

REGLEMENT FOR LUNNER ELDRERÅD

1 VALG OG SAMMENSETNING

Eldrerådet er opprettet i medhold av Lov om eldreråd og skal bestå av 7 medlemmer med 4 varamedlemmer. Flertallet av rådets medlemmer skal være alderspensjonister i kommunen.

Eldrerådet velger selv leder og nestleder blant pensjonistene i rådet. Valgene gjelder for den kommunale valgperioden. Eldrerådet kan velge et arbeidsutvalg med 3 medlemmer.

2. ARBEIDSOMRÅDE

Eldrerådet er et rådgivende organ som skal ha til behandling alle saker som gjelder levekårene for eldre i kommunen, dette gjelder saker omhandlet i pkt. 3 nedenfor.

Rådet kan selv ta opp saker som berører eldre. Loven gir imidlertid ikke rådet rett til å kreve at kommunestyret behandler sakene videre.

3. SAKER HVOR ELDRERÅDET HAR UTTALERETT

Følgende saker forelegges eldrerådet til uttalelse før behandling i utvalg/formannskap/kommunestyre, jfr. lovens §§3 og 7:

- kommuneplan
- økonomiplan
- årsbudsjett
- boligprogram
- reguleringsplaner
- samferdsels- og kommunikasjonsplaner
- tiltak og planer i helse- og sosialsektoren og andre kommunale tiltak som i særlig grad berører eldre

Rådmannen er ansvarlig for saksforberedelse til eldrerådet.

4. FASTSETTING AV MØTER. INNKALLING. SAKSLISTE. . MØTELEDELSE (Reguleres av kommunelovens § 32.)

Møter avholdes i hht. vedtatt møteplan eller når leder finner det påkrevd eller minst 1/3 av medlemmene krever det.

Leder setter opp saksliste for det enkelte møte. Innkalling til møtene skal sendes medlemmene normalt 7 dager før møte og skal inneholde oversikt over de saker som skal behandles.

Saker som ikke er nevnt i innkallingen kan ikke tas opp til realitetsavgjørelse dersom møtelederen eller minst 1/3 av forsamlingen setter seg mot at den avgjøres.

Det skal føres protokoll, som underskrives av leder, 2 valgte medunderskrivere og møtesekretær. Utskrift av protokollen sendes medlemmer og andre med møterett normalt innen 7 dager etter møtet, samt til utviklingsutvalg og formannskap.

Ordfører og rådmann kan ta del i rådets forhandlinger. Ordføreren kan la seg representere av et annet medlem av formannskapet, og rådmannen av en annen tjenestemann.

5. SEKRETARIAT

Rådmannen har ansvar for at rådet har høvelig sekretærhjelp.