

ÅRSPLAN

DEL 2

Brunes naturbarnehage



Trivelig og annerledes
- en herlig barndom

Til: _____

2011 - 2012

Årsplan Brunnes naturbarnehage
Del 2

INNHOOLD:

Velkommen til Brunnes	s.	3
Tilvenning	s.	4
Oversikt ansatte	s.	5
Barnehagens visjon og målsetting	s.	6
Dagsrytme	s.	8
Rammeplan og lek	s.	9
Læring og Dokumentasjon	s.	11
Vurdering	s.	12
Praktiske opplysninger	s.	13
Foreldresamarbeid	s.	15
Personalsamarbeid	s.	16
Andre samarbeidsparter	s.	17
Hverdag	s.	18

VELKOMMEN SOM BRUKER AV BRUNES NATURBARNEHAGE

Dette heftet gir informasjon om livet i og rundt barnehagen.

Vi skal gjøre vårt beste for at barn og foreldre vil trives sammen med oss. Det er bare å ta kontakt med oss dersom det skulle være noe dere lurer på.

Brunes naturbarnehage sto ferdig 15. april 2008, og i midten av mai tok vi imot de første barna. Huset vi holder til i er en tidligere grendeskole. Vi har 54 plasser fordelt på 1 småbarnsgruppe (Furutoppen) for barn fra 0 - 3 år, og 2 storbarnsgrupper (Fjelltrolla og Mosatrolla) fra 3-6 år. Felles for alle er at vi baserer mye av hverdagen på å være ute.

Med "moane" som nærmeste nabo har vi et flott turterreng som byr på varierte aktiviteter i de ulike årstidene. Her finnes gode sykkelstier, mye bær, variert terreng, skiløype og akebakke. En liten sykkeltur eller gåtur unna, finner vi Modum Bad med bl.a "det sorte hav", Olavskirken og Kilden barnehage. Dette er steder vi besøker jevnlig.

Vi har en flott plass i skogen med bl.a to lavvoer og bål plass. Her skal det opparbeides en naturleikeplass. På barnehagens uteområde er det varierte leikeapparater, gapahuk, fotballbane og grønnsakshage

Slik kan du kontakte oss:

Brunes Naturbarnehage
Brunes
3370 Vikersund

Tlf. 32778315 91 19 71 46 Fjelltrolla 91 37 85 33 Mosatrolla 91 33 73 07 Furutoppen
--

e-mail: brunes@modum.kommune.no

Vennlig hilsen personalet
v/ Eli Hellerud, styrer

TILVENNING

Du skal gå på gruppe som heter: _____

Der er det: _____ barn i alderen _____

Det er viktig med en god start i barnehagen, både for foreldre og barn. En trygg og positiv start skaper en grunnleggende trygghet for barnet. Vi trenger alle TID til å bli kjente og trygge i nye situasjoner. Barn i førskolealder trenger også tid når de skal begynne i barnehage. Det er en stor forandring i barnets situasjon å venne seg til et nytt miljø.

Vi ønsker å gi barnet en gradvis tilvenning. Noen barn trenger kun to - tre dager, mens andre trenger lengre tid. Dette må personalet og foreldre samarbeide om underveis.

Spør om ting du lurer på, ingen spørsmål er dumme!

Det kan være viktig for barnet at personalet vet noe om barnets nettverk, det kan være med på å skape en ekstra trygghet når du ikke er der.

Barnets første dag i barnehagen er: _____ kl. _____

Denne dagen er du sammen med barnet hele tiden.

Barnets andre dag i barnehagen er: _____ kl. _____

Denne dagen er du sammen med barnet fra morgenen, men prøver å la barnet være alene en liten stund. Viktig at vi kan nå deg på telefon.

Barnets tredje dag i barnehage er: _____ kl. _____

Denne dagen forsøker vi å gjøre så lik en vanlig barnehagedag som mulig, men den er noe kortere. Viktig at vi kan nå deg på telefon.

Primærkontakt

En primærkontakt er en voksen med et spesielt "øye" til barnet ditt. Primærkontakten er en viktig person i tilvenningen, og skal gi trygghet, omsorg og nærhet.

Primærkontakten skal også hjelpe barnet til å fungere sammen med de andre barna.

Ditt barns primærkontakt heter: _____

I løpet av tilvenningsperioden vil primærkontakten gjennomføre en samtale med dere. Tid for samtalen avtales med kontaktpersonen første dag.

OVERSIKT OVER ANSATTE

NAVN	STILLING	UTDANNING	STILLINGS %
Eli Hellerud	styrer	førskolelærer	100%

Furutoppen

Lill-Beate Haavik	ped.leder	førskolelærer	100%
Britt Iren Vesetrud	assistent	hjelpepleier foreldreperm til 29.5.12	100%
Gunvor Bjørndal	assistent	fagarbeider	100%
Ann-Merethe Andersen	assistent		80%
Gørill Liseth	assistent		20%

Fjelltrolla

Camilla L Kristoffersen	ped.leder	førskolelærer	100%
Kirsti Røsaas	assistent	fagarbeider	100%
Gørill Liseth	assistent		53,33%
Tone Pettersen	assistent	fagarbeider	80%

Mosatrolla

Line Brodal Øverlid	ped.leder	førskolelærer foreldreperm til 15.04.12	80%
Anita Maria Ruzafa	konst .ped.leder	allmennlærer	100%
Hege Stensby	assistent		100%
Tanja Feindt Berg	assistent		100%
Frode Engen	assistent	hjelpepleier	86,66%

Øvrige ansatte:

Sompong Aasmundrud	Renholder
Roar Dalen	Vaktmester

Vikarer:

Randi Valstad
Thomas Drolsum
Emilie Nyhus
Nicklas Andreassen

BRUNES NATURBARNEHAGES VISJON OG MÅLSETTINGER

VISJON

"Trivelig og annerledes

- En herlig barndom!"

Målsettinger

Vår felles kommunale målsetting er å skape "Den gode barnehagen" som gir barna muligheter til å utvikle sin basiskompetanse gjennom leik og læring i sosialt samspill, og gjennom arbeidet med de ulike fagområdene. Å gi barna en god start i livet er den aller viktigste investeringen vi gjør. Vår hverdag skal preges av fagområdene i [Rammeplanen](#), med en grunnforankring i fagområdet natur, miljø og teknikk.

Hovedmål

"En aktiv hverdag hvor alle føler tilhørighet, mestring og glede"

Dette vil vi oppnå ved bl.a å jobbe med

- ✓ Varierte naturopplevelser
- ✓ Sosial kompetanse
- ✓ Voksenrollen

VERDIPLATTFORM

Barnehagene i Modum har felles verdiplattform. Vår grunnleggende holdning er at anerkjennelse skal prege oss i møte med barna og deres foreldre. Det betyr at vi skal møte alle mennesker med omsorg, likeverd og forståelse.

Vi vil vise omsorg og trygghet, og la de vi møter forstå at vi ønsker dem det aller beste. Humor og glede skal prege vårt arbeid. Vi vil vise respekt for de vi omgås.

Vi ønsker å gi barna gode opplevelser. Barnehagen skal være et sted hvor barna opplever noe spennende og utfordrende.

Barnehagen legger til rette for opplevelser og utfordringer som skal gi barna opplevelse av mestring.

PEDAGOGISK GRUNNSYN

Barnehagens pedagogiske grunnsyn bygger på hvordan vi kan skape den "gode barnehage". Med dette som utgangspunkt har barnehagene i Modum kommet fram til felles verdier som vi aktivt skal formidle i løpet av barnehagehverdagen.

Verdier

I grunn for alle våre verdier og som en grunnleggende holdning, skal vi jobbe for at **ANERKJENNELSE** skal prege oss i møte med barn og voksne. Anerkjennelse handler om å møte alle mennesker med omsorg, likeverd og forståelse.

Våre verdier:

Vi ønsker å gi gode **NATUROPPLEVELSER** med god tid, god plass, mestring, leik og "uteglade" barn og voksne

Vi vil være en **OMSORGSFULL** barnehage med godhet, raushet, respekt, tillit, trygghet og øye for det enkelte barn

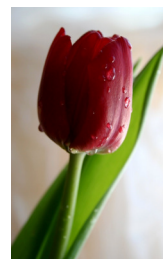
Vi vil legge opp til en **NYSGJERRIG** hverdag, hvor barn og voksne skal undre seg, oppdage, utforske og lære.

Vi ønsker å være en **ENGASJERENDE** barnehage, som ser alle, er aktiv, mye rom for glede og humor, motiverer, samarbeider og gir utfordringer

Vi vil vise **KREATIVITET** ved å være skapende, gi opplevelser, være opptatt av prosessen, spontane, rom for medbestemmelse og god tid.

Vi ønsker å være **KVALITETSBEVISST** gjennom god planlegging, stabilt arbeidsmiljø, struktur og orden og gjennom et godt samarbeid med foreldre og andre samarbeidspartnere,

*Vi skal gi tulipanen et så gunstig miljø
at den blir så stor, vakker og velutviklet
som den overhodet har muligheter for å bli
- men den skal ikke tvinges til å bli en rose*



August W.F. Fröhel

DAGSRYTME

06.45	Barnehagen åpner De barna som skal spise frokost må gjøre dette før kl. 08.30 Fri aktivitet Barna starter påkledning ca 08.00 vår / sommer / høst. Barna er inne frem til etter samling evt aktivitet på vinteren
09.15	Samlingsstund Aktiviteter på avdelingene inne / ute
11.00	Lunsj Aktiviteter på avdelingene
14.30	Frukt / niste
15.00	Fri aktivitet ute / inne
16.30	Barnehagen stenger

Tidene er ca tider .

Kjernetida er fra 09.15 - 15.00 . Innenfor denne tida forgår de planlagte aktivitetene i grupper.

Alle avdelingene har sine innedager.

I tillegg er barna delt i aldersdelte grupper 1 dag i uka. Her varieres det med inne- og uteaktiviteter.

Skolestarter'ne har gruppe 2 dager i uka.

NATUREN SOM LEIKEPLASS

I en tid da vi fjerner oss mer fra det naturlige, øker behovet for at barn får oppleve nærhet til dyr og planter. I den senere tid har vi fått en økt oppmerksomhet mot den betydningen naturkontakt har i barns oppvekst. Mange, foreldre og barnehageansatte erkjenner at det å se på tv ikke kan erstatte opplevelsen av et svinsende ekorn, at kos rundt bålet blir noe annet enn livet i sofakroken, og at gymsaler blir fattige bevegelsesstimuli i forhold til klatretrær og underlag av lyng og mose. (Lag en naturleikeplass, Bagøien og Storli 2002)

Naturen har utfordringer for alle og innehar et mangfold av muligheter. Å klatre opp en stein kan være enkelt for en 5 åring, og helt umulig for en 2 åring. Steinen kan klatres på fra alle kanter, og gir barnet mange muligheter for å komme til topps!

Flere forskere hevder at naturen er den beste leikeplassen for barn. Her får barna utfordringer de ikke ellers møter, og de får stimulert alle sine sanser i et miljø i stadig forandring. Studier viser at barn som leiker ute i naturen får bedre koordinasjon, bedre muskelstyrke og bedre balanse enn barn som leiker på tradisjonelle leikeplasser.

RAMMEPLANEN

Ny rammeplan for barnehagens innhold og oppgaver ble gjeldene fra 1. august 2008. Rammeplanen er et arbeidsredskap for personalet i barnehagen som gir retningslinjer for barnehagens verdigrunnlag, innhold og oppgaver. Rammeplanen bygger på et helhetssyn på barn, dette betyr at barns utvikling sees på som et samspill mellom barnas forutsetninger og oppvekstmiljø. Barnehagen skal bygge på et helhetlig læringssyn hvor omsorg, lek og læring er sentrale deler. I tillegg er sosial og språklig kompetanse viktig i tillegg til de sju fagområdene. De sju fagområdene (se neste side) skal være et utgangspunkt for barnehagens planlegging. I barnehagehverdagen opptrer fagområdene sjelden isolert, flere områder vil ofte være representert samtidig enten det er et temaopplegg, sosialt samspill eller hverdagsaktiviteter.

Hensikten med rammeplanen er å gi personalet en ramme å arbeide ut ifra, den skal fungere som en ramme for barnehagens planlegging, gjennomføring og vurdering. Barnehagen står svært fritt til å utforme sin egen hverdag ut ifra planen. Rammeplanen vektlegger i stor grad barns medvirkning og vår oppgave som voksne er i samarbeid med barn, foreldre og kolleger å gi barna muligheter til varierte opplevelser og erfaringer i en lystbetont barnehagehverdag.

LEK

“Barnehagen skal gi barn muligheter for lek, livsutfoldelse og meningsfylte opplevelser og aktiviteter i trygge og samtidig utfordrende omgivelser” (barnehageloven §2 barnehagens innhold)

Å få delta i lek og få venner er grunnlaget for barns trivsel i barnehagen, i samhandling med andre legges grunnlaget for læring og sosial kompetanse.

Alle barn har en sterk trang til å leke - leken er spontan, den er indre motivert og ikke minst lystbetont og medfører ofte mye latter.

Lek er ikke så lett å forklare, men alle barn vet når de leker. Leken er et mål i seg selv.

Leken selv er for lekens skyld og reglene avgjøres av barna og blir motivert igjennom barna. Barna lærer igjennom leken. De tilegner seg kunnskaper og ferdigheter i samspill med andre barn og voksne. Gjennom dette kan en si at leken har en nytteverdi. De tar inn over seg det som finnes rundt seg og oppdager stadig nye sammenhenger. Barna kan bearbeide inntrykk og erfaringer gjennom lek.

Rammeplanen i hverdagen:

Arbeidet med fagområdene må tilpasses det enkelte barn og barnegruppa. Det blir opp til hver gruppe å legge til rette for at barna skal få møte utfordringer som svarer til deres utviklingsnivå. Å arbeide på den måten vil bidra til en naturlig progresjon.

De 7 fagområdene med eksempler på innhold

Antall, rom og form	Kommunikasjon Språk Tekst	Kropp og helse	Kunst, kultur og kreativitet	Natur og miljø	Etikk, religion og filosofi	Nærmiljø og samfunn
Tall Former Størrelser Mønster Preposisjoner Dekke bord Telle Sortere Sammenligne Lokalisere Volum Vekt Tid Avstand	Høytlesning Dikte Samtale Skrive Sang Rim og rytme Regler Eventyr Bokstaver	Hygiene Kosthold Fysisk aktivitet Kropps- beherskelse Kroppen Grovmotorikk Finmotorikk Sansene Sangleiker Musikk, rytme	Forming Film Arkitektur Billedkunst Utstillinger Fantasi Drama	Årstidene Natur- opplevelser Insekter Dyra i skogen Dyra på gården Blomster Bær Frukt og grønnsaker Busker og trær Forsøk Spiring Naturvern Kildesortering	Vise hensyn Ta vare på hverandre Respekt Likeverd Vennskap Høytider Tradisjoner	Bli kjent med nærmiljøet Turer Likestilling Samisk kultur og hverdagsliv

LÆRING

Rammeplanen for barnehagen sier at barnehagen skal være en lærende organisasjon slik at den er rustet til å møte nye krav og utfordringer.

"Barnehagen skal støtte barns nysgjerrighet, kreativitet og vitebegjær og gi utfordringer med utgangspunkt i barnets interesser, kunnskaper og ferdigheter" (Rammeplan for barnehagen s.26).

Læring betyr å tilegne seg kunnskap, egenskaper eller holdninger, og det finnes ulike måter å lære på.

Formell læring er den planlagte og organiserte aktiviteten som skjer.

Uformell læring er den prosessen der man tilegner seg holdninger, vurderinger, ferdigheter og kunnskap gjennom daglige aktiviteter. I barnehagen er lek en uvurderlig lærings situasjon.

Hvordan lærer barn?

- i det daglige samspillet, og er nært sammenvevd med lek, omsorg og oppdragelse
 - gjennom opplevelser og erfaringer
 - gjennom undring og utforskning
 - ved å bli møtt av aktive voksne som deler på sin kunnskap og viser engasjement
 - gjennom planlagte lærings situasjoner
 - gjennom her og nå situasjoner
 - gjennom de 7 fagområdene
 - anerkjennende voksne

Vi på Brunnes naturbarnehage jobber periodevis i prosjekt med **tidslinje** som utgangspunkt for læring. Tidslinja omhandler hva barna allerede vet om temaet, hva de ønsker å vite og til slutt hva de har lært. Vi har erfart at barns medvirkning glir rett inn i denne måten å jobbe på, og engasjerer store og små i hverdagen. Tidslinja dokumenteres ved å henge lett synlig slik at alle kan følge med på hva som gjøres gjennom hele perioden.

DOKUMENTASJON

Det som foregår med og blant barna i barnehagen må sees, formuleres og diskuteres. Å kunne beskrive og vise denne prosessen er pedagogisk dokumentasjon. Det mest grunnleggende er å dokumentere og diskutere barns læring og utvikling. Det er dette som er fundamentet for utvikling av pedagogisk kvalitet og dette må også være grunnlaget for å informere miljøer utenfor barnehagen om arbeidet som foregår der.

Å arbeide med pedagogisk dokumentasjon er en faglig utfordring. Det er mer enn å ta bilder av barn i aktivitet, samle på barnas tegninger og lage utstillinger. Det er å sette barnets erfaringer og læring i sentrum.

Det handler om å fange hverdagen - våre refleksjoner over det vi gjør og hvilken betydning det har for barna.

VURDERING

En av de viktigste forutsetningene for barns trivsel og utvikling er kvaliteten på det daglige samspillet mellom menneskene i barnehagen. Barnegruppens og det enkelte barns trivsel og utvikling skal observeres og vurderes.

Barnehagen evaluerer fortløpende sitt arbeid, bl.a gjennom dokumentasjon, dette gjøres på avd.møter, personalmøter og planleggingsdager.

I tillegg vil vi gjennomføre foreldrevurderinger og barneintervju som en del av vurderingsarbeidet - med et mål om stadig være i utvikling!

Vi oppfordrer alle brukere av barnehagen til å gi oss tilbakemeldinger, slik at vi i samarbeid kan gjøre barnehagen enda bedre.

Vi har valgt følgende former for vurdering kommende barnehageår:

- brukerundersøkelse til foreldre
- barneintervju
- daglig kontakt med foreldre, foreldresamtaler og foreldremøter
- observasjoner / testing / screening som barnehagen kan utføre:
 - sosiomatrise og sosiogram (sosiale relasjoner)
 - gruppedynamikk (sosiale relasjoner)
 - motorisk utvikling
 - SATS (screening av toåringens språk)
 - MIO (matematikkutvikling hos barn)
 - Alle med (observasjon av alle utviklingsområdene)

- Arbeidsplassundersøkelse

Dersom det viser seg at disse metodene ikke er tilstrekkelige, vil vi bruke andre verktøy.

PRAKTISKE OPPLYSNINGER

Barna må være i barnehagen til kl. 09.15. På denne tiden starter det felles opplegget. Barna må følges inn i barnehagen. Gi beskjed til barnehagen dersom barnet har fri.

Barn som er syke må være hjemme. Dette pga barnets beste og smittefaren ovenfor andre barn og voksne. Barnet må være frisk nok til å være ute. Sykefravær må meldes til barnehagen.

Merking av klær: Det er mye klær og sko i barnehagen, og for at personalet skal kunne ha oversikt må eiendeler merkes. Bestillingssedler til merkelapper finnes på nettet "askeladden merkelapper", eller man kan bruke vannfast tusj.

Sykkel i barnehagen: Det er fine sykkelstier på "moane" og barna må gjerne ta med seg sykkel (tohjulssykler egner seg best). Det vil være egne turer hvor barna oppfordres til å sykle, disse turene vil dere få egen lapp om.

Dette trenger barna å ha i barnehagen:

- ✓ Klær og sko som er gode å bevege seg i
- ✓ Skiftetøy (legges i kurv i garderoben)
- ✓ Regntøy og gummistøvler - sydvest er et godt tips til hodeplagg
- ✓ En god tursekk til skiftetøy - Bergans har gode modeller
- ✓ Innesko

Det er foreldrenes ansvar å påse at dette er i barnehagen.

Gode råd om påkledning:

- ✓ Klær som gir rom for allsidig bevegelse
- ✓ Ullfrotte / ull inn mot kroppen
- ✓ Stillongs gjør det enklere å skifte til tørre sokker
- ✓ God varm dress
- ✓ Hals / buff
- ✓ Lue og votter
- ✓ Strikk under dress og regnbukse

Gebyr for sent henting: Barnehagen stenger kl 16.30. Dvs. at personalet har arbeidstid til kl. 16.30. Dersom barna av ulike grunner skulle bli hentet etter dette klokkeslettet blir dere belastet med et gebyr. Dette for å dekke opp de utgiftene barnehagen får ved overtidsbetaling. Gebyret er for tiden 210 kr for hver påbegynte halvtime. Gebyret blir tillagt oppholdsbetalingen.

Bursdagsfeiring: vi feirer barnas bursdager i barnehagen. Barna blir denne dagen satt i fokus. Vi henger opp flagg ute. På avdelingene feires dagen ved at bursdagsbarnet får sitte på egen bursdagsstol. Det blir sunget bursdagssang, tent lys og bursdagsbarnet får trille aktivitetestesting. I tillegg får bursdagsbarnet kort fra alle i bhg. Vi vil at bursdagsinvitasjoner sendes i posten, da de barna som ikke blir bedt slipper å konfronteres med dette.

Egne leker: Barnehagen tar ikke ansvar for egne leker som tas med til barnehagen.

Forsikring: Barna er forsikret i barnehagen gjennom kollektiv ulykkesforsikring.

Medisinering: foreldre har ansvar for medisinering av sine barn. Dersom legemidler må tas i den tiden barna er i barnehagen skal det inngås avtale mellom foreldre og barnehagen. Denne avtalen må være skriftlig.

Informasjon til hjemmene: der hvor foreldrene ikke bor sammen, avklares rutiner for samarbeid i forhold til begge parter (planer, møteinnkallinger osv.)

Ferie: hvert barn tas ut i ferie i minst tre uker fra 1. mai til 15. august. Ferie defineres som minst en uke sammenhengende fri, og skal være avtalt på forhånd.

FORELDRESAMARBEID

“Barnehagen skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings og aktivitetmuligheter i nær forståelse med barnas hjem”
(jf barnehageloven §1 formål).

Den daglige kontakten mellom foreldre og personale anser vi som den viktigste samarbeidsformen i barnehagen. Det er viktig at både foreldre og personalet bruker tid på å utveksle informasjon både ved bringing og henting. På den måten vil vi i samarbeid gjøre dagen best mulig for det enkelte barn. Foreldrene skal føle seg trygge på at barnet får den omsorg, trygghet og oppfølging det trenger, og at personalet følger opp informasjonen foreldrene gir.

Foreldresamtaler er en planlagt samtale mellom en fra personalet og foreldrene. Her snakker man bl.a om hverdagen i barnehagen. Denne samtalen foregår 2 ganger i året, men det er muligheter for flere dersom det er ønskelig.

Foreldremøter foregår 2 ganger i året. Her presenteres barnehagens arbeid. Mye av informasjonen skjer gruppevis. På det første foreldremøte på høsten velges foreldrenes arbeidsutvalg FAU.

Foreldrenes arbeidsutvalg blir valgt av foreldrerådet. Det sitter ca.6 stk i FAU. FAU skal være en kontaktskapende organ og kan f.eks arrangere ulike sammenkomster. FAU skal være en kanal for foreldrene hvor de selv kan ta opp felles interesser som f.eks ønsker eller problemer.

FAU konstituerer seg selv og velger leder og nestleder. Disse to skal sitte i samarbeidsutvalget, SU.

Samarbeidsutvalget, SU skal være et rådgivende, kontaktskapende og samordnende organ. SU skal bli forelagt og har rett til å uttale seg i saker som er av viktighet for barnehagens innhold, virksomhet og forholdet til foreldrene. Barnehagens eier kan også delta etter eget ønske. SU konstituerer seg selv.

Brukerundersøkelser vil bli gjennomført en gang pr.år. Denne undersøkelsen tar utgangspunkt i barnehagens årsplan, og ønsker en tilbakemelding på bl.a barnehagens innhold og samarbeid

Dugnader er en del av det sosiale fellesskapet, men også som en økonomisk besparing. Gjennomføres ca en gang i året.

Sosiale sammenkomster arrangeres i ulike sammenhenger ut ifra årstid og høytid. som f.eks sommeravslutning, påskefrokost og høstsuppe. Det betyr mye for barna at foreldrene har tid til å sette seg ned i slike sammenkomster.

PERSONALSAMRBEID

Personalets samarbeid har særlig stor betydning for kvaliteten i barnehagen, et godt personalsamarbeid er viktig for å utvikle gode samarbeidsformer med foreldrene og for et positivt klima i barnehagen.

Planleggingsdager foregår 5 dager pr. barnehageår. Disse dagene blir i hovedsak brukt til kompetanseutvikling og planlegging. På planleggingsdagene er barnehagen stengt, men dersom det er behov for plass, kan barnehagen være behjelpelig med tilsyn, enten i form av vikarer eller i annen barnehage. Oversikt over plandagene finner du i årsplanen og på hjemmesiden.

Avdelingsmøter har hver gruppe 1 $\frac{1}{2}$ time hver annen uke. Denne tiden brukes i hovedsak til planlegging og evaluering av hverdagen på den enkelte avdeling.

Pedagogisk ledermøte er et samarbeid mellom de pedagogiske lederne og styrer. Dette foregår 1 $\frac{1}{2}$ time hver annen uke. Dette møte brukes til faglig oppdatering, planlegging, veiledning og informasjon som angår barnehagen.

Samarbeidsmøte er et møte mellom ped.lederne og styrer. Dette foregår 1,5 time 1 gang pr.mnd. Dette møtet blir i hovedtrekk brukt til faglige temaer.

Assistenttid er tiden hver assistent har til planlegging, evaluering og oppdatering. Dette gjelder 1 time hver annen uke.

Assistentmøter gjennomføres to ganger i året og varer 1,5 time. Dette møtet er kun for assistentene. Her kan de bl.a ta opp saker som omhandler deres rolle i barnehagen.

Personalmøter er et møte for hele personalet en kveld pr.mnd à 2 timer. Her er det et variert innhold med bl.a faglige oppdateringer, eksterne kursholdere og diskusjonsgrupper.

ANDRE SAMARBEIDSPARTER

Kommunen har ansvar for at de ulike tjenestene for barnefamiliene er godt koordinert. For at barn og foreldre skal få et mest mulig helhetlig tilbud, kreves det at barnehagen samarbeider med andre tjenester og institusjoner i kommunen. Ved samarbeid må bestemmelsene om taushets- og opplysningsplikt overholdes.

Grunnskolen: Barnehagen skal, i samarbeid med skolen, legge til rette for overgangen mellom barnehage og skole.

Barnevernstjenesten: Alle ansatte er gjennom barnehageloven pålagt, uten hinder av taushetsplikt, å gi opplysninger til barnevernet når det er grunn til å tro at et barn er utsatt for omsorgssvikt.

Helsestasjonen: Helsestasjonen kan være en samarbeidspart for å tilrettelegge tilbudet for barn med særskilte behov. I tillegg skal de gi råd og veiledning ifht legemiddelhåndtering og smittevern.

Den pedagogisk-psykologiske tjenesten: PPT er en sakkyndig instans ved tilrådning om spesialpedagogisk hjelp. Dersom barnehagen ønsker samarbeid om og hjelp til enkeltbarn i barnehagen, må foreldrene ha gitt samtykke. Foreldrene må trekkes aktivt inn i dette samarbeidet.

Utdanningsinstitusjoner: Barnehagen har plikt til å veilede førskolelærstudenter i sin øvingsopplæring. I tillegg bør barnehagen samarbeide med videregående skoler som utdanner fagarbeidere i barne- og ungdomsarbeid.

Andre samarbeidsparter: Barnehagen bør samarbeide med lokalsamfunnet for å gi barna varierte opplevelser og tilknytning til nærmiljøet.

HVERDAG

Louis Jacoby

Når en morragretten unge
slår seg vrang og rekker tunge
og nekter å ta klær og støvler på.
Når melkeglasset veltes
og geitostmaten eltes
mellom fingre som er klønete og små.

Refr.

Så husk at denne dag må du ta vare på,
den forsvinner mellom fingra dine nå.
En gang vil du savne slitet,
da er det for sent å vite
det er du som gjør din dag og tinning grå.

Når skrikinga og skrålet
blir litt mer enn du kan tåle,
og du kjefter på en glede og en lek.
Når du har glemt å leve
midt i hverdagen og strevet,
og tålmodigheten din har satt sin strek...

Så husk....osv.

(Du er)kysten som de engang seiler fra.
Si meg hvem er stor og hvem er liten da
når fremtidshavet ligger som et speil,
så blås din medvind inn i deres seil.
Når lørda'n blir til sønda',
du ber en stille bønn da
om at unga ikke våkner klokka fem.
Men Vårherre kan'ke love
at du skal kunne sove
når to små kommer inn med morraklem.

Så husk....osv.

