



Vår ref.: 18/20129 / 18/969

Saksbehandler: Morten Iversen

E-post: morten.iversen@eigersund.kommune.no

Dato: 02.07.2018

Direkte telefon: 51 46 81 93 /

Deres ref.: /

Møtereferat

Sak:	Møtereferat - Hovedarbeidsmiljøutvalget 22.06.2018	Dato:	22.06.2018		
Sted:	Rådhuset	Tid (Fra/til):	13:00 – 15:00	Møte nr.:	
Deltakere møtt: Arild Sandstøl, Heidi I. Gravdal, Ingeborg Havsø, Kari Spangen, Gro Anita Trøan, Mona Haugen, Merete Hustoft, Tore Oliversen og Bente Grytten					
Deltakere ikke møtt: Torild Bowitz, Agnar Svanes, Silje T. Puntervoll, Anne-Grethe Woie					

Sak	Referat	Tidsfrist	Ansvarlig
008/18	Godkjenning av møteprotokoll fra HAMU 22.03.2018 Godkjent uten merknader		
009/18	Behandling av rutine: Varsling av kritikkverdige forhold <ul style="list-style-type: none">Diskusjon om hvem som skal sitte i varslingsekretariatet. Stamina foreslår at det vurderes hvem som skal sitte i sekretariatet etter varslets karakter. Rådmann foreslår en grunnbemanning i et sekretariat og heller vurdere utvidelse etter sakstype. Personalseksjonen vurderes som sentrale i dette arbeidet.Rådmann foreslår at det utarbeides en prosessbeskrivelse/flytskjema som underbygger rutinen.Personalsjef foreslår å korrigere rutinen noe da andre tiltak enn suspensjon er aktuell ved særlig alvorlige varslerBruk av ordet «beskyldninger» - endre ordlyd Prosedyren godkjennes med de merknader som er gitt.	31.08.2018	Morten Iversen
010/18	Orientering: Foreløpig status for medarbeiderundersøkelsen	31.08.2018	Morten Iversen

Sak	Referat	Tidsfrist	Ansvarlig
	<ul style="list-style-type: none"> • Pr. nå er det svarprosent på 60 %. Stor variasjon i svarprosent pr. arbeidsplass. Noen tekniske utfordringer undervis i gjennomføringen. • Bente Grytten nevner utfordringer med deltidsstillinger, særlig 3. hver helg, som kanskje ikke har fått svart • Personalsjef informerer om at dette er en annen måte å gjennomføre undersøkelsen på. Bygger opp under arbeidsgiverstrategi. Vi må jobbe med resultatene ut over høsten. Gis informasjon på kvalitetsdagen. • Rådmann påpeker at man vil bruke august til analyse. Det som er viktig er det som skjer på arbeidsplassen. 		
011/18	Skaderapport siste kvartal <ul style="list-style-type: none"> • Gjennomgang av resultater for siste kvartal(utlevert i møtet) • Rådmann savner grafer om trender og sammenlignbare kvartaler. Det bør arbeides mer målrettet i kvalitetsutvalget. Etterspørs systematisk styringssystem i dette arbeidet • Stamina påpeker viktigheten av risikovurderinger for å forebygge uønskede hendelser • Kommunalsjef HO etterspør en kontrollfunksjon i forhold til innmeldte skader. Bør inkluderes i tertialrapportering • Rådmann ønsker å invitere KO til neste HAMU for mer informasjon og erfaringsutveksling rundt problematikken rundt vold og trusler • Mona Haugen påpeker at det ikke er gjennomført avdelingsvis AMU i KO der dette har blitt diskutert 		
012/18	Saker fra ansatte Ingen innmeldte		
013/18	Eventuelt <ul style="list-style-type: none"> • Tall for sykefravær tas med til neste møte • Rådmann: Informerer om questback og workshops knyttet til organisasjon og ledelse. 120-130 har besvart undersøkelsen. • Ingeborg: Temamøte i HAMU til høsten(august/september)? • Politisk sak om organisasjon og ledelse skal også behandles i HAMU 		

Merknader til referatet må gis innen: 31.07.2018

Med vennlig hilsen

Morten Iversen
Personalrådgiver

Dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ikke underskrift

Kopi til:

Anne-Grethe Woie	Kommunalsjef tekniske tjenester	Stab/TEK
Arild Sandstøl	Kommunalsjef personal og organisasjonsutvikling	SPE/SEN
Eivind Galtvik	Kommunalsjef kultur og oppvekst	Stab/KO
Ingeborg Havsø	Kommunalsjef helse og omsorg	Stab/HO
Kari Reianes Spangen	Kulturhusleder//seksjon kulturformidling	
Tore L. Oliverson	Kommunalsjef økonomi	SØK/SEN
Gro Anita Trøan	Rådmann	Stab/SEN