



HASVIK KOMMUNE

Fjellvn. 6
9593 Breivikbotn

MØTEINNKALLING

Utvalg: FORMANNSKAPET
Møtested: Rådhuset
Møtedato: 11.02.2010 **Tid:** Etter ADU møtet

Det tas forbehold om eventuelle tilleggssaker
Eventuelt forfall meldes til tlf. 78 45 27 00
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

Innkalte:

Funksjon	Navn	Forfall	Møtt for
Ordfører	Eva D. Husby		
Medlem	Gunnar Mauseth		
Medlem	Siv O. Gamst		
Medlem	Geir A. Iversen		
Medlem	Elisabeth S. Mikalsen		

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	
	Tittel	
10/10	10/17	
	SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM TILLEGGSAREAL TIL G/BNR 2/17	
11/10	09/457	
	UTTAK AV SJØSAND VED SØRVÆR "MURMANSK"	
12/10	10/26	
	SØKNAD OM DISPENSASJON - MOTORFERDSEL FYLKESMANNEN I TROMS - PROSJEKT EALLIT LUONDDUS/LEVE I NATUREN	
13/10	09/484	
	SØKNAD OM STØTTE TIL KLASSETUR	
14/10	10/10	
	HØRING - SELSKAPSAVTALE FOR VEFAS IKS	
15/10	10/49	Unntatt offentlig ofl §5
	NÆRINGSSAK	

- 16/10 10/30
**RETNINGSLINJER FOR BRUK AV AD HOC UTVALG I
HASVIK KOMMUNE**
- 17/10 10/31
OPPRETTING AV AD HOC UTVALG
- 18/10 10/34
ORIENTERINGSSAKER

Breivikbotn, 4. februar 2010

Eva D. Husby
ordfører

**SØKNAD OM DELING AV GRUNNEIENDOM
TILLEGGSAREAL TIL G/BNR 2/17**

Saksbehandler: Kim-Are Walsø

Arkiv: L33

Arkivsaksnr.: 10/17

Saksnr.: Utvalg
10/10 Formannskapet**Møtedato**
11.02.2010**Innstilling:**

Hasvik formannskap vil etter Matrikelloven §9 imøtekomme søknad fra Helga B. Hansen om fradeling av parsell fra Gnr 2 Bnr 2 i Breivik, Sørvær. Den omsøkte parsellen er på ca 2500 kvm og skal brukes som tilleggsareal til Gnr 2 Bnr 17 hvor Vidar L. Andresen er hjemmelshaver. Det tas forbehold om at fradelingen ikke skaper hinder for allmenn ferdsel på vegen ut mot molo på Breivik.

Saksutredning:

Helga B Hansen søker om fradeling av en parsell på ca 2500 kvm som skal benyttes som tilleggsareal til Gnr 2 Bnr 17. Den omsøkte parsellen skal grense mot sjø/strand (se vedlagte kart).

Bakgrunn:

Hjemmelshaver av Gnr 2 Bnr 2 Helga B Hansen ønsker å fradele areal fra Gnr 2 Bnr 2 som skal benyttes som tilleggsareal til Gnr 2 Bnr 17 for fritidsformål.

Vurdering:

Hasvik kommune v/Teknisk etat ser ingen hindringer i den omsøkte fradeling.

Vedlegg:Situasjonsplan
Søknad

**UTTAK AV SJØSAND VED SØRVÆR
"MURMANSK"**

Saksbehandler: Roar Olsen

Arkiv: K53

Arkivsaksnr.: 09/457

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

11/10 Formannskapet

11.02.2010

Innstilling:

Med hjemmel i plan- og bygningslovens § 93, bokstav i), gir planutvalget i Hasvik kommune AF- Gruppen tillatelse til å ta ut inntil 30 000 m³ sjøsand ved Sørvær. Tillatelsen fordeler seg med inntil 10 000 m³ fra lokalitet med koordinater N7887860 – Ø976460, og inntil 20 000m³ fra lokalitet med koordinater N787700 – Ø976860.

Hasvik kommunes arealplan er fraveket med hjemmel i plan- og bygningslovens § 7, idet "særlige grunner" anses å foreligge.

Det forutsettes at tiltakshaver har ervervet nødvendig konsesjon fra Finnmark fylkeskommune før uttaket igangsettes.

Saksutredning:

I forbindelse med arbeidene for å fjerne krysseren Murmansk, har AF Gruppen søkt om å få ta ut sjøsand fra havbunnen utenfor Sørvær. Opprinnelig søknad var opp mot 150 000 m³. Denne er senere redusert til ca. 30 000 m³, fordelt med henholdsvis 10 000m³ i nærheten av vraket, og 20 000 m³ nærmere Sørvær. Massene skal brukes som støttefylling til spuntingen som skal gjøres rundt vraket, og er ment fjærnet etter endt operasjon.

Det aktuelle området er i kommuneplanens arealdel lagt ut til låssettingsplass for fiskere. Søknaden behandles følgelig som en dispensasjonssøknad. For å kunne fravike kommuneplanens arealdel må det etter plan- og bygningsloven § 7 foreligge "særlige grunner". Etter administrasjonens mening foreligger det slike "særlige grunner" som loven krever. Det vises særlig til at området hvor vraket ligger er vanskelig tilgjengelig og svært værutsatt. Dette gjør at inntransport av masser sjøveien er en sårbar løsning.

Saken har vært til uttalelse fra en rekke innstanser. Det har ikke innkommet vesentlige innvendinger til planene. Kystfiskarlaget har et ønske om at uttaket legges slik at leia mot nord utdypes.

Kystverket har behandlet saken som egen søknad, og har gitt tillatelse etter egen lovanvendelse..

Finnmark Fylkeskommune har meddelt AF Gruppen at det er konsesjonsplikt knyttet til uttak i denne kategorien.

Hasvik kommune har vært svært betenkt til tiltaket på grunn av faren for utglidning av masser inn mot land. Erfaringsmessig vil en eventuell utglidning medføre skader på vegen inn til Sørvær, med påfølgende brudd på bl.a. vannledningene og kabelstrekk. Ved et redusert uttak på ca. 30 000 m³, plassert i et område nærmere "Murmansk" slik som i denne korrigerede søknaden, er imidlertid faren for slike konsekvenser betydelig redusert. Kommunen forutsetter likevel at tiltakshaver er spesielt oppmerksom på faren for utglidning mot land ved gjennomføringen av tiltaket..

Vedlegg:

**SØKNAD OM DISPENSASJON - MOTORFERDSEL
FYLKESMANNEN I TROMS - PROSJEKT EALLIT LUONDDUS/LEVE I NATUREN**

Saksbehandler: Odd Michelsen

Arkiv: K01

Arkivsaksnr.: 10/26

Saksnr.: Utvalg
12/10 Formannskapet**Møtedato**
11.02.2010**Innstilling:**

Hasvik formannskap gir Fylkesmannen i Troms – prosjekt Eallit Luonddus/Leve i Naturen dispensasjon fra lov om motorisert ferdsel i utmark og vassdrag etter forskriftens § 3f for bruk av snøscooter og ATV i prosjektperioden 01.01.2010 – 31.12.2012.

Saksutredning:

Prosjekt Eallit Luonddus/Leve i Naturen er et nylig oppstartet 3-årig prosjekt rettet mot utfordringene knyttet til rovvilt, beitedyr og samfunn i Troms og Finnmark. Beitenæringene er primære målgrupper for prosjektet.

Det søkes om dispensasjon fra motorferdselloven i prosjektperioden 01.01.2010 til 31.12.2012.

Arbeidsoppgaver som kan kreve at man bruker motorferdsel kan være skadefellingsoppdrag på rovvilt, diverse registreringsarbeid, merkeprosjekt på rovvilt og bytteregistrering etter merket rovvilt.

Det er hovedsakelig snøscooter som vil bli benyttet, men i enkelte tilfeller kan det være behov for bruk av ATV. Motorferdsel vil bli så begrenset som det lar seg gjøre.

Kommunen vil på forhånd bli orientert om nærmere aktivitet i kommunen, samt deltakere og arbeid som krever bruk av motorferdsel.

Bakgrunn:**Vurdering:****Vedlegg:**

Søknad fra Fylkesmannen i Troms, datert 12.01.2010.

SØKNAD OM STØTTE TIL KLASSETUR

Saksbehandler: Trude Hustad

Arkiv: 220

Arkivsaksnr.: 09/484

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

13/10 Formannskapet

11.02.2010

Innstilling:

Med bakgrunn i den vurdering som er gjort, anbefales det at Havik kommune bidrar med en støtte til klasseseturen på 1000 kr. pr.elev, til sammen 12 000 kr.

Beløpet tas av formannskapetets reserve.

Saksutredning:

Hasvik kommune har mottatt en søknad om støtte til klasseseturen høsten 2010, for avgangsklassen ved Hasvik skole. Søknaden er fremmet av Benedicte Gamst på vegne av klassen. Det er 12 elever i avgangsklassen høsten 2010.

Bakgrunn:

Avgangselevene ved Hasvik skole, har i en årrekke reist med De Hvite busser til Polen/Tyskland. De har i alle år mottatt støtte til turen av Hasvik kommune.

Vurdering:

Tidligere elever som har deltatt på denne turen har uttalt at turen har gjort et dypt inntrykk på dem.

Dette er en guidet tur til konsentrasjonsleirene Auschwitz, Sachsenhausen, Ravensbruck og Birkenau. Elevene får innblikk i hva som foregikk i disse konsentrasjonsleirene/utryddelsesleirene under 2. verdenskrig. En del av historien blir fortalt av tidsvitner som er med på turen.

Turen formidler historiske fakta, bidrar til historiebevissthet og til holdningsskapende refleksjon hos en ny generasjon.

Vedlegg:

Søknad fra 9.klasse ved Hasvik skole

HØRING - SELSKAPSAVTALE FOR VEFAS IKS

Saksbehandler: Eva D. Husby

Arkiv: 074

Arkivsaksnr.: 10/10

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

14/10 Formannskapet

11.02.2010

Saksutredning:

Hasvik kommune eier 5,88 % av Vefas IKS. Selskapet har utarbeidet forslag til reviderte styringsdokumenter som følger vedlagt sammen med selvforklarende høringsbrev. Prosessen er ment å ende opp i ny selskapsavtale som skal vedtas i den enkelte eierkommunes kommunestyre.

Selskapet fremhever i høringsbrevet viktigheten av at høringsprosessen blir gjenstand for reell politisk behandling med politisk involvering og diskusjon i den enkelte eierkommune.

Saken legges således frem uten faglig tilrådning.

NÆRINGSSAK

Saksbehandler: Eva D. Husby

Arkiv: 223

Arkivsaksnr.: 10/49

Unntatt offentlig ofl §5

Saksnr.: Utvalg
15/10 Formannskapet

Møtedato
11.02.2010

Innstilling:

Saksutredning:

Bakgrunn:

Vurdering:

Vedlegg:

RETNINGSLINJER FOR BRUK AV AD HOC UTVALG I HASVIK KOMMUNE

Saksbehandler: Eva D. Husby

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 10/30

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
/	Kommunestyret	
16/10	Formannskapet	11.02.2010

Innstilling:

Formannskapet innstiller til kommunestyret:

Hasvik kommunestyre vedtar vedlagte ”Retningslinjer for bruk av Ad hoc utvalg i Hasvik kommune.”

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Nemndstruktur og utvalsreglement for Hasvik kommune ble vedtatt i kommunestyremøte 28.oktober 2002, sak 02/046, og legger føringer for politisk struktur og politisk behandling i Hasvik kommune. Følgende politisk organisering ble vedtatt:

- Kommunestyre
- Formannskap
- Klageutvalg
- Kontrollutvalg
- Driftsstyret

Driftsstyret ble vedtatt nedlagt i kommunestyremøte 23.januar 2006 under behandling av Årsbudsjett for 2006, sak 06/02. De fleste av driftsstyrets oppgaver ble overført til Formannskapet.

Politikerne i Hasvik har ved flere anledninger gitt signaler på at man ønsker bruk av Ad hoc utvalg. Kommunestyret vedtok i møte den 15.desember 2009 , sak 53/09 ”Årsbudsjett for 2010” at det som et ledd i arbeidet med økonomiplanens tiltaksdel nedsettes fire ad hoc utvalg.

Det er ikke utarbeidet egne retningslinjer for oppretting og bruk av Ad hoc utvalg, og det synes derfor formålstjenlig å få utarbeidet slike retningslinjer.

Vurdering:

Et Ad hoc utvalg vil få i oppdrag å arbeide med/ utrede en spesifisert problemstilling/ sakskompleks. Arbeidet skal gjennomføres innen en avgrenset tid.

Det er også viktig å få avklart hvem som er/kan være oppdragsgiver og nedsette et slikt utvalg, samt gi et konkret oppdrag til utvalget. Sammensetningen av utvalget vil variere fra sak til sak, men det er viktig at det gis klare føringer på hvem som kan sitte i et slikt utvalg.

Ad hoc utvalgene bør også fremlegge en skriftlig rapport, som konkluderer/gir anbefalinger for politisk behandling. Det er derfor viktig å avklare om utvalget kan ha direkte innstillingsrett til kommunestyret i de tilfeller der KOS er oppdragsgiver.

Under følger utkast til ” **Retningslinjer for bruk av Ad hoc utvalg i Hasvik kommune**”:

§ 1 Definisjon

Med begrepet ”Ad hoc utvalg” menes et utvalg med avgrenset funksjonstid som skal arbeide med en konkret problemstilling.

§ 2 Oppnevning

Kommunestyret og formannskapet kan oppnevne politiske ad hoc utvalg.
Formannskapet kan oppnevne ad hoc utvalg med en begrenset varighet på 3 måneder.

Rådmannen kan oppnevne administrative ad hoc utvalg.

§ 3 Bruk

Politiske ad hoc utvalg kan oppnevnes i forbindelse med:

- Konsekvensvurdering av større kompliserte saker
- Saker som trenger en rask politisk vurdering og avgjørelse

Bruk av politiske ad hoc utvalg skjer i de saker der utredningsansvaret ikke tillegges rådmann.

§ 4 Sammensetning

Politiske ad hoc utvalg består av 3-7 medlemmer, avhengig av sakens art og kompleksitet.

Leder i utvalget skal bestå av kommunestyrerepresentant. Ordfører har møte- og uttalerett i alle ad hoc utvalg.

Øvrige medlemmer kan oppnevnes fra politiske partier, næringslivet, brukergrupper, organisasjoner ut fra kompetanse og interesse for sakens art.

Sekretærfunksjon kan utøves av ett av medlemmene eller av rådmannen eller den han oppnevner. Sekretærfunksjonen avklares i forbindelse med oppnevning av utvalget.

Kommunalt fagpersonell kan oppnevnes som konsultative medlemmer/rådgivere eller referansegrupper for utvalget.

Sammensetning av administrative ad hoc utvalg bestemmes av rådmannen.

§ 5 Mandat

Ved oppnevning av et ad hoc utvalg skal det alltid utformes et klart mandat hvor følgende punkter fremgår:

- Hva går oppdraget ut på
- Tidsramme for arbeidet
- Økonomiske rammer
- Rapporteringer

- Funksjonsfordeling – (leder, sekreær, konsultative medlemmer, referansegruppe)

§ 6 Rapportering

Ad hoc utvalgene skal ved avslutning utforme skriftlig rapport til oppdragsgiver med konklusjoner i henhold til mandat.

Utvalget skal også skissere opplegg for videre saksgang/framdrift av den aktuelle saken.

I de tilfeller der kommunestyret har oppnevnt utvalget fremlegger utvalget saken for formannskapet som innstiller for kommunestyret. Rapporten oversendes kommunestyrets medlemmer med møteinnkalling, og utvalgets leder gjør rede for saken i kommunestyremøtet.

Det følges tilsvarende prosedyrer i de tilfeller der formannskapet har oppnevnt utvalget, og formannskapet tar stilling til den videre saksgang av den aktuelle saken. Ordføreren kan, dersom utvalgets leder ikke er medlem av formannskapet, innkalle lederen for å legge fram rapporten i formannskapet.

Vedlegg:

OPPRETTING AV AD HOC UTVALG

Saksbehandler: Eva D. Husby

Arkiv: 033

Arkivsaksnr.: 10/31

Saksnr.: Utvalg**Møtedato**

/ Kommunestyret

17/10 Formannskapet

11.02.2010

Innstilling:

Saken legges frem uten innstilling.

Saksutredning:**Bakgrunn:**

Politikerne i Hasvik har ved flere anledninger gitt signaler på at man ønsker bruk av Ad hoc utvalg. Kommunestyret vedtok i møte den 15. desember 2009, sak 53/09 "Årsbudsjett for 2010" at det som et ledd i arbeidet med økonomiplanens tiltaksdel nedsettes fire ad hoc utvalg.

Det har ikke vært egne retningslinjer for oppretting og bruk av Ad hoc utvalg, og det synes derfor formålstjenlig å få utarbeidet slike retningslinjer. Retningslinjer for bruk av ad hoc utvalg legges fram for innstilling i formannskapet den 9. februar og realitetsbehandling i kommunestyremøte den 23. februar, og forutsettes godkjent før realitetsbehandling av denne sak.

Vurdering:

Ordføreren sendte den 5. januar 2010 brev til kommunestyrets faste medlemmer for å kartlegge om og hvilke av følgende fire ad hoc utvalg medlemmene ønsket å være med i. For å sikre engasjement, fremdrift og mest mulig involvering, er det viktig at kommunestyrets medlemmer gis anledning til å komme med i de utvalgene de ønsker. I tillegg foreslås øvrige medlemmer til utvalgene ut fra kompetanse og interesse for de særskilte sakene. Foreldrerådene ved alle tre skolene er ivitert til å melde inn representanter til å sitte i "Skolegruppa". Med utgangspunkt i innkomne ønsker fra kommunestyrets medlemmer (hvor samtlige medlemmer settes inn i de utvalgene de har hatt som første prioritet) foreslås følgende sammensetning av de fire Ad hoc utvalgene:

Ad hoc utvalg Nemndstruktur**– 3 representanter****Siv O Gamst****KOS (Ap) leder**

Odd-Ivar Gladsø

KOS (H)

KOS -medlem

Infrastruktur (veier og havner) - 5 representanter

Gunnar Mauseth	KOS (Ap)	leder
Arne Danielsen	KOS (Ap)	
Torunn Pettersen	KOS (Sp)	
Harald Isaksen	KOS (Sp)	
Leidar Eilersen	Næring	

Boligsatsing - 3 representanter

Eva D Husby	ordfører	leder
Trude Hustad	KOS (Ap)	
	KOS-medlem	

Skolene sett ut fra et pedagogisk og sosialt tilbud - 7 representanter

Eva D Husby	ordfører	leder
Roy Mienna	KOS (Ap)	
Elisabeth Mikalsen	KOS (Sp)	
Foreldrerådet Hasvik	2 representanter	
Foreldrerådet Breivikbotn	1 representant	
Foreldrerådet Sørvær	1 representant	

Formannskapet inviteres til å utforme mandat, samt sette økonomisk rammer og tidsavgrensinger for utvalgene.

Vedlegg:

ORIENTERINGSSAKER

Saksbehandler: Odd Michelsen

Arkiv: 030

Arkivsaksnr.: 10/34

Saksnr.: Utvalg

Møtedato

8/10 Formannskapet

26.01.2010

18/10 Formannskapet

11.02.2010

Innstilling:

Saken legges frem uten innstilling.

Saksutredning:

Saker til orientering:

- Fordeling av næringsfondsmidler
- Goliat
- Nærings saker

Bakgrunn:

Vurdering:

Vedlegg: