MØTEINNKALLING
TIL
FORMANNSKAPET

Møtested: Kommunestyresalen
Møtedato: 07.03.2019 **Tid:** 09:00

I forbindelse med siste sak, befaring til Hovden, er det oppmøte i kommunestyresalen kl.10.30. hvor det blir gitt informasjon i saken.
Det er åpent for medlemmer i kommunestyre til å delta.
Det bestilles felles skyss Rådhuset - Hovden - Rådhuset.

Eventuelt forfall meldes til tlf. **76 11 42 00**
Varamedlemmer møter etter nærmere avtale.

SAKSLISTE

Saksnr.	Arkivsaksnr. Tittel
12/19	19/59 **REFERATER OG MELDINGER**
13/19	12/746 **PLANPROGRAM FOR KULTURMINNEPLAN - STADFESTELSE**
14/19	18/517 **SØKNAD OM TILLATELSE I ET TRINN - DISPENSASJON - FRITIDSBOLIG GNR/BNR 8/58, 54 FLYTTING OG REHABILITERING AV EKSISTERENDE NAUST. TILTAKSHAVER HANNE S. DOVLAND**
15/19	18/711 **SØKNAD OM TILLATELSE TIL ETT-TRINNS SØKNADSBEHANDLING, FRITIDSBOLIG GNR/BNR 48/31 NYKVÅG TILTAKSHAVER KURT TOBJØRNSEN**
16/19	19/120 **RETNINGSLINJER OVERNATTING**
17/19	19/124 **PLANPROGRAM – REGULERINGSPLAN SOLBAKKEN GNR/BNR 37/119 OPP-DRAGSGIVER PER ARNE JAKOBSEN - KHF BYGGSERVICE**

18/19 19/132
SOSIALHJELP OG BARNETRYGD

19/19 19/133
SÆREGENT REGELVERK FOR REKRUTTERINGSKVOTER I STRATEGISK NÆRINGSFOND

20/19 19/137
BREDBÅNDSUTBYGGING FØRE - VINJE

21/19 19/65
AVTALE OM BRUKSRETT MED HOVDEN FISKEINDUSTRI AS

Bø kommune, 27.02.2019.

STURE PEDERSEN

Sture Pedersen
Ordfører

REFERATER OG MELDINGER

Saksbehandler:	Grete F. Olsen	Arkiv: 033
Arkivsaksnr.:	19/59	

Saksnr.:	**Utvalg**	**Møtedato**
1/19	Formannskapet	05.02.2019
12/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:
Referater og meldinger tas til orientering.

Saksutredning:

REFERERES FRA DOKUMENTJOURNAL

Dato: 07.03.2019 Utvalg: FSK Formannskapet

Saksnr	Regdato **Navn** Innhold	Avd/Sek/Sakb	Arkivkode
19/6-5	06.02.2019 RÅD//GUJA 020 **Det kongelige næring og fiskeridepartement** HØRING OM OPPHEVELSE OMSTILLINGSLOVEN		

PLANPROGRAM FOR KULTURMINNEPLAN - STADFESTELSE

Saksbehandler:	Kine Anette Johnsen	Arkiv: C55
Arkivsaksnr.:	12/746	

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
13/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Bø kommune vedtar revidert Planprogram for kulturminneplan for Bø kommune.

Saksutredning:

Sammendrag:

22.02.2018 vedtok KST å sende utkast til planprogram for kulturminneplan på høring under forutsetning av at Riksantikvaren bevilget midler til arbeidet. Det fikk Bø kommune og planprogrammet ble sendt til høring 25.04.2018 med frist 07.06.2018. Innen fristen hadde Bø kommune mottatt 5 innspill. Et innspill kom etter frist. Alle 6 innspill er behandlet. Etter innspillsrundene skal planprogrammet stadfestes og behandles på nytt i planutvalget.

Det er gjort noen mindre endringer og tilføyelser i teksten med utgangspunkt i innspillene. Disse er beskrevet i utredningen. I tillegg anbefaler rådmannen en oppdatering av tidsplanen i planprogrammet ut fra dagens status.

Utredning:

Vi har mottatt innspill fra følgende i tilfeldig rekkefølge:
Nordland Fylkeskommune, Sortland Kommune, Sametinget, Arve Elvik, Hovden Grendelag/ Misjonskirken Hovden, Hovden Fiskeindustri AS.

Nordland Fylkeskommune beskriver forslaget til planprogram som avklarende og godt. Det har et tydelig formål og gir tydelig avgrensning. De savner en tydeligere metodikk i forhold til registrering, og sier at det kan vurderes å tydeliggjøre tiltak for medvirkning i prosessen. Her også politisk medvirkning. Vi har tatt innspillet til etterretning og sagt mer om dette i planprogrammet under punktet «Organiseringen av arbeidet».

Sortland Kommune beskriver planprogrammet som godt gjennomarbeidet og spennende. De sier videre at prosessen med planarbeid i Sortland kommune og i Bø kommune sammenfaller noe i tid og inviterer til samarbeid. Dette innspillet er tatt til etterretning under punktet «Organiseringen av arbeidet». Her er vi også godt i gang med det praktiske arbeidet. Det har vært avhold felles nettverksmøte mellom Bø og Sortland, og kommunene i samarbeid med NFK planlegger fagseminar om kulturminner 12. mars.

Sametinget gjør oppmerksom på at etter Naturmangfoldsloven §8 skal det legges vekt på kunnskap basert på generasjoners erfaring gjennom bruk og samspill med naturen, herunder samisk bruk. Rådmannen foreslår å ta dette med i planprogrammet under punktet

«Avgrensning». Sametinget fremhever videre gode lokale prosesser for at tradisjonell kunnskap om bruken av områder skal vektlegges i planprosessen.

Arve Elvik gitt noen språklige korrigeringer som er tatt til etterretning i det reviderte planprogrammet.

Hovden Grendelag og Misjonskirken Hovden har sammen gitt en rekke punkt knyttet til ivaretakelse av konkrete kulturminner. De sier også at de ønsker å bidra i prosessen videre. Ingen av innspillene går direkte på planprogrammet, men er forslag på tiltak/fokusområder som vi vil se på i det videre arbeidet med kulturminneplanen.

Hovden Fiskeindustri AS sitt innspill tar opp behovet for å ta vare på kystkulturen. Samtidig ber man om at det er fokus på å vektlegge helheten - og fortsatt gis rom for vekst og utvikling i fiskeværene i Bø kommune. Dette er tanker som vil kan ta med oss i det videre arbeidet, men det er ikke et innspill som medfører endring i det opprinnelige planprogrammet.

Vurdering:
Høringsprosessen har gitt oss innspill som det er naturlig at vi tar med i prosessen videre. Noen av disse vurderer rådmannen å være av en slik art at de har medført endringer av det opprinnelige planprogrammet. Det er imidlertid små endringer som ikke forandrer planens formål, avgrensing eller organisering.

Vi har ikke kommet så langt med arbeidet som opprinnelig skissert. I forslag til stadfestet planprogram har vi derfor også foreslått å oppdatere tidsplanen etter dagens status.

Vedlegg:

Vedlegg 1: Revidert Planprogram kulturminneplan i Bø kommune.
Innspill til planprogrammet ligger på mappen

Kine Anette Johnsen
Kultur - og næringssjef

Gundar Jakobsen
Rådmann

PLANPROGRAM

KULTURMINNEPLAN FOR BØ KOMMUNE

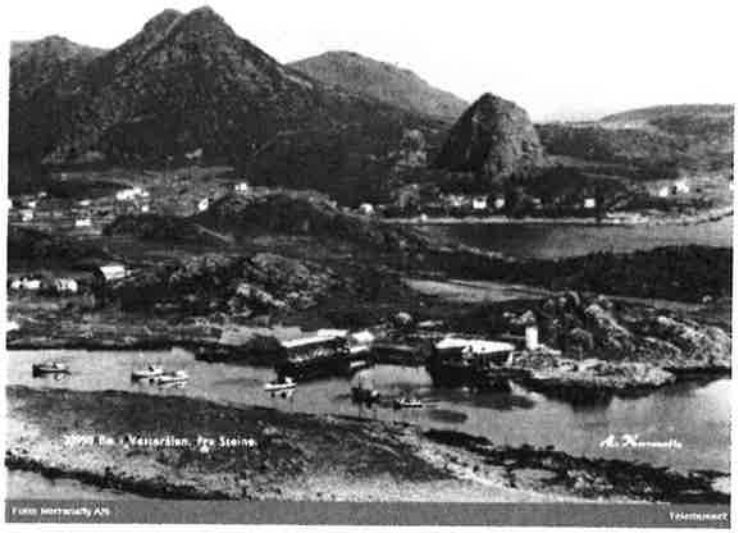


Foto: Norrønafly AS/ Telemuseet. Steinesjøen. Ukjent årstall.

Bildet er valgt fordi det viser to kulturminner som vi ikke lengre har Bø kommune. Nothjellen og fiskehesja.

«Så tok Jens Eriksen, Skagen, til å grunne på korleis ein skulle kunne tørke sei også i makktida utan å få han skjemt. Og så fann han opp seihesja. Denne vidunderhjellen (...) Den første seihersja her i landet sette han opp på Tømmerholmen i 1912.»
(Rolv Straume. Bø Bygdebok bind III)

Innhold

Innledning 3
Bakgrunn 3
Hva er en kulturminneplan? 3
Hvorfor skal vi ha en kulturminneplan? 3
Et viktig verktøy 3
Muligheter for tilskudd 4
Økt kunnskap 4
Næringsutvikling 4
Vi har mistet mye 4
Avgrensning 5
Organisering av arbeidet i kommunen 5
Fremdriftsplan 7
Finansieringsplan 8

Innledning

Bakgrunn

Det gjeldende nasjonale målet for kulturminneforvaltning er formulert slik:

«Mangfaldet av kulturminne og kulturmiljø skal forvaltas og takas vare på som bruksressursar, og som grunnlag for kunnskap, oppleving og verdiskaping. Eit representativt utval av kulturminne og kulturmiljø skal takast vare på i eit langsiktig perspektiv.» (Prop. 1 S 2009 – 2010)

Riksantikvaren har siden 2011 lagt til rette for at kommunene skal få på plass kulturminneplaner. De har i samarbeid med fylkene bidratt økonomisk og faglig til arbeidet- og hittil har hele 300 kommuner fått støtte til å utarbeid eller fornye sin kulturminneplan. Denne satsningen fortsetter inn i 2018 og Bø kommune har søkt om 100 000 kroner til gjennomføringen av planarbeidet.

I Bø kommune er utarbeidelse av *Kulturminneplan for Bø kommune* en del av planstrategien som ble politisk behandlet i juni 2017. Her har kommunestyret vedtatt at det skal utarbeides kulturminneplan i løpet av 2018. Kulturminneplanen vil være det vi kaller en kommunedelplan, og vil følge de krav dette innebærer i henhold til plan- og bygningsloven.

Hva er en kulturminneplan?

«En kulturminneplan er kommunens oversikt over viktige kulturminner og kulturmiljøer og inneholder en plan for forvaltningen av disse. Planen gir kunnskap om fortida og avklarer hvilke kulturminner en vil ta vare på i framtida.» (Riksantikvaren.no)

De viktigste elementene i en kulturminneplan er:

- Beskrivelse av og kart over de viktigste kulturminnene i kommunen
- Forslag til forvaltning og skjøtsel av disse kulturminnene
- Plan for hvordan hensynet til kulturminnene skal integreres i øvrig kommunal planlegging og virksomhet
- Handlingsdel med tiltak for gjennomføringen av planens målsettinger

Kulturminneplanen for Bø må sees i sammenheng med kommuneplanens samfunnsdel, arealplanen, og reguleringsplaner, samt øvrig planverk, vedtak eller lovverk som berører kulturminner.

Hvorfor skal vi ha en kulturminneplan?

Et viktig verktøy

En kulturminneplan der kommunen skaffer seg oversikt over sine kulturminner og vurderer kulturminnenes verdi, er viktig for kommunens planarbeid og øvrige virksomhet. For areal-, plan- og byggesaksbehandlingen vil en enklere kunne ta hensyn til kulturminneverdiene. En politisk vedtatt kulturminneplan vil i fremtiden være med på å gi føringer for hvordan hensynet til kulturminner og kulturmiljøer skal ivaretas i kommuneplanens arealdel, for eksempel gjennom bruk av arealformål, bestemmelser og hensynssoner, og i kommunens øvrige virksomhet, fra plan- og byggesak, til eiendomsforvaltning, skole og undervisning, næring, samferdsel med mer.

En vedtatt plan vil gi forutsigbarhet for eiere, andre sektorer og myndigheter på kulturminneområdet. Den er også et verktøy for andre viktige samfunnsområder i kommunen, som folkehelse, oppvekst og utdanning, kultur og næringsutvikling og frivillig sektor. (Riksantikaren.no)

Kultur- og skoleetatene kan bruke kulturminnene til blant annet undervisning og for å skape gode opplevelser. Kultur og fritid kan tilrettelegge turløyper til kulturminner og kulturmiljøer. Reiselivet kan bruke dem for å gjøre kommunen attraktiv for besøkende og turister. Kulturminnene i Bø kommune må alltid sees i en større sammenheng, og som en del av den helheten som gjør Bø kommune til det den er.

Muligheter for tilskudd

Kulturminneplanen gir grunnlag for en aktiv tilskudds- og økonomiforvaltning og eiere får større mulighet for hjelp og støtte til bruk og vedlikehold. Kulturminner som er prioritert i kommunal plan blir prioritet ved tildeling av midler fra Kulturminnefondet. Kommunen kan vedta at kulturminner som er prioritert i plan kan gi grunnlag for fritak for eiendomsskatt og bruke planen aktivt ved tildeling av landbruksmidler (som SMIL).

Økt kunnskap

Gjennom arbeidet med kulturminneplanen vil kommunen få økt kunnskap om lokalhistorien og hvorfor de ulike kulturminnene skal tas vare på. Når innbyggerne blir kjent med egen historie og formidler denne til andre, skapes det merverdi. Vår historie i nær og fjern fortid kan knyttes vår forståelse av identitet og samfunnets røtter. Kulturminner er ofte en sentral verdi i oppbyggingen av lokal identitet, internt omdømme og stolthet.

«Kulturminner, materielle som immaterielle, er fellesgoder og ressurser i den lokale samfunnsutviklingen både som kilde til kunnskap og opplevelser, som grunnlag for verdiskaping og styrking av lokal egenart og fellesskap.» (Riksantikvaren.no)

Næringsutvikling

Kulturminner og lokalhistorie er med på å skape spennende destinasjoner. Økt attraktivitet styrker reiseliv og andre næringer som kan utvikle gode tilbud basert på kulturarven. Dette bidrar til merkevarebygging, styrking av lokal stedskarakter og attraktivitet som ramme rundt ulike aktiviteter som fritids- og kulturevenementer og reiselivsattraksjoner. Økt attraktivitet knyttet til kulturminner kan styrke rekrutteringsgrunnlaget da det inngår som en av alle brikkene som bidra til at flere vurderer Bø som et godt sted å bo.

Vi har mistet mye

Gjennom århundrene og i nyere tid har samfunnet vårt mistet mange kulturminner, og vi er vel alle enige om at samfunnet ikke kan ta vare på alt. De siste tiårene ser vi imidlertid som eksempel at store deler av den opprinnelige arkitekturen som var med på å definere oss som kystsamfunn og som fiskerbønder, er borte. Vi har mistet rorbuer, fiskemottak, brygger, kaianlegg, gamle moloer, små nordlandshus, sommerfjøs, eldhus og torvskjåer. Ofte fordi forfallet er for stort, men også fordi vi ikke har hatt gode nok verktøy, kunnskap eller midler. Der noen ser store verdier, ser andre råtne vegger og lekke tak. Årsakene er sammensatte - men med mer kunnskap i befolkningen, et godt planverk, økte muligheter for tilskudd og større forståelse for kulturminner som verdiskapende kan vi kanskje klare å ta vare på noen av disse verdiene og stanse den negative utviklingen.

Avgrensning

I kulturminneloven defineres kulturminner som spor etter menneskelig virksomhet i vårt fysiske miljø, herunder lokaliteter som det knytter seg historiske hendelser, tro og tradisjon til. Det er denne definisjonen som legges til grunn for den statlige forvaltningen av de materielle kulturminnene. I dette ligger også kulturmiljøer, dvs områder som er formet gjennom menneskelig aktivitet.

Det vil være naturlig når vi ser på videre avgrensninger i planarbeidet å lette noe vekt på de materielle kulturminnene som ikke allerede er beskyttet av kulturminneloven. De automatisk fredede kulturminnene i vår kommune er under press, men samtidig har de en sterk beskyttelse i det eksisterende lovverket. De er også til dels godt kartlagt, selv om vi ennå har områder som ikke ble tatt med i tidligere registeringsrunder. Det ligger for øvrig et stort uforløst potensiale i formidlingen av kunnskap rundt de mer unike automatisk fredene kulturminnene vi har - som for eksempel gravene i Føre.

Bø kommune er en kystkommune - og vi har en sterk kultur knyttet til havet og kysten, samt hundrevis av år bak oss som fiskerbønder. De senere tiårene har vi mistet mange bygg eller installasjoner knyttet nettopp til fiskerbondens liv. Det vil derfor i planen være naturlig å ta en spesiell titt på de små nordlandshusene, fjøsene, sommerfjøsene, eldhusene, brønnene, steingjerdene, torvskjåene, rorbuene, fiskemottakene, bryggene, kaianleggene og moloene som ennå fins. Har vi noen områder der vi kan følge bosettingene langt tilbake i tid? Har vi noen områder som er spesielt godt bevart? Er det kulturminner som er spesielt viktig for næringsutvikling? Har vi områder som vi må arbeide spesielt med i fremtiden for å sikre et godt samspill mellom næringsutvikling, bosetting og kulturminner? Dette er bare noen av de spørsmålene vi vil måtte se på i arbeide med planen. Det bør også nevnes at Bø har 9 kirkegårder, 5 i bruk og 4 som ikke er i bruk. Hvordan skal de kirkegårdene som ikke er i bruk forvaltes i fremtiden?

I 2007 ratifiserte Norge UNESCO konvensjonen om den immaterielle kulturarven. Målet med konvensjonen er å beskytte muntlige tradisjoner og uttrykk, utøvende kunst, sosiale skikker, ritualer og høytidsfester, kunnskap og praksis om naturen og universet, og kunnskap om tradisjonelt håndverk. Bø kommune skal etter Naturmangfoldsloven §8 legge vekt på kunnskap som er basert på generasjoners erfaring gjennom bruk og samspill med naturen.

Selv om den immaterielle kulturarven er en viktig del av våre kulturminner er det naturlig å la de materielle kulturminnene stå i hovedfokus i arbeidet med kulturminneplanen. Det er her behovet er størst for et mer formalisert grunnlag for kommunens forvaltning. Bø er imidlertid i en spesiell situasjon som Norges offisielle «Eventyrkommune» og fødested til en av Nord-Norges største samlere av sagn og eventyr - Regine Normann. Vi vil derfor i planen ha et eget avsnitt som omhandler immaterielle kulturminner i Bø og som en del av planarbeidet se på muligheten for å legge til rette for også å kartlegge denne typen kulturminner. Det er og naturlig at det vil komme tiltak inn i handlingsplanen for å sikre denne typen kulturminner.

Organiseringen av arbeidet

Administrativt er det satt sammen en arbeidsgruppe med representanter fra kultur- og næringsetaten, teknisk etat, Museum Nord, Bø bygdelag og Bø kystlag. Kultur - og næringsetaten koordinerer planarbeidet med kultur- og næringssjef som prosjektleder. Det kan også være aktuelt å leie inn prosjektledelse/faglig konsulent. Vi vil også å invitere inn interessegrupper, lag, foreninger, næringsaktører og enkeltpersoner med interesse og kunnskap for feltet – og ellers legge til rette for en bred dialog med befolkningen gjennom møter og foredrag.

I arbeidet vil Bø kommune samarbeide med Sortland kommune da de kjører en tilnærmet parallell prosess. Samarbeidet vil omfatte faglig nettverk samt samarbeid om foredrag og kurs der det er naturlig.

I prosessen skal det inviteres til minimum 4 åpne møter i geografiske områder i Bø kommune hvor det skal jobbes konkret med registrering og innspill på kulturminner i områdene. Det skal avholdes et faglig seminar i samarbeid med Sortland kommune, en serie med foredrag i samarbeid med blant annet Museum Nord. Vi vil også underveis legge vekt på politisk medvirkning og forankring.

Fremdriftsplan

I Bø er FSK kommuneplanutvalg. Behandling etter reglene i plan- og bygningsloven innebærer at planprosessen deles inn i følgende faser:

2018:

- Januar: Utarbeidelse forslag til planprogram
- Februar: Vedtak kommuneplanutvalget/FSK og KST
- April: Varsel om planoppstart og offentlig ettersyn av planprogram
- Juni: Høringsfrist

2019

- Mars: Stadfestelse av planprogrammet i kommuneplanutvalget/FSK og KST
- Mars: Fagseminar
- April.- des.: Møter/kartlegging/registrering/utarbeidelse av planforslag
- Oktober: Rapportering status til kommuneplanutvalget/FSK

2020

- 1. kvartal Offentlig ettersyn av planprogram. Minimum 6 ukers høringsfrist
- 2. kvartal: Bearbeiding av planforslaget basert på innspill
- 3. kvartal: Andre gangs behandling av planforslaget i kommuneplanutvalget/FSK
- 3. kvartal: Endelig behandling i kommunestyret

Finansieringsplan

Budsjett	Utgifter
Administrasjon/kommunal prosjektledelse	80 000
Innleid konsulent/kjøp av tjenester	150 000
Møteutgifter	20 000
Reiseutgifter	20 000
Annonsering	20 000
Diverse	10 000
Samlet	**300000**
Finansiering	**Inntekter**
Bø kommune	200 000
Riksantikvaren/prosjektmidler	100 000
Samlet	**300000**

SØKNAD OM TILLATELSE I ET TRINN - DISPENSASJON - FRITIDSBOLIG GNR/BNR 8/58, 54 FLYTTING OG REHABILITERING AV EKSISTERENDE NAUST. TILTAKSHAVER HANNE S. DOVLAND

Saksbehandler: Rune Dahl
Arkivsaksnr.: 18/517
Arkiv: GNR 8/58

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
14/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Med hjemmel i Plan- og bygningsloven § 19-2, innvilges det dispensasjon fra Kommuneplanens arealdel 2017-2028 på bygging av fritidsbolig nærmere enn 40 meter fra strandsonen på gnr 8 bnr 54,58 fra Straumbygg AS datert den 01.09.2018.

Med hjemmel i Plan og bygningsloven § 20-3, godkjenne søknad om tillatelse til å føre opp fritidsbolig og flytting med renovering av naust på eiendommen gnr 8 bnr 54,58 fra Straumbygg AS datert den 01.09.2018.

Med hjemmel i Havne og farvannslovens § 27, godkjennes søknad om tillatelse til å gjøre utfylling i sjø på ca 190 m2 og etablere en flytebrygge på 6 x 3 meter.

Etter Plan- og bygningslovens § 23-3, innvilges foretaket Straumbygg AS ansvarsrett for tiltaket etter gjennomføringsplan datert den 01.09.2018.

Vilkår:

1. Gravetillatelse må fremlegges byggesaken.
2. Søknad om utslippstillatelse må fremlegges byggesøknaden.
3. Fremlagt prosjekteringsgrunnlaget for fylling i sjø. Belasting av is, bølge og plassering av fritidsbolig.
4. Kote 3,5 meter i arealplanen opprettholdes. Etablering lavere må begrunnes og dokumenteres ovenfor forsikringsselskap og Bø Kommune.
   Bø Kommune er ikke rettslig ansvarlig for tiltak som etableres under kote 3,5 meter.
5. Flytebryggen forankres slik at det ikke volder skade på annenmanns eiendom.
6. Veien fram til tiltaket repareres av tiltakshaver om det den blir skadet eller nedkjørt under byggeprosessen.

Tillatelsen faller bort dersom tiltaket ikke igangsettes innen 3 år, eller dersom igangsatt tiltak innstilles i lengre tid enn 2 år.

Vedtaket kan påklages gjennom Bø Kommune til Fylkesmannen i Nordland innen 3 uker. Det henvises til Pbl § 1-9, samt forvaltningslovens bestemmelser.

Saksutredning:

Området er avsatt i Kommuneplanens arealdel 2017-2028 til LSF 6 Klaksjord, spredt fritidsbebyggelse. I bestemmelser og retningslinjer er det i dette området minimumsgrense til hav på 40 meter.

Lengden på tomten fra strandlinjen er 13 meter. Da blir det en utfordring å ivareta minimumskravet på 40 meter.
Sett i sammenheng med omkringliggende fritidsboliger/ rorbuer/ flytebrygger som ligger innenfor 5- 10 meter fra strandlinjen, foreslås det å gi dispensasjon.

Det er ikke dyrket mark eller treff i databasen til Askeladden på kulturminner registret på denne eiendommen.

Området med Klaksjorda er det etablert et reiselivsanlegg og flere andre fritidsboliger ved strandlinjen og alle er innenfor 40 m som arealplanen har beskrevet og det er i tillegg også etablert fylling i sjøen for noen av disse fritidsboligene.
Ut fra alle tidligere godkjente byggesøknader i området vil ikke Bø Kommune gjøre endringer i dette tilfellet.

Det settes derfor vilkår til tiltaket siden valgte løsning med slik plassering delvis er på fylling og fast grunn. Når det i tillegg ser en slik utvikling på mer stormer og ekstremvær må kote 3,5 meter ikke fravikes uten begrunnelse og at prosjekterer har gjort grundige forundersøkelser av området.

Konklusjon Rådmann anbefaler dispensasjon fra Kommuneplanens arealdel 2017-2028 for bygging av denne fritidsboligen på gnr 8 bnr 54,58 med beliggenhet Klaksjord.

Straume 25.02.2019

Gundar Jakobsen
Rådmann

Rune Dahl
Teknisk sjef

Vedlegg: Søknad
Situasjonsplan
Tegninger

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §20-3, jf. §20-1

Dokid: 18012370 (18/517-1)

Søknaden gjelder

Vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf.§ 21-7 annet ledd, oppfylles ikke.
Tiltaket skal prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2.
Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen

Eiendom/Byggested

Kommune	Gnr.	Bnr.	Andre Gnr/bnr	Adresse
Bø i Nordland	8	58	54	Klaksjord, 8475 STRAUMSJØEN

Tiltakets art

Søknadstype	Tiltakstype	Næringsgruppekode	Anleggstype
Ettrinnssøknad	Nytt bygg - Boligformål Nytt anlegg/konstruksjon	X Bolig	andre

Bygningstypekode	Formål
161	fritidsbolig

Tiltakshaver

Partstype	Navn	Adresse	Telefon	e-postadresse
privatperson	Hanne S Dovland	Veaveien 143, 8475 STRAUMSJØEN	99692666	knsteff@frisurf.no

Ansvarlig søker

Navn	Organisasjonsnummer	Adresse	Kontaktperson
STRAUMBYGG AS	994994565	Postboks 11, 8465 STRAUMSJØEN	Jan Jarle Jakobsen

Telefon	Mobiltelefon	e-postadresse
76138466	91184595	jajakob@online.no

Varsling

Tiltaket krever nabovarsling
Det foreligger merknader fra naboer eller gjenboere

Antall
1

Søkers vurdering av merknader
Se vedlagte merknad fra nabo Odd E. Pedersen. Han motsetter seg senking av vei som går over hans eiendom.
Merknaden tas til følge. Veg over hans eiendom skal ikke senkes.

BØ KOMMUNE, Fellestjenesten
Arkiv saksnr.
Dok.nr: Journalår:
Løpenr.:
3 SEPT 2018
Saksbeh.: Kop. til:
Ark.kode: Ark.kode:
Kassasjon: Gradering:

Følgebrev

Søknaden gjelder:
- Nybygg fritidsbolig 98,2 m2 BRA
- Fylling på land og i sjø. Areal 190 m2 (topp fylling)
- Flytekai for ombord- og ilandstigning 18 m2
- Flytting og rehabilitering av eksisterende naust

Dispensasjonsøknad

Plan-og bygningsloven Kapittel 19

Det søkes dispensasjon fra bestemmelsene i:Plan- og bygningsloven med forskrifter, Arealplaner
Begrunnelse for dispensasjon:
Eiendommene ligger i område LSF6 i kommuneplanens arealdel. Det er et LNFR-område hvor spredt fritidsbebyggelse er tillatt. Planens krav til minimum byggegrense langs sjø er 40 m. Eiendommene som tiltakshaver eier er sjøtomter som rekker gjennomsnittlig ca. 12 m innover land. For å få plass til planlagt fritidsbolig søkes det om å anlegge en fylling som med sin topp rekker ca. 8 m ut i sjøen. Fritidsboligen plasseres på fyllingen slik at avstanden til nabogrense blir 4 m. Mesteparten av eksisterende fritidsbebyggelse i dette området ligger innenfor 40 m fra sjøen. En stor del av denne ligger helt i sjøkanten / i sjøen på fyllinger. Dette uten at det reduserer områdets attraktivitet. Almennheten har fri tilgang til området med dets strandlinje.

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §20-3, jf. §20-1

Arealdisponering

Planstatus mv.

Type plan	Navn på plan
Kommuneplanens arealdel	Kommuneplanens arealdel

Reguleringsformål
Område LSF6 - LNFR med spredt fritidsbebyggelse

Beregningsregel angitt i gjeldende plan	Grad av utnytting iht. gjeldende plan
BRA	260 m2

Tomtearealet

Byggeområde/grunneiendom	477,00 m²
= Beregnet tomteareal	477,00 m²

Bebyggelsen

Beregnet maksimalt byggeareal iht. plan	260,00 m²
Areal eksisterende bebyggelse	30,00 m²
- Areal som skal rives	0,00 m²
+ Areal ny bebyggelse	98,20 m²
+ Parkeringsareal	25,00 m²
= Sum areal	153,20 m²

Grad av utnytting

Beregnet grad av utnytting	153,20

Plassering av tiltaket

Høyspent kraftlinje er ikke i konflikt med tiltaket .
Vann og avløpsledninger er ikke i konflikt med tiltaket.

Bygningsopplysninger

	m² BYA	m² BRA			Antall bruksenheter		
		Bolig	Annet	I alt	Bolig	Annet	I alt
Eksisterende bebyggelse	32,00	0,00	30,00	30,00	1	0	1
Ny bebyggelse	82,70	82,70	0,00	82,70	0	0	0
Av dette åpne arealer	11,60	11,60	0,00	11,60	0	0	0
Sum	103,10	71,10	30,00	101,10	1	0	1

Antall etasjer etter at tiltaket er gjennomført: 2

Krav til byggegrunn

Flom

Byggverket skal IKKE plasseres i flomutsatt område

Skred

Byggverket skal IKKE plasseres i skredutsatt område

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §20-3, jf. §20-1

Andre natur- og miljøforhold (plan- og bygningsloven § 28-1)
Ikke relevant

Tilknytning til veg og ledningsnett

Adkomst
Tiltaket gir ikke ny/endret atkomst.

Vannforsyning
Tomta er tilknyttet offentlig vannverk
Vanntilførsel krysser IKKE annens grunn.

Avløp
Tomta er tilknyttet privat avløpsanlegg
Det skal installeres vannklosett.
Det foreligger IKKE utslippstillatelse.
Avløpsanlegg krysser IKKE annens grunn.

Overvann
Takvann/overvann føres til terreng

Løfteinnretninger

Løfteinnretninger
Det er IKKE løfteinnretninger som omfattes av TEK i bygningen
Det planlegges IKKE en slik innretning

Vedlegg

Vedleggstype	Gruppe	Beskrivelse av vedlegget	Hvordan oversendes vedlegget?
Kvittering for nabovarsel	C	Med kvittering for nabovarsel	Ettersendes per post
Nabomerknader	C		Ettersendes per post
Situasjonsplan	D	Tegn. 17057-01 Situasjonsplan M= 1:500	Ettersendes per post
Tegning ny plan	E	Tegn. 17057-02 Plan og perspektiv M= 1:100	Ettersendes per post
Tegning ny fasade	E	Tegn. 17057-03 Fasader og snitt M= 1:100	Ettersendes per post
Organisasjonsplan	G		Ettersendes per post
Annet	Q	Avtale om veiplassering	Ettersendes per post

Søknad om tillatelse i ett trinn

etter plan- og bygningsloven (pbl) §20-3, jf. §20-1

Erklæring og signering

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold til plan- og bygningsloven.

En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i plan- og bygningsloven kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersomn det gis uriktige opplysninger.

Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

Ansvarlig søker

Dato 01. 09. 18

Signatur

Gjentas med blokkbokstaver

JAN J. JAKOBSEN

Tiltakshaver

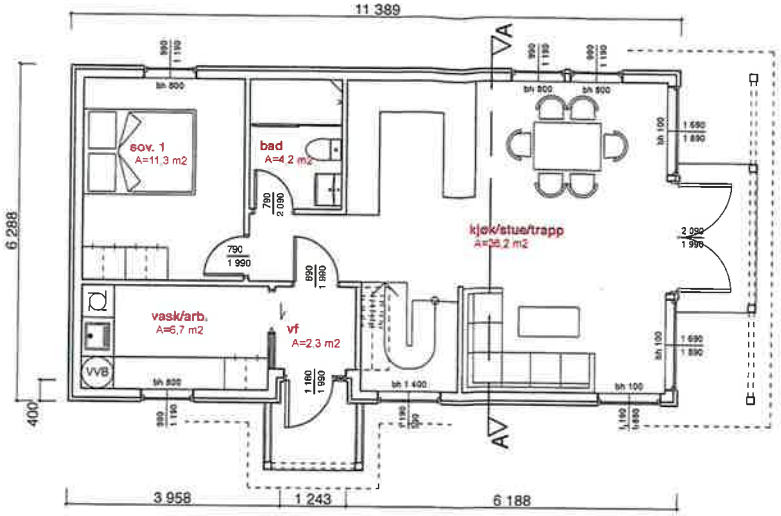
Dato 01.09.18

FOR HANNES, DOVLAND

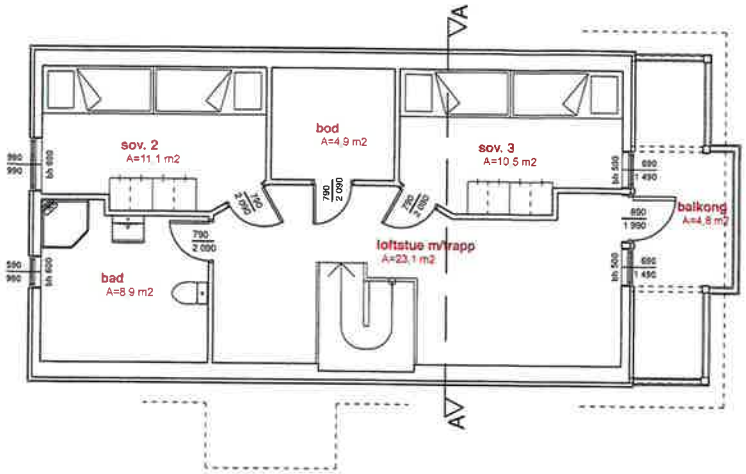
Signatur

Gjentas med blokkbokstaver

JAN J. JAKOBSEN

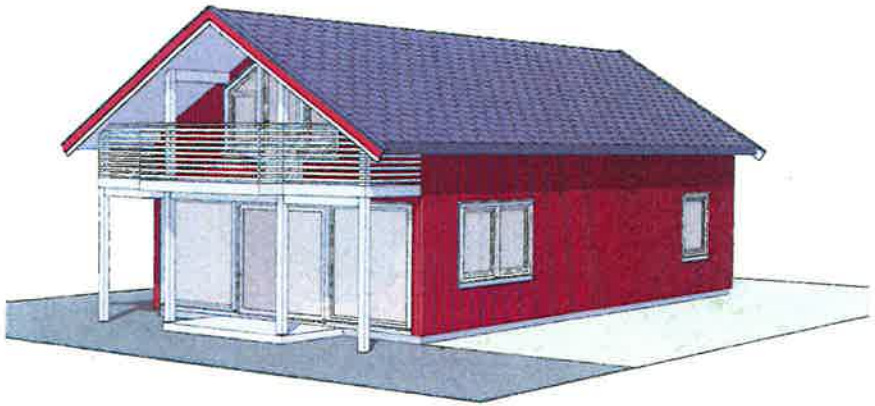


plan 1. etasje



plan 2. etasje

perspektiv sør



perspektiv nord

Gnr. 8 bnr. 54 og 58 i 1867 Bø

Arealer fritidshus(m2):

	BYA	BTA	BRA	P-ROM
1. etasje:	82,7	71,1	62,5	62,5
2. etasje:	-	37,0	35,7	33,2
Sum:	82,7	108,1	98,2	95,7

rev.	revideringen gjelder	sign.	dato

Hanne S Dovland
Veaveien 143, 8475 Straumsjøen

Nybygg fritidshus

Plan og perspektiv

prosjekt nr. **17057**
målestokk **1:100**
tegning **02** rev.

dato / tegnet av 12.07.18 Jan J Jakobsen

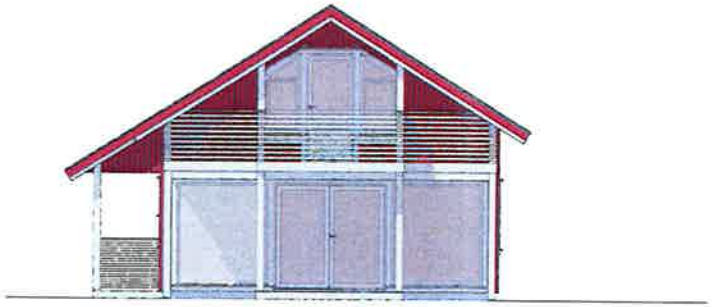
NB! Denne tegning er JJ Engineering sin eiendom, og må ikke benyttes uten skriftlig samtykke.

JJ Engineering

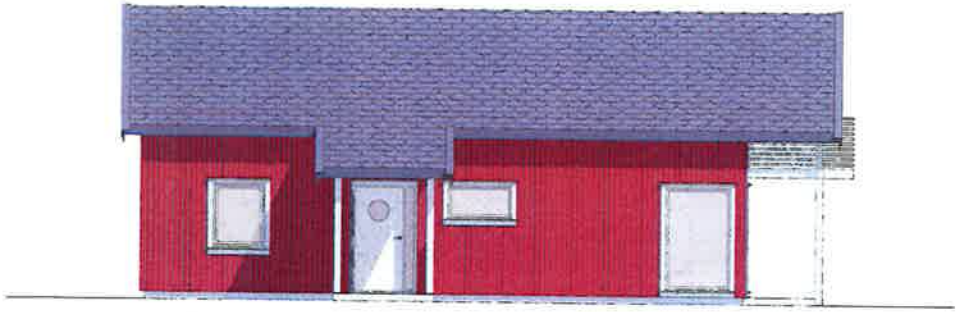
JJ Engineering Norge Limited
Boks 11, 8465 Straumsjøen
Tlf. 911 84 595 jajakob@online.no

sørvest

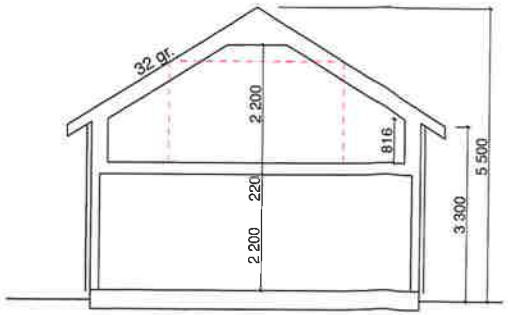
nordvest



nordøst



sørøst



snitt A

Arealer fritidshus(m2):

	BYA	BTA	BRA	P-ROM
1. etasje:	82,7	71,1	62,5	62,5
2. etasje:	-	37,0	35,7	33,2
Sum:	82,7	108,1	98,2	95,7

Gnr. 8 bnr. 54 og 58 i 1867 Bø

rev.	revideringen gjelder	sign.	dato

Hanne S Dovland
Veaveien 143, 8475 Straumsjøen

Nybygg fritidshus

Fasader og snitt

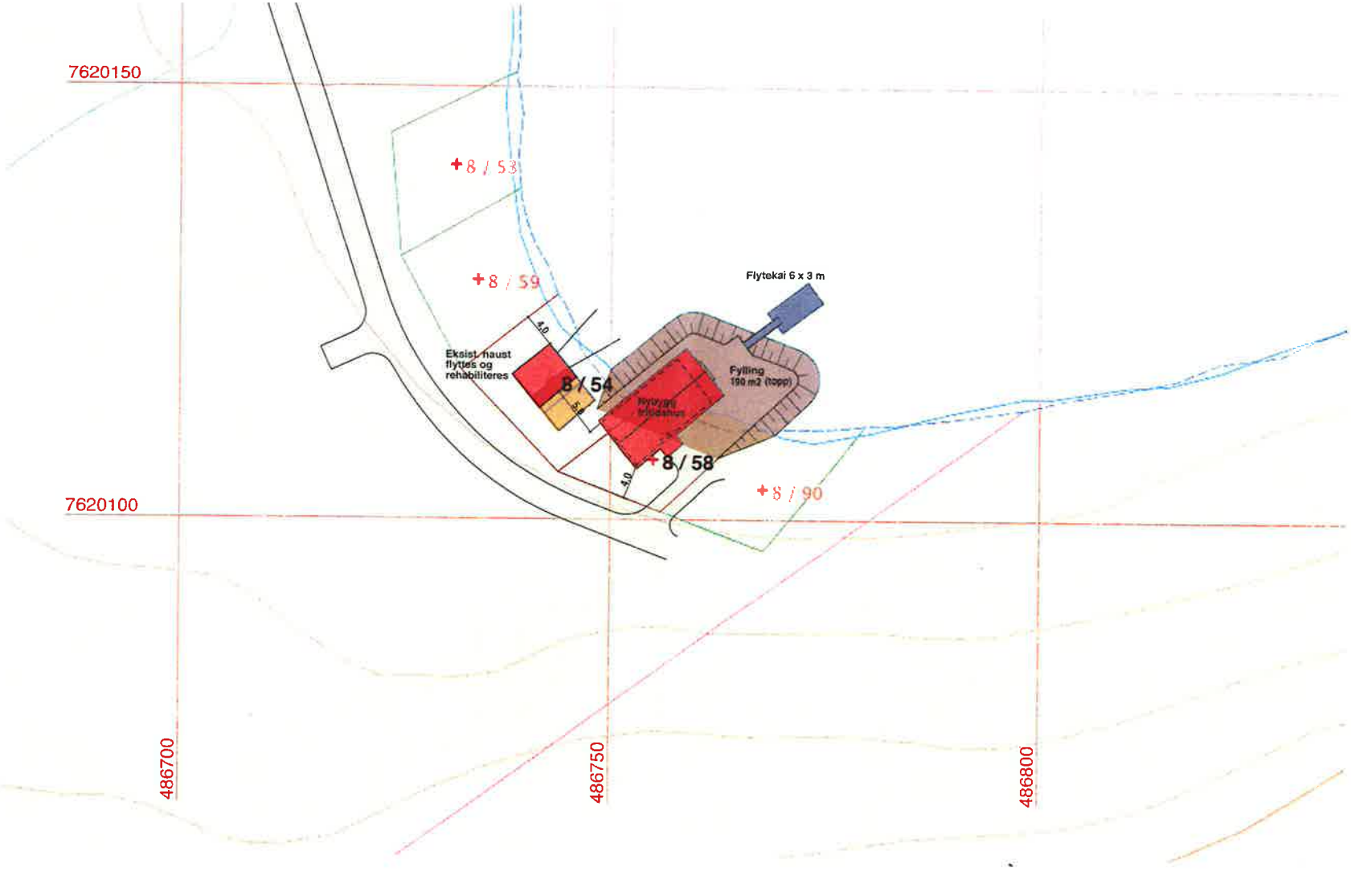
prosjekt nr. **17057**
målestokk **1:100**
tegning **03** rev.
dato / tegnet av 12.07.18 Jan J Jakobsen

NB! Denne tegning er JJ Engineering sin eiendom, og må ikke benyttes uten skriftlig samtykke.

JJ Engineering

JJ Engineering Norge Limited
Boks 11, 8465 Straumsjøen
Tlf. 911 84 595 jajakob@online.no

Dokid. 18012374 (18/517-1)
TEGNINGER



Gnr. 8 bnr. 54 og 58 i 1867 Bø

Arealer fritidshus(m2):

	BYA	BTA	BRA	P-ROM
1. etasje:	82,7	71,1	62,5	62,5
2. etasje:	-	37,0	35,7	33,2
Sum:	82,7	108,1	98,2	95,7

rev.	revideringen gjelder	sign.	dato

Hanne S Dovland

Veaveien 143, 8475 Straumsjøen

Nybygg fritidshus

Situasjonsplan

prosjekt nr.	17057
målestokk	1:500
tegning	01
rev.	

dato / tegnet av: 20.08.18 Jan J Jakobsen

NB! Denne tegning er JJ Engineering sin eiendom, og må ikke benyttes uten skriftlig samtykke.

JJ Engineering

JJ Engineering Norge Limited
Boks 11, 8465 Straumsjøen
Tlf. 911 84 595 jajakob@online.no

SØKNAD OM TILLATELSE TIL ETT-TRINNS SØKNADSBEHANDLING, FRITIDSBOLIG GNR/BNR 48/31 NYKVÅG TILTAKSHAVER KURT TOBJØRNSEN

Saksbehandler: Rune Dahl
Arkivsaksnr.: 18/711
Arkiv: GNR 48/31

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
15/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Med hjemmel i Plan- og bygningslovens § 19-2, gis det dispensasjon fra Kommuneplanens Arealdel 2017-2028 for bygging av fritidsbolig på eiendommen gnr 48 bnr 31 fra Bø Tre AS datert den 13.12.2018.

Med hjemmel i Plan og Bygningslovens § 20-3, godkjennes søknad om tillatelse til i føre opp fritidsbolig på eiendommen gnr 48 bnr 31 fra Bø Tre AS datert den 13.12.2018.

Etter Plan- og bygningslovens § 23-3, innvilges foretakene Bø Tre AS, Halvard Henriksen Rør & Sanitær, Sundshammarn AS og Tom Henriksen Maskin ansvarsrett for tiltaket etter gjennomføringsplan datert den 13.12.2018.

Vilkår:

1. Godkjent søknad avløp. Vanntilkobling er privat.
2. Gravetillatelse fremlegges byggesøknaden.

Tillatelsen faller bort dersom tiltaket ikke igangsettes innen 3 år, eller dersom igangsatt tiltak innstilles i lengre tid enn 2 år.

Vedtaket kan påklages gjennom Bø Kommune til Fylkesmannen i Nordland innen 3 uker. Det henvises til Pbl § 1-9, samt forvaltningslovens bestemmelser.

Saksutredning:

Dispensasjon

Kriteriet for å gi dispensasjon var etter tidligere lovgivning at det ble ansett å foreligge såkalte «*særlige grunner*». Den nye lovens fastsetter to hovedkriterier, nemlig at hensynene bak bestemmelsen det gis dispensasjon fra ikke blir vesentlig tilsidesatt og at fordelene ved dispensasjon skal være klart større enn ulempene ved en samlet vurdering.

Vurdering dispensasjon

I 2017 ble kommuneplanens arealdel 2017-2028 godkjent og flere områder ble satt av til fritid/ bolig og næring.
Erfaringen som er gjort i ettertid er tidligere utgåtte tomter som er gått ut med det formål at det skulle bygges fritidsbolig er ikke alltid innenfor et avsatt område for dette formålet.

Når en søknad da foreligger i LNF- område utløser det en dispensasjonssøknad fordi det i utgangspunktet ikke er tillat bygging i slike områder.

Sitat fra punkt 1.2 i planbestemmelsene:
I LNFR-områder for spredt bebyggelse kan det tillates oppføring inntil det antall bygg som er angitt i bestemmelsene uten krav om regulering, så lenge bestemmelsene i arealplanen blir fulgt.

Området som fritidsboligen søkes bygget i er LNF og er utenfor 100 meters belte til strandsonen.

Nykdalen med omkringliggende området ned til Fv 915 Nykvågveien og Hovdenveien, kommunale veien Moan, ligger i et hensynsområde H 560. H 560 betyr *bevaring naturmiljø.*

Omsøkte tiltak blir liggende mellom eneboliger som er helårsboliger benyttet til fritidsboliger, registret i matrikkel under Kode 162.
Fritidsboligen vil ha et avløpsanlegg med infiltrasjon som ikke gir forurenset utslipp til miljøet med tanke på at tiltaket ligger i en hensynssone.
Ved søk i askeladden under kulturminner er det ingen treff på denne eiendommen.
Det foreligger ingen innsigelser på denne søknaden fra naboer.

Konklusjon

Denne fritidsboligen vil ikke utkjøre en risiko for naturmiljøet eller forringe et allerede utbygd området med eneboliger og fritidsboliger.

Rådmannens anbefaling er å gi dispensasjon for bygging av denne fritidsboligen.

Straume 26.02.2019

Gundar Jakobsen
Rådmann

Rune Dahl
Teknisk sjef

Vedlegg: Søknad
Dispensasjon
Situasjonsplan
Tegninger

B-1

Dokid: 18017902 (18/711-1)
DISPENSASJONSSØKNAD

Bø Kommune
Teknisk avdeling v/Rune Dahl
Rådhuset
8475 Straumsjøen

SØKNAD OM DISPENSASJON, 48/31
Ett trinns søknad.

Oppføring av fritidsbolig 48/31, Nykvåg, 8475 Straumsjøen

Søknad om dispensasjon i LNF område.

Det er søkt om fradeling av tomt for oppføring av fritidsbolig på G.nr 48 og B.nr 31.
Søknaden er innvilget av Bø kommune.
Det søkes om dispensasjon for oppføring av fritidsbolig på nevnte eiendom som ligger i et regulert LNF område.
Bygningen som søkes oppført blir plassert mellom 2 eksisterende eneboliger.
I områder som er regulert til fritidsboliger er det i Bø kommune satt en byggegrense på 50 m fra sjø. Bygget på G.nr 48 B.nr. 31 er planlagt oppført omlag 450 m fra sjøen.

På bakgrunn av det overnevnte ønsker vi at det blir gitt dispensasjon.

Med vennlig hilsen

Øyvind Gaasland
Bø-Tre AS

BYGGERN
EIDET
Bø-Tre AS, 8475 Straumsjøen
Tlf.: 76 13 92 90 - Fax: 76 13 84 00
Org.nr. NO 976 188 527 MVA

Øyvind Gaasland

Fra: Kurt Torbjørnsen <Kurt.Torbjornsen@accountor.no>
Sendt: fredag 14. desember 2018 15:43
Til: Øyvind Gaasland
Kopi: Kurt Torbjørnsen
Emne: Fullmakt til signering blankett 5174, søknad om tillatelse til tiltak

Undertegnede, Kurt Torbjørnsen, 04.03.1955, gir herved Bø Tre AS, org.nr. 976 188 527, ved daglig leder Øyvind Gaasland, fullmakt til å signere søknad om tillatelse til tiltak etter plan og bygningsloven §20-3, jfr § 20-1, blankett 5174.

Kurt Torbjørnsen

+47 992 58001
kurt.torbjornsen@accountor.no
www.accountor.no

Denne e-post med tilhørende dokumenter er kun for den adressat som er navngitt ovenfor. E-post med tilhørende dokumenter kan innenolde opplysninger undergitt taushetsplikt. Hvis De ikke er rette mottaker av e-posten, gjøres De oppmerksom på at enhver bruk, kopiering eller videreformidling av opplysninger ikke er tillatt. Har De mottatt denne e-post ved en feiltakelse, bes De vennligst straks gi beskjed pr e-post eller telefon og slette denne e-post samt makulere alle utskrifter og kopier av den

Dokid: 18017900 (18/711-1)

Journalpost id: 9137

Løpenr.: 17 DES 2018

Saksbeh.: KUO

Ark.kode:

Ark.kode:

Søknad om tillatelse til tiltak

etter plan- og bygningsloven § 20-3, jf. § 20-1

Opplysninger gitt i søknad eller vedlegg til søknaden vil bli registrert i matrikkelen.

☐ **Rammetillatelse**

☒ **Ett-trinns søknadsbehandling**

Oppfylles vilkårene for 3 ukers saksbehandling, jf. § 21-7 annet ledd? ☒ Ja ☐ Nei

Erklæring om ansvarsrett for ansvarlig søker

Foreligger sentral godkjenning? ☒ Ja ☐ Nei

Skal tiltaket prosjekteres og utføres i samsvar med TEK10, i henhold til overgangsbestemmelsen i TEK17 § 17-2? ☒ Ja ☐ Nei

Berører tiltaket eksisterende eller fremtidige arbeidsplasser? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, skal samtykke innhentes fra Arbeidstilsynet før igangsetting av tiltaket. Byggblankett 5177 med vedlegg.

Berører tiltaket byggverk oppført før 1850, jf. Kulturminneloven § 25, andre ledd? ☐ Ja ☒ Nei

Hvis ja, skal uttalelse fra fylkeskommunen foreligge før igangsetting av tiltaket.

Søknaden gjelder

Eiendom/ byggested	Gnr. 48	Bnr. 31	Festenr.	Seksjonsnr.	Bygningsnr. / Bolignr. / Kommune BØ
	Adresse NYKVÅG				Postnr. 8475 / Poststed STRAUMSJØEN
Planlagt bruk/formål	☐ Bolig	☒ Fritidsbolig	☐ Garasje	☐ Annet: NYBYGG FRITIDSBOLIG	Beskriv / Bygn.typekode (jf. s. 2) 161

Tiltakets art pbl § 20-1 (flere kryss mulig)

Nye bygg og anlegg	☒ Nytt bygg *)	☐ Parkeringsplass *)	☐ Anlegg	☐ Veg	☐ Vesentlig terrenginngrep
Endring av bygg og anlegg	☐ Tilbygg, påbygg, underbygg *)	☐ Fasade			
	☐ Konstruksjon	☐ Reparasjon	☐ Ombygging	☐ Anlegg	
Endring av bruk	☐ Bruksendring	☐ Vesentlig endring av tidligere drift			
Riving	☐ Hele bygg *)	☐ Deler av bygg *)	☐ Anlegg		
Bygn.tekn. installasj.)**	☐ Nyanlegg *)	☐ Endring	☐ Reparasjon		
Endring av bruks-enhet i bolig	☐ Oppdeling	☐ Sammenføyning			
Innhegning, skilt	☐ Innhegning mot veg	☐ Reklame, skilt, innretning e.l.			

*) Byggblankett 5175 fylles ut og vedlegges. (Vedlegg gruppe A)

**) Gjelder kun når installasjonen ikke er en del av et større tiltak.

Vedlegg

Beskrivelse av vedlegg	Gruppe	Nr. fra – til	Ikke relevant
Opplysninger om ytre rammer og bygningsspesifikasjon for tiltaket (Byggblankett 5175)	A	1 – 1	☐
Dispensasjonssøknad (begrunnelse/vedtak) (pbl kap. 19)	B	1 – 1	☐
Nabovarsling (Kvittering for nabovarsel/Opplysninger gitt i nabovarsel/nabomerknader/kommentarer til nabomerknader)	C	1 – 3	☐
Situasjonsplan, avkjørselsplan bygning/eiendom	D	1 – 1	☐
Tegninger	E	1 – 2	☐
Redegjørelser/kart	F	–	☒
Erklæring om ansvarsrett/gjennomføringsplan	G	1 – 5	☐
Boligspesifikasjon i Matrikkelen	H	–	☒
Uttalelse/vedtak fra annen offentlig myndighet	I	–	☒
Andre vedlegg	Q	–	☒

Erklæring og underskrift

Ansvarlig søker bekrefter at hele tiltaket belegges med ansvar, og dekker kravene i henhold av plan- og bygningsloven.
En er kjent med reglene om straff og sanksjoner i pbl kap. 32 og at det kan medføre reaksjoner dersom det gis uriktige opplysninger.
Foretaket forplikter seg til å stille med nødvendig kompetanse i tiltaket, jf. SAK10 kap. 10 og 11.

Ansvarlig søker for tiltaket		**Tiltakshaver**	
Foretak: Bø-Tre AS	Org.nr.: 976188527	Navn: KURT TORBJØRNSEN	
Adresse: Regine Normannsvei 28		Adresse: NYKVÅG	
Postnr.: 8475	Poststed: Straumsjøen	Postnr.: 8475	Poststed: STRAUMSJØEN
Kontaktperson: Øyvind Gaasland	Telefon: 76139290 / Mobiltelefon:	Eventuelt organisasjonsnummer:	
E-post: byggern.eidet@botre.no		E-post: kurt.torbjornsen@accountor.no	Telefon (dagtid):
Dato: 13.12.2018	Underskrift:	Dato: 13.12.2018	Underskrift: For kurt
Gjentas med blokkbokstaver: ØYVIND GAASLAND		Gjentas med blokkbokstaver: KURT TORBJØRNSEN	

Bygningstypekoder

BOLIG

Dersom bruksarealet til bolig er større enn bruksarealet til annet enn bolig, velges bygningstype kodet innen hovedgruppen "Bolig" (111–199).
Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

Enebolig
111 Enebolig
112 Enebolig med hybel/sokkelleilighet
113 Våningshus

Tomannsbolig
121 Tomannsbolig, vertikaldelt
122 Tomannsbolig, horisontaldelt
123 Våningshus, tomannsbolig, vertikaldelt
124 Våningshus tomannsbolig, horisontaldelt

Rekkehus, kjedehus, andre småhus
131 Rekkehus
133 Kjede-/atriumhus
135 Terrassehus
136 Andre småhus med 3- boliger eller flere

Store boligbygg
141 Stort frittligende boligbygg på 2 et.
142 Stort frittliggende boligbygg på 3 og 4 et.
143 Stort frittliggende boligbygg på 5 et. eller mer
144 Store sammenbygde boligbygg på 2 et.
145 Store sammenbygde boligbygg på 3 og 4 et.
146 Store sammenbygde boligbygg på 5 et. eller mer

Bygning for bofellesskap
151 Bo- og servicesenter
152 Studenthjem/studentboliger
159 Annen bygning for bofellesskap*

Fritidsbolig
161 Hytter, sommerhus ol. fritidsbygg
162 Helårsbolig som benyttes som fritidsbolig
163 Våningshus som benyttes som fritidsbolig

Koie, seterhus og lignende
171 Seterhus, sel, rorbu og lignende
172 Skogs- og utmarkskoie, gamme

Garasje og uthus til bolig
181 Garasje, uthus, anneks til bolig
182 Garasje, uthus, anneks til fritidsbolig

Annen boligbygning
193 Boligbrakker
199 Annen boligbygning (sekundærbolig reindrift)

ANNET

Dersom bruksarealet ikke omfatter bolig eller bruksarealet til bolig er mindre enn til annet, velges bygningstype kodet innen "Annet" (211–840) ut fra hovedgruppen som samlet utgjør det største arealet. Ved valg av bygningstype velges den med størst andel av arealet innen hovedgruppen.

INDUSTRI OG LAGER

Industribygning
211 Fabrikkbygning
212 Verkstedsbygning
214 Bygning for renseanlegg
216 Bygning for vannforsyning
219 Annen industribygning *

Energiforsyningsbygning
221 Kraftstasjon (> 15 000 kVA)
223 Transformatorstasjon (> 10 000 kVA)
229 Annen energiforsyning *

Lagerbygning
231 Lagerhall
232 Kjøle- og fryselager
233 Silobygning
239 Annen lagerbygning *

Fiskeri- og landbruksbygning
241 Hus for dyr/landbruk, lager/silo
243 Veksthus
244 Driftsbygning fiske/fangst/oppdrett
245 Naust/redskapshus for fiske
248 Annen fiskeri- og fangstbygning
249 Annen landbruksbygning *

KONTOR OG FORRETNING

Kontorbygning
311 Kontor- og administrasjonsbygning, rådhus
312 Bankbygning, posthus
313 Mediabygning
319 Annen kontorbygning *

Forretningsbygning
321 Kjøpesenter, varehus
322 Butikk/forretningsbygning
323 Bensinstasjon
329 Annen forretningsbygning *
330 Messe- og kongressbygning

SAMFERDSEL OG KOMMUNIKASJON

Ekspedisjonsbygning, terminal
411 Ekspedisjonsbygning, flyterminal, kontrolltårn
412 Jernbane- og T-banestasjon
415 Godsterminal
416 Postterminal
419 Annen ekspedisjon- og terminalbygning *

Telekommunikasjonsbygning
429 Telekommunikasjonsbygning

Garasje- og hangarbygning
431 Parkeringshus
439 Annen garasje/-hangarbygning *

Veg- og trafikktilsynsbygning
441 Trafikktilsynsbygning *
449 Annen veg- og biltilsynsbygning *

HOTELL OG RESTAURANT

Hotellbygning
511 Hotellbygning
512 Motellbygning
519 Annen hotellbygning *

Bygning for overnatting
521 Hospits, pensjonat
522 Vandrer-/feriehjem
523 Appartement
524 Camping/utleiehytte
529 Annen bygning for overnatting *

Restaurantbygning
531 Restaurantbygning, kafébygning
532 Sentralkjøkken, kantinebygning
533 Gatekjøkken, kioskbygning
539 Annen restaurantbygning *

KULTUR OG UNDERVISNING

Skolebygning
611 Lekepark
612 Barnehage
613 Barneskole
614 Ungdomsskole
615 Kombinert barne- ungdomsskole
616 Videregående skole
619 Annen skolebygning *

Universitets-, høgskole og forskningsbygning
621 Universitet/høgskole m/auditorium, lesesal mv.
623 Laboratoriebygning
629 Annen universitets-, høgskole og forskningsbygning *

Museums- og biblioteksbygning
641 Museum, kunstgalleri
642 Bibliotek/mediatek
643 Zoologisk-/botanisk hage (bygning)
649 Annen museums-/biblioteksbygning *

*) eller bygning som har nær tilknytning til/ tjener slike bygninger

Idrettsbygning
651 Idrettshall
652 Ishall
653 Svømmehall
654 Tribune og idrettsgarderobe
655 Helsestudio
659 Annen idrettsbygning *

Kulturhus
661 Kino-/teater-/opera-/konsertbygning
662 Samfunnshus, grendehus
663 Diskotek
669 Annet kulturhus *

Bygning for religiøse aktiviteter
671 Kirke, kapell
672 Bedehus, menighetshus
673 Krematorium/gravkapell/bårehus
674 Synagoge, moske
675 Kloster
679 Annen bygning for relilgiøse aktiviteter *

HELSE

Sykehus
719 Sykehus *

Sykehjem
721 Sykehjem
722 Bo- og behandlingssenter
723 Rehabiliteringsinstitusjon, kurbad
729 Annet sykehjem *

Primærhelsebygning
731 Klinikk, legekontor/-senter/-vakt
732 Helse-/sosialsenter, helsestasjon
739 Annen primærhelsebygning *

FENGSEL, BEREDSKAP O.A.

Fengselsbygning
819 Fengselsbygning *

Beredskapsbygning
821 Politistasjon
822 Brannstasjon, ambulansestasjon
823 Fyrstasjon, losstasjon
824 Stasjon for radarovervåk. av fly-/skipstrafikk
825 Tilfluktsrom/bunker
829 Annen beredskapsbygning *
830 Monument
840 Offentlig toalett

 © Utgitt av Direktoratet for byggkvalitet 01.07.2017

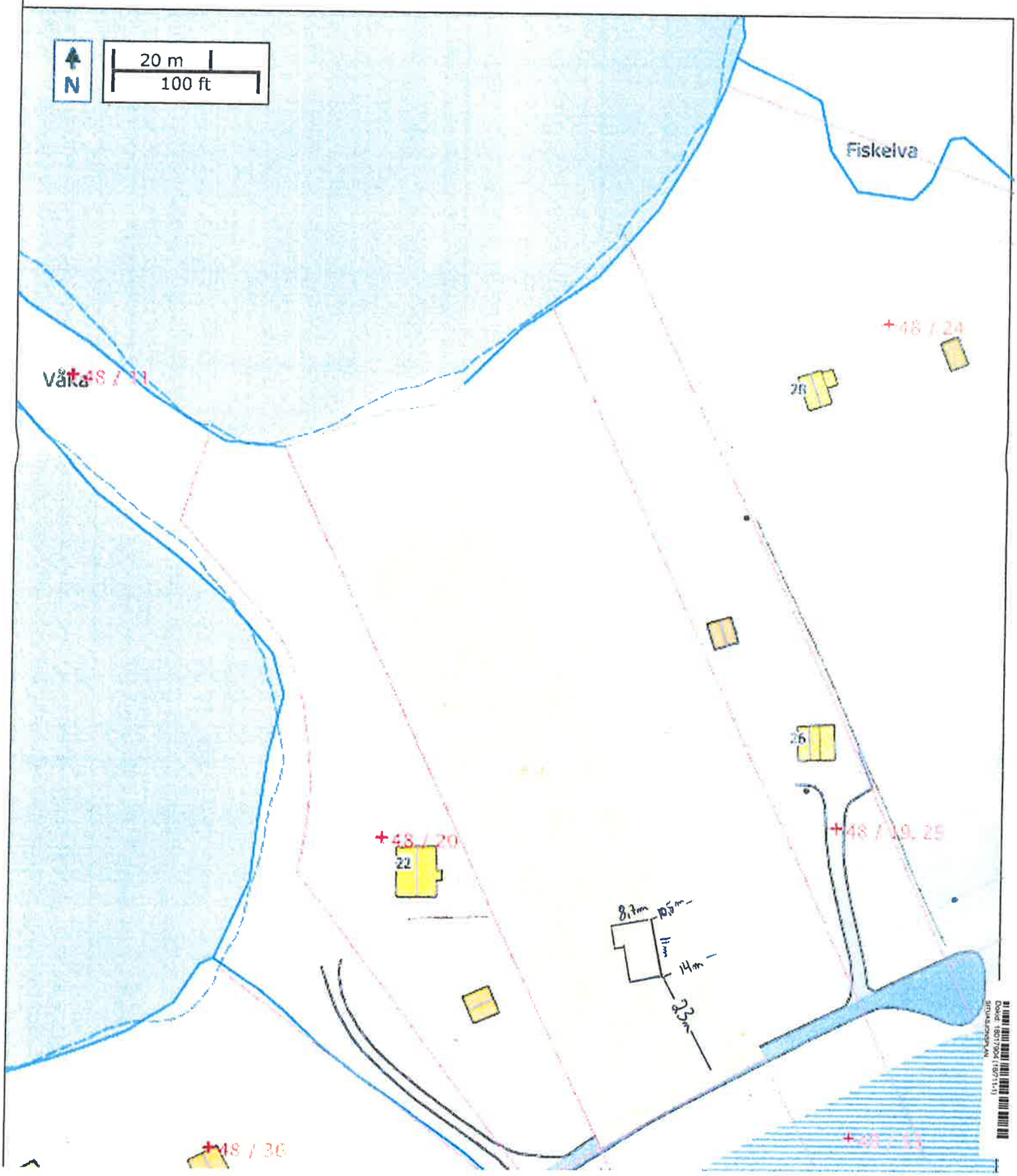
D-001

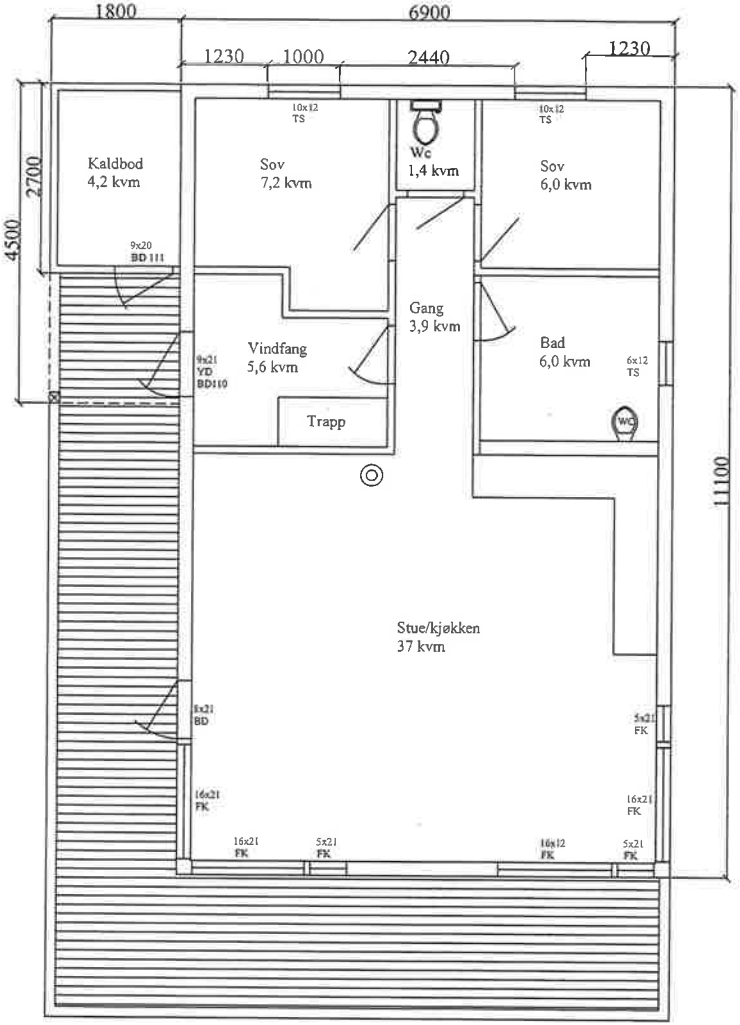
Kartverket

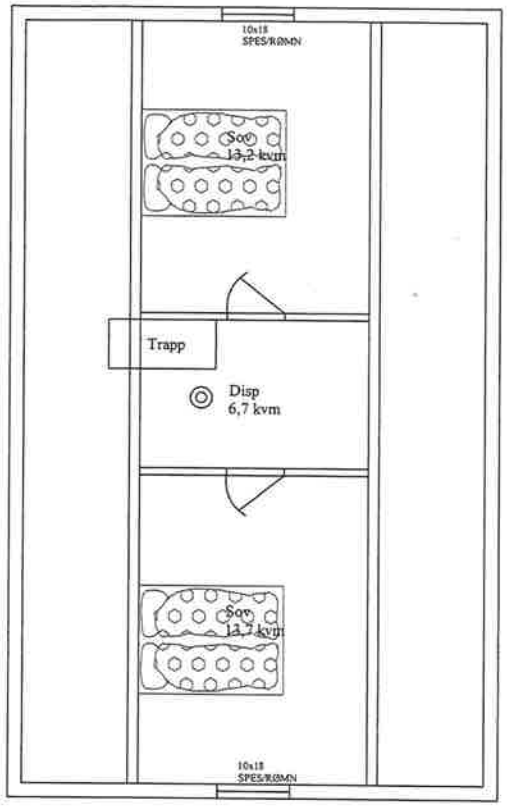
Se eiendom

informasjon fra matrikket og grunnboken

27/11 2018







			Dato	Sign A.J
Prosjekt Kurt Torbjørnsen Plan og snitt			Areal	BRA
TEGN. DATO	Tegn. sign	MÅLESTOKK	BEBYGD AREAL	TEGN. NUMMER
141218	A.J	1:75		F-02

E-001

DokId: 18017905 (18/711-1)
TEGNINGER

			Dato	Sign A.J
Prosjekt Kurt Torbjørnsen Fasader			Areal	BRA
TEGN. DATO 271118	Tegn. sign A.J	MÅLESTOKK 1:100	BEBYGD AREAL	TEGN. NUMMER F-01

RETNINGSLINJER OVERNATTING

Saksbehandler:	Rune Dahl	Arkiv: M71
Arkivsaksnr.:	19/120	

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
16/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Med hjemmel i Plan og bygningslovens § 31-7, gis det hjemmel til Bø Kommune å føre tilsyn med eksisterende arealer og byggverk for å påse at det ikke foreligger ulovlig bruk eller andre ulovlige forhold etter denne lov som kan medføre fare eller vesentlig ulempe for person, eiendom eller miljø.

Bø Kommune vedtar retningslinjer for overnatting i skolebygg/forsamlingslokaler og registreringsskjema for overnatting med ikrafttredelse 01.05.2019.

Saksutredning:

Grunnlaget for å innføre denne type retningslinjer og registering er hvis det skulle oppstå en hendelse, er det meget viktig at nødetatene vet hva dette bygget blir benyttet til på dette tidspunktet og antall personer som befinner seg i bygget.

Det blir ved flere anledninger benyttet skoler og andre forsamlingslokaler til overnatting. Informasjon og registering av slikt til Bø Brann og Redningskorps er til tider fraværende.

Bø Kommune ser at innføring av retningslinjer og registering av overnatting på bygginger i kommunen, er en nødvendighet for å ivareta sikkerheten og en registering av antall personer som oppholder seg i et bygg som ikke er godkjent til overnatting. Eksempel samfunnshus/kirke osv.

Straume 22.02.2019

Gundar Jakobsen
Rådmann

Rune Dahl
Teknisk sjef

Vedlegg: 1.Retningslinjer for overnatting i skolebygg/forsamlingslokaler
2.Registrering av overnatting i Bø Kommune

BØ KOMMUNE

Teknisk etat
Brannvesenet
Rådhuset, Veaveien 50
8475 STRAUMSJØEN

Retningslinjer for overnatting i skolebygg/forsamlingslokaler

Det stilles flere krav til både utleier og leietaker.

Krav til utleier

- Alle mangler påpekt i brannsynsrapporter og annen korrespondanse fra brannvesenet skal være rettet.
- Denne instruks skal deles ut til lederne for de grupper som overnatter og til nattevakter. De skal vises rundt og gjøres kjent med rømningsveier, varslings-rutiner, slokkemateriell og samlingsplass. Varsling med skoleklokke/brannalarm prøves.
- Alle rømningsveier fra overnattingsrom til det fri skal være ryddige og oversiktlige. Dører i rømningsveier (også ytterdør) skal være ulåst. De kan låses dersom låsen har innvendig vrider. Lyset i rømningsveier skal være tent. Det må ikke plasseres flere madrasser i hvert rom enn at det blir god adkomst til dører og vinduer.
- I alle rom for overnatting og i rømningsveier skal det være minimum røykvarslere.
- Intern varsling skjer med skoleklokkene/brannalarm. Dersom disse ikke startes av manuelle brannmeldere, skal nattevakten ha tilgang til bryter for klokkene og være kjent med bruken.

Tel: 76 11 42 00

E-post: post@boe.kommune.no

Besøksadresse

Hjemmeside: Http://www.boe.kommune.no

- Brannvesenet varsles over telefon. Nattevakten skal ha telefon hvor det er tydelig oppslag med alarmnumre til brannvesen, politi og legevakt.
- Brannvesenet skal ha beskjed minst 5 dager før bygget brukes til overnatting, på kommunens meldeskjema.

Krav til leietaker

- Alle som overnatter skal gjøres kjent med instruksen, betydning av brannalarm (skoleklokkene), rømningsveier og samlingsplass.
- All røyking og all bruk av varme, og bruk av gass til koking og lignende er forbudt.
- Så lenge det sover folk i bygningen, skal det være våken nattevakt til stede. Nattevaktene skal være voksne. Nattevaktene skal være utstyrt med lommelykt og mobiltelefon. Vakter i forskjellige bygninger eller etasjer skal ha samband på mobiltelefon eller på annen hensiktsmessig måte. De skal kjenne nødnumrene til brann, politi og helse og til utleiers representant. Utleier stiller krav til vaktordning. I utgangspunktet regnes følgende antall vakter pr. bygning (pr. etasje der det overnattes i flere etasjer) der det er røykvarslere/brannalarm : En nattevakt for inntil 40 personer, to nattevakter for inntil 75 personer. Leietaker plikter å ha kun ett dedikert telefonnummer til den/de som har nattevakt. Dette nummeret oppgis til brannvesenet når skjema «melding om overnatting» sendes inn.
- Nattevakten skal være kjent med rømningsveier, varslingsrutiner, slokkemateriell og samlingsplass. Han / hun skal ha oversikt over de rom som brukes til overnatting

- Nattevakten skal hver time patruljere i de deler av bygningen som brukes til overnatting. Han skal spesielt påse at røykeforbudet overholdes. Fremmede skal vises bort.

Dato 20.02.2019

Rune Dahl
Brannsjef
Bø kommune

BØ KOMMUNE

Teknisk etat
Brannvesenet
Rådhuset, Veaveien 50
8475 STRAUMSJØEN

Registrering av overnatting i Bø kommune

Det stilles krav til utleiere om at brannvesenet skal ha varsel senest 5 dager før overnattingen finner sted.

Overnattingssted:_____

Adresse:_____

Postnummer:_____

Poststed:_____

Leietaker:_____

Navn:_____

E-post:_____

Telefonnummer:_____

Navn og tlf til vaktpersoner:_____

_____

Dato og klokkeslett for overnattingen:_____

Antall personer:_____

Jeg har lest og forstått retningslinjer for overnatting i skolebygg/forsamlingslokaler for Bø kommune

Dato:

Navn ansvarlig leier: Sign:

Tel: 76 11 42 00

Besøksadresse

E-post: post@boe.kommune.no

Hjemmeside: Http://www.boe.kommune.no

PLANPROGRAM – REGULERINGSPLAN SOLBAKKEN GNR/BNR 37/119 OPPDRAGSGIVER PER ARNE JAKOBSEN - KHF BYGGSERVICE

Saksbehandler:	Rune Dahl	Arkiv: L12
Arkivsaksnr.:	19/124	

Saksnr.:	**Utvalg**	**Møtedato**
17/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Med hjemmel i Plan og Bygningslovens § 12-9, jamfør Pbl §4-1, godkjennes planprogrammet for Solbakken Gnr 37 Bnr 119, Bø Kommune.

Planprogrammet sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn.
Frist for i gi uttalelse er seks uker.

Saksutredning:

Forslagstillere er eiere av hele området innenfor reguleringsplanens avgrensning og har et ønske om å gjøre området tilgjengelig til boligbygging med utgangspunkt i:

- Flott beliggenhet og egnethet for boligbygging; både med tanke på terreng og eksisterende infrastruktur
- Utbyggingen fyller ut ubebygd hull i eksisterende boligområde
- Deler av området har ingen praktisk bruk i dag (innmarksbeite)

Området er avsatt i Kommuneplans arealdel 2017-2028 til boligformål B4, så forslaget er i tråd med arealplanen.
Planen omfatter 8 boligtomter med størrelse på ca ett mål hver, ett grøntområde, et lekeområde, samt atkomstvei til tomtene og en snuhammer for større kjøretøy. Vei-, grønt- og lekeareal er felles for boligene.
Snuhammeren er lagt i bakkant av boligtomtene for ikke å blinde av veien, med tanke på fremtidig utvikling av resten av B4 området.

Videre organisering av planprosessen referees det til på side 6 i planprogrammet.

Rådmann har ingen innvendinger til forslaget til planprogrammet.

Straume 22.02.2019

Gundar Jakobsen
Rådmann

Rune Dahl
Teknisk sjef

Vedlegg: Planprogram Plan ID 1867.2019.002
Visualisering bebyggelse

Reguleringsplan for Solbakken, PlanID 1867.2019.002

Planprogram

Versjon 1

Dato: 01.02.2019

KHF Byggservice

Postboks 19
9416 Harstad

Telefonnr:
478 73 979

Dokumentinformasjon

Oppdragsgiver:	Per Arne Jakobsen
Rapporttittel:	Planprogram
Utgave/dato:	1/
Filnavn:	Planprogram.docx
Oppdrag:	Reguleringsplan Solbakken
Oppdragsleder:	Knut-Helge Fenes
Skrevet av:	Hallur Stakksund
Kvalitetskontroll:	Knut-Helge Fenes

Innledning

Med dette varsles oppstart på arbeider med områderegulering for Solbakken boligområde i Bø kommune, Vesterålen. Formålet med reguleringen er å gjøre 8 boligtomter tilgjengelige.

I gjeldende kommuneplan for 2017-2028 er området avsatt til bolig og fritid (B4) og reguleringsplanen er således i samsvar med kommuneplanen.

Formål med planprogrammet

Ifølge Plan- og bygningsloven §4-1 med tilhørende forskrifter vil ikke denne reguleringsplanen utløse krav om planprogram eller konsekvensutredning. Årsaken til at det likevel utarbeides et planprogram er ønske fra kommunen for å sikre en ryddig og god planprosess. Planprogrammet er et verktøy for å gi forutsigbarhet både om utredninger som skal gjennomføres, metodebruk, innsamling av data, tidsforløp og planprosess for berørte parter.

Forslaget til planprogram sendes på høring og legges ut til offentlig ettersyn i seks uker. Det ønskes i forbindelse med varslingen, innspill til om planprogrammet er dekkende og hensiktsmessig for å redegjøre for planlagte tiltak og deres konsekvenser.

Behov for konsekvensutredning

Som beskrevet over vil ikke omfanget av denne reguleringsplanen være stort eller omfattende nok til å utløse krav om konsekvensutredning, men fordi området allerede er konsekvensutredet i kommuneplanens arealdel vil denne utredningen bli inkludert i reguleringsarbeidet. I dette området har det ikke blitt avdekket noen ytterligere utredningsbehov.

Bakgrunn og formål

Forslagstillere er eiere av hele området innenfor reguleringsplanens avgrensning og har et ønske om å gjøre området tilgjengelig til boligbygging med utgangspunkt i:

- Flott beliggenhet og egnethet for boligbygging; både med tanke på terreng og eksisterende infrastruktur
- Utbyggingen fyller ut ubebygd hull i eksisterende boligområde
- Deler av området har ingen praktisk bruk i dag (innmarksbeite)

Beskrivelse av tiltak

Området som skal reguleres ligger ca 140m nord for Bø kommunehus og består av utmark og landbruksjord. Eiendommen har gårdsnr 37, bruksnr 119, og er en del av kommuneplanens «B4», se Figur 1. Området er svakt skrånende mot vest og sør med et høydedrag i nord østlig retning i diagonalen av tomten. Høydeforskjell fra høyeste til laveste punkt er ca 4m.

Figur 1 Til venstre: Kommuneplanens «B4». Til høyre: Planens avgrensning vist med svart punktert linje

Planen omfatter 8 boligtomter med størrelse på ca ett mål hver, ett grøntområde, et lekeområde, samt atkomstvei til tomtene og en snuhammer for større kjøretøy. Vei-, grønt- og lekeareal er felles for boligene.

Snuhammeren er lagt i bakkant av boligtomtene for ikke å blinde av veien, med tanke på fremtidig utvikling av resten av B4 området.

De fire tomtene nærmest veien kan bebygges med eneboliger, mens det på de fire innerste tomtene tillates to- eller firemannsboliger for å kunne imøtekomme en mer diversifisert brukermasse, for eksempel førstehjemsboliger. I tillegg er det en ønsket utvikling med fortetting som ikke går på akkord med stedets karakter og øvrige bebyggelse.

Parkering skjer på egen tomt og det tillates garasje på alle tomter. Tomteutnyttelse for alle tomter er BYA=35%.

Byggestilen er i utgangspunktet «standard» eneboliger med to etasjer med ulike typer skråtak for å videreføre stedets karakter og identitet, men for også å etterkomme fremtidig utvikling og behov tillates også mer moderne boligtyper. For å sikre et estetisk tilfredsstillende inntrykk av boligfeltet skal kommunen godkjenne byggestilen i hver enkelt byggesak.

For eneboligene skal kommunens bestemmelser om byggehøyde følges; 8,5m mønehøyde og 7,5m gesimshøyde i forhold til gjennomsnittlig planert terreng. For to- eller foremannsboliger tillates mønehøyde på 9m og gesimshøyde på 8m (ref PBL §29-1).

All teknisk infrastruktur er tilgjengelig i nærområdet.

Aktuelle overordna rammer og premisser

Nasjonale retningslinjer

Denne reguleringsplanen er i tråd med statlige planretningslinjer. De retningslinjene som er mest aktuelle for denne planen er:

«2014 Statlige planretningslinjer for samordnet bolig-, areal- og transportplanlegging»: Disse retningslinjene etterstreber samfunnsøkonomisk ressursutnyttelse med blant annet god trafikksikkerhet, kompakt bebyggelse for å redusere transportbehov og miljøvennlig transportbehov. Denne planen fyller et ubebygd hull i tettsted og frigjør dermed et nytt boligområde nærme Straume sentrum, og legger også opp til noe fortetting.

«1995 Rikspolitiske retningslinjer for å styrke barn og unges interesser i planleggingen»: Planen er i tråd med disse retningslinjene. Boligtomtene er store og gir god mulighet for lek og opphold i tillegg til at det er avsatt eget inngjerdet område til lek. Området ligger også i gåavstand til Straume skole.

«1993 Rikspolitiske retningslinjer for samordnet areal- og transportplanlegging»: Noen av hensiktene med disse retningslinjene er å få korte avstander i forhold til daglige gjøremål, tilstrebe klare grenser mellom bebygde områder og landbruks-, natur- og friluftsområder. Denne planen er forenelig med disse hensiktene.

Regionale føringer

Denne reguleringsplanen er i henhold til Fylkesplanen for Nordland, hvor det blant annet prioriteres utbygging innenfor etablerte tettsteder.

Kommuneplanens arealdel

Planen er i tråd med kommuneplanen

Reguleringsplaner i området

Ingen på selve området.

Konsekvensutredning

Konsekvensutredningen skal vurdere tiltakets konsekvenser isolert sett (hvorvidt området er egnet for utbygging) og tiltakets konsekvenser for omgivelsene. Hver temavurdering er tildelt en fargekode ut fra tiltakets konsekvenser i henhold til følgende skala

	Liten/middels/stor positiv eller ingen konsekvens
	Liten/middels negativ konsekvens
	Stor negativ konsekvens

Figur 2 Konsekvensnivåer

Samlet vurdering og konklusjon er gitt en fargekode, hvor grønt er anbefalt, gult er delvis anbefalt og rødt er ikke anbefalt.

Konsekvensutredningen vil basere seg på arbeidet gjort i kommuneplanen og vil legges ut til offentlig ettersyn sammen med planforslaget.

Organisering av planarbeid

Planprosess, medvirkning

Det legges opp til medvirkningsprosesser i tråd med kravene i Plan- og bygningsloven. Behov for informasjonsmøter, samt møter med berørte parter/faginstanser vurderes fortløpende.

1 Oppstartsmøte – gjennomført oppstartsmøte 29.01.2019 – referat levert i vedlegg.

2 Varsel/kunngjøring. Naboer varsles med brev, offentlige etater elektronisk. I tillegg kunngjøres oppstarten i én lokal avis. Frist for innspill til reguleringsplanen og planprogrammet er 6 uker fra kunngjøring

3 Gjennomgå innkomne forhåndsuttalelser og innsending av planforslag til administrativ behandling. Planforslaget vil bestå av plankart med supplerende bestemmelser, en utfyllende planbeskrivelse med konsekvensutredning samt risiko- og sårbarhetsanalyse.

4 Vedtak om offentlig ettersyn/høring. Offentlig høring har en frist på 6 uker

5 Basert på merknader, innsigelser og innspill lages et oppdatert planforslag som også skal behandles av kommunen i 12 uker. Dersom alt er i orden sendes planforslaget til politisk behandling som vedtar reguleringsplanen.

Offentlige myndighet som skal varsles:
Nordland Fylkeskommune
Fylkesmannen i Nordland
Sametinget
Statens Vegvesen Region Nord
Kystverket Nordland
Direktoratet for mineralforvaltning
Miljødirektoratet
Fiskeridirektoratet, Region Nordland
NVE, Region Nord
Tromsø museum, Universitetsmuseet
Mattilsynet, Region Nord / Sortland
Forsvarsbygg
Avinor AS
Midtre Hålogaland sivilforsvarsdistrikt
Bø kommune
Trollfjord Kraft AS
Reno-Vest
Vesterålen Turlag
Norsk Ornitologisk forening, Vesterålen lokallag v/Anita Stormoen
Naturvernforbundet Nordland
Vesterålen friluftsråd v/ Regionrådet

Eier- og naboliste i forhold til planlegging levert av Bø kommune.

Framdrift

Betinget et ukomplisert forløp, forventes planarbeidet å være gjennomført i løpet av sommeren 2019.

Oppstartsmøte	29.01.2019
Varsel om oppstart av planprogram	Etter KU-møte 05.03.2019
Behandle merknader	+6 uker
Levere 1 planforslag	Etter merknadsbehandling
Levere 2 planforslag dersom nødvendig	....

KHF Byggservice AS

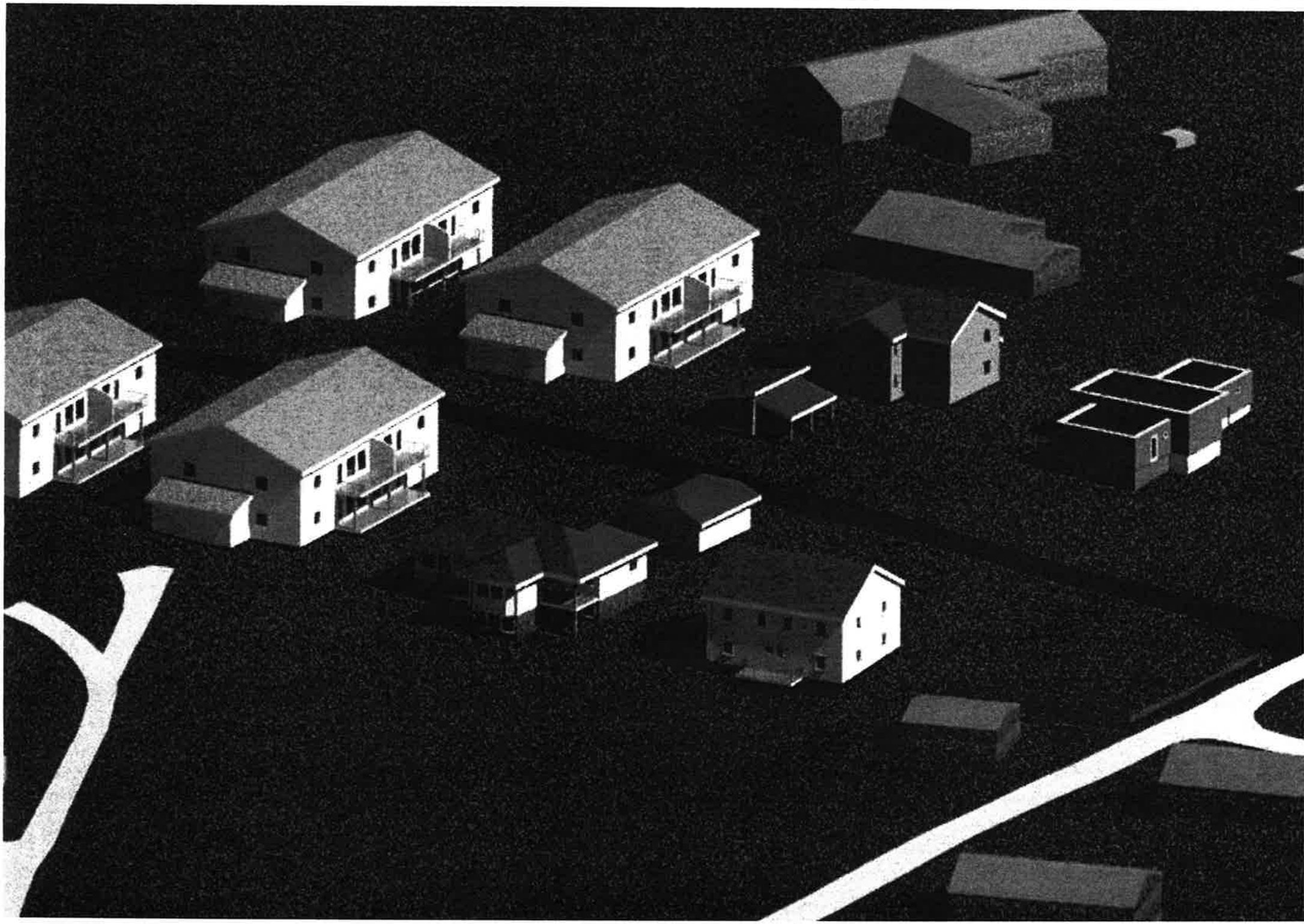
Knut Helge Fenes

Knut-Helge Fenes

KHF Byggservice

Postboks 19
9416 Harstad

Telefonnr:
478 73 979



SOSIALHJELP OG BARNETRYGD

Saksbehandler:	Gøril Johnsen	Arkiv: X02 &63
Arkivsaksnr.:	19/132	

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
18/19	Formannskapet	07.03.2019
/	Kommunestyret	

Innstilling:

Barnetrygd tas med i inntektsgrunnlaget når NAV vurderer søknad om stønad i henhold til sosialtjenesteloven § 18 og 19.

Saksutredning:

Barnefamilier som får sosialstønad i Bø kommune pr 1.2.19

Bø kommune har vedtatt kommunale satser for sosialhjelp som oppjusteres hvert år etter konsumprisindeksen. Kommunen er anbefalt å benytte statlige satser, men har vedtatt følgende satser for 2019:

5943,- enslige voksne

9252,- for samboere/ ektefelle

2971,- hjemmeboende over 18 år

4386,-Hjemmeboende over 25 år

4386,- enslige i andre bofellesskap

2058,- for barn under 5 år

2755,- for barn mellom 6-10 år

3475,- for barn mellom 11-18 år

Statlige satser (2019):

Enslige kr 6 150

Ektepar/samboere kr 10 250

Person i bofellesskap kr 5 150

Barn 0-5 år kr 2 400

Barn 6-10 år kr 3 100

Barn 11-17 år kr 4 000

Livsopphold skal gå til mat, klær, fritids aktiviteter mm.

I behandling av søknaden kan det også dekkes skolemelk, briller, klær, medisinutgifter.

Vi gir også ekstra til jul og ID.

I tillegg er det spesielt fokus på barn og unge ved vurdering av søknad om sosialhjelp. Dette kan være behov for økonomisk bistand til klær, fritidssysler, pc, briller.

Nav Bø utsteder et aktivitetskort for barn under 18 år etter søknad. Det kan være for å gå på kino, delta på ridning, svømming, turn, håndball, fotball osv. NAV betaler da kostnaden for den aktuelle aktiviteten. Dette er en egen ordning for Bø kommune som vi selv har valgt å opprettholde etter prosjektperiode for «Hånd i hånd» prosjekt som ble gjennomført i kommunen.

De sosiale tjenestene skal støtte opp under den enkeltes mulighet til å bli selvhjulpen gjennom å ivareta grunnleggende behov. Det kan også være en forutsetning at hindringer, som økonomiske eller sosiale problemer, en uholdbar bosituasjon eller utfordringer knyttet til familien må avklares og eventuelt bedres før brukeren kan bli selvhjulpen.

Brukere som ikke kan forsørge seg selv ved arbeid eller andre økonomiske rettigheter, skal sikres et forsvarlig livsopphold etter sosialtjenestelovens § 18. Alle reelle inntektsmuligheter skal være utnyttet før det oppstår rett til økonomisk stønad. Det skal gjøres en konkret individuell vurdering. Stønad utover dette kan innvilges etter sosialtjenestelovens § 19. Manglende inntektssikring eller trang økonomi kan være belastende og til hinder for å skaffe eller stå i arbeid/aktivitet. Økonomisk stønad kan innvilges med vilkår om aktivitet etter sosialtjenestelovens § 20. Har brukeren forsørgeransvar, skal barn og unges behov ivaretas.

All inntekt og oppsparte midler skal legges til grunn og vurderes.

Arbeidslinjen skal alltid være et rådende prinsipp for vedtak om sosialhjelp (det skal lønne seg å arbeide).

NAV Bø vurderer barnetrygd som del av familiens inntekt og barnetrygden tas dermed med i familiens inntektsgrunnlag når behovet for sosialhjelp vurderes. Dette gjøres med bakgrunn i NAV sine retningslinjer og formål med barnetrygd der det står:

«Barnetrygden skal bidra til å dekke utgifter i forbindelse med det å ha barn, og virke omfordelende mellom familier med og uten barn.»

Følgende ytelser vurderer Nav Bø som ikke del av livsopphold: Grunn og hjelpestønad og utgifter til hus og strøm.

Du kan ha rett til grunnstønad hvis du har nødvendige ekstrautgifter friske personer ikke har.

Med ekstrautgifter menes løpende utgifter som er kommet etter inntrådt sykdom eller skade, og som du ikke hadde tidligere. Hvis det ikke er mulig å sammenlikne med hvilke utgifter du hadde tidligere, må det sammenliknes med hvilke utgifter friske personer har til samme formål.

For å ha rett til hjelpestønad må du ha et behov for tilsyn og pleie på grunn av din medisinske tilstand, det vil si at du trenger hjelp til personlige gjøremål som friske mennesker ikke trenger. Hjelpebehovet omfatter også stimulering, opplæring og trening.

Det gis ikke hjelpestønad til praktisk bistand som matlaging, rydding, vasking eller innkjøp.

Pleien eller tilsynet må bli utført av privatpersoner, som for eksempel:

- ektefelle
- barn
- foreldre
- fosterforeldre
- andre slektninger
- naboer eller andre

Status barnefamilier med rett til sosialhjelp i Bø (2018):

I Bø mottar 33 familier sosialhjelp. Noen av disse har dette som hovedinntektskilde. Familiene har til sammen 64 barn. I løpet av 2018 var det 95 barn i familiene som hadde vedtak om sosialhjelp, men vi har valgt og forholde oss til antall familier som har aktive saker pr. i dag. Hvis Bø kommune velger å holde barnetrygden utenfor grunnlaget for beregningen av sosialstønad, vil det med dagens sosialhjelp mottakere utgjøre ca. kr. 768.000 i økt kostnad til sosialhjelp pr. år

Nav Bø har også fokus på at arbeidslinjen skal følges. Dette er et viktig prinsipp også for barnerike familier. Ved omlegging av beregningsgrunnlaget, kan samlet utbetaling medføre at totalinntekten kan bli større enn normal lønn, noe som gi lite motivasjon til å søke ordinær jobb.

Eks: En familie med 5 til 7 barn – vil kunne få livsopphold på ca. 28.000,- Hvis barnetrygden skal legges til, vil utbetalingene øke med ca. 6.000,- Det vil si at de skulle ha utbetalt kr. 34.000 hver måned til å dekke mat, klær, og div utgifter. I tillegg ville de kunne ha krav på dekning av barnehage, SFO, bo og strømutgifter. Dette ville fort kunne utgjøre en utbetaling på kr. 50-60.000,- pr mnd. skattefritt. Det vil si at hvis vi ikke tar med barnetrygden som inntekt, så er det vanskelig å se hvilken jobb/lønn en familie kan få som tilsvarer en slik utbetaling (netto).

For enslige med flere barn kan det å leve på sosialhjelp være mer krevende.

Sosialtjenesteloven sier imidlertid at man skal ta spesielt hensyn til barnefamilier. Dette betyr at NAV alltid skal vurdere om familien har tilstrekkelig økonomi til barns behov/ aktiviteter mm. Etter individuelle vurderinger dekker derfor NAV ofte ekstra utgifter for eksempel til fritidsutstyr, bursdager, konfirmasjoner, jul osv. til de som er langtids sosialhjelpsmottakere og til de som plutselig har havnet i økonomisk uføre.

NAV Bø vil ikke anbefale en endring med å ta ut barnetrygden ved vurdering av familiens inntekt. Hvis Bø kommune ønsker en slik endring, bør saken utredes nærmere mht. kommunens livsoppholdssatser satt opp mot prinsippet «arbeid først». Det bør i tillegg vurderes om det er andre økonomiske tiltak som sikrer at barn får dekt sine behov som mat, klær, fritidsaktiviteter og evt. andre behov.

Straume 26.2.19

Gundar Jakobsen
Rådmann

Gøril Johnsen
NAV leder

Vedlegg:

SÆREGENT REGELVERK FOR REKRUTTERINGSKVOTER I STRATEGISK NÆRINGSFOND

Saksbehandler:	Preben Woll Bostad	Arkiv: U70 &00
Arkivsaksnr.:	19/133	

Saksnr.:	**Utvalg**	**Møtedato**
19/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Bø kommune vedtar følgende:

Regelverk for Rekrutteringskvoter i Strategisk Næringsfond

§ 1. FORMÅL

Formålet med rekrutteringskvotefondet er å:

a. oppfylle mål og strategier i Strategisk Næringsplan
b. bidra til å styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i Bø kommune
c. rekruttere flere unge fiskere i og til Bø kommune

§ 2. MÅLGRUPPE

Alle private aktører under 35 år med konkrete prosjekt/tiltak som er i tråd med formålet, kan søke om lån fra rekrutteringskvotefondet. Dette gjelder kjøp av fiskekvoter og tildeling av fiskekvoter

§ 3. FINANSIERNG

Rekrutteringskvotefondet finansieres ved:

a. avsetning av kapital i henhold til kommunestyrets løpende vedtak
b. innbetalinger av terminer på rekrutteringskvotefondet
c. renteavkastning på fondets kapital

§ 4. TILDELINGSKRITERIER

For at tilskudd skal kunne innvilges, må følgende kriterier oppfylles:

1. Prosjektet/tiltaket må være i tråd med Bø kommune sine mål og strategier
2. Prosjektet/tiltaket må omhandle kjøp eller tildelinger av fiksekvoter
3. Prosjektet/tiltaket må ha god kvalitet
4. Søker må som hovedregel ha bostedsadresse i Bø kommune, og bedriften det søkes om støtte til, må som hovedregel være registrert med adresse i Bø kommune

5. Søker må ha god gjennomføringsevne
6. Tilskuddet må ha utløsende effekt – det er ikke tilstrekkelig at tilskuddet medvirker til å opprettholde et tilbud

Prosjektet/tiltaket må ikke være konkurransevridende

§ 5. KOSTNADER SOM LÅNET *IKKE* KAN VÆRE MED Å FINANSIERE

Støtte i form av lån fra rekrutteringskvotefondet kan ikke brukes til følgende formål:

1. Tidligere års underskudd hos søker
2. Løpende ordinære driftskostnader i bedriften

§ 6. KRAV TIL SØKNADEN

Søknaden skal som minimum inneholde følgende opplysninger:

1. Nødvendige personalia
2. Beskrivelse av prosjektet/tiltaket – med målsetting og forventede resultater
3. Plan for gjennomføring – aktiviteter, tidsplan, organisering og samarbeidspartnere
4. Drifts- og investeringsbudsjett for minimum 2 år med finansieringsplan
5. Søknader fra igangværende virksomhet skal vedlegges siste 2 års regnskap

Før søknad om lån behandles, må søker ha ordnet eventuelle mislighold på løpende forpliktelser overfor Bø kommune.

§ 7. VEDTAKET

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er et enkeltvedtak. Melding om vedtak skal være skriftlig begrunnet og gis innen rimelig tid. Om søknaden innvilges, er vedtaket et tilbud om lån. Vedtak om avslag på søknaden gis i et avslagsbrev.

§ 8. KLAGEADGANG

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er enkeltvedtak som kan påklages i henhold til bestemmelsene i forvaltningsloven. Formannskapet er klageorgan for vedtak fatta av rådmannen. Kommunestyret er klageorgan fatta av formannskapet. Fylkesmannen er klageorgan for vedtak fatta av kommunestyret.

§ 9. AKSEPT

Låntaker skal gi skriftlig samtykke om at lånet aksepteres på de vilkår som tilbudet angir. Tilsagnet regnes som bortfalt om slik aksept ikke mottas innen 12 måneder fra vedtaket ble fattet.

§ 10. AVSLAG

Søknaden skal avslås om ett eller flere av vilkårene nedenfor er oppfylt:

a. Søknaden tilfredsstiller ikke tildelingskriteriene
b. Søknaden faller utenfor formålet med ordningen
c. Søkeren sender ikke inn nødvendige opplysninger etter anmodning
d. Søknaden rangeres ikke høyt nok ut fra tildelingskriteriene sett i forhold til andre søknader
e. Tidligere tildelinger til søker er brukt i strid med forutsetningene

§ 11. ØVRE GRENSE FOR STØTTE I FORM AV LÅN

Støtte i form av lån fra Rekrutteringskvotefondet skal som hovedregel ikke overstige 20% av samlet kapitalbehov, og skal heller ikke overstige prosjektets egenkapital. Lånsøker skal ha utnyttet andre lånemuligheter så langt mulig. Som hovedregel er maksimalt lån kr 500 000. I særlige tilfeller kan det innvilges lån med høyere beløp.

§ 12. SIKKERHET

Alle lån skal så langt mulig sikres med pant i fiskefartøy eller fiskeutstyr, med prioritet etter banklån, foran bedriftseiers eventuelle krav. Før utbetaling av lån skal det foreligge tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev, samt dokumentasjon på utgifter.

§ 13. TILBAKEBETALING

Lån fra rekrutteringskvotefondet skal tilbakebetales, og kan ikke omgjøres til tilskudd. Etter søknad kan nedbetalingsplan for det enkelte lån endres.

§ 14. LÅNEVILKÅR

1. Rente for lån fra rekrutteringskvotefondet vedtas av kommunestyret i de årlige budsjettene. Renten reguleres årlig pr 01.01. For tiden er renten 3,5 %.
2. Lånene er avdragsfrie i 3 år. Etter dette nedbetales lånet med like store månedlige avdrag over 7 år.
3. I avdragstiden betales rente av restgjeld til enhver tid.

4. Unge låntakere som er under 35 år på søknadstidspunktet, gis også rentefrihet i den avdragsfrie perioden.

§ 15. OMGJØRING

Vedtak om lån kan helt eller delvis omgjøres før utbetaling dersom:

a. Søker har foretatt endringer av en slik karakter at forutsetningene for innvilgelse ikke lenger er til stede, eller
b. Søker ikke aksepterer eventuelle vilkår som settes for tilskuddet, eller
c. Tildelingen bygger på uriktige opplysninger fra søker, eller
d. Tilskuddsmottaker unnlater å levere pliktig rapportering, eller
e. Tilskuddet helt eller delvis ikke er brukt etter forutsetningene.

Omgjøring av vedtak om tilskudd kan føre til at lånet helt eller delvis ikke utbetales, eller ved at lånet forfaller i sin helhet.

§ 16. FORFALL

Ved opphør av låntakers bedrift, ved salg av bedriften eller salg eiendeler lånet er gitt til kjøp av, forfaller lånet i sin helhet til innfrielse. Samme krav til innfrielse gjelder dersom låntaker flytter pantsatte eiendeler eller bedriften ut av Bø kommune.

Ved manglende betaling av terminbeløp kan lånet i sin helhet sies opp og kreves innbetalt.

§ 17. ETTERGIVELSE

Lån fra rekrutteringskvotefondet ettergis kun i tilfeller ved konkurs uten dividende, eller ved gjeldssanering der hoveddelen av kreditorer bidrar. Kommunens betingelser for deltakelse i gjeldssanering fremsettes under gjeldsforhandlingene i det enkelte tilfellet.

§ 18. DELEGASJON AV AVGJØRELSESMYNDIGHET

1. Søknader om lån opp til og med kr 100.000 behandles og avgjøres av rådmannen.
2. Søknader om lån fra og med kr 101.000 til og med kr 250.000, avgjøres av formannskapet etter innstilling fra rådmannen.
3. Søknader om lån over kr 250.000 avgjøres av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet.

Saksutredning:

Kommunestyret vedtok i 2016 et nytt regelverk for strategisk næringsfond (k-sak 68/16) som følge av de såkalte Nergård-midlene. Fondet har formålet om å bidra til utvikling av næringslivet og arbeidsmarkedet i Bø kommune.

Kommunestyret vedtok i desember 2018 i k-sak 59-18 at det skal overføres øremerkede midler på kr. 1 000 000,- (en million kroner) til rekrutteringskvoter for ungdommer og unge voksne i fiskerinæringen fra «kommende havbruksfond». Midler til rekrutteringskvoter har som mål om å bidra til rekruttering av unge til fiskerinæringen i Bø kommune. Vedtaket spesifiserer ikke hvilke kriterier som skal ligge til grunn.

Bø kommune har stor frihet i å bestemme et regelverk for bruken av disse midlene, så lenge de forvaltes i tråd md blant annet kommuneloven og regnskapsreglene for kommunesektoren. Startkapitalen for fondet øremerket rekrutteringskvoter skal i følge vedtaket hentes fra havbruksfondet.

Rådmannen foreslår at midlene tildeles som lån på lik linje med midler tilknyttet Strategisk Næringsfond. Det må imidlertid utarbeides et eget regelverk tilpasset målgruppen unge fiskere. Rådmannen foreslår et særegent regelverk for rekrutteringskvoter basert på Regelverk for Strategisk Næringsfond. Det betyr at når en søknad til strategisk næringsfond om kvoter forekommer fra en ung søker, skal Særegent Regelverk for Rekrutteringskvoter i Strategisk Næringsfond være gjeldene.

Det er ikke lov å ta pant i kvoter. Der det er mulig kan Bø kommune vurdere pant i fiskefartøy eller utstyr. Utfordringen i forhold til pant må vurderes ut fra den enkelte søknad, men rådmannen forventer at det i enkelte tilfeller vil være utfordrende og kan gi høy risiko. Her må vi imidlertid gjøre oss noen erfaringer.

I det følgende redegjøres det for rådmannens forslag til Særegent Regelverk for Rekrutteringskvoter i Strategisk Næringsfond vis-a-vis endringer fra Regelverk for Strategisk Næringsfond. Regelverk for Strategisk Næringsfond har blitt brukt som utgangspunktet til dette regelverket og det er tilføyd små justeringer. Dette vil *kommentarene* nedenfor vise.

Merknad: ordene «strategisk næringsfond» i Regelverk for Strategisk Næringsfond» har blitt byttet ut med «rekrutteringskvotefond» i dette forslaget til Regelverk for Rekrutteringskvote i Strategisk Næringsfond.

Rådmannens forslag til Regelverk for Rekrutteringskvoter i Strategisk Næringsfond

§ 1. FORMÅL

Formålet med rekrutteringskvotefondet er å:

a. oppfylle mål og strategier i Strategisk Næringsplan
b. bidra til å styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i Bø kommune
c. Rekruttere flere unge fiskere i og til Bø kommune

Kommentar: tilføying av punkt c.

§ 2. MÅLGRUPPE

Alle private aktører under 35 år med konkrete prosjekt/tiltak som er i tråd med formålet, kan søke om lån fra rekrutteringskvotefondet. Dette gjelder kjøp av fiskekvoter og tildeling av fiskekvoter

Kommentar: tilføying av «aktører under 35 år gammel» og «Dette gjelder kjøp av fiskekvoter og tildeling av fiskekvoter».

§ 3. FINANSIERNG

Rekrutteringskvotefondet finansieres ved:

a. avsetning av kapital i henhold til kommunestyrets løpende vedtak
b. innbetalinger av terminer på rekrutteringskvotefondet
c. renteavkastning på fondets kapital

Kommentar: endringer i b. fra «innbetalinger av terminer på alle typer kommunalt finansierte næringslån» til «innbetalinger av terminer på rekrutteringskvotefondet

§ 4. TILDELINGSKRITERIER

For at tilskudd skal kunne innvilges, må følgende kriterier oppfylles:

1. Prosjektet/tiltaket må være i tråd med Bø kommune sine mål og strategier
2. Prosjektet/tiltaket må omhandle kjøp eller tildelinger av fiskekvoter
3. Prosjektet/tiltaket må ha god kvalitet
4. Søker må som hovedregel ha bostedsadresse i Bø kommune, og bedriften det søkes om støtte til, må som hovedregel være registrert med adresse i Bø kommune
5. Søker må ha god gjennomføringsevne
6. Tilskuddet må ha utløsende effekt – det er ikke tilstrekkelig at tilskuddet medvirker til å opprettholde et tilbud

Prosjektet/tiltaket må ikke være konkurransevridende

Kommentar: Tilføying av punkt nr.2.

§ 5. KOSTNADER SOM LÅNET *IKKE* KAN VÆRE MED Å FINANSIERE

Støtte i form av lån fra rekrutteringskvotefondet kan ikke brukes til følgende formål:

1. Tidligere års underskudd hos søker
2. Løpende ordinære driftskostnader i bedriften

Kommentar: ingen endringer

§ 6. KRAV TIL SØKNADEN

Søknaden skal som minimum inneholde følgende opplysninger:

1. Nødvendige personalia
2. Beskrivelse av prosjektet/tiltaket – med målsetting og forventede resultater
3. Plan for gjennomføring – aktiviteter, tidsplan, organisering og samarbeidspartnere
4. Drifts- og investeringsbudsjett for minimum 2 år med finansieringsplan
5. Søknader fra igangværende virksomhet skal vedlegges siste 2 års regnskap

Før søknad om lån behandles, må søker ha ordnet eventuelle mislighold på løpende forpliktelser overfor Bø kommune.

Kommentar: ingen endringer

§ 7. VEDTAKET

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er et enkeltvedtak. Melding om vedtak skal være skriftlig begrunnet og gis innen rimelig tid. Om søknaden innvilges, er vedtaket et tilbud om lån. Vedtak om avslag på søknaden gis i et avslagsbrev.

Kommentar: ingen endringer

§ 8. KLAGEADGANG

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er enkeltvedtak som kan påklages i henhold til bestemmelsene i forvaltningsloven. Formannskapet er klageorgan for vedtak fatta av rådmannen. Kommunestyret er klageorgan fatta av formannskapet. Fylkesmannen er klageorgan for vedtak fatta av kommunestyret.

Kommentar: ingen endringer

§ 9. AKSEPT

Låntaker skal gi skriftlig samtykke om at lånet aksepteres på de vilkår som tilbudet angir. Tilsagnet regnes som bortfalt om slik aksept ikke mottas innen 12 måneder fra vedtaket ble fattet.

Kommentar: ingen endringer

§ 10. AVSLAG

Søknaden skal avslås om ett eller flere av vilkårene nedenfor er oppfylt:

a. Søknaden tilfredsstiller ikke tildelingskriteriene
b. Søknaden faller utenfor formålet med ordningen
c. Søkeren sender ikke inn nødvendige opplysninger etter anmodning
d. Søknaden rangeres ikke høyt nok ut fra tildelingskriteriene sett i forhold til andre søknader
e. Tidligere tildelinger til søker er brukt i strid med forutsetningene

Kommentar: ingen endringer

§ 11. ØVRE GRENSE FOR STØTTE I FORM AV LÅN

Støtte i form av lån fra rekrutteringskvotefondet skal som hovedregel ikke overstige 20% av samlet kapitalbehov, og skal heller ikke overstige prosjektets egenkapital. Lånsøker skal ha utnyttet andre lånemuligheter så langt mulig. Som hovedregel er maksimalt lån kr 500 000. I særlige tilfeller kan det innvilges lån med høyere beløp.

Kommentar: endring fra 10% til 20% av samlet kapitalbehov. Det er mer utfordrende å skaffe finansiering til kvoter da det kan taes pant i dem.

§ 12. SIKKERHET

Alle lån skal så langt som mulig sikres med pant i fiskefartøy eller fiskeutstyr, med prioritet etter banklån, foran bedriftseiers eventuelle krav. Før utbetaling av lån skal det foreligge tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev, samt dokumentasjon på utgifter.

Kommentar: Det er ikke mulig å ta pant i kvote og for at Bø kommune skal sikre seg må det derfor tas pant i fiskefartøyet og/eller fiskeutstyret. Første setning er derfor endret.

§ 13. TILBAKEBETALING

Lån fra rekrutteringskvotefondet skal tilbakebetales, og kan ikke omgjøres til tilskudd. Etter søknad kan nedbetalingsplan for det enkelte lån endres.

Kommentar: ingen endringer

§ 14. LÅNEVILKÅR

1. Rente for lån fra rekrutteringskvotefondet vedtas av kommunestyret i de årlige budsjettene. Renten reguleres årlig pr 01.01. For tiden er renten 3,5 %.
2. Lånene er avdragsfrie i 3 år. Etter dette nedbetales lånet med like store månedlige avdrag over 7 år.
3. I avdragstiden betales rente av restgjeld til enhver tid.
4. Unge låntakere som er under 35 år på søknadstidspunktet, gis også rentefrihet i den avdragsfrie perioden.

Kommentar: punkt nr. 4 er årsgrensen endret fra 30 til 35 år. Et punkt har blitt slettet fra Regelverk i Strategisk Næringsfond fordi dette fondet er tilpasset unge låntakere – «3. i den avdragsfrie perioden betales bare rente»

§ 15. OMGJØRING

Vedtak om lån kan helt eller delvis omgjøres før utbetaling dersom:

a. Søker har foretatt endringer av en slik karakter at forutsetningene for innvilgelse ikke lenger er til stede, eller
b. Søker ikke aksepterer eventuelle vilkår som settes for tilskuddet, eller
c. Tildelingen bygger på uriktige opplysninger fra søker, eller
d. Tilskuddsmottaker unnlater å levere pliktig rapportering, eller
e. Tilskuddet helt eller delvis ikke er brukt etter forutsetningene.

Omgjøring av vedtak om tilskudd kan føre til at lånet helt eller delvis ikke utbetales, eller ved at lånet forfaller i sin helhet.

Kommentar: ingen endringer

§ 16. FORFALL

Ved opphør av låntakers bedrift, ved salg av bedriften eller salg eiendeler lånet er gitt til kjøp av, forfaller lånet i sin helhet til innfrielse. Samme krav til innfrielse gjelder dersom låntaker flytter pantsatte eiendeler eller bedriften ut av Bø kommune.

Ved manglende betaling av terminbeløp kan lånet i sin helhet sies opp og kreves innbetalt.

Kommentar: ingen endringer

§ 17. ETTERGIVELSE

Lån fra rekrutteringskvotefondet ettergis kun i tilfeller ved konkurs uten dividende, eller ved gjeldssanering der hoveddelen av kreditorer bidrar. Kommunens betingelser for deltakelse i gjeldssanering fremsettes under gjeldsforhandlingene i det enkelte tilfellet.

Kommentar: ingen endringer

§ 18. DELEGASJON AV AVGJØRELSESMYNDIGHET

1. Søknader om lån fra rekrutteringskvotefondet opp til og med kr 100.000 behandles og avgjøres av rådmannen.
2. Søknader om lån fra og med kr 101.000 til og med kr 250.000, avgjøres av formannskapet etter innstilling fra rådmannen.
3. Søknader om lån over kr 250.000 avgjøres av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet.

Kommentar: ingen endringer

Vedlegg: Regelverk for Strategisk Næringsfond

Gundar Jakobsen
Rådmann

Kine Anette Johnsen
Kultur- og næringssjef

BØ KOMMUNE

Regelverk for Strategisk Næringsfond

Vedtatt i kommunestyret 28.09.16

§ 1. FORMÅL

Formålet med Strategisk Næringsfond er å:

a. oppfylle mål og strategier i Strategisk Næringsplan
b. bidra til å styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i Bø kommune

§ 2. MÅLGRUPPE

Alle private aktører med konkrete prosjekt/tiltak som er i tråd med formålet, kan søke om lån fra Strategisk næringsfond.

§ 3. FINANSIERNG

Strategisk Næringsfond finansieres ved:

a. avsetning av kapital i henhold til kommunestyrets løpende vedtak
b. innbetalinger av terminer på alle typer kommunalt finansierte næringslån
c. renteavkastning på fondets kapital

§ 4. TILDELINGSKRITERIER

For at tilskudd skal kunne innvilges, må følgende kriterier oppfylles:

1. Prosjektet/tiltaket må være i tråd med Bø kommune sine mål og strategier
2. Prosjektet/tiltaket må ha god kvalitet
3. Søker må som hovedregel ha bostedsadresse i Bø kommune, og bedriften det søkes om støtte til, må som hovedregel være registrert med adresse i Bø kommune
4. Søker må ha god gjennomføringsevne
5. Tilskuddet må ha utløsende effekt – det er ikke tilstrekkelig at tilskuddet medvirker til å opprettholde et tilbud
6. Prosjektet/tiltaket må ikke være konkurransevridende

§ 5. KOSTNADER SOM LÅNET *IKKE* KAN VÆRE MED Å FINANSIERE

Tel: 76 11 42 00
Fax:
Besøksadresse
E-post: post@boe.kommune.no
Hjemmeside: Http://www.boe.kommune.no

Støtte i form av lån fra Strategisk Næringsfond kan ikke brukes til følgende formål:

1. Tidligere års underskudd hos søker
2. Løpende ordinære driftskostnader i bedriften

§ 6. KRAV TIL SØKNADEN

Søknaden skal som minimum inneholde følgende opplysninger:

1. Nødvendige personalia
2. Beskrivelse av prosjektet/tiltaket – med målsetting og forventede resultater
3. Plan for gjennomføring – aktiviteter, tidsplan, organisering og samarbeidspartnere
4. Drifts- og investeringsbudsjett for minimum 2 år med finansieringsplan
5. Søknader fra igangværende virksomhet skal vedlegges siste 2 års regnskap

Før søknad om lån behandles, må søker ha ordnet eventuelle mislighold på løpende forpliktelser overfor Bø kommune.

§ 7. VEDTAKET

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er et enkeltvedtak. Melding om vedtak skal være skriftlig begrunnet og gis innen rimelig tid. Om søknaden innvilges, er vedtaket et tilbud om lån. Vedtak om avslag på søknaden gis i et avslagsbrev.

§ 8. KLAGEADGANG

Vedtak om tilbud om lån eller avslag på søknaden er enkeltvedtak som kan påklages i henhold til bestemmelsene i forvaltningsloven. Formannskapet er klageorgan for vedtak fatta av rådmannen. Kommunestyret er klageorgan fatta av formannskapet. Fylkesmannen er klageorgan for vedtak fatta av kommunestyret.

§ 9. AKSEPT

Låntaker skal gi skriftlig samtykke om at lånet aksepteres på de vilkår som tilbudet angir. Tilsagnet regnes som bortfalt om slik aksept ikke mottas innen 12 måneder fra vedtaket ble fattet.

§ 10. AVSLAG

Søknaden skal avslås om ett eller flere av vilkårene nedenfor er oppfylt:

a. Søknaden tilfredsstiller ikke tildelingskriteriene
b. Søknaden faller utenfor formålet med ordningen
c. Søkeren sender ikke inn nødvendige opplysninger etter anmodning
d. Søknaden rangeres ikke høyt nok ut fra tildelingskriteriene sett i forhold til andre søknader
e. Tidligere tildelinger til søker er brukt i strid med forutsetningene

§ 11. ØVRE GRENSE FOR STØTTE I FORM AV LÅN

Støtte i form av lån fra Strategisk Næringsfond skal som hovedregel ikke overstige 10% av samlet kapitalbehov, og skal heller ikke overstige prosjektets egenkapital. Lånsøker skal ha utnyttet andre lånemuligheter så langt mulig. Som hovedregel er maksimalt lån kr 500 000. I særlige tilfeller kan det innvilges lån med høyere beløp.

§ 12. SIKKERHET

Alle lån skal så langt mulig sikres med pant i det objektet som finansieres, med prioritet etter banklån, foran bedriftseiers eventuelle krav. Før utbetaling av lån skal det foreligge tinglyst pantobligasjon og underskrevet gjeldsbrev, samt dokumentasjon på utgifter.

§ 13. TILBAKEBETALING

Lån fra Strategisk Næringsfond skal tilbakebetales, og kan ikke omgjøres til tilskudd.
Etter søknad kan nedbetalingsplan for det enkelte lån endres.

§ 14. LÅNEVILKÅR

1. Rente for lån fra Strategisk Næringsfond vedtas av kommunestyret i de årlige budsjettene. Renten reguleres årlig pr 01.01. For tiden er renten 3,5 %.
2. Lånene er avdragsfrie i 3 år. Etter dette nedbetales lånet med like store månedlige avdrag over 7 år.
3. I den avdragsfrie perioden betales bare rente.
4. I avdragstiden betales rente av restgjeld til enhver tid.
5. Unge låntakere som er under 30 år på søknadstidspunktet, gis også rentefrihet i den avdragsfrie perioden.

§ 15. OMGJØRING

Vedtak om lån kan helt eller delvis omgjøres før utbetaling dersom:

a. Søker har foretatt endringer av en slik karakter at forutsetningene for innvilgelse ikke lenger er til stede, eller
b. Søker ikke aksepterer eventuelle vilkår som settes for tilskuddet, eller
c. Tildelingen bygger på uriktige opplysninger fra søker, eller
d. Tilskuddsmottaker unnlater å levere pliktig rapportering, eller
e. Tilskuddet helt eller delvis ikke er brukt etter forutsetningene.

Omgjøring av vedtak om tilskudd kan føre til at lånet helt eller delvis ikke utbetales, eller ved at lånet forfaller i sin helhet.

§ 16. FORFALL

Ved opphør av låntakers bedrift, ved salg av bedriften eller salg eiendeler lånet er gitt til kjøp av, forfaller lånet i sin helhet til innfrielse. Samme krav til innfrielse gjelder dersom låntaker flytter pantsatte eiendeler eller bedriften ut av Bø kommune.

Ved manglende betaling av terminbeløp kan lånet i sin helhet sies opp og kreves innbetalt.

§ 17. ETTERGIVELSE

Lån fra Strategisk Næringsfond ettergis kun i tilfeller ved konkurs uten dividende, eller ved gjeldssanering der hoveddelen av kreditorer bidrar. Kommunens betingelser for deltakelse i gjeldssanering fremsettes under gjeldsforhandlingene i det enkelte tilfellet.

§ 18. DELEGASJON AV AVGJØRELSESMYNDIGHET

1. Søknader om lån fra Strategisk Næringsfond opp til og med kr 100.000 behandles og avgjøres av rådmannen.
2. Søknader om lån fra og med kr 101.000 til og med kr 250.000, avgjøres av formannskapet etter innstilling fra rådmannen.
3. Søknader om lån over kr 250.000 avgjøres av kommunestyret etter innstilling fra formannskapet.

BREDBÅNDSUTBYGGING FØRE - VINJE

Saksbehandler:	Preben Woll Bostad	Arkiv: N64
Arkivsaksnr.:	19/137	

Saksnr.:	Utvalg	Møtedato
20/19	Formannskapet	07.03.2019

Innstilling:

Bø kommune vedtar følgende:

1. Vedtak om tilsagn fra FSK den 28.06.2018 saksnr. 18/213 om bredbåndsutbygging Føre-Vinje på kr. 400 000 (firehundretusen) finansieres av disposisjonsfond og utbetales når prosjektet er gjennomført.

2. Vesterålskraft AS innvilges ytterligere kr. 100 000 (hundretusen) i tilsagn til kulturminnefaglig vurdering på Førleite. Beløpet finansieres av disposisjonsfond og utbetales når prosjektet er gjennomført.

Saksutredning:

Denne saken omhandler to deler:

Del I handler om hvordan vedtatt tilsagn skal finansieres, siden tilsagnet ikke ble innarbeidet i budsjett og økonomiplan i 2018.

Den II handler om ekstrakostnader til prosjektet ifm. den pålagte kulturminnefaglige vurderingen til Nordland Fylkeskommune på Førleite.

Del I
I kommunestyret den 14.06.2018 ble det anmodet om at det utarbeides en sak om bredbåndsutbygging basert på innspill fra Vesterålskraft Bredbånd AS om «videre fiberutbygging Føre-Vinje». Bakgrunnen for saken er engasjement fra innbyggerne som igjen har ført til at Vesterålskraft har lagd en utvidet utredning i forhold til hva det vil koste og kreve å få dette til. Den totale kostnaden for prosjektet med mer fiber på Vinje og utbygging Føreleitet/Føre sør (50 + 50 boliger) utarbeidet av Vesterålskraft er 2,4 millioner kroner. Andelen til Bø kommune er satt til kr. 400 000,-

Den 28.06.2018 vedtok FSK i sak 18/213 «Brebåndsutbygging. Føre-Vinje 2018» at Vesterålskraft AS innvilges tilsagn til videre fiberutbygging Føre-Vinje med kr. 400 000,-. Beløpet i dette vedtaket skulle «innarbeides i budsjett økonomiplan når konkret fremdriftsplan foreligger og utbetales når prosjektet er gjennomført». Finansieringen ble ikke innarbeidet i budsjettet og økonomiplanen for 2019. Rådmannen foreslår derfor at tilsagnet blir finansiert fra disposisjonsfond til Bø kommune.

Del II
I forbindelse med vedtatt bredbåndsutbygging Føre-Vinje er Vesterålskraft pålagt å kontakte Nordland Fylkeskommune for en kulturminnefaglig vurdering. 16.oktober 2018 mottok

Vesterålskraft svaret for gravering av traseen for nedlegging av rør/fiberkabler som til sammen omfatter en rekke bruksnummer på gårdene 28,29 og 30.

Svar fra Fylkeskommunen:

«Vi har sjekket tiltaket opp måt våre arkiver og bemerker at det på disse gårdene finnes en rekke kjente, automatisk freda kulturminner som vitner om en lang bosetningshistorie. Spesielt godt kjent er kanskje de mange gravfeltene fra jernalder, men her finnes også gårdshaug og båtstøanlegg fra jernalder/middelalder. De topografiske forholdene tilsier også at området har vært attraktivt for bosetning i steinalder, med lune viker for i landsetting av båt og tilgang til marine ressurser.

Potensialet for at traseen kan komme i konflikt med hittil ukjente, automatisk freda kulturminner vurderes derfor som høyt. Det er nødvendig å gjennomføre en arkeologisk registrering av traseen, for å avklare forholdet til automatisk freda kulturminner før vi kan gi en uttales.

Pga de klimatiske forholdene har vi ikke mulighet til å avgi uttalelse innen fristen på 3 måneder, jf. kulturminneloven § 9 andre ledd... Befaringen kan gjennomføres av Nordland fylkeskommune feltsesongen [vår] 2019.»

Videre skriver fylkeskommunen at utgiftene for registeringen belastes tiltakshaver. Vesterålskraft har vurdert forskjellige alternativer, men har konkludert med at de ikke kommer utenom den kulturminnefaglige vurderingen til Nordland fylkeskommune. Totalt budsjett for registreringen er på kr. 200 000,-, der kr. 155 000,- er kostandene for Fylkeskommunen og resterende beløp er kostander estimert fra Vesterålskraft knyttet til maskin og fører.

Saken var i styremøtet til Vesterålskraft 20.november 2018, der daglig leder Torbjørn Åsbakk for Vesterålskraft Brebånd AS fikk utvidet budsjettet for prosjektet med kr. 100 000,-, mot at Bø kommune også stiller med kr. 100 000,- til den kulturminnefaglige vurderingen.

Budsjett fra NFK:

Budsjett arkeologisk registrering

Nordland fylkeskommune

Saksnr.	18/17900-1	Saksbeh.:	Stine Grøvdal Melsæther
Prosjektnr.			
		Dato:	11.10.2018
Sted/ gård, kommune	Føre, gnr. 28, 29 og 30 Bø i Vesterålen.		
Tiltakshaver	Vesterålskraft Bredbånd AS		
Adresse	Strandgata 47, 8401 Sortland		

LØNNSKOSTNADER *timekostnader*	timer	à kr	direkte lønn	sos.utg 40 %	sum
Forarbeid	7,5	kr 285,00	kr 2 138	kr 855	kr 2 993
Feltarbeid	75	kr 285,00	kr 21 375	kr 8 550	kr 29 925
Etterarbeid	37,5	kr 285,00	kr 10 688	kr 4 275	kr 14 963
Sum lønnskostnader					**kr 47 880**

Indirekte kostnader	60 % av timekostnader	**kr 28 728**

DRIFTSKOSTNADER	antall	à kr	
Kost	12	kr 730,00	kr 8 760
Losji	11	kr 1 800,00	kr 19 800
Reiseutlegg			
Leiebil el. tilsvarende	17 x leiebil à 1000,-		kr 15 000
Sum reise, kost og losji			kr 43 560
Forbruksmateriell og utstyr	(10 %)		kr 7 661
Sum driftskostnader			**kr 51 221**

KJØP AV TJENESTER		
Gravemaskin	Det forutsettes at tiltakshaver stiller med maskin/fører	
Annet teknisk utstyr		
Naturvitenskapelige analyser		
14C	4 x trekulldateringer à 5500,-	kr 22 000
annet		
Andre konsulenttjenster		
Sum kjøp av tjenester		**kr 22 000**

Håndtering av funn, prøver og dokumentasjonsmateriale (inntil 10 % av lønnskostnader)		
Tromsø Museum	10 %	kr 4 788

SUM BUDSJETT (maksimum)	**kr 154 617**

Kommentar til budsjettet:

- Summen på kr. 15 000,- for «leiebil el. tilsvarende». Saksbehandler vurderer at summen skal være kr. 12 000,- (12 x 1000).

Vurdering:

Rådmannen vurderer at finansieringen av tilsagnet i del I hentes i fra disposisjonsfond. Dette betyr i praksis at finansieringen hentes fra midler tilknyttet havbruksfondet.

Rådmannen vurderer i del II at Bø kommune innvilger ytterlige kr. 100 000,- til prosjektet pga. den kulturminnefaglige vurderingen. Det betyr at Bø kommune finansierer 50% av de totale kostnadene til Vesterålskraft. Det er verdt å fremheve at i verste fall kan den kulturminnefaglige vurderingen resultere i at Vesterålskraft ikke får lovt til å grave i dette området. Disse midlene hentes også i fra disposisjonsfond.

I tillegg, vurderer rådmannen at kommunen kan søke om tilskudd til bredbåndsutvikling gjennom Nkom som behandles av fylkeskommunen. Tilskuddet kan dekke en vesentlig del av prosjektkostnadene. Formålet med ordningen er å bidra til å gi tilfredsstillende bredbåndsdekning til de områder hvor det ikke er kommersielt interessant å bygge ut. Siktemålet er at befolkningen i hele Nordland skal ha tilbud om bredbåndstilknytning. Kravet er at det skal være lokal egenfinansiering på minst 25% av total prosjektkost. Kriteriene er at dekning med mindre en 10 mb/s prioriteres, men der er lov å søke om forbedringer av tilbudet i soner mindre enn 30 mb/s. Det er begrenset med midler til denne type tiltak, og rådmannen anser sjansene for å få midlene til å være begrenset.

Det totale tilsagnet blir dermed kr. 500 000,-.

Se ellers forslag til vedtak foran.

Gundar Jakobsen
Rådmann

Kine Anette Johnsen
Kultur- og Næringssjef

BEFARING -
AVTALE OM BRUKSRETT MED HOVDEN FISKEINDUSTRI AS

Saksbehandler:	Gundar Jakobsen	Arkiv: 610
Arkivsaksnr.:	19/65	

Saksnr.:	**Utvalg**	**Møtedato**
10/19	Formannskapet	05.02.2019
10/19	Kommunestyret	21.02.2019
21/19	Formannskapet	07.03.2019

I forbindelse med befaring til Hovden, er det oppmøte i Kommunestyresalen kl.10.30, hvor det blir gitt informasjon i saken.

Det er åpent for medlemmer fra kommunestyre til å delta.
Det bestilles felles skyss Rådhuset - Hovden - Rådhuset.