Bø kommune i Nordland

Delegasjonsreglement

[DETTE ER RÅDMANNENS FORSLAG, SEPTEMBER 2016]

Vedtatt i kommunestyret xx.xx.16, sist revidert xx.xx.xx

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. Innledning 5

2. Fellesbestemmelser 6

§ 1 Overordnede retningslinjer 6

§ 2 Tilbakekalling 6

§ 3 Omgjøring av vedtak 6

§ 4 Unntak 6

§ 5 Utsettelse – behandling av overordnet organ 6

§ 6 Begrunnelse av vedtak og opplysning om klagerett 7

§ 7 Klagebehandling 7

§ 8 Økonomisaker 7

§ 9 Rapportering 7

§ 10 Delegering til administrasjonen 8

§ 11 Endringer i delegasjonsreglementet 8

§ 12 Tidligere vedtak om delegering 8

3. Kommunestyret 9

1. Saker som kommunestyret *selv* skal avgjøre i henhold til lov 10

2. Saker som kommunestyret skal behandle og vedta etter lokal bestemmelse 19

4. Formannskapet 20

1. Generell delegasjon 20

2. Innstillingsrett 20

3. Formannskapets myndighet med medhold i lov 20

4. Delegasjon i næringssaker 20

5. Særlige delegasjoner 21

6. Delegering fra kommunestyret til formannskapet med medhold i lov 21

5. Administrasjonsutvalget 22

1. Generell delegasjon 22

2. Delegasjon i særskilte saker 22

3. Innstillingsrett 22

6. Ordføreren 23

7. Rådmannen 24

1. Generell delegasjon 24

2. Innstillingsrett 24

3. Delegasjon i personalsaker 24

4. Delegasjon i næringssaker 24

5. Delegasjon av budsjettreguleringer 25

6. Delegasjoner med medhold i lov 25

8. Delegasjon av myndighet med medhold i særlover 26

Unntak 36

1. INNLEDNING

I følge kommunelovens § 39 nr. 2 skal kommunestyret selv vedta reglement for delegasjon av avgjørelsesmyndighet og for innstillingsrett innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert. Sist vedtatte reglement gjelder inntil nytt reglement er vedtatt.

Kommunestyret er Bø kommunes øverste organ. Det følger av kommunelovens § 6 at kommunestyret «fatter vedtak på vegne av kommunen [...] så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak». Dette kalles for kommunestyrets residualkompetanse: Med mindre det er fattet et positivt vedtak om at annet organ har kompetanse på vedkommende felt, ligger kompetansen hos kommunestyret.

Å delegere betyr å tildele noen myndighet til å opptre på sine vegne. Myndighet kan defineres som det å ha lovlig rett og makt til å bestemme.

I kommuneloven og særlover framkommer dette som vedtak som kommunestyret *selv* fatter. Med andre ord: Om ikke loven sier at kommunestyret selv skal fatte vedtak, så kan kommunestyret delegere myndighet til andre organ. Med noen få unntak så tildeler lovene myndighet til kommunen ved kommunestyret med stor grad av frihet for kommunestyret til å delegere myndigheten videre til andre kommunale organ.

Hensikten med dette delegasjonsreglementet er å fastsette rammene for delegering av myndighet fra kommunestyret til formannskapet, administrasjonsutvalget, ordføreren og/eller til rådmannen. Hensikten er at reglementet skal «stå på egne føtter»; det skal ikke være nødvendig å måtte se etter andre kommunale vedtak for å skjønne hva delegasjonen går ut på.

For ordens skyld presiseres at om der er motstrid mellom lov og dette reglementet, så har loven (selvsagt) alltid forrang.

2. FELLESBESTEMMELSER

§ 1 OVERORDNEDE RETNINGSLINJER

Delegert myndighet skal brukes i samsvar med lover, forskrifter og retningslinjer gitt av kommunestyret eller annet overordnet organ.

Vedtak etter delegert myndighet skal ikke være i strid med rammer og forutsetninger lagt i økonomiplan, årsbudsjett og andre rammer fastsatt av kommunestyret eller annet overordnet organ.

§ 2 TILBAKEKALLING

Kommunestyret eller annet overordnet organ kan til enhver tid foreta endringer i sin delegering av myndighet.

§ 3 OMGJØRING AV VEDTAK

Kommunestyret har det øverste tilsynet med den kommunale forvaltningen, og kan forlange enhver sak lagt fram for seg til orientering eller avgjørelse. Kommunestyret kan omgjøre vedtak av andre folkevalgte organer eller administrasjonen i samme utstrekning som disse kunne omgjøre vedtaket selv, jf. kommunelovens § 76 og forvaltningslovens § 35.

§ 4 UNNTAK

Organ som har fått delegert myndighet, kan i spesielle saker be om at overordnet organ fatter vedtak. Slike unntak skal begrunnes særskilt av det organ som har fått delegert myndighet.

§ 5 UTSETTELSE – BEHANDLING AV OVERORDNET ORGAN

I saker hvor et underordnet organ er delegert avgjørelsesmyndighet, og det ikke foreligger annen ankeadgang, kan et mindretall på ett medlem eller flere, kreve avgjørelsen behandlet av overordnet organ. Krav om dette må fremmes før møtets slutt og protokolleres.

§ 6 BEGRUNNELSE AV VEDTAK OG OPPLYSNING OM KLAGERETT

Alle enkeltvedtak, også de som er truffet av underordnet organ i henhold til delegert myndighet, skal begrunnes samtidig som vedtak treffes, jfr. forvaltningslovens § 24. Partene skal gis opplysninger om klageadgang og klagefrist, jfr. forvaltningslovens §§ 27 og 29.

§ 7 KLAGEBEHANDLING

Alle enkeltvedtak, også de som er truffet av underordnet organ i henhold til delegert myndighet, kan påklages av en part eller av andre med rettslig klageinteresse, jfr. forvaltningslovens § 28.

Det organ eller den i administrasjonen som utøver delegert myndighet, skal fungere som underinstans ved klagebehandling etter forvaltningslovens bestemmelser. Når en tjenestemann utøver delegert myndighet og denne fungerer som underinstans i klagesaker, er overordnet tjenestemann saksbehandler for klageorganet (klagenemnda). Dersom rådmannen selv har fattet det påklagede vedtaket eller reelt har medvirket til vedtaket, skal en annen kommune saksbehandle klagesaken for klagenemnda.

Klagen skal først forelegges den myndighet som har truffet vedtaket (underinstansen). Dersom underinstansen finner grunn til å omgjøre vedtaket i tråd med påstanden i klagen, skal underinstansen selv omgjøre vedtaket. Dersom underinstansen ikke finner grunn til å omgjøre vedtaket, skal underinstansen saksbehandle klagen for klagenemnda som fatter endelig beslutning.

Unntatt fra dette er kommunestyrevedtak og vedtak som er truffet i henhold til særlov der denne angir spesiell klageinstans, slik som Fylkesmannen. Slike saker følger egne saksbehandlingsregler.

§ 8 ØKONOMISAKER

All delegering av økonomisaker skjer i henhold til særskilt økonomireglement.

§ 9 RAPPORTERING

Alle vedtak som fattes etter delegert myndighet skal rapporteres slik:

a) Formannskapet og administrasjonsutvalget rapporterer til kommunestyret gjennom hovedutskrift av aktuelle vedtak.
b) Administrative vedtak i henhold til særlov rapporteres skriftlig til formannskapet.
c) Administrative vedtak omkring driftsmessige og økonomiske forhold rapporteres enten gjennom budsjettrapporter eller ved særskilt orientering til formannskapet.
d) Administrative vedtak i personalsaker rapporteres til administrasjonsutvalget.

§ 10 DELEGERING TIL ADMINISTRASJONEN

All delegering fra politiske organ til administrasjonen skjer som delegering til rådmannen, med mindre særlov bestemmer noe annet.

Rådmannen kan videredelege sin myndighet med mindre det det foreligger et eksplisitt forbud mot videredelegering. Det er rådmannens ansvar å sørge for et system for administrativ videredelegering.

§ 11 ENDRINGER I DELEGASJONSREGLEMENTET

Delegasjonsreglementet skal legges fram for kommunestyret til hovedrevisjon minst en gang hver valgperiode og vedtas innen utgangen av året etter kommunestyrevalg. Mindre endringer og tilpasninger vedtas etter behov.

Rådmannen delegeres fullmakt til å holde delegasjonsreglementet ajour med hensyn til lovhenvisninger, formuleringer og lignende som ikke innebærer realitetsendringer i reglementet.

§ 12 TIDLIGERE VEDTAK OM DELEGERING

Dette delegasjonsreglementet erstatter Bø kommunes delegasjonsreglement, vedtatt i kommunestyret 26.03.2007. Delegasjonsreglementet trer i kraft fra kommunestyret har fattet sitt vedtak.

Dette delegasjonsreglementet opphever ikke vedtak om konkrete enkeltdelegeringer selv om disse ikke eksplisitt framkommer av dette delegasjonsreglementet. Dersom det er motstrid mellom dette delegasjonsreglementet og vedtak om konkrete enkeltdelegeringer, har de sistnevnte forrang så fremt vedtaket er i tråd med lov og annet regelverk.

3. KOMMUNESTYRET

Kommunestyret er Bø kommunes øverste organ. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen - med mindre annet følger av lov eller delegasjonsvedtak, jf. kommunelovens § 6. Kommunestyret innehar den såkalte residualkompetansen, det vil si at kommunestyret skal fatte vedtak i alle saker som ikke er positivt delegert til andre ved lov eller delegasjonsvedtak.

Kommunestyret er Bø kommunes øverste organ. Kommunestyret treffer vedtak på vegne av kommunen - med mindre annet følger av lov eller delegasjonsvedtak.

I kommuneloven og noen særlover foreligger delegasjonsforbud knyttet til noen lovbestemmelser. Dette framkommer ved bruk av frasen «kommunestyret selv». For disse paragrafene har kommunestyret ikke anledning til å delegere myndighet. Andre særlover bruker frasen «kommunestyret». I Bø legger vi til grunn at det foreligger et tilsvarende delegasjonsforbud når lovene omtaler «kommunestyret» som «kommunestyret selv», og dette legges til grunn i tabellen under.

I prinsippet er den myndighet kommunen har etter de enkelte særlover, lagt til kommunestyret. I særlover som bruker frasen «kommunen» evt. «offentlig myndighet» oppfatter vi i Bø at det foreligger en adgang for kommunestyret til å delegere myndighet, altså ikke noe delegasjonsforbud. Delegasjon av myndighet i disse tilfellene framgår av tabellen «Delegasjon av myndighet med medhold i særlover» i kapittel 9.

1. SAKER SOM KOMMUNESTYRET *SELV* SKAL AVGJØRE I HENHOLD TIL LOV

Lov	Paragrafer i angjeldende lov som kommunestyret *selv* skal fatte vedtak i henhold til (i.e. delegasjonsforbud)	Paragrafer i angjeldende lov der myndighet er lagt til *kommunen* og dermed kan delegeres, men der kommunestyret i Bø likevel skal fatte vedtak
Kommuneloven av 25. september 1992 nr. 107	– § 7 nr. 3 – om endring av antall medlemmer i kommunestyret – § 8 nr. 1 – om valg av formannskap, og nr. 3 – om fastsetting av området for formannskapets virksomhet – § 9 nr. 1 – om valg av ordfører og varaordfører – § 10 – om oppretting og nedlegging av faste utvalg og komiteer, valg av medlemmer og fastsetting av område for virksomheten til disse – § 10 a – om oppretting og nedlegging av kommunestyrekomiteer som saksforberedende organ for kommunestyret, og om valg av medlemmer til disse – § 11 – om oppretting og nedlegging av styrer for kommunale institusjoner og lignende, og om sammensetting av disse – § 12 – om oppretting av kommunedelsutvalg – § 13 – om å kunne overføre utvidet myndighet i haste-saker til formannskapet eller et fast utvalg – § 15 nr. 3 – om å kunne suspendere en folkevalgt som er siktet eller reist tiltale mot for et i kommuneloven nærmere bestemt straffbart forhold, fra sitt verv inntil saken er rettskraftig avgjort – § 16 nr. 5 – om opprykk og suppleringsvalg – Kapittel 3 – en rekke bestemmelser knyttet til kommunal parlamentarisme – § 22 nr. 2 – om ansettelse av administrasjonssjef [rådmann] – § 24 nr. 2 – om bestemmelse om at ledende administrative stillinger skal	

	ansettes på åremål – § 24 nr. 3 – om tilslutning til pensjonsordning for kommunalt ansatte – § 25 nr. 2 om valg av kommunens medlemmer til administrasjonsutvalg, samt valg av leder og nestleder blant disse – § 26 nr. 4 – om fastsetting av retningslinjer for de ansattes møterett – § 27 nr. 1 – om vedtak om opprettelse av styre for interkommunalt samarbeid, og om å delegere myndighet til et slikt styre – § 28 – om overdragelse av tariffmyndighet til et interkommunalt samarbeid – § 28-1 b nr. 3 – om administrativt vertskommunesamarbeid og delegasjon av myndighet ved instruks til egen administrasjonssjef om delegasjon til administrasjonssjefen i vertskommunen – § 28-1 c nr. 3 – om vertskommunesamarbeid med felles folkevalgt nemnd og delegasjon av kompetanse til denne – § 28-1 e – om vedtak av samarbeidsavtalen for et vertskommunesamarbeid – Kapittel 5 B – om samkommune – § 30 nr. 3 – om regler for føring av møtebok – § 31 – om møteoffentlighet og lukking av møter – § 32 – om fastsetting av møtetidspunkter – § 38 a nr. 1 – om å kunne enstemmig vedta at valg til folkevalgte organer skal foregår som avtalevalg – § 39 nr. 1 – om å fastsette et reglement for saksbehandlingen i folkevalgte organer – § 39 nr. 2 – om å vedta et reglement for delegasjon av avgjørelsesmyndighet og for innstillingsrett – § 39 a nr. 1 – om å ta stilling til innbyggerforslag, og nr. 3 – om å	

	vurdere om forslaget kan fremmes i henhold til nærmere bestemmelser i kommuneloven – § 39 b nr. 1 – om lokale folkeavstemninger – § 40 nr. 5 – om reglement for de folkevalgtes innsynsrett – § 41 – om regler og satser for dekning av utgifter og økonomisk tap for folkevalgte – § 42 – om godtgjøring for folkevalgte – § 43 – om pensjonsordning for folkevalgte – § 44 nr. 6 – om vedtak av økonomiplan og endringer i denne – § 45 nr. 2 – om vedtak av årsbudsjettet og endringer i dette – § 48 nr. 3 – om vedtak av årsregnskapet og årsberetningen – §§ 50 og 51 om opptak av lån og garantistillelse – § 52 nr. 1 – om regler for kommunal finansforvaltning – § 56 nr. 1 – om å treffe vedtak om betalingsinnstilling – § 62 nr. 1 – om oppretting av kommunalt foretak, valg av styre og fastsetting av vedtekter til dette – § 65 nr. 3 – om valg av styre til kommunalt foretak – § 66 nr. 3 – om nyvalg av medlemmer til kommunalt foretak – § 76 – om at kommunestyret har det øverste tilsyn med den kommunale forvaltningen – § 77 nr. 1 – om valg av medlemmer til kontrollutvalg – § 78 nr. 3 – om å fastsette ordning for revisjon, og nr 4 – om valg av revisor	
Alkoholloven av 2. juni 1989 nr. 27	– § 1-7 – om behandling om søknad om bevilling for salg og skjenking av alkohol – § 1-8 – om inndragning av salgs- og	– § 1-6 herunder tredje ledd – om prolongering av salgsbevillinger, men bare etter gjennomgang av alkoholpolitikken herunder

	skjenkebevillinger, jf alkoholforskriftens kapittel 10 – § 3-3 – om fastsetting av høyest antall salgsbevillinger for AS Vinmonopolet innen kommunen og godkjenning av beliggenhet – § 3-7 – om innskrenking eller utviding av tiden for salg av alkohol gruppe 1 – § 4-4 – om tidsinnskrenkninger for skjenking av alkoholholdige drikker – § 4-5 – om å gi en eller flere ambulerende skjenkebevillinger	bevillingspolitikken – § 1-7a – om skjønnsutøvelse i søknadsbehandling – § 1-7d – om alkoholpolitisk handlingsplan
Brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20	– § 7 – om lokal forskrift om meldeplikt for store arrangementer – § 13 – om lokal forskrift om tilsyn med særskilte brannobjekter i tillegg til de som framkommer i samme paragraf første ledd – § 28 – om lokal forskrift om gebyr for gjennomføring av feiing og tilsyn med fyringsanlegg	
Domstolloven av 13. august 1915 nr. 5	– § 27 – om valg av leder for forliksrådet – § 57 – om valg av forliksrådsmedlemmer – § 59 – om suppleringsvalg til forliksrådet – § 66 – om valg av medlemmer til utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere – § 68 andre ledd – om suppleringsvalg til utvalgene av lagrettemedlemmer og meddommere	
Eigedomsskattelova av 6. juni 1975 nr. 29	– § 2 – om det skal skrives ut eiendomsskatt i kommunen – § 3 – om hvilke eiendommer det skal skrives ut eiendomsskatt på – § 7 – om fritak for eiendomsskatt for i eiendomsskatteloven nærmere bestemte bygninger – § 8 A-3 nr. 2 – om bestemmelser om taksering	

	– § 8 A-3 nr. 4 – om muligheten til å utnevne sakkyndig nemnd – § 8 A-4 nr. 1 – om kontorjustering – § 8 C-1 – om verdsetting av boliger ved bruk av formuesgrunnlag – § 10 – om fastsetting av satser og regler for eiendomsskatt i det kommende skatteåret – § 11 – om fastsetting av bunnfradrag – § 12 – om differensiering av skattøre – § 20 – om klagenemnd for eiendomsskatt – § 25 – om fastsetting av terminer for eiendomsskatt	
Eldrerådslova av 8. november 1991 nr. 76	– § 1 – om valg av eldreråd for valgperioden – § 2 – om hvor mange medlemmer eldrerådet skal ha – § 4 a – om eventuell etablering av felles råd med mennesker med nedsatt funksjonsevne	
Forsikringsvirksomhetsloven av 10. juni 2005 nr. 44		– § 2-2 – om pensjonskasser for flere foretak/arbeidsgivere – § 4-2 – om pensjonsordning ved kommunale konsernlignende forhold
Forvaltningsloven av 10. februar 1967	– § 8 andre ledd – om beslutning om et medlem av kommunestyret er habil – § 28 andre ledd – om fastsetting av klageorgan	
Friluftsloven av 28. juni 1957 nr. 16		– § 3 a – om å etter samtykke fra eier eller bruker av eiendommen, gi forskrift om å forby ferdsel – § 14 – om å kunne gi løyve til å kreve avgift for adgang til friluftsområde – § 15 – om regulering av ferdsel på visse friluftsområde

		– § 16 – om sperring av særlig utsatt område – § 18 – om krav om innløsning av særlig utsatt område – § 35 – om tiltak og inngrepsløyve for å lette ferdsel i utmark – § 40 – om stansing, fjerning av ulovlige byggverk, tvangsmulkt m.v.
Folkehelseloven av 24. juni 2011 nr. 29	– § 18 – om begjæring om offentlig påtale	
Forpaktingslova av 25. juni 1965 nr. 1	– § 11 – om valg av utvalg for avholdelse av skjønn	
Forurensningsloven av 1. mars 1981 nr. 6	– § 34 – om fastsetting av avfallsgebyr – § 83 – om delegasjon av myndighet	
Havne- og farvannsloven av 17. april 2009 nr. 19		– § 10 – om delegasjon av kommunens myndighet – § 25 – om fastsetting av anløpsavgift – § 42 – om vedtak av lokal forskrift – § 45 – om fastsetting av organisasjonsform for egne havner
Hanndyrlova av 20. juni 2003 nr. 45		– § 4 – om framlegg fra kommunen om endring i tidspunkt for forbud mot å slippe hanndyr på beite
Helligdagsfredloven av 4. juni 1965 nr. 1		– § 5 sjette ledd – om søknad om område som skal regnes som typisk turiststed
Helse- og omsorgstjenesteloven av 24. juni 2011 nr. 30	– § 6-1 – om plikt til å inngå samarbeidsavtale med det regionale helseforetaket	
Hundeloven av 4. juli 2003 nr. 74		– § 6 – om forskrift om båndtvang

Industrikonsesjonsloven av 14. desember 1917 nr. 16		– § 2 tredje ledd nr. 13 (6) – om avsetting av avgift til et fond og bestemmelser om bruk av dette. – § 24 – om uttalelse til søknad om konsesjon
Inndelingslova av 15. juni 2001 nr. 70	– § 8 – om initiativrett til søknad om kommunesammenslåing – § 9 – om rett til uttalelse før vedtak om grenseendring	
Kirkeloven av 7. juni 1996 nr. 31		– § 6 – om valg av medlem og varamedlem til menighetsrådet
Konfliktrådsloven av 20. juni 2014 nr. 49	– § 4 – om oppnevning av konfliktrådsmeglere	
Kulturminneloven av 9. juni 1978 nr. 50	– § 22 nr. 3 – om å komme med uttalelse før vedtak om fredning etter denne lov	
Ligningsloven av 18. desember nr. 112		– § 11-2 – om søksmål fra det offentlige
Matrikkellova av 17. juni 2005 nr. 101	– § 32 – om fastsetting av offentlige gebyr og betaling for matrikkelopplysninger	
Motorferdselloven av 10. juni 1977 nr. 82	– § 5 – om å gi forskrift om adgang til a) landing og start med luftfartøy, b) bruk av motorfartøy på innsjøer	– § 4 – om å kunne forby ferdsel som er lov etter samme paragraf siste ledd – § 4 a – om å i forskrift fastsette løyper for kjøring med snøscooter på vinterføre
Mållova av 11. mars 1988 nr. 12	– § 5 – om vedtak om målform	
Opplæringslova av 17. juli 1998 nr. 61	– § 8-1 andre ledd – om at to eller flere kommuner kan gjøre avtale om at et område i en kommune sogner til en skole i nabokommunen – § 13-10 andre ledd – om årlig rapport om tilstanden i grunnskoleopplæringa	– § 2-2 – om forskrifter om omfanget av grunnskoleopplæringa i tid (utviding av timetallet og skoleruta) – § 2-5 – om forskrift om hvilken målform som skal

		være hovedmål i de enkelte skolene – § 2-9 – om ordensreglement – § 8-1 første ledd – om forskrift om hvilken skole de ulike områdene i kommunen hører til
Oreigningslova av 23. oktober 1958 nr. 3		– § 2 – om oreigning etter vedtak eller samtykke fra Kongen
Plan- og bygningsloven av 27. juni 2008 nr. 71	– § 3-3 – om kommunens planoppgaver og planleggingsmyndighet – § 10-1 – om kommunal planstrategi – § 10-4 – om revisjon av kommuneplanens samfunnsdel og kommunedelplan og rullering av handlingsdel – § 11-15 – om vedtak av kommuneplan – § 12-4 – om rettsvirkning av reguleringsplan – § 12-12 første ledd – om vedtak av reguleringsplan – § 16-2 – om ekspropriasjon til gjennomføring av reguleringsplan – § 16-3 – om ekspropriasjon uavhengig av reguleringsplan – § 16-4 – om ekspropriasjon til vann- og avløpsanlegg – § 16-5 – om samtykke til privat ekspropriasjon – § 16-6 – om tomtearrondering – § 16-8 – om forsøkstakst – § 17-2 – om forutsetning for bruk av utbyggingsavtaler – § 28-7 – om satser for bygging av parkeringsanlegg – § 31-8 – om program for utbedring av bebyggelse – § 33-1 – om fastsetting av gebyr	– § 11-13 – om utarbeiding av planprogram – § 11-17 – om endring og oppheving av kommuneplanens arealdel – § 12-9 – om behandling av planprogram for planer med vesentlige virkninger

Politiloven av 4. august 1995 nr. 53		– § 14 – om politivedtekter
Skatteloven av 26. mars 1999 nr. 14	– § 1-2 – om hvem som pålegger skatt – § 15-3 nr. 1 – om fastsetting av sats for kommunal inntektsskatt	
Skjønnsprosessloven av 1. juni 1917 nr. 1	– § 14 – om forslag om skjønnsmedlemmer til utvalg	
Lov om råd for menneske med nedsett funksjonsevne av 17. juni 2005 nr. 58	– § 6 – om mandat for og sammensetning av rådet	
Stadnamnlova av 18. mai 1990 nr. 11		– § 5 – om vedtak om skrivemåten for stadnamn
Vassdragsreguleringsloven av 14. desember 1917	– § 4 – om uttalelse om konsesjon etter denne lov	– § 11 – om avsetting til fond og bestemmelse for bruk av kommunens andel av konsesjonsavgiften
Valgloven av 28. juni 2002 nr. 57	– § 4-1 – om valg av valgstyre – § 9-2 nr. 2 – om å kunne vedta skal holdes valg også søndagen før den offisielle valgdagen – § 9-3 nr. 2 femte setning – om å kunne vedta lengre åpningstider for valglokalene enn det valgstyret har vedtatt	
Vass- og avløpsanleggslova av 16. mars 2012 nr. 12		– § 2 – om å kunne gi løyve til privat vass- og avløpsanlegg – § 5 – om å vedta lokale forskrifter for størrelsen på vann- og avløpsgebyr
Veglova av 21. juni 1963 nr. 23		– § 5 – om å gjøre om privat vei til kommunal vei – § 6 – om å vedta bygging av kommunal vei – § 7 – om å legge ned kommunal vei

2. SAKER SOM KOMMUNESTYRET SKAL BEHANDLE OG VEDTA ETTER LOKAL BESTEMMELSE

I tillegg til de forannevnte sakene som det er bestemt i lov at kommunestyret selv skal behandle, skal kommunestyret behandle og vedta følgende saker:

- Ordning for politisk organisering og hovedtrekkene i den administrative styringsmodellen
- Reglement for alle politiske styringsorganer og partssammensatt organ
- Saker av prinsipiell art om kjøp, salg, makeskifte eller pantsetting av fast eiendom
- Langsiktige avtaler av prinsipiell art, eller som har økonomiske konsekvenser utover inneværende budsjettår
- Kommunedelplaner
- Etiske retningslinjer
- Helhetlig risiko- og sårbarhetsanalyse og beredskapsplan etter sivilbeskyttelsesloven
- Lønns- og personalpolitisk plan

4. FORMANNSKAPET

1. GENERELL DELEGASJON

Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i alle saker som det er adgang til å delegere med hjemmel i kommunelovens § 8 siste setning – med unntak av saker som kommunestyret selv skal avgjøre, og saker som er delegert til rådmannen.

2. INNSTILLINGSRETT

Med medhold i kommunelovens § 39 gis formannskapet rett til å gi innstilling i alle saker som kommunestyret skal behandle, med unntak av saker fra kontrollutvalget, administrasjonsutvalget og valgstyret.

3. FORMANNSKAPETS MYNDIGHET MED MEDHOLD I LOV

I henhold til **kommuneloven** av 25. september 1992 nr. 107 skal formannskapet behandle følgende saker:

- § 8 nr. 3 – om å behandle forslag til økonomiplan, årsbudsjett og skattevedtak. Formannskapet skal innstille til kommunestyret, jf. §§ 44 nr. 6 og 45 nr 2.

I henhold til **eiendomsskattelova** av 6. juni 1975 nr. 29 har formannskapet myndighet etter følgende paragrafer:

- § 8 A-3 (3): formannskapet har myndighet til å kreve overtakst ved verdsetting.
- § 8 A-3 (6): formannskapet har myndighet til å kreve særskilt taksering i tida mellom de allmenne takseringene dersom verdien til en eiendom er vesentlig forandra i forhold til andre eiendommer.
- § 28: formannskapet kan sette ned eller ettergi skatten dersom særlige grunner gjør at det ville bli særs urimelig om hele eiendomsskatten ble innkrevd.

4. DELEGASJON I NÆRINGSSAKER

Formannskapet delegeres myndighet til å avgjøre søknader om støtte fra Kommunalt næringsfond for saker som overstiger kr 50 000.

Søknader om lån fra Strategisk næringsfond opp til og med kr 100 000 behandles og avgjøres av rådmannen. Søknader om lån fra og med kr 101 000 til og med kr 250 000 avgjøres av

formannskapet etter innstilling fra rådmannen. Søknader om lån over kr 250 000 avgjøres av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet.

5. SÆRLIGE DELEGASJONER

Formannskapet delegeres myndighet til å gjennomføre lokale lønnsforhandlinger for rådmannen, jf. kommunestyresak 26/11 «Administrativ forhandling».

6. DELEGERING FRA KOMMUNESTYRET TIL FORMANNSKAPET MED MEDHOLD I LOV

- Med medhold i kommunelovens § 13 delegeres formannskapet utvidet myndighet i haste-saker når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å kalle inn kommunestyret.
- Med medhold i forvaltningslovens § 28 andre ledd delegeres formannskapet myndighet som kommunens klagenemnd.
- Med medhold i valglovens § 4-1 velges formannskapets medlemmer som medlemmer av valgstyret.
- Med medhold i kommunelovens § 25 om partssammensatte utvalg velges formannskapets medlemmer som arbeidsgivers representanter til Administrasjonsutvalget.

Øvrige delegasjoner fra kommunestyret til formannskapet med medhold i lov framkommer i kapittel 9.

5. ADMINISTRASJONSUTVALGET

1. GENERELL DELEGASJON

Administrasjonsutvalget opprettes med medhold i kommunelovens § 25 om partssammensatte utvalg. Utvalget delegeres myndighet til å behandle alle prinsipielle saker som gjelder forholdet mellom kommunen som arbeidsgiver og de ansatte.

2. DELEGASJON I SÆRSKILTE SAKER

Administrasjonsutvalget delegeres myndighet til å fatte vedtak i følgende saker:

- Retningslinjer for ansettelses- og rekrutteringsprosedyrer
- Administrative retningslinjer for behandling av personalsaker
- Permisjonsreglement
- Telefonreglement
- Reglement for erkjentlighetsgaver
- Retningslinjer for fleksibel arbeidstid
- Regulativ for flyttegodtgjørelse
- Arbeidsreglement
- Ansettelsesreglement
- Reglement for kompensasjon for merarbeid
- Retningslinjer for briller/terminalbriller
- Retningslinjer for sykefraværsoppfølging
- Retningslinjer for ansattes bruk av sosiale media

3. INNSTILLINGSRETT

Med medhold i kommunelovens § 39 gis administrasjonsutvalget rett til å innstille til kommunestyret i følgende saker:

- Etiske retningslinjer
- Lønns- og personalpolitisk plan
- Kompetanseplan
- Saker om omorganiseringer der kommunestyret ikke har delegert myndighet til rådmannen

6. ORDFØREREN

Ordførers formelle myndighet og rolle er hjemlet i **kommuneloven** av 25. september 1992 nr. 107. I henhold til kommuneloven har ordfører følgende myndighet/oppgaver:

- Lede møtene i kommunestyret og formannskapet (jf. § 9 nr. 3), herunder påse at møtene foregår i samsvar med vedkommende organs forretningsorden, og at det blir truffet gyldige vedtak.
- Ansvar for saksliste og innkalling til møtene (jf. § 32 nr. 2), herunder påse at de saker som blir satt opp på sakskartet er tilfredsstillende utredet.
- Fatte beslutning om at en sak som skal avgjøres av annet organ enn kommunestyret, tas opp til behandling ved fjernmøte eller ved skriftlig saksbehandling, men bare når det er påkrevd å få avgjort saken før neste møte, og det enten ikke er tid til å kalle sammen til ekstraordinært møte, eller saken ikke er så viktig at dette må anses nødvendig (jf. § 30 nr. 2).
- Påse at det føres møtebok fra møtene (jf. § 30 nr. 3).
- Kommunens rettslige representant (jf. § 9 nr. 3), herunder
    - ta imot forkynnelser og meldinger i anledning av rettssaker og påse at det fattes beslutning om hva som videre skal skje i saken
    - reise søksmål på kommunens vegne, men bare etter beslutning fra organ som har delegert myndighet til å avgjøre om beslutning om dette skal tas, og ikke i de tilfeller der rådmannen er delegert myndighet med hjemmel i særlov
- Underskriver på kommunens vegne i alle saker hvor myndigheten ikke er lagt til andre (jf. § 9 nr. 3).
- Møte- og talerett i alle folkevalgte organ, men stemme- og forslagsrett bare i de organ vedkommende er medlem av (jf. § 9 nr. 4).

Kommuneloven tillegger ikke ordføreren vedtaksmyndighet direkte. Med medhold i kommunelovens § 9 nr. 5 delegeres ordføreren myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller i typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

7. RÅDMANNEN

1. GENERELL DELEGASJON

Med medhold i kommunelovens § 23 nr. 4 delegeres rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning.

2. INNSTILLINGSRETT

Med medhold i kommunelovens §§ 23 nr. 2 og 39 gis rådmannen rett til å innstille i saker til formannskapet og administrasjonsutvalget.

3. DELEGASJON I PERSONALSAKER

Med medhold i kommunelovens § 24 nr. 1 delegeres rådmannen myndighet til å opprette og nedlegge stillinger, og til å treffe avgjørelser i personalsaker. Rådmannens generelle delegasjon til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, omfatter også personalsaker.

Rådmannen delegeres myndighet til å opptre i arbeidsgivers sted etter alle særlover, der ikke annet følger av lov eller annet delegasjonsvedtak.

Rådmannen delegeres myndighet til å gjennomføre lokale lønnsforhandlinger, jf. kommunestyresak 26/11 «Administrativ forhandling».

Delegasjonen til rådmannen i personalsaker forutsetter at myndigheten utøves i samsvar med lov, forskrift, avtaleverk, tariffavtaler – samt lokale reglementer og forskrifter vedtatt av kommunens egne organer.

4. DELEGASJON I NÆRINGSSAKER

Rådmannen delegeres myndighet til å avgjøre søknader om støtte fra Kommunalt næringsfond for inntil kr 50 000 for enkeltsak.

Søknader om lån fra Strategisk næringsfond opp til og med kr 100 000 behandles og avgjøres av rådmannen. Søknader om lån fra og med kr 101 000 til og med kr 250 000 avgjøres av formannskapet etter innstilling fra rådmannen. Søknader om lån over kr 250 000 avgjøres av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet.

5. DELEGASJON AV BUDSJETTREGULERINGER

I henhold til kommunestyresak 41/11 er rådmannen delegert myndighet til å foreta budsjettreguleringer slik:
(Sitat)

- Rådmannen gis fullmakt i driftsbudsjettet til å fordele nettorammen innenfor alle rammeområder på arter og funksjoner, samt å foreta budsjettreguleringer innenfor rammeområdene.
- Rådmannen har fullmakt til å foreta nødvendige budsjettekniske tilpasninger, inkl fordeling av budsjetterte felleskostnader innenfor lønnsområdet.
- Kommunestyret skal vedta nettorammene til investeringsbudsjettet på tiltaks- og prosjektnivå. Kommunestyret skal foreta endringer i investeringsbudsjettet på samme nivå, dette vil si om inntekter eller utgifter på et prosjekt må økes eller reduseres. Det delegeres til rådmannen å foreta budsjettreguleringer innenfor nettorammen av hvert enkelt investeringsprosjekt.
- Rådmannen har myndighet til å disponere driftsfond som er avsatt til tiltak innenfor rammeområdet.
- Fullmakten er begrenset til budsjettsaker som ikke omfatter tiltak som antas å påføre kommunen økonomiske forpliktelser utover økonomiplanens rammer, og til budsjettsaker som ikke strider mot de mål, premisser og prioriteringer som er lagt til grunn for kommunestyrets vedtak.
- Fullmakten skal innarbeides i et helhetlig økonomi- og delegasjonsreglement som framlegges til politisk behandling etter kommunevalget i 2011.
- Dette delegasjonsvedtaket vil erstatte kommunestyrets delegasjon av budsjettreguleringer til hovedutvalg og formannskap.

(Sitat slutt)

6. DELEGASJONER MED MEDHOLD I LOV

Øvrige delegasjoner fra kommunestyret til rådmannen med medhold i lov framkommer i kapittel 8.

8. DELEGASJON AV MYNDIGHET MED MEDHOLD I SÆRLOVER

Tabellen under viser hvem kommunestyret delegerer myndighet til å fatte vedtak på kommunens vegne etter særlov. Saker etter paragrafer som kommunestyret selv skal fatte vedtak i, jf. tabellen i kapittel 4, er selvsagt unntatt delegasjon. Delegering av myndighet etter lov medfører også myndighet etter tilhørende forskrift(er) om ikke annet går eksplisitt fram. Om det ikke foreligger et vedtak om delegasjon av myndighet i en sak, så skal kommunestyret selv fatte vedtak.

Generelle begrensninger for delegasjonsvedtakene:

- Alle prinsipielle saker *skal* vedtas politisk.
- Saker som har økonomiske konsekvenser utover inneværende budsjettår, *skal* vedtas av kommunestyret.

Myndighetsområde (lov med tilhørende forskrift (er))	**Politisk delegasjon**	**Administrativ delegasjon**
Adopsjonsloven av 28. februar 1986 nr. 8		Rådmannen delegeres myndighet etter adopsjonsloven, herunder å ivareta kommunens utrednings- og opplysningsplikt (§§ 6 og 16 e).
Akvakulturloven av 17. juni 2005 nr. 79	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter akvakulturloven, herunder å avgi uttalelse på kommunens vegne, jf. forskrift om behandling av akvakultursøknader av 18. mai 2010 nr. 708, § 4.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter akvakulturloven.
Alkoholloven av 2. juni 1989 nr. 27	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker som ikke kommunestyret selv skal avgjøre etter alkoholloven med tilhørende forskrift(er).	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter alkoholloven med tilhørende forskrift(er), herunder å forestå kontroll med salgs- og skjenkebevillinger jf. alkohollovens § 1-9 og alkoholforskriftens kapittel 9.
Anskaffelsesloven av 16. juli 1999 nr. 69		Rådmannen delegeres myndighet etter anskaffelsesloven.
Arbeidsmiljøloven av 17. juni 2005 nr. 62		Rådmannen delegeres myndighet til å opptre på kommunen som arbeidsgiver sine vegne (i.e. behandle og avgjøre saker) etter

		arbeidsmiljøloven.
Arbeidstvistloven av 27. januar 2012 nr. 9		Rådmannen delegeres myndighet til å opptre på kommunen som arbeidsgiver sine vegne (i.e. behandle og avgjøre saker) etter arbeidstvistloven.
Arkivlova av 4. desember 1992 nr. 126		Rådmannen delegeres myndighet etter arkivloven.
Barnehageloven av 17. juni 2005 nr. 64	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter barnehageloven, herunder følgende paragrafer: § 4 tredje ledd (samarbeidsutvalg) § 5 (evt. felles samarbeidsutvalg) § 7 fjerde ledd (fastsette vedtekter) § 10 (godkjenning) § 17 tredje ledd (dispensasjon for styrer) § 18 tredje ledd (dispensasjon for øvrig personale)	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter barnehageloven, herunder lovens § 16 om tilsyn.
Barnelova av 8. april 1981 nr. 7		Rådmannen delegeres myndighet etter barneloven.
Barnevernloven av 17. juli 1992 nr. 100		*Kommunestyret fattet i sakene 6/10 og 31/11 vedtak om å tilslutte seg Vesterålen Barnevern. Myndighet etter denne loven er dermed delegert vertskommunen Sortland kommune, jf. kommuneloven § 28-1 b.*
Beitelova av 16. juni 1961 nr. 12	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter beitelova.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av ikke-prinsipiell betydning etter beitelova.
Brann- og eksplosjonsvernloven av 14. juni 2002 nr. 20		Rådmannen delegeres myndighet etter brann- og eksplosjonsvernloven.
Bustøttelova av 24. august 2012		Rådmannen delegeres myndighet etter bustøttelova.
Domstolloven av 13. august 1915 nr. 5	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak om fritak, jf. § 68 første ledd	

Dyrehelsepersonelloven av 15. juni 2001 nr. 75		*Vedtak i kst-sak 70/07 om tilslutning til vertskommunesamarbeid om klinisk veterinærtjeneste (vertskommune er Sortland).*
Eierseksjonsloven av 23. mai 1997 nr. 31		Rådmannen delegeres myndighet etter eierseksjonsloven.
Eigedomsskattelova av 6. juni 1975 nr. 29	Formannskapet delegeres myndighet etter § 7 c til å fatte vedtak i enkeltsaker om fritak for eiendomsskatt for «bygning som heilt eller i nokon mon vert nytta til husvære».	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter eigedomsskattelova, herunder å opprette et eiendomsskattekontor som ivaretar kommunens myndighet etter loven.
Eldrerådslova av 8. november 1991 nr. 76		Rådmannen delegeres myndighet etter eldrerådslova.
Film- og videogramlova av 15. mai 1987 nr. 21	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker etter film- og videogramlova, herunder å gi løyve, fastsette vilkår for løyve etc, jf. lovens § 2.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter film- og videogramlova.
Finansavtaleloven av 25. juni 1999 nr. 46		Rådmannen delegeres myndighet etter finansavtaleloven.
Lov om flagging på kommunale bygninger av 19. juni 2015 nr. 65		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om flagging på kommunale bygninger.
Folkebiblioteklоven av 20. desember 1985 nr. 108	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker etter folkebiblioteklоven, herunder å fastsette reglement for folkebiblioteket, jf. lovens § 4 tredje ledd.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter folkebiblioteklоven.
Folkehelseloven av 24. juni 2011 nr. 29		Rådmannen delegeres myndighet etter folkehelseloven.
Folketrygdloven av 28. februar 1997 nr. 19		Rådmannen delegeres myndighet etter folketrygdloven.
Forpaktingslova av 25. juni 1965 nr. 1		Rådmannen delegeres myndighet etter forpaktingslova.
Forurensningsloven av 13. mars 1981 nr. 6	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter forurensningsloven.	Med medhold i forurensningslovens § 81 og forurensningsforskriftens § 7-4 delegeres rådmannen myndighet i ikke-prinsipielle saker etter forurensningsloven med tilhørende forskrifter for

		ivaretakelse av kommunens forurensningsmyndighet.
Forvaltningsloven av 10. februar 1967	Med medhold i forvaltningslovens § 28 andre ledd delegeres formannskapet myndighet som kommunens klagenemnd.	Rådmannen delegeres myndighet etter forvaltningsloven.
Friluftsloven av 28. juni 1957	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter forurensningsloven. Med medhold i friluftslovens § 22 tredje ledd delegeres formannskapet myndighet til å reise søksmål på vegne av allmennheten.	Med medhold i friluftslovens § 21 delegeres rådmannen myndighet som friluftsorgan for å ivareta kommunens myndighet i ikke-prinsipielle saker etter friluftsloven.
Friskolelova av 4. juli 2003 nr. 84	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter friskolelova.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter friskolelova.
Geodataloven av 3. september 2010 nr. 3		Rådmannen delegeres myndighet som «deltakende virksomhet» etter geodataloven.
Gjeldsordningsloven av 17. juli 1992 nr. 99		Rådmannen delegeres myndighet etter gjeldsordningsloven.
Grannelova av 16. juni 1961 nr. 15		Rådmannen delegeres myndighet etter granneloven.
Gravferdsloven av 7. juni 1996 mr. 32		Rådmannen delegeres myndighet etter gravferdsloven.
Havne- og farvannsloven av 17. april 2009 nr. 19		Rådmannen delegeres myndighet etter havne- og farvannsloven.
Helseberedskapsloven av 23. juni 2000 nr. 56		Rådmannen delegeres myndighet etter helseberedskapsloven.
Helse- og omsorgstjenesteloven av 24. juni 2011 nr. 30	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter helse- og omsorgstjenesteloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter helse- og omsorgstjenesteloven.
Helseregisterloven av 20. juni 2014 nr. 43		Rådmannen delegeres myndighet etter helseregisterloven.
Husbankloven av 1. mars 1946 nr. 3		Rådmannen delegeres myndighet etter husbankloven.
Husleieloven av 26. mars 1999 nr. 17		Rådmannen delegeres myndighet etter husleieloven.

Introduksjonsloven av 4. juli 2003 nr. 80		Rådmannen delegeres myndighet etter introduksjonsloven.
Jordlova av 12. mai 1995 nr. 23	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter jordlova.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter jordlova.
Jordskiftelova av 21. juni 2013	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker etter jordskiftelova, herunder å kreve jordskifte etter kapittel 3 i jordskiftelova.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter jordskiftelova, herunder å uttale seg på kommunen sin vegne i jordskiftesaker der kommunen er part.
Kirkeloven av 7. juni 1996 nr. 31	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker etter kirkeloven, herunder kirkelovens § 36 om å avgjøre om konfirmasjonsopplæring skal kunne legges til skolens tid.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning etter kirkeloven.
Ligningsloven av 18. desember nr. 112		Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak etter ligningslovens § 11-3 – om avgjørelse i fordelingstvist.
Lov om kommunal forkjøpsrett til leiegårder av 29. april 1977 nr. 34	Formannskapet delegeres myndighet til å vedta kommunal forkjøpsrett med hjemmel i Lov om kommunal forkjøpsrett til leiegårder	
Lov om kommunale vass- og avløpsanlegg av 16. mars 2012 nr. 12		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om kommunale vass- og avløpsanlegg.
Kommuneloven av 25. september 1992 nr. 107	Med medhold i kommunelovens § 13 delegeres formannskapet utvidet myndighet i haste-saker når det er nødvendig at vedtak treffes så raskt at det ikke er tid til å kalle inn kommunestyret.	Med hjemmel i kommunelovens § 23 nr. 4 delegeres rådmannen myndighet til å treffe vedtak i enkeltsaker eller typer av saker som ikke er av prinsipiell betydning, hvis ikke kommunestyret har bestemt noe annet.
Lov om kompensasjon for merverdiavgift av 12. desember 2003 nr. 108		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om kompensasjon for merverdiavgift.
Konkursloven av 8. juni 1984 nr. 58		Rådmannen delegeres myndighet etter konkursloven.

Konsesjonsloven av 28. november 2003 nr. 98	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter konsesjonsloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter konsesjonsloven.
Kosmetikklova av 19. juni 2005 nr. 126		Rådmannen delegeres myndighet etter kosmetikklova.
Krigsskadeerstatningsloven		Rådmannen delegeres myndighet etter krigsskadeerstatningsloven.
Krisesenterlova av 19. juni 2009 nr. 44		*Vedtak i kst-sak 62/12 om tilslutning til vertskommunesamarbeid om krisesentertilbud i Vesterålen.*
Kulturminneloven av 9. juni 1978 nr. 50	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter kulturminneloven, herunder myndighet til å fatte vedtak om bruk av kommunal forkjøpsrett, jf. kulturminnelovens § 12 siste ledd.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker som ikke er av prinsipiell betydning etter kulturminneloven.
Lakse- og innlandsfiskeloven av 15. mai 1992 nr. 47		Rådmannen delegeres myndighet etter lakse- og innlandsfiskeloven, herunder å ivareta kommunens myndighet som fiskeforvaltning, jf. lovens § 6 e.
Matloven av 19. desember 2003 nr. 124		Rådmannen delegeres myndighet etter matloven.
Matrikkellova av 17. juni 2005 nr. 101		Rådmannen delegeres myndighet til å ivareta kommunens myndighet som lokal matrikkelmyndighet, jf. matrikkellovas § 5 a andre ledd, og delegeres myndighet etter denne loven.
Miljøinformasjonsloven av 9. mai 2003 nr. 31		Rådmannen delegeres myndighet etter miljøinformasjonsloven.
Mineralloven av 19. juni 2009 nr. 101	Formannskapet delegeres myndighet til å uttale seg på kommunens vegne etter mineralloven.	
Motorferdselloven av 10. juni 1977 nr. 82	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker etter motorferdselloven, herunder å fatte dispensasjonsvedtak i medhold av motorferdsellovens § 6 og § 6 i forskrift for motorkjøretøyer i utmark og på	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter motorferdselloven med tilhørende forskrift(er), herunder å fatte dispensasjonsvedtak i medhold av motorferdsellovens § 6 og §§ 5, 5a, 5b i forskrift for

	islagte vassdrag.	motorkjøretøyer i utmark og på islagte vassdrag.
Naturmangfoldloven av 19. juni 2009 nr. 100	Formannskapet delegeres myndighet i prinsipielle saker, herunder å uttale seg på kommunens vegne etter naturmangfoldloven.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter naturmangfoldloven.
Naturskadeloven av 25. mars 1995 nr. 7		Rådmannen delegeres myndighet etter naturskadeloven.
NAV-loven av 16. juni 2006 nr. 20		Rådmannen delegeres myndighet etter NAV-loven.
Næringsberedskapsloven av 16. desember 2011 nr. 65		Rådmannen delegeres myndighet etter næringsberedskapsloven.
Odelslova av 28. juni 1974 nr. 58		Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter odelsloven.
Offentleglova av 19. mai 2006 nr. 16		Rådmannen delegeres myndighet etter offentleglova.
Opplæringslova av 17. juni 1998	Formannskapet delegeres myndighet i alle prinsipielle saker som ikke kommunestyret selv skal avgjøre etter opplæringslova.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter opplæringslova.
Panteloven av 8. februar 1980 nr. 2		Rådmannen delegeres myndighet etter panteloven.
Pasient- og brukerrettighetsloven av 2. juli 1999 nr. 63		Rådmannen delegeres myndighet etter pasient- og brukerrettighetsloven.
Pasientskadeloven av 15. juni 2001 nr. 53		Rådmannen delegeres myndighet etter pasientskadeloven.
Plan- og bygningsloven av 27. juni 2009 nr. 71	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak etter følgende paragrafer i plan- og bygningsloven: § 12-12 andre ledd – om å vedta mindre reguleringsplaner som er i tråd med kommuneplanens arealdel og når det er mindre enn fire år siden den ble vedtatt av kommunestyret § 12-14 andre ledd – om å treffe	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak etter plan- og bygningsloven i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

	vedtak om mindre endringer i reguleringsplan eller til å vedta utfyllinger innenfor hovedtrekkene i reguleringsplanen	
Psykisk helsevernloven av 2. juli 1999 nr. 62		Rådmannen delegeres myndighet etter psykisk helsevernloven.
Lov om råd for menneske med nedsett funksjonsevne av 17. juni 2005 nr. 58		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om råd for menneske med nedsett funksjonsevne.
Serveringsloven av 13. juni 1997 nr. 55		Rådmannen delegeres myndighet etter serveringsloven.
Sivilbeskyttelsesloven av 25. juni 2010 nr. 45		Rådmannen delegeres myndighet etter sivilbeskyttelsesloven, herunder å ivareta kommunens plikt som beredskapsorgan, jf. sivilbeskyttelsesloven kap IV og V.
Skjønnsprosessloven av 1. juni 1917 nr. 1	Formannskapet delegeres myndighet til å reise sak og vedta rettergangsskritt i prinsipielle saker etter skjønnsprosessloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å reise sak og vedta rettergangsskritt i ikke-prinsipielle saker etter skjønnsprosessloven.
Skogbrukslova av 27. mai 2005 nr. 31	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i saker av prinsipiell betydning etter skogbrukslova.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter skogbrukslova.
Smittevernloven av 5. august 1994 nr. 55		Rådmannen delegeres myndighet etter smittevernloven.
Sosialtjenesteloven av 18. desember 2009 nr. 121		Rådmannen delegeres myndighet etter sosialtjenesteloven.
Spesialisthelsetjensteloven av 2. juli 1999 nr. 61		Rådmannen delegeres myndighet etter spesialisthelsetjenesteloven.
Straffeloven 2005 av 20. mai 2005 nr. 28	Formannskapet delegeres myndighet til å reise sak og vedta rettergangsskritt i prinsipielle saker etter straffeloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å reise sak og vedta rettergangsskritt i ikke-prinsipielle saker etter straffeloven.
Straffeprosessloven av 22. mai 1981 nr. 25	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter straffeprosessloven, herunder lovens § 188 andre ledd om samtykke til plassering i institusjon eller kommunal boenhet i stedet for fengsling.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak etter straffeprosessloven i saker som ikke er av prinsipiell betydning.

Strålevernloven av 12. desember 2000 nr. 36		Rådmannen delegeres myndighet etter strålevernloven.
Lov om tilskott til livsynssamfunn av 12. juni 1981 nr. 64		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om tilskott til livsynssamfunn.
Tobakkskadeloven av 9. mars 1973 nr. 14		Rådmannen delegeres myndighet etter tobakkskadeloven.
Tomtefestelova av 20. desember 1996 nr. 106		Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter tomtefesteloven.
Lov om trudomssamfunn og ymist anna av 13. juni 1969 nr. 25		Rådmannen delegeres myndighet etter lov om trudomssamfunn og ymist anna.
Tvangsfullbyrdelsesloven av 26. juni 1992 nr. 86		Rådmannen delegeres myndighet etter tvangsfullbyrdelsesloven.
Tvisteloven av 17. juni 2005 nr. 90	Formannskapet delegeres myndighet til å reise sak og vedta rettergangsskritt i prinsipielle saker etter tvisteloven.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter tvisteloven, herunder å reise sak og vedta rettergangsskritt.
Valgloven av 28. juni 2002 nr. 57	Med medhold i valglovens § 4-1 delegeres formannskapets medlemmer myndighet som valgstyre. Med medhold i valglovens § 4-2 delegeres valgstyret myndighet til å oppnevne stemmestyrer. Med medhold i valglovens § 9-3 nr. 1 delegeres valgstyret myndighet til å avgjøre hvor mange stemmekretser kommunen skal deles inn i. Med medhold i valglovens § 9-3 nr. 2 delegeres valgstyret myndighet til å avgjøre hvor stemmegivningen skal foregå, og til å fastsette tiden for	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter valgloven.

	stemmegivning.	
Vannressursloven av 24. november 2000 nr. 82		Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter vannressursloven.
Vegloven av 21. juni 1963 nr. 23	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter vegloven med unntak av de sakene kommunestyret selv skal avgjøre.	Rådmannen delegeres myndighet i ikke-prinsipielle saker etter vegloven.
Vegtrafikkloven av 18. juni 1965 nr. 4	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter vegtrafikkloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter vegtrafikkloven, herunder å fatte vedtak etter vegtrafikklovens § 37 om fjerning av kjøretøy fra kommunal eiendom.
Vergemålsloven av 26. mars 2010		Rådmannen delegeres myndighet etter vergemålsloven.
Viltloven av 29. mai 1981 nr. 38	Formannskapet delegeres myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle saker etter viltloven.	Rådmannen delegeres myndighet til å fatte vedtak i ikke-prinsipielle saker etter viltloven, herunder å ivareta kommunens myndighet som lokalt viltorgan, jf. viltlovens § 4.
Utlendingsloven av 15. mai 2008 nr. 35		Rådmannen delegeres myndighet etter utlendingsloven.

UNNTAK

Etter følgende lover er kommunen tildelt myndighet, men det anses av ulike grunner som ikke relevant å vedta delegeringer i Bø kommune:

- Burettslaglova: Vi har ikke borettslag i Bø.
- Bygdeallmenningsloven: Vi har ikke bygdeallmenninger i Bø.
- Fjellova: Vi har ikke statsallmenninger i Bø.
- Lov om forsøk i offentlig forvaltning: Loven tillegger ikke kommunen noen myndighet. Forsøk er uansett et prinsipielt spørsmål som kommunestyret bør behandle sjøl.
- Grannegjerdelova: Kommunestyret har ikke vedtatt forskrift etter loven.
- Luftfartsloven: Det anses usannsynlig at loven vil komme til anvendelse i Bø. I så tilfelle vil kommunens myndighet følge plan- og bygningsloven.
- Voksenopplæringsloven: Vi har ingen ordning for støtte til studieforbund.

Etter følgende lover er kommunen tildelt liten eller ingen myndighet, og kommunestyret vedtar dermed ingen delegasjon:

- Kosmetikkloven
- Krigspensjonering for sivilpersoner
- Lov om krigspensjon for militærpersoner
- Krigsskadestønadsloven
- Merverdiavgiftsloven
- Personopplysningsloven
- Regnskapsloven

For ordens skyld presiseres det at selv om ikke kommunestyret fatter vedtak om delegasjon av myndighet etter disse lovene, så plikter enhver tjenestemann å opptre i tråd med de nevnte lovene.

Saksutredning:

Prosessen

Våren 2015 satte kommunestyret ned et utvalg bestående av alle partiene i kommunestyret som fikk i oppdrag å evaluere den nye politiske styringsstrukturen (nedlegging av hovedutvalgene) og legge fram forslag til en del reviderte reglementer. Kommunestyret vedtok i sak 35/15 å utsette saken om erfaringer med nedlegging av hovedutvalgene til etter kommunestyrevalget høsten 2015. Prosessen med revidering av reglementer ble ikke videreført.

Rådmannen vurderer at det å få plass et revidert delegasjonsreglement er svært viktig for kommunen. Det er derfor etablert et kortvarig prosjekt i administrasjonen med mål om at kommunestyret kan få seg forelagt et forslag til revidert delegasjonsreglement tidsnok til at fristen i kommuneloven overholdes. Saka har vært lagt fram for formannskapet som drøftingssak i mai, og rådmannens foreløpig forslag ble sendt ut til partigruppene til drøfting i juni.

Rådmannens foreløpige forslag var drøftende i stil. Når saken nå legges fram til politisk behandling, er det som rådmannens tilråding. Rådmannens forslag til nytt delegasjonsreglement framkommer i sin helhet som «Forslag til vedtak» foran. I saksutredningen drøftes noen overordna spørsmål.

Om delegering

Å delegere betyr å tildele noen myndighet til å opptre på sine vegne. Myndighet kan defineres som det å ha lovlig rett og makt til å bestemme.

I følge kommunelovens § 39 nr. 2 skal kommunestyret selv vedta reglement for delegasjon av avgjørelsesmyndighet og for innstillingsrett innen 31. desember året etter at kommunestyret ble konstituert. Sist vedtatte reglement gjelder inntil nytt reglement er vedtatt.

Kommunestyret er Bø kommunes øverste organ. Det følger av kommunelovens §6 at kommunestyret «fatter vedtak på vegne av kommunen [...] så langt ikke annet følger av lov eller delegasjonsvedtak». Dette kalles for kommunestyrets residualkompetanse: Med mindre det er fattet et positivt vedtak om at annet organ har kompetanse på vedkommende felt, ligger kompetansen hos kommunestyret.

I kommuneloven og særlover framkommer dette som vedtak som kommunestyret *selv* fatter. Med andre ord: Om ikke loven sier at kommunestyret selv skal fatte vedtak, så kan kommunestyret delegere myndighet til andre organ. Med noen få unntak så tildeler lovene myndighet til kommunen ved kommunestyret med stor grad av frihet for kommunestyret til å delegere myndigheten videre til andre kommunale organ.

Hensikten med delegasjonsreglementet er å fastsette rammene for delegering av myndighet fra kommunestyret til formannskapet, administrasjonsutvalget, ordføreren og/eller til rådmannen.

Prinsipper for delegasjonsreglementet

Hensikten med delegasjonsreglement er å fastsette rammene for delegering av myndighet fra kommunestyret til formannskapet og administrasjonsutvalget og/eller til rådmannen. Det kan være hensiktsmessig å formulere noen prinsipper for delegasjonsreglementet. Formannskapet ble presentert dette utgangspunktet i mai:

1. Delegasjonsreglementet skal ivareta kommunelovens overordnede bestemmelse om at kommunestyret er kommunens øverste myndighet. På bakgrunn av dette skal kommunestyret:
    a. Fatte beslutning i alle saker som omhandler rammer for bevilgninger samt beskatningsspørsmål.
    b. Vedta alle prinsipielle regelverk (i.e. forskrifter).
    c. Vedta alle overordnede planer.
    d. Foreta alle valg og oppnevninger.
    e. Bestemme over kommunens eierskap.

2. Delegasjonsreglementet skal ivareta hensynet til effektivitet i saksbehandlingen.
    a. Dette innebærer at formannskapet får delegert myndighet til å fatte vedtak i prinsipielle enkeltsaker.
    b. Videre innebærer dette at rådmannen får delegert myndighet til å fatte vedtak i alle regelstyrte ordninger og i ikke-prinsipielle enkeltsaker.

3. Delegasjonsreglementet skal ivareta skillet mellom politikk og administrasjon.
    a. Dette betyr at alle prinsipielle saker skal vedtas politisk.
    b. Videre innebærer dette at personalsaker delegeres til rådmannen.

4. Delegasjonsreglementet skal ivareta hensynet til at vedtak skal kunne påklages.
    a. Dette innebærer at reglementet fastsetter en ordning for hvordan klager skal behandles.

Presisering: Delegasjonsreglementet kan selvsagt ikke overordnes bestemmelser i lov eller forskrift. Ved motstrid har lov eller forskrift alltid forrang.

Hva er en prinsipiell sak?

Kommuneloven legger til grunn at prinsipielle saker *skal* behandles politisk, mens alle ikke-prinsipielle saker *kan* delegeres til rådmannen. Men hva er en prinsipiell sak?
La oss se på ordene først:

- *Prinsipp* er et substantiv og brukes litt avhengig av sammenhengen synonymt med grunnregel, hovedregel, leveregel, rettesnor.
- *Prinsipiell* er et adjektiv som brukes om kjernen i en sak. Synonymer til prinsipiell er vesentlig og grunnleggende.

Kilde: ordbok.no

I denne sammenhengen er vi ute etter å skille prinsipielle og ikke-prinsipielle saker for å bestemme hvilke saker som skal behandles politisk og hvilke saker rådmannen kan avgjøre. Vi finner et liknende spørsmål når det gjelder hvilke saker Høyesterett tar opp til behandling. Fra domstol.no

siteres følgende oppsummering: «Saker som reiser prinsipielle spørsmål ut over det konkrete saksforhold, vil derfor ofte slippe inn til behandling.»

Av dette kan vi utlede følgende: En prinsipiell sak er **viktig nok**, og saken dreier seg om **kjernen** i en problemstilling. En ikke-prinsipiell sak er dermed en sak som er regelstyrt, en sak som handler om avklare faktum, eller en sak som er svært spesifikk og har liten overføringsverdi.

Det kan gjerne være uenighet om en sak er prinsipiell eller ikke. Det er uproblematisk at dette diskuteres. Kommunestyret har uansett rett til å når som helst trekke tilbake delegasjon av myndighet. Men prinsippet om at rådmannen får avgjøre ikke-prinsipielle saker og at politikerne skal avgjøre prinsipielle saker er det lurt å holde på. Ved god samhandling mellom politikk og administrasjon unngår en at dette blir et konfliktområde.

Hvor mye skal rådmannen bestemme over den kommunale organisasjonen?

I henhold til vedtatt delegasjonsreglement ansetter administrasjonsutvalget etatssjefer (og kultur- og næringskonsulent, men dette må anses som utdatert pga ny administrativ organisering). Det er også kommunestyret som vedtar hovedtrekkene i den administrative organisasjonsstrukturen.

Rådmannen forbereder sakene både til kommunestyret og administrasjonsutvalget, men har ikke myndighet til å delta når beslutningene skal fattes. I prinsippet så er rådmannen dermed ikke med på å bestemme hvordan organisasjonen han/hun leder skal organiseres, eller hvem som skal bekle de viktigste stillingene. Likevel står rådmannen ansvarlig overfor kommunestyret for alt som skjer i kommunens organisasjon. Spissformulert: Rådmannen har alt ansvaret for organisasjonen, men liten makt til å utforme den.

I fortsettelsen ser vi bort fra at det å ha myndighet til å forberede alle saker, gjør at rådmannen har en uformell makt i å legge premissene for politiske beslutninger. Vi ser også bort fra den potensielle makten rådmannen har i den uformelle dialogen med politikerne om beslutningene de skal ta. Når temaet er hvem som skal ha myndighet til å fatte en beslutning, så er det den formelle makta det er snakk om, ikke den uformelle.

Hvorfor er det problematisk at rådmannen har liten makt til å bestemme hvordan den organisasjonen han/hun har ansvar for skal se ut med hensyn til struktur og personell?

Et utgangspunkt kan være at det bør være noenlunde samsvar mellom makt og ansvar. Det er åpenbart ikke tilfelle her. Et tilleggsmoment er at en politisk styrt organisasjon i stor grad handler om nettopp fordeling av makt. Et annet utgangspunkt er at ledelsesfilosofien i offentlig sektor har utvikla seg i retning vekk fra hierarki og autoritær linjestyring, og over til mer inkluderende og delegerende ledelse. Om en mener at rådmannens jobb er å bestemme hva og hvordan etatslederne skal lede sine etater, er det kanskje ikke så farlig at han ikke kan påvirke hvem som er etatslederne? Men saken ser annerledes ut om en mener at rådmannen er lederen for et team som inkluderes i strategiske beslutninger og ansvarliggjøres for den myndighet de får delegert fra rådmannen. Da er det vel en utfordring at rådmannen ikke kan bestemme hvem disse lederne skal være, eller rår over virkemidler for å avslutte arbeidsforholdet om disse lederne ikke fungerer?

Dette er problematisert i mange publikasjoner, blant annet av Kommunelovutvalget (NOU 1990:13). De skrev blant annet følgende (s. 137 ff):

«Hvis administrasjonssjefen skal kunne fungere på tilfredsstillende måte som leder for administrasjonen, er det av grunnleggende betydning at han/hun som får utstrakt kompetanse og ansvar i alt som gjelder personalsaker – ansettelser, oppsigelser, permisjoner m.v. Den kompetanse det her er tale om gjelder myndighet til å treffe avgjørelser – ikke bare innstille og iverksette vedtak.»

«Dette vil gi administrasjonssjefen det nødvendige spillerom til å bygge opp administrasjonen og lede den ut fra et helhetlig perspektiv. Det vil også i sterkere grad enn det som er tilfelle i dag markere administrasjonssjefens lederrolle, avgrense hans/hennes funksjoner mot det folkevalgte organers politiske funksjoner, og føre til en klarere funksjons- og ansvarsfordeling mellom de folkevalgte organer og administrasjonen.»

«Utvalget vil anbefale at kommunene/fylkeskommunene benytter seg av en slik delegasjonsadgang for å forsterke og virkeliggjøre administrasjonssjefens lederposisjon, og for å effektivisere den kommunale og fylkeskommunale forvaltning.»

Hvordan gjør de det i andre kommuner? I Andøy, Hadsel, Lødingen og Sortland er det rådmannen som ansetter ledere på nivå 2 (nivået rett under rådmannen). Ansettelsene skjer i tråd med hovedavtalens bestemmelser om medvirkning fra de ansatte / tillitsvalgte. Øksnes har en tonivå-modell der kommunalsjefene er på rådmannsnivå, så der er det partssammensatt utvalg (tilsvarende administrasjonsutvalg) som ansetter.

Delegeres ansvar sammen med myndighet?

Kommunestyret er kommunens høyeste organ og fatter vedtak på vegne av kommunen med mindre annet følger av lov eller delegasjonsvedtak. Kommunestyret forvalter altså all den myndighet og alt det ansvar som kommunen har etter lov. I kommentarutgaven til kommuneloven (Bernt og Overå, 5. utgave 2011) s. 31 står det:

> *«Konsekvensen av dette lovvedtaket (...) er at kommunestyret/fylkestinget i utgangspunktet får tildelt den myndighet og det ansvar som kommuner og fylkeskommuner har etter den enkelte særlov. (...) En av hovedintensjonene er å skape klarere ansvarslinjer (...)»*

Utfordringen vår i denne sammenheng er at det er lett å forstå at lovene definerer kommunens *myndighet* og *plikter* (motsvarende *rettigheter* for befolkningen). Men *ansvar* forekommer sjelden som eksplisitt begrep i lovene. I politikken vet vi at ansvar er et svært sentralt begrep. Følgende problemstilling oppstår: Når kommunestyret delegerer myndighet til et underordnet politisk organ eller til rådmannen, delegeres ansvaret også?

La oss se litt på ordet først. Ansvar er et flertydig ord som brukes i forskjellige sammenhenger. I denne konteksten (kommunal styring og utøving av myndighet) tenker vi særlig på følgende betydninger:

- Et ansvar er en oppgave, et oppdrag, en aktivitet, et arbeidsområde
- Et ansvar er en forpliktelse til å gjøre eller unnlate å gjøre noe i moralsk, etisk og/eller juridisk forstand
- I juridisk forbindelse snakker vi om
    - erstatningsansvar

- strafferettslig ansvar
- konstitusjonelt ansvar

Kilde: Wikipedia

Kompetanse betyr tilnærmet det samme som myndighet, kunne vi lese lengre framme. Men *myndighet* og *ansvar* kan ikke oppfattes som synonyme begreper. Likevel formulerer Bernt og Overå seg på en måte som skulle tilsi at kompetanse i kommuneloven oppfattes som å omfatte både myndighet og ansvar.

Spørsmålet er ikke om kommunestyret *har* ansvaret, for en av grunnforutsetningene i kommuneloven er at det er kommunestyret som har ansvar og myndighet på kommunens vegne. Spørsmålet er: Når kommunestyret delegerer myndighet – altså setter bort kompetansen til å fatte beslutning på vegne av kommunestyret – settes også ansvaret bort?

Her er et forsøk på en konklusjon:
Å delegere betyr å gi noen andre rett til å fatte vedtak på egne vegne. I praksis innebærer delegering å be noen andre om å løse en oppgave for seg. Men ansvaret for oppgaven forblir hos den som hadde den i utgangspunktet (se f.eks. nkrf.no/kommunerevisoren nr. 2/2016 – Bjørn Ølberg «Betryggende kontroll»). Dette samsvarer med vanlig tankegang - selv om en leder delegerer en oppgave til en medarbeider, så er det lederen som har ansvaret for om og hvordan oppgaven blir gjort. Tilsvarende i et politisk system: Det er uansett kommunestyret som har ansvaret for at lover blir fulgt og vedtak riktig fatta.

Problemstillingen understreker betydningen av at delegasjonsreglementet i det minste ikke sår tvil om hvem som har *myndighet* i de ulike sakene.

Om dokumentet

Et delegasjonsreglement er nødvendigvis svært omfattende. Delegasjonsreglementet skal være korrekt og presist og samtidig så generelt som mulig for at det skal være mulig å bruke i praksis. Dette gjør at språket kan bli tørt og juridisk. Det er dessverre ikke til å komme utenom at språket i et delegasjonsreglement er tyngre enn dagligspråket.

Dokumentet er disponert slik:

- ✓ Innledning: Kort bakgrunn for et delegasjonsreglement.
- ✓ Fellesbestemmelser: Paragrafer som er felles for alle delegasjonsvedtak; sikringsbestemmelser om en vil.
- ✓ Kommunestyret: Tabell som framstiller saker som kommunestyret selv skal vedta. Merk at denne er ikke nødvendigvis uttømmende – loven har alltid forrang.
- ✓ Formannskapet: Delegasjoner til formannskapet, samt vedtak om innstillingsrett.
- ✓ Administrasjonsutvalget: Delegasjoner til administrasjonsutvalget, samt vedtak om innstillingsrett.
- ✓ Ordføreren: Delegasjoner til ordføreren.
- ✓ Rådmannen: Delegasjoner til rådmannen.
- ✓ Delegasjon av myndighet med medhold i særlover: Tabell som framstiller delegasjonsvedtak med medhold i lov. Merk at denne tabellen *er* uttømmende; om en lov ikke er nevnt, eller delegasjon ikke gitt, så beholder kommunestyret myndigheten i det konkrete tilfellet.

Straume,
12. september 2016

Åsa Elvik
Prosjektemedarbeider

Gundar Jakobsen
Rådmann

Utrykt vedlegg:
Rådmannens *foreløpige* forslag til nytt delegasjonsreglement for Bø kommune, datert 10. juni 2016