

Forslag til Handlingsprogram

Tiltak	2010	2011	2012	2013
Ny stillingsom helsesøster i 100% stilling	500	500	500	500
Økte ressurser barnehagesektoren (inkl. overføring til private barnehager) 1)	4.000	4.000	4.000	4.000
Psykisk helsekontroll for alle flyktninger ved bosetting	30	30	30	30
Økt bemanning knyttet til forebyggende barnevernarbeid 2)	500	500	500	500
Økte kostnader (pukkelkostnader) som følge av å flytte tiltak til tidlig innsats 3)	400	400	400	400
Bassengdrift 6 mnd i 2010 og deretter 9 mnd pr. år	164	328	328	328
Svømmekjører og økt lærertimer svømming	55	55	55	55
Leksehjelp 1-4 trinn, jfr. statsbudsjettet	316	695	695	695
Økt timetall 1 - 7 trinn, jfr. statsbudsjettet	104	229	229	229

Øverste linje på det enkelte tiltaket er investeringskostnader og nederste linje er driftskostnader.

- 1) Budsjettmessig økning forutsatt innenfor 2009- nivå på kommunal egenandel og statlige overføringer
- 2) Finansiert ved omdisponering av midler (konsulentbistand mv.)
- 3) Dette er i tillegg til statsbudsjettets føringer om styrking SFO og 1-4 trinn

7.4 Funksjoner

201 Førskole

Innhold

Private og kommunale barnehager i kommunen

Budsjett:

År	Lønnsutg.	Andre dr utg	Inntekter	Netto
2008	23 851	16 049	39 203	697
2009	29 966	17 431	45 686	1 711
2010	33 353	18 720	50 996	1 076

- Styrking av barnehageområdet ved bruk av bundet driftsfond gjennomført med delårseffekt i 2009 og helårseffekt i 2010
- Bruk av fond kr 3 mill høyere enn i 2009
- Private barnehager får samme økning i timepris som de kommunale barnehagene
- Flere barn gir høyere inntekter, men også høyere utgifter til lønn mv

6.2 Strategiske valg med begrunnelse

Kommunedelplan Kultur ikke ferdig utarbeidet

6.3 Tiltaksplan

Kommunedelplan Kultur ikke ferdig utarbeidet

I forslag til handlingsprogram

Tiltak	2010	2011	2012	2013
Frivilligsentral	281	187	187	187
Hjem for en 50-lapp (tiltaket rimeligere enn forutsatt i budsjett 2009)	-35	-35	-35	-35

Øverste linje på det enkelte tiltaket er investeringskostnader og nederste linje er driftskostnader.

6.4 Funksjoner

231 Aktivitetstilbud barn og unge

Innhold

- Fritidsklubb for ungdom
Klubbkvelder to ganger pr uke i skoleåret. Dette arbeidet er inkludert i kultursamarbeidet med Gran kommune.
- Fagerheimen
Her arbeides det med forebyggende barne- og ungdomsarbeid og integrering av mennesker fra ulike kulturer. Det er foreldre/barn-grupper, guttegrupper/jentegrupper og flerkulturell kvinnegruppe. Formålet er bl.a. å øke sosiale ferdigheter, skape nettverk, få nye opplevelser og skape interesse for ulike aktiviteter. Arbeidet utføres innenfor sosialtjenestens ressurser.
- Ungdomskontakt

Budsjett:

År	Lønnsutg.	Andre dr utg	Inntekter	Netto
2008	801	959	336	1 424
2009	151	813	9	956
2010	95	780	0	875

- Helårseffekt bortfall av stilling som miljøarbeider Kløvertun kr 50'. Denne stillingen har heller ikke vært tilsatt i 2009, så de bevilgede midler er benyttet til støttekontakter og avlastere barn og unge.
- Trygt hjem for en 50-lapp tatt ut med kr 35' da tiltaket har vist seg rimeligere enn forutsatt i budsjett 2009
- Kulturkontoret kr 458'

370 Bibliotek

Innhold:

Bibliotekstjenesten består av hovedbibliotek på Roa med filial på Harestua, samt barnebokstue på Grua. På Harestua og Roa er det kombinasjonsbibliotek av skolebibliotek og folkebibliotek. Tjenesten er organisert i Fellestjenesten.

Budsjett:

År	Lønnsutg.	Andre dr utg	Inntekter	Netto
2008	1 170	511	65	1 615
2009	1 380	519	41	1 857
2010	1 394	531	42	1 883

3.4 Generelt om årsbudsjett

Årsbudsjett 2010 er utarbeidet med utgangspunkt i justert budsjett per 15.08.09, justert for kjente endringer. Det er tatt høyde for delårseffekter og nye tiltak vedtatt i 2009 med effekt på budsjettet for 2010. Som eksempel kan nevnes helårseffekt av innsparingstiltakene i Balanse 2010. Det er tatt høyde for at det ikke skal benyttes mva knyttet til investeringer i drift fra 2010. Dette grunnlaget er justert i forhold til lønns- og prisvekst, jfr. kap. 2.5. Totalt vil en slik videreføring gi kr 2,5 mill disponibelt til nye tiltak.

Det er identifisert nye behov for 2010. Det er gjennomført møter med Balanse 2010, formannskapet, representanter for øvrige politiske partier, fagorganisasjonene og administrasjonen for å ta stilling til nye behov og mulig finansiering av disse behovene. I tillegg har tjenestestedenes gjennomgang av foreløpige rammer frigjort midler.

Rådmannens forslag er basert på dette, og balanseringen er gjennomført som i tabellen under:

	2010
Ubalanse videreføring	-2 725 000
Nye rettighetsuløste tiltak	
Økte rettighetsuløste tiltak i SFO	545 000
Netto økt behov på tjeneste 2341, BPA, støttekontakt, omsorgslønn etc. Rettighetsuløste tiltak.	1 922 853
Institusjonsplass i jan/ februar 2010 som i 2009 har vært finansiert av ubrukte lønnsmidler og refusjoner	100 000
Finansiering fra disposisjonsfond av ikke varig utgift	-100 000
Andre må-tiltak	
Bassengdrift til 6 mnd i 2010, videre til 9 mnd i 2011 Harestua og Roa samlet	164 214
Svømmekjøring og ekstra lærertimer svømming (se detaljer i innsparinger arbeidsgruppe oppvekst fra budsjett 2009)	54 545
Fra statsbudsjettet - leksehjelp	316 000
Fra statsbudsjettet - undervisningstimetall utvides	104 000
Fra statsbudsjettet - samhandlingsreformen	403 000
Fra statsbudsjett - fysioterapi	321 000
LOS - dagens aktivitet koster mer enn budsjettet	1 000 000
Andre etterspurte tiltak	
Frivillighetssentral, sak 09/1566 (Eldre hjelper eldre ligger fortsatt inne med kr 15' på annen budsjettpost)	281 000
Finansieres av disp fond	-94 000
Nettleie HEBB	102 000
Tiltak fra planene	
Dagtilbud hjemmeboende LOS	430 000
oppvekstplan, ny helsesøster, delfinansiert av Lunbymidler	250 000
pukkelkostnader tidlig innsats i skolen, men "lang" pukkel...	400 000
miljøsertifisering bedrifter	12 000
finansieres fra disp fond	-12 000
miljøsertifisering kommunale enheter	10 000
finansieres fra disp fond	-10 000
næringsutvikling sør i kommunen	100 000
finansieres fra disp fond	-100 000
Innsparingstiltak og øvrige inntektsjusteringer	
Lønnsinnsparing ved innføring av ny programvare innenfor skatt (Lunners andel)	-150 000
Bergo – utgifter innen FO	-80 000
hjem for en 50-lapp rimeligere enn i budsjett 2009	-35 000
buffer barnebolig fjernes	-1 938 345
estimere vekst i folketall i forhold til 01.01.09 med 50 personer	-1 125 000
Tjenestestedenes budsjettgjennomgang	
Netto endring	-839 066
Til reservert tilleggsbevilgning merket barnebolig	-692 799

3.2 Generelt om økonomiplan

I henhold til kommunelovens bestemmelser skal økonomiplanen gi en realistisk oversikt over sannsynlige inntekter, forventede utgifter og prioriterte oppgaver i planperioden. Det er imidlertid stor usikkerhet knyttet til rammebetingelser og interne forhold. Estimer er således gjort basert på den kunnskapen man i dag har.

Økonomiplanen er utarbeidet med utgangspunkt i årsbudsjett 2010 og følgende forutsetninger:

- Pris- og lønnsvekst (deflatoren) er budsjettet i henhold til Konjunkturtendenser for Norge og utlandet, frigitt av SSB september 2009
- Skatt og rammetilskudd er forutsatt videreført på samme nivå justert for deflator og for demografieffekter. F eks er økte kostnader LOS fra 2012 knyttet til flere eldre forutsatt dekket av økte frie inntekter.
- Frie inntekter er videre oppjustert med hhv kr 1 mill i 2011, kr 2 mill i 2012 og kr 3 mill i 2013 som er ubalanse ved videreføring av budsjettet. Dette utgjør en uvesentlig differanse i forhold til størrelsen på våre frie inntekter (ca kr 280 mill i 2010), men må tas opp til ny vurdering i forbindelse med utarbeidelse av budsjett 2011 og økonomiplan 2011-2014.
- Eiendomsskatt er i planperioden opprettholdt på 2008 nominelt nivå
- Momskompensasjon investeringer er fra og med 2010 forutsatt brukt til finansiering i investeringsbudsjettet. Det er etter loven tillatt å benytte deler av slik kompensasjon i drift under overgangsordningen, men det anses som sunt i forhold til Balanse 2010 å ikke benytte dette i drift
- Kutt-tiltakene fra 2009 er videreført i planperioden men gir et større handlingsrom pga. helårseffekt av tiltakene fra 2010
- Kapitalkostnader er innarbeidet i henhold til investeringsbehov i planperioden. Det er forutsatt en stabil lånemasse eks selvfinansierende lån. Renten er forutsatt å stige til 4,3% i 2011, 4,6% i 2012 og 4,7% i 2013
- Endrede tiltak i forhold til 2010 utover helårseffekter er som følger:

	2010	2011	2012	2013
Tiltak fra planene				
Omgjøring av 6 "lette" plasser til somatiske langtidsplasser	0	0	2 854 000	2 854 000
miljøsertifisering bedrifter	12 000	18 000	30 000	
finansieres fra disp fond	-12 000	-18 000	-30 000	
miljøsertifisering kommunale enheter	10 000	20 000	30 000	60 000
finansieres fra disp fond	-10 000	-20 000	-30 000	-60 000
kartlegging og ajourføring av tettsteder		150 000	150 000	150 000
finansieres fra disp fond		-150 000	-150 000	-150 000
handlingsplan biologisk mangfold		30 000	30 000	30 000
kulturminner ved Mylla			50 000	
finansieres fra disp fond			-50 000	
næringsutvikling sør i kommunen	100 000			
finansieres fra disp fond	-100 000			

Forslag fra administrasjonens bearbeiding av Omsorgsplanen

Tiltak	2010	2011	2012	2013
Omgjøre 6 plasser på Nordstua (lavbemannet) til somatiske langtidsplasser med full bemanning	x	x	x	x
Psykiatricboliger med fellesareal inkl. kontoret for psykisk helse				Midlertidig til 2014
Driftsutgifter/bemanning	x	x	x	x
Avlastningsplasser og barnebolig med fellesareal Ddriftsutgifter/bemanning	Lubo bygger?			
	x 2,5 mill	x	x	x mulig økning 2011-12
Omsorgsbolig demente med fellesareal ved LOS (inkl. dagtilbud for hjemmeboende demente)	x	x	x	Økn med 7 til neste planper.
			x	x
Bemannede omsorgsboliger LOS (planlegges sammen med omsorgsboliger demente)				Bygges 2013-14 og driftssettes 2014-15
		x	x	x
Boliger med fellesareal for TT på Harestua Driftsutgifter/bemanning		x	x	x
			x	x
Ombygging LOS - dagtilbud		Ses i store sammenheng mht. annen utvidelse ved LOS	I sammenheng med demensbolig og omsorgsbolig	(kantine, festsal, aktiviteter som julebord og sommeravslutning osv.)
Dagtilbud hjemmeboende som ble tatt bort i Balanse 2010	x	x	x	x
Fysioterapitjeneste som ble tatt bort i Balanse 2010	x	x	x	x
Dagtilbud S. Oppdalen skole	x 2009	x	x økning må vurderes	x
Utvidelse av tilsynslegefunksjonen, fra 10 til 15 t/uke fra 2010-2013 ot til 18-20 t/uke fra 2014-2015 Evt. sykehjemslege	x	x	x	x

13 GEBYR OG EGENBETALINGSSATSER

13.1 Generelt vedr. gebyrer og egenbetalinger

Det blir beregnet renter på alle ubetalte kommunale krav. Renter blir beregnet med virkning fra første dag etter forfall og med sats for forsinkelsesrenter – for tiden 8,25 % p.a. Forsinkelsesrenten vil bli regulert iht. Finansdepartementets fastsettelse. Purregebyr er for tiden kr 61.

13.2 Kommunaltekniske gebyr

Eks mva.	Enhet	2005	2 006	2 007	2 008	2 009	2 010	Endring
ENGANGSGEBYR VANN :								
Normal sats	Pr. enebolig(EB)	12 530	12 900	14 190	14 190	14 190	14 900	5 %
Lav sats *)	Pr. enebolig(EB)	6 025	6 200	6 820	6 820	6 820	7 200	6 %
ENGANGSGEBYR AVLØP:								
Normal sats	Pr. enebolig (EB)	15 870	16 350	16 840	17 345	17 345	18 200	5 %
Lav sats *)	Pr. enebolig (EB)	7 620	7 850	8 080	8 322	8 322	8 750	0 %
ÅRSGEBYR VANN:								
Abonnenter uten vannmåler	Pr. m3	9,80	8,60					
Abonnenter med vannmåler:								
Abonnementsgebyr	Pr. år	950	950					
Forbruksdel	Pr.m3	5,70	5,00					
Fra 2007:								
Abonnementsgebyr	Pr. år			800	800	800	840	5 %
Forbruksgebyr	Pr. m3			9,00	9,00	9,00	9,45	5 %
ÅRSGEBYR AVLØP:								
Abonnenter uten vannmåler	Pr.m3	17,00	14,00					
Abonnenter med vannmåler:								
Abonnementsgebyr	Pr. år	1 540	1 540					
Forbruksdel	Pr. m3	9,20	7,60					
Fra 2007:								
Abonnementsgebyr	Pr. år			1 200	1 236	1 236	1 300	5 %
Forbruksgebyr	Pr. m3			17,50	18,00	18,00	18,90	5 %
RENOVASJON:								
Boliger	Pr.år	1 690	1 730	1 730	1 730**	2 080**	2 200**	6 %
Hytter	Pr.år	740	750	750	750**	840**	870**	4 %
SEPTIK-TØMMING:								
Avvanning, årsgebyr	Pr.m3 (min 4 m3)	122	107	112	112	112	150	34 %
Avvanning	Pr. m3						300	
Tømming	Pr. m3						210	
Oppmøte utenom rute							500	
FEIING:								
	Pr. hus med pipe	156	156	156	190	190	200	5 %

*) Brukes i selvfinansierende boligfelt

***) Etter forslag fra HRA

13.3 Betalingssatser barnehage

	Plass	Betaling	Over 250000	140000 - 249999	0 - 139999
5 dager	100 %	100 %	2 330	1 867	1 064
	90 %	92 %	2 144	1 718	979
4 dager	80 %	84 %	1 957	1 569	894
	70 %	76 %	1 771	1 419	809
3 dager	60 %	68 %	1 584	1 270	724
	50 %	60 %	1 398	1 120	639
2 dager	40 %	50 %	1 165	934	532
	30 %	42 %	979	784	447
1 dag	20 %	30 %	699	560	319

- Maksimalpriser kan ikke settes høyere enn kr 2 330 pr. mnd.
- Beregninger er gjort ut fra prinsippet om at en del utgifter er de samme uansett hvor mange dager som tilbys. Av den grunn vil de laveste tilbudene koste noe mer enn forholdet til full plass skulle tilsi (Gjøvik-modellen).
- Søskenmoderasjon er 30% for barn nummer to, 50% for barn nummer tre, osv. Moderasjonen gis til det barnet med lavest tilbud.

Kostpenger:

Kr 250 pr. måned for 5 dagers tilbud.

13.4 Betalingssatser skolefritidsordning

Gjennomsnittlig åpningstid:

Morgentilbud: 1,5 - 1,75 t.

Ettermiddagstilbud: 2,5 - 4,25 t

Søskenmoderasjon er 20% for barn med lavest tilbud.

Prisjustert for 2010 med 3,1% som tilsvarer deflatoren i statsbudsjettet.

Kostpenger :

1 dg/uke/mnd: kr 50

2 dg/uke/mnd: kr 100

3 dg/uke/mnd: kr 150

4 dg/uke/mnd: kr 200

5 dg/uke/mnd: kr 250

Timer pr. uke i skoleåret	Pr måned 2009	Pr måned 2010	Timepris 2010
1,75	kr 228	kr 235	kr 134
2,50	kr 285	kr 294	kr 117
3,25	kr 342	kr 352	kr 108
3,50	kr 361	kr 372	kr 106
3,75	kr 380	kr 392	kr 104
4,00	kr 399	kr 411	kr 103
4,25	kr 418	kr 431	kr 101
4,50	kr 437	kr 450	kr 100
4,75	kr 456	kr 470	kr 99
5,00	kr 475	kr 489	kr 98
5,25	kr 494	kr 509	kr 97
5,50	kr 513	kr 529	kr 96
5,75	kr 532	kr 548	kr 95
6,00	kr 646	kr 666	kr 111
6,25	kr 665	kr 685	kr 110
6,50	kr 684	kr 705	kr 108
6,75	kr 703	kr 724	kr 107
7,00	kr 722	kr 744	kr 106
7,25	kr 741	kr 764	kr 105
7,50	kr 760	kr 783	kr 104
7,75	kr 779	kr 803	kr 104
8,00	kr 798	kr 822	kr 103
8,25	kr 817	kr 842	kr 102
8,50	kr 836	kr 861	kr 101
8,75	kr 855	kr 881	kr 101
9,00	kr 873	kr 901	kr 100
9,25	kr 987	kr 1 018	kr 110
9,50	kr 1 006	kr 1 038	kr 109
9,75	kr 1 025	kr 1 057	kr 108
10,00	kr 1 044	kr 1 077	kr 108
10,00	kr 1 044	kr 1 077	kr 108
10,25	kr 1 063	kr 1 096	kr 107
10,50	kr 1 082	kr 1 116	kr 106
10,75	kr 1 101	kr 1 135	kr 106
11,00	kr 1 120	kr 1 155	kr 105
11,25	kr 1 139	kr 1 175	kr 104
11,50	kr 1 158	kr 1 194	kr 104
11,75	kr 1 177	kr 1 214	kr 103
12,00	kr 1 196	kr 1 233	kr 103
12,25	kr 1 215	kr 1 253	kr 102
12,50	kr 1 234	kr 1 273	kr 102
12,75	kr 1 253	kr 1 292	kr 101
13,00	kr 1 272	kr 1 312	kr 101
13,25	kr 1 291	kr 1 331	kr 100
13,50	kr 1 310	kr 1 351	kr 100
13,75	kr 1 329	kr 1 370	kr 100
14,00	kr 1 443	kr 1 488	kr 106
14,25	kr 1 462	kr 1 507	kr 106
14,50	kr 1 481	kr 1 527	kr 105
14,75	kr 1 500	kr 1 547	kr 105

Timer pr. uke i skoleåret	Pr måned 2009	Pr måned 2010	Timepris 2010
15,00	kr 1 519	kr 1 566	kr 104
15,25	kr 1 538	kr 1 586	kr 104
15,50	kr 1 557	kr 1 605	kr 104
15,75	kr 1 576	kr 1 625	kr 103
16,00	kr 1 595	kr 1 644	kr 103
16,25	kr 1 614	kr 1 664	kr 102
16,50	kr 1 633	kr 1 684	kr 102
16,25	kr 1 614	kr 1 664	kr 102
16,75	kr 1 652	kr 1 703	kr 102
17,00	kr 1 671	kr 1 723	kr 101
17,25	kr 1 690	kr 1 742	kr 101
17,50	kr 1 709	kr 1 762	kr 101
17,75	kr 1 728	kr 1 782	kr 100
18,00	kr 1 842	kr 1 899	kr 105
18,25	kr 1 861	kr 1 919	kr 105
18,50	kr 1 880	kr 1 938	kr 105
18,75	kr 1 899	kr 1 958	kr 104
19,00	kr 1 918	kr 1 977	kr 104
19,25	kr 1 937	kr 1 997	kr 104
19,50	kr 1 956	kr 2 016	kr 103
19,75	kr 1 975	kr 2 036	kr 103
20,00	kr 1 994	kr 2 056	kr 103
20,25	kr 2 013	kr 2 075	kr 102
20,50	kr 2 032	kr 2 095	kr 102
20,75	kr 2 051	kr 2 114	kr 102
21,00	kr 2 070	kr 2 134	kr 102
21,25	kr 2 089	kr 2 154	kr 101
21,50	kr 2 108	kr 2 173	kr 101
21,75	kr 2 127	kr 2 193	kr 101
22,00	kr 2 146	kr 2 212	kr 101
22,25	kr 2 165	kr 2 232	kr 100
22,50	kr 2 184	kr 2 251	kr 100
22,75	kr 2 203	kr 2 271	kr 100
23,00	kr 2 222	kr 2 291	kr 100
23,25	kr 2 241	kr 2 310	kr 99
23,50	kr 2 260	kr 2 330	kr 99
23,75	kr 2 279	kr 2 349	kr 99
24,00	kr 2 298	kr 2 369	kr 99
24,25	kr 2 317	kr 2 388	kr 98
24,50	kr 2 336	kr 2 408	kr 98
24,75	kr 2 355	kr 2 428	kr 98
25,00	kr 2 374	kr 2 447	kr 98
25,25	kr 2 393	kr 2 467	kr 98
25,50	kr 2 412	kr 2 486	kr 98
25,75	kr 2 431	kr 2 506	kr 97
26,00	kr 2 450	kr 2 526	kr 97
26,25	kr 2 469	kr 2 545	kr 97
26,50	kr 2 488	kr 2 565	kr 97
26,75	kr 2 507	kr 2 584	kr 97
27,00	kr 2 526	kr 2 604	kr 96

13.5 Betalingssatser hjemmetjenester

Satser pr. måned for hjemmehjelp (uavhengig av antall timer):

Antall G	2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
Under 1	0	0	0	0	0	0	0
Mellom 1 og 2	150	150	150	150	150	150/155	155
Mellom 2 og 3	545	560	575	595	615	615	635
Mellom 3 og 4	875	900	930	965	995	995	1025
Mellom 4 og 5	1 200	1 235	1 270	1 315	1 355	1 355	1395
Over 5	1 560	1 600	1 650	1 710	1 765	1 765	1820

- Grunnbeløp (G) per 01.05.0 kr 72.881

Det er husstandens samlede nettoinntekt før særfradrag som danner grunnlaget for den enkelte abonnementsatts. Denne sats er uavhengig av antall timer hjelp i måneden, men med ett unntak. Kommunens selvkost pr. time er fra 1. januar 2010 kr. 245. Hvis antall timer en måned blir så få at en kommer over kr 245 pr. time (abonnementspris: antall timer = større enn kr 245) vil bruker i stedet for fullt abonnement betale timepris gange antall timer.

Ca. 70 % av brukerne er på sats 2, kr 155. Denne satsen er sentralt bestemt og kan ikke endres av oss.

Satser trygghetsalarm kvartalsvis – fra 1. april 2009 månedspris

2004	2005	2006	2007	2008	2009	2010
kr 515	kr 515	kr 550	kr 570	kr 570	kr 570/ kr 190	kr 190

Satser for matombringelse – pr. porsjon

2006	2007	2008	2009	2010
kr 40	kr 48	kr 48	kr 48	Kr 50

Leie av trygghetsalarm

- Kommunen har 105 alarmer til disposisjon.
- Reparasjoner utgjør i snitt kr 40.000 per år.
- Tilknytning til Gjøvik Brannvesen koster kr 700 per alarm per år (105 stk.), dvs. i dag utgjør dette ca. kr 73.500 per år.
Hjemmetjenesten evt. vaktmester foretar all opp- og nedkobling.
All uttrykning ved Hjemmetjenesten er gratis.
- Eksisterende leiepris kr 190 har vært den samme siden 2007 bare at nå skjer betalingen månedsvis i stedet for kvartalsvis. Dette dekker tilkoblingsutgiftene til Gjøvik Brannvesen samt reparasjonskostnader (de er for øvrig vanskelig å forutsi).

13.6 Gebyrregulativ sorterende under arealforvaltning

Gebyrregulativ sorterende under tjenestestedet Arealforvaltning følger som vedlegg.

13.7 Husleie

Husleiene justeres i tråd med deflatoren i statsbudsjettet.

13.8 Leie av Lunnerhallen og andre kommunale lokaler

1. Utleie/ordensregler og utleiepriser for Lunner Kommunes bygg og utstyr vedtas med virkning fra 01.01.10
2. Bygg og eiendomsavdelingen er den formelle utleier av kommunale bygg.
3. Inntekter fra utleie av kommunale bygg, inntektsføres Bygg og eiendomsavdelingen.
4. Inntekter fra utleie av utstyr og inventar som lånes ut og som skal benyttes utenfor kommunale bygg, inntektsføres den enhet hvor utleien gjøres fra.
5. Ved skoler skal det ikke beregnes leie fra lokale idrettslag og foreninger der aktiviteten er knyttet direkte opp mot idrettslagenes/foreningenes primære formål.
6. Det skal ikke beregnes leie for tilskudsberettigede voksenopplæringsorganisasjoner som kommer inn under lov om voksenopplæring § 21.
7. Registrerte politiske partier skal ikke betale leie for nødvendig møtevirksomhet.
8. Ved Bergosenteret og Harestua omsorgssenter skal det ikke beregnes leie der aktiviteten er sammenfallende med utleierstedets formål.
9. Tjenesteleder har myndighet til å leie ut barnehager/SFO.
10. Leiepriser innarbeides i gebyr og egenbetalingssatser for budsjett 2010.

Møterom	Utstyr	Utleieregler	Priser	Annet
---------	--------	--------------	--------	-------

Lunner rådhus:

Kommunestyresalen	Pc, Overheadproj. m. lerret, flippovertavle, Tv og videospiller	Det er utarbeidet utleie/ordensregler	kr 420 inkl. galleri og kantine	Nøkkel utlevers i Servicetorget mot kvittering
Kantine	-----"	-----"	kr 160	-----"
Møterom	-----"	-----"	kr 160	-----"
Utleie av inventar: • Bord • Stoler			Grunnpris kr 200 +kr 20 pr. bord. kr 5 pr. stol.	

Bergosenteret:

Kantine og aktivitetsdel		Det er utarbeidet utleie/ordensregler Nøkkel utlevers hos daglig leder på Senteret.	kr 650	Regning sendes etter beskjed fra daglig leder fra kommunen i slutten av hver måned
Peisestue		-----"	kr 160	-----"
Hele senteret ved spesielle arrang.		-----"	kr 1 400	-----"

Omsorgssenteret på Harestua:

Forsamlingssal med kjøkken	Ikke opplyst hva slags utstyr.	Det er utarbeidet utleie/ordensregler. Nøkkel må hentes og kvitteres for i Servicetorget på Rådhuset.	kr 420	
Forsamlingssal		-----"	kr 160	
Hele senteret ved spesielle arrang ÷ vigslet del		-----"	kr 1 060	

Skolene:

Data-rom m/maskiner			kr 650 pr. kveld	
Andre lokaler (privat formål)			kr 220 pr. kveld	
Bord (eksternt utlån) Stoler (eksternt utlån)			Grunnpris kr 200 +kr 20 pr. bord. kr 5 pr. stol.	

Lunnerhallen:				
Oppland fylkeskommune: Leieprisen er regulert i avtale. Avtalen har en klar beskrivelse av hvordan leieprisen skal reguleres: Driftsutgifter dividert med 3 000. Avtalen kan reguleres hvert år. Forrige regulering ble foretatt med virkning fra 1.1.2004. Leieprisen har vært regulert i intervall på 5 år og mer, det er ikke aktuelt å regulere avtalen nå				
Treninger Håndballkretsen			kr 170 pr. time. kr 385 pr. time.	
Messer/ show/ inntekstgivende arrangement			kr 620 pr time.	
Leie av kun vestibyle			kr 110 pr time	

Ingen endring i satsene for 2010 (reguleres hvert 5. år, neste for 2013, i samsvar med konsumprisindeks de fire forutgående år). Det er lagt inn grunnpris på leie av bord og stoler grunnet ett vist arbeidsomfang enten det lånes ut 2, 20 eller 200.

13.9 Egenbetaling institusjonsopphold

- Betaling for korttidsopphold i institusjon følger de til enhver tid anbefalte satser fra staten. Dette utgjør for tiden følgende:
 - Betaling for korttidsopphold er kroner 121 per døgn.
 - Betaling for dag/nattopphold er kroner 61 per døgn.
 - Avlastningsopphold er gratis.
- Vederlag for langtidsopphold følger forskriften med de rom som gis for å utvise skjønn.
- Samboere beregnes som om de var gifte når trygdeetaten har behandlet de som gifte.
- Kontrollberegning foretas to ganger per år, i januar og august måned.

13.10 Bevillingsavgift og skjenkeavgift

Salg av øl: kr 0,17 pr. vareliter

Skjenking av alkoholholdig drikk:

Kr 0,34 pr. vareliter øl

Kr 0,94 pr. vareliter vin

Kr 3,07 pr. vareliter brennevin

Bevillingsgebyret utgjør pr. år minimum kr 1 200 for salg og kr 3 500 for skjenking. For bevilling som gjelder skjenking ved en enkelt anledning og ambulerende bevilling kan bevillingsmyndigheten kreve et gebyr på inntil kr 250 pr. gang.

Avlegging av prøver for salg, skjenking og servering: kr 300 pr. prøve.

13.11 Gebyr og satser for erstatning ved biblioteket

Purregebyr

Voksen 1.purring kr 20
 2.purring kr 30
3.purring - det sendes regning på materialets kostnad pluss eksp.gebyr på kr 150.

Barn 1.purring kr 10
 2.purring kr 20
3.purring - det sendes regning på materialets kostnad pluss eksp.gebyr på kr 150.

Erstatning.

- Alt nytt materiale dvs. inntil 2 år gammelt, erstattes med full pris.
- Eldre materiale:
 - Voksen bøker kr 300 eller prisen på boka hvis den er høyere
 - Barnebøker kr 200 eller prisen på boka hvis den er høyere
 - DVD kr 200
 - Lydbøker kr 300 eller prisen på boka hvis den er høyere.

Låneren kan også selv kjøpe inn det som er tapt eller ødelagt og levere et nytt eksemplar på biblioteket, hvis det lønner seg for låneren, men det må være samme bok, film, lydbok osv

13.12 Elevavgifter ved Kulturskolen

Priser for undervisning fra 1.8.2009

Individuell undervisning	kr	1 080	pr. semester
Gruppeundervisning	kr	800	pr. semester
A-timer	kr	4 320	pr. skoleår (lag og foreninger)
B-timer	kr	16 600	pr. skoleår (lag og foreninger)
C-timepris (fullkostnad)	kr	25 534	pr. skoleår (lag og foreninger - fullkostnadsprisen er så høy at ingen lag og foreninger pr i dag benytter seg av denne)
Kulturverksteder	kr	400-650	pr. verksted

15.2 Gebyrregulativ arealforvaltning



Lunner kommune ***Arealforvaltning***

Gebyrregulativ for saker sorterende under tjenestested Arealforvaltning

Gebyrer vedtatt av kommunestyret med hjemmel i:

- Plan- og bygningsloven av 1985 § 109
- Lov om eierseksjoner (eierseksjoneringsloven) §7
- Lov om eiendomsregistrering (matrikkellova) §§30, 32 med tilhørende forskrift §§16 og 17

Regulativet ble vedtatt i kommunestyresak .../09 i møte ..12.2009 og gjelder fra den **1. januar 2010**. Regulativet erstatter tidligere regulativ.

Kap. 1 Byggesaksbehandling og bygningskontroll

Regulativet er hjemlet i plan- og bygningsloven av 14. juni 1985 nr. 77 ajourført med endringer senest ved lov av 27. juni 2008 med ikrafttredelse 1. juli 1986. Regulativet er hjemlet i plan- og bygningsloven §109 men omhandler også saker etter ny plan- og bygningslov av 2008, jfr. . Forskrift om samvirke mellom bestemmelsen i plan- og bygningsloven 14. juni 1985 nr. 77 og bestemmelsene i plan- og bygningsloven 27. juni 2008 nr. 71

For komplette søknader/meldinger som leveres Lunner kommune via Byggsøk gis det et avslag i gebyr på 30% av fullt gebyr. Dette betyr at vedtak kan fattes etter første gangs innsending av den enkelte søknad/melding. Dette gjelder ikke søknader om dispensasjoner etter plan- og bygningsloven av 2008 kap. 19 eller søknad om ansvarsrett etter plan- og bygningsloven av PBL § 98.

1	Søknad om tiltak etter PBL §93	Gebyr
	<i>Tiltak etter PBL §93 1. ledd litra a)</i>	
a)	Nybygg av boligbygg, 1. boenhet:	Kr. 12.000,-
	Tillegg pr. boenhet utover den første:	Kr. 5.100,-
	Nybygg av frittliggende garasjer, uthus og anneks:	Kr. 6.900,-
	Frittliggende garasjer, uthus og anneks når dette inngår i byggesak med bolig etter §93:	Kr. 2.500,-
	Nybygg fritidsbolig m/høg standard (med innlag vann):	Kr. 12.000,-
	Nybygg fritidsbolig m/lav standard (uten innlagt vann):	Kr. 8.500,-

b)	Tilbygg, påbygg, ombygging av boligbygg (gjelder også for tiltak som faller inn under §93 1. ledd litra f: oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i bolig):	Kr. 6.900,-
	Tilbygg, påbygg, ombygging av fritidsbolig:	Kr. 6.900,-
	Tilbygg garasje, uthus, anneks:	Kr. 3.400,-

c)	Nybygg, tilbygg, påbygg, ombygging av andre bygg for første påbegynte 100m ² bruksareal: Deretter pr. påbegynt 100m ² bruksareal:	Kr. 12.000,- Kr. 3.700,-
	For kaldtflager/vekshus/uisolerte lagerbygg og haller beregnes gebyret i trinn der første trinn er de første påbegynte 100m ² bruksareal: Deretter pr. påbegynt 500m ² :	Kr. 6.900,- Kr. 3.700,-

d)	Plassering av varig, midlertidig eller transportabel bygning, konstruksjon eller anlegg:	Kr. 2.600,-
----	--	-------------

	<i>Tiltak etter PBL §93 1.ledd litra b):</i>	
	Fasadeendring, vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak:	Kr. 1.800,-

	<i>Tiltak etter PBL §93 1.ledd litra c):</i>	
	Bruksendring med og uten bygningsmessige arbeider, pr. bruksenhet:	Kr. 5.200,-

	<i>Tiltak etter PBL §93, 1.ledd litra d):</i>	
	Riving av tiltak nevnt under §93 1.ledd litra a):	Kr. 2.500,-
	Tillegg til første ledd ved behandling av søknad om riving av SEFRAK-registrert bygg:	Kr. 2.500,-

	Tiltak etter PBL §93, 1.ledd litra e):	
	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, herunder sentralvarmeanlegg, brennere, ildsted (åpent og lukket) pipe og lagertank for olje:	Kr. 2.500,-
	Tiltak etter PBL §93, 1.ledd litra g):	
	Oppføring av innhegning mot veg, skilt eller reklameinnretning, selvstendig tiltak (inngår ikke i §93 for øvrig)	
	Innhegning mot veg:	Kr. 1.000,-
	Skilt, reklame (pbl 107) uten godkjent plan: første skilt:	Kr. 1.000,-
	For tilleggsskilt i samme sak eller skilt i samsvar med godkjent plan, pr. skilt:	Kr. 500,-

	Tiltak etter PBL §93 1.ledd litra i):	
	Vesentlige terrenginngrep:	Kr. 5.200,-

	Tiltak etter PBL §93 1.ledd litra j):	
	Anlegg av veg eller parkeringsplass:	Kr. 5.200,-

2	Søknad om tiltak etter PBL §95b – enkle tiltak	
	Samme satser som etter pkt. 1 over.	

3	Igangsettingstillatelse i tillegg til rammetillatelse	
	Tillegg for hver igangsettingstillatelse	Kr. 2.100,-

4	Endring av tillatelse	
	Endrings- eller tilleggsmeldinger til byggesøknad (pr. ansvarsrett og endring/tillegg):	Kr. 2.100,-

5	Dispensasjoner	
	Dispensasjon fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan: Dispensasjon fra regulert avkjørsel og regulert byggegrense langs veg som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, pr. forhold:	Kr. 3.500,-
	Andre typer dispensasjoner som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, 1. forhold:	Kr. 5.000,-
	Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3.500,-
	Dispensasjon som <u>krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19:	Kr. 10.000,-
	Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3.500,-

6	Godkjenning av ansvarsrett for foretak PBL §98	
	Ansvarsrett der det foreligger sentral godkjenning av foretaket:	Kr. 500,-
	Lokal godkjenning av foretak og godkjenning av ansvarsrett der det ikke foreligger sentral godkjenning/personlig godkjenning/godkjenning selvbygger i tilfeller der dette er gitt vedkommende av Lunner kommune i tidligere saker:	Kr. 1 000,-
	Lokal godkjenning som nevnt over, der dette ikke er gitt vedkommende i tidligere saker i Lunner kommune:	Kr. 2.000,-

7	Meldingssaker	
	Driftsbygninger i landbruket over 200m ² , jfr. PBL §81:	Kr. 8.600,-
	Driftsbygninger under 200m ² :	Kr. 2.500,-
	Riving av driftsbygning:	Kr. 1.800,-
	Arbeid i tilknytning til midlertidige eller transportable konstruksjoner og anlegg etter PBL §85:	Kr. 1.800,-
	Mindre byggearbeider på bebygd eiendom etter PBL §86a):	Kr. 2.500,-
	Mindre rivetiltak på bebygd eiendom etter PBL § 86a):	Kr. 1.800,-
	Mindre byggearbeider etter PBL §86a), tilbygg eller frittliggende bygg på inntil 15m ² totalt areal. Veranda under 50m ² . Evt. rivearbeider er inkludert i gebyret	Kr. 1.000,-
8	Avslag på byggesøknad og byggesaker som ikke kommer til utførelse	
	Dersom byggesøknad fører til avslag eller ikke kommer til utførelse, skal det betales 80% av fullt gebyr. Tilsvarende gjelder meldepliktige saker der utførelse forbys.	
9	Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest	
	Ferdigattester som rekvireres innen fastsatt frist i midlertidig brukstillatelse, belastes <u>ikke</u> med gebyr. Hvis ikke settes gebyret til kr. 2.000,- for kommunens merarbeid.	
	Ved innflytting i bygg før midlertidig brukstillatelse/ferdigattest er gitt, gis et gebyr på kr. 4.100,- pr. enhet for kommunens merarbeid.	
10	Fornyelse av gitt tillatelse	
	25% i tillegg til det opprinnelige gebyr, regnet etter gjeldende satser på fornyelsestidspunktet. Søknad om fornyelse må være innsendt før opprinnelig frist for tiltaket er utløpt.	
11	Etterspørsel etter tilleggsopplysninger	
	For arbeid med etterspørsel etter tilleggsopplysninger for å få komplett søknad ilegges et gebyr for kommunens merarbeid, 1. forhold:	Kr. 2.500,-
	Deretter pr. forhold:	Kr. 1.200,-
	Purring etter tilleggsopplysninger pr. gang:.	Kr. 1.200,-
12	Behandling av ulovlig byggearbeid	
	For arbeid som igangsettes før svar på melding er gitt ilegges et tilleggsgebyr for kommunens merarbeid pålydende:	Kr. 2.500,-
	For søknadspliktige tiltak som igangsettes før igangsettingstillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr for kommunens merarbeid pålydende:	Kr. 5 000,-
	Hvis oppfølging av saken krever ytterligere merarbeid (f.eks møter, div. korrespondanse), påløper et tilleggsgebyr på kr 530,- pr time kommunen har i ytterligere merarbeid.	
	For arbeid som utføres i strid med melding eller gitt tillatelse, ilegges et tilleggsgebyr for kommunens merarbeid pålydende:	Kr. 20 000,-

Kap. 2 Arbeider etter matrikkeloven

2.1.	Oppretting av matrikkelenhet	
2.1.1	Oppretting av grunneiendom og festegrunn	Gebyr
	Areal i m ² (f.o.m-t.o.m)	
	0 - 500	Kr. 4.500,-
	501 - 2000	Kr. 15.000,-
	2001 - 3000	Kr. 15.800,-
	3001 - 4000	Kr. 16.900,-
	4001 - 5000	Kr. 17.500,-
	5001 - 7000	Kr. 18.700,-
	7001 - 10000	Kr. 19.800,-
	Over 10000m ² : Kr. 19.000,- + Kr. 1.200,- pr. 5 daa intervall.	
2.1.2	Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	Gebyr
	Areal i m ² (f.o.m-t.o.m)	
	0 - 500	Kr. 4.500,-
	501 - 2000	Kr. 15.000,-
	2001 - 3000	Kr. 15.800,-
	3001 - 4000	Kr. 16.900,-
	4001 - 5000	Kr. 17.500,-
	5001 - 7000	Kr. 18.700,-
	7001 - 10000	Kr. 19.800,-
	Over 10000m ² : Kr. 19.800,- + Kr. 1.300,- pr. 5 daa intervall.	
2.1.3	Oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	Gebyr
	Areal i m ² (f.o.m-t.o.m)	
	0 - 50	Kr. 1.400,-
	51 - 250	Kr. 2.800,-
	251 - 2000	Kr. 4.400,-
	2001 - økning pr. påbegynt 1000m ²	Kr. 5.300,-
2.1.4	Oppretting av anleggseiendom	Gebyr
	Volum f.o.m. 0 - 2000m ³	Kr. 3.600,-
	Volum f.o.m 2001m ³ - økning pr. påbegynt 1000m ³	Kr. 1.300,-

2.1.5	Registrering av jordsameie	Gebyr
	Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid	

2.2	Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning	
	Det henvises til 2.1.1, 2.1.2, 2.1.4 og 2.1.5 over. I tillegg kommer tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning	
2.2.1	Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering	
	Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av satsene etter 2.1 og 2.2	

2.3	Grensejustering	
2.3.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Gebyr
	Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5% av eiendommens areal (maksimalgrensen er satt til 500m ²). En eiendom kan imidlertid ikke gi avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til veg- og jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.	
	Areal i m ² (f.o.m-t.o.m)	
	0 - 250	Kr. 3.600,-
	251 - 500	Kr. 5.300,-
2.3.2	Anleggseiendom	Gebyr
	For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5% av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000m ³ .	
	Volum 0 - 250m ³	Kr. 700,-
	Volum 251 - 1000m ³	Kr. 1.300,-

2.4	Arealoverføring	
2.4.1	Grunneiendom, festegrunn og jordsameie	Gebyr
	Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til veg- og jernbaneformål.	
	Areal 0 - 250m ²	Kr. 7.000,-
	Areal 251 - 500m ²	Kr. 10.000,-
	Arealoverføring pr. nytt påbegynt 500m ² medfører en økning i gebyret på:	Kr. 1.300,-
2.4.2	Anleggseiendom	Gebyr
	For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføring er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum	
	Volum 0 - 250m ³	Kr. 7.000,-
	Volum 251 - 500m ³	Kr. 10.000,-
	Volumoverføring pr. nytt påbegynt 500m ³ medfører en økning i gebyret på:	Kr. 1.300,-

2.5	Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning	Gebyr
	For inntil 2 punkter	Kr. 1.300,-
	For overskytende grensepunkter pr. punkt:	Kr. 500,-
2.6	Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt/eller klarlegging av rettigheter	Gebyr
	For inntil 2 punkter	Kr. 3.600,-
	For overskytende grensepunkter, pr. punkt	Kr. 700,-
2.7	Privat grenseavtale	Gebyr
	For inntil 2 punkter eller 100m grenselengde	Kr. 3.600,-
	For hvert nytt punkt eller påbegynt 100m grenselengde	Kr. 700,-
2.8	Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken	
	Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret	
2.9	Utstedelse av matrikelbrev	Gebyr
	Matrikelbrev inntil 10 sider	Kr. 175,-
	Matrikelbrev over 10 sider	Kr. 350
	Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen	

Kap. 3 Seksjonering etter eierseksjoneringsloven

Gebyr etter lov om eierseksjoner § 7

1	Saksbehandling av begjæring om seksjonering	3 x rettsgebyret	Rettsgebyret fastsettes av Justisdepartementet ved hvert årsskifte. I 2009 var rettsgebyret på kr. 860,-
2	Ved befaring	2 x rettsgebyret i tillegg til behandlingsgebyret	
3	Innkrevning av tinglysningsgebyr. Tinglysningsgebyr betales til kommunen, som videregir gebyret til Statens kartverk		Tinglysningsgebyret fastsettes av Justisdepartementet. Pr. 1. januar 2009 var tinglysningsgebyret kr. 1 548,-.
4	Gebyr ved avslag	50%	Tinglysningsgebyr betales ikke.

Kap. 4 Arealplansaker, delesaker og konsekvensutredninger m.v.

Etter dette gebyrregulativet skal det betales gebyr for:

- Behandling av private forslag til reguleringsplaner
- Konsekvensutredninger i de tilfeller der kommunen er ansvarlig myndighet
- Endringer av reguleringsplaner
- Dispensasjoner fra plan- og bygningslov m/forskrifter, arealplaner
- Fradelingssaker

4.1 Privat forslag til reguleringsplan eller vesentlig endring av gjeldende arealplan:

<i>Gebyr</i>	<i>Enkel sak</i>	<i>Mer omfattende sak</i>	<i>Komplisert sak</i>
Basisgebyr	kr. 50.000,-	kr. 70.000,-	kr. 90.000,-
Tillegg for rammeavklaring	kr. 5.000,-	kr. 10.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.000,-
Tillegg for bearbeiding	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 5.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 10.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.000,-

Basisgebyr dekker kostnadene fram til saken er å anse som offentlig plansak, dvs når kommunen legger planer ut til offentlig ettersyn.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **avklaringer av rammer** som er uavklart i forhold til lov, forskrift, statlige eller regionale føringer, overordnet plan eller vedtak, skal det betales et tilleggsgebyr:

Enkel sak: Få og små manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende plan(er) (inntil ett dagsverk)

Mer omfattende sak: I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer (fra 1-4 dagsverk tilleggsarbeid for kommunen).

Komplisert sak: Forslag i strid med overordnet plan eller offentlig vedtak.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **bearbeiding** av planpresentasjon, skal det betales et tilleggsgebyr som angitt i tabellen. Bearbeidingsgraden defineres slik:

Enkel sak: Noen mindre justeringer må utføres.

Mer omfattende sak: Kommunal bearbeiding av planforslaget som krever fra 1-4 dagsverk.

Komplisert sak: Stor grad av kommunal bearbeiding av planforslaget kreves.

4.2 Endring av reguleringsplaner

For forslag om endring av gjeldende reguleringsplan skal det betales følgende gebyr:

Basisgebyr:

Klasse 1: Mindre endringer:

Kr. 8.000,-

Klasse 2: Andre endringer

Satser som under 4.1

I tillegg skal det for klassene kreves gebyr for tilleggsarbeid etter tabellen i pkt. 4.1.

4.3 Konsekvensutredning

I de tilfeller hvor kommunen er godkjenningsmyndighet for søkers konsekvensutredning etter plan- og bygningsloven, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter som kommunen har til sakkyndig bistand:

Minstegebyr pr. utredet forhold: Kr. 10.000,-.

4.4 Fradelingssak

	Søknad i regulert område (regulerings- eller bebyggelsesplan)		Merknad
A	Deling i samsvar med grenser fastsatt i godkjent regulerings- eller bebyggelsesplan:	Kr. 2 600,-	Kr. 2600,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 600,- pr. parsell utover dette.
B	Andre grenser enn i godkjent plan eller der disse ikke er fastlagt i regulerings- eller bebyggelsesplan		
	Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:	Kr. 5 900,-	Kr. 5 900,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1000,- pr. parsell utover dette.
	Andre formål:	Kr. 3 500,-	Kr. 3 500,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
C	Søknad i uregulert strøk		
	Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:	Kr. 5 900,-	Kr. 5 900,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
	Andre formål:	Kr. 3 500,-	Kr. 3 500,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
E	Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering etter pbl, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. 5)		
	For delingssak som også krever godkjenning etter jordloven, kreves det gebyr fra Landbrukskontoret for Hadeland		

4.5 Dispensasjoner etter pbl

Dispensasjon fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan:	
Dispensasjon som <u>ikke</u> krever regional , 1. forhold:	Kr. 5 000,-
Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3 500,-
Dispensasjon som <u>krever</u> regional høring:	Kr. 10 000,-
Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3 500,-

4.6 Særskilte betalingssetser ved planbehandling

- a) 50% av gebyret skal være betalt før 1. gangsbehandling av planen.
- b) Restbeløpet skal være innbetalt før planen kan legges fram for sluttbehandling i kommunestyret.
- c) Gebyret avspeiler kommunens utgifter knyttet til saksbehandlingen og refunderes ikke selv om planforslaget forkastes eller avvises. Forøvrig vises det til kap. 6.

Kap. 5 Gebyr for kopiering av geodata

1	For papirkopi av grunnbasen betales følgende:	
	A0	kr. 600
	A1	kr. 400
	A2	kr. 100
	A3 i farge	kr. 50
	Det gis 20% rabatt for påfølgende kopier.	
2	Dersom det skal utarbeides egne temakart betales det etter medgått tid i tillegg til papirkopiene	Kr. 500 pr. time
3	For kopi av digital kartbase levert på SOSI-format, betales et administrasjonsgebyr på:	Kr.900,-
	Kartutsnitt i pdf-format tilrettelagt for A4 sendes gratis	

Kap. 6 Almennelige bestemmelser

6.1 Generelt

Bestemmelsene i dette kapitlet gjelder for alle byggesaker, plansaker (se for øvrig egne bestemmelser i kap.4.6), delesaker, matrikkelsaker, seksjoneringsaker m.m. med mindre annet er bestemt under det enkelte kapittel i regulativet.

6.2 Betalingsbestemmelser

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ, skal betale gebyr etter satser som framgår av regulativet. Alle gebyrer skal betales etter faktura utsendt fra Lunner kommune.

6.3 Beregningstidspunkt

Gebysatsen beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, tilleggs- eller endringsøknad, melding, rekvisisjon eller bestilling foreligger.

6.4 Betalingstidspunkt

Gebyret skal som hovedregel betales før en tjeneste utføres, dvs forkuddsvis. Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor søker/forslagsstiller/rekvirent, kan det kreves at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne blir påbegynt. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

6.4.1. Byggesaker

Gebyr for meldingspliktige saker forfaller til betaling pr. 30 dager

Gebyr for søknadspliktige tiltak skal betales før saken behandles.

Gebyr for ansvarsrett gitt enkeltvis forfaller pr. 30 dager.

6.4.2. Planforslag, konsekvensutredninger, delingsaker

Se kap. 4.6. Øvrige saker betales forskuddsvis.

6.5 Prisregulering

Satsene blir regulert den 1. januar hvert år i forbindelse med kommunens budsjettbehandling. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste 100 kroner. Nytt gebyrregulativ kunngjøres i lokalavisen og på kommunens hjemmesider.

6.6 Timepris

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid, jfr. regulativet, skal det brukes en timesats på kr. 530,- dersom timesats ikke er angitt under det enkelte kapittel i regulativet.

6.7 Avbrutt arbeid/trukket sak

Når en tiltakshaver/forslagsstiller/revirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i hht, kap. 6.6. dog begrenset oppad til 75% av satsene. Denne generelle bestemmelsen kommer ikke til anvendelse der regulativet inneholder detaljerte kriterier for slike forhold.

6.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn for selvkostberegning, og det arbeidet og de kostnadene kommun har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaksthaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette redusert gebyr.

6.9 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i hht. gebyrregulativet er ikke et enkeltvedtak og kan ikke påklages.

Skjønnsmessig avgjørelse basert på søknad om reduksjon av gebyr etter kap. 6.8, kan påklages til fylkesmannen for saker etter plan- og bygningsloven og til kommunens klagenemnd for saker etter forurensningsloven eller matrikkelloven.

6.10 Merverdiavgift

Med mindre annet er angitt under det enkelte kapittel i regulativet (gjelder bl.a. kartsalg), skal det ikke beregnes merverdiavgift av gebyrene, jfr. Skattedirektoratets rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektørene.

6.11 Generelt

Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand til vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll.

GEBYRREGULATIV FOR SAKSBEHANDLING OG KONTROLL AV MINDRE AVLØPSANLEGG I LUNNER KOMMUNE

Vedtatt av Lunner kommunestyre den ..12.2009 som sak .../09med ikrafttredelse fra 01.01.2010.

Rammer for gebyrberegning

- Samlede gebyrer skal ikke overstige kommunens nødvendige kostnader for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg.
- Gebyrberegningen er basert på forskrift av 01.06.2004 om begrensning av forurensning (forurensningsforskriften) og kommunal forskrift av 01.02.2007 om gebyrer for saksbehandling og kontroll av mindre avløpsanlegg (gebyrforskriften), sist endret av kommunestyret 24.04.2008.

1. Saksbehandlingsgebyr

Saksbehandlingsgebyr betales i form av et engangsgebyr ved behandling av søknad om utslippstillatelse og ved endring/omgjøring av utslippstillatelse. Gebyret for hvert avløpsanlegg er:

<i>Aktivitet</i>	<i>Anlegg som ikke overstiger 15 PE</i>	<i>Anlegg over 15 PE¹</i>
Søknad om utslippstillatelse	kr. 2.500,-	kr. 8.500,-
Mindre endring av utslippstillatelse	kr. 1.600,-	kr. 2.500,-

¹) Med PE forstås den mengde organisk stoff som brytes ned biologisk med et biokjemisk oksygenforbruk over fem døgn (BOF₅) på 60 gram oksygen pr. døgn.

Større endring / omgjøring av utslippstillatelser følger samme satser som søknad om utslippstillatelse. Det er kommunen som avgjør hva som er mindre eller større endring.

2. Kontrollgebyr.

Kontrollgebyr betales årlig for alle avløpsanlegg som omfattes av forskrift om utslipp fra mindre avløpsanlegg. Gebyret for hvert avløpsanlegg er:

Anlegg som ikke overstiger 15 PE	kr 280,-
Anlegg over 15 PE og under 2000 PE	kr 560,-

Referanse:09/2203-2

Handlingsprogram/økonomiplan 2010-2013 og årsbudsjett 2010 Utlekking til alminnelig ettersyn

VEDTAK:

Rådmannens innstilling til Handlingsprogram/Økonomiplan 2010-2013 og Årsbudsjett 2010, med følgende tillegg og endringer, legges ut til alminnelig ettersyn.

Investering 1.32 mill, asfaltering LUB legges inn i hht. Redegjørelse fra rådmann.

Prosjekt 023: ballbinge Harestua skole tas ut av investeringsbudsjettet i påvente av kulturplan.

Det innarbeides en reduksjon i satsen for eiendomsskatt med 0,05% hvert år fra og med 2011. Funksjon 120 reduseres tilsvarende. Det delegeres til rådmannen å finne løsninger innen andre funksjoner innen f.eks:

- Konkurransetsetting av pensjon
- Konkurransetsetting av IKT
- Salg av eiendom
- Salg og tilbakeleie av eiendom
- Konkurransetsetting av tekniske tjenester
- Lik eiendomsskatt på landbrukseiendom som annen eiendom.

BEHANDLING OG AVSTEMMING:

Repr. Torbjørg Raastad fremmet følgende tilleggsforslag:

"Dagtilbud for (eldre) hjemmeboende bør deles mellom LOS og Bergo. Det legges inn i budsjettet drift av Bergosenteret som en post fra 01.07.2010."

Repr. Bjørn Haugen Morstad fremmet følgende tilleggsforslag:

"Investering 1.32 mill, asfaltering LUB legges inn i hht. Redegjørelse fra rådmann."

Repr. Hege Bogfjellmo fremmet følgende tilleggsforslag:

"Eiendomsskatten inflasjonsjusteres fra 2009 til 2010 slik at reelt inntektsnivå i kommunen opprettholdes."

Repr. Bjørn Haugen Morstad fremmet følgende endringsforslag:

"Prosjekt 023: ballbinge Harestua skole tas ut av investeringsbudsjettet i påvente av kulturplan."

Repr. Bjørn Haugen Morstad fremmet følgende endringsforslag:

"Det innarbeides en reduksjon i satsen for eiendomsskatt med 0,05% hvert år fra og med 2011. Funksjon 120 reduseres tilsvarende. Det delegeres til rådmannen å finne løsninger innen andre funksjoner innen f.eks:

- Konkurransetsetting av pensjon
- Konkurransetsetting av IKT
- Salg av eiendom
- Salg og tilbakeleie av eiendom
- Konkurransetsetting av tekniske tjenester
- Lik eiendomsskatt på landbrukseiendom som annen eiendom."

Repr. Torbjørg Raastads tilleggsforslag falt med 4 mot 3 stemmer.

Repr. Bjørn Haugen Morstads tilleggsforslag ble enstemmig vedtatt.

Repr. Hege Bogfjellmos tilleggsforslag falt med 4 mot 3 stemmer.

Repr. Bjørn Haugen Morstads endringsforslag ble enstemmig vedtatt.

Repr. Bjørn Haugen Morstads endringsforslag ble vedtatt med 4 mot 3 stemmer.

Rådmannens innstilling med vedtatte tillegg og endringer ble enstemmig vedtatt.