



MØTEPROTOKOLL

Kommunestyret

Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 04.02.2016
Møtestart: Kl. 11.30.
Møteslutt: Kl. 16.10.

Tilstede:

- Sture Pedersen
- Sunniva Dahl.
- Tom Tobiassen
- Hilde Nilsen møtte for Geir-Viggo Pedersen
- Håkon Ulriksen
- Jean Raymond Kolbjørnsen møtte for Fred O. Hansen
- Carlotten Holen Pedersen møtte for Frode Pettersen
- Arne Fr. Andersen
- Ben Tommy Eriksen møtte for Ida-Marie Jensen
- Oddmar Nysæth møtte for Steinar T. Lihaug
- Synnøve Solsem Olsen møtte for Monica Knedal
- Aina P. Andreassen
- Berit Hansen
- Tor Andersen
- Atle Olsen
- Gøril I. Karlsen
- Elin Dahl møtte som vara for Brith-Unni Willumsen
- Svein Helge Martinussen
- Ann Karina Jakobsen

Fra Eldrerådet: Fredrik Schreier
Anne Lise Steinbach

Fra Ungdomsrådet:
Jenny Pettersen
Anna Holst

Dessuten møtte: Rådmann Gundar Jakobsen
Formannskapssekretær Grete F. Olsen
Fra NAV Gøril G. Johnsen
Skole- og barnehagesjef Hans Kristian Pettersen
Økonomisjef Trond Robertsen
Teknisk sjef Åsa Elvik



BØ KOMMUNE

Helse- og sosialsjef Jim Gundersen
Næringskonsulent Arne Osnes
Menighetssekretær Tormod Johannessen

Til innkallingen:
Innkallingen enstemmig godkjent.

Til sakslisten:
Ordfører orienterte om:
- mottatt skriftlig spørsmål fra SP/v Tor Andersen vedrørende havbruksfond
- at sak 3/16 utgår da den er ferdig behandlet av formannskapet.

Ordfører opplyste videre at ordfører har mottatt skriv fra Turgruppa i regi av Psykisk Helse, datert 02.02.2016, som er en bekymringsmelding i forhold til nedskjæringer av ressurser i psykiatrien.

Sakslisten enstemmig vedtatt.

Tor Andersen og Gøril Karlsen ble valgt til å underskrive protokollen.

Ordfører inviterte partilederne til et kort møte på hans kontor i løpet av kommunestyremøtet.

SAKSLISTE

Utvalgs- saksnr.	Saksnr: Tittel
1/16	16/128 ORDFØRERENS HJØRNE
2/16	16/125 REFERATER OG MELDINGER
3/16	16/93 SØKNAD OM STØTTE TIL GÅRDSBAKERI Utgår.
4/16	15/561 UTBYGGING 4G+, MOBIL MED TALE
5/16	16/94 SØKNAD OM LÅN TIL KJØP AV BÅT



BØ KOMMUNE

6/16	16/12 SØKNAD OM EGENKAPITALLÅN I FORBINDLESE MED BYGGING AV NY FISKEBÅT
7/16	15/484 ORDENSREGLEMENT FOR GRUNNSKOLENE I BØ
8/16	16/98 INNKJØP AV LIFT
9/16	15/281 KLAGE PÅ VEDTAK OM DISPENSASJON FRA AREALPLAN I FORBINDELSE MED ØNSKET ETABLERING AV OPPDRETTSANLEGG VED GAUKVÆRØY
10/16	11/575 KOBVVÅGEN - REGULERINGSPLAN - KLAGE PÅ VEDTAK
11/16	16/109 SØKNAD OM FRITAK FRA VERV SOM VARAORDFØRER SUNNIVA DAHL
12/16	15/636 SØKNAD OM KJØP AV TILLEGGS TOMT GNR/BNR 19/25
13/16	15/661 VALG AV MEDLEMMER TIL HEIMEVERNSNEMND 2015-2019
14/16	16/120 VALG AV SAKKYNDIG NEMND
15/16	16/121 VALG AV KLAGENEMND
16/16	16/122 VALG AV POLITISK REPRESENTANT TIL SAMARBEIDS- UTVALGENE FOR SKOLEN
17/16	15/599 VALG AV KOMMUNENS REPRESENTANTER TIL SAMARBEIDSUTVALGENE FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE I BØ - KLAGE
18/16	15/573 VALG AV VALGSTYRE 2015-2019



1/16

ORDFØRERENS HJØRNE

Forslag til vedtak:

Behandling:

Ordfører orienterte om:

- Eiermøte Vesterålskraft
- Jobber for flere IT bedrifter til Bø
- Hovden havn
- Aleris, større etablering i Bø
- Eventyrkommunen
- Nergaard, etablering proteinkonsentratfabrikk i Bø
- Tilsetting rådmann

Etter orienteringen ble det stilt spørsmål om Reno Vest sin måte å innhente søppel på.

Vedtak:

Det ble ikke fattet særskilt vedtak.

2/16

REFERATER OG MELDINGER

Forslag til vedtak:

Referater og meldinger tas til orientering.

Behandling:



Ref. innstilling.

Ordfører orienterte fra skriv mottatt fra Turgruppa for Psykisk helse som også er utdelt i møtet.

Ordfører presiserte at ingen endringer skjer i saken om psykiatrien fram til neste kommunestyremøte i mars. Da vil saken komme til ny behandling i kommunestyret.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Referater og meldinger tas til orientering.

3/16

SØKNAD OM STØTTE TIL GÅRDSBAKERI

Saken utgår – se godkjenning av sakslisten.

4/16

UTBYGGING 4G+, MOBIL MED TALE

Forslag til vedtak:

Forslag til vedtak

Bø kommune inngår avtale med TeliaSonera om utbygging av 4G+, mobil med tale for strekningen Straume - Vea – Steine i henhold til justert tilbud og avklaringsmøte.

Bø kommune sitt bidrag er på kr 2.100.000,-. Beløpet utbetales med 50% i 2016 og 50% i 2017.



BØ KOMMUNE

Beløpet i 2016 finansieres slik det fremgår av saksfremlegget.

Beløpet i 2017 innarbeides i budsjett 2017.

Behandling:

Ref. innstilling.

Ordfører orienterte i saken.

Svein Helge Martinussen påpekte at man bør finne en annen finansiering enn det som skisseres i saksfremlegget.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bø kommune inngår avtale med TeliaSonera om utbygging av 4G+, mobil med tale for strekningen Straume - Vea – Steine i henhold til justert tilbud og avklaringsmøte.

Bø kommune sitt bidrag er på kr 2.100.000,-. Beløpet utbetales med 50% i 2016 og 50% i 2017.

Beløpet i 2016 finansieres slik det fremgår av saksfremlegget.

Beløpet i 2017 innarbeides i budsjett 2017.

5/16

SØKNAD OM LÅN TIL KJØP AV BÅT

Forslag til vedtak:

Ansten Albrigtsen innvilges lån til kjøp av ny fiskebåt med

Kr 500.000

Lånet belastes Strategisk Næringsfond, og sikres ved pant i båt som kjøpes, eller i samlet flåte.



Lånet utbetales mot dokumentasjon på finansiering, underskrevet kjøpekontrakt, tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev,

Regelverk for lån fra Bø kommune, samt retningslinjer for ankeadgang på vedtak, sendes søker sammen med utsending av «Melding om vedtak»

Behandling:

Sture Pedersen erklærte seg inhabil i saken og overlot møteledelsen til varaordfører. Det var ikke innkalt vara for Pedersen.

Ref. innstilling.

Forslag fra Atle Olsen:
Søknaden innvilges med 10%.

Ved alternativ votering mellom formannskapets innstilling og forslag fra Atle Olsen
Ble formannskapets innstilling vedtatt med 18 mot 1 stemme.

Vedtak:

Ansten Albrigtsen innvilges lån til kjøp av ny fiskebåt med

Kr 500.000

Lånet belastes Strategisk Næringsfond, og sikres ved pant i båt som kjøpes, eller i samlet flåte.

Lånet utbetales mot dokumentasjon på finansiering, underskrevet kjøpekontrakt, tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev,

Regelverk for lån fra Bø kommune, samt retningslinjer for ankeadgang på vedtak, sendes søker sammen med utsending av «Melding om vedtak»



Forslag til vedtak:

Snarsetværing AS innvilges lån på Kr 500.000 til bygging av ny fiskebåt.

Lånet følger generelle retningslinjer for lån fra Strategisk Næringsfond. Lånet sikres mot pant i båten, med prioritet etter annen bankfinansiering. Lånet utbetales etter anmodning fra låntaker mot dokumentasjon på samlet finansiering, tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev.

Retningslinjer for lån, samt orientering om ankeadgang på vedtaket, vedlegges ved utsending av «Melding om vedtak»

Behandling:

Ref. innstilling.

Forslag fra Tor Andersen:

Snarsetværing A/S innvilges lån på 1.000.000 til bygging av ny fiskebåt.

Resten som innstillingen.

Forslag fra Atle Olsen:

Snarsetværing AS innvilges med 10% støtte/lån

Votering.

Det ble først votert over forslag fra Atle Olsen som falt med
1 mot 18 stemmer.

Ved alternativ votering over forslaget fra Tor Andersen og formannskapetets innstilling ble formannskapetets innstilling vedtatt mot 3 stemmer.

Vedtak:

Snarsetværing AS innvilges lån på Kr 500.000 til bygging av ny fiskebåt.

Lånet følger generelle retningslinjer for lån fra Strategisk Næringsfond. Lånet sikres mot pant i båten, med prioritet etter annen bankfinansiering. Lånet utbetales etter anmodning fra låntaker mot dokumentasjon på samlet finansiering, tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev.

Retningslinjer for lån, samt orientering om ankeadgang på vedtaket, vedlegges ved utsending av «Melding om vedtak»



7/16

ORDENSREGLEMENT FOR GRUNNSKOLENE I BØ

Forslag til vedtak:

Følgende ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune vedtas:

Ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune

Forskrift vedtatt av Bø kommunestyre

1. Innledning

§ 1. Hjemmel

Med hjemmel i opplæringslovens § 2-9 og § 2-10 (Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (Opplæringslova) av 17. juli 1998 nr. 61), har Bø kommune den _____ vedtatt ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune

§ 2. Formål

Bø kommune skal ha en god skole for alle elevene i grunnskolen i kommunen uavhengig av hvilken skole elevene går på, slik at skolen er preget av

læringslyst
samarbeid
trivsel
respekt
medansvar for hverandre

slik at elevene kan nå målsettingene som er fastsatt i Kunnskapsløft Bø.

Reglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene, og at elevene bruker sine positive ressurser for å nå målsettingen om et godt skolesamfunn for alle.

§ 3. Virkeområde

Ordensreglementet gjelder for alle grunnskolene i Bø kommune. Ordensreglementet gjelder også skolens tilbud om leksehjelp- og SFO med unntak av § 7.5, 7.6, 7.7, 7.8 og 7.9.

Ordensreglementet kan ikke fravikes, med unntak av punkt 4.10, etter vedtak i Skolemiljøutvalget og punktene 6.6 og 6,7 etter vedtak av rektor.

Ordensreglementet gjelder for all aktivitet i skolens regi, uavhengig av hvor denne foregår.



Reglementet gjelder også på skoleveien og i skolebussen.

Ordensreglementet inneholder regler for orden og oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes når elever bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Ordensreglementet er grunnlaget for evaluering med og uten karakterer i orden og oppførsel.

I tillegg til ordensreglementet gis Skolemiljøutvalget ved skolen myndighet til å vedta egne trivselsregler for den enkelte skole.

Den enkelte klasse i skolen kan i tillegg ha egne klasseregler innenfor rammen av dette ordensreglementet.

Sanksjoner ved brudd på trivselsregler kan ikke gå ut over innholdet i ordensreglementet.

2. Regler for orden og oppførsel

Grunnskolen i Bø skal gi elevene de beste muligheter for læring og utvikling. Det er derfor viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte på skolene.

Alle elever skal følge ordensreglementet og vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk.

§ 4. Regler for å skape et godt arbeidsmiljø i klassen og på skolen

- 4.1 Vær høflig, hjelpsom og vis hensyn og respekt for andre.
- 4.2 Hold arbeidsro i timene og vis respekt for læringsaktivitetene.
- 4.3 Rett deg etter de voksnes beskjeder og avgjørelser.
- 4.4 Møt forberedt til undervisningen og gjør skolearbeidet til avtalt tid.
- 4.5 Fusk i skolearbeidet er ikke tillatt.
- 4.6 Møt presis til timer og avtaler.
- 4.7 Hold god orden.
- 4.8 Skolens regler for bruk av ikt og nettvett skal følges og gjelder som del av ordensreglementet.
- 4.9 Dersom det er nødvendig å forlate undervisningen, må det innhentes tillatelse fra lærer.



4.10 Private gjenstander inkludert elektroniske gjenstander som er nødvendige for opplæringen skal ligge i skolesekken om de må bringes med til skolen. Elektroniske gjenstander skal være avslått og ikke synlig i skoletiden. Tas private gjenstander med på skolen, er dette på eget ansvar.

4.11 Foreldre/foresatte skal uten ugrunnet opphold levere melding til skolen ved alle typer fravær.

4.12 Dyr kan ikke tas med til skolen uten særskilt tillatelse.

§ 5. Regler for at skolens bøker, materiell, inventar og anlegg skal holdes i god stand

5.1 Ta godt vare på alt som tilhører skolen. Hold området rent og ryddig både ute og inne. All søppel skal i søppelbøtte.

5.2 Stell pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell.

5.3 Ta godt vare på personlige eiendeler. Unngå å ta med verdisaker på skolen. Verdisaker som tas med på skolen, tas med på eget ansvar.

5.4 La andres eiendeler være i fred.

§ 6. Regler for å skape et godt og trygt skolemiljø

6.1 Mobbing og krenkende adferd skal ikke forekomme.

6.2 Banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek er å vise manglende respekt og hensyn, og er ikke tillatt.

6.3 Det er ikke tillatt å ta bilder, film eller gjøre lydopptak uten tillatelse.

6.4 Ikke skap eller delta i farlig og voldsom aktivitet. Ikke ta med farlige gjenstander som kan benyttes til å skade andre.

6.5 Ved behov for å gå utenfor skolens område i skoletiden, må det innhentes tillatelse fra lærer.

6.6 Snøballkasting er ikke tillatt.

6.7 Godteri, tyggegummi og brus skal ikke nytes i skoletiden.

6.8 Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av snus, tobakk, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolens område eller under aktiviteter i skolens regi.

6.9 Rasistiske utsagn og krenkende handlinger er ikke tillatt.



6.10 Sjikane på grunn av religion eller livssyn er ikke tillatt.

6.11 Seksuell trakassering er ikke tillatt.

3. Sanksjoner ved brudd på ordensreglementet

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal, hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg. Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i § 7, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

§7. Tiltak som kan gjennomføres ved brudd på ordensreglene eller regler som følger av lovverk

7.1 Muntlig eller skriftlig irettesettelse og/eller advarsel fra lærer og eller annen ansatt ved skolen.

7.2 Skolen kontakter hjemmet og involverer foresatte

7.3 Skolen kan inndra gjenstander ut skoledagen. Skolen kan beslaglegge rusmidler som medbringes på skolens område. Tobakk og alkohol skal overlates til elevens foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

7.4 Pålegg om å gjennomføre oppgaver for å rette opp skade eleven har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.). Etter avtale med foresatte kan oppgaven utføres etter skoletid.

7.5 Bortvisning fra klasse/gruppe for resten av timen/arbeidsperioden etter rektors/lærers avgjørelse. Elever i 1. – 4. trinn bortvises under tilsyn.

7.6 Bortvisning fra skolen for resten av skoledagen etter rektors avgjørelse.

7.7 Bortvisning fra skolen for inntil 3 dager for 8.-10. årstrinn etter rektors avgjørelse.

7.8 Midlertidig eller permanent bytte av arbeidsplass, gruppe, klasse eller skole.

7.9 Nedsatt karakter i orden og/eller oppførsel

7.10 Ved bevisste eller ubetenksomme ødeleggelser eller hærverk skal skolen vurdere erstatningskrav rettet mot eleven eller dennes foresatte. Jfr. Skadeerstatningsloven.

7.11 Alvorlige saker meldes til kommunen som vurderer å anmelde saken.

Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement.

Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges.



Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing er ikke tillatt.

Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkeltmedlemmer av gruppen.

§ 8. Straffbare forhold

Straffbare forhold og mistanke om straffbare forhold skal meldes til kommunen og politiet.

Rektor utarbeider grunnlaget for anmeldelse og det er skole- og barnehagesjefen som signerer eventuell anmeldelse.

Dersom en elev begår en straffbar handling mot en medelev eller ansatt, må offeret eller offerets foresatte få uttale seg før grunnlag for anmeldelse utformes og anmeldelse leveres.

Forholdet vil anmeldes uavhengig av om offer er elev eller ansatt.

Rektor må i hvert enkelt tilfelle avveie mellom hensynet til den enkelte elev og skolens generelle oppdrageransvar, før grunnlag for anmeldelse utformes.

4. Saksbehandling

§ 9. Enkeltvedtak

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger reglene i opplæringslovens § 2-9 og § 2-10, samt saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens herunder kap III - kap. VI ved enkeltvedtak.

§ 10. Avgjørelser som ikke er enkeltvedtak

Ved avgjørelser som ikke er enkeltvedtak skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

10.1 Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.

10.2 Eleven skal så vidt mulig varsles og forelegges relevante opplysninger i saken med mulighet til å uttale seg før avgjørelsen treffes.



10.3 I alvorlige saker skal foresatte så vidt mulig kontaktes. Varselet kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning bør begrunnelsen normalt gis skriftlig.

10.4 Avgjørelsen bør begrunnes, og avgjørelser om utvisning eller inndragelse av mobiltelefon eller andre gjenstander skal alltid begrunnes. Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig.

5. Ikrafttredelse

Ordensreglementet gjelder fra (den dato det blir vedtatt). 

Behandling:

Ref. innstilling.

Forslag fra Berit Hansen:

Pkt. 7.3:

Skolen kan inndra gjenstander ut skoledagen. Skolen kan beslaglegge rusmidler som medbringes på skolens område. Tobakk og alkohol som er beslaglagt på skolen skal destrueres. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

Forslag fra Elin Dahl:

4.10:

Elektroniske gjenstander og mobilbruk skal være avslått og ikke synlig i undervisningsstiden.

6.6:

Snøballkasting er lov på oppmerkede områder.

Ordfører viste til §3 som ivaretar nevnte paragrafer.

Forslag fra Atle Olsen:

Pkt. 6.6 strykes.

Elin Dahl:

Trakk sitt forslag på pkt. 6.6.

Voteringer:



Ved votering over forslag fra Elin Dahl vedrørende pkt. 4.10, falt dette med 2 mot 17 stemmer.

Ved votering over forslag fra Berit Hansen vedrørende pkt. 7.3, falt dette med 5 mot 14 stemmer.

Ved votering over forslag fra Atle Olsen vedrørende pkt. 6.6, falt dette med 4 mot 15 stemmer.

Ved endelig votering over innstillingen, ble innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Følgende ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune vedtas:

Ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune

Forskrift vedtatt av Bø kommunestyre:

1. Innledning

§ 1. Hjemmel

Med hjemmel i opplæringslovens § 2-9 og § 2-10 (Lov om grunnskolen og den videregående opplæringa (Opplæringslova) av 17. juli 1998 nr. 61), har Bø kommune den _____ vedtatt ordensreglement for grunnskolene i Bø kommune

§ 2. Formål

Bø kommune skal ha en god skole for alle elevene i grunnskolen i kommunen uavhengig av hvilken skole elevene går på, slik at skolen er preget av

læringslyst
samarbeid
trivsel
respekt
medansvar for hverandre

slik at elevene kan nå målsettingene som er fastsatt i Kunnskapsløft Bø.

Reglementet tar utgangspunkt i at skolen er til for elevene, og at elevene bruker sine positive ressurser for å nå målsettingen om et godt skolesamfunn for alle.

§ 3. Virkeområde

Ordensreglementet gjelder for alle grunnskolene i Bø kommune. Ordensreglementet gjelder også skolens tilbud om leksehjelp- og SFO med unntak av § 7.5, 7.6, 7.7, 7.8 og 7.9.



Ordensreglementet kan ikke fravikes, med unntak av punkt 4.10, etter vedtak i Skolemiljøutvalget og punktene 6.6 og 6,7 etter vedtak av rektor.

Ordensreglementet gjelder for all aktivitet i skolens regi, uavhengig av hvor denne foregår.

Reglementet gjelder også på skoleveien og i skolebussen.

Ordensreglementet inneholder regler for orden og oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes når elever bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåten når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Ordensreglementet er grunnlaget for evaluering med og uten karakterer i orden og oppførsel.

I tillegg til ordensreglementet gis Skolemiljøutvalget ved skolen myndighet til å vedta egne trivselsregler for den enkelte skole.

Den enkelte klasse i skolen kan i tillegg ha egne klasseregler innenfor rammen av dette ordensreglementet.

Sanksjoner ved brudd på trivselsregler kan ikke gå ut over innholdet i ordensreglementet.

2. Regler for orden og oppførsel



Grunnskolen i Bø skal gi elevene de beste muligheter for læring og utvikling. Det er derfor viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte på skolene.

Alle elever skal følge ordensreglementet og vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk.

§ 4. Regler for å skape et godt arbeidsmiljø i klassen og på skolen

- 4.1 Vær høflig, hjelpsom og vis hensyn og respekt for andre.
- 4.2 Hold arbeidsro i timene og vis respekt for læringsaktivitetene.
- 4.3 Rett deg etter de voksnes beskjeder og avgjørelser.
- 4.4 Møt forberedt til undervisningen og gjør skolearbeidet til avtalt tid.
- 4.5 Fusk i skolearbeidet er ikke tillatt.
- 4.6 Møt presis til timer og avtaler.
- 4.7 Hold god orden.



- 4.8 Skolens regler for bruk av ikt og nettvett skal følges og gjelder som del av ordensreglementet.
- 4.9 Dersom det er nødvendig å forlate undervisningen, må det innhentes tillatelse fra lærer.
- 4.10 Private gjenstander inkludert elektroniske gjenstander som er unødvendige for opplæringen skal ligge i skolesekken om de må bringes med til skolen. Elektroniske gjenstander skal være avslått og ikke synlig i skoletiden. Tas private gjenstander med på skolen, er dette på eget ansvar.
- 4.11 Foreldre/foresatte skal uten ugrunnet opphold levere melding til skolen ved alle typer fravær.
- 4.12 Dyr kan ikke tas med til skolen uten særskilt tillatelse.

§ 5. Regler for at skolens bøker, materiell, inventar og anlegg skal holdes i god stand

- 5.1 Ta godt vare på alt som tilhører skolen. Hold området rent og ryddig både ute og inne. All søppel skal i søppelbøtte.
- 5.2 Stell pent med skolebøker og annet undervisningsmateriell.
- 5.3 Ta godt vare på personlige eiendeler. Unngå å ta med verdisaker på skolen. Verdisaker som tas med på skolen, tas med på eget ansvar.
- 5.4 La andres eiendeler være i fred.

§ 6. Regler for å skape et godt og trygt skolemiljø

- 6.1 Mobbing og krenkende adferd skal ikke forekomme.
- 6.2 Banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek er å vise manglende respekt og hensyn, og er ikke tillatt.
- 6.3 Det er ikke tillatt å ta bilder, film eller gjøre lydopptak uten tillatelse.
- 6.4 Ikke skap eller delta i farlig og voldsom aktivitet. Ikke ta med farlige gjenstander som kan benyttes til å skade andre.
- 6.5 Ved behov for å gå utenfor skolens område i skoletiden, må det innhentes tillatelse fra lærer.
- 6.6 Snøballkasting er ikke tillatt.
- 6.7 Godteri, tyggegummi og brus skal ikke nytes i skoletiden.



6.8 Det er forbudt å være ruset, bruke, oppbevare, omsette eller være i besittelse av snus, tobakk, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolens område eller under aktiviteter i skolens regi.

6.9 Rasistiske utsagn og krenkende handlinger er ikke tillatt.

6.10 Sjikane på grunn av religion eller livssyn er ikke tillatt.

6.11 Seksuell trakassering er ikke tillatt.

3. Sanksjoner ved brudd på ordensreglementet

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal, hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg. Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i § 7, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

§7. Tiltak som kan gjennomføres ved brudd på ordensreglene eller regler som følger av lovverk

7.1 Muntlig eller skriftlig irettesettelse og/eller advarsel fra lærer og eller annen ansatt ved skolen.

7.2 Skolen kontakter hjemmet og involverer foresatte

7.3 Skolen kan inndra gjenstander ut skoledagen. Skolen kan beslaglegge rusmidler som medbringes på skolens område. Tobakk og alkohol skal overlates til elevens foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politiet.

7.4 Pålegg om å gjennomføre oppgaver for å rette opp skade eleven har påført skolens eiendom eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o.l.). Etter avtale med foresatte kan oppgaven utføres etter skoletid.

7.5 Bortvisning fra klasse/gruppe for resten av timen/arbeidsperioden etter rektors/læreres avgjørelse. Elever i 1. – 4. trinn bortvises under tilsyn.

7.6 Bortvisning fra skolen for resten av skoledagen etter rektors avgjørelse.

7.7 Bortvisning fra skolen for inntil 3 dager for 8.-10. årstrinn etter rektors avgjørelse.

7.8 Midlertidig eller permanent bytte av arbeidsplass, gruppe, klasse eller skole.

7.9 Nedsatt karakter i orden og/eller oppførsel

7.10 Ved bevisste eller ubetenksomme ødeleggelser eller hæververk skal skolen vurdere erstatningskrav rettet mot eleven eller dennes foresatte. Jfr. Skadeerstatningsloven.

7.11 Alvorlige saker meldes til kommunen som vurderer å anmelde saken.



Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følger av lov eller reglement.

Hvis særskilte grunner tilsier det, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges.

Sanksjonene skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing er ikke tillatt.

Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkeltmedlemmer av gruppen.

§ 8. Straffbare forhold

Straffbare forhold og mistanke om straffbare forhold skal meldes til kommunen og politiet.

Rektor utarbeider grunnlaget for anmeldelse og det er skole- og barnehagesjefen som signerer eventuell anmeldelse.

Dersom en elev begår en straffbar handling mot en medelev eller ansatt, må offeret eller offerets foresatte få uttale seg før grunnlag for anmeldelse utformes og anmeldelse leveres.

Forholdet vil anmeldes uavhengig av om offer er elev eller ansatt.

Rektor må i hvert enkelt tilfelle avveie mellom hensynet til den enkelte elev og skolens generelle oppdrageransvar, før grunnlag for anmeldelse utformes.

4. Saksbehandling



§ 9. Enkeltvedtak

Behandlingen av brudd på ordensreglementet følger reglene i opplæringslovens § 2-9 og § 2-10, samt saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens herunder kap III - kap. VI ved enkeltvedtak.

§ 10. Avgjørelser som ikke er enkeltvedtak

Ved avgjørelser som ikke er enkeltvedtak skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

10.1 Skolen plikter å påse at saken er så godt opplyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.



10.2 Eleven skal så vidt mulig varsles og forelegges relevante opplysninger i saken med mulighet til å uttale seg før avgjørelsen treffes.

10.3 I alvorlige saker skal foresatte så vidt mulig kontaktes. Varselet kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning bør begrunnelsen normalt gis skriftlig.

10.4 Avgjørelsen bør begrunnes, og avgjørelser om utvisning eller inndragelse av mobiltelefon eller andre gjenstander skal alltid begrunnes. Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning skal begrunnelsen gis skriftlig.

5. Ikrafttredelse

Ordensreglementet gjelder fra (den dato det blir vedtatt). 

8/16

INNKJØP AV LIFT

Forslag til vedtak:

Bø kommune vedtar oppstart av prosjekt innkjøp av lift og vedtar kjøp innenfor en kostnad på kr. 240.000,-

Tilleggsfinansiering på 40.000,- ut over budsjettert investering på kr. 200.000,- foretas i neste Budsjettregulering.

Behandling:

Ref. innstilling.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:



BØ KOMMUNE

Bø kommune vedtar oppstart av prosjekt innkjøp av lift og vedtar kjøp innenfor en kostnad på kr. 240.000,-

Tilleggsfinansiering på 40.000,- ut over budsjettet investering på kr. 200.000,- foretas i neste Budsjettregulering.

9/16

KLAGE PÅ VEDTAK OM DISPENSASJON FRA AREALPLAN I FORBINDELSE MED ØNSKET ETABLERING AV OPPDRETTSANLEGG VED GAUKVÆRØY

Forslag til vedtak:

Bø kommune opprettholder vedtak datert 29.10.2015 og tar ikke klagen til følge.

Behandling:

Ref. innstilling.

Votering:

Innstillinga vedtatt mot 1 stemme.

Vedtak:

Bø kommune opprettholder vedtak datert 29.10.2015 og tar ikke klagen til følge.

10/16

KOBVVÅGEN - REGULERINGSPLAN - KLAGE PÅ VEDTAK

Forslag til vedtak:



- 1 Bø kommune opprettholder sitt vedtak datert den 26.06.2015, men tar inn en presisering under punkt 7,3 *Virksomheten skal følge retningslinjer for luftkvalitet (T1520) og støy (T1442), innenfor de grenser den til enhver tid gjeldende lovgiving setter.*

Behandling:

Synnøve S. Olsen erklærte seg inhabil og deltok ikke i behandlingen av saken. Ingen vara overtok hennes plass ved behandling av saken.

Ref. innstilling.

Teknisk sjef orienterte og besvarte spørsmål.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

- 1 Bø kommune opprettholder sitt vedtak datert den 26.06.2015, men tar inn en presisering under punkt 7,3 *Virksomheten skal følge retningslinjer for luftkvalitet (T1520) og støy (T1442), innenfor de grenser den til enhver tid gjeldende lovgiving setter.*

11/16

**SØKNAD OM FRITAK FRA VERV SOM VARAORDFØRER
SUNNIVA DAHL**

Forslag til vedtak:

Viser til søknad fra Sunniva Dahl datert 14.01.16.

Viser videre til Kommune洛vens § 15.1. med kommentarer samt til Lov om folkeregister.



Som følge av registrert flytting fra kommunen vil Sunniva Dahl måtte tre ut av politiske verv i Bø kommune.

Som verv defineres medlem av folkevalgte organ, men kan også omfatte andre mer spesielle verv (som for eksempel ordførervervet og leder av utvalg.....).

Dersom vedkommende flytter tilbake innen utløpet av to-årsfristen, så vil vedkommende ha krav på å få tre inn igjen i verv.

Behandling:

Sunniva Dahl erklærte seg inhabil og deltok ikke i behandling av saken. Ingen vara overtok hennes plass ved behandling av saken.

Ref. innstilling.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Viser til søknad fra Sunniva Dahl datert 14.01.16.

Viser videre til Kommunelovens § 15.1. med kommentarer samt til Lov om folkeregister.

Som følge av registrert flytting fra kommunen vil Sunniva Dahl måtte tre ut av politiske verv i Bø kommune.

Som verv defineres medlem av folkevalgte organ, men kan også omfatte andre mer spesielle verv (som for eksempel ordførervervet og leder av utvalg.....).

Dersom vedkommende flytter tilbake innen utløpet av to-årsfristen, så vil vedkommende ha krav på å få tre inn igjen i verv.

12/16

SØKNAD OM KJØP AV TILLEGGS TOMT GNR/BNR 19/25



Forslag til vedtak:

Bø Kommune viser til søknad om tomtekjøp fra May Lis Albrigtsen datert den 12.11.2015.

Søker tilbys å kjøpe omsøkte areal fra gnr 19 bnr 125 til en pris av kroner 25,-/m².

Kjøper må dekke omkostningene som påløper i forbindelse med salget.

Tilbudet gjelder frem til 01.04.2016.

Behandling:

Ref. innstilling.

Votering:

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Bø Kommune viser til søknad om tomtekjøp fra May Lis Albrigtsen datert den 12.11.2015.

Søker tilbys å kjøpe omsøkte areal fra gnr 19 bnr 125 til en pris av kroner 25,-/m².

Kjøper må dekke omkostningene som påløper i forbindelse med salget.

Tilbudet gjelder frem til 01.04.2016.

13/16

VALG AV MEDLEMMER TIL HEIMEVERNSNEMND 2015-2019

Forslag til vedtak:

Behandling:



BØ KOMMUNE

Ref. valg nemndas innstilling.

Votering:

Valg nemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Heimevernsnemnd for perioden 2015-2019.

Jørn Finnvåg, Boks 97, 8465 Straumsjøen
Anette Johnsen, Boks 252, 8469 Bø i Vesterålen.

14/16

VALG AV SAKKYNDIG NEMND

Forslag til vedtak:

Behandling:

Valg nemndas forslag, mot FRP's stemme:

Sakkyndig nemnd for perioden 2015 -2019

Medlemmer:

Frode Pettersen, leder

Rolf Hugo Eriksen

Berit Hansen

Varamedlemmer:

Anna Einarsen

Oddmar Nyseth

Kjell Richardsen

Forslag fra Atle Olsen:

Saken utsettes.

Votering.



BØ KOMMUNE

Det ble votert over utsettelsesforslaget fra Atle Olsen som ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Saken utsettes.

15/16

VALG AV KLAGENEMND

Forslag til vedtak:

Behandling:

Forslag fra valgnemnda:

Klagenemnd for perioden 2015 -2019

Medlemmer:

Hilde Nilsen, leder

Kurt Dahl

Jan Jakobsen

Varamedlemmer:

Anne Marie Vik

Roy Arne Ingebrigtsen

Arne Andersen

Forslag fra Arne Andersen:

Siste vara strykes slik at det bare blir 2 vara til klagenemnda.

Votering:

Valgnemndas innstilling med endringsforslag fra Arne Andersen enstemmig vedtatt.

Vedtak:



BØ KOMMUNE

Klagenemnd for perioden 2015 - 2019

Medlemmer:

Hilde Nilsen, leder

Kurt Dahl

Jan Jakobsen

Varamedlemmer:

Anne Marie Vik

Roy Arne Ingebrigtsen

16/16

VALG AV POLITISK REPRESENTANT TIL SAMARBEIDSUTVALGENE FOR SKOLEN

Forslag til vedtak:

Behandling:

Ref. valgnemndas innstilling.

Votering.

Valgnemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Valg av politisk representant til samarbeidsutvalgene for skolene:

Eidet skole: Geir-Viggo Pedersen

Vara: Bente Lockert

Straume skole: Svein Helge Martinussen

Vara: Atle Olsen

Steine skole: Cecilie Andersen



BØ KOMMUNE

Vara: Frode Pettersen

Bø ungdomsskole: Ivan Andreassen

Vara: Charlotte H. Pedersen

17/16

**VALG AV KOMMUNENS REPRESENTANTER TIL SAMARBEIDSUTVALGENE
FOR DE KOMMUNALE BARNEHAGENE I BØ – KLAGE**

Forslag til vedtak:

Valgnemndas innstilling ettersendes eller fremlegges i møtet.

Behandling:

Ref. valgnemnda innstilling:

Votering:

Valgnemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Klagen tas til følge.

Som ny representant (i stedet for Siv Nilsen) velges Arne Tobiassen med vara Gøril Karlsen.

18/16

VALG AV VALGSTYRE 2015-2019



Forslag til vedtak:

Valgnemndas forslag fremlegges i møte.

Behandling:

Ref. valgnemndas innstilling.

Votering:

Valgnemndas innstilling enstemmig vedtatt.

Vedtak:

Valgstyre for perioden 2015-2019.

Til valgstyre velges formannskapets medlemmer med samme vararekke som formannskapet.

1. Sture Pedersen
2. Sunniva Dahl
3. Tom Tobiassen
4. Gøril Karlsen
5. Brith-Unni Willumsen

Vara for 1-4:

1. Geir-Viggo Pedersen
2. Håkon Ulriksen
3. Fred Oluf Hansen
4. Frode Pettersen
5. Ida-Marie Jensen
6. Monica Knedal

Vara for 5:

1. Tor Andersen
2. Atle Olsen
3. Ann Karina Jakobsen

Spørsmål fra SP v/Tor Andersen:



HAVBRUKSFONDET

Stortingets næringskomite har den 8.6.2015 lagt fram en innstilling der de mener at en større del av inntektene fra vederlag for nye oppdrettskonsesjoner og vekst i eksisterende skal tilfalle kommunene og fylkeskommunene, det de kaller et Havbruksfond.

Det Kgl. Nærings- og fiskeridepartementet har før jul, 10.12.2015; sendt ut på høring et forslag om innretning av Havbruksfondet.

Høringsfristen er 18.2.2016.

Med bakgrunn i at Bø er en oppdrettskommune blir mitt spørsmål:

Vil ordfører sørge for at også Bø vedtar en uttalelse til høringsforslaget innen fristen den 18.2.2016?

*Fiskumyran den 2.2.2016
Tor Andersen*

Ordfører besvarte spørsmål fra Tor Andersen og viste til utdelt skriv med forslag til uttalelse i saken.

Følgende uttalelsen enstemmig vedtatt:

Bø kommune har i desember 2015 mottatt til høring et forslag fra Nærings- og fiskeridepartementet vedrørende innretning på havbruksfondet.

Bø kommune mottar en rekke høringsdokumenter, men det blir vanligvis ikke gitt uttalelse på slike høringer fra Bø kommune.

Høringen vedrørende fremtidig havbruksfond vil jeg ta opp i Regionrådet med sikte på en felles uttalelse fra regionen.

Følgende legges til grunn og er basert på tilsvarende uttalelse gjort av Hadsel kommune:

Bø kommune er positiv til at det etableres havbruksfond finansiert av inntekter fra produksjonsvekst i havbruksnæringen. Bø kommune forutsetter imidlertid at havbruksfondet ikke skal erstatte framtidig arealavgift.



Veksten i havbruksnæringen må være miljømessig bærekraftig.

For øvrig har Bø kommune følgende innspill til innretningen av fondet:

1. Det etableres et havbruksfond for hvert produksjonsområde. Inntektene fra salg av produksjonsrettigheter fordeles i sin helhet på kommunene i det aktuelle produksjonsområdet.
2. Lokalitets- MTB (Maksimalt Tillatt Biomasse) brukes som fordelingsnøkkel ved utbetaling fra fondet til kommunene innenfor produksjonsområdet.
3. Inntektene fra fondet fordeles til kommunene umiddelbart etter at salgsvederlaget for produksjonsveksten er mottatt.
4. Staten skal ikke ha andel av havbruksfondet. Havbruksfondet er statens virkemiddel for å skape vekst i havbruksnæringen og det er urimelig at staten skal ha andel av fondet hvor aktiviteten utelukkende utøves i distriktene.
5. Fylkeskommunene skal ikke ha utbytte fra havbruksfondet. Fylkeskommunen er myndighet i forhold til lokaliteter, vekst og konsekvensutredninger. Dersom fylkeskommunen også skal ha «provisjon» for veksten, kan det reises spørsmål om dette er tilfredsstillende forvaltningspraksis.
6. Innføring av arealavgift er nødvendig for å gi kommunene forutsigbare inntekter fra havbruksnæringen, og samtidig sikre at kommuner som ikke kan ta ut vekst blir sikret et tilfredsstillende inntektsgrunnlag. Arealavgift vil sikre kommunene inntekter etter at veksten reduseres eller stopper opp.

Sture Pedersen
Ordfører

Sture Pedersen
Ordfører

Grete F. Olsen
Formannskapssekr.

Tor Andersen
Repr.

Gøril Karlsen
Repr. (Sign.)