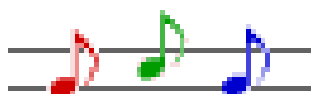


Bardu Kulturskole

TLF. 77 18 25 90
KONTORTID: Avtale ved skolestart.
ADRESSE: Bardu Kulturskole,
Postboks 5, 9365 Bardu.
REKTOR: Kai-Erik Vikan,
tlf. 95776876
SØKNADSFRIST: 1. juni
Søknader mottas hele året.
Opptak prioriteres etter
søkerdato.

Informasjon og søknadsskjema kan innhentes på
kommunens hjemmeside på internett eller ved
henvendelse direkte til kulturskolen.



OPPTAK

ALLE barn, unge og voksne som er bosatt i Bardu kommune kan søke om opptak ved Bardu Kulturskole. I tilfelle skolen må praktisere et begrenset opptak vil elever mellom 5 og 19 år bli prioritert;

- ungdom etter endt v.g skole som Bardu Kulturskole har stort behov for i forbindelse med sammensetning av funksjonsdyktige grupper til institusjonsbe søk, elevkonserter o.l.
- ungdom etter endt videregående skole som sikter mot en yrkesutdanning og som eventuelt ikke kan få andre tjenlige undervisningstilbud
- funksjonshemmede enkeltelever eller grupper av barn, unge og voksne
- andre

TID OG STED FOR UNDERVISNING

Det meste av undervisninga foregår i kulturskolens egne lokaler ved Seterermoen sentralskole og i Barduhallen. Er elevgrunnet stort nok gis undervisning også ved grendeskolene.

Undervisningen følger skoleåret med de samme ferie- og fridager som grunnskolen. Skoleåret deles inn i et "høst-semester og et "vår-semester"

Timeavtale blir gjort ved skolene med den enkelte elev. Det kan være aktuelt med ekstra øvinger og konserter/seminar i helger, men lørdag og søndag er ikke å regne som vanlige undervisningsdager. Det forutsettes at elever som får undervisning på orkesterinstrumenter, deltar aktivt i skolens ulike samspilltilbud.



KULTURSKOLENS MÅLSETTING

Overordnet målsetting:

Arbeide for at ALLE interesserte barn, unge og voksne I Bardu kommune skal få et kulturtilbud gjennom OPPLÆRING – UTFOLDELSE - OPPLEVELSE

og gjennom dette bidra til:

- å skape et kvalitativt bedre samfunn
- å utvikle gode oppvekstvilkår for barn og unge

Generelle mål for undervisninga:

- stimulere og utvikle kreativitet, fantasi og estetisk sans
- styrke identitet, sjøltillit og tilhørighet i lokalsamfunnet
- øke forståelsen for kunstnerisk arbeid og uttrykk
- gi elevene mulighet til å oppleve og arbeide sammen med profesjonelle kunstnere

UNDERVISNINGSTILBUD

Med forbehold i lærersituasjonen kan kulturskolen tilby følgende undervisning:

Instrumental/vokalopplæring

Individuell opplæring eller i grupper på 2-3 elever. Undervisning i 45 min. en gang pr. uke. Individuell: 22,5 min. (tallet bak hvert instrument angir laveste alder for å begynne på instrumentet)

Strykeinstrument: fiolin (7-8), Cello (7-8)

Treblåserinstrument: blokkfløyte (7-8), fløyte (9), klarinett (9), saxofon (12).

Messinginstrument: kornett (9), trompet (9), baryton (10), tenorhorn (9), althorn (9), trombone (12-13), tuba (13-14).

Andre instrument: piano (7-8), el.orgel (7-8), kirkeorgel (9), gitar (10-12), el.bass (12-13), trommesett/slagverk (9-10).

For alle instrumentalelever er deltakelse i samspillgrupper, kor, orkester, band eller korps en viktig del av undervisninga. Kulturskolen samarbeider med Setermoen Skolekorps om rekrutteringa og opplæringa på korpsinstrumentene. Elever som ønsker å begynne i skolekorpsset anfører dette på søknaden.

INSTRUMENTLEIE

Bardu Kulturskole kan leie ut et begrenset antall instrumenter.
Skolen disponerer følgende instrument: *Fioliner, celloer*.

Leiepris: kr. 200, pr. semester

SKOLEPENGER

pr. semester: kr.1.250,-

Merknad:

- Regning sendes ut ved begynnelsen av hvert semester.
- Elevens undervisningsavtale med kulturskolen er bindende for hele semesteret.
- Elever som av en eller annen årsak ikke kan fullføre påbegynt semester skal søke om permisjon. Elevkontingenten må imidlertid betales selv om eleven har permisjon.
- Kulturskolen kan i visse tilfeller ha problemer med å skaffe vikarer når lærere er borte på grunn av sykdom eller annet. Elever som mister mer enn 2 undervisningstimer som følge av dette vil ha krav på å få redusert skolepengene.

SØSKENMODERASJON

Det gis 30% moderasjon for 2. og påfølgende barn/voksne fra samme familie som er elever i kulturskolen.

RÅDGIVNING FOR NYE ELEVER

I oppstartingsfasen vil både elev, lærer og skolens ledelse, i samråd med elevenes foresatte, kunne si fra dersom det skulle vise seg at eleven er så umoden at han bør vente med undervisningen.

RETNINGSLINJER FOR UNDERVISNINGA

Timeavtale

Skoleåret deles inn i *høst- og vårsemester* og følger grunnskolens skolerute.
Timeavtale gjøres med skolens ledelse ved begynnelsen av hvert semester.

Oppmøte

Eleven skal møte i rett tid til alle undervisningstimer.

Fravær

Dersom eleven blir forhindret fra å møte til time, må det gis melding om dette i god tid på forhånd - enten direkte til læreren eller til kulturskolens kontor.

Elever kan ikke få forsømte timer tilbake.

Avbrytelse av undervisninga

Regelen er at elever ikke uten videre kan avbryte sin undervisning i ett semester.

Unntaksvis kan kulturskolen imidlertid etter skriftlig søknad innvilge permisjon for resten av semesteret, men elevkontingenten vil ikke bli ettergitt.

Utelukkelse fra undervisninga

Elever som uteblir fra sine undervisningstimer *to ganger* på rad uten å gi melding og/eller som ikke viser tilstrekkelig interesse, kan utelukkes fra videre undervisning neste semester.

Utmelding

Alle utmeldinger SKAL skje skriftlig.

For å få den nødvendige oversikt i forbindelse med opptak av nye elever og timeplanlegging, vil det være nødvendig å sette 1. juni som utmeldingsfrist for høstsemesteret og 1. desember for vårsemesteret.

Utmeldinger som eventuelt kommer uforberedt like før eller etter semesterstart skaper store vanskeligheter for kulturskolens undervisningsopplegg.

Elevkontingenten for ett semester kan bli innkrevd for registrerte elever som ikke overholder retningslinjene for skriftlig utmelding.

SØKNAD OM ELEVPASS VED BARDU KULTURSKOLE

Søkers etternavn, fornavn:		Født (dato, år):
Adresse:		Kjønn: __M__K
Postnr./Sted:		Skole og klasse kommende skoleår: _____ Kl. ____
E-post:	Mob.tlf.:	

Foresattes Navn*:		Tlf. priv.:
Foresattes personnr.*:	<input type="text"/>	Tlf. arb.:
E-post:		

Ønsker opplæring på:	1. prioritet:	Har fått opplæring tidligere: __ ja __ nei
	2. prioritet:	Hvis ja, hvor lenge: ____ år

<input type="checkbox"/> Ønsker å leie instrument	<input type="checkbox"/> Har tidligere søkt om plass	<input type="checkbox"/> Har søsken som er elev i kulturskolen
<input type="checkbox"/> Vi ønsker ikke at det tas video-opptak av vårt barn under konserter <input type="checkbox"/> Heller ikke lydopptak		

Jeg er kjent med de bestemmelser som gjelder i Bardu kulturskole	
Dato:	Foresattes underskrift:

* Til den regning skal sendes dersom eleven blir tatt opp. Kommunens faktureringsystem krever personnr. til sine kunder. Søknader for ikke opptatte elever blir makulert etter 1. år. Regningsadresse og adresse for post må være den samme.