



# LUNNER KOMMUNE

## MØTEBOK

---

<i>Styre, råd, utvalg</i>	<i>Møtested</i>	<i>Møtedato:</i>
Eldrerådet	Lunner rådhus, C 1	20.04.2010

---

### SAKER TIL BEHANDLING:

**Sak 6/10**

**Referater - eldreråd**

**Sak 7/10**

**Årsmelding for Lunner eldreråd 2009**

**Sak 8/10**

**Årsmelding og regnskap 2009 - Eldrerådet uttalelse**

**Sak 9/10**

**Kommunedelplan Kommuneorganisasjon 2011 - 2014 Eldrerådets uttalelse**



# LUNNER KOMMUNE

## MØTEBOK

Arkivsaksnr.: 10/11-6

Ark.: MPROT

**Sak nr**  
6/10

**Styre/råd/utvalg:**  
Eldrerådet

**Møtedato:**  
20.04.2010

Saksbehandler: Reidun Midtlie, Utvalgssekretær

### REFERATER - ELDRERÅD

#### ELDRERÅDETS VEDTAK:

Følgende tilleggsreferat:

14/10 Oslo kommune – Vern for eldre – nasjonal kontakttelefon, kontaktperson i kommunen.

Referatene ble tatt til orientering med følgende merknad til ref.nr. 14/10:

Eldrerådet ber om at Lunner kommune finner frem til en som kan stå som kontaktperson i forhold til Vern for eldre.

**Ref.nr.:**

- 10/10 Møteprotokoll fra møte i Oppland fylkes eldreråd 03.03.10. Vedlagt.
- 11/10 Helsedirektoratet – Verdens aktivitetsdag 2010-fysisk aktivitet for eldre. Vedlagt.
- 12/10 Sak 10/679-1 - Aksjon bedre eldreomsorg 2009 – Forslag til ny kvalitetsforskrift. Vedlagt.
- 13/10 Eldrerådets sak 3/10 – Plangrupper i hht planstruktur –eldrerådets evt. observatører-kommunestyret valgte ikke inn observatører fra eldrerådet i noen av gruppene.

**Særutskrift av saken med saksframlegg sendes til:**

Wenche Smedsrud, her

Rett utskrift av møtebok.  
Roa,

Utvalgssekretær



# LUNNER KOMMUNE

## MØTEBOK

Arkivsaksnr.: 10/77-2

Ark.: MPROT

**Sak nr**                      **Styre/råd/utvalg:**  
7/10                              Eldrerådet

**Møtedato:**  
20.04.2010

Saksbehandler: Reidun Midtlie, Utvalgssekretær

### ÅRSMELDING FOR LUNNER ELDRERÅD 2009

**Lovhjemmel: Lov om eldreråd.**

#### **ELDRERÅDETS VEDTAK:**

Årsmelding for Lunner eldreråd godkjennes.

#### **Behandling og avstemming:**

Rådmannens innstilling ble enstemmig vedtatt.

#### **Rådmannens innstilling:**

Årsmelding for Lunner eldreråd godkjennes.

**FAKTA:**

I h.h.t. lov om eldreråd § 4 skal eldrerådet ”kvart år utarbeide ei melding om verksemda si. Meldinga skal leggjast fram for kommunestyret.”

Denne årsmeldingen er utarbeidet av saksbehandlar i samarbeid med eldrerådsleder Karen Hagen.

Årsmeldingen vil følge som vedlegg til kommunens Årsmelding og regnskap for 2009 når denne behandles i formannskap og kommunestyre.

**Årsmelding:**

Antall avholdt møter: 8  
Møtedager: 20.01., 03.03., 21.04., 02.06., 01.09., 09.10., 10.11., 01.12.  
Antall behandlede saker: 18.

Av saker som har vært til behandling:

- Div. referatsaker.
- Frivillighetssentral.
- Årsmelding Lunner eldreråd.
- Kommunedelplan samfunn 2009-2013.
- Årsmelding og regnskap Lunner kommune 2008.
- Reguleringsplan Liåker.
- Handlingsprogram/økonomiplan 2010-2013/årsbudsjett 2010.
- Tilsynsutvalg ved LOS.
- Skilting.
- Harestua aktivitetshus.
- Vern for eldre, nasjonal kontakttelefon. Kontaktperson Lunner kommune.
- Brev til Oppland fylkeskommune/samferdsel, TT-ordningen.
- Bostøtteordningen.
- Forebyggende brannvern blant hjemmeboende eldre.
- Bussholdeplass Harestua omsorgssenter.

Avgitte uttalelser:

- Endring i kommunehelsetjenesteloven. Verdighetsgaranti i eldreomsorgen.
- Brev til helse- og omsorgsdept.. - Vurdering av innhold i norske sykehjem.

Temaer på møter:

- NAV.
- Forebyggende brannvern blant hjemmeboende eldre.
- TT-ordningen.
- Fremtidig utbygging av Sagtomta på Harestua.
- Bostøtteordningen.

Deltatt på følgende:

- Vår- og høstkonferanse Honne i regi av Oppland fylkes eldreråd.
- Konferanse Oslo, Eldres rettigheter – skinner det av eldreomsorgen?

- Den internasjonale eldredagen.

Eldrerådet består av:

Medlemmer:

Karen Hagen, leder  
Solveig Hval, nestleder  
Arne Reum  
Ester Haga  
Tore Klevengen  
Christoffer Kjørven  
Bjørge Skjølås

Varamedlemmer:

1. Håvard Stensrud  
2. Signe Buan  
3. Erik Tveit  
4. Egil Haave

Ansvar for saker til eldrerådet har rådmannen.

Sekretariatsfunksjonen har utvalgssekretær.

**Annet:**

Eldrerådet har hatt representanter i følgende:

- Observatør i ad hoc-utvalg kulturplan.
- Pårørende/venneforeningen LOS.
- Gavestyret LOS.

Møteplan og saksdokumenter:

Rådets medlemmer og varamedlemmer får tilsendt møteplan for Lunner kommune hvor rådets møter er innarbeidet.

Rådets leder får tilsendt møtedokumenter til utviklingsutvalget, formannskapet og kommunestyret.

**DOKUMENT I SAKEN:**

**Vedlagt:**

Ingen.

**Særutskrift av saken med saksframlegg sendes til:**

Controller Kirsti Nesbakken, her.

Statens seniorråd, Postboks 7077 St. Olavs plass, 0130 Oslo.

Oppland fylkeskommune, Serviceboks, 2626 Lillehammer

Rett utskrift av møtebok.

Roa,

Utvalgssekretær

**MØTEBOK**

Arkivsaksnr.: 09/2207-17

Ark.: 210 &amp;14

<b>Sak nr</b>	<b>Styre/råd/utvalg:</b>	<b>Møtedato:</b>
8/10	Eldrerådet	20.04.2010
5/10	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	20.04.2010
/	Arbeidsmiljøutvalget	07.04.2010
/	Kommunestyret	29.04.2010
10/10	Formannskapet	22.04.2010

Saksbehandler: Kirsti Nesbakken, Controller, leder økonomi

**ÅRSMELDING OG REGNSKAP 2009 - ELDRERÅDET UTTALELSE****ELDRERÅDETS UTTALELSE:**

Årsmelding for 2009 tas til orientering med følgende uttalelse:

- Under samfunnsutvikling ber eldrerådet om at de regulerte byggeområder nord i bygda må bygges ut, uavhengig av vedtak i samfunnsplan om 20-80 nord-sør. Utvikling i nord må ikke stoppe opp.
- Eldrerådet ser det viktig at gamle ferdselsveger blir bevart/kjentgjort. Her bør det bli et samarbeid mellom kommunen, historielaget og andre lag og foreninger.
- Eldrerådet har spesielt merket seg at antall eldre vil øke allerede i 2012. Det er da viktig at all planlegging tar hensyn til dette. Spesielt bygging av boliger. Eldrerådet har tidligere påpekt at det bør bygges flere leiligheter ved Bergosenteret, hvor det allerede i dag er stor søknad.
- Lunner kommune har som ambisjon å oppnå status som FYSAK-kommune. Eldrerådet ser på det som et positivt tiltak, da fysisk aktivitet er helsefremmende og bør prioriteres.
- Eldrerådet har spesielt merket seg mindreforbruk innen kultur, hvor grunnen skal være mangel på søknad. Hvorfor? Det bør komme en årsrapport fra kulturkontoret. Dette gjelder også andre interkommunale og regionale tiltak.
- Brukerundersøkelse/brukermedvirkning er nevnt flere steder i dokumentet. I flere tilfeller, spesielt innen pleie og omsorg, må de pårørende trekkes med i større grad.
- Når det gjelder tilsynslege ved LOS, så bør timetallet øke til 15t/uka allerede fra 2011.
- Generelt i tabellene Måloppnåelse er det i mange tilfeller ingen merknad om hva som kan gjøres der resultat ikke svarer til ambisjon og målsetning.

**Behandling og avstemming:**

Eldrerådet utarbeidet en uttalelse som enstemmig vedtatt,

**Rådmannens innstilling:**

Årsmelding for 2009 tas til orientering.



---

## Saksutredning:

### FAKTA:

*Kommuneloven:*

#### § 48. Årsregnskapet og årsberetningen.

1. Kommuner og fylkeskommuner skal for hvert kalenderår utarbeide årsregnskap og årsberetning.
2. Årsregnskapet skal omfatte alle økonomiske midler som disponeres for året, og anvendelsen av midlene. Alle kjente utgifter og inntekter i året skal tas med i årsregnskapet for vedkommende år, enten de er betalt eller ikke når årsregnskapet avsluttes. Årsregnskapet skal føres i overensstemmelse med god kommunal regnskapsskikk.
3. Kommunestyret og fylkestinget vedtar selv årsregnskapet. Vedtaket treffes på grunnlag av innstilling fra formannskapet eller fylkesutvalget. Ved parlamentarisk styreform skal rådet avgi innstilling som nevnt. Vedtaket må angi disponering av regnskapsmessig overskudd eller dekning av regnskapsmessig underskudd.
4. Underskudd på årsregnskapet som ikke kan dekkes på budsjettet i det år regnskapet legges fram, skal føres opp til dekning i det følgende års budsjett. Under særlige forhold kan kommunestyret og fylkestinget, etter å ha foretatt de nødvendige endringer i økonomiplanen, vedta at underskuddet skal dekkes over inntil ytterligere to år. I tilfeller der de samfunnsmessige og økonomiske konsekvensene av at kommunen eller fylkeskommunen skal dekke underskudd etter første og annet punktum vil bli uforholdsmessig store, kan departementet godkjenne vedtak om at underskuddet dekkes over mer enn fire år. Underskudd kan likevel ikke dekkes over mer enn ti år.
5. I årsberetningen skal det gis opplysninger om forhold som er viktige for å bedømme kommunens eller fylkeskommunens økonomiske stilling og resultatet av virksomheten, som ikke fremgår av årsregnskapet, samt om andre forhold av vesentlig betydning for kommunen eller fylkeskommunen. Det skal redegjøres for den faktiske tilstanden når det gjelder likestilling i fylkeskommunen eller kommunen. Det skal også redegjøres for tiltak som er iverksatt, og tiltak som planlegges iverksatt for å fremme likestilling og for å hindre forskjellsbehandling i strid med likestillingsloven, samt for å fremme formålet i diskrimineringsloven og i tilgjengelighetsloven.
6. Departementet kan gi forskrift med nærmere regler om årsregnskapet, årsberetningen og regnskapsføringen.

#### § 77. Kontrollutvalget

Denne paragrafs pkt. 4 lyder som følger:

Kontrollutvalget skal påse at kommunens eller fylkeskommunens regnskaper blir revidert på en betryggende måte. Kontrollutvalget skal videre påse at det føres kontroll med at den økonomiske forvaltning foregår i samsvar med gjeldende bestemmelser og vedtak, og at det blir gjennomført systematiske vurderinger av økonomi, produktivitet, måloppnåelse og virkninger ut fra kommunestyrets eller fylkestingets vedtak og forutsetninger (forvaltningsrevisjon).

#### *Forskrift om årsregnskap og årsberetning (for kommuner og fylkeskommuner)*

### **§ 3. Årsregnskapet**

Årsregnskapet skal bestå av et driftsregnskap, investeringsregnskap, balanseregnskap, økonomiske oversikter og noteopplysninger.

Driftsregnskapet skal omfatte:

1. Alle løpende inntekter og innbetalinger i året.
2. Løpende inntekter og innbetalinger avsatt i tidligere regnskapsår som er anvendt i regnskapsåret.
3. Anvendelsen av midler som nevnt i nr. 1 og 2 i driftsregnskapet, herunder avsetninger av slike midler for anvendelse i senere regnskapsår og til finansiering av investeringer i årets investeringsregnskap.

Investeringsregnskapet skal omfatte:

1. Bruk av lånemidler.
2. Inntekter fra salg av anleggsmidler, og inntekter og innbetalinger knyttet til investeringsprosjekter, jf. likevel fjerde og femte ledd.
3. Øvrige inntekter og innbetalinger som ikke er løpende.
4. Inntekter og innbetalinger som nevnt under nr. 1 - 3 avsatt i tidligere regnskapsår som er anvendt i regnskapsåret.
5. Inntekter i driftsregnskapet anvendt for investeringer i årets investeringsregnskap.
6. Utlån, forskutteringer og tiltak av investeringsmessig karakter dekket inn ved inntekter og innbetalinger som nevnt under nr. 1 - 5, herunder avsetninger.
7. Øvrige finansieringstransaksjoner knyttet til utlån og forskutteringer.

Ved salg av finansielle anleggsmidler, skal en andel av salgsinntekten regnes som avkastning på innskutt kapital. Første setning kommer kun til anvendelse dersom kommunen eller fylkeskommunen har bestemmende innflytelse i selskapet. Avkastning på innskutt kapital skal regnes som løpende inntekt. Som avkastning på innskutt kapital skal regnes det beløpet kommunen eller fylkeskommunen maksimalt kunne fått i utbytte etter lov 13. juni 1997 nr. 44 om aksjeselskaper § 8-1, beregnet ved siste årsskifte før salgsdato, fratrukket utbytte utbetalt i salgsåret. Dersom kommunen eller fylkeskommunen selger kun en andel av sine finansielle anleggsmidler i selskapet, skal avkastning på innskutt kapital reduseres forholdsmessig.

Bestemmelsen i fjerde ledd kommer til anvendelse for udisponerte inntekter fra salg av finansielle anleggsmidler foretatt fra og med 1. januar 1997. Bestemmelsen i fjerde ledd

kommer ikke til anvendelse for udisponerte inntekter fra salg av finansielle anleggsmidler foretatt før denne dato.

Driftsregnskapet og investeringsregnskapet skal stilles opp i henhold til vedlegg 1 og 2 til denne forskriften og vise regnskapstall på samme detaljeringsnivå som kommunestyret og fylkestinget har brukt i årsbudsjettet. Oppstillingene skal minst vise beløp for vedkommende års regnskap, opprinnelig vedtatt årsbudsjett, regulert årsbudsjett og for sist avlagte årsregnskap.

Balanseregnskapet skal vise status for kommunens og fylkeskommunens eiendeler, gjeld og egenkapital ved utgangen av regnskapsåret. Balanseregnskapet skal stilles opp i henhold til vedlegg 3 til denne forskriften. Balanseregnskapet skal minst vise beløp for sist avlagte årsregnskap i tillegg til for årets regnskap.

For regnskapsåret 2010 skal minimum 20 prosent av merverdiavgiftskompensasjonen fra investeringer overføres til investeringsregnskapet. For 2011 skal minimum 40 prosent overføres, for 2012 minimum 60 prosent og for 2013 minimum 80 prosent. Fra og med regnskapsåret 2014 skal merverdiavgiftskompensasjonen fra investeringer i sin helhet regnes som inntekter knyttet til investeringsprosjekter og føres i investeringsregnskapet, jf. tredje ledd nr. 2.

## **Årsmelding 2009**

Dokumentet består av årsregnskap med tilhørende tabelloppstillinger, årsberetning, noter samt mer detaljert informasjon om de ulike tjenesteområdene, organisert etter samme inndeling som kommunedelplanene.

Eldrerådets årsmelding, behandlet i eldrerådets møte 20.04.10, blir behandlet i formannskapet og kommunestyret i sammenheng med Årsmelding 2009.

Årsmeldingen for 2009 skal etter planen behandles i formannskapet 22.04.10 og i kommunestyret 29.04.10.

## **Konklusjon med begrunnelse**

Årsmelding 2009 legges frem for Eldrerådet med følgende innstilling:

Årsmelding for 2009 tas til orientering.

## **DOKUMENT I SAKEN:**

**Vedlagt:**

**Øvrige dokument:**

Årsmelding og regnskap 2009

Oversendelsesbrev - innhente uttalelse fra ledelsen/fullstendighetserklæring vedr. regnskap 2009

Kundebrev nr. 6 og 7/2009 Behandling av årsregnskap og årsberetning 2009

**Særutskrift av saken med saksframlegg sendes til:**

Innlandet Revisjon IKS, ,

Rett utskrift av møtebok.

Roa,

Utvalgssekretær

**MØTEBOK**

Arkivsaksnr.: 08/229-39

Ark.: 144

---

<b>Sak nr</b>	<b>Styre/råd/utvalg:</b>	<b>Møtedato:</b>
9/10	Eldrerådet	20.04.2010
/	Kommunestyret	29.04.2010
5/10	Formannskapet	22.04.2010
6/10	Råd for mennesker med nedsatt funksjonsevne	20.04.2010
31/10	Utviklingsutvalget	15.04.2010

Saksbehandler: Anne Grønvold, Rådgiver politikk og samfunn

**KOMMUNEDELPLAN KOMMUNEORGANISASJON 2011 - 2014  
ELDRERÅDETS UTTALELSE****Lovhjemmel:****ELDRERÅDETS UTTALELSE:**

Eldrerådet har følgende uttalelse til fremlagt forslag til Kommunedelplan  
Kommuneorganisasjon 2011 – 2014 til orientering med følgende uttalelse:

**4.1 Kommuneplanens samfunnsdel –Mål****Kulepunkt 1:**

Tillegg i strek 1 etter ”angår ungdom spesielt”.

Det skal være høring i eldrerådet i saker som angår eldre spesielt, likeledes skal rådet for mennesker med nedsatt funksjonsevne være høringsinstans for saker som gjelder deres område.

**8.3.7. Teknologi****Visjon**

Merknad: Eldrerådet ser med bekymring på at det i forbindelse med utviklingen av det elektroniske tjenestetilbudet blir glemt at mange av innbyggerne, og spesielt de eldre, ikke har data/datakunnskaper. Som eldrerådet tidligere har uttalt, må kommunen legge til rette for dataopplæring.

**9.3.3. Brukermedvirkning.****9.3.3.2. Strategiske valg-----****Kulepkt 3 – Styrke samarbeide----**

Merknad; Eldrerådet som er et talerør for de eldre, er å betrakte som en brukerorganisasjon. Eldrerådet må derfor være høringsinstans i alle saker som gjelder de eldre.

**Behandling og avstemming:**

Eldrerådet utarbeidet en uttalelse som enstemmig vedtatt,

**Rådmannens innstilling:**

Eldrerådet har følgende uttalelse til fremlagt forslag til Kommunedelplan  
Kommuneorganisasjon 2011 – 2014:

## **Saksutredning:**

### **FAKTA:**

Det vises til vedlagte forslag til Kommunedelplan Kommuneorganisasjon 2011 – 2014. Ad hoc-utvalget har lagt planen ut til offentlig ettersyn med høringsfrist 9. april. I høringsperioden kan eldrerådet uttale seg. Etter høringen vil ad hoc-utvalget komme med sitt endelige planforslag. Dette legges fram for formannskapet som innstiller overfor kommunestyret.

### **Konklusjon:**

Saken legges fram for utviklingsutvalget for uttalelse med følgende innstilling.

Eldrerådet har følgende uttalelse til framlagt forslag til Kommunedelplan Kommuneorganisasjon 2011 – 2014:

### **DOKUMENT I SAKEN:**

#### **Vedlagt:**

Forslag til Kommunedelplan Kommuneorganisasjon 2011 – 2014

#### **Øvrige dokument:**

Tilbakemelding og innspill til heftet "Kommunens arbeidsgiverpolitikk og verdigrunnlag

Varsel om planarbeid - kommunedelplan for kommuneorganisasjonen

Vedrørende varsel om planarbeid

Varsel om planarbeid - kommunedelplan for kommuneorganisasjonen

Utlegging til offentlig ettersyn av "Kommunedelplan for kommuneorganisasjonen"

#### **Særutskrift av saken med saksframlegg sendes til:**

Ingen

Rett utskrift av møtebok.

Roa,

Utvalgssekretær