

RETNINGSLINJER FOR KLAGEBEHANDLING I LUNNER KOMMUNE

1. Det forvaltningsorgan som har truffet enkeltvedtak, skal i underretningen om dette vedtaket gi den informasjon som parten trenger for å kunne klage over vedtaket, evt. (også) be om utsatt iverksetting av vedtaket og/eller anlegge sak for domstolene om vedtaket. Jfr. fvl. § 27.
2. En klage skal til det organ som fattet det påklagede vedtaket. Dersom klagen inneholder feil eller mangler i h.h.t. forvaltningslovens bestemmelser, gis klageren anledning til å rette opp/fylle ut dette.
3. Dersom klageren har en motpart i saken, skal denne varsles og gis anledning til å uttale seg om saken (så sant fvl. §19 ikke er til hinder for det).
4. Ny behandling i førsteinstansen/underinstansen
 - a) Når vedtaket det klages over er vedtatt administrativt, skal vedtaket behandles på nytt administrativt. Dersom en ikke ser det riktig å endre vedtaket, går saken til behandling i nærmeste folkevalgte organ. Dette organet er da underinstans.
 - b) Dersom vedtaket det klages over er vedtatt i folkevalgt organ, skal dette organet ha saken til ny behandling. Dette organet er da underinstans.
5. Underinstansen skal foreta de nødvendige undersøkelser klagen gir grunn til. Den kan oppheve eller endre vedtaket dersom den finner klagen begrunnet. Dersom vilkårene for å behandle klagen ikke foreligger, skal underinstansen avvise saken. Beslutningen om å avvise en klagesak er et enkeltvedtak som kan påklages.
6. Ved underinstansens behandling får fvl. bestemmelser vedr. habilitet anvendelse, med tillegg av kommuneloven §40 3b.
7. Ekstern klagebehandling:
I de saker hvor klagebehandlingen etter særlovgivningen er lagt utenfor Lunner kommune, oversendes saken til klagebehandling dersom underinstansen opprettholder det påklagede vedtak. Saken er da ferdigbehandlet i kommunen.

Intern klagebehandling:

(Gjelder klagebehandling i h.h.t. forvaltningslovens bestemmelser og der hvor kommunen frivillig har opprettet klageadgang)

Dersom underinstansen endrer sitt vedtak, er klagebehandlingen avsluttet. Det nye vedtaket kan påklages på vanlig måte.

Dersom underinstansen opprettholder det påklagede vedtak, skal saken til behandling i klagenemnda. (Særskilt klagenemnd opprettet i K-sak 53/99)

Unntak:

- Dersom det påklagede vedtak er fattet av formannskapet, er kommunestyret klagenemnd.
- Dersom det påklagede vedtak er fattet av kommunestyret, vil statlig myndighet være klageinstans (dvs. statlig myndighet på fylkesnivå)

8. Den interne klagesaksbehandlingen:

Klageinstansen har ansvaret for hele klagesaksbehandlingen. Underinstansen kan tilrettelegge saken, men det er klageinstansen som må vurdere om denne tilretteleggingen er tilstrekkelig. Klageinstansen må selv stå for vurderingsdelen, og må sørge for ytterligere utredning dersom det er behov for det.

9. Ved behandling av klager er ansatte og folkevalgte som var med på å treffe det påklagede vedtak, eller som medvirket ved tilretteleggelsen av grunnlaget for dette, inhabile ved klageinstansens behandling av saken, eller ved tilretteleggelsen av saken for klageinstansen. Er en overordnet ansatt inhabil i en sak, kan direkte underordnet ansatt ikke delta i klageinstansens behandling av saken, eller ved tilretteleggelsen av saken for klageinstansen.

10. På grunn av ovenstående habilitetsbestemmelser må ansvaret for klageinstansens saksbehandling foretas av en saksbehandler som er sideordnet eller overordnet i forhold til den saksbehandler som har tilrettelagt/saksbehandlet for underinstansen.

Dersom rådmannen er inhabil må saksforberedelsen for klagenemnda foretas av en annen uavhengig instans, f.eks. innleid advokat, ordføreren (leder av klagenemnda) eller en ansatt i en annen kommune.

11. Klageinstansen kan "stadfeste" underinstansens vedtak, selv treffe nytt vedtak eller oppheve underinstansens vedtak og sende saken tilbake til hel eller delvis ny behandling.

12. Klageinstansens vedtak i saken kan som hovedregel ikke påklages. Dette er likevel ikke til hinder for at vedtaket gjøres til gjenstand for lovlighetsklage etter kommunelovens §59.