BØ KOMMUNE

Det gode liv i Bø

Regulativet 2020

Saksnummer	Løpenummer	Arkivkode	Sted	Dato
19/624	19/7943	- 151	Straumsjøen	04.11.2019

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. UTLEIE AV SKOLEBYGG (ikke avgiftspliktig) 3
2. FORELDREBETALING BARNEHAGER (ikke avgiftspliktig) 3
3. FORELDREBETALING SFO /Voksenopplæring / Vitnemål / Framleie av boliger (ikke avgiftspliktig) 3
4. KULTURSKOLEN (ikke avgiftspliktigpliktig) 4
5. FRILUFTSGALLERIET (ikke avgiftspliktigpliktig) 4
6. BØ UTSTYRSSENTRAL (ikke avgiftspliktigpliktig) 4
7. BØ FOLKEBIBLIOTEK er i utgangspunktet gratis 5
8. GEBYRER VED BEHANDLING AV JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER (ikke mva) 5
9. FELLINGSAVGIFTER FOR HJORTEVILT 5
10. GEBYR KOPIERING Prisene er inkl. mva. 5
11. VEDERLAG / EGENANDELER OMSORGS- OG SOSIALTJENESTER 7
12. HUSLEIESATSER KOMMUNALE BOLIGER / TRYGDEBOLIGER 8
13. KART- / OPPMÅLINGSFORRETNING (ikke avgiftspliktig) 10
14. AVGIFT FEIING / BRANNSYN (inkl.mva.) 16
16. VANN-/AVLØPSAVGIFT - TILKNYTNINGSAVGIFT VANN 16
17. ANDRE TEKNISKE TJENESTER 16
18. SKJENKE- OG SALGSBEVILLINGER, SAMT SERVERINGBEVILLINGER 17
19. FESTEAVGIFT kirkegårdene 17
20. SATSER VED KOMMUNALT EGEN INNFORDRINGSVIRKSOMHET 18
21. RENOVASJONSAVGIFTER Prisene er inkl. mva. 19
22. HAVNEAVGIFTER/HAVNEVEDERLAG - (Kai-avgift) 20

1. UTLEIE AV SKOLEBYGG (ikke avgiftspliktig)

Frivillige organisasjoner	Gratis, eksklusiv renhold
Voksenopplæring / Kulturskolen	Gratis
Private og næringsliv:	Kr. 153,- pr. time eksklusiv renhold
Leie av teknisk materiell (data og annet utstyr)	Kr. 15,- pr. maskin pr. time

2. FORELDREBETALING BARNEHAGER (ikke avgiftspliktig)

Hel plass	1. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 3 135,-
	2. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 2 195,-
	3. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 1 567,-
50% eller 60% plass	1. barn	halv plass pr. mnd i 11 mndr	kr 1 567,-
	2. barn	Prosent av hel plass	
	3. barn	Prosent av hel plass	
Barn med andre deltidsplasser betaler forholdsmessig andel av hel plass. 1. barn er eldste barn			

Søskenmoderasjon innvilges når søsken går i en eller flere kommunale barnehager.	
Kost **hel** plass pr. mnd. i 11 mnd.	kr 318,-
Kost **halv** plass pr. mnd. i 11 mnd.	kr. 159,-
Barn 1 med halv plass gis anledning til å kjøpe ekstra dager ved ledig kapasitet.	pr. dag kr. 165,-
Søskenmoderasjon: **2. barn**	**70 % av barn 1**
3. barn	**50 % av barn 1**
Barn som hentes etter ordinær åpningstid pr påbegynte halve time	Kr. 206,-
Oppholdstiden må avtales på forhånd. Dersom oppholdstiden innenfor ordinær åpningstid, i gjennomsnitt pr. mnd, overstiger det avtalte, pris pr. påbegynt time	Kr. 90,-
Barn uten fast plass som gis anledning til tilfeldig opphold ved særskilte anledninger, pr. påbegynt time	Kr, 90,-
Maksimum pr. dag	Kr. 400,-

3. FORELDREBETALING SFO /Voksenopplæring / Vitnemål / Framleie av boliger (ikke avgiftspliktig)

Oppholdstid 17-25 t pr uke	pris pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 2.650,-
Oppholdstid 0-16 t pr. uke	pris pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 1.637,-
Kost	uansett oppholdtid pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 100,-
Avtalt oppholdstid ut over 25 t pr. uke	pris pr. time Forutsetter at det ikke må	Kr. 36,-
Avtalt oppholdstid ut over 16 t pr. uke	pris pr. time tas inn ekstra personell	Kr 90,-

Voksenopplæring	
Pris pr. skoleår for inntil 760 årstimer undervisning for arbeidsinnvandrere som ikke har rett til gratis opplæring	Kr 31 291,-

Avtale om færre årstimer betales forholdsmessig pr. t.	Kr. 46,-
Vitnemål	
Utstedelse av kopi av vitnemål pluss porto (rek.)	Kr. 111,-

Framleie av boliger	
Prisen Bø kommune betaler utleier pluss 10%	

4. KULTURSKOLEN (ikke avgiftspliktigpliktig)

Elevbetaling :	
Semesteravgift (halvår)	Kr. 958,-
Semesteravgift (halvår) med søskenmoderasjon	Kr. 665,-
Gruppeopplæring (dans, teater, band, kor, musikkteknologi) (halvår)	Kr. 629,-
Instruktørtjenester:	
Salg av instruktørtjenester til barnekor, korps, teaterlag etc. (barn)	Kr. 350,-
Salg av instruktørtjenester til barnekor, korps, teaterlag etc. (voksne)	Kr. 452,-
Instrumentleie:	
Pr. semesterhalvår)	Kr. 204,-
Pr. semester (halvår) med søskenmoderasjon	Kr. 156,-

5. FRILUFTSGALLERIET (ikke avgiftspliktigpliktig)

Det er gratis å besøke Friluftsgalleriet.

Leie av Friluftsgalleriet til arrangement	
Ideellelle arrangement i regi av loke lag og foreninger	Kr. 300,-
Private arrengement (f.eks. bryllup og slektstreff)	Kr. 500,-
Kommersielle arrangement / bedrifter	Kr. 1000,-
Prisene er pr. døgn. For dag 2 og 3 tilkommer kr 300,- pr dag. Prisen er inkludert strøm og går ellers til å dekke kostnader knyttet til oppfølging og tilsyn i forbindelse med utleie. Utleie gjelder selve Friluftsgalleriet med scene. Bruk av området ut over dette må behandles særskilt. Alle som ønsker å leie Friluftsgalleriet må kontakte Bø komme: post@boe.kommune.no	

6. BØ UTSTYRSSENTRAL (ikke avgiftspliktigpliktig)

Lån av utstyr på utstyrssentralen er gratis	
Utstyr som blir borte eller ødelagt kan kreves erstattet. Erstatningsbeløpet vil som hovedregel tilsvare innkjøpsprisen på utstyret.	

7. BØ FOLKEBIBLIOTEK er i utgangspunktet gratis

Tapt lånekort erstattes av låner	Kr. 0,-

Purregebyr for bøker som ikke leveres til rett tid:	
1. varsel	Kr. 0,-
2. varsel	Kr. 0,-
3. varsel	Kr. 100,-

Satsene er beregnet pr. varsel ikke pr. medium.

Erstatning for tapte, ødelagt eller ikke tilbakeleverte media:

Bok eller medium kan erstattes av låner med et eksemplar av samme type eller kvalitet
Bok eller medium erstattes av låneren etter bibliotekets satser
Erstatningen skal stå i rimelig forhold til hva det vil koste biblioteket å erstatte materialet

8. GEBYRER VED BEHANDLING AV JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER (ikke mva)

Fastsettes av landbruksdepartementet ved forskrift (makssats).

Behandlingsgebyr for konsesjonssaker	kr 5 000,-
Behandlingsgebyr for jordlovsaker .	kr 2 000,-
For søknad om fritak av bo- og driveplikt er det ikke behandlingsgebyr.	

9. FELLINGSAVGIFTER FOR HJORTEVILT + andre tjenester Landbruk

Fastsettes av staten (makssats)

Voksne dyr	Kr. 562,-	Kalv	Kr. 331,-
ANDRE TJENESTER landbruk		Pr. time	Kr 456,-

10. GEBYR KOPIERING

Prisene er inkl. mva.

Pr. kopi:	**Sort/hvitt**	**Fargekopier**
A4 - format	Kr. 3,00	Kr. 7,00
A3 - format	Kr. 6,00	Kr. 14,00
A4 – laminering	Kr. 12,00	
A3 – laminering	Kr. 18,00	
For tykt papir	Kr. 0,20	
Gebyr kopiering til frivillige organisasjoner		
A4 og A5 - format	Kr. 0,63	Kr. 2,63
A3 - format	Kr. 1,25	Kr. 5,25
For tykt papir	Kr. 0,25	

KARTPLOTTING STØRRE FORMATER		**Sort/hvitt**	**Farge**
	A0-format	Kr. 104,00	Kr. 138,00
	A1-format	Kr. 70,00	Kr. 104,00
	A2-format	Kr. 40,80	Kr. 64,00

Kulturdept. har i brev av 04.04.11 fastsatt priser, med hjemmel i Forskrift av 11. des. 1998 nr. 1193 om offentlege arjuvm §5-6 tredje ledd, for avskrift og kopi av arkivmateriale i offentlig arkivdepot:

For avskrift: kr 250,- pr side

For stadfestet kopi: kr 15,- pr side

For ikke-stadfestet kopi: kr 6,- pr side
For fotografi kan det kreves betaling i samsvar med produksjonskonstnadene.
For dokumenter som er tilgjengelig i elektronisk versjon, kan det ikke kreves betaling for elektronisk utsendelse.

Elektroniske tjenester
Leveranse av digitale geodata:

- Prisen for FKB levert på vektorformat beregnes vha. Geovekst priskalkulator.
  - Minstepris pr. bestilling er p.t. kr 998,- inkl. påslag + mva.
  - Kommunens påslag på beregningen vha. Geovekst priskalkulator er 33%
- V/A-Informasjon på vektorformat: 1,8 kr/daa
- Plan på vektorformat: 50% av prisen beregnet av Geovekst priskalkulator
- Plan på rasteformat: 20% av leveranse på vektorformat
- Annen informasjon belastes med 1 kr/daa pr. datasett.

Standardformat for digital leveranse er jpg for raster og SOSI for vektor. Andre format kan leveres etter avtale. Dette koster kr 400,- pr. leveranse.
www.statkart.no
VA-informasjon: Prisen gangen med 1,3

Annet
Ved leveranser ut over standardprodukt betales en timegodtgjørelse for tilrettelegging á **1,2‰ av saksbehandlers årslønn + mva pr- time.**
Medeiere i kartgrunnlaget er unntatt kartavgift.
For kartserie der Bø kommune kun har disposisjonsrett (N 50 og N 250-serie) formidles kopier via Teknisk avdeling.
Kopiering til publikum i As og A4-format av kart som benyttes i kommunal saksbehandling er gratis inntil 3 kopier.
For matrikkel-opplysninger beregnes timegodtgjørelse á **1,2 ‰ av saksbehandlers årslønn + mva pr. time for tjenester med varighet utover ½ time.**
Data sendt pr. e-post, diskett, CD-rom eller annet medium kan ikke videreformidles eller benyttes til annet formål inn oppgitt ved kjøpet, uten etter avtale med Bø kommune, teknisk avdeling.

11. VEDERLAG / EGENANDELER OMSORGS- OG SOSIALTJENESTER

Vederlag for praktisk bistand og opplæring i hjemmet, fastsettes i samsvar med forskriftene til loven til:

Netto inntekt	Vederlag pr. mnd.
Inntil 2G	* Kr. 211,-
2G til 3G	Kr. 795,-
3G til 4G	Kr. 1.293,-
4G til 5G	Kr. 1.806,-
Over 5G	Kr. 2.231,-

* Etterreguleres når sats foreligger fra dept

G = Folketrygdens grunnbeløp pr.01.05.19 pr. år.	Kr 99 858,-
Forskriftens maksimalbeløp for netto inntekt under 2 G er for tiden pr. mnd	Kr 211,-
Vederlaget skal ikke overstige selvkost for tjenesten. For 2019 fastsettes selvkost til	Kr 330,-

Satsene omfatter også praktisk bistand og opplæring i hjemmet for beboere i boenhetene for personer med psykisk utviklingshemming.

Prisen på varm middagsmat levert fra kjøkkenet på Bøheimen fastsettes pr. porsj.	Kr 72,-
Pris for dessert pr. porsjon.	Kr 10,-
Gebyr for utkjøring av mat fastsettes pr. utkjøring til	Kr 5,-
Pris for leie av trygghetsalarm pr. måned	Kr 128,-
Hvis privat alarm, pr måned	Kr 64,-
Timelønn for støttekontakter	Kr 165,-

For eventuelle ambulerende vaktmestertjenester som ikke omfattes av forskriftene for praktisk bistand mv. fastsettes vederlaget til kr. 218,- pr.- time avrundet til nærmeste halvtime.

Det opplyses at denne tjenesten ikke lenger gis av Bø kommune siden den ikke er en lovpålagt tjeneste. Tjenesten er avsluttet.

Dokumenterte utgifter dekkes med inntil kr 700,- pr oppdrag.

Veiledende satser for utmåling av stønad til livsopphold (Gjeldende fra 01.08.19)

	Korttidsytelser 0-6 mndr	**Langtidsytelser over 6 mndr**	
	Pr mnd	**Pr mnd**	**Dag/uke**
Enslige	4395,-	6091,-	203,-/1421,-
Ektepar	7114,-	9483,-	316,-/2212,-
Samboende, en person	3511,-	4495,-	149,-/1043,-
Hjemmeboende over 18 år m/felles husholdning	18-20 år: 2971,-	Over 25 år Kort: 3511,- Lang: 4495,-	
Enslige i andre bofellesskap m/felles husholdning	3511,-	4495,-	

Etter 01.08.19 beregnes barn med en ytelse

	Livsopphold	
Tillegg for barn	**Pr mnd**	**Dag/uke**
0 – 5 år	2109,-	70,-/492,-
6 – 10 år	2844,-	94,-/663,-
11 – 17 år	3562,-	118,-/831,-

Samvær med barn	**Dag/uke**
0 – 5 år	82,-/574,-
6 – 10 år	109,-/763,-
11 – 17 år	141,-/987,-

Kortidsytelse:
Benyttes overfor personer med inntektssvikt under seks mnd varighet og ved akutt behov for hjelp.
Langtidsytelse:
Dersom inntektssvikten er langvarig skal NAV strekke seg langt for å bistå vedkommende i å få endret sin livssituasjon når dette er mulig. Mottakere av langtidsytelse kan i enkelte tilfeller ha behov for fornyelse av innbo m.m. Det vises for øvrig til rundskriv 1-34/2001 side 22 for nærmere veiledning.

12. HUSLEIESATSER KOMMUNALE BOLIGER / TRYGDEBOLIGER

Depositum utleie kommunal boliger: (ikke mva)
Trygdeboliger: 2 x månedsleie, pluss depositum nøkler kr. 100,-.
Øvrige boliger: 2 x månedsleie, pluss depositum nøkler kr. 100,-.

Leiegård "Bakkemo"	Øyjord	Nr. 1 – 4	kr. 4.463,-
Vertikaltdelt leil.	Asterset	Nr. 3 – 4	kr. 5.426,-
Vertikaltdelt leil.	Bellevue	Nr. 1 – 6	kr. 4.592,-
Leieigård "Solheim"	Skagen	1. etasje sør og nord	kr. 5.691,-
		2.etasje sør og nord	kr. 3.348,-
		Kvist	kr. 3.905,-
4-manns-bolig	Vinje	Nr. 1 – 4	kr. 6.942,-
4-manns-bolig	Straume	Nr. 1 – 4	kr. 6.942,-
2-manns-bolig	Straume	Nr. 1 – 2	kr. 6.942,-
Trygdebolig	Steine	Nr. 1 – 5	kr. 6.917,-
Vertikaltdelt	Forøy - Minibolig	Nr. 1 – 2	kr. 3.348,-
Vertikaltdelt	Forøy – 2-roms	Nr. 3 – 6	kr. 7.276,-
Enebolig	Forøy – 3-roms	Hele huset nr. 7	kr. 5.566,-
Bofellesskap	Bøheimen	Nr. 1 – 6	kr. 7.095,-
Sjørisen omsorgsbolig		Leilighet på 52 m²	kr. 6.675,-
		Leilighet på 67 m²	kr. 7.460,-
		Leilighet på 75 m²	kr. 8.819,-
Telefon via sentralbord			kr. 194,-

13. KART- / OPPMÅLINGSFORRETNING (ikke avgiftspliktig)

13.1. Generelle bestemmelser

13.1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.
Saksgebyr etter pbl. skal betales selv om søknad skulle bli avslått.
Ved avslag skal gebyr for igangsettingstillatelse (§93 – saker, trinn 2) betales tilbake.
Dersom avslag medfører en *revidert søknad* innen 3 måneder som blir godkjent, skal 75% av først innbetalte gebyr gå til fratrekk i nytt gebyr.
Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt *for mye gebyr*, skal kommunen tilbakebetale for mye betalt gebyr så snart forholdene er avklart.

13.1.2 Beregning av gebyr

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig melding, søknad eller rekvisisjon.

13.1.3 Betalingstidspunkt

Gebyr for de ulike sakstyper forfaller til betaling slik:

a) Planforslag og konsekvensutredninger:
Gebyr for reguleringsplaner, bebyggelsesplaner og konsekvensutredninger må være betalt før saken legges ut til offentlig ettersyn, og for mindre vesentlige reguleringsendringer før forhåndsuttalelse.

b) Bygge- og delingssaker, seksjoneringssaker, avfallsplaner, skilt og reklame.

a) Heiser / løfteinnretninger:
Gebyrer faktureres når vedtak fattes. Brukstillatelse / ferdigattest vil ikke bli gitt før gebyrer er betalt.

d) Oppmålingsarbeider:
Gebyret kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes. Betaling skal skje til økonomiavdelingen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten. Satsene beregnes etter det regulativ som gjelder på rekvisisjonstidspunktet. Dette gjelder også tinglysingsgebyr.
Gebyrene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjonsutgifter og arbeid med merking av grenser. Grensemerker beregnes for den enkelte sak og påplusses gebyret. Tinglysingsutgifter kommer i tillegg.

13.1.4 Timepris beregnet på grunnlag av anvendt tid

Arbeider som ikke er priset i regulativet beregnes på grunnlag av medgått timeverk etter følgende timesatser:

Saksbehandler / ingeniør	Kr. 609,-
Assistent	Kr. 350,-
Feltarbeid	Kr. 1.133,-

13.1.5 Urimelige gebyrer
Dersom gebyret etter dette regulativet anses for urimelig i forhold til det arbeid og kostnader etaten har hatt med sakene, kan administrasjonen fastsette et *passende* gebyr.

13.1.6 Klageadgang
Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ***ikke*** påklages, da dette er en oppfølging av regulativ (ikke enkeltsak).

13.1.7 Merverdiavgift
Det beregnes ikke merverdiavgift ved innkreving av gebyr, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektøren.

13.2. Gebyrer for arbeider etter plan- og bygningsloven (§109)

13.2.1 Plansaker - privat forslag til reguleringsplan, bebyggelsesplan og endring av gjeldende regulerings- eller bebyggelsesplan (Pbl §§ 27-1 og 28-2 jfr. § 30)

Gebyr	Enkel sak	Middels tung sak	Komplisert sak
Basisgebyr	kr. 18.939,-	kr. 31 610,-	kr. 47 395,-
Tillegg for rammeavklaring	kr. 4.712,-	kr. 6.928,-	kr. 12.670,-
Tillegg for bearbeiding	kr. 4.712,-	kr. 9.454,-	kr. 15.816,-

Planutkast skal utarbeides i samsvar med VEILEDER, rundskriv T-1381.
Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen frem til en "offentlig" plansak, må bruke tid på avklaring av rammer som er uavklart i forhold til lov, forskrift eller overordnet plan, skal det betales tilleggsgebyr som vist i tabell. Tilleggsgebyret er definert slik:

Enkel: Få rammeavklaringer i forhold til gjeldende planer (inntil ett dagsverk).
Middels: I samsvar med overordnet plan, men manglende detaljavklaringer. Fra 1 – 4 dagsverk.
Komplisert: Forslag i strid med overordnet regelverk, plan eller offentlig vedtak.

Dersom kommunen som ledd i saksbehandlingen frem til en "offentlig" plansak, må bruke tid på bearbeiding av planen, skal det betales tilleggsgebyr som vist i tabell. Bearbeidingsgraden defineres slik:

Enkel: Noen mindre justeringer må utføres.
Middels: Kommunal bearbeiding av planforslaget som krever fra 1 – 4 dagsverk.
Komplisert: Stor grad av kommunal bearbeiding av planforslaget.

13.2.2 Mindre vesentlige reguleringsendringer. (Pbl. § 28-1 pkt. 2)

Kan gjøres av det faste utvalg for plansaker, saksbehandling, tilsvarende § 27-1	kr. 8.269,-

13.2.3 Tiltakssaker (bygg- og anleggssaker)
Kommunen fastsetter i alle saker hvilke punkt i regulativet gebyret skal beregnes. Gebyret er beregnet ut fra preaksepterte løsninger. Der dette ikke er tilfelle, kan gebyret beregnes etter medgått tid og utgifter til fagkyndig bistand. Gebyret skal ikke være mindre enn vedtatt fast gebyr.

13.2.4 Søknadspliktige tiltak Oppføring av bygning pbl. § 20-1)

	Bruksareal	Gebyr
Enebolig uten sekundærleilighet, fritidshus over 80 m²	Inntil 150 m² Over 150 m²	kr. 3 630,- kr. 4 487,-
Tillegg for sekundærleilighet		kr. 1 087,-
Rekkehus / blokkbebyggelse, hvor boligbyggingen har flere boenheter, skal det betale tillegg pr. enhet: Enhet nr. 2 til og med nr. 5: 50% av satsene for enebolig inntil 150 m² Fra og med enhet nr. 6: 20% av satsene for enebolig inntil 150 m²		
Andre bygg, tilbygg, påbygg, underbygg og hoved - industri / lagerbygg, kontor / forretningsbygg, samferdsel / kommunikasjon, hotell- og restaurant, kultur- og forskning, helsebygg og beredskap, garasje over 50 m², fritidshus under 80 m² m.v. - i tillegg pr. påbegynt 100 m²	Inntil 100 m² 100 - 200 m² 200 - 500 m² 500 - 1000 m² over 1000 m²	kr 2 724,- kr 4 541,- kr 7 261,- kr 10 897,- kr. 544,-
Konstruksj. og anlegg som ikke defineres som bygning, f.esk. molo, flytebrygge		kr. 3 630,-

13.2.5 Riving av bygninger, konstruksjoner og anlegg – Pbl. § 20-1 e)

Minste av gift for rivning av tiltak	kr. 2 072,-
Rivning av bygninger og konstruksjoner med BRA fra 100 m2 – 600 m2	kr. 4 134,-
Rivning av bygninger og konstruksjoner ≥ 600 m2	kr. 6 858,-

13.2.6 Bruksendring – Pbl. §20-1 d)

Bruksendring uten bygningsmessige endringer		kr. 1 801,-

For bruksendringer med bygningsmessige endringer, betales 50% av gebyret under pkt 10.2.4

13.2.7 Søknad uten ansvarsrett

Tiltak etter pbl. §§ 20-2		kr. 1 603,-

13.2.8 Ferdigattest – Pbl § 21-10

Ferdigattest / Midlertidig brukstillatelse		kr. 282,-

13.2.9 Endring og fornying av byggetillatelse – Pbl. § 20

Endring og fornying av byggetillatelse		kr. 1 459,-

13.2.10 Tiltak, pbl. §93 20-1,k

i) vesentlige terrenginngrep og j) anlegg av vei eller parkeringsplass	kr. 3 288,-

13.2.11 Tiltak pbl. § 20-1,m

Delingssøknad i regulert område - grenser fastsatt i plan	kr. 1 087,-
Delingssøknad i regulert område, men hvor grensene **ikke** er fastsatt	kr. 1 271,-
Delingssøknad i LNF områder, hvor saken må på høring (landbruk, kultur, vei). Gebyret innbefatter behandling av søknad om avkjørsel og utslipp, når disse er vedlagt saken. Tillegg ved flere innstanser §21-5	kr. 2 360,-
Delingssøknad - grensejustering, tilleggsareal og bebygde tomter	kr. 906,-
Søknad om avkjørselstillatelse, egen søknad	kr. 544,-
Søknad om utslippstillatelse	kr. 989,-

13.2.12 Rammetillatelse / igangsettingstillatelse - 2-trinns behandling

For rammetillatelse, saksbehandlerforskriftenes § 13, betales aktuelt fastgebyr, jfr. pkt 2.4. For igangsettingstillatelse betales 25% av aktuelt fastgebyr.

13.2.13 Igangsetting uten tillatelse

Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 200% av fullt behandlingsgebyr. Skal dekke ekstraarbeid kommunen har med slik saker.

13.2.14 Beliggenhetskontroll

Boliger og andre bygg, 50 - 200 m² grunnflate (BYA) min. 3 punkter	kr. 2 523,-
Bygg over 200 m² grunnflate	kr. 3 005,-
For ny utsetting - uendret beliggenhet - betales 50% av satsene	
For ny utsetting - justert beliggenhet - betales 75% av satsene	

13.2.15 Tilsyn etter Plan- og bygningslovens §33-1

Tilsyn er omfattet av kommunens lovpålagte forvaltningsoppgaver og gebyr for tilsyn fastsettes etter Plan- og bygningslovens § 33-1.

13.2.16 Dispensasjon (19-1)

For hvert forhold som krever dispensasjon fra bestemmelsene i * plan- og bygningsloven * teknisk forskrift * kommunale arealplaner Gebyret kommer i tillegg til det faste saksgebyret for tiltaket.	Kr. 3 838,-

13.3 For arbeider etter matrikkelloven (Lovens §32, forskr. §16) fastsettes som følger:

13.3.1 Oppretting av matrikkelenhet

Oppretting av grunneiendom og festegrunn	
areal fra 0 – 400 m²	kr. 8 143,-
areal fra 401 – 2000 m²	kr. 13 626,-
areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da.	kr. 1 173,-
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
areal fra 0 – 400 m²	kr. 6 838,-
areal fra 401 – 2000 m²	kr. 13 626,-
areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da.	kr. 1 173,-
Oppmåling av uteareal på eierseksjon	
Gebyr for oppmåling av uteareal pr. eierseksjon	
areal fra 0 – 50 m²	kr. 5 498,-
areal fra 51 – 250 m²	kr. 8 143,-
areal fra 251 – 2000 m²	kr. 10 979,-
areal fra 2001 m² – økning pr. påbegynt da.	kr. 1 403,-
Oppretting av anleggseiendom	
Gebyr som for oppretting av grunneiendom	
volum fra 0 – 2000 m³	kr. 20 478,-
volum fra 2001 m³ – økning pr. påbegynt 1000m³.	kr. 2 000,-
Registrering av jordsameie	
Gebyr for registrering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid.	

13.3.2 Oppretting av matrikkelenhet uten fullført oppmålingsforretning

Viser til 6.1.1, 6.1.2, 6.1.4 og 6.1.5. I tillegg kan komme tilleggsgebyr for å utføre oppmålingsforretning. Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering.
Gebyr for utført arbeid når saken blir trukket før den er fullført, må avvises, ikke lar seg matrikkelføre på grunn av endrede hjemmelsforhold eller av andre grunner ikke kan fullføres, settes til 1/3 av gebyrsatsene etter 6.1 og 6.2.

13.3. 3 Grensejustering

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved gebyr for grensejustering kan arealet for involverte eiendommer justeres med inntil 5 % av eiendommens areal. (maksimalgrensen er satt til 500 m²). En eiendom kan imidlertid ikke avgi areal som i sum overstiger 20% av eiendommens areal før justeringen. For grensejustering til vei- eller jernbaneformål kan andre arealklasser gjelde.

areal fra 0 – 250 m²	kr. 5 629,-
areal fra 251 – 500 m²	kr. 9 324,-

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volumet justeres med inntil 5 % av anleggseiendommens volum, men den maksimale grensen settes til 1000 m³.

volum fra 0 – 250 m³	kr. 9 588,-
volum fra 251 – 1000 m³	kr. 10 854,-

13.3.4 Arealoverføring

Grunneiendom, festegrunn og jordsameie

Ved arealoverføring skal oppmålingsforretning og tinglysing gjennomføres. Arealoverføring utløser dokumentavgift. Dette gjelder ikke arealoverføring til vei- og jernbaneformål.

areal fra 0 – 250 m²	kr. 6 924,-
areal fra 251 – 500 m²	kr.10 979,-
arealoverføring pr. nytt påbegynt 500 m² medfører en økning av gebyret på	kr. 2 647,-

Anleggseiendom

For anleggseiendom kan volum som skal overføres fra en matrikkelenhet til en annen, - ikke være registrert på en tredje matrikkelenhet. Volum kan kun overføres til en matrikkelenhet dersom vilkårene for sammenføying er til stede. Matrikkelenheten skal utgjøre et sammenhengende volum.

volum fra 0 – 250 m³	kr. 12 119,-
volum fra 251 – 500 m³	kr. 14 709,-
volumoverføring pr. nytt påbegynt 500 m³ medfører en økning av gebyret på	kr. 1 452,-

13.3.5 Klarlegging av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning

For inntil 2 punkter	kr. 3 610,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 553,-

13.3.6 Klarlegging av eksisterende grense der grensen ikke tidligere er koordinatbestemt / eller klarlegging av rettigheter

For inntil 2 punkter	kr. 5 496,-
For overskytende grensepunkter, pr. punkt	kr. 2 000,-
Gebyr for klarlegging av rettigheter faktureres etter medgått tid.	

13.3.7 Privat grenseavtale

J.fr. ML § 19 Matrikkeforskrift § 44 Gebyr for registrering av private grenseavtaler faktureres etter medgått tid og materiell

13.3.8 Urimelig gebyr

Dersom gebyret åpenbart er urimelig i forhold til de prinsipper som er lagt til grunn, og det arbeidet og de kostnadene kommunen har hatt, kan administrasjonssjefen eller den hun/han har gitt fullmakt, av eget tiltak fastsette et passende gebyr.
Fullmaktshaver kan under samme forutsetninger og med bakgrunn i grunngitt søknad fra den som har fått krav om betaling av gebyr, fastsette et redusert gebyr.

13.3.9 Betalingstidspunkt

Gebyrene skal kreves inn forskuddsvis.

13.3.10 Forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken

Gjør rekvirenten under sakens gang forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken, opprettholdes likevel gebyret.

13.3.11 Utstedelse av matrikkelbrev

Matrikkelbrev inntil 10 sider	kr. 219,-
Matrikkelbrev over 10 sider	kr. 434,-
Endring i maksimalsatsene reguleres av Statens kartverk i takt med den årlige kostnadsutviklingen.	

13.3.12 Kopi av målebrev / skylddeling

Gebyr beregnes pr. sett bekreftet kopi av målebrev eller skylddelingsforretning	kr. 226,-

13.4. Gebyr for arbeider etter lov om eierskifte (§7).

13.4.1 Begjæring om seksjonering eller reseksjonering av en eiendom

a) Sak som krever befaring	b) fem ganger rettsgebyr
c) Sak som **ikke** krever befaring	d) tre ganger rettsgebyr

13.4.2 Utarbeiding av målebrev for grunnareal som inngår i en seksjon

For utarbeidelse av målebrev over tilleggsdeler i tomt betales gebyr pr. sak som kartforretning etter reglene i kap. C.3.1.

13.4.3 Ny behandling av avslått søknad

Der fornyet søknad om seksjonering eller reseksjonering av et bruksnummer fører til godkjenning eller nytt avslag, skal halvparten av tidligere betalt gebyr komme til fratrekk dersom søknaden kommer til kommunen innen **3 måneder** etter dato for første avslag.

14. AVGIFT FEIING / BRANNSYN (inkl.mva.)

Feieavgiften forfaller til betaling på 1. termin.

pr. pipe pr. år bolig / fritidsbolig	kr. 611,-

15. NEDBRENNING AV HUS / FRITIDSHUS / FJØS

Pr bygg inkl mva	kr. 12 500,-

16. VANN-/AVLØPSAVGIFT - TILKNYTNINGSAVGIFT VANN

(Avgiftspliktig - priser er inklusive mva.)

Gebyrene er hjemlet i *Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Bø kommune, Nordland.*

Engangsgebyrer			
Tilknytning		Kr 516,-	
Frakobling		Kr 516,-	
Gjenåpning		Kr 516,-	
Abonnementsgebyr		**Vann**	**Avløp**
Bolig, fritidsbolig		Kr 2 196,-	Kr 1 931,-
Næring iht. dimensjon inntaksledning:	< 1''	Kr 2 578,-	Kr 2 029,-
	1-2''	Kr 3 981,-	
	2-3''	Kr 7 966,-	
	3-4''	Kr 11 947,-	
	> 4''	Kr 16 017,-	
Forbruksgebyr			
Enhetspris per m^3		Kr 10,20	Kr 16,83
Stipulert forbruk fritidsbolig (90 m^3)		Kr 919,00	Kr 1 515,00
Stipulert forbruk bolig, næring, gårdsbruk med lavt vannforbruk (180 m^3)		Kr 1 837,00	Kr 3 030,00
Stipulert forbruk næring og gårdsbruk med høyt vannforbruk (360 m^3)		Kr 3 674,00	Kr 6 046,00

17. ANDRE TEKNISKE TJENESTER

Gebyr for behandling av **gravemelding**. Behandling og utsendelse av gravemeldingsskjema til de ulike instanser. Det beregnes ikke gebyr dersom tiltakshaver selv klarerer med de ulike instansene.	kr 500,-
Eiendomsmeglerpakken. Prisen er for alle opplysninger på eiendom (reguleringsplan, kommunale avgifter, evt. pålegg, heftelser, målebrev, kart, byggetillatelse og ferdigattest).	kr 2000,-

18. SKJENKE- OG SALGSBEVILLINGER, SAMT SERVERINGBEVILLINGER

Iht. alkohollovens § 6-1 og 6-2. skal bevillingsgebyr på kommunal salgsbevilling for alkoholholdig drikk i gruppe 1 og kommunal og statlig bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1	pr. liter kr 0,22
Salg av alkoholholdig drikk gruppe 2	pr. liter kr 0,59
Minimumsgebyr salgssted	kr 1 680,00
Skjenking av alkoholholdig drikk	
gruppe 1	pr. liter kr 0,48
gruppe 2	pr. liter kr 1,28
gruppe 3	pr. liter kr 4,22
Minimumsgebyr skjenkested	kr 5 258,00

Ved årets utløp skal bevillingshaver på eget initiativ sende inn oppgave over faktisk omsatt mengde alkohol samt forventet omsatt mengde alkohol for kommende år. Fristen for å innrapportere omsetningstall er 1. mars påfølgende år.

Gebyr for ambulerende bevilling	kr 360,-
Gebyr for enkeltanledning (1/4 av minimumsgebyr skjenkested)	kr 1.314,-
Gebyr for avlegging av prøve i alkoholloven	kr 412,-
Gebyr for avlegging av prøve i serveringsloven (etablererprøven)	kr 412,-

19. FESTEAVGIFT kirkegårdene

§ 2: KIRKEGÅRDENE I BØ - FESTEAVGIFT KONTO 3.6302.0430.042:

Festeavgiften vedtaes av Bø kommunestyre etter budsjettforslag fra menighetsrådet, jfr. GL § 21.

Nr.	Tekst	Avgift kr	Kommentar
2.1	Festetidens lengde er 20 år, (jfr. GL § 14 og Kirkegårdsvedtektene § 3).		
2.2	Fri grav i hht. GL's forskrifter § 16:	0	Ingen festeavgift
Dersom pårørende ønsker å beholde gravstedet utover frigravperioden betales festeavgift. Men hjemmel i GL § 14 fastsettes følgende avgift for feste- og fornying av feste av grav:			
2.3	For feste av grav ved dødsfall (GL' forskr § 17):	1 750,-	pr. grav.
2.4	Fornying av festet grav (GL § 14 og GL' forskr § 17):	1 750,-	pr. grav.
For begravelser for innbyggere **fra andre kommuner**:			
2.5	Ved begravelser for innbyggere fra andre kommuner betales festeavgift fra begravelsesdag, jfr. GL § 6 2.ledd	1 750,-	pr. grav.

20. SATSER VED KOMMUNALT EGEN INNFORDRINGSVIRKSOMHET

Betalingsvarsel purring	tilsvarende 1/10 av inkassosatsen
Inkassovarsel	tilsvarende 1/10 av inkassosatsen
Varsel etter tvangsfullbyrdingsloven 4-18/4-19	tilsvarende 3/10 av inkassosatsen
Betalingsoppfordring tilsvarende 3/10 av inkassosatsen	tilsvarende 3/10 av inkassosatsen
Begjæring om utlegg	tilsvarende 1,85 "R"
Begjæring om annen tvangsfullbyrdelse	tilsvarende 2,1 "R" (rettsgebyr)
Utferdigelse av forliksklage	tilsvarende 1 "R" (rettsgebyr)
Utleggsforretning	tilsvarende 3,4 "R" (rettsgebyr)
Inkassosatsen pr. 01.01.19 er	kr. 700,-
Rettsgebyret "R" er pr. 01.01.19	kr. 1 150,-

21. RENOVASJONSAVGIFTER Prisene er inkl. mva.

HUSHOLDNINGSRENOVASJON (pr husstand pr år)	2020
Minimumsgebyr	kr. 3.518,00
140 "	" 3.683,00
190 "	" 3.917,00
240 "	" 4.152,00
370 "	" 4.714,00
770 "	" 12.831,00
1000 "	" 15.177,00
Deling beholder (fradrag i gebyret)	" - 120,00
Hjemmekompostering (fradrag i renovasjonsgebyret)	" - 239,00
Henting av avfallsdunk utover forskr. pr. påbegynt 10m	" 724,00
Fritidsrenovasjon til samlingspunkt	" 1.500,00
Fritidsrenovasjon med avfallsbeholder 140 liter	" 1.500,00
Ekstrasekk – 80 l – gul pr. stk.	" 100,00
Feilsorteringsgebyr	" 313,00
Bytte beholder, administrasjonsgebyr. Eventuell transport og rengjøring kommer i tillegg	" 283,00

Avfall levert til gjenvinningsstasjoner / returpunkter:
For husholdningene er bl.a. følgende dekket gjennom det årlige gebyret og kan leveres vederlagsfritt på gjenvinningsstasjonene eller returpunkter:

*Spesialavfall:	Malingsrester, oljeprodukter, batterier, lysstoffrør m.m
*EE-avfall:	Elektrisk og elektronisk utstyr, samt KFK-holdige kjølemøbler
*Sortert avfall som:	Papp, papir, plast, drikkekartonger sortert i egne sekker. Glass, metallemballasje og klær.

*) Minimumssats ved 80 liters beholder og hjemmekompostering, eller deling av beholder tilsvarende 80 liter

SLAM (fra slamavskillere hos private husholdninger) **Årssatser** (tømming hvert 2. år)	
Pr. leilighet eller med separat slamavskiller inntil 4 m3	kr. 1.244,00
Pr. leilighet utover 1 på samme slamavskiller (inntil 4 m3)	" 546,00
Tillegg pr. m3 våtvolum i slamavskillere større enn 4 m3	" 344,00
Tømming for fritidsbolig (hvert 4. år) – inntil 4 m3	" 622,00
Fritidsbolig, pr leilighet utover 1	" 273,00
Årlig tømming	
Pr. leilighet eller lignende med separat slamavsk. inntil 4m3	" 2.957,00
For tømming av større slamavskille pr. m3	" 439,00
Akuttømming	
Ekstratømming innenfor rute	" 3.143,00
Ekstratømming utenfor rute	" 5.353,00
Tømming av slam og fettavskillere fra næringsliv gjøres etter gjeldende behandlingssatser med de tillegg på 20% for administrasjon og deponikostnader.	

22. HAVNEAVGIFTER/HAVNEVEDERLAG - (Kai-avgift)

Ikrafttredelse: 01.01.2019

Gjelder for: Bø kommune ved Bø kommune Hjemmel: LOV-2009-04-17-19-§25, FOR-2010-12-20-1762

1. Formål

Havneavgiften/vederlagene skal sammen med havnens øvrige inntekter og bringe tilveie de midler havnen trenger til administasjon, drift, vedlikehold og nødvendig utbygging av anlegg, installasjoner m.v. Basis for avgiften skal være havnenes kostnader og utgifter.

2. Avgiftsperiode

Havneavgiftene/vederlagene gjelder i budsjettåret. Avgiftene/vederlagene skal ikke forhøyes i perioden med mindre det oppstår vesentlige endrede forhold som kan føre til at det oppstår underskudd. Ved inngåelse av leieavtale blir faktura sendt ut ved påbegynt leie.

3. Ankomstmelding/forhåndsmelding

Fører av fartøy eller representant for fartøy skal gi forhåndsmelding til kommunen før fartøyet anløper havn, om mulig minst 24 timer før ankomst. Fortrinnsvis per e-post eller telefon.
Endring eller kanselering meldes på samme måte.
Mindre fartøy under 21 meter kan melde dette umiddelbart ved ankomst per e-post eller telefon.
Ved brudd på ankomstmelding kan det elegges bgebyr på 3 ganger døgn pris for fartøy.

4. Bruk av havneinnretning, arealer, kaier o.

Enhver plikter selv til å sørge for å ha innhentet tillatelse til bruk av kommunens arealer, kaier og lignende, samt gjøre seg kjent med gjeldene priser og forretningsbetingelser.

Et fartøy som fortøyer utenfor ett annet fartøy som ligger ved kai/flytebrygge skal betale bederlag som om at båten/skipet var fortøyd ved kai.

Forskriftshjemlede gebyrer / gebyr for kostnadsdekning Saksbehandlingsgebyr

Tiltak som krever politisk behandling (prinsipielle saker): Dette kan være søknad om fortøyningsinstallasjoner, kaier, brygger, broer, luftspenn, moloer, utfylling, utdyping, opplag på reden, ledninger, kabler og rør, lyskilder o.l	Kr 4 206,-
Tiltak som behandles administrativt (kurante saker): Dette kan være søknad om fortøyningsinstallasjoner, kaier, brygger, broer, luftspenn, moloer, utfylling, utdyping, opplag på reden, ledninger, kabler og rør, lyskilder o.l	Kr 2 103,-
For oppfølgning av tiltak som utføres i strid med tillatelsen skal det betales gebyr etter medgått tid	Pr time kr 609,-
Befaring: Hvis befaring er nødvendig kommer tillegg for medgått arbeidstid og reisekostnader.	Pr time kr 609,-
Søknad om opplag av fartøy ved privat eller offentlig kai, utstedelse av dokumenter for bekreftelser, attester o.l	Pr time kr 609,-

Forretningsmessige fastsatte priser
Ved langtidsleie må båten være tilhørende i Bø og ikke borte fra bryggen i mer enn 30 dager uten varsel. Ved brudd frafaller plassen og leie blir ikke tilbakebetalt.

Liggetid:
Liggetiden regnes fra fartøyet fortøyes og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes som ½ døgn. Det betales dog alltid kaivederlag for minst ett døgn.

Kaivederlag:
A. Fartøy over 21 meter som bruker offentlig kai betaler kaivederlag etter følgende satser:
Minste faktureringspris kr 165,-

Intervall	Generell avgiftssats per døgn	
For de første 300 BT	a 1,18	Kr 365,-
For de neste 300 BT	a 1,01	Kr 312,-
For de neste 600 BT	a 0,94	Kr 583,-
For de neste 800 BT	a 0,80	Kr 660,-
For de neste 1 000 BT	a 0,65	Kr 670,-
For de neste 2 000 BT	a 0,43	Kr 887,-
For de neste 5 000 BT	a 0,36	Kr 1 856,-
For de neste 10 000 BT	a 0,33	Kr 3 402,-
For alt over 20 000 BT	a 0,29	Kr 26 600,-

B. Fartøy under 21 meter som bruker offentlig kai betaler kaivederlag etter følgende satser:
Minsta faktureringspris kr 165,-

Bruk av flytebrygger/kaier for mindre fartøy:	NOK
Langtidsleie flytebryggeplass i Bø, årlig leie kalenderår.	
- fiskefartøy med lengde inntil 10 meter	Kr 5 868,-
- fiskefartøy med lengde 10 -12 meter	Kr 7 046,-
- fiskefartøy med lengde 12 - 18 meter	Kr 8 804,-
- fiskefartøy med lengde 18 - 21 meter	Kr 17 606,-
- fiskefartøy med lengde 21 - 24 meter	Kr 23 475,-
Leie flytebrygge/kaianlegg:	
- Fiske/fritidsfartøy inntil 15 meter per døgn	Kr 117,-
- Fiske/fritidsfartøy mellom 15-18 meter per døgn	Kr 163,-
- Fiske/fritidsfartøy mellom 18-21 meter per døgn	Kr 379,-
- Fiske/fritidsfartøy inntil 15 meter per 30 dager	Kr 2 338,-
- Fiske/fritidsfartøy mellom 15-18 meter per 30 dager	Kr 3 248,-
- Fiske/fritidsfartøy melom 18-21 meter per 30 dager	Kr 7 578,-
- Sommersesong med båt inntil 15 meter– juni, juli og august	Kr 2 935,-
- 3 måneder sammenhengende med båt inntil 15 meter	Kr 4 399,-
Lagring på kai, araler eller innretning disponert av kommunen	
Med tillalese for en kort periode per kvm per døgn	Kr 4,50
Uten tillatelse per kvm per døgn	Kr 155,-

Varevederlag over kommunale kaier:
Minste faktureringspris kr 165,-

A. Varevederlag gjelder for alle varer som fraktes med skip til eller fra havnen, og som føres over kommuanle kaier. Havnevederlag skal alltid betales i tillegg til varevederlag.

B. For varer som ankommer havnen i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges varevederlag kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet erlegges dog varevederlag ved utgående.

C. Varevederlag kan pålegges varer som overfører fra et annet fartøy til et annet uten å passere kaien, hvis et av fartøyene ligger ved denne. Vederlaget kan i så fall ikke oppkreves med mer enn en tredjedel av hva om er bestemt for varer som føres over kaien.

D. Varevederlag dekker lagring av varer på kai, arealer eller innretning disponert av kommunen inntil 48 timer etter endt utlossing av skip eller inntil 48 timer før lasting av skipet tar til. Tillates lengre lagringstid betales kr 4,50 per opptatt kvm per døgn.

E. Lagring på kai, arealer eller innretning disponert av kommuen utover dette betales med kr 155,- per opptatt kvm per døgn.

F. Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler vederlaget vareavsender. Dette skal dog ikke være til hinder at varevederlag ved innenrikse forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlag innberegnes i frakten.

Grunnsats pr tonn for varer som ikke er nevnt under	Kr 34,80 per tonn
Minsteavgift for utgående varer	Kr 21,27 per tonn
Stykkgods Vei-/salt i storsekk Fiskeprodukter Ferdigprodukter Ferdigprodukter fisk/sild Fiskeoljer tran Trelast	Kr 21,91 per tonn
Jern/stål/aluminium	Kr 25,77 per tonn
Bulk Sement, asfalt, shingel, grus, sand Oljeprodukter kull/koks Veisalt i bulk Pallerte produkter av sement Skifter, stein	Kr 21,27 per tonn
Spesialgods Båter over 20 fot Båter under 20 fot Arbeidsbrakker Kjøretøyer, vogner o.l.	 Kr 257,75 pr stk Kr 145,63 per stk Kr 161,74 per stk Kr 235,20 per stk
Varevederlag containere Grunnsats	 Kr 36,- per tonn
- Fiske/fritidsfartøy mellom 18-21 meter per døgn	Kr 361,-
- Fiske/fritidsfartøy mellom 21-24 meter per døgn	Kr 464,-
- Fiske/fritidsfartøy inntil 15 meter per 30 dager	Kr 2 095,-
- Fiske/fritidsfartøy mellom 15-18 meter per 30 dager	Kr 3 093,-
- Fiske/fritidsfartøy melom 18-21 meter per 30 dager	Kr 5 155,-
- Fritidsfartøy mellom 21-28 meter pr 30 dager	Kr 7 733,-
Sjøfly som benytter pongtonger eller kaier	Kr 210,-
Minste pris for øvrige fartøy per døgn	Kr 489,-

Alle priser i NOK. Minstepris for fartøy under 300 BT er kr 476,- per døgn.

ISPS - vederlag	Vederlag NOK
Vederlag for fartøy og innretninger, % av fartøyets kaivederlag	30 %
Vederlag for cruiseskip, per passasjer skipet er sertifisert for	Kr 11,-
Utstedelse av nytt og fornyelse ID-kort, gyldighet 2 år	Kr 309,-
Utstedelse av adgangskort for gjest, gyldighet 2 år	Kr 309,-
Utstedelse av kjøretøykort, gyldighet 1 år	Kr 155,-
Utstedelse av dokumenter	Kr 516,-
Utstedelse av dokumenter utenom alminnelig arbeidstid medfører tillegg for medgått arbeidstid etter satser for utleie av arbeidskraft	Etter regning

Varevederlag over kommunale kaier	kr pr tonn
1. Korn	Kr 21,-
2. Poteter, friske og frosne grønnsaker	Kr 21,-
3. Levende dyr	Kr 31,-
4. Trevirke	Kr 21,-
4.1 Massevirke av tømmer	Kr 8,-
4.2 Skurtømmer	Kr 13,-
5. Utskiping animalsk og vegetabilsk råstoff f.eks agn, krabbe, oppdrettsfisk og avskjær på tank	Kr 21,-
5.1 Frosne fiskeprodukter utskiping	Kr 21,-
5.2 Fiskeprodukt ilandført direkte fra feltet	Kr 00,-
6. Næringsmidler og fôr	Kr 21,-
7. Oljeholdige vekster, fett	Kr 21,-
8. Fast mineralsk brensel	Kr 21,-
9. Råolje	Kr 21,-
10. Petroleumsprodukter	Kr 21,-
11. Jernmaln, jern- og stålavfall	Kr 21,-
12. Ikke Jernholdige mineraler og avfall	Kr 21,-
12.1 Jord, sand	Kr 8,-
13. Meltaller	Kr 21,-
14. Sement, kalk, beabeidet 14.1 Sement i bulk	Kr 21,- Kr 8,-
15. Råmineraler, bearbeidet mineraler, pukk og grus	Kr 21,-
16. Natur- og kunstgjødsel	Kr 21,-
17. Kjemiske kullprodukter	Kr 21,-
18. Kjemiske produkter unntatt pos. 17	Kr 21,-
18.2 Asfalt	Kr 8,-
19. Cellulose og papiravfall	Kr 21,-