



Fylkesmannen i Oppland
Serviceboks

2626 LILLEHAMMER

Deres ref.
2008/3639

Vår ref.
08/1300-5
ANG

Dato
16.02.2009

SØKNAD OM SKJØNNSMIDLER I 2009 TIL FORNYING I KOMMUNENE

Vedlagt oversendes søknader om skjønnsmidler til fornying i kommunene. En fullstendig søknad med vedlegg sendes i papirutgave.

Det søkes om skjønnsmidler til følgende prosjekter i prioritert rekkefølge:

1. Vannområde Hadeland (regional søknad)
2. Fra sykefravær til nærvær
3. Kvalitet i skolen
4. Digitale arbeidsprosesser
5. Tidlig og helhetlig innsats
6. Bygg og Eiendom. Helhetlig forvaltning og forankret eierskap

Med hilsen
for Lunner kommune

Anne Grønvold
Rådgiver politikk og samfunn

Kopi sendt: Formannskapet, Revisjonen



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Vannområde Hadeland (første planperiode)
Søker	Lunner kommune (interkommunalt prosjekt sammen med Gran og Jevnaker)
Andre kommuner som deltar:	Gran og Jevnaker
Søknadsbeløp	Kr 360 000,-
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	1
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune

Prosjektets varighet	2008-> i henhold til EUs vanddirektiv
Organisering	Vannområdeutvalg med politisk leder og arbeidsgruppe bestående av fagfolk fra administrasjonen i kommunene samt fylkesmannen
Prosjektleder + e-postadresse	Kari-Anne Steffensen Gorset ksg@lunner.kommune.no

Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	Forskrift om rammer for vannforvaltningen og vedtak om at vannområde Hadeland er med i første planperiode i arbeidet med vanndirektivet.
---	--

Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)

Målet i vanndirektivet er god vannkvalitet samt helhetlig beskyttelse og bærekraftig bruk av vannforekomstene og vi mener dette målet støtter opp under følgende søkekriterier:

- tiltak for å sikre verdifulle verneområder og god forvaltning av naturressurser
- tiltak for å gjøre kommunene mer bærekraftige og attraktive

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

Arbeidet i 2009 vil dreie seg om å følge opp det som er mulig av tiltak i overvåkingsplanen etter hvert i vedtatt forvaltningsplan. Det vises til vedlagte beskrivelse.

Finansiering (i 1000 kr)				
	2008	2009	2010	2011
Totalbudsjett				
Egenandel	Egeninnsats	Egeninnsats	Egeninnsats	Egeninnsats
Skjønnsmidler fra FM	200 000,-	360 000,-		
Annen finansiering		Se vedlegg		

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Det er lagt ved egen beskrivelse av hvordan finansiering er tenkt løst.

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Viser til vedlegg

Fylt ut av		
Dato	Navn	Stilling
16.02.2009	Kari-Anne Steffensen Gorset	Konst. leder arealforvaltning

Vedlegg:

Vedlegg til søknad om skjønnsmidler 2009

Dokumentet "Innspill til overvåkingsplan Vannområde Hadeland (Randsfjorden sør-øst)"

Søknadsskjemaet sendes til: postmottak@fmop.no

Vedlegg til søknad om skjønnsmidler 2009.

Vi viser til brev datert 15.01.09 vedrørende muligheter for å søke om skjønnsmidler.

Gjennom fastsettelsen av vannforvaltningsforskriften i 2006 ble EUs vannrammedirektiv gjort gjeldende i Norge. Arbeidet med vannressursforvaltning ble dermed intensivert. Hadelandskommunene Gran, Jevnaker og Lunner er involvert i første planfase av vanddirektivsarbeidet i Norge gjennom Vannområde Hadeland (Randsfjorden sør-øst). Vassdragene i vannområdet skal ha god kjemisk og økologisk status innen 2015. Dette betyr at det er behov for en større innsats innenfor vassdragsforvaltning enn tidligere og en skal samarbeide interkommunalt i forhold til nedbørfelt. De vannområdene som er valgt ut i første planfase er pilotprosjekter som krever en del ressurser og som de tre aktuelle kommunene driver med egne personressurser i samarbeid med fylkesmannen. Kommunene har ikke selv hatt muligheter til å avsette tilstrekkelig med midler til dette arbeidet, men en har bidratt med en betydelig arbeidsinnsats.

I løpet av 2008 ble det laget en tiltaksanalyse for Vannområde Hadeland som er innspillet til forvaltningsplanen som nå er lagt ut på høring. I tillegg ble det gjennomført en undersøkelse av kransalg sjøene på Hadeland. Dette besto i en oppfølging av noen av de tidligere undersøkte innsjøene, kartlegging av nye innsjøer og undersøkelse av 2 innsjøer i forhold til interngjødsling. Det er gjennomført undersøkelser i forhold til miljøgifter i Vigga og fiskeundersøkelser og kommunene har bidratt i forhold til dette.

Arbeidet er organisert ved at det er opprettet et vannområdeutvalg bestående av representanter fra frivillige lag/foreninger, statlige etater, politikere m.fl. Det er også opprettet ei administrativ arbeidsgruppe med representanter fra de tre kommunene og fylkesmannen – det er denne gruppa som driver det daglige arbeidet med vanddirektivet.

Siden det ikke er avsatt tilstrekkelig ressurser til dette arbeidet, blir det et såkalt ”venstrehåndsarbeid” fra kommunenes side. Vi ønsker derfor å søke om skjønnsmidler for å kunne drive arbeidet videre og vi viser til følgende søkerkriterier som er oppgitt i brevet datert 15.01.09:

- tiltak for å sikre verdifulle verneområder og god forvaltning av naturressurser
- tiltak for å gjøre kommunen mer bærekraftig og attraktiv

Målet i vanddirektivet er god vannkvalitet samt helhetlig beskyttelse og bærekraftig bruk av vannforekomstene og vi mener dette målet støtter opp under søkerkriteriene.

Hadelandskommunene har behov for økonomisk bidrag til å følge opp **overvåkingsplanen** som ble utarbeidet i 2007. Prinsippet om at forurensere betaler vil gjelde, men på flere områder gjenstår det problemkartlegging for å finne ut hvem det er som forurensere og på andre områder er det ikke avklart (fra statlig hold) hvem som skal bidra (landbruk). I flere tilfeller har vi derfor ikke mulighet til å pålegge forurensere å betale.

Kostnader og finansiering

Det er ikke avsatt tilstrekkelig med midler over kommunenes budsjetter for år 2009 til arbeid med vanndirektivet. Arbeidet med vanndirektivet er i stor grad et ekstraordinært arbeid som kommer i tillegg til de oppgaver som det er avsatt midler til.

Kommunenes kostnad for å gjennomføre de resterende tiltakene i overvåkingsplanen når det gjelder problemkartlegging og overvåking er estimert til kr 360 000,- og det søkes om å få dekket dette beløpet så langt det er mulig med skjønnsmidler. Vi viser til vedlagte dokument "Innspill til overvåkingsplan Vannområde Hadeland (Randsfjorden sør-øst)" hvor beregnede kostnader pr tiltak kommer fram.

Rapportering over tidligere mottatte skjønnsmidler

I 2007 fikk vannområde Hadeland kr 200 000,- i skjønnsmidler i forhold til karakteriseringsarbeidet som er gjort i 2007. Noen av disse midlene er benyttet til innleid konsulenthjelp i forbindelse med karakteriseringsarbeidet og de resterende er brukt i forhold til kommunenes arbeidsinnsats, møter og administrative kostnader.

I 2008 fikk vannområde Hadeland kr 200 000,- i skjønnsmidler som bidrag for å gjennomføre problemkartlegging i tråd med overvåkingsplanen og for å følge opp kravene i vannforvaltningsforskriften. En del av midlene er benyttet til problemkartlegging og overvåking og det er benyttet mye personressurser i kommunene for å utarbeide tiltaksanalysen.



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Fra sykefravær til nærvær
Søker	Lunner Kommune,
Andre kommuner som deltar:	Ingen andre kommuner deltar direkte i vårt prosjekt. På kommunenivå er vi imidlertid i samarbeid og erfaringsutveksling med andre kommuner i vårt nettverk i kvalitetskommuneprogrammet. Lunner kommune ble tatt opp i programmet fom. 2. halvår 2008 – pulje 3.
Søknadsbeløp	1 000 000 kroner
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	2
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune, Sandsveien 1, 2740 ROA. Bankkontonr.: 2030.07.40015.
Prosjektets varighet	Lunner kommune er IA-virksomhet og har et etablert HMS-system med oppdaterte rutiner. Dette prosjektet startet høsten 2007 og er planlagt avsluttet ved utgangen av 2010.
Organisering	Prosjektet ledes av et team som består av: <ul style="list-style-type: none"> - 2 kommunalsjefer - 1 representant for de ansatte (Fellestillitsvalgt for LO-Kommune) - Personlrådgiver

	<p>Kommunens ledersamling er Prosjektgruppe. Denne består av alle tjenesteledere, avdelingsledere og de hovedtillitsvalgte. Gjennomføringen skjer i linjen ved at aktivitetene legges til allerede etablerte arenaer som personalmøter, fagmøter, ledermøter og medarbeidersamtaler.</p> <p>Inngår som særskilt satsingsområde i kvalitetskommune-programmet. Jfr. vedlagte informasjon om "Kvalitetskommuneprogrammet i Lunner kommune".</p>
Prosjektleder + e-postadresse	<p>Kommunalsjef Aslaug Dæhlen, asd@lunner.kommune.no</p> <p>Kommunalsjef Frode Holst, frh@lunner.kommune.no</p>
Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	<p>Forankret i avtale om 3- partssamarbeid. Avtalen er godkjent av samtlige avtaleparter. Rådmannen selv deltar i styringsgruppen som består av 2 representanter fra hver av partene (politisk, administrativt og arbeidstaker-organisasjonene). De øvrige er: Ordfører, varaordfører, fellestillitsvalgt LO-K, hovedtillitsvalgt NSF og personalrådgiver. Prosjektlederteamet rapporterer til styringsgruppa i 3-partssamarbeidet.</p>
<p>Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)</p> <p>I løpet av 2009 å nå et sykefraværslivå lavere enn 7,5%.</p> <p>Et stabilt nivå under 7,0% fom 2010.</p> <p>Med stabilt nivå menes et nivå som varer over lengre tid.</p> <p>Sykemeldte raskere tilbake i arbeid!</p> <p>Øke andelen langtidsfriske!</p> <p>Redusere andelen som utstøtes av uførhet!</p> <p>Få eldre ansatte til å stå lengre i arbeid!</p> <p>Bedre oppfølging av sykemeldte, samarbeid og informasjon</p> <p>Utvikling av holdninger, kultur og kvalitet</p> <p>(Detaljerte direkte og indirekte sykefraværsmål blir utformet)</p>	

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

Lunner kommune hadde en økning i sykefraværet fra 7,4% i 2005 til 10,3% i 2007. I 2008 ble sykefraværet redusert til 8,2%. Kommunen ligger over kommunesektorens snitt i andel ansatte som er innvilget uførepensjon/attføringspensjon. Andelen som har tatt ut AFP er lavere enn snittet.

Utfordringene er å forebygge at ansatte blir syke og uføretrygdet og få sykemeldte raskere tilbake i arbeid (raskere rehabilitering). Holde flere eldre ansatte lengre i arbeid samtidig som

andel eldre ansatte øker vesentlig i de 10 nærmeste årene.

Våre resultatforventninger er knyttet til fortsatt fokus på:

- Ledelse og lederadferd (verdiledelse), etikk og omdømmebygging, ”Se og bli sett”
- Aktiv bruk av IA - avtalen og de virkemidler som finnes i denne
- Strategisk kompetansestyring, lærende organisasjon og myndiggjøring av medarbeidere som mestrer sin arbeidssituasjon
- Et positivt, inkluderende og ikkediskriminerende arbeidsmiljø, både psykisk og fysisk
- En videreutvikling av livsfasetilpasset personalpolitikk
- God praksis (målrettet balansert undring – mbu), resultatmåling og evaluering

Det gjennomføres både medarbeider- og brukerundersøkelser som ledd i målstyringen.

Lunner kommunes arbeidsgiverpolitikk og verdigrunnlag er vedlagt.

Finansiering (i 1000 kr)				
	2008	2009	2010	2011
Totalbudsjett	200 000	1 200 000	200 000	
Egenandel	200 000	200 000	200 000	
Skjønnsmidler fra FM		1 000 000		
Annen finansiering				

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Ikke mottatt skjønnsmidler tidligere.

Fylt ut av		
Dato	Navn	Stilling
16.02.09	Frode Holst	Kommunalsjef

Vedlegg: Informasjon om kvalitetskommuneprogrammet i Lunner kommune

3-partsavtale om samarbeid

Lunner kommunes arbeidsgiverpolitikk og verdigrunnlag



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Kvalitet i skolen
Søker	Lunner Kommune
Andre kommuner som deltar:	Ingen andre deltagere i vårt eget prosjekt. På overordnet nivå er vi imidlertid i samarbeid med vårt nettverk i kvalitetskommuneprogrammet. Vi ble tatt opp i pulje 3 høsten 2008.
Søknadsbeløp	300 000
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	3
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune

Prosjektets varighet	Vi startet dette prosjektet høsten 2008.
Organisering	Delprosjektgruppa er skoleledersamlinger med alle kommunens ledernivåer og tillitsvalgtapparatet. Inngår i kvalitetskommuneprogrammet.
Prosjektleder + e-postadresse	Aslaug Dæhlen – asd@lunner.kommune.no

Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	Forankret i 3- part samarbeidet. (balanse 2010) Prosjektet rapporterer til Prosjektledergruppa for hele kvalitetskommuneprogrammet. Prosjektledergruppa rapporterer igjen til styringsgruppa i 3-part samarbeidet (balanse 2010)
---	---

Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)

Utvikle et forsvarlig system for kvalitetssikring i skolen i henhold til § 13-10 i opplæringsloven og som gir mulighet for å kontrollere hvorvidt ambisjonene i kommunens oppvekstplan. Systemet skal være integrert i kommunens helhetlige styringssystem. Som en delprosess skal det gjennomføres en kvalitetssikring av lese- og skriveopplæringen.

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

Lunner kommune har utarbeidet en lese- og skriveopplæringsplan som iverksettes fra høsten 2009.

Som en del av denne planen skal det på hver barneskole opprettes en leseveilederstilling med utgangspunkt i nasjonale ressurser til økning av lærertettheten i 1.-4. årstrinn. Totalt fire (to ved den største barneskolen) leseveiledere.

Leseveileder gis videreutdanning for bla. å kunne fungere som:

- veileder for kolleger i forhold til språkstimulering og opplæring i lesing og skriving – også med fokus på dette som grunnleggende ferdigheter i alle fag
- tilrettelegger og koordinator for tiltak for elever med spesielle behov inne området
- støttespiller for skolens ledelse i arbeidet med temaet
- lokal kompetanse på ulike tester og kartleggingsmateriell
- kontaktperson mot PPT

For personalet i skolen vil det bli lagt opp til kursrekker med eget fokus på lesing på u-trinnet, 5.-7. trinn og 1.-4. trinn. Kursrekkene vil bli kombinert med mellomarbeid på den enkelte skole.

Finansiering (i 1000 kr)

	2008	2009	2010	2011
Totalbudsjett	50 000	415 000	50 000	50 000
Egenandel	50 000	50 000	50 000	50 000
Skjønnsmidler fra FM		365 000		
Annen finansiering				

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Ikke mottatt tidligere.

Fylt ut av

Dato	Navn	Stilling
16.02.09	Aslaug Dæhlen	Kommunalsjef

Budsjett - kvalitetssikring av lese- og skriveopplæringen i Lunner kommune

Leseveiledere - 20 stp utdannelse

		Totalt
Vikar belastet kommunen	kr 60 000,00	
Litteratur med mer	kr 3 000,00	
Reise med mer	kr 2 000,00	
Sum pr. prs	kr 65 000,00	
4 personer		kr 260 000,00

Kompetanseutvikling - skolenes personale. Samarbeid på Hadeland.

Kursrekke u-trinn 2. leseopplæringen - Lunnens andel	kr 25 000,00	
Kursrekke 5.-7. trinn 2. leseopplæring. Lunnens andel.	kr 50 000,00	
Kursdag 1.-4. trinn. Lunnens andel.	kr 30 000,00	
Sum kompetanseutvikling		kr 105 000,00
Total sum		kr 365 000,00



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Digitale arbeidsprosesser
Søker	Lunner Kommune
Andre kommuner som deltar:	Ingen andre deltagere i vårt eget prosjekt. På overordnet nivå er vi imidlertid i samarbeid med vårt nettverk i kvalitetskommuneprogrammet. Vi ble tatt opp i pulje 3 høsten 2008.
Søknadsbeløp	
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	4
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune

Prosjektets varighet	Vi startet dette prosjektet våren 2009.
Organisering	Delprosjektgruppa er IKT enheten i Fellestjenesten.
Prosjektleder + e-postadresse	Frode Holst, frh@lunner.kommune.no

	Aslaug Dæhlen – asd@lunner.kommune.no
Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	Forankret i 3- part samarbeidet. (balanse 2010) Prosjektet rapporterer til Prosjektledergruppa for hele kvalitetskommuneprogrammet. Prosjektledergruppa rapporterer igjen til styringsgruppa i 3-part samarbeidet (balanse 2010)

Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)

Alle arbeidsprosesser er effektive og man har hentet ut de mulighetene som ligger i eksisterende systemer. Med utgangspunkt i målsettingene i *eKommune 2012* utarbeide en IKT-strategi for Lunner kommune.

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

Lunner kommune ønsker å utarbeide en IKT-strategi som ivaretar eksisterende administrative støttesystemer, organisasjonens og innbyggernes behov om en døgnåpen forvaltning.

Finansiering (i 1000 kr)				
	2008	2009	2010	2011
Totalbudsjett		180 000		
Egenandel		80 000		
Skjønnsmidler fra FM		100 000		
Annen finansiering				

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Ikke mottatt tidligere.

Fylt ut av

Dato	Navn	Stilling
16.02.09	Aslaug Dæhlen	Kommunalsjef

Vedlegg:Søknadsskjemaet sendes til: postmottak@fmop.no**Forslag på budsjett - Digitale arbeidsprosesser i Lunner kommune**

Utarbeidelse av IKT-strategi

Intern spørreundersøkelse	10 000
Konsulentbistand	90 000
Sum utgifter	100 000



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Tidlig og helhetlig innsats
Søker	Lunner Kommune
Andre kommuner som deltar:	Ingen andre deltagere i vårt eget prosjekt. På overordnet nivå er vi imidlertid i samarbeid med vårt nettverk i kvalitetskommuneprogrammet. Vi ble tatt opp i pulje 3 høsten 2008.
Søknadsbeløp	540
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	5
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune

Prosjektets varighet	Høst 2008 – vår 2011
Organisering	<p>Delprosjektgruppa er tjenesteleder familie og oppvekst og fagledere for barnevern, helsestasjon, ppt, psykiskhelse og en rektor.</p> <p>Det skal være en frikjøpt prosjektkoordinator. Prosjektkoordinator skal sikre framdriften i</p>

	<p>prosjektarbeidet, være sekretær for arbeidsgruppene og ha en særskilt rolle i forhold til å sikre at prosjektet forankres i alle tjenestene som deltar i prosjektet</p> <p>To arbeidsgrupper:</p> <p>En arbeidsgruppe er knyttet til familie og oppvekst, hvor det er tenkt deltakelse fra helsestasjon, barnevern, ppt og psykisk helse. Arbeidsgruppa skal ha fokus både på interne samarbeidsrutiner innenfor avdelingen, samt være en pådriver for samarbeid opp mot skole/barnehage.</p> <p>Arbeidsgruppe to er tenkt knyttet til videreutdanning i psykososialt arbeid med barn og unge, hvor det er tenkt deltakelse av 4-5 personer fra helsestasjon, barne- og ungdomskole og barnevern. Det er ennå ikke tatt en endelig avgjørelse i forhold til dette prosjektet, dette avhenger også av opptak til studiet.</p>
Prosjektleder + e-postadresse	Aslaug Dæhlen – asd@lunner.kommune.no
Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	<p>Forankret i 3- part samarbeidet. (balanse 2010)</p> <p>Prosjektet rapporterer til Prosjektledergruppa for hele kvalitetskommuneprogrammet. Prosjektledergruppa rapporterer igjen til styringsgruppa i 3-part samarbeidet (balanse 2010)</p>

Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)

Med utgangspunkt i oppvekstplan få til en ivaretagelse av barn og unge med vekt på tidlig og helhetlig innsats.

Hovedmålsettingen er å gi barn, unge og deres familier adekvat bistand, så tidlig som mulig

Delmål:

Samarbeidende tjenester har solid kunnskap om hverandre og kan henvise til og gjøre bruk av hverandres kompetanse

Barn, unge og deres familier opplever at Lunner kommune jobber sammen for dem.

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

Lunner kommune vil etablere og praktisere et helhetlig forsvarlig system som sikrer tidlig og rask identifisering og innsats for barn i ulike risikogrupper.

Bakgrunn:

Lunner kommune har en egen enhet, Familie og oppvekst, for å bedre tiltak for barn og unge. Familie og oppvekst består av barnevern, helsestasjon, ppt, psykisk helsetjeneste og sosialtjenesten (frem til Nav etablering 25.05.09) Disse skal jobbe tverrfaglig i samarbeid med skoler og barnehager. På bakgrunn av omorganiseringer har en av de tverrfaglige møtearenaene falt bort og man ser behovet for å etablere et nytt. Sammen med dette ønsker man å etablere rutiner for det tverrfaglige samarbeidet.

Utfordringer:

Høsten 2008 har vi startet å se på prosjektet innad i FO, og startet med å forankre målsettingen hos alle ansatte i FO. Det vi ser på som de største utfordringen ved etablert av et helhetlig forsvarlig system er at dette må være forankret i alle de tjenester som berøres av det. Det vil derfor bli lagt vekt på å forankre målsettingen i prosjektet hos alle ansatte i de berørte tjenestene. Vi anser det som en forutsetning for å lykkes at målsettingen er forankret hos deltakerne.

Den neste utfordringen er knyttet til å praktisere et helhetlig forsvarlig system. For å lykkes med dette må de ansatte i de berørte tjenestene oppleve måloppnåelse. Det er en utfordring å få til en praksis der alle deltagerne opplever deltakelsen som nyttig, det vil si kommer en eget arbeid med brukeren og brukeren til hjelp.

En annen utfordring er at Sosialtjenesten flytter ut av kommunen og inn i NAV, prosjektet vil derfor ta opp i seg å etablere gode rutiner opp mot sosialtjenesten.

Dette tenker vi å løse gjennom:

- Prosjektkoordinator i 50 % stilling
- arbeidsgrupper som representerer alle de berørte tjenestene
- samlinger med bred deltakelse fra alle berørte tjenester
- kompetanseheving gjennom tverrfaglig videreutdanning

Finansiering (i 1000 kr)

	2008	2009	2010	2011

Totalbudsjett		230'	390'	
Egenandel	Ord.drift	30'	50'	Ord.drift
Skjønnsmidler fra FM		200'	340'	
Annen finansiering				

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Ikke mottatt tidligere.

Fylt ut av

Dato	Navn	Stilling
16.02.09	Aslaug Dæhlen	Kommunalsjef

Vedlegg:

Søknadsskjemaet sendes til: postmottak@fmop.no

Budsjett – Tidlig og helhetlig innsats 2009

Lønns og driftskostnader prosjektkoordinator		Totalt
Totale lønnsutgifter 50% i 6 måneder	140 000,-	
Driftsutgifter, overhead m.m.	30 000,-	
Sum		170 000,-

Utgifter arb. Grupper og samlinger

Innleie vikarer	40 000,-	
Gjennomføring arb. grupper og samlinger	20 000,-	
Sum		60 000,-

Total sum		230 000,-
------------------	--	------------------

Budsjett – Tidlig og helhetlig innsats 2010

Lønns og driftskostnader prosjektkoordinator		Totalt
Totale lønnsutgifter 50% hele året	280 000,-	
Driftsutgifter, overhead m.m.	50 000,-	
Sum		330 000

Utgifter arb. Grupper og samlinger

Innleie vikarer	40 000,-	
Gjennomføring arb. grupper og samlinger	20 000,-	
Sum		60 000,-

Total sum		390 000,-
------------------	--	------------------



Fylkesmannen i Oppland

SØKNADSSKJEMA FOR SKJØNNSMIDLER TIL OMSTILLINGS- OG FORNYINGSPROSJEKTER I KOMMUNENE 2009

Navn på prosjektet	Bygg og Eiendom Helhetlig forvaltning og forankret eierskap
Søker	Lunner kommune
Andre kommuner som deltar:	
Søknadsbeløp	Kr. 100 000
Egen prioritering av søknaden (hvis flere søknader fra samme kommune eller samme region)	6
Tilskott utbetales til (vertskommune hvis interkommunalt/ regionalt prosjekt)	Lunner kommune

Prosjektets varighet	Oppstart Januar 2009. Avsluttes våren 2010.
Organisering	Prosjektgruppe i Bygg og eiendom og med kommunalsjef som Prosjektleder. Inngår i kvalitetskommuneprogrammet.
Prosjektleder + e-postadresse	Frode Holst, kommunalsjef

	frh@lunner.kommune.no
Forankring ift. vedtaksorgan og overordnet ledelse	Forankret i 3- part samarbeidet. (balanse 2010) Prosjektet rapporterer til Prosjektledergruppa for hele kvalitetskommuneprogrammet. Prosjektledergruppa rapporterer igjen til styringsgruppa i 3-part samarbeidet (balanse 2010)

Målsetting (KORT beskrivelse av formål med prosjektet jfr. retningsgivende kriterier)

Å skape en helhetlig eiendomsforvaltning godt forankret i den administrative og politiske ledelse og som skal:

- Være forutsigbar og effektiv
- Ha langsiktige eiendomsstrategier
- Sørge for effektiv utnyttelse av tilpassede og riktige lokaler

Prosjektbeskrivelse (KORT beskrivelse av bakgrunn, utfordringer og forventninger)

I helhetlig eiendomsforvaltning og forankret eierskap ligger følgende:

- Å bli en profesjonell forvalter som ivaretar bygningsmessig god kvalitet og standard. Videre at lokalene er effektive og riktige til de ulike brukere. Alle bygg skal ha en så universell og tilgjengelig utforming som mulig.
- God forvaltning blir da å ha en organisasjon og et system som ivaretar brukernes interesse, noe som igjen påvirker byggenes og eiendommenes utvikling. Alt dette skal nedfelles i en vedlikeholdsplan som rulleres årlig og forankres godt i det politiske organ.
- Videre skal det utvikles en gjennomgående grønn profil i vår eiendomsforvaltning.

Finansiering (i 1000 kr)

	2008	2009	2010	2011
Totalbudsjett		200 000	50 000	
Egenandel		100 000	50 000	
Skjønnsmidler fra FM		100 000		
Annen finansiering				

(Vennligst legg ved utfyllende budsjettinformasjon)

Kort statusrapport hvis prosjektet har fått skjønnsmidler tidligere

Ikke mottatt tidligere

Fylt ut av		
Dato	Navn	Stilling
13.02.09	Frode Holst	Kommunalsjef

Vedlegg: