

MØTEPROTOKOLL

Kommunestyre

Møtested: Salangen regionale kulturhus
Møtedato: 12.12.2016 Tid: kl: 11:00 - 15.25

Til stede på møtet:

Medlemmer:

Sigrun W. Prestbakmo, Roger Lynum, Ken Rune Bekkeli, Kyrre Tunheim, Tor Ove Talseth, Torben Uthaug, Gøril Daleng, Gunnar Sæbø, Ingrid H. Frantzen, Hilde Løvberg, Åshild M. Bendiktsen, Kenneth Daleng, Terje Paulsen, Terje Bertheussen, Bjørn Løkse, Aasa Utstøl, Anne V. Nesje

Forfall:

Hanne Nordli, Malin B. Woll

Varamedlemmer:

Jimmy Treland, Eliseus Rønhaug

Evt. andre:

Adm.sjef Frode Skuggedal, øk.sjef Heidi S. Aasen, komm.sjef Johnny Sagerup, pers.sjef Hege G. Berntsen, Bjørn Nordmo var tilstede under behandlingen av sak 85/16 næringsplan fra kl 13:50, gikk etter behandling av saken. Tore Uthaug var tilstede under behandling av sak 87/16 Kommunal planstrategi fra kl 14:30, gikk etter behandling av sak 90/16 Forskrift vann og avløp kl 15:12 Reidar Berg var tilstede under behandling av sak 89/19 Forskrift renovasjon fra kl 14:40, gikk etter behandling av sak 90/16 Forskrift vann og avløp kl 15:12

Merknader:

Presentasjon av ungdomsrådet.

Forslag om at sak budsjett 2017 og økonomiplan 2017 - 2020 behandles etter sak 81 prioritering spillemiddelssøknader og sak 96/16 økonomirapport.

Godkjent av kommunestyret

19 møtene av 19 representanter.

Innvilget permisjon for Ken Rune Bekkeli fra kl 14.20 etter behandling av sak 85/16 Strategisk næringsplan.

Behandlede saker:

Sak 78-98/16

Underskrifter:

Vi bekrefter med våre underskrifter at møteprotokollen er ført i samsvar med det som ble bestemt på møtet.

Salangen, 19.12.2016

Utskrift sendes:

Representanter, vararepr., avdelinger, politiske partier, kontrollutvalg, revisjon, pressen

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr.	Tittel
78/16	16/205	OPPFØLGING AV SAKER I KOMMUNESTYRET
79/16	16/208	REFERATER 2016 (KST)
80/16	16/521	RULLERING AV HANDLINGSDELEN 2017 - 2020 I KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET 2016 - 2019
81/16	16/513	PRIORITERING SPILLEMIDDELSØKNADER 2017 - SALANGEN KOMMUNE
82/16	16/503	EVALUERING MILJØTJENESTEN 2016
83/16	16/403	SØKNAD OM KOMMUNAL GARANTI
84/16	16/497	NY ORGANISASJONSFORM FOR PPT FOR DYRØY, LAVANGEN OG SALANGEN
85/16	16/87	STRATEGISK NÆRINGSPLAN 2017-2020
86/16	13/347	KOMMUNAL GARANTI - ASTAFJORD VEKST
87/16	16/76	KOMMUNAL PLANSTRATEGI - VEDTAKSBEHANDLING
88/16	16/76	PLANPROGRAM KOMMUNEPLAN - VEDTAKSBEHANDLING
89/16	16/348	FORSKRIFTER OM RENOVASJON.
90/16	16/349	FORSKRIFTER OM KOMMUNALE VANN- OG AVLØPSGEBYRER.
91/16	16/562	PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2016-2019

- 92/16 16/563
PLAN FOR SELSKAPSKONTROLL 2016-2019
- 93/16 16/337
BUDSJETT 2017
- 94/16 16/560
ÅRETS ARBEIDSMILJØPRIS
- 95/16 16/561
ÅRETS SALANGSVÆRING 2016
- 96/16 16/169
ØKONOMIRAPPORTER 2016
- 97/16 16/544
**SØKNAD OM FORNYING AV BEVILLING FOR
SALG/SKJENKEBEVILLING AV ØL, VIN OG BRENNEVIN**
- 98/16 16/549
**SØKNAD OM FORNYING AV BEVILLING FOR
SALG/SKJENKEBEVILLING AV ØL, VIN OG BRENNEVIN**

78/16

OPPFØLGING AV SAKER I KOMMUNESTYRET

Administrasjonssjefens innstilling:

Saken tas til orientering

Behandling:

Spørsmål fra Terje Berteussen (H) om å få en orienteringssak på nyåret om inntekter fra Kai Salangsverket.

Adm sjef orienterte om jobben som gjøres med Kaia. Ifm drift av kaia har vi fått en vurdering fra kommuneadvokaten som vi skal ta fatt i og bringe til politisk behandling.

Vedtak:

Saken tas til orientering

79/16

REFERATER 2016

Administrasjonssjefens innstilling:

Tas til orientering

Behandling:

Det ligger feil versjon av høringsuttalelse ved saken "Struktur tjenestesteder og tjenesteenheter i Troms politidistrikt".

Vedtak:

Tas til orientering

80/16

RULLERING AV HANDLINGSDELEN 2017 - 2020 I KOMMUNEDELPLAN FOR IDRETT OG FYSISK AKTIVITET 2016 - 2019

Levekårsutvalget vedtok den 28.11.2016 saksnr. 48/16 slik innstilling.

1. Kommunestyret vedtar forslaget til rullering av handlingsdelen 2017 – 2020 i kommunedel plan for idrett og fysisk aktivitet for perioden 2016 – 2019.
2. De kommunale andelene til disse prioriterte anleggene søkes innarbeidet i økonomiplanen for 2017 – 2020.
3. De anleggene som ikke er tatt inn i kommunens økonomiplan, og heller ikke oppført med kommunale andeler i handlingsplanen, kan ikke regne med kommunale andeler i ettertid.

Det samme gjelder for de anleggene som ikke har fått godkjent finansiering med kommunale midler i søknaden om spillemidler.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Kommunestyret vedtar forslaget til rullering av handlingsdelen 2017 – 2020 i kommunedel plan for idrett og fysisk aktivitet for perioden 2016 – 2019.
2. De kommunale andelene til disse prioriterte anleggene søkes innarbeidet i økonomiplanen for 2017 – 2020.
3. De anleggene som ikke er tatt inn i kommunens økonomiplan, og heller ikke oppført med kommunale andeler i handlingsplanen, kan ikke regne med kommunale andeler i ettertid. Det samme gjelder for de anleggene som ikke har fått godkjent finansiering med kommunale midler i søknaden om spillemidler.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

81/16

PRIORITERING SPILLEMIDDELSØKNADER 2017 - SALANGEN KOMMUNE

Levekårsutvalget vedtok den 28.11.2016 saksnr. 49/16 slik innstilling:

1. Ved årets prioritering av spillemidler til idrettsanlegg, vedtar kommunestyret å prioritere søknadene som følger under de forskjellige kategorier:

Ordinære anlegg

Anlegg	Sted	Totalsum	Oppstart	Spillemidler	Komm	Privat
1. Garasje Seljeskog skianlegg	SIF ski	450 000	2013	190 000	50 000	210 000
2. Drag Race bane	Elvenes	7 500 000	2017	4 000 000	0	3 500 000
3. Innendørs skytebane k.hus	Kulturhus	300 000	2017	126 000	124 000	50 000
4. Klatrevegg idrettshallen	Salangshall	950 000	2017	400 000	400 000	150 000
5. Friidrettsanlegg idrettsheia	Idrettsheia	3 800 000	2018	1 596 000	798 000	1 406 000

Nærmiljøanlegg

Anlegg	Sted	Totalsum	Oppstart	Spillemidler	Komm	Privat
1. Aktivitetspark	U 4	280 000	2017	140 000	140 000	

2. De kommunale andeler søkes innarbeid i økonomiplanen / investeringsbudsjettet for perioden 2017 - 2020.

Vedtak:

1. Ved årets prioritering av spillemidler til idrettsanlegg, vedtar kommunestyret å prioritere søknadene som følger under de forskjellige kategorier:

Ordinære anlegg

Anlegg	Sted	Totalsum	Oppstart	Spillemidler	Komm	Privat
1. Garasje Seljeskog skianlegg	SIF ski	450 000	2013	190 000	50 000	210 000
2. Drag Race bane	Elvenes	7 500 000	2017	4 000 000	0	3 500 000
3. Innendørs skytebane k.hus	Kulturhus	300 000	2017	126 000	124 000	50 000
4. Klatrevegg idrettshallen	Salangshall	950 000	2017	400 000	400 000	150 000
5. Friidrettsanlegg idrettsheia	Idrettsheia	3 800 000	2018	1 596 000	798 000	1 406 000

Nærmiljøanlegg

Anlegg	Sted	Totalsum	Oppstart	Spillemidler	Komm	Privat
1. Aktivitetspark	U 4	280 000	2017	140 000	140 000	

2. De kommunale andeler søkes innarbeid i økonomiplanen / investeringsbudsjettet for perioden 2017 - 2020.

Enstemmig vedtatt

82/16

EVALUERING MILJØTJENESTEN 2016

Formannskapet vedtok den 24.11.2016 saksnr. 93/16 slik innstilling:

1. Miljøtjenesten deles i to selvstendige enheter, herav;
 - A. Miljøtjenesten Ryet
 - B. Bosettingstjenesten
2. Rammeområdene fastsettes i det enkelte års budsjett.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Miljøtjenesten deles i to selvstendige enheter, herav;
 - A. Miljøtjenesten Ryet
 - B. Bosettingstjenesten
2. Rammeområdene fastsettes i det enkelte års budsjett.

Enstemmig vedtatt

SØKNAD OM KOMMUNAL GARANTI

Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr: 97/16 slik innstilling:

1. Salangen kommune stiller selvskyldner garant for lån på tilsammen kr 16.000.000,- i KLP for Salangen boligstiftelse
2. Kr 8.600.000,- av lånet innbetales innen 30.06.17
3. Garantien stilles i 30 år etter refinansiering av lånene
4. Garantien stilles under forutsetning av at lån i Sparebank1 Nord Norge innfries og at garantien som kommunen har stilt for ett av disse lånene slettes.
5. Garantien stilles under forutsetning av at Husbanken gir tilsagn på lån for kjøp og ombygging av Svingen utleiebolig.
6. Salangen kommune krever månedlige rapporter fra boligstiftelsen ift fremdrift og økonomi i byggeperioden. Rapportene skal stiles til administrasjonssjefen. Ved avvik skal det rapporteres uten ugrunnet opphold og det skal skrives referat fra eventuelle møter i denne sammenheng.
7. Salangen kommune stiller krav om tinglys pant i berørt boligmasse.
8. Salangen kommune søker fylkemannen om godkjenning for å gi garantien.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Behandling:

Vurdering av habilitet: Følgende representanter meldte seg som inhabile ved behandlingen:

Bjørn Løkse (H)

Anne Vestermo Nesje (Krf)

Ingrid Fransen (A)

Aasa Utstøl (SV)

Terje Berteussen (H)

Åshild Bendiktsen (A)

Vedtak:

1. Salangen kommune stiller selvskyldner garant for lån på tilsammen kr 16.000.000,- i KLP for Salangen boligstiftelse
2. Kr 8.600.000,- av lånet innbetales innen 30.06.17
3. Garantien stilles i 30 år etter refinansiering av lånene
4. Garantien stilles under forutsetning av at lån i Sparebank1 Nord Norge innfries og at garantien som kommunen har stilt for ett av disse lånene slettes.
5. Garantien stilles under forutsetning av at Husbanken gir tilsagn på lån for kjøp og ombygging av Svingen utleiebolig.
6. Salangen kommune krever månedlige rapporter fra boligstiftelsen ift fremdrift og økonomi i byggeperioden. Rapportene skal stiles til administrasjonssjefen. Ved avvik skal det rapporteres uten ugrunnet opphold og det skal skrives referat fra eventuelle møter i denne sammenheng.
7. Salangen kommune stiller krav om tinglys pant i berørt boligmasse.
8. Salangen kommune søker fylkemannen om godkjenning for å gi garantien.

Enstemmig vedtatt

NY ORGANISAJONSFORM FOR PPT FOR DYRØY, LAVANGEN OG SALANGEN

Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr. 100/16 slik inntilling:

1. Likelydende innstilling og saksframlegg fremmes for kommunestyrene i Dyrøy, Lavangen og Salangen. Dette vedtakets gyldighet forutsetter likelydende vedtak i samtlige tre kommuner.

2. Kommunene Dyrøy, Lavangen og Salangen godkjenner styret i PPT sitt vedtak i styresak 27/2016 om å organisere driften av PPT etter kommunelovens §28-1 b *administrativt vertskommunesamarbeid*.

3. Salangen kommune blir *vertskommune* for den felles interkommunale PP tjenesten. De to andre deltakerkommunene har rolle som *samarbeidskommuner*.

4. Alternativt punkt for henholdsvis *vertskommune* og *samarbeidskommunene*.

- Som vertskommune tar Salangen kommune, ved administrasjonssjefen, på seg ansvaret for å utføre oppgaver som gjelder for den interkommunale PP tjenesten, delegert fra samarbeidskommunene. Oppgavene forutsettes videredelegert til leder for PP tjenesten.

- Som samarbeidskommune pålegger kommunestyret rådmannen å overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver for PP tjenesten til administrasjonssjefen i vertskommunen. Oppgavene til PP tjenesten som overlates er regulert i *lov om grunnskolen og den videregående opplæringa* (Opplæringslova) og i *lov om barnehager* (Barnehageloven)

5. Salangen kommune leder prosessen med å organisere virksomheten PPT for Dyrøy, Lavangen og Salangen etter kommunelovens §28-1b som omhandler *administrativt vertskommunesamarbeid*.

Det utarbeides en samarbeidsavtale som regulerer driften av PP tjenesten. Samarbeidsavtalen reguleres etter § 28-1 e i kommuneloven.

Det utarbeides nye vedtekter for PPT.

6. De ansattes rettigheter ivaretas etter kapittel 16 i Arbeidsmiljøloven *arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse*.

7. Kostnadsfordelingen mellom kommunene for driften av PPT beholdes som de er i dag.

8. Drift av PPT etter kommunelovens § 28-1b som *administrativt vertskommunesamarbeid* starter fra 01 mai 2017.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Likelydende innstilling og saksframlegg fremmes for kommunestyrene i Dyrøy, Lavangen og Salangen. Dette vedtakets gyldighet forutsetter likelydende vedtak i samtlige tre kommuner.

2. Kommunene Dyrøy, Lavangen og Salangen godkjenner styret i PPT sitt vedtak i styresak 27/2016 om å organisere driften av PPT etter kommunelovens §28-1 b *administrativt vertskommunesamarbeid*.

3. Salangen kommune blir *vertskommune* for den felles interkommunale PP tjenesten. De to andre deltakerkommunene har rolle som *samarbeidskommuner*.

4. Alternativt punkt for henholdsvis *vertskommune* og *samarbeidskommunene*.

- Som vertskommune tar Salangen kommune, ved administrasjonssjefen, på seg ansvaret for å utføre oppgaver som gjelder for den interkommunale PP tjenesten, delegert fra samarbeidskommunene. Oppgavene forutsettes videredelegert til leder for PP tjenesten.

- Som samarbeidskommune pålegger kommunestyret rådmannen å overlate utførelsen av lovpålagte oppgaver for PP tjenesten til administrasjonssjefen i vertskommunen. Oppgavene til PP tjenesten som overlates er regulert i *lov om grunnskolen og den videregående opplæringa* (Opplæringslova) og i *lov om barnehager* (Barnehageloven)

5. Salangen kommune leder prosessen med å organisere virksomheten PPT for Dyrøy, Lavangen og Salangen etter kommunelovens §28-1b som omhandler *administrativt vertskommunesamarbeid*.

Det utarbeides en samarbeidsavtale som regulerer driften av PP tjenesten. Samarbeidsavtalen reguleres etter § 28-1 e i kommuneloven.

Det utarbeides nye vedtekter for PPT.

6. De ansattes rettigheter ivaretas etter kapittel 16 i Arbeidsmiljøloven *arbeidstakernes rettigheter ved virksomhetsoverdragelse*.

7. Kostnadsfordelingen mellom kommunene for driften av PPT beholdes som de er i dag.

8. Drift av PPT etter kommunelovens § 28-1b som *administrativt vertskommunesamarbeid* starter fra 01 mai 2017.

Enstemmig vedtatt

85/16

STRATEGISK NÆRINGSPLAN 2017-2020

Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr. 102/16 slik innstilling:

1. Strategisk næringsplan vedtas inkl innarbeidede endringer

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

Strategisk næringsplan vedtas inkl innarbeidede endringer

Enstemmig vedtatt

86/16

KOMMUNAL GARANTI - ASTAFJORD VEKST**Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr. 101/16 slik innstilling:**

1. Det vises til søknad om kommunal garanti for opptak av lån på kr. 2.500.000,- fra Astafjord Vekst
2. Salangen kommune innvilger selvskyldner garanti for kr 2.5000.000,- som omsøkt
3. Garantien reduseres i takt med nedbetalingen på lånet og opphører etter 30 år.
4. Det forutsettes likelydende vedtak i de øvrige eierkommunene
5. Det forutsettes at det lages avtale mellom kommunene der eventuelle krav fra långiver på grunn av mislighold fordeles likt mellom kommunene.
6. Garantien stilles under forutsetning av at lån på tilsammen kr 3.650.000,- innfries og at eventuelle garantier gitt av en eller flere eierkommuner for disse lånene slettes.
7. Salangen kommune krever halvårlige rapporter fra Astafjord Vekst ift fremdrift når det gjelder kjøp og investering i bygg og driftsmidler.
8. Salangen kommune søker fylkesmannen om godkjenning for å gi garantien.
9. Salangen kommune krever pant i bygg tilsvarende kr 2,5 mill fortrinnsvis i Salangen

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Behandling:

Vurdering av habilitet: Kyrre Tunheim (Sp) meldte seg som inhabil ved behandlingen.

Vedtak:

1. Det vises til søknad om kommunal garanti for opptak av lån på kr. 2.500.000,- fra Astafjord Vekst
2. Salangen kommune innvilger selvskyldner garanti for kr 2.5000.000,- som omsøkt
3. Garantien reduseres i takt med nedbetalingen på lånet og opphører etter 30 år.
4. Det forutsettes likelydende vedtak i de øvrige eierkommunene
5. Det forutsettes at det lages avtale mellom kommunene der eventuelle krav fra långiver på grunn av mislighold fordeles likt mellom kommunene.
6. Garantien stilles under forutsetning av at lån på tilsammen kr 3.650.000,- innfries og at eventuelle garantier gitt av en eller flere eierkommuner for disse lånene slettes.
7. Salangen kommune krever halvårlige rapporter fra Astafjord Vekst ift fremdrift når det gjelder kjøp og investering i bygg og driftsmidler.
8. Salangen kommune søker fylkesmannen om godkjenning for å gi garantien.
9. Salangen kommune krever pant i bygg tilsvarende kr 2,5 mill fortrinnsvis i Salangen

Enstemmig vedtatt

87/16

KOMMUNAL PLANSTRATEGI - VEDTAKSBEHANDLING

Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr. 98/16 slik innstilling:

Kommunestyret i Salangen vedtar kommunal planstrategi 2016-2019 i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Behandling:

Tore Uthaug orienterte om saken.

Vedtak:

Kommunestyret i Salangen vedtar kommunal planstrategi 2016-2019 i henhold til plan- og bygningslovens § 10-1.

Enstemmig vedtatt

88/16

PLANPROGRAM KOMMUNEPLAN - VEDTAKSBEHANDLING

Formannskapet vedtok den 1.12.2016 saksnr. 99/16 slik innstilling:

Iht. Plan og bygningslovens §11-13 vedtas Planprogram for revisjon av kommuneplanens samfunns- og arealplan 2017 – 2027.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

Iht. Plan og bygningslovens §11-13 vedtas Planprogram for revisjon av kommuneplanens samfunns- og arealplan 2017 – 2027.

Enstemmig vedtatt

89/16

FORSKRIFTER OM RENOVASJON.

Ressursutvalget vedtok den 29.11.2016 saksnr. 56/16 slik innstilling:

1. Forslag til Forskrifter om renovasjon for Salangen kommune dat. 17.06.16 rev. 18.11.16 godkjennes.
2. Forskriften trer i kraft fra 01.01.2017.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Behandling:

Reidar Berg orienterte om saken. Kommunen har fått to innspill etter høringsrunden.

Jimmy Treand (Sp) vil ha protokollført at han ikke vil være med på tvungen hytterrenovasjon.

Roger Lynum (Sp) stilte spørsmål om vi ved å vedta forskriften hadde innført tvungen hytterrenovasjon.

Administrasjonssjefen svarte. Det er et lovpålegg at alle kommunene skal ha hytterrenovasjon. Administrasjonen kommer tilbake med sak om hvordan dette blir gjennomført.

Vedtak:

1. Forslag til Forskrifter om renovasjon for Salangen kommune dat. 17.06.16 rev. 18.11.16 godkjennes.
2. Forskriften trer i kraft fra 01.01.2017.

Enstemmig vedtatt

90/16

FORSKRIFTER OM KOMMUNALE VANN- OG AVLØPSGEBYRER.**Ressursutvalget vedtok den 29.11.2016 slik innstilling:**

1. Forslag til Forskrifter om vann- og avløpsgebyrer for Salangen kommune dat. 15.08.16 godkjennes.
2. Forskriften trer i kraft fra 01.01.2017.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyre

Behandling:

Reidar Berg orienterte om saken.

Vedtak:

1. Forslag til Forskrifter om vann- og avløpsgebyrer for Salangen kommune dat. 15.08.16 godkjennes.
2. Forskriften trer i kraft fra 01.01.2017.

Enstemmig vedtatt

91/16

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON 2016-2019**Kontrollutvalgets innstilling overfor kommunestyret:**

Kommunestyret tar overordnet analyse til orientering og vedtar plan for forvaltningsrevisjon for 2016-2019 som den foreligger, med følgende prosjekter i prioritert rekkefølge:

1. (Prioritert liste over prosjekter drøftes i møtet)

Kontrollutvalget ber kommunestyret om myndighet til å gjøre endringer i planen i planperioden, både vedrørende planlagte forvaltningsrevisjonsprosjekter og prioritert rekkefølge på disse.

Vedtak:

Kommunestyret tar overordnet analyse til orientering og vedtar plan for forvaltningsrevisjon for 2016-2019 som den foreligger, med følgende prosjekter i prioritert rekkefølge:

1. (Prioritert liste over prosjekter drøftes i møtet)

Kontrollutvalget ber kommunestyret om myndighet til å gjøre endringer i planen i planperioden, både vedrørende planlagte forvaltningsrevisjonsprosjekter og prioritert rekkefølge på disse.

Enstemmig vedtatt

92/16

PLAN FOR SELSKAPSKONTROLL 2016-2019

Kontrollutvalgets innstilling overfor kommunestyret:

Kommunestyret vedtar plan for selskapskontroll for 2016-2019 med følgende prosjekter i prioritert rekkefølge:

1. (Prioritert liste over prosjekter drøftes i møtet)

Kontrollutvalget ber kommunestyret om myndighet til å gjøre endringer i planen i planperioden, både vedrørende planlagte selskapskontroller og prioritert rekkefølge på disse.

Vedtak:

Kommunestyret vedtar plan for selskapskontroll for 2016-2019 med følgende prosjekter i prioritert rekkefølge:

1. (Prioritert liste over prosjekter drøftes i møtet)

Kontrollutvalget ber kommunestyret om myndighet til å gjøre endringer i planen i planperioden, både vedrørende planlagte selskapskontroller og prioritert rekkefølge på disse.

Enstemmig vedtatt

BUDSJETT 2017**Formannskapet vedtok den 24.11.2016 saksnr. 94/16 slik innstilling:**

- 1) Skattøret for 2017 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtak
- 2) Budsjett for 2017 for kontroll og tilsynsvirksomheten i Salangen kommune settes til 680 700,-
- 3) Ordførerens godtgjørelse for 2017 settes til 80% av godtgjørelse til stortingsrepresentantene som for 2017 utgjør kr 725 542,-. Godtgjørelsen justeres når den justeres for stortingsrepresentantene.
- 4) Varaordføreren og de to utvalgsledernes godtgjørelse settes til 3 % av ordførers godtgjørelse i år 2017. Øvrige godtgjøringer til politikere følger vedtatt godtgjørelsesreglement.
- 5) Stortingsvalget 2017 avholdes over to dager, søndag 10. og mandag 11. sept. 2017.
- 6) Disposisjonspott for kommunestyret settes til kr. 0,-
- 7) Disposisjonspott for formannskapet settes til kr. 0,-
- 8) Kommunale avgifter og gebyrer vedtas i henhold til betalingsregulativ for 2017.
- 9) Maksimal kassakreditt settes til kr. 45 000 000,- for 2017 hos vår hovedbankforbindelse.
- 10) Fremlagt forslag til økonomiplan 2017 – 2020 vedtas
- 11) Driftsbudsjett for 2017 vedtas på kapitellnivå i henhold til vedlagte tallbudsjett.
Følgende tiltak er innarbeidet for å oppnå budsjettmessig balanse:

Valgte tiltak					
Sentraladministrasjonen		-450 000	-600 000	-600 000	-600 000
<i>Effektivisering stilling</i>		0	-478 6000	-778 600	-478 600
Kultur		177 600	177 600	177 600	177 600
<i>Kjør for livet</i>		177 600	177 600	177 600	177 600

- 12) Økonomiplanen gir rom for følgende avsetning til fond:
År 2017 kr 122 400,-, år 2018 kr 122 400,-, år 2019 kr 122 400,- og år 2020 kr 422 400,-.
- 13) I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivingsalternativ benyttes for skatteåret 2017:
 - a) Eiendomsskatten utskrives for faste eiendommer i hele kommunen i 2017 (inklusive verker og bruk), jf. eiendomsskatteloven § 3 litra a)
 - b) Eiendomsskattesatsen settes til 6 promille i 2017
 - c) Det vedtas ikke bunnfradrag, jf. eiendomsskatteloven § 11
 - d) Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter
 - e) Det vedtas 4. betalingsterminer for skatteåret 2017
 - f) Kommunestyret i Salangen gir fritak for følgende eiendommer i skatteåret 2017:
 - I henhold til eiendomsskatteloven § 7a:
 - Eiendommer som eies av frivillige lag og foreninger (eks. idrettslag, bygdelag, grendelag, ungdomslag, helselag, velforeninger etc.)

- Lokaler som eies av religiøse samfunn (statskirke, frikirke, pinsemenighet etc.)
 - Lokaler som eies av avholdsforeninger
 - Lokaler som disponeres til museumsformål – vil også gjelde andre enn “offisielle” museum eks. private bygdemuseum
 - Boliger tilhørende Salangen boligstiftelse
- I henhold til eiendomsskattelovens § 7 b gis det fritak for fredede bygninger etter lov om kulturminner
 - Det gis fritak for nybygde boligeiendommer i 5 år jf. eiendomsskattelovens § 7c
 - Det gis ikke fritak for bygning og grunn i deler av kommunen jf. § 7 d
- 14) Fremlagt forslag til økonomiplan for investeringer 2017 – 2020 vedtas med investeringsramme på 11,1 for år 2017 og deretter kr 6. mill pr år.
- 15) Investeringsbudsjettet for 2017 vedtas i henhold til vedlagte tallbudsjett
- a) Det tas opp lån på kr. 11 100 000,- til investeringer i tråd med vedlagte tallbudsjett i år 2017. Avdragstid settes til 20 år. (veid avdragstid ift. de ulike prosjektene)
 - b) Det tas opp lån til videreformidling kr. 3 000 000,-. Avdragstid settes til 30 år.
 - c) Innarbeidet i investeringsbudsjettet for år 2017 ligger:
 - Finansiering av egenkapitalinnskudd i KLP med Kr 670.000,- . Finansierte med overføring fra driftsbudsjettet.
 - Utgifter og inntekter ifm videreformidlingslån.
 - Budsjetttramme 11,1 mill til ulike prosjekter
- 16) Administrasjonen gis fullmakt til å jobbe med videreutvikling av interkommunalt samarbeid, både innenfor eksisterende samarbeid og med øvrige nabokommuner.
- a) Det utarbeides økonomiplan for K4 samarbeidene.
- 17) Følgende nøkkeltall settes som mål for økonomiplanperioden
- a) Måltall for netto driftsresultat settes til 1,75%
 - b) Måltall for avsetting til fond settes til 2.500.000,-
 - c) Måltall for Likviditetsgrad 1 settes til 2 og Likviditetsgrad 2 settes til 1
 - d) Sum lånegjeld skal reduseres

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Behandling:

Terje Berteussen (H) la frem høyre sitt forslag. Dette er et helhetlig forslag.

	År 2017	År 2018	År 2019	År 2020
Fjerning av formannskapets krav til effektivisering	0	478 600	778 600	478 600
Bruk av fond	-300 000	-246 600	-2 600	-157 100
Effektivisering omstilling med effekt fra år 2017 2016	0	-700 000	-1 400 000	-2 100 000
Formannskapets disposisjonspott kr 50.000,- fra 2017 2016	0	50 000	50 000	50 000
Kommunalt tilskudd til føreropplæring fra 2018	0	150 000	150 000	150 000
Næringsarbeid	87 000	180 000	280 000	380 000

Streaming av kommunestyremøter hele perioden	63 000	63 000	63 000	0
Ungdomsrådet / ungdomsarbeid ra år 2017	50 000	50 000	50 000	50 000
Utredning av struktur næringsarbeid og kultur	0	0	0	0
økt kommunal andel tippemidler i år 2018 og 2019 kr 156.000,- 2016	0	0	156 000	156 000
økt tilskudd til lag og foreninger fra år 2017	100 000	100 000	100 000	100 000
Privatisering av kommunale veier 2017 2016	0	-125 000	-225 000	-225 000
Redusert eiendomsskatt fra 2020 med 1promille	0	0	0	1 117 500

Forslaget innebærer at punkt 12 i formannskapetets innstilling endres til:

1) Økonomiplanen gir rom for følgende avsetning til fond:

År 2017 kr 0,-, år 2018 kr 53.400,-, år 2019 kr 297.400,- og år 2020 kr 442.900,-.

Gunnar Sæbø (A) La frem følgende forslag fra AP, SV og KrF:

Det settes av midler til følgende tiltak ut over formannskapetets innstilling:

	År 2017	År 2018	År 2019	År 2020
1/2 stilling hverdagsrehabilitering	350 000	350 000	350 000	350 000
Kompetansemidler	50 000	50 000	50 000	50 000
Minnesmerke Per Tønder	15 000			

Tiltakene finansieres på følgende måte:

	År 2017	År 2018	År 2019	År 2020
Bruk av fond	-122 400	-122 400	-122 400	-122 400
Avdragsutsettelse	-292 600	-277 600	-277 600	-277 600

Votering:

Punkt 1 og 2 i innstillingen fra formannskapet

Enstemmig vedtatt

Punkt 3 og 4 i innstillingen fra formannskapet

Enstemmig vedtatt

Punkt 5,6 og 7 i innstillingen fra formannskapet

Enstemmig vedtatt

Punkt 8 og 9 i innstillingen fra formannskapet

Enstemmig vedtatt

Punkt 10 og 11: Forslaget fra høyre settes opp mot innstillingen fra formannskapet

Stemmer for Høyre sitt forslag: 2

Stemmer for formannskapets innstilling: 17
Høyre sitt forslag falt mot 17 stemmer.

Punkt 10 og 11: Tillegget til AP, SV og KrF settes opp mot innstillingen fra formannskapet
Stemmer for AP, SV og KrF sitt forslag: 12
Stemmer for formannskapets innstilling: 7
Punkt 10 og 11 vedtatt inkl tillegg fra AP, SV og KrF

Punkt 12 i formannskapets innstilling er endret som følge av AP, SV og KrF's forslag for punkt 11
Stemmer for AP, SV og KrF sitt forslag: 12
Stemmer for formannskapets innstilling: 7
Punkt 12 vedtatt inkl tillegg fra AP, SV og KrF

Punkt 13 i innstillingen fra formannskapet
Enstemmig vedtatt

Punkt 14 og 15 i innstillingen fra formannskapet
Enstemmig vedtatt

Punkt 16 og 17 i innstillingen fra formannskapet
Enstemmig vedtatt

Forslag til nytt punkt 18 ang eiendomsskatt fra Høyre:
Kommunestyret forventer at all økt inntekt i eiendomsskatt fremover blir presentert til politisk behandling, med innstilling om å redusere generell eiendomsskatt for bolig og fritidseiendommer i kommunen.

Stemmer for høyre sitt forslag: 19
Stemmer mot høyre sitt forslag: 0
nytt punkt 18 vedtatt

Forslag til nytt punkt 19 ang K4 fra Høyre:
Kommunestyret forventer 0 prosent stigning i budsjettområdet K4, dette medfører nedtrekk satt opp mot kommunal deflator.

Stemmer for høyre sitt forslag: 3
Stemmer mot høyre sitt forslag: 16
nytt punkt 19 ikke vedtatt

Stemming over helheten punkt 1 til og med punkt 18
Enstemmig vedtatt

Vedtak
Enstemmig vedtatt

Vedtak:

- 1) Skattøret for 2017 fastsettes til høyeste lovlige sats i henhold til Stortingets vedtak

- 2) Budsjett for 2017 for kontroll og tilsynsvirksomheten i Salangen kommune settes til 680 700,-
- 3) Ordførerens godtgjørelse for 2017 settes til 80% av godtgjørelse til stortingsrepresentantene som for 2017 utgjør kr 725 542,-. Godtgjørelsen justeres når den justeres for stortingsrepresentantene.
- 4) Varaordføreren og de to utvalgsledernes godtgjørelse settes til 3 % av ordførers godtgjørelse i år 2017. Øvrige godtgjøringer til politikere følger vedtatt godtgjørelsesreglement.
- 5) Stortingsvalget 2017 avholdes over to dager, søndag 10. og mandag 11. sept. 2017.
- 6) Disposisjonspott for kommunestyret settes til kr. 0,-
- 7) Disposisjonspott for formannskapet settes til kr. 0,-
- 8) Kommunale avgifter og gebyrer vedtas i henhold til betalingsregulativ for 2017.
- 9) Maksimal kassakreditt settes til kr. 45 000 000,- for 2017 hos vår hovedbankforbindelse.
- 10) Fremlagt forslag til økonomiplan 2017 – 2020 vedtas
- 11) Driftsbudsjett for 2017 vedtas på kapitelnivå i henhold til vedlagte tallbudsjett.
Følgende tiltak er innarbeidet for å oppnå budsjettmessig balanse:

Valgte tiltak					
Sentraladministrasjonen		0	-478 6000	-778 600	-478 600
<i>Effektivisering stilling</i>		0	-478 6000	-778 600	-478 600
Kultur		0	0	0	0
<i>Kjør for livet</i>		177 600	177 600	177 600	177 600
<i>1/2 stilling hverdagsrehabilitering</i>		350 000	350 000	350 000	350 000
<i>Kompetansemidler</i>		50 000	50 000	50 000	50 000
<i>Minnesmerke Per Tønder</i>		15 000			
<i>Avdragsutsettelse</i>		-292 600	-277 600	-277 600	-277 600
<i>Midre avsetning til fond</i>		-300 000	-300 000	-300 000	-300 000

- 12) Økonomiplanen gir rom for følgende avsetning til fond:
År 2017 kr 0,-, år 2018 kr 0,-, år 2019 kr 0,- og år 2020 kr 300.000,-.
- 13) I medhold av eiendomsskatteloven §§ 2 og 3 skal følgende utskrivingsalternativ benyttes for skatteåret 2017:
 - a) Eiendomsskatten utskrives for faste eiendommer i hele kommunen i 2017 (inklusive verker og bruk), jf. eiendomsskatteloven § 3 litra a)
 - b) Eiendomsskattesatsen settes til 6 promille i 2017
 - c) Det vedtas ikke bunnfradrag, jf. eiendomsskatteloven § 11
 - d) Ved taksering og utskriving av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter
 - e) Det vedtas 4. betalingsterminer for skatteåret 2017
 - f) Kommunestyret i Salangen gir fritak for følgende eiendommer i skatteåret 2017:
 - I henhold til eiendomsskatteloven § 7a:

- Eiendommer som eies av frivillige lag og foreninger (eks. idrettslag, bygdelag, grendelag, ungdomslag, helselag, velforeninger etc.)
 - Lokaler som eies av religiøse samfunn (statskirke, frikirke, pinsemenighet etc.)
 - Lokaler som eies av avholdsforeninger
 - Lokaler som disponeres til museumsformål – vil også gjelde andre enn “offisielle” museum eks. private bygdemuseum
 - Boliger tilhørende Salangen boligstiftelse
- I henhold til eiendomsskattelovens § 7 b gis det fritak for fredede bygninger etter lov om kulturminner
 - Det gis fritak for nybygde boligeiendommer i 5 år jf. eiendomsskattelovens § 7c
 - Det gis ikke fritak for bygning og grunn i deler av kommunen jf. § 7 d
- 14) Fremlagt forslag til økonomiplan for investeringer 2017 – 2020 vedtas med investeringsramme på 11,1 for år 2017 og deretter kr 6. mill pr år.
- 15) Investeringsbudsjettet for 2017 vedtas i henhold til vedlagte tallbudsjett
- a) Det tas opp lån på kr. 11 100 000,- til investeringer i tråd med vedlagte tallbudsjett i år 2017. Avdragstid settes til 20 år. (veid avdragstid ift. de ulike prosjektene)
 - b) Det tas opp lån til videreformidling kr. 3 000 000,-. Avdragstid settes til 30 år.
 - c) Innarbeidet i investeringsbudsjettet for år 2017 ligger:
 - Finansiering av egenkapitalinnskudd i KLP med Kr 670.000,- . Finansiert med overføring fra driftsbudsjettet.
 - Utgifter og inntekter ifm videreformidlingslån.
 - Budsjettramme 11,1 mill til ulike prosjekter
- 16) Administrasjonen gis fullmakt til å jobbe med videreutvikling av interkommunalt samarbeid, både innenfor eksisterende samarbeid og med øvrige nabokommuner.
- a) Det utarbeidet økonomiplan for K4 samarbeidene.
- 17) Følgende nøkkeltall settes som mål for økonomiplanperioden
- a) Måltall for netto driftsresultat settes til 1,75%
 - b) Måltall for avsetting til fond settes til 2.500.000,-
 - c) Måltall for Likviditetsgrad 1 settes til 2 og Likviditetsgrad 2 settes til 1
 - d) Sum lånegjeld skal reduseres
- 18) Kommunestyret forventer at all økt inntekt i eiendomsskatt fremover blir presentert til politisk behandling, med innstilling om å redusere generell eiendomsskatt for bolig og fritidseiendommer i kommunen.

Enstemmig vedtatt

94/16

ÅRETS ARBEIDSMILJØPRIS

Arbeidsmiljøprisen 2016 tildeles etter forslag fra de ansatte i kommunen til arbeidsmiljøutvalget.

Behandling:

Prisen ble delt ut under middagen

Vedtak:

Årets prisvinner ble : Harald Pedersen

95/16

ÅRETS SALANGSVÆRING 2016

Årets Salangsværing 2016 tildeles av ordføreren etter forslag fra innbyggere i kommunen og andre.

Behandling:

Prisen ble delt ut under middagen

Vedtak:

Årets Salangsværing 2016 ble: "Kåre på kaia"

96/16

ØKONOMIRAPPORTER 2016

Formannskapet vedtok den 12.12.2016 saksnr 107/16 slik innstilling:

1. Økonomirapporten tas til orientering
2. Budsjettregulering i saksframlegget vedtas for driftsbudsjettet og investeringsbudsjettet

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Økonomirapporten tas til orientering
2. Budsjettregulering i saksframlegget vedtas for driftsbudsjettet og investeringsbudsjettet

Enstemmig vedtatt

97/16

SØKNAD OM FORNYING AV BEVILLING FOR SALG/SKJENKEBEVILLING AV ØL, VIN OG BRENNEVIN

Formannskapet vedtok den 12.12.2016 saksnr. 108/16 slik innstilling:

1. Salangen Bo- og eldrecenter gis fornyet skjenkebevilling iht søknad.
2. Ansvarlig bestyrer er Hårek Walle Olsen
3. Bevillingen gjelder kommunestyreperioden 2015-2019, med siste dato for opphør 30. september 2020.
4. Bevillingen gjelder innenfor de fastsatte tidsrom for Salangen kommune.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Salangen Bo- og eldrecenter gis fornyet skjenkebevilling iht søknad.
2. Ansvarlig bestyrer er Hårek Walle Olsen
3. Bevillingen gjelder kommunestyreperioden 2015-2019, med siste dato for opphør 30. september 2020.
4. Bevillingen gjelder innenfor de fastsatte tidsrom for Salangen kommune.

Enstemmig vedtatt

98/16

SØKNAD OM FORNYING AV BEVILLING FOR SALG/SKJENKEBEVILLING AV ØL, VIN OG BRENNEVIN**Formannskapet vedtok den 12.12.2016 saksnr. 108/16 slik innstilling:**

1. Garsnes Brygge As gis fornyet skjenkebevilling jfr søknad
2. Bevillingen gjelder for kommunestyreperioden 2015-2019, der bevillingen opphører senest 30. september 2020.
3. Skjenkingen skal foregå innenfor tidligere vedtatte skjenketider i Salangen kommune
4. Ansvarlig bestyrer er Andreas Utstøl med Else-Marie Hansen som stedfortreder.

Enstemmig vedtatt som innstilling til kommunestyret

Vedtak:

1. Garsnes Brygge As gis fornyet skjenkebevilling jfr søknad
2. Bevillingen gjelder for kommunestyreperioden 2015-2019, der bevillingen opphører senest 30. september 2020.
3. Skjenkingen skal foregå innenfor tidligere vedtatte skjenketider i Salangen kommune
4. Ansvarlig bestyrer er Andreas Utstøl med Else-Marie Hansen som stedfortreder.

Enstemmig vedtatt

Møtet slutt!

Protokoll v/Heidi S. Aasen