

## Vedlegg 2.

### Veileder til forskrift for kommunal renovasjon for husholdninger og fritidsboliger i Gausdal, Lillehammer og Øyer.

#### Innhold

1.	Adkomstforhold for renovasjonsbiler.....	1
2.	Definisjon på kjørbar veg for renovasjonsbiler.....	1
3.	Vedlikehold og bruk av veg.....	1
4.	Krav til nye veger eller anlegg.....	2
5.	Abonnentens ansvar.....	2
6.	Plassering av beholdere.....	2
7.	Veglengder – antall abonnenter.....	3
8.	Regler for behandling av fritak.....	3
9.	Saksbehandling.....	4
10.	Gyldighet/kunngjøring.....	5
11.	Krav til vendehammer/ vendesøyfe.....	6

#### 1. Adkomstforhold for renovasjonsbiler.

Henting og transport av avfall fra husholdninger skjer med spesialbygde biler som komprimerer avfallet. Bilene kan ha en totalvekt på ca. 26 tonn og en aksellast på 10 tonn. Bredden er 2,5 meter og høyden inntil 4,0 meter. Bilene er ca 10 meter lange.

Veilederen kan benyttes i de tilfeller der det opprettes en ny kjørerute, ved endring i kjøreruter eller dersom det oppstår uenighet mellom abonnent/vegeier og GLØR om vegens standard og kvalitet er god nok for kjøring med renovasjonsbiler.

Veilederen legges også til grunn i forbindelse med utbyggingsplaner.

#### 2. Definisjon på kjørbar veg for renovasjonsbiler.

I hovedsak henter GLØR avfall langs offentlig veg. Vegbredde bør være minimum 4,0 meter. Med vegbredde menes kjørebane inkludert skulder på begge sider. Bredde ned til 3,5 meter kan aksepteres i tilfeller der vegen er spesielt solid.

Ved fyllinger høyere enn 2,0 meter (målt på ytterkant skulder) økes kravet til vegbredde med 0,5 meter.

Maksimal stigning skal normalt ikke overstige 10%.

Minste radius for horisontalkurve målt i senterlinjen er 10 meter.

#### 3. Vedlikehold og bruk av veg

Brøyting av veg og snuplass må være utført før kjøring skjer.

Ved glatt vegbane skal det også strøs.

Kvisting skal utføres slik at lysåpningen til enhver tid er på min.4,0 m. i bredde og 4,5 m. i høyde.

Ryging for å hente beholdere aksepteres i utgangspunktet ikke, men GLØR kan i spesielle

tilfeller fravike dette.

Sjåføren avgjør til enhver tid om en veg er sikkerhetsmessig forsvarlig å kjøre.

Vegen skal kunne trafikkeres med fullt lass hele året, unntatt i teletøsningsperioder eller ved andre spesielle forhold (vegarbeid, mye nedbør eller lignende)., Skulle adkomstvegen av ulike årsaker være stengt, må abonnenten selv sørge for å sette fram husholdningsavfallet ved kjørbar veg dersom han ønsker henting. Hvis vegen på tømmedag ikke er kjørbar (ikke brøytet, strødd, stengt eller lignende), vil det ikke kunne påregnes at der blir kjørt ekstraturer. Avfallet vil da bli hentet neste ordinære tømmedag for aktuell avfallstype.

I spesielle tilfeller kan det aksepteres at vegene kjøres i sommerhalvåret mellom 15. april og 15. oktober. Resten av året må beholderne i så fall bringes til avtalt sted ved kjørbar veg. Slik løsning må være avtalt med GLØR før den settes i drift.

Ved uenighet må abonnenten kunne dokumentere at vegen har en tilfredsstillende standard etter denne veileder, og dokumentasjon kan kreves utarbeidet av fagkyndig instans.

GLØR deltar ikke i vedlikeholdskostnader på vegen. Det er vegeiers ansvar å stenge vegen dersom vegstandarden ikke tilfredsstillende ovennevnte krav.

#### **4. Krav til nye vegger eller anlegg.**

Dimensjonerende aksellast er minimum 10 tonn på bruer og 10 tonn på veg. Kurvatur og stigningsforhold må oppfylle vegnormalens krav til kjøring med lastebil type L. Snuplass må utformes som vendehammer med min. dybde på 18,0 meter fra motstående vegkant eller som vendesløyfe med minimum ytre radius på 10,0 meter, jfr pnkt 11. Se også [www.vegvesen.no](http://www.vegvesen.no)

#### **5. Abonnentens ansvar.**

Det er abonnentens ansvar å sørge for forsvarlig disponering av sitt eget avfall og dermed sette avfallsbeholderne fram slik at renovatøren kan hente avfallet etter gjeldende regelverk. Dette vil normalt skje mellom klokken 0600 – 2100. Er ikke beholderen satt fram på tømmedag, vil avfallet først bli hentet neste ordinære tømmedag for aktuell avfallstype. Det er også abonnentens ansvar å sørge for renhold av sine beholdere slik at sjenerende lukt og ansamling av åtseldyr/-fugl i størst mulig grad unngås. Beholderne skal ikke fylles mer enn at lokket kan lukkes helt.

Abbonenten er ansvarlig for å fjerne hindringer, rydde snø, samt strø adkomsten til beholderne hvis forholdene krever dette. Renovatøren bestemmer om forholdene er tilfredsstillende. Er forholdene vurdert som ikke tilfredsstillende, vil avfallet først bli hentet neste ordinære tømmedag for aktuell avfallstype.

#### **6. Plassering av beholdere.**

Stedet der avfallsbeholderne skal hentes må ha en vegstandard og snuplass (ref. pkt.11 ) slik at renovasjonsbilen kan komme trygt fram uten å forvolde skade på veg og kjøretøy, og slik at sjåføren ikke utsettes for unødig fare.

Avfallsbeholderne skal plasseres på et plant underlag slik at renovatøren kan trille dem ut, og fram til bilen, uten hinder fra terskler/trinn eller betydelig høydeforskjell.

Beholderne skal ikke plasseres slik at renovatøren må gå mer enn 3,0 meter fra vegkant eller ytre fortauskant, for å hente dem. Avstanden måles langs den linje som er naturlig å gå uten betydelig høydeforskjell, og måles til beholderen som står nærmest vegen. Beholderne skal stå samlet. Der det er bygget leskur, gjelder avstanden til den delen av huset som er nærmest vegen.

Håndtakene skal snu mot den kanten der det er naturlig for renovatøren å gripe tak for å

trille beholderen mot bilen.

Abonnenten kan fritt velge om beholderne skal stå permanent på henteplassen eller om de plasseres der senest kl 0600 på tømmedag.

Abonnenten kan gjøre avtale direkte med GLØR IKS om lenger henteavstand enn 3,0 meter. Det må i så fall betales ekstra, jf. Gebyrregulativet. Ved opphør av abonnentsforholdet vil et eventuelt serviceabbonnement gå over til vanlig henteavstand for neste abonnent.

Dersom abonnenten velger å bygge leskur eller rom for beholderne gjelder samme regler som nevnt over. Eventuelle porter skal ha låseanordning som enkelt kan betjenes med hansker på.

Dersom ovennevnte krav til plassering m.m. er oppfylt plikter GLØR å sette beholderne tilbake der de stod ved henting.

## 1. Veglengder – antall abonnenter.

I hovedsak henter GLØR avfall langs offentlig veg. Kjøring på private vegger etter avtale. Om avfallet skal hentes langs sideveger eller ikke, bestemmes ut fra vegstandard (ref. pkt 2), kjørelengde og antall abonnenter.

### Veglengder – antall abonnenter.

I hovedsak henter GLØR avfall langs offentlig veg. Kjøring på private vegger etter avtale. Om avfallet skal hentes langs sideveger eller ikke, bestemmes ut fra vegstandard (ref. pkt 2), kjørelengde og antall abonnenter.

Det må være minimum 3 abonnenter langs vegen, og **ekstra** kjørelengde **for én abonnent** må ikke overstige 500 meter tur – retur. Oppfylles ikke disse vilkårene skal avfallsbeholderne anbringes ved hovedveg på nærmere avtalt plass. Plassering bestemmes av den enkelte kommune.

**\*I dette punktet er første-setning siste avsnitt revidert 06.01. 2017. Samlet er erstattet med ekstra og for én abonnent er satt inn.**

## 2. Regler for behandling av fritak.

Vilkår for å søke fritak /type fritak	Saksbehandlingsregler for kommunene
Fritak ubebodd boenhet/bolig	Bolig/boenhet må stå ubebodd i et halvt år eller mer før fritak kan innvilges. Fritaket vil bli gitt med tilbakevirkende kraft på et halvt år fra søknad er mottatt i kommunen. Søknad må sendes for hvert nytt kaldenderår.
Tidsbegrensning for fritaksperioden ubebodd bolig	Fritak gis for maksimum ett år av gangen. Abonnenten må gi beskjed hvis boligen tas i bruk igjen i fritaksperioden.  Ny søknad må sendes for hvert nytt kalenderår dersom vilkår for å søke fritak fremdeles er tilstede.  Fritak kan gis for en lengre periode hvis særlige grunner tilsier det,

	dog ikke lengre enn 5 år. Se under punkt om boligstandard hva som kan oppfattes som særlige grunner.
Boligstandard som vilkår	Hovedregel at fritak gis for ett år av gangen. Bolig/fritidsbolig som framstår som ubeboelig/kondemnabelt, kan innvilges fritak for en lengre tidsperiode, dog ikke lengre enn 5 år. Det er søker som må legge fram dokumentasjon som underbygger vilkåret for å søke fritak.  Boligstandard sjekkes også opp mot eiendomsskatt og hvilke forhold som er hensyntatt ved fastsettelse av skattegrunnlaget.
To til en boenhet	Matrikkelen, kommunens databaseoversikt over alle eiendommer og bygninger i kommunen, opplyser om antall boenheter som er registrert ved en eiendom. Hvis antall boenheter registrert i Matrikkelen pr. definisjon er feil fordi kommunen ikke har mottatt nødvendig dokumentasjon, må eier sørge for at nødvendig dokumentasjon sendes kommunen. Byggesak eller den kommunen har bemyndiget utfører nødvendige endringer i Matrikkelen. Disse opplysningene skal legges til grunn som beregningsgrunnlag for fakturering av renovasjonsgebyret.
To boenheter som benyttes av en husholdning	Hvis abonnenten opplyser at de benytter begge boenhetene selv som en husholdning, gis fritak for ett abonnement.
Bolig som benyttes som fritidseiendom	Reguleringsformål eller Matrikelopplysninger er bestemmende for type abonnement. Eiendom regulert til bolig, skal faktureres renovasjonsgebyret som gjelder for bolig. Eiendom regulert som fritidseiendom, skal faktureres renovasjonsgebyret som gjelder for fritidseiendom.
Fritak fritidseiendom /seterhus	Det kan innvilges fritak for kondemnabile hytter eller seterhus. Må dokumenteres med bilder eller befaring. Kan innvilges fritak for en lengre tidsperiode, dog ikke lengre enn 5 år. Eier må gi beskjed dersom objektet tas i bruk igjen i fritaksperioden.

### 3. Saksbehandling av driftsmessige forhold.

I saker der veilederen kommer til anvendelse skal abonnent og renovatør først forsøke å bli enige.

Dersom de ikke blir enig overlates saken til GLØR IKS administrativt og det jobbes videre med sikte på å finne en omforent løsning.

Dersom abonnenten fortsatt ikke aksepterer forslag til løsning må abonnenten klage til kommunen der vedkommende har sin eiendom.

Etter innhenting av opplysninger fatter kommunen administrativt vedtak i saken.

Partene, abonnenten og GLØR IKS, kan påklage vedtaket. Klagen sendes skriftlig til kommunen.

Ved klage går saken til kommunens klagenemnd for endelig avgjørelse.

#### 4. Gyldighet/kunngjøring.

Representantskapet har delegert myndighet til å endre detaljer i veilederen.  
 Veilederen kunngjøres sammen med forskriften og ligger tilgjengelig på GLØR's og kommunenes hjemmesider.  
 Veilederen vedtas som et vedlegg til forskriften.

#### 5. . Krav til vendehammer/vendesløyfe

