



Lunner kommune

Forskrift om gebyr etter plan- og bygningsloven av 2008 §33-1

Gjeldende f.o.m 1.7.2010

Vedtatt av kommunestyret sak 35/10, 17.6.2010

Referanse:09/2203-9

§ 1 Virkeområde

Forskriften gjelder innkreving av gebyr for dekning av kommunens kostnader til oppgaver

som det påhviler kommunen å utføre med hjemmel i LOV 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) eller tilhørende forskrifter.

§ 2 Plikt til å betale gebyr

Alle som får utført tjenester etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter, skal betale gebyr etter fastsatte satser. Alle gebyrer skal betales etter faktura utsendt fra Lunner kommune. Gebyret utstedes til tiltakshaver.

§ 3 Beregningstidspunkt

Gebyrsatsen beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, tilleggs- eller endringssøknad, ~~melding~~, rekvisisjon eller bestilling foreligger.

§ 4 Betalingstidspunkt

Gebyret skal som hovedregel betales før en tjeneste utføres, dvs forkuddsvis. Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor søker/forslagsstiller/rekvirent, kan det kreves at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne blir påbegynt. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

a) Bygge- og delingssaker

Gebyr for søknadspåtlige tiltak forfaller pr. 30 dager, og skal uansett være betalt før tiltak kan igangsettes.

Gebyr for ansvarsrett gitt enkeltvis forfaller pr. 30 dager.

b) Planforslag, konsekvensutredninger

50% av gebyret skal være betalt før 1. gangsbehandling av planen.

Restbeløpet skal være innbetalt før planen kan legges fram for sluttbehandling i kommunestyret.

Gebyret avspeiler kommunens utgifter knyttet til saksbehandlingen og refunderes ikke selv om planforslaget forkastes eller avvises.

§ 5 Prisregulering

Satsene blir regulert den 1. januar hvert år i forbindelse med kommunens budsjettbehandling. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste 100 kroner. Endringer i gebyrsatsene kunngjøres i lokalavisen og på kommunens hjemmesider.

§ 6 Timepris

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid, skal det brukes en timesats på kr. 530,-.

§ 7 Avbrutt arbeid/trukket sak

Når en tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i § 6 dog begrenset oppad til 75% av satsene. Denne generelle bestemmelsen kommer ikke til anvendelse der forskriften inneholder detaljerte kriterier for slike forhold.

§ 8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn for selvkostberegning, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette redusert gebyr.

§ 9 Klageadgang

Gebyrfastsettelse i hht. denne forskriften er ikke et enkeltvedtak og kan ikke påklages.

Skjønnsmessig avgjørelse basert på søknad om reduksjon av gebyr etter § 8, kan påklages til fylkesmannen for saker etter plan- og bygningsloven.

§ 10 Tilsyn

Om lag 5% av byggesaksgebyret innkreves for å dekke kommunens kostnader ved tilsyn.

§ 11 Generelt

Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand til vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll.

§ 12 Ikrafttredelse

Forskriften trer i kraft 1. juli 2010 og erstatter gebyrregulativ vedtatt av Lunner kommune 17.12.2009 for saker etter plan- og bygningsloven.

§ 13-1 Gebyrsatser for byggesaker

<p>Ved levering via Byggsøk-bygning, innvilges en rabatt på 30% av basisgebyret. Dette under forutsetning av at søknaden er komplett og at kommunen ikke trenger å etterspørre tilleggsdokumentasjon. Rabatten gjelder ikke søknader om dispensasjoner eller ansvarsretter.</p>
--

1	Tiltak som krever søknad og tillatelse, jfr. PBL §20-1	Gebyr
	Tiltak etter PBL §20-1 1. ledd litra a)	
a)	Nybygg av boligbygg, 1. boenhet:	Kr. 12.000,-
	Tillegg pr. boenhet utover den første:	Kr. 5.100,-
	Nybygg av frittliggende garasjer, uthus, anneks og båthus:	Kr. 6.900,-
	Frittliggende garasjer, uthus, anneks og båthus når dette inngår i byggesak med bolig eller fritidsbolig etter §20-1:	Kr. 2.500,-
	Nybygg fritidsbolig m/høg standard (med innlag vann):	Kr. 12.000,-
	Nybygg fritidsbolig m/lav standard (uten innlagt vann):	Kr. 8.500,-
b)	Tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging - boligbygg	Kr. 6.900,-
	Tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging - fritidsbolig:	Kr. 6.900,-
	Tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging - garasje, uthus, anneks, båthus:	Kr. 3.400,-
c)	Nybygg, tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging av andre bygg for første påbegynte 100m ² bruksareal: 101-1000m ² : >1000m ² :	Kr. 12.000,- Kr. 30/m ² Kr. 15/m ²
	For kaldtlager/vekslus/uisolerte lagerbygg og haller : 101-1000m ² : >1000m ² :	Kr. 6.900,- Kr. 30/m ² Kr. 15/m ²
d)	Plassering av varig (>2år) bygning, konstruksjon eller anlegg:	Kr. 2.600,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra b)	
	Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak nevnt under PBL §20-1, 1.ledd litra a):	Kr. 1.800,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra c)	
	Fasadeendring	Kr. 1.800,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra d)	
	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak nevnt i PBL §20-1, 1.ledd, litra a) - Pr. bruksenhet:	Kr. 5.200,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd, litra e)	
	Riving av tiltak nevnt under PBL §20-1, 1.ledd, litra a):	Kr. 2.500,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra f)	
	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner, herunder for eksempel sentralvarmeanlegg, brennere, ildsted (åpent og lukket) pipe og lagertank for olje:	Kr. 2.500,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra g)	
	Oppdeling eller sammenføyning av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig, - Pr. bruksenhet	Kr. 5.200,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra h)	

	Oppføring av innhegning mot veg:	Kr. 1.000,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra i)	
	Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende	Kr. 1.000,-
	Første skilt:	Kr. 500,-
	Derefter pr. skilt:	
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra j):	
	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg >2år:	Kr. 2.600,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra k):	
	Vesentlig terrenginngrep:	Kr. 5.200,-
	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra l):	
	Anlegg av veg, parkeringsplass eller landingsplass:	Kr. 5.200,-
2	Tiltak som krever søknad og tillatelse etter PBL §20-2, og som kan forestås av tiltakshaver	
	Mindre tiltak på bebygd eiendom, jfr. PBL§20-2 litra a), -Mindre byggearbeid: -Mindre rivetiltak:	Kr. 2.500,- Kr. 1.800,-
	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jfr. PBL§20-2 litra b), 0-200m ² : >200m ² :	Kr. 2.500,- Kr. 8.600,-
	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jfr. PBL 20-2, litra c), som nevnt i PBL §20-1, første ledd, litra j), <2år:	Kr. 2.600,-
	Andre mindre tiltak, jfr. PBL20-2 litra d): Mindre byggearbeider, tilbygg eller frittliggende bygg inntil 15m ² BYA, veranda <50m ² (evt. riverarbeider er inkludert i gebyret):	Kr. 1.000
3	Igangsettingstillatelse i tillegg til rammetillatelse	
	Tillegg for hver igangsettingstillatelse	Kr. 2.100,-
4	Endringsøknader	
	Endrings- eller tilleggsmeldinger til byggesøknad (pr. ansvarsrett og endring/tillegg):	Kr. 2.100,-
5	Dispensasjoner	
	Dispensasjon fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan: Dispensasjon fra regulert avkjørsel og regulert byggegrense langs veg som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, pr. forhold:	Kr. 3.500,-
	Andre typer dispensasjoner som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, 1. forhold: Derefter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 5.000,- Kr. 3.500,-
	Dispensasjon som <u>krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19: Derefter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 10.000,- Kr. 3.500,-

6	Godkjenning av ansvarsrett for foretak	
	Ansvarsrett der det foreligger sentral godkjenning av foretaket, jfr. PBL §22-1:	Kr. 500,-
	Lokal godkjenning av foretak og godkjenning av ansvarsrett, jfr. PBL §22-3, der det ikke foreligger sentral godkjenning/personlig godkjenning/godkjenning selvbygger i tilfeller der dette er gitt vedkommende av Lunner kommune i tidligere saker:	Kr. 1 000,-
	Lokal godkjenning som nevnt over, der dette ikke er gitt vedkommende i tidligere saker i Lunner kommune:	Kr. 2.000,-
7	Avslag på byggesøknad og byggesaker som ikke kommer til utførelse	
	Dersom byggesøknad fører til avslag eller ikke kommer til utførelse, skal det betales 80% av fullt gebyr.	
8	Fornyelse av gitt tillatelse	
	25% i tillegg til det opprinnelige gebyr, regnet etter gjeldende satser på fornyelsestidspunktet. Søknad om fornyelse må være innsendt før opprinnelig frist for tiltaket er utløpt.	
9	Etterspørsel etter tilleggsopplysninger	
	For arbeid med etterspørsel etter tilleggsopplysninger for å få komplett søknad ilegges et gebyr for kommunens merarbeid, 1. forhold:	Kr. 2.500,-
	Derefter pr. forhold:	Kr. 1.200,-
	Purring etter tilleggsopplysninger pr. gang:.	Kr. 1.200,-

§ 13-2 Gebyrsatser for arealplansaker, delesaker og konsekvensutredninger m.v.

Etter dette gebyrregulativet skal det betales gebyr for:

- Behandling av private forslag til reguleringsplaner
- Konsekvensutredninger i de tilfeller der kommunen er ansvarlig myndighet
- Endringer av reguleringsplaner
- Dispensasjoner fra plan- og bygningslov m/forskrifter, arealplaner
- Fradelingssaker

a) Privat forslag til reguleringsplan eller vesentlig endring av gjeldende arealplan:

Gebyr	Enkel sak	Mer omfattende sak	Komplisert sak
Basisgebyr	kr. 50.000,-	kr. 70.000,-	kr. 90.000,-
Tillegg for rammeavklaring	kr. 5.000,-	kr. 10.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.000,-
Tillegg for bearbeiding	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 5.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 10.000,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.000,-

Basisgebyr dekker kostnadene fram til saken er å anse som offentlig plansak, dvs når kommunen legger planer ut til offentlig ettersyn.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **avklaringer av rammer** som er uavklart i forhold til lov, forskrift, statlige eller regionale føringer, overordnet plan eller vedtak, skal det betales et tilleggsgebyr:

Enkel sak: Få og små manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende plan(er) (inntil ett dagsverk)

Mer omfattende sak: I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljvklaringer (fra 1-4 dagsverk tilleggsarbeid for kommunen).

Komplisert sak: Forslag i strid med overordnet plan eller offentlig vedtak.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **bearbeiding** av planpresentasjon, skal det betales et tilleggsgebyr som angitt i tabellen. Bearbeidingsgraden defineres slik:

Enkel sak: Noen mindre justeringer må utføres.

Mer omfattende sak: Kommunal bearbeiding av planforslaget som krever fra 1-4 dagsverk.

Komplisert sak: Stor grad av kommunal bearbeiding av planforslaget kreves.

b) Endring av reguleringsplaner

For forslag om endring av gjeldende reguleringsplan skal det betales følgende gebyr:

Basisgebyr:

Klasse 1: Mindre endringer:	Kr. 8.000,-
Klasse 2: Andre endringer	Satser som under 4.1

I tillegg skal det for klassene kreves gebyr for tilleggsarbeid etter tabellen i pkt. 4.1.

c) Konsekvensutredning

I de tilfeller hvor kommunen er godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredning etter plan- og bygningsloven, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter som kommunen har til sakkyndig bistand:

Minstegebyr pr. utredet forhold: Kr. 10.000,-.

d) Fradelingssak

	Søknad i regulert område (regulerings- eller bebyggelsesplan)		Merknad
A	Deling i samsvar med grenser fastsatt i godkjent regulerings- eller bebyggelsesplan:	Kr. 2 600,-	Kr. 2600,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 600,- pr. parsell utover dette.
B	Andre grenser enn i godkjent plan eller der disse ikke er fastlagt i regulerings- eller bebyggelsesplan		
	Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:	Kr. 5 900,-	Kr. 5 900,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1000,- pr. parsell utover dette.
	Andre formål:	Kr. 3 500,-	Kr. 3 500,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
C	Søknad i uregulert strøk		
	Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:	Kr. 5 900,-	Kr. 5 900,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
	Andre formål:	Kr. 3 500,-	Kr. 3 500,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
E	Innebærer søknaden dispensasjonsvurdering etter pbl, skal det i tillegg betales gebyr etter pkt. 5)		
	For delingssak som også krever godkjenning etter jordloven, kreves det gebyr fra Landbrukskontoret for Hadeland		

e) Dispensasjoner etter pbl kap. 19

Dispensasjon fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan:	
Dispensasjon som <u>ikke</u> krever regional , 1. forhold:	Kr. 5 000,-
Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3 500,-
Dispensasjon som <u>krever</u> regional høring:	Kr. 10 000,-
Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 3 500,-

§13-3 Gebyr for kopiering av geodata

1	For papirkopi av grunnbasen betales følgende:	
	A0	kr. 600
	A1	kr. 400
	A2	kr. 100
	A3 i farge	kr. 50

	Det gis 20% rabatt for påfølgende kopier.	
2	Dersom det skal utarbeides egne temakart betales det etter medgått tid i tillegg til papirkopiene	Kr. 500 pr. time
3	For kopi av digital kartbase levert på SOSI-format, betales et administrasjonsgebyr på:	Kr.900,-
	Kartutsnitt i pdf-format tilrettelagt for A4 sendes gratis	