



Utvalg: **Overhalla kommunestyre**

Møtested: Kommunestyresalen, Adm.bygg

Dato: 31.05.2010

Tidspunkt: 14:00

Medlemmer som ikke kan møte og har gyldig forfall, melder dette så snart som mulig på telefon 97660648. Varamedlemmer møter etter nærmere innkalling.

Møte starter med at ordfører tar opp henvendelse/interpellasjoner fra FRP vedr.:

- Fritak for eiendomsskatt
- Gjennomgang av kommunens drift

Jostein Hildrum
Ordfører

Torunn Grønnesby
Formannskapssekretær

Sakliste

Utvalgs- saksnr	Innhold	Lukket
RS	Referater til kommunestyremøte 31.5.2010	
PS	Utvidet vannforsyning til boligområdene Krabbstumarka og Svalia.	
PS	Finansiering av kommunens egenandel - Vegbelysning ved Solvoll forsamlingshus	
PS	Søknad om serverings- og skjenkebevilling - Soz restaurant	
PS	Overhalla Hotel. Justering av festeavgift.	
PS	Kommunal overtakelse av Gimle.	



Saksframlegg

Referater til kommunestyremøte 31.5.2010

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla kommunestyre	3/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

Referatene vedlegges møteboka.

Vedlegg

- 1 Vil din kommune sikre at hjelpetrengende eldre får dekket grunnleggende behov?
- 2 Forslag til ny kvalitetsforskrift
- 3 Møtereferat Lakseutvalget 11.05.2010

Saksopplysninger

- a) Aksjon bedre eldreomsorg 2009
- b) Møtereferat Lakseutvalget 11.5.2010 – Brev datert 14.5.10



AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009

Oslo, den 22.03.2010

Til kommunestyret, eldrerådet og ansatte i pleie- og omsorgstjenesten

Vil din kommune sikre at hjelpetrequende eldre får dekket grunnleggende behov?

AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009 (Eldreaksjonen, Landsforeningen for hjerte- og lungesyke (LHL), Norsk Pensjonistforbund (NPF), Norske Kvinners Sanitetsforening (N.K.S.) og Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo) har gjennom to år vurdert ulike sider ved eldreomsorgen. Rapporter viser at løfter og ulike tiltak gjennom flere regjeringsperioder ikke har hatt den effekt som mange hadde håpet. Når regjeringen nå forventer at kommunene skal prioritere eldre og samtidig stiller nye krav til kommunene om kvalitet i tjenestetilbudet (Ap's Eldreplan 2015 samt Verdighetsgarantien til regjeringspartiene, KrF og Venstre), mener vi det burde være i kommunenes interesse å ha en klar oversikt over hva som bør være minstemålet for en god eldreomsorg.

Vi regner det som selvsagt at hjelpetrequende eldre skal ha lovfestet rett til å få dekket grunnleggende behov. Som på de fleste andre samfunnsområder, bl.a. innenfor arbeidslivet, utarbeides det da en nøye spesifisert oversikt over hva som skal ytes. Deretter kan planlegging, omorganisering osv. finne sted. Vi mener dette også er nødvendig i planleggingen av en verdig eldreomsorg i den enkelte kommune.

AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009 har laget et instrument som vi stiller til disposisjon for alle landets kommuner. Vårt forslag til ny kvalitetsforskrift definerer hva grunnleggende behov er og hvordan de kan ivaretas. Kvalitetsforskriften er basert på rapporter og forskning.

Vi ber om at brev med vedlagt forskrift blir distribuert til kommunestyret, eldrerådet og ansatte i pleie- og omsorgstjenesten.

Vennlig hilsen

Kari Bruun Wyller (sign.)
Leder ELDREAKSJONEN
Sekretariatsleder AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009



AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009

FORSLAG TIL NY KVALITETSFORSKRIFT

Rettigheter og grunnleggende behov

Hvert enkelt menneske har en uinnskrenket egenverdi. Dette grunnleggende prinsippet, som bl.a. er nedfelt i FNs erklæring om menneskerettighetene, innebærer *frihet* og *autonomi*. Samtidig er mennesket et *relasjonsvesen*. Intet individ eksisterer utelukkende for seg selv.

Aldringsprosessen berører begge disse aspektene ved menneskelivet. Når kroppslige og mentale prosesser svekkes, blir man avhengig av hjelp fra omgivelsene; man blir altså i økende grad prisgitt sine relasjoner. Samtidig reduseres evnen til å forfekte sin iboende autonomi; i verste fall opplever man kanskje at denne grunnleggende rettigheten ikke lenger blir respektert.

Pleie og omsorgstjenestene for eldre har derfor et todelt verdifundament: For det første skal de skape forutsigbare og trygge relasjoner for den enkelte. For det andre skal de understøtte den enkeltes selvstendighet og styring av eget liv.

Med utgangspunkt i dette overordnede verdisynet er kommunens oppgave å sikre at brukerne av pleie- og omsorgstjenestene får ivaretatt grunnleggende behov. Disse er nærmere spesifisert i denne kvalitetsforskriften.

1. Grunnleggende fysiske behov

1.1. Ernæring

- 1.1.1. Alle har rett til å få minst fire velsmakende og næringsrike måltider per dag, med anledning til valg mellom ulike retter. Det skal også tilbys små mellomretter.
- 1.1.2. Alle har rett til selv å velge tidspunkt for frokost og aftensmåltid.
- 1.1.3. Alle skal ha tilstrekkelig drikke og bistand dersom behov.
- 1.1.4. Mat og drikke skal tilpasses pasientens/brukerens behov. For eksempel skal matens konsistens være tilpasset den enkeltes tygge- og svelgefunksjon. Dersom maten må moses, skal ingrediensene anrettes hver for seg.
- 1.1.5. Alle har rett til tilstrekkelig hjelp ved måltider og nok tid og ro til å spise.

1.2. Søvn og andre livsrytmer

- 1.2.1. Alle har krav på god nattesøvn uten avbrytelser.
- 1.2.2. Alle har rett til å stå opp og legge seg når de ønsker, og alle skal kunne følge sin tidligere søvn- og livsrytme hvis de ønsker.
- 1.2.3. Alle har krav på hjelp med på- og avkledning hvis det er nødvendig.
- 1.2.4. Søvn og livsrytme må tilpasses den enkeltes almenntilstand, og det skal ikke gjøres forsøk på å få sykehjemsbeboere til å sove flere timer per døgn enn deres søvnbehov tilsier.

1.3. Hygiene

- 1.3.1. Alle har rett til daglig dusj, karbad eller kroppsvask utført på den måten som gir best velvære for brukeren.
- 1.3.2. Alle har rett til å få ivaretatt naturlige funksjoner og nødvendig hjelp til toalettbesøk.
- 1.3.3. Alle har rett til tann- og munnpleie minst to ganger per dag og nødvendig hjelp til dette.
- 1.3.4. Alle har krav på daglig stell av hår og negler.

1.4. Aktivitet og mobilisering

- 1.4.1. Alle har rett til selv å utføre alle basale daglige aktiviteter som de kan mestre, om nødvendig med assistanse, slik som toalettbesøk, forflytning og personlig hygiene.
- 1.4.2. Alle har rett til hjelp til minst 30 min. daglig fysisk aktivitet.
- 1.4.3. Alle har rett til å komme ut i friluft hver dag dersom de ønsker det.

1.5. Sansning

- 1.5.1. Alle har rett til hjelpemidler som optimaliserer deres evne til syn og hørsel.

2. Behov for helsetjenester

2.1. Somatisk og psykisk helse

- 2.1.1. Alle beboere i omsorgsboliger og bokollektiver og alle hjemmeboende over 75 år skal tilbys forebyggende hjemmebesøk av kvalifisert helsepersonell. Ved sviktende helse skal vedkommende tilbys vurdering av sin fastlege minst hver annen måned, oftere hvis den kliniske tilstanden er ustabil. Vurderingen kan gjøres ved konsultasjon på legekantoret dersom beboeren er i stand til det, for øvrig ved hjemmebesøk fra fastlegen.
- 2.1.2. Ved hjelp i hjemmet skal det være størst mulig kontinuitet i tjenestene.
- 2.1.3. Alle har øyeblikkelig rett til sykehjems plass for korttidsopphold/avlastning, rehabilitering, lindrende behandling eller som fast bosted dersom fastlege/sykehuslege samt pasienten selv eller hans pårørende finner dette nødvendig.
- 2.1.4. Alle har rett til fritt sykehjemsvalg.
- 2.1.5. Personer med demens har rett til spesielt tilrettelagte dagtilbud, bokollektiv eller skjermede enheter i sykehjem.
- 2.1.6. Sykehjemsbeboere som er i en stabil klinisk tilstand skal få sitt samlede behandlingsopplegg gjennomgått minst hver måned, med vekt på en vurdering av om alle relevante tilstander er optimalt behandlet og om pågående behandling er blitt unødvendig eller gir uønskede effekter. Ved ustabil klinisk tilstand skal slik gjennomgang gjøres oftere.

- 2.1.7. Personer med demens som utvikler atferdsforstyrrelser eller psykiske symptomer skal utredes med tanke på å avdekke og behandle eventuelle bakenforliggende årsaker, samt for å finne best mulig lindring for deres plager.
- 2.1.8. Sykehjemsbeboere som ønsker det, har rett til å benytte en annen fastlege enn den ordinære sykehjemslegen.
- 2.1.9. Sykehjemsbeboere har rett til å få legemidler på blå resept og fysioterapi dekket av NAV på samme måte som hjemmeboende.
- 2.1.10. Sykehjemsbeboere skal aldri gis legemidler som ikke kan begrunnes i hensynet til deres egen helsetilstand. Det skal ikke gis dempende legemidler av hensyn til personalets arbeidssituasjon.

2.2. Rehabilitering

- 2.2.1. Sykehjemsbeboere og brukere av pleie- og omsorgstjenester har rett til å få kvalifisert hjelp til å vedlikeholde og bedre sitt fysiske funksjonsnivå i den grad det er mulig og til nytte for den enkelte. Dette gjelder også selv om de ikke skulle nå et funksjonsnivå som gjør dem uavhengige av daglig hjelp. Fysioterapi- ergoterapi- og logopedtjenester må tilbys etter behov.

2.3. Tannhelse

- 2.3.1. Alle skal få årlig kontroll av tannlege.
- 2.3.2. For sykehjemsbeboere er sykehjemmet pliktig til å organisere tannlegekontroll, og det må være en ansvarlig kontaktperson på hver avdeling som har ansvar for å samarbeide med den offentlige tannhelsetjenesten og gi intern opplæring på avdelingen.
- 2.3.3. Sykehjemsbeboere som ønsker det, har rett til å benytte sin private tannlege.

3. Sosiale og kulturelle behov

3.1. Måltider

- 3.1.1. Felles måltider er en viktig sosial stimuleringsarena og skal tilbys alle beboere på sykehjem.
- 3.1.2. Sykehjemsbeboere skal ha rett til minst en gang i uken å invitere en av sine nærmeste til å delta i et måltid.

3.2. Skjermet privatliv

- 3.2.1. Sykehjemsbeboere har rett til selv å velge om de ønsker enkeltrom eller flermannsrom.
- 3.2.2. Gifte sykehjemsbeboere har rett til å bo på samme sykehjem og velge tomannsrom dersom de ønsker det.

3.3. Varierte og tilpassede aktiviteter

- 3.3.1. Alle har rett til å fortsette med egne interesser og alle skal kunne velge blant et vidt spekter av aktiviteter som stimulerer de fysiske, psykiske, sosiale og kognitive sidene ved mennesket, om nødvendig ved spesiell tilrettelegging.

3.4. Samvær

- 3.4.1. Alle har rett til praktisk hjelp for å opprettholde alminnelig sosial kontakt.

3.5. Kultur- og kunstopplevelser

3.5.1. Alle har rett til gode kultur- og kunstopplevelser som en del av sin hverdag på lik linje med alle andre i samfunnet.

4. Åndelige behov

4.1. Religiøse

4.1.1. Alle skal få praktisk hjelp til å delta i regelmessige religiøse seremonier/ritualer dersom de ønsker det.

4.2. Behov knyttet til livsavslutning

4.2.1. For å sikre at tilretteleggingen i siste fase skjer i tråd med den døendes ønsker, skal det legges til rette for at brukerne gis mulighet for å snakke om døden og sin egen avslutning av livet. Slike samtaler bør være en del av det samlede helsepersonaleets kompetanse og ansvar.

4.2.2. Kunnskap om den som skal dø skal være nedtegnet, inkludert kunnskap om levd liv, livssyn og verdier.

4.2.3. Den som skal dø skal ikke flyttes til nytt sted få dager før forventet avslutning av livet.

4.2.4. Den som skal dø skal ha enerom.

4.2.5. Det skal være utarbeidet retningslinjer for samarbeid med pårørende.

4.2.6. Gjennom tverrfaglig samarbeid skal den døende sikres optimal omsorg, pleie og behandling. I den siste fase vil dette si lindrende behandling, både medikamentell og ikke-medikamentell.

4.2.7. Det skal være en sikret organisering av primærsykepleie, det vil si at en utpekt person den døende er fortrolig med skal ha et spesielt ansvar for pleie og oppfølging. Ellers skal det være færrest mulig å forholde seg til.

4.2.8. Ingen skal måtte dø alene. Den som skal sitte hos den døende bør være en kjent person og ha oppmerksomhet mot den døende. Vedkommende skal ikke sysselsettes med andre gjøremål.

4.2.9. Etter at døden har inntruffet skal stell av den døde, markering og bortkjøring skje etter nøye planlagte skriftlige prosedyrer. Dette for å ivareta verdighet både for den døde, de pårørende og for personalet. På sykehjem er en verdig avslutning også viktig for de andre som er igjen på avdelingen.

4.2.10. På sykehjemmet må alle som hadde en nær tilknytning til den døde gis muligheter til å bearbeide sine følelser. De må få rimelig tid til å avslutte sitt forhold/sørge over den døde før ny person flytter inn der hvor den avdøde bodde.

5. Klageordninger

5.1. Klager

5.1.1. Hjelpetrequende og deres pårørende skal skriftlig orienteres om retten til å klage og til klagegangen.

5.2. Brukerråd/samarbeidsråd

5.2.1. Ved alle sykehjem og omsorgsboliger med heldøgns pleie og omsorg skal det opprettes brukerråd/samarbeidsråd.

AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009

Eldreksjonen, Landsforeningen for hjerte- og lungesyke (LHL), Norsk Pensjonistforbund (NPF), Norske Kvinners Sanitetsforening (N.K.S.) og Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo har siden 2007 samarbeidet om styrking av eldres rettigheter. Selv om mange yter en stor innsats i eldreomsorgen, viser forskning og rapporter at en rekke forhold er uverdige:

- Noen får ikke dekket grunnleggende behov, og det er store forskjeller på kvaliteten i omsorgen – avhengig av hvor i landet man bor.
- Sykehjemsbeboere har ikke samme rettigheter som andre borgere til legemidler på blå resept eller til fysioterapi- og legetjenester for trygdens regning.
- Rehabiliteringstilbudene er mange steder mangelfulle.

Organisasjonene mener at mangelfullt lovverk bidrar til en slik uheldig situasjon. Grunnleggende behov er **vagt definert** både i eksisterende og i foreslått forskrift (Verdighetsgarantien). De er derfor lite egnet til å tydeliggjøre statens og tjenestemottakernes krav til tjenestene. Sammen har derfor organisasjonene laget forslag til en ny forskrift. Nasjonalforeningen for folkehelsen har vært en viktig bidragsyter i samarbeidet om forskriften.

Oslo mars 2009

Kari Bruun Wyller
Sekretariatsleder AKSJON BEDRE ELDREOMSORG 2009



ELDREAKSJONEN
Postadresse: Nordstrandveien 9, 1170 Oslo
Telefon: 911 09 263
E-post: sekretariatet@eldreaksjonen.no
www.eldreaksjonen.no



Landsforeningen for hjerte- og lungesyke
Besøksadresse: Sandakerveien 99, 0402 Oslo
Postadresse: Pb 4375 Nydalen, 0402 Oslo
Telefon: 22 79 93 00 Faks: 22 22 38 33
E-post: post@lhl.no
www.lhl.no



Norsk Pensjonistforbund
Besøksadresse og postadresse:
Lilletorget 1, 0184 Oslo.
Telefon: 22 34 87 70 Faks: 22 34 87 83
E-post: npf@pensjonistforbundet.no
<http://npfportal.pensjonistforbundet.no/portal/page/portal/npf>



Norske Kvinners Sanitetsforening
Besøksadresse og postadresse:
Munthesgate 33, 0260 Oslo
Telefon: 24 11 56 20 Faks: 22 44 76 21
E-post: post@sanitetskvinnene.no
www.sanitetskvinnene.no



Stiftelsen Kirkens Bymisjon Oslo
Besøksadresse: Tolibugata 3
0152 Oslo
Telefon: 22 36 55 00T Faks: 22 36 55 01
E-post: firmapost@skbo.no
www.bymisjon.no/



NAMSOS KOMMUNE



GRONG KOMMUNE



OVERHALLA KOMMUNE



HØYLANDET KOMMUNE

LAKSEUTVALGET FOR NAMSENVASSDRAGET

Vår ref:
2007/4747-17

Deres ref

Saksbehandler
Aksel Håkonsen 952 78 691

Dato
14.05.2010

Møtereferat Lakseutvalget 11.05.2010

Gjelder:	Møtereferat for lakseutvalget 11.05.2010	Kl.:09.30 – 13.30
Til stede:	Eystein Fiskum, Tone Løvold, Arne Valskrå, Tom Riise-Hansen, Ragnar Holm, Anton Rikstad, Sturla Romstad, Tor Aursand, Aksel Håkonsen	
Stedfortredere:	Gidsken Asbøll	
Fraværende	Karen Hatland Hasselvold, Thor Åge Nesser	
Referent:	Aksel Håkonsen	

11/10 Informasjon om revisjon av vilkår i reguleringskonsesjoner v/ Tone Løvold

Følgende fire konsesjoner berører Namsenvassdraget, med oppgitt år for utløp:

- Namsvatna 1998
- Vektern – Røyrvikfoss 2012
- Namsvatna gjennom Vektern 2009
- Regulering av Tunnsjøen i Namsen 1992. Omfatter reguleringer i Namsenvassdraget nedenfor Tunnsjøen

Det er ingen automatikk i at vilkårene revideres ved utgått dato. Det må fremmes begrunnet krav om revisjon. Kommuner som omfattes av reguleringene kan fremme krav. I følge NVE er det viktig at "reguleringskommunen" er med. Krav må være begrunnet i dokumentasjon på hendelser. Likevel sier NVE at forarbeidet ikke må bli for omfattende. Mange reguleringer i landet står for tur for fornying hvis krav fremmes. Nasjonale laksevassdrag, vassdrag med relikv lakse og vassdrag med store fiskeinteresser vil blant annet bli prioritert.

Postadresse
Postmottak Administrasjonsbygget
7863 OVERHALLA
E-post:
postmottak@overhalla.kommune.no

Besøksadresse
Servicebygget

Telefon
74280000
Telefaks
74280001

Kontonr
Bank: 1644.24.28682
Skatt: 7855.05.17034
Org.nr. 995 012 766

Revisjonsadgangen gir primært mulighet til å sette nye vilkår for å rette opp miljøskader som er oppstått som følge av utbyggingen. Vilkårene vil også være gjenstand for modernisering. NVE vil innføre dagens standardvilkår i samtlige revisjoner. Kravet til minstevannføring som i dag praktiseres ved Fiskumfoss er en minnelig avtale med NTE.

Forslag til retningslinjer for revisjon av konsesjonsvilkår for vannkraftverk har vært ute til høring (høringsfrist 26. mars) og vil snart bli vedtatt av Olje- og energidep.

Lakseutvalget ønsker å bidra til at det blir fremmet krav om fornying for å få med vilkår som tar hensyn til laks, sjøaure og namsblank. KLV v/ Tone Løvold ser litt nærmere på gjeldende vilkår og hva de kan påta seg i denne sammenhengen. Etter hvert må det skaffes penger til å skaffe nødvendig bakgrunnsmateriale og dokumentasjon for et eventuelt krav. Vi bør informere og få med oss alle kommunene i vassdraget.

12/10 Tolking av fiskereglene vedrørende døgkvoter v/ Anton Rikstad

Det har vært ulik tolking av om roere har kvote. Reglene er ment slik at leid roer eller grunneier som ror ved utleie av fiske ikke har kvote. To personer som leier fiske i lag og er i samme båt har hver sin kvote. Fylkesmannen vil presisere dette.

13/10 Genbank for Namsenlaksen v/ Anton Rikstad

I en levende genbank sikres genmaterialet fra ulike laksestammer i form av hold av levende fisk. En levende genbank dannes ved at befrukta egg fra en ønsket stamme utvikles i et oppdrettsanlegg og lever og reproducerer der. Hvis mulig og hensiktsmessig blir det gjennom tiden supplert med nytt genetisk materiale fra vassdraget. Etter eventuelle hendelser i vassdraget eller med stammene kan man sette ut yngel fra genbanken, noe som er gjort etter rotenonbehandlinger. Fisken i en genbank holdes utelukkende i i ferskvann. Det er etablert tre genbanker i Norge hittil. Staten betaler driften. Problem med å finne plass kan være mulig å løse ved å legge genbanker til eksisterende settefiskanlegg. For Namsen er det aktuelt med genbank for et titalls stammer.

14/10 Status lakselus og avlusning v/Sturla Romstad

Adskillig mer lus pr oppdrettsfisk tidlig på 90 tallet enn i dag. Da var det imidlertid færre oppdrettsfisk og derfor mindre press mot villaksen. Da var lusa et problem for oppdrettsfisken. Nye lusemidler kom i 1998 og gav reduksjon i smitte. Etter hvert utviklet lusa resistens mot midlene, og vi fikk høye lusetall i 2008 og 2009, men ikke i et antall som var til ulempe for oppdrettsfisken. Tallene de siste årene har en oppgang sein høst og tidlig vinter og nedgang mot april mai. Tellingene viser ikke mindre lus i april i år enn i fjor, men tellingene i år er grundigere, og det har vært gjennomført avlusing i alle anlegg som ved tellinger i april hadde over 0,1 lus i et eller annet stadium. I våravlusingen er det ikke brukt kjemikalier, kun hydrogenperoksid som spaltes til vann og oksygen.

I ny forskrift for Nord Trøndelag skal man holde vårutsatt og høstutsatt laks adskilt i forskjellige soner. Vi trenger mer kunnskap om smoltens vandringsrute.

15/10 Høring revidering av lov om laks og innlandsfisk v/Aksel Håkonsen

I 2008 var det høring på revidering av denne loven. Lakseutvalget gav svar på høringen. I etterkant ønsker myndighetene svar på noen spørsmål som delvis har dukket opp i etterkant av høringen og delvis som resultat av høringen. Det største spørsmålet er hvorvidt grunneiere i et elveeierlag skal ha en stemme per medlem eller stemmer etter eierandeler. I loven vil man åpne for et system som ikke bare fordeler stemmetall etter andeler, for å hindre for mye myndighet på

få hender der det er få store grunneiere og mange små. Lakseutvalget så ikke at tilleggshøringen byr på de store utfordringene for vårt vassdrag og valgte å avstå fra å avgi uttalelse

16/10 Vedtekter for lakseutvalget v/ Aksel Håkonsen

Kommuneloven begrenser lakseutvalgets muligheter til å ta beslutninger på vegne av kommunene. Det gjelder også når kommunene skal avgi høringsuttalelser på lover og forskrifter i tilknytning til laks- og innlandsfiske. I laksespørsmål prøver vi i lakseutvalget å bli enige om et saksframlegg som kan brukes i alle kommunene, samtidig som vi viser til at saken er drøftet i lakseutvalget.

Namsenvassdragets grunneierforening bør fortsatt ha stemmerett for å synliggjøre samarbeidet mellom det offentlige og private forvaltningsnivået. Det gir NVGF følelsen av reell innflytelse og gjør det mer interessant å delta.

Lakseutvalget mener det ikke er aktuelt å ta med Namsskogan som medlem. De fleste sakene våre dreier seg om fiske og forvaltning av laks og sjøaure, og er ikke aktuelle for Namsskogan. Kommunen inviteres til møter som kan være relevante for dem, eksempelvis angående Namsblanken og vannføring i øvre deler av vassdraget.

Det har vært vanlig at en fra administrasjonene i hver av deltakerkommunene har stilt på møtene, uten at det er nedfelt i vedtektene. Det er viktig at disse personene er med for å sikre kontakt mellom lakseutvalget og kommuneadministrasjonene. Det er viktig for at laksespørsmål blir tatt hensyn til i kommune og at kommunale forhold tas hensyn til i lakseutvalget. Derfor tas det med i vedtektene at en representant som stiller med laksespørsmål fra hver av kommunene stiller på møtene i lakseutvalget.

Vedtektene §6 endres til: Leder velges for 4 år om gangen.

17/10 Presentasjon av naturveileder ved KLV

Kjersti Hanssen er ansatt som trainee ved Kunnskapssenteret for laks- og vannmiljø og Statens naturoppsyn (SNO). Hun er ferskvannsekolog og skal jobbe med å øke entusiasmen og kunnskapen omkring villaks. Arbeidet er rettet mot aktiviteter for barn og unge langs Namsenvassdraget (inkl Namsblankens utbredelsesområde) og tilhørende kystområde. Hun er en av flere naturveiledere i SNO, men foreløpig den eneste som jobber med laks. Prosjektet skal vare i 2 år.

18/10 Kort om status for jordskiftesak og grunneierorganisering v/ Tom Riise Hansen

Hensikten med pågående jordskiftesak er at man skal få en organisasjon der alle grunneierne er medlemmer, der et flertall kan binde et mindretall og der alle må bidra økonomisk i forhold til eierandeler i vassdraget.

Jordskiftesaken er ikke fremmet av NVGF men av enkeltgrunneiere. Grunneierlaget har på forespørsel fra jordskifteretten gjort noe arbeid med tilrettelegging. Det er gjort en distriktsmessig gjennomgang for å se om det er tvister mellom grunneiere eller vald. Det er avdekket tre mindre tvister. De må løses før jordskifteretten går videre i en omfattende prosess, og til slutt tar beslutning om andelsfordeling, fordeling av inntekter og utgifter i laget, samt fordeling av stemmer per bruk. Det kan gå fra ett til tre år før saken er ferdigbehandlet.

19/10 Eventuelt

Villaksseminar på Lillestrøm med 130 deltakere ble arrangert av KLV. Stor oppmerksomhet på oppdrett. KLV skal sammenstille foredragene og presentere for miljøkomiteen på Stortinget. Sammenstillingen vil også bli lagt ut på nettet.

Merking: KLV har fått tilskudd og vil radiomerke 80 – 120 laks og leamerke ca 200.

Midler er mottatt av KLV til videoovervåking i laksetrappene. Imidlertid er det en 50% reduksjon i midlene.

Bok om effekter av vassdragsregulering på villaks fås kjøpt hos KLV

Vår ref. 2007/4747–17 bes oppgitt ved henvendelse

Med hilsen

Aksel Håkonsen
Skogbruks- og miljøvernsjef



Saksframlegg

Utvidet vannforsyning til boligområdene Krabbstumarka og Svalia.

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla formannskap	29/10	25.05.2010
Overhalla kommunestyre	28/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

1. Overhalla kommune vedtar å bygge 500m vannledning fra Reina for å etablere en sikrere vanntilførsel til boligområdene Krabbstumarka, Svalia og de bakenforliggende gårdsbruk. Anlegget er med i tiltaksplanen for 2010.
2. Rådmannen gis fullmakt til å inngå kontrakt for gjennomføringen med den entreprenør som gir det mest fordelaktige anbud.
Totalkostnaden på kr 445.000 i saksfremstillingen er basert på kommunens egen beregning, og det tas forbehold om at denne ikke overstiges etter innkomne anbud 21. mai.
3. Finansieringen vil skje ved låneopptak. Lånet avdras over 40 år, og inngår i grunnlaget for vannavgiften.

4. Følgende budsjettering gjøres

	Art	Ansvar	Tjeneste	Prosjekt	Kostnad
prosjekt	02300	6010	34550	0360	445.000
låneopptak	09100	6010	34550	0360	445.000

5. Arbeidet er sendt ut på anbudskonkurranse med frist 21. mai kl. 12.00
Forventet anleggstart i august etter siste slått.

Trond Stenvik
Rådmann

Stig Moum
Teknisk sjef

Behandling i Overhalla formannskap - 25.05.2010

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 25.05.2010, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Saksopplysninger

Prosjektet er med i tiltaksplanen for vann og avløp i 2010.

Boligområdene Krabbstumarka, Svalia, bakenforliggende gårdsbruk og bebyggelse fra Litjamdal og vestover mot Svalia og bebyggelsen ned mot Reinbrua ved kommunens brannstasjon, får vanntilførsel via en felles ledning fra hovedledningen ved OBUS. Ledningen krysser Reina, og områder med ustabile grunnforhold.

Et ledningsbrudd vil medføre problemer for mange private og en del større gårdsbruk.

For å gi vannforsyningen en større sikkerhetsgrad, er det planen å bygge en tilførselsledning fra Reinbrua (ved brannstasjonen) og opp til et kumpunkt ved innkjørsel til den nye barnehagen.

Lengden på denne blir ca. 470-500m alt etter tilpassning til terrenget.

Prosjektet er sendt ut på anbud med anbudsfrist 21. mai, og det gjenstår å se hva kostnadene blir.

Vurdering

Hovedmålsettinga for vannforsyning i tiltaksplanen er : *Skaffe flest mulig av innbyggerne i Overhalla kommune stabil og tilstrekkelig mengde godkjent drikkevann.*

Et ledningsbrudd vil alltid føre til problemer for forbrukerne. Reparasjon av ledningsbrudd tar mye tid, men dersom det finnes alternative vannføringer, noe som er målet her, vil vannforsyningen kunne opprettholdes bare med et kort avbrudd.

I dette aktuelle området er det mange abonnenter, og de mange driftsbygningene er spesielt avhengige av kontinuerlig vanntilførsel.

Kostnader eks. mva.

Anleggskostnader	350.000,-
Uforutsett	60.000,-
Planlegging	35.000,-
Sum kostnader	445.000,-



Saksframlegg

Finansiering av kommunens egenandel - Vegbelysning ved Solvoll forsamlingshus

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla formannskap	30/10	25.05.2010
Overhalla kommunestyre	29/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

1. Tiltaket med vegbelysning ved Solvoll forsamlingshus tilrås gjennomført i løpet av 2010, med en kommunal andel på kr. 122 500,- .
2. Kommunens egenandel finansieres ved låneopptak som avdras over 20 år. Det brukes følgende kontoplan:

02500.6040.33401.0363	kr.177 500
08300.6040.33401.0363	kr. 55 000
09100.6040.33401.0363	kr.122 500
3. Godkjennes søknaden om økte trafikksikkerhetsmidler, reduseres låneopptaket til kr. 88 750,-.

Behandling i Overhalla formannskap - 25.05.2010

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 25.05.2010, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Trond Stenvik
Rådmann

Stig Moum
Teknisk sjef



Saksopplysninger

I henhold til vedtatt Trafikksikkerhetsplan 2010-2013, KOM-sak 84/09 (30.11.2009), ble det søkt om trafikksikkerhetsmidler for følgende prioriterte tiltak i 2010:

1. Gang- og sykkelveg langs Fv.434 (Melavegen) fra planovergang Namsosbanen til Hunn boligfelt.
2. Vegbelysning ved Solvoll forsamlingshus (Fv434/Fv.17).
3. Belysning ved Gimle forsamlingshus

Det forutsettes at det før igangsetting av tiltak, så skal det fremmes egen sak med finansieringsplan for de tiltakene det søkes trafikksikkerhetsmidler for.

Kommunens søknad om trafikksikkerhetsmidler ble behandlet av Fylkes trafikksikkerhetsutvalg i februar. De vedtok å bevilge midler til prosjektet; Vegbelysning ved Solvoll forsamlingshus. Tilskuddet utgjør ca 50 % (kr. 55 000,-) av et kostnadsoverslag på kr. 110 000,-. Det forutsettes at drift av lysanlegget vil bli Overhalla kommunes ansvar, og at det tilstrebes en gjennomføring av tiltaket i 2010.

Det er innhentet et detaljert pristilbud med tanke på gjennomføring av tiltaket. Pristilbudet viser imidlertid en total kostnad på kr. 177 500,- for oppføring av seks lysmaster. Dette viser et avvik på kr. 67 500,- mellom kostnadsoverslag og pristilbud. Tallene er kvalitetssikret og det viser seg at kostnadene pr. lyspunkt (basert på erfaringstall) som kommunen har benyttet, ikke omfatter gravekostnader.

I og med at opprinnelig kostnadsoverslag på kr. 110 000,- ble lagt til grunn for kommunens søknad om trafikksikkerhetsmidler, er det søkt Fylkets trafikksikkerhetsutvalg om å få økt tilskuddet til kr. 88 750,-. Søknaden vil bli behandlet i utvalgets møte den 2.6.2010.

Vurdering

På grunn av lang leveringstid på armatur og master, så anbefales det å vedta en finansieringsplan for tiltaket. Dette uavhengig av om vi får økte trafikksikkerhetsmidler, eller ikke.

Kommunens egenandel vil bli på kr. 122 500,-, eller kr. 88 750,- hvis vi får aksept for økte trafikksikkerhetsmidler.

Det tilrås at tiltaket blir gjennomført i løpet av 2010, med en kommunal andel på kr. 122 500,-. Kommunens egenandel finansieres ved låneopptak over 20 år.

Godkjennes søknaden om økte trafikksikkerhetsmidler, reduseres låneopptaket til kr. 88 750,-.

Det brukes følgende kontoplan:

02500.6040.33401.0363	kr.177 500
08300.6040.33401.0363	kr. 55 000
09100.6040.33401.0363	kr.122 500

Miljømessig vurdering

Det er tidligere vedtatt en satsing på **stedsutvikling** på Skage og dette tiltaket er et bidrag i den sammenheng, og i tillegg vil tiltaket bidra positivt i forhold til trafikksikkerheten i området



Saksframlegg

Søknad om serverings- og skjenkebevilling - Soz restaurant

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla formannskap	27/10	25.05.2010
Overhalla kommunestyre	30/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

I medhold av serveringslovens § 3 og alkohollovens § 1-7, innvilges Soz Restaurant med Hide Karem Kader som styrer og Hanne Kaspara Aas som stedfortreder, serveringsbevilling og skjenkebevilling for øl, vin og brennevin slik:

1. Skjenkebevilling for øl, vin og brennevin på følgende sted:
 - Lokalene til tidligere Skage Kafe (Spar Skage)

Skjenketid for øl og vin er fra kl. 08.00 – 01.00 og skjenking av brennevin fra kl. 13.00 - 01.00.

Skjenkebevilling for brennevin begrenses for øvrig til etter at butikken (Spar Skage) er stengt (man-lør).

2. Bevilling gjelder fra vedtak er fattet til 31.3. 2012.

Behandling i Overhalla formannskap - 25.05.2010

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 25.05.2010, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

		serveringsbevilling - Soz Restaurant, Skage	
I	04.05.2010	Uttalelse vedr søknad om erverings- og skjenkebevilling	Nav Overhalla v/Geir Tore Buvarp

Saksopplysninger

Det vises til sak behandlet i formannskapet den 23.3. der Hide Karem Kader fikk innvilget søknad om serveringsbevilling for å åpne pizzagrill i lokalene til Skage Kafe (Spar Skage). I ettertid har det oppstått endring på eierforhold og foretaksnavn som utløser krav om ny serveringsbevilling.

Vi har mottatt søknad fra Kamaran Kader, innehaver, som søker om serverings- og skjenkebevilling for øl, vin og brennevin. Daglig leder og styrer er Hide Karem Kader med Hanne Kaspara Aas som stedfortreder. Styrer har bestått etablererprøve og begge har bestått kunnskapsprøve om alkoholloven.

Søknaden har vært til uttalelse hos Lensmannen og NAV-leder. Nav Overhalla har ingen innsigelser til søknaden. Lensmannen påpeker betenkelighet ved skjenking av brennevin i restaurant/matsammenheng og mener at skjenkebevillingen begrenses til øl og vin.

Vurdering

Kommunestyret har behandlet lignende søknad fra JB Bok & Cafe, der det ble satt en begrensning på skjenkebevilling av brennevin etter at butikker i senteret var stengt. Rådmannen foreslår ut fra tidligere vedtak i lignende sak, at slik begrensning også vedtas for Soz Restaurant.



Saksframlegg

Overhalla Hotel. Justering av festeavgift.

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla formannskap	31/10	25.05.2010
Overhalla kommunestyre	31/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

1. Festeavgift for tomter til Overhalla Hotell Invest A/S og Overhalla hotell Drift A/S justeres med virkning fra 1.1.2010. Ny festeavgift settes til kr. 3 500/da og år.
2. Utnyttelsen av arealet tilhørende Overhalla hotell Drift og eventuelt formålsendring vurderes i samband med framtidig arealplanlegging.

Behandling i Overhalla formannskap - 25.05.2010

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 25.05.2010, esnt.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Trond Stenvik

Stig Moum

Rådmann

Teknisk sjef

Dokumenter i saken

Type	Dato	Tittel	Adressat
------	------	--------	----------

Saksopplysninger

Overhalla Hotel har hatt festekontrakt med Overhalla kommune siden 1984, med endring til nytt selskap i 1995.

Det har ved noen anledninger blitt gitt tilskudd til delvis dekning av festeavgift, og det har vært en periode fra 1995 til 2000 hvor festeavgiften ikke ble regulert.

Gjeldende festeavgift for hotellet(Overhalla Hotell Invest A/S) er kr. 48 400, og for området hvor ”Hytta ” ligger (Overhalla Hotell Drift A/S) er kr. 9 074. Dette tilsvarer henholdsvis kr. 5 043 og kr. 5 035 pr. da og år.

Ved inngåelse av festekontrakt ble festeavgiften basert på kr. 1,50 pr. m² for råtomt og kr. 3,00 pr. m² for andel i tomtetekniske utgifter til veg, vann og kloakk.

I henholdt til festekontrakt og tidligere periode hvor festeavgiften ikke skulle reguleres, ble festeavgiften regulert med virkning fra 1.1.2010. I hht til konsumprisindeks utgjorde dette en økning på 22,1%.

Overhalla Hotell v/ Oddvar Heilong har bedt kommunen vurdere både nivået på festeavgiften og indeksøkningen på nytt. Han syns ikke hele summen skal indeksjusteres siden de tomtetekniske investeringene skulle inndeckes over ti år.

Vurdering

Bortfeste av kommunale tomter på prinsipielt grunnlag ble behandlet i formannskap og kommunestyre i 2008.

Der ble det blant annet vedtatt at på Skage industriområde skal festeavgiften være kr. 1 500/da og år, på Skogmo kr. 2 500/da og år og i sentrum på Skage og Ranemsletta kr. 5 000/da og år. Dette gjelder nye festeforhold.

Gjeldende festeavgift for hotellet tilsvarer kr. 5043/da og år.

Hotellet har over tid sett på alternative driftsformer for å opprettholde inntjeninga. Med bakgrunn i tidligere beslutninger i kommunen knyttet til alternativt driftsopplegg, har hotellet ikke endret driftsform. Samtidig er det forståelig at endringer i markedet og omgivelsenes bruk av hotellet gir behov for omstilling. Alternativ må kostnadsnivået reduseres. Overhalla kommune har i tidligere behandlinger presisert viktigheten av at det er et oppegående hotell i bygda. Ved nedsettelse av festeavgiften til kr. 3500 pr da. gir dette en årlig besparelse for hotellet på ca. kr.17 000 pr.år.

Ut fra en totalvurdering vil rådmannen tilrå at festeavgifta for Overhalla Hotell Invest og Overhalla Hotell Drift reduseres til kr. 3 500 pr. da og år.

Festekontrakter for både Overhalla Hotell Invest A/S og Overhalla Hotell Drift A/S justeres i tråd med dette. Kontraktene gjøres gjeldende fra 01.01.2010.

En endring medfører redusert inntekt på budsjettkapitlet for festavgifter. Det er i årets budsjett forutsatt en inntekt på kr. 254 000. En eventuell budsjettendring innarbeides på et senere tidspunkt.

For øvrig kan det være aktuelt å drøfte nærmere med hotellet om framtidens bruk av arealet tilhørende Overhalla hotell Drift. Sett i sammenheng med videre utvikling av sentrumsområdene og tilrettelegging for sentrumsnær boligbebyggelse og næringsarealer vil bruken av arealet bli

vurdert nærmere. I dag framstår arealet som relativt ubrukt. Det tas sikte på en egen drøftingsrunde med hotellet om dette og spesielt i samband med utarbeidelse av kommunedelplan for Ranemsletta vil området bli vurdert nærmere. Ved justering av festekontrakten for dette arealet tas høyde for at leieforholdet kan opphøre med kortest mulig varsel.



Saksframlegg

Kommunal overtakelse av Gimle.

Utvalg	Utvalgssak	Møtedato
Overhalla formannskap	32/10	25.05.2010
Overhalla kommunestyre	32/10	31.05.2010

Rådmannens innstilling

1. Overhalla kommune overtar Gimle, her under påhvilende resterende langsiktige lån kr 3.456.000,-, fra 20.06.2010 og det opprettes nytt driftsbudsjett innenfor den kommunale bygningsmassen med ansvar 6030 og tjeneste 38101.
2. Etter at det foreligger et godkjent regnskap for Gimle A/L fram til 20.06.10, foretas en budsjettregulering med sikte på å fastlegge et budsjett for resten av året. For 2011 fastsettes driftsbudsjettet gjennom ordinær budsjettbehandling.
3. Det avsettes kr. 400 000 til investeringer:
 - Tiltak i tilknytning til inngangsparti.
 - Utbedring av garderober slik at dusjanlegget virker og det kan opprettholdes tilfredsstillende renhold.
 - Energibesparende tiltak som utbedring av port og nødutgang i idrettshallen.
4. Det gjennomføres følgende budsjettregulering:
02300.6030.38101.0364 kr. 400 000
09100.6030.38101.0364 kr. 400 000
Finansieres med lånebeløp som avdras over 40 år.

Behandling i Overhalla formannskap - 25.05.2010

Behandlet.

Innstilling i Overhalla formannskap - 25.05.2010, enst.:

Rådmannens forslag til vedtak vedtas.

Dokumenter i saken

Ingen

Saksopplysninger

Gimle A/L har over flere år hatt problemer med å få til en god driftsøkonomi. Kommunestyret har de siste par-tre årene behandlet flere saker om å garantere for og styrke Gimles økonomi. Fra revisjon av regnskapet pr. 31.12.09 framgår følgende:

”Gimle A/L har for tredje år på rad levert et regnskap med et betydelig underskudd. Årets resultat viser i utgangspunktet et underskudd på kr. 105 000. Dette er imidlertid bare en liten del av sannheten. Årsaken til at underskuddet ikke er større er at Overhalla kommune/OBUS har økt sitt engasjement/sine overføringer til bygget med flere hundre tusen i forhold til opprinnelig leieavtaler og tilskudd. Pr dags dato utgjør overføringer fra Overhalla kommune opp mot 90 % av selskapets inntekter. Uten inntektene/tilskuddene fra Overhalla kommune ville Gimle A/L etter vårt syn reelt sett vært teknisk konkurs. Selskapet ville ikke hatt midler til å dekke sine løpende regninger.”

I tillegg til dette påpeker revisor at bygget bærer preg av å være vesentlig forsømt vedlikeholdsmessig og at dette er et vedlikehold som selskapet selv ikke vil være i stand til å gjennomføre.

Det er over lengre tid blitt gjennomført flere møter/samtaler mellom kommunen, styret og idretteslaget for å avklare muligheter for bedring i drifta. I kommunestyrets møte 30.11.2009 behandlet kommunestyret sist en sak om Gimles framtidige drift, hvor rådmannen innstilte på kommunal overtakelse. Det ble da bl.a. vedtatt å sette ned et utvalg bestående av ordfører, varaordfører, rådmann og teknisk sjef som i dialog med styret for Gimle skulle utrede Gimles mulige framtidsutsikter.

I styremøte 23.02.10 ble bygningsmassen gjennomgått både i forhold til behov for vedlikehold, investeringsbehov og økonomisk status, her under eventuelle muligheter for økte utleieinntekter. Fra kommunen deltok ordfører, varordfører, rådmann og teknisk sjef.

I en tidligere periode med interimstyre ble det også holdt folkemøte for å sjekke interessen for spesielt å sjekke framtidens bruk av samfunnsdelen, uten at dette resulterte i nevneverdige konkrete tiltak.

Likviditeten og den samlede økonomien i Gimle har i det siste vært prekær. Det sittende styre har ytret ønske om å fratse og styret har bedt om at bygningsmassen overtas av Overhalla kommune i sin helhet. Årsmøtet til Gimle 26.04.2010 vedtok å be kommunen overta eierskap og drift av Gimle i sin helhet.

Etter årsmøtets vedtak har det vært gjennomført drøftinger mellom kommunen og Overhalla Idrettslag om eventuelle mulige modeller for drift av Gimle. Drøftingene har ikke gitt andre konklusjoner enn det årsmøtet kom fram til.

Vurdering

Rådmannen vil i tråd med vurderingene fra styret og årsmøtet i Gimle tilrå overfor formannskapet at kommunen overtar bygningsmassen fra 20.06.2010. Dette begrunnes med Gimles driftsøkonomi som i all hovedsak er kommunalt finansiert, samt at kommunal drift synes

som eneste realistiske løsning å få til en mer stabil driftssituasjon framover. Etter gjentatte runder med forsøk på å finne andre løsninger både tidligere og nå i det siste, er det utvalget kommunestyret nedsatt 30.11.2009 samstemt i synet på at dette virker som den beste løsningen. Fokus framover bør nå være å få til en mer stabil og utviklingsorientert drift og vedlikehold av både idrettsdel og samfunnsdel, med det driftsapparat som kommunen til enhver tid har til rådighet – til beste for alle brukergrupper.

Driftsbudsjett.

Forløpig regnskap for 2009 for Gimle A/L viser en kostnadsramme på ca. kr. 1,2 mill. Av dette dekkes ca. kr.1,0 mill . ved tilskudd/husleie fra Overhalla kommune. Det er budsjettet med ca. kr. 90 000 til fortløpende reparasjoner/vedlikehold.

Ved kommunal overtakelse bør driftsbudsjettet tilpasses behovet for oppgradering. Eksakt behov for budsjettmidler for 2010 må avklares ved en budsjettjustering utpå høsten når det foreligger en endelig oversikt over regnskapstallene fra Gimle A/L. For 2011 fastsettes driftsbudsjettet gjennom ordinær budsjettbehandling. Inntekta knytter seg i første rekke til tilskudd fra kommunen og utleie av idrettshallen. Utleie av samfunnsdelen er svært begrenset.

Investeringsbehov.

En idrettshall og et samfunnshus er i utgangspunktet et slitasjeobjekt som vil ha behov for løpende oppgradering. Hvis denne løpende oppgraderinga ikke tas vil det av og til være behov for litt større investeringer.

Det er igangsatt en prosess med utarbeidelse av en forstudie for byggetrinn 2 ved Overhalla barne- og ungdomsskole. I denne utredninga skal det vurderes om Gimle skal inngå i framtidsplanene for skolelokaler.

Hvis det ikke blir aktualisert med skoledrift i deler av Gimle kan det være aktuelt å vurdere andre kommunale oppgaver lagt hit. Hvis statistikk fra KOSTRA legges til grunn viser disse tall at Overhalla kommune har relativt mye skoleareal pr. elev. Framover vil det være vesentlig med en best mulig utnyttelse av den kommunale bygningsmassen. Samfunnsdelen på Gimle framstår i dag som lite etterspurt og utleid.

Ved en kommunal overtakelse tilrås avsatt kr. 400 000 til strakstiltak/investeringer for inneværende år. Det gjennomføres følgende tiltak:

- Tiltak i tilknytning til inngangsparti.
- Utbedring av garderober slik at dusjanlegget virker og det kan opprettholdes tilfredsstillende renhold.
- Energibesparende tiltak som utbedring av port og nødutgang i idrettshallen.

Tiltak ut over dette tilrås avvettet inntil det foreligger en ferdig forstudie for byggetrinn 2 ved OBUS, og/eller det foreligger andre konkrete planer for en bedre utnyttelse av bygningsmassen.

Det gjennomføres følgende budsjettregulering:

02300.6030.38101.0364 kr. 400 000

09100.6030.38101.0364 kr. 400 000

Finansieres med lånebeløp som avdras over 40 år.

Praktisk driftsopplegg.

Når det gjelder drifta ser vi for oss at kommunens vaktmesterressurser ved OBUS også benyttes opp mot Gimle. Hittil i inneværende år har det vært opp mot 2 stillinger lokalisert mot OBUS og dette videreføres med sikte på løsning av driftsoppgaver for Gimle. Når det gjelder renholdet har Gimle i den siste perioden løst dette med bruk av privat firma. Dette opplegget videreføres ut året inntil det er tilsatt nye renholdere og utarbeidet ny renholdsinstruks for bygget. Samtidig er det naturlig å anføre at overtakelse av Gimle og bygging av ny stor barnehage på Ranemsletta kan medføre behov for å vurdere noe komplettering av vaktmesterressurser.

I tillegg til dette er det behov for øremerking av administrative ressurser for håndtering av leietakere og praktisk opplegg rundt dette som i sum utgjør en god del arbeid. Med andre ord vil et vesentlig punkt for god drift være reindyrking av vaktmester, renhold og utleieressurser og med god samhandling disse imellom. Teknisk avdeling har rutiner og oppgavefordeling på dette i dag og drifta av Gimle innarbeides i disse rutiner.