



**Lunner kommune**

**Forskrift om gebyr etter plan- og bygningsloven av 2008 §33-1**

**Gjeldende f.o.m 1.1.2012**

Vedtatt av kommunestyret sak 121/11, 15.12.2011

**Referanse:11/1812-5**

## **§ 1 Virkeområde**

Forskriften gjelder innkreving av gebyr for dekning av kommunens kostnader til oppgaver som det påhviler kommunen å utføre med hjemmel i LOV 2008-06-27 nr 71: Lov om planlegging og byggesaksbehandling (plan- og bygningsloven) eller tilhørende forskrifter.

## **§ 2 Plikt til å betale gebyr**

Alle som får utført tjenester etter plan- og bygningsloven med tilhørende forskrifter, skal betale gebyr etter fastsatte satser. Alle gebyrer skal betales etter faktura utsendt fra Lunner kommune. Gebyret utstedes til tiltakshaver.

## **§ 3 Beregningstidspunkt**

Gebyrsatsen beregnes etter de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig planforslag, søknad, tilleggs- eller endringssøknad, rekvisisjon eller bestilling foreligger.

## **§ 4 Betalingstidspunkt**

Gebyret skal som hovedregel betales før en tjeneste utføres, dvs forkuddsvis. Dersom kommunen har en forfalt fordring overfor søker/forslagsstiller/rekvirent, kan det kreves at gebyr for den nye saken er betalt før behandling av denne blir påbegynt. Gebyret for ulike sakstyper forfaller for øvrig til betaling slik:

### **a) Bygge- og delingssaker**

Gebyr for søknadspliktige tiltak forfaller pr. 30 dager, og skal uansett være betalt før tiltak kan igangsettes.

Gebyr for ansvarsrett gitt enkeltvis forfaller pr. 30 dager.

### **b) Planforslag, konsekvensutredninger**

50% av gebyret skal være betalt før 1. gangsbehandling av planen.

Restbeløpet skal være innbetalt før planen kan legges fram for sluttbehandling i kommunestyret.

Gebyret avspeiler kommunens utgifter knyttet til saksbehandlingen og refunderes ikke selv om planforslaget forkastes eller avvises.

## **§ 5 Prisregulering**

Satsene blir regulert den 1. januar hvert år i forbindelse med kommunens budsjettbehandling. Ved årlig justering avrundes gebyrsatsene til nærmeste 100 kroner. Endringer i gebyrsatsene kunngjøres i lokalavisen og på kommunens hjemmesider.

## **§ 6 Timepris**

For gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid, skal det brukes en timesats på kr. 530,-.

## **§ 7 Avbrutt arbeid/trukket sak**

Når en tiltakshaver/forslagsstiller/rekvirent er årsak til at kommunens arbeid blir avbrutt, skal det betales en forholdsmessig andel av tilhørende gebyr tilsvarende det kommunen har utført eller må utføre, basert på timepris i § 6 dog begrenset

oppad til 75% av satsene. Denne generelle bestemmelsen kommer ikke til anvendelse der forskriften inneholder detaljerte kriterier for slike forhold.

### **§ 8 Urimelig gebyr**

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn for selvkostberegning, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan rådmannen eller den han/hun har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.

Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette redusert gebyr.

### **§ 9 Klageadgang**

Gebyrfastsettelse i hht. denne forskriften er ikke et enkeltvedtak og kan ikke påklages.

Skjønnsmessig avgjørelse basert på søknad om reduksjon av gebyr etter § 8, kan påklages til fylkesmannen for saker etter plan- og bygningsloven.

### **§ 10 Tilsyn**

Om lag 5% av byggesaksgebyret innkreves for å dekke kommunens kostnader ved tilsyn.

### **§ 11 Gebyr for sakkyndig bistand**

Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand til vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll.

### **§ 12 Ikrafttredelse**

Forskriften trer i kraft 1. juli 2010 for saker etter plan- og bygningsloven av 2008. Endring vedtatt av kommunestyret 15.12.2011 trer i kraft f.o.m. 1.januar 2012.

## 1. Gebyrsatser for byggesaker

Ved levering via Byggsøk-bygning, innvilges en rabatt på 30% av basisgebyret. Dette under forutsetning av at søknaden er komplett og at kommunen ikke trenger å etterspørre tilleggsdokumentasjon. Rabatten gjelder ikke søknader om dispensasjoner eller ansvarsretter.

1.1	Tiltak som krever søknad og tillatelse, jfr. PBL §20-1	Gebyr
-----	--	-------

1.1.1	Tiltak etter PBL §20-1 1. ledd litra a)	
	Nybygg av boligbygg og fritidsbygg, 1. boenhet:	Kr. 14.400,-
	Tillegg pr. boenhet utover den første:	Kr. 6.100,-
	Nybygg av frittliggende garasjer, uthus, anneks og båthus:	Kr. 8.300,-
	Frittliggende garasjer, uthus, anneks og båthus når dette inngår i byggesak med bolig eller fritidsbolig etter §20-1:	Kr. 4.100,-
	Tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging – til beboelse	Kr. 10.200,-
	Tilbygg, påbygg, underbygging, ombygging - garasje, uthus, anneks, båthus:	Kr. 4.000,-

	<p><b>Nybygg næring/industri og tilsvarende bygninger, herunder landbruksbygg &gt;1000m<sup>2</sup></b>            &lt; 500m<sup>2</sup>:            + kr 30,- pr/m<sup>2</sup> f.o.m. 500m<sup>2</sup> t.o.m. 1000m<sup>2</sup>. Utover dette kr. 15,- pr/m<sup>2</sup>.</p> <p>Tilbygg/påbygg &lt;50m<sup>2</sup>:            + kr. 30 pr/m<sup>2</sup> f.o.m. 50m<sup>2</sup> t.o.m. 500m<sup>2</sup>. Utover dette kr. 15,- pr/m<sup>2</sup>.</p> <p><b>Enklere bygninger som kaldtlager/vekshus/uisolerte lagerbygg og haller:</b>            &lt;500m<sup>2</sup>:            + kr. 30 pr/m<sup>2</sup> f.o.m. 500m<sup>2</sup> t.o.m. 1.000m<sup>2</sup>. Utover dette kr. 15,- pr/m<sup>2</sup></p> <p>Tilbygg/påbygg &lt;50m<sup>2</sup>:            + kr. 30 pr/m<sup>2</sup> f.o.m 50m<sup>2</sup> t.o.m. 500m<sup>2</sup>. Utover dette kr.15,- pr/m<sup>2</sup>.</p>	<p>Kr. 36.100,-</p> <p>Kr. 9.300,-</p> <p>Kr. 22.200,-</p> <p>Kr. 9.300,-</p>
--	---	---

	Plassering av annen bygning, konstruksjon eller anlegg – herunder nytt våtrom i eksisterende bygg (inkluderer søknad om ansvar for våtrom) samt ledningsanlegg:	Kr. 3.100,-
--	---	-------------

1.1.2	Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra b)	
	Vesentlig endring eller vesentlig reparasjon av tiltak nevnt under PBL §20-1, 1.ledd litra a):	Kr. 6.000,-
	Vesentlig endring endring eller vesentlig reparasjon av våtrom bygg (inkluderer søknad om ansvar for våtrom):	Kr. 3.100,-

<b>1.1.3</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra c)</b>	
	Fasadeendring	Kr. 2.200,-
<b>1.1.4</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra d)</b>	
	Bruksendring eller vesentlig utvidelse eller vesentlig endring av tidligere drift av tiltak nevnt i PBL §20-1, 1.ledd, litra a) - Pr. bruksenhet: Med bygningsendringer: Pr. bruksenhet: Uten bygningsendringer:	Kr. 10.200,- Kr. 6.000,-
<b>1.1.5</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd, litra e)</b>	
	Riving av tiltak nevnt under PBL §20-1, 1.ledd, litra a):	Kr. 3.000,-
<b>1.1.6</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra f)</b>	
	Oppføring, endring eller reparasjon av bygningstekniske installasjoner – herunder bygging av ny pipe:	Kr. 3.000,-
<b>1.1.7</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra g)</b>	
	Oppdeling eller sammenføring av bruksenheter i boliger samt annen ombygging som medfører fravikelse av bolig, - Pr. bruksenhet	Kr. 6.000,-
<b>1.1.8</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra h)</b>	
	Oppføring av innhegning mot veg:	Kr. 1.200,-
<b>1.1.9</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra i)</b>	
	Plassering av skilt, reklameinnretninger og lignende Første skilt: Deretter pr. skilt:	Kr. 1.200,- Kr. 600,-
<b>1.1.10</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra j):</b>	
	Plassering av midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg >2år:	Kr. 3.100,-
<b>1.1.11</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra k):</b>	
	Vesentlig terrenginngrep:	Kr. 6.200,-
<b>1.1.12</b>	<b>Tiltak etter PBL §20-1, 1.ledd litra l):</b>	
	Anlegg av veg, parkeringsplass eller landingsplass:	Kr. 10.200,-
<b>1.2</b>	<b>Tiltak som krever søknad og tillatelse etter PBL §20-2, og som kan forestås av tiltakshaver</b>	
<b>1.2.1</b>	Mindre tiltak på bebygd eiendom, jfr. PBL§20-2 litra a), -Mindre byggearbeid: -Mindre rivetiltak:	Kr. 6.000,- Kr. 2.200,-

<b>1.2.2</b>	Alminnelige driftsbygninger i landbruket, jfr. PBL§20-2 litra b), 0-1.000m <sup>2</sup> :	Kr. 6.000,-
<b>1.2.3</b>	Midlertidige bygninger, konstruksjoner eller anlegg, jfr. PBL 20-2, litra c), som nevnt i PBL §20-1, første ledd, litra j), <2år:	Kr. 3.100,-
<b>1.2.4</b>	Andre mindre tiltak, jfr. PBL20-2 litra d): Mindre byggearbeider, tilbygg eller frittliggende bygg inntil 15m <sup>2</sup> BYA, veranda <50m <sup>2</sup> (evt. riverarbeider er inkludert i gebyret):	Kr. 1.200,-
<b>1.3</b>	<b>Igangsettingstillatelser i tillegg til rammetillatelse</b>	
	Tillegg for hver igangsettingstillatelse:	Kr. 3.900,-
<b>1.4</b>	<b>Endringsøknader</b>	
	Endrings- eller tilleggssøknad Pr. endring/tillegg: (Endring av ansvarsrett, se pkt. 1.6)	Kr. 2.500,-
<b>1.5</b>	<b>Dispensasjoner</b>	
	Dispensasjon fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan Dispensasjoner som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, pr. forhold:	Kr. 3.800,-
	Dispensasjon som <u>krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19: Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 10.300,- Kr. 3.800,-
<b>1.6</b>	<b>Godkjenning av ansvarsrett for foretak</b>	
	Ansvarsrett der det foreligger sentral godkjenning av foretaket, jfr. PBL §22-1:	Kr. 400,-
	Lokal godkjenning av foretak av foretak 1. gang:	Kr. 1.300,-
	Lokal godkjenning av foretak som tidligere har fått lokal godkjenning i Lunner kommune:	Kr. 800,-
	Personlig godkjenning og godkjenning av selvbygger, større tiltak:	Kr. 1.300,-
	Godkjenning av selvbygger, små tiltak:	Kr. 400,-
<b>1.7</b>	<b>Avslag på byggesøknad og byggesaker som ikke kommer til utførelse</b>	
	Dersom byggesøknad fører til avslag eller ikke kommer til utførelse, skal det betales 80% av fullt gebyr.	

1.8	<b>Etterspørsel etter tilleggsopplysninger for tiltak etter §20-1</b>	
	For arbeid med etterspørsel etter tilleggsopplysninger for å få komplett søknad ilegges et gebyr for kommunens merarbeid for 20-1:	Kr. 3.000,-
	Purring etter tilleggsopplysninger pr. gang:.	Kr. 1.400,-

## 2. Gebyrsatser for arealplansaker, delesaker og konsekvensutredninger m.v.

Etter dette gebyrregulativet skal det betales gebyr for:

- Behandling av private forslag til reguleringsplaner
- Konsekvensutredninger i de tilfeller der kommunen er ansvarlig myndighet
- Endringer av reguleringsplaner
- Dispensasjoner fra plan- og bygningslov m/forskrifter, arealplaner
- Fradelingssaker

### 2.1 Privat forslag til reguleringsplan eller vesentlig endring av gjeldende arealplan:

<b>Gebyr</b>	<b>Enkel sak</b>	<b>Mer omfattende sak</b>	<b>Komplisert sak</b>
Basisgebyr	kr. 51.600,-	kr.72.300,-	kr. 93.000,-
Tillegg for rammeavklaring	kr. 5.200,-	kr. 10.300,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.500,-
Tillegg for bearbeiding	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 5.200,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 10.300,-	Etter medgått tid og til sakkyndig bistand. Minstegebyr: kr. 15.500,-

Basisgebyr dekker kostnadene fram til saken er å anse som offentlig plansak, dvs når kommunen legger planer ut til offentlig ettersyn.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **avklaringer av rammer** som er uavklart i forhold til lov, forskrift, statlige eller regionale føringer, overordnet plan eller vedtak, skal det betales et tilleggsgebyr:

**Enkel sak:** Få og små manglende rammeavklaringer i forhold til gjeldende plan(er) (inntil ett dagsverk)

**Mer omfattende sak:** I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer (fra 1-4 dagsverk tilleggsarbeid for kommunen).

**Komplisert sak:** Forslag i strid med overordnet plan eller offentlig vedtak.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen fram til saken blir en offentlig plansak må bruke tid på **bearbeiding** av planpresentasjon, skal det betales et tilleggsgebyr som angitt i tabellen. Bearbeidingsgraden defineres slik:

**Enkel sak:** Noen mindre justeringer må utføres.

**Mer omfattende sak:** Kommunal bearbeiding av planforslaget som krever fra 1-4 dagsverk.

**Komplisert sak:** Stor grad av kommunal bearbeiding av planforslaget kreves.

## 2.2 Endring av reguleringsplaner

For forslag om endring av gjeldende reguleringsplan skal det betales følgende gebyr:

### Basisgebyr:

Klasse 1: Mindre endringer uten forelegging:	Kr. 3.600,-
Klasse 2: Mindre endringer med forelegging:	Kr. 8.300,-
Klasse 2: Andre endringer	Satser som under kap. 2.1.

I tillegg skal det for klassene kreves gebyr for tilleggsarbeid etter tabellen i kap. 2.1.

## 2.3 Konsekvensutredning

I de tilfeller hvor kommunen er godkjenningmyndighet for søkers konsekvensutredning etter plan- og bygningsloven, betales gebyr etter brukte timeverk og utgifter som kommunen har til sakkyndig bistand:

**Minstegebyr pr. utredet forhold:            Kr. 10.300,-.**

## 2.4 Fradelingssak

2.4.1	Søknad i regulert område (regulerings- eller bebyggelsesplan)	Gebyr
	<b>Deling i samsvar med grenser</b> fastsatt i godkjent regulerings- eller bebyggelsesplan:	Kr. 2700,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 600,- pr. parsell utover dette.
	<b>Andre grenser enn i godkjent plan</b> eller der disse ikke er fastlagt i regulerings- eller bebyggelsesplan  Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:  Andre formål:	Kr. 6 300,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1000,- pr. parsell utover dette.  Kr. 3 600,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.

2.4.3	Søknad i uregulert strøk	
	Byggetomt herunder også tilleggsareal til eksisterende byggetomt:	Kr.6 100,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.
	Andre formål:	Kr. 3 600,- betales for parsell nr. 1. Tillegg på kr. 1 000,- pr. parsell utover dette.

<b>2.4.4</b>	<b>Dispensasjoner fra PBL m/forskrifter og gjeldende arealplan</b>	
	Dispensasjoner som <u>ikke krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19, pr. forhold:	Kr. 3.600,-
	Dispensasjon som <u>krever</u> høring etter pbl av 2008 kap. 19: Deretter pr. dispensasjonsforhold:	Kr. 10.300,- Kr. 3.600,-

For delingssak som også krever godkjenning etter jordloven, kreves det gebyr fra Landbrukskontoret for Hadeland

### 2.3 Gebyr for kopiering av geodata

<b>2.3.1</b>	For papirkopi av grunnbasen betales følgende:	
	A0	kr. 700,-
	A1	kr. 500,-
	A2	kr. 100,-
	A3 i farge	Kr. 50,-
	Det gis 20% rabatt for påfølgende kopier.	
<b>2.3.2</b>	Dersom det skal utarbeides egne temakart betales det etter medgått tid i tillegg til papirkopiene	Kr. 530 pr. time
<b>2.3.3</b>	For kopi av digital kartbase levert på SOSI-format, betales et administrasjonsgebyr på:	Kr. 1.000,-
	Kartutsnitt i pdf-format tilrettelagt for A4 sendes gratis	