



Gebyrer for bygge, deling og plansaker



BARDU KOMMUNE 2009



Vedtatt av Bardu kommunestyre 27. april 2005 sak 20/05
Gebyrregulativet er revidert. Revisjon er vedtatt av Bardu kommunestyre 12. desember 2005 sak 64/05

Gebyrregulativet er indeksregulert pr. 01.01.2009



1.1	Betalingsplikt _____	3
1.2	Beregningstidspunkt _____	3
1.3	Betalingsbestemmelser _____	3
1.4	Innfordring _____	3
1.5	Gebyr beregnet på anvendt tid _____	4
1.6	Gebyr for sak som trekkes _____	4
1.9	Regulering av gebyrregulativets satser _____	4
2.1	Boligbygg _____	5
2.2	Andre kategorier bygg _____	5
2.3	Driftsbygninger i landbruket _____	5
2.4	Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg _____	5
2.5	Bruksendring _____	6
2.6	Tiltak som krever dispensasjon _____	6
2.7	Byggesaker som ikke kommer til utførelse _____	6
2.8	Trinnvis behandling _____	6
2.9	Meldingssaker m.m _____	6
2.10	Ulovlig byggearbeid _____	6
2.11	Lokal godkjenning av foretak _____	6
2.12	Lokal godkjenning av person _____	7
2.13	Reguleringsarbeider etter pbl §§ 28-2 og 30 _____	7
2.14	Befaringer/undersøkelser i forbindelse med arealplaner/byggeprosjekter og anlegg _____	7
2.15	Kunngjøringskostnader _____	7
2.16	Digitalisering av reguleringsplaner _____	7
2.17	Sakkyndig bistand _____	7
3.1	Gebyr for kart- og delingsforretning over areal overført ved grensejustering, (tilleggssareal) _____	8
3.2	Gebyr for kartforretning og kombinert kart- og delingsforretning over arealer til utbyggingsformål. _____	8
3.3	Gebyr for kartforretning over grenser. _____	9
3.4	Gebyr for grensepåvisning. _____	9
3.5	Gebyr for kartforretning over punktfeste. _____	10
3.6	Gebyr for avbrutt forretning. _____	10
3.7	Gebyr for påtegning av målebrev og ajourføring av målebrev. _____	10
3.8	Gebyr for ajourført gjenpart av målebrev. _____	10
3.9	Gebyr for midlertidig forretning. Forskriftene kap.2 . _____	10



3.10	Gebyr for registreringsbrev. Forskriftene kap.27.	11
3.11	Gebyr for kart- og delingsforretninger der deler av arbeidet utføres av andre. Forskrifter 3.3	11
3.12	Gebyr for kartforretning og kart- og delingsforretning over større sammenhengende arealer.	11
3.13	Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid.	11
3.14	Gebyr for eierseksjonering	11
3.15	Ekspedisjonsgebyr.	12
5.1	Standard situasjonskart	12
5.2	Utvidet situasjonskart	13
6.1	KARTAVGIFT	13
6.2	FASTMERKER	14
8.1	Prisliste for eiendomsinformasjon (meglerinfo)	15



1.0 FELLESBESTEMMELSER

1.1 *Betalingsplikt*

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ skal betale gebyr.

1.2 *Beregningstidspunkt*

Gebyr beregnes etter det regulativ og de satser som gjelder på det tidspunkt fullstendig søknad foreligger.

1.3 *Betalingsbestemmelser*

Alle gebyr forfaller til betaling 30 dager etter fakturadato. Tidspunkt for fakturering av gebyret fremkommer under beskrivelsen av den enkelte type søknad, melding eller planforslag. Der dette likevel ikke fremkommer skal det så langt som mulig benyttes forskuddsfakturering. Byggesøknader blir behandlet når kvittering for betalt byggesaksgebyr forevises teknisk avdeling. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene.

HOVEDKATEGORIER FAKTURA:

1. Forskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres før søknad er behandlet eller oppdrag er utført.

2. Etterskuddsfaktura:

Gebyr som faktureres etter at vedtak er fattet eller oppdrag er utført.

1.4 *Innfordring*

Ved for sen betaling påløper morarente, jfr. Lov om rente ved forsinket betaling, samt purregebyr – for tiden **kr 55,-**. Faktura som ikke blir betalt sendes til inkasso for tvangsinnfordring.



1.5 Gebyr beregnet på anvendt tid

For ett gebyr som ikke kan fastsettes på annen måte, eller skal beregnes etter medgått tid – jf. regulativet, skal en bruke følgende timesatser for gebyrfastsettelsen:

A. Kontorarbeid

Saksbehandler kr 570,-

B. Feltarbeid

Saksbehandler kr 570,-

Målelag kr 835,-

Minstegebyr (Minsteprisen for målelag) kr 1.335,-

C. Oppmåling jfr. delingslov (jfr. pkt. 3.13)

Saksbehandler 1,2⁰/₀₀ av brutto årslønn for gjeldene arbeidstaker

Landmåler 1,2⁰/₀₀ av brutto årslønn for gjeldene arbeidstaker

1.6 Gebyr for sak som trekkes

Når en tiltakshaver eller rekvirent er årsak til at en behandling av søknad blir avbrutt, skal det betales i forhold til det saksbehandlingsarbeidet som er lagt ned. Ved beregning benyttes reglene i pkt. 1.5. Normal mottakskontroll ansees i denne sammenhengen ikke som saksbehandlingsarbeid. Ved avbrutte kartforretninger kan satser i pkt. 3.6 benyttes.

1.7 Urimelig gebyr

Hvis gebyret etter dette regulativ ansees urimelig i forhold til det arbeid Plan- og utviklingsavdelingen har med saken, kan administrasjonen fastsette et passende gebyr.

1.8 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ikke påklages, da dette kun er en oppfølging av regulativet. Dette gjelder ikke der det treffes skjønnsmessige avgjørelser.

Administrasjonens fastsettelse ved skjønnsmessige avgjørelser kan påklages til Plan-teknisk utvalg i Bardu kommune.

1.9 Regulering av gebyrregulativets satser

Gebysatsene reguleres automatisk pr 1. januar hvert år i forhold til Statens Kartverks indeks for desember 2001 for oppmålingsarbeider. Kommunestyret kan gjøre endringer i regulativet ut over indeksregulering, når kommunestyret finner det nødvendig. De nye gebyrene skal kunngjøres på tilfredsstillende måte.



2. BYGGE- OG PLANSAKER M.M. I BARDU KOMMUNE.

Fastsatt av kommunestyret med hjemmel i plan- og bygningslovens § 109.

2.1 Boligbygg

For boligbygg betales et byggesaksgebyr på **kr. 1.895,-** pr. selvstendig boenhet, inkludert fastbygd garasje.

2.2 Andre kategorier bygg

For andre kategorier nybygg, samt tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging, betales byggesaksgebyr etter bruksareal (NS 3940):

0 m ² - 50 m ²	kr. 1.615,-
51 m ² - 100 m ²	kr. 2.840,-
101 m ² - 150 m ²	kr. 4.125,-
151 m ² - 200 m ²	kr. 5.405,-
201 m ² - 400 m ²	kr. 9.195,-
401 m ² - 600 m ²	kr. 11.700,-
601 m ²	kr. 11.700,- + kr. 1005,- pr. påbegynt 100 m ² .

2.3 Driftsbygninger i landbruket

For driftsbygninger i landbruket etter pbl §81 betales byggesaksgebyr etter bruksareal (NS 3940):

0 m ² - 50 m ²	kr. 780,-
51 m ² - 100 m ²	kr. 1.395,-
101 m ² - 150 m ²	kr. 2.005,-
151 m ² - 200 m ²	kr. 2.675,-
201 m ² - 400 m ²	kr. 4.570,-
401 m ² - 600 m ²	kr. 5.850,-
601 m ²	kr. 5.850,- + kr. 500,- pr. påbegynt 100 m ² .

2.4 Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg

Minsteavgift for riving av tiltak	kr. 1.115,-
Riving av bygninger og konstruksjoner ≤ 300 m ²	kr. 1.115,-
Riving av bygninger og konstruksjoner ≥ 300 m ²	kr. 2.230,-



2.5 Bruksendring

Bruksendring uten bygningsmessige endringer **kr. 780,-**
For bruksendring med bygningsmessige endringer, betales gebyr **50%** av gebyr under pkt. 2.2 ovenfor.

2.6 Tiltak som krever dispensasjon

Betingen en søknad eller melding dispensasjon fra plan- og bygningslovgivningen, beregnes det ett tilleggsgebyr pr. søknad eller melding utover andre satser, jfr. regulativet **kr. 1.115,-**

2.7 Byggesaker som ikke kommer til utførelse

For behandling av byggesaker som ikke kommer til utførelse, refunderes gebyret med **50 %** av satsene i pkt. 2.1 – 2.3.

2.8 Trinnvis behandling

Ved trinnvis behandling av søknaden betales **50%** av gebyret ved rammetillatelse og **50%** ved 1. søknad om igangsetting.

2.9 Meldingssaker m.m

For behandling av byggesaker etter pbl §§ 84 og 85, og de saker etter § 93 som ikke kan måles etter grunnflate, for eksempel forstøtningsmur, innhegning, fasadeendring, skilt, bygningsteknisk installasjon, terrenginngrep etc.,

betales et gebyr **kr. 555,-**

For behandling av byggesaker etter §§ 86a og 86b,

betales et gebyr **kr. 1115,-**

2.10 Ulovlig byggearbeid

For behandling av søknader/meldinger som fremmes etter pålegg fra bygningsmyndighetene, eller tiltak som er igangsatt uten tillatelse, regnes dobbelt gebyr for tiltaket, jfr. dette regulativ.

2.11 Lokal godkjenning av foretak

For godkjenning av ansvarlig foretak gjelder følgende satser:

Godkjenning av foretak **kr. 1.115,-**

Fornyning av godkjenning uten endringer: **kr. 390,-**

Foretak med sentral godkjenning: **kr. 0,-**



2.12 Lokal godkjenning av person

For lokal godkjenning av ansvarlig person gjelder følgende satser:

Godkjenning av person og funksjoner	kr. 1.115,-
Fornyng av godkjenning uten endringer:	kr. 390,-

2.13 Reguleringsarbeider etter pbl §§ 28-2 og 30

Forberede reguleringsarbeid til politisk forhåndsuttalelse	kr. 1.280,-
Reguleringsendringer	kr. 3.175,-
Enkel reguleringsplan og bebyggelsesplan	kr. 6.355,-
Sammensatt reguleringsplan og bebyggelsesplan	kr. 12.705,-

2.14 Befaringer/undersøkelser i forbindelse med arealplaner/byggeprosjekter og anlegg

For tiltak som utløser undersøkelsesplikt etter kulturminneloven, andre lover og forskrifter, dekkes dette av tiltakshaver/forslagsstiller.

2.15 Kunngjøringskostnader

For reguleringsplaner og bebyggelsesplaner skal forslagsstilleren betale kunngjøringskostnadene.

2.16 Digitalisering av reguleringsplaner

For digitalisering av private planforslag til gjeldende SOSI-standard beregnes dette på grunnlag av anvendt timeverk med 1,2 o/ 00 av brutto årslønn for den enkelte arbeidstaker.

2.17 Sakkyndig bistand

For nødvendig bruk av sakkyndig bistand etter pbl § 97, dekkes dette av tiltakshaver. Tiltakshaver kan selv sørge for nødvendige utredninger.



3. KART- OG DELINGSFORRETNINGER

Gitt i henhold til Lov av 23.juni 1978 nr. 70, om kartlegging, deling og registrering av grunneiendom (delingsloven), § 5-2, jfr. del 17 i lovens forskrifter.

3.1 Gebyr for kart- og delingsforretning over areal overført ved grensejustering, (tilleggareal)

Areal i m²

Fra	Til	Gebyr i kr.
0	75	2050
76	150	2390
151	300	3195
301	450	3740
451	600	4435
601	750	5090
751	900	5785
901	1050	6460
1051	1200	7140
1201	1350	7825
1351	1500	8500

3.2 Gebyr for kartforretning og kombinert kart- og delingsforretning over arealer til utbyggingsformål.

Areal i m²

Fra	Til	Gebyr i kr.
0	1500	8500
1501	2000	9355
2001	2500	10195
2501	3000	11040
3001	3500	11900
3501	4000	12750
4001	4500	13595
4501	5000	14445

For areal over 5000 m² øker gebyret med **kr. 675,-** pr. påbegynt dekar.



3.3 Gebyr for kartforretning over grenser.

Hvis alle grensene omkring eiendommen skal gåes opp betales gebyr etter pkt.2

A. Beregningsgrunnlag: *Sidelengder*

Grenselengder i meter.

Fra	Til	Gebyr i kr.
0.00	50.00	1710
50.01	75.00	2925

Videre økes det med **kr. 1225,-** pr. påbegynt 25 meter.

B. Beregningsgrunnlag: *Antall grensepunkt.*

Grensepunkt	Gebyr i kr.
Inntil 2	1710
" 3	2925

Videre økes gebyret med **kr.1225,-** pr. grensepunkt. Det rimeligste alternativetskal benyttes.

3.4 Gebyr for grensepåvisning.

Brukes der det er tilfredsstillende målebrev. Hvis naboer må innkalles skal det betales gebyr etter pkt.2. eller 3.

Grensepunkt	Gebyr i kr.
Inntil 2	1710
" 3	2320

Videre økes gebyret med **kr.860,-** pr. punkt.



3.5 Gebyr for kartforretning over punktbeste.

For kartforretning over punktbeste betales 50 % av minstebeløpet i tabell 2 dersom merking og/eller oppmåling i marka er nødvendig.

3.6 Gebyr for avbrutt forretning.

Ved tilbakekalling (etter at forretningen er berammet), avbrutt eller annullert forretning betales **kr.1425,-** pluss en andel av totalgebyret som fastsettes etter skjønn av oppmålingsmyndigheten på grunnlag av medgått tid. Ved tilbakekalling før forretning er berammet, betales **kr.305,-**

3.7 Gebyr for påtegning av målebrev og ajourføring av målebrev.

Delingslovens § 2-3, forskrifter kap. 11 og 20

For påtegning ved grensejustering / justering og ajourføring av målebrev betales **kr.1425,-** Når nytt målebrev blir utstedt isteden for at det eldre målebrevet blir ajourført, skal det ikke betales større gebyr enn for ajourføring.

3.8 Gebyr for ajourført gjenpart av målebrev.

Med ajourført gjenpart menes her et nytt dokument hvor alle grenser er kontrollert både på den aktuelle eiendommen og naboeiendommer. Alle aktuelle fradelinger og grensereguleringer tas med. For slik ajourført gjenpart betales 10 % av gebyret for kartforretning , dog minst **kr. 1425,-**

3.9 Gebyr for midlertidig forretning. Forskriftene kap.2 .

For midlertidig forretning betales et ekstra gebyr på **kr.1425,-**. Fullt gebyr etter pkt.1 eller 2 kan innkreves samtidig.

Hvis den midlertidige forretning må avholdes av grunner som skyldes kommunens oppmålingsmyndighet, skal det ikke kreves ekstra gebyr for midlertidig forretning.



3.10 Gebyr for registreringsbrev. Forskriftene kap.27.

For utarbeidelse av registreringsbrev betales **kr. 4255,-**. Berører den enkelte sak flere registreringsnummer kommer det et tillegg på **kr.1425,-** for hvert ekstra registreringsnr.

3.11 Gebyr for kart- og delingforretninger der deler av arbeidet utføres av andre. Forskrifter 3.3

For forretninger der deler av arbeidet utføres av andre, f.eks. NVE, NSB og vegmyndighetene fastsettes gebyret til kommunen etter hvor stor del av arbeidet kommunen utfører, etter følgende prosentskala:

Klargjøring og registrering	30 %
Innkalling og avholdelse av forretning	20 %
Merking inkl. materiell	10 %
Måling, beregning og uttegning	40 %

Uavhengig av denne tabell kan det inngå spesielle avtaler med enkelte institusjoner om fordeling av arbeid og gebyrer.

3.12 Gebyr for kartforretning og kart- og delingsforretning over større sammenhengende arealer.

For slike forretninger over større sammenhengende parseller / eiendommer til landbruks-, almen fritids- og andre allmennyttige formål betales etter anvendt tid og begrenset til maksimum halvt gebyr etter pkt.2 og 3

3.13 Gebyr beregnet på grunnlag av anvendt tid.

Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter de foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt timeverk. Timesatsen skal beregnes etter 1,2⁰/₀₀ av brutto årslønn for den enkelte arbeidstaker. Minstegebyr **kr.1700,-**.

3.14 Gebyr for eierseksjonering

Ved begjæring til kommunen om tillatelse til seksjonering av eiendom i henhold til Lov om eierseksjoner, betales et gebyr på **kr.2370,-** Hvis seksjoneringen krever befaring for å fastsette forhold som ikke kan dokumenteres med godkjente tegninger, betales et gebyr på **kr.3880,-**



3.15 Ekspedisjonsgebyr.

Når rekvirenten samtidig er bestyrer og gjør det tekniske arbeidet, jfr. 3.3 i forskriften eller forestår forarbeidet (kart/dokumentasjon) for registreringsbrev, bortfaller vanlig gebyr. Det betales da et ekspedisjonsgebyr på **kr.1425,- + kr.305,-** for hvert ekstra registreringsnummer dersom ikke annet er avtalt, jfr. forskriftenes 17.2

4.0 PÅVISNING AV TILTAK

4.1 Påvisning av byggelinje for tiltak

- | | | |
|-------|--|--------------------------------------|
| 4.1.1 | For bygg til og med 50 m ² grunnflate (BYA) | kr 1.725,- |
| 4.1.2 | For bygg over 50 m ² til og med 200 m ² grunnflate (BYA)
Ved samtidig påvisning av garasje betales et tillegg på | kr 2.620,-
kr 615,- |
| 4.1.3 | For bygg over 200 m ² grunnflate (BYA)
Ved samtidig påvisning av garasje betales et tillegg på | kr 3.900,-
kr 615,- |
| 4.1.4 | Ved ny påvisning - uendret beliggenhet /kontroll - betales 50% av satsene
Ved ny påvisning- justert beliggenhet – betales 75 % av satsene | |

For oppdrag med flere byggeenheter eller andre forhold som tilsier at ovennevnte satser er høyere enn kommunens selvkost, kan det inngås særskilt avtale hvor betalingen tar utgangspunkt i antatt timeforbruk og timesatser som angitt i pkt. 1. 5.

Etter tiltakshavers ønske og særskilt avtale kan kommunen utføre ytterligere prosjektering; utstikking; og kontroll av beliggenhet. I disse tilfelle avtales pris for den totale bistand basert på antatt eller påløpt timeforbruk og timesatser som angitt i pkt. 1.5.

5.0 SITUASJONSKART / TEMAKART

Dersom utarbeiding av situasjonskart krever ny oppmåling av eiendomsgrenser i marka, kommer i tillegg gebyr for kartforretning over grenser.

5.1 Standard situasjonskart

- | | | |
|-------|--|------------------|
| 5.1.1 | For standard <i>situasjonskart</i> i byggesak betales | kr. 280,- |
| 5.1.2 | For utarbeidelse av <i>temakart</i> betales det for medgått tid etter satser i pkt. 1.5.
Betaling for utskrift / kopier gjøres etter egne satser. Minstegebyr for utarbeiding av temakart er: | kr. 615,- |



5.2 Utvidet situasjonskart

- 5.2.1 Standard situasjonskart med tillegg av koordinater for regulerte begrensingslinjer og eiendomsgrenser **kr 1.225,-**
- 5.2.2 Innmåling av terrengdetaljer; beregning av kritiske marginer; og beliggenhetsprosjektering kan foretas etter særskilt avtale. I disse tilfelle avtales pris for den totale bistand basert på antatt eller påløpt timeforbruk og timesatser som angitt i pkt. 1.5.

6.0 KART OG FASTMERKER

6.1 KARTAVGIFT

Ved kjøp av kart erverves en disposisjonsrett til kartet/datasettet. Dette er rett til å benytte produktet til intern/privat bruk. Rett til eksemplarframstilling; publisering; distribusjon; og/eller markedsføring er ikke inkludert og krever særskilt avtale.

6.1.1 Utskrift av kart

FKB ¹	Format A4	Format A3	Format A 2	Format A 1	Format A 0
FKB - strekkart	7,-	15,-	35,-	65,-	120,-
Tilleggsutskrift	4,-	8,-	16,-	32,-	64,-
Kart med fargeflater	12,-	20,-	70,-	150,-	295,-

¹ FKB (felles kartdatabase) standardene er definert i SOSI (samordna opplegg for stadfesta informasjon) standarden. FKB-B tilsvare kommunale tekniske kart i M = 1 : 1000, FKB-C tilsvare Økonomisk kartverk i M = 1 : 5000 og FKB-D tilsvare M = 1 : 50 000.

Kopier av analoge kart prises som tilleggsutskrift. Utskrift og kopiering gjelder på papir. Ved utskrift / kopiering på folie kommer kostnader til folie i tillegg.

6.1.2 Digitale kartdata

For digitale kartdata direkte fra kartbasen benyttes Statens kartverk sin priskalkulator. Minstepris for uttak på diskett, CD eller pr. e-post er kr. 700,- inntil rapporteringsplikt etter GEOVEKST forvaltningsavtale er nådd (for tiden kr. 1000,-).



Overskrides grensen beregnes gebyr i samsvar med forvaltningsavtalen. Med levering av digitale kartdata følger standard forklaring til dataoppsettet om kunden ønsker dette.

6.1.3 Digitale plan- og temadata

For digitale plandata og andre temadata kopiert direkte fra kartbasen og levert på diskett, CD eller E-post: **Minstepris er kr. 700,-** og videre **kr. 0,50** pr. kb

6.2 FASTMERKER

Opplysninger om kommunens fastmerker med beliggenhet, nøyaktighet, koordinatsystem, transformasjoner

6.2.1 Fastmerkeopplysninger med dokumentasjon

Gebyr beregnes etter medgått timeforbruk og timesatser som angitt i pkt. 1. 5. – **minstepris kr 280,00**. Gebyrene dekker fastmerkeopplysninger hvor kommunen ikke er part i målearbeid.

7. UTLEIE AV MÅLEUTSTYR

Utstyr	tid	pris
Totalstasjon	time	kr. 165,-
	døgn	kr. 1170,-
	uke	kr. 4235,-
RTK GPS	time	kr. 280,-
	døgn	kr. 1950,-
	uke	kr. 6465,-

Utleie av GPS og totalstasjon gjelder for kommuner i regionalt samarbeid. Leien gjelder måleutstyr uten bemanning. Ved bemanning betales i tillegg en timesats etter pkt. 1.5. Leie ut over en uke gjøres i egen avtale. Minstepris for leie av GPS og totalstasjon er kr. 510,-. Forutsetning for utleie er at utstyret ikke brukes til egne målinger og at leietakere kan dokumentere kunnskaper om bruk utstyret.

8. EIENDOMSINFORMASJON

Gebyrene gjelder fremskaffelse av eiendomsinformasjon fra kommunale arkiver og sentrale register i forbindelse med salg eller annen overdragelse av eiendom.



8.1 Prislister for eiendomsinformasjon (meglerinfo)

emne	pris kr.	beskrivelse
Kartutsnitt	100	grunnkart med eiendomsgrenser
Utsnitt av reguleringsplan	100	reguleringsplan der dette foreligger
Reguleringsbestemmelser	50	"
Målebrev	155	kopi av målebrev / eller skylddelingsforretning
Midlertidig brukstillatelse/ ferdigattest	155	
Kommunale avgifter	100	hvilke kommunale avgifter eiendommen plikter
Utestående kommunale fordringer	100	
Tilknytning til vann, vei og avløp	100	gjelder tilkoblinger ved ubebygde tomter
Tegninger av bygninger	155	
Opplysninger fra kommuneplanen	50	planstatus for eiendom der det ikke er reguleringsplaner

Meglerpakke:

Bebygd tomt	kr. 500	Ubebygd tomt	kr. 335
Kartutsnitt		Kartutsnitt	
Utsnitt av reguleringsplan		Utsnitt av reguleringsplan	
Reguleringsbestemmelser		Reguleringsbestemmelser	
Målebrev / skylddelingsforretning		Målebrev / skylddelingsforretning	
Midlertidig brukstillatelse/ ferdigattest			
Utestående kommunale fordringer			
Opplysninger fra kommuneplanen			
Tegninger av bygninger			
Tilknytning til vann, vei og avløp			