BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Møteinnkalling

Utvalg:	**Kommunestyret**
Møtested:	Kultursalen - Bøhallen
Dato:	10.12.2020
Tidspunkt:	08:00

Eventuelt forfall må meldes snarest.

Vararepresentantene møter etter nærmere beskjed.

Tilleggsinformasjon:

Sture Pedersen
Ordfører

Dette dokumentet er elektronisk godkjent og har derfor ingen håndskrevet signatur

Saksliste

Utvalgs-saksnr.	Tittel
PS 64/20	Utdeling av kulturpris
PS 65/20	Erkjentlighetsgaver 2020
RS 4/20	Ordførers hjørne
PS 66/20	Planstrategi 2020-2024
PS 67/20	Søknad om spillemidler 2021
PS 68/20	Reglement finans og gjeldsforvaltning for Bø kommune
PS 69/20	Investeringsutgifter i driftsregnskapet - selvkost regulering
PS 70/20	K-sekretariatet - revidert selskapsavtale
PS 71/20	Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2020 - 2024
PS 72/20	Budsjett og økonomiplan 2021-2024

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2203-12
Saksbehandler: Kine Anette Johnsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
64/20	10.12.2020	Kommunestyret

Utdeling av kulturpris

Kandidat kunngjøres i møtet

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2103-3
Saksbehandler: Sigbjørn Nilsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
65/20	10.12.2020	Kommunestyret

Erkjentlighetsgaver 2020

Forslag til vedtak

Bakgrunn for saken

I henhold til retningslinjer for erkjentlighetsgaver til kommunalt ansatte, vedtatt av Administrasjonsutvalget 26.6.2014, tildeles erkjentlighetsgave til arbeidstakere som har sluttet i løpet av 2020 etter minst 25 års tjeneste i Bø kommune.

Straume 1.12.2020

Gundar Jakobsen

Rådmann

Sigbjørn Nilsen

Personalleder

RS 4/20 Ordførers hjørne

Formannskapets behandling av sak 88/2020 i møte den 18.11.2020:

Forslag fremsatt i møte

Behandling

Ref. innstillingen.

Votering.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

Bø kommune vedtar vedlagt planstrategi for 2020-2024.

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2233-1
Saksbehandler: Andreas Nakkling Andersen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
88/20	18.11.2020	Formannskapet
66/20	10.12.2020	Kommunestyret

Planstrategi 2020-2024

Forslag til vedtak
Bø kommune vedtar vedlagt planstrategi for 2020-2024.

Bakgrunn for saken
Kommunal planstrategi er hjemlet i plan- og bygningsloven § 10-1:

> *Kommunestyret skal minst én gang i hver valgperiode, og senest innen ett år etter konstituering, utarbeide og vedta en kommunal planstrategi. Planstrategien bør omfatte en drøfting av kommunens strategiske valg knyttet til samfunnsutvikling, herunder langsiktig arealbruk, miljøutfordringer, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunens planbehov i valgperioden.*
>
> *Kommunen skal i arbeidet med kommunal planstrategi innhente synspunkter fra statlige og regionale organer og nabokommuner. Kommunen bør også legge opp til bred medvirkning og allmenn debatt som grunnlag for behandlingen. Forslag til vedtak i kommunestyret skal gjøres offentlig minst 30 dager før kommunestyrets behandling.*
>
> *Ved behandlingen skal kommunestyret ta stilling til om gjeldende kommuneplan eller deler av denne skal revideres, eller om planen skal videreføres uten endringer. Kommunestyret kan herunder ta stilling til om det er behov for å igangsette arbeid med nye arealplaner i valgperioden, eller om gjeldende planer bør revideres eller oppheves.*

Straume 29.10.2020

Gundar Jakobsen
Rådmann

Andreas Nakkling Andersen
Teknisk sjef

Vedlegg:
1 Planstrategi 2020-2024
2 Kommuneplanens samfunnsdel 2014-2026

PLANSTRATEGI 2020-2024

BØ KOMMUNE

Det gode liv i Bø

1 Innhold

2 INNLEDNING 3

2.1 FORMÅL 3
2.2 DEFINISJONER 4
2.3 FORMÅL 5

3 UTVIKLINGSTREKK 6

3.1 BEFOLKNING 6
3.2 KOMMUNEPLANEN 7
3.2.1 SAMFUNNSDELEN 7
3.2.2 AREALDEL 8

4 PLANBEHOV 9

4.1 OVERSIKT OVER PLANER 9

2 Innledning

2.1 Formål

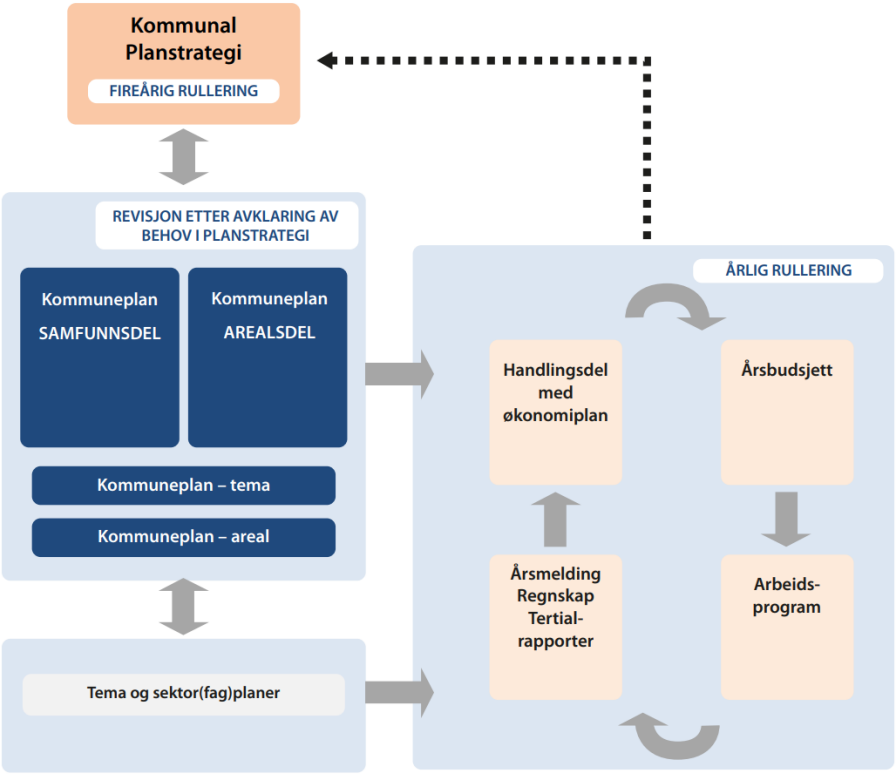
Formålet med den kommunale planstrategien er å sette fokus på de planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for en positiv utvikling i kommunen.

Kommunal planstrategi er ikke en plantype, men et hjelpemiddel for kommunen til å fastlegge det videre planarbeidet.

Kommunal planstrategi skal omfatte kommunens strategiske valg knyttet til utviklingen av kommunesamfunnet. Det gjelder både langsiktig arealbruk, sektorenes virksomhet og en vurdering av kommunenes planbehov i valgperioden. Kommunal planstrategi har ingen direkte rettsvirkning i forhold til kommunens innbyggere, men gir føringer for det videre planarbeidet i kommunen.

Kommunen kan revidere planstrategien i løpet av perioden etter behov. Planstrategien er ikke formelt bindende for kommunen og kan fravikes hvis det er gode grunner for det. Dersom kommunen ønsker å avlyse eller utsette en større planoppgave som inngår i planstrategien, bør dette skje gjennom endring av planstrategien der de ordinære prosessregler følges. Det er imidlertid ingen plikt til å foreta slik endring.

Kommunen kan likevel når som helst sette i gang nytt planarbeid ut over planstrategien. Avklaring av planbehovet vil da skje gjennom den ordinære planprosessen.



Figur 1 - Kommunal planlegging (ill. fra miljøverndep. veileder)

2.2 Definisjoner

Kommuneplan
Alle kommuner skal etter loven ha en kommuneplan, og den skal være kommunens overordnede styringsdokument. Den skal gi rammer for virksomhetenes planer og tiltak, og planer for bruk og vern av arealer i kommunen. En samlet kommuneplan består både av en samfunnsdel med handlingsdel og en arealdel. Kommuneplanen gjelder ikke bare kommunens egen virksomhet, men skal fange opp de hensyn som er viktige for utvikling av kommunesamfunnet og forvaltningen av arealressursene.

Kommunedelplan
Kommunedelplan er en betegnelse på en plan for bestemte områder, temaer eller virksomhetsområder (sektorer). Det kan utarbeides kommunedelplan for ethvert tema eller virksomhetsområde hvor dette er hensiktsmessig. Det kan også utarbeides kommunedelplaner for arealbruk. Det er kommunestyret som avgjør om det skal settes i gang arbeid med en separat kommunedelplan, ev. at det aktuelle temaet i stedet tas opp som et tema innenfor en samlet kommuneplan.

Handlingsdel
Kommuneplanen skal som en del av samfunnsdelen ha en handlingsdel, som skal inneholde et program for å gjennomføre kommuneplanens samfunnsdel for de fire påfølgende budsjettår eller mer. Handlingsdelen gir grunnlag for kommunens prioritering av ressurser, planleggings- og samarbeidsoppgaver. Kommuneplanens handlingsdel skal konkretisere tiltakene innenfor kommunens økonomiske rammer (økonomiplan). Kommuneplanens handlingsdel skal oppdateres årlig.

Reguleringsplan
En reguleringsplan består av et plankart med tilhørende planbestemmelser og planbeskrivelse. Reguleringsplan med tilhørende bestemmelser angir bruk, vern og utforming av arealer og fysiske omgivelser. Det er to typer reguleringsplaner; områderegulering og detaljregulering. Områderegulering skal gi nødvendige områdeavklaringer der kommunen ser behov for dette, mens detaljregulering er en plan for gjennomføring av bygge- og anleggstiltak, flerbruk og vern. Detaljregulering skal brukes for å følge opp kommuneplanens arealdel og områderegulering. Detaljreguleringsplaner tas normalt ikke inn i planstrategien.

Rullering eller revidering av planer
Disse begrepene brukes på følgende måte i dette dokumentet:
- Rullering: administrativ oppdatering av handlingsdel, samt enkelte detaljer i planen som ikke krever politisk behandling (henvisninger, referanser, lister mv.)
- Revidering: full gjennomgang og oppdatering av hele planen

2.3 Formål

Formålet med planstrategien er å klargjøre hvilke planoppgaver kommunen bør starte opp eller videreføre for å legge til rette for en ønsket utvikling i kommunen. Gjennom vedtaket av den kommunale planstrategien skal det nye kommunestyret ta stilling til om kommuneplanen helt eller delvis skal revideres. Planstrategien setter et stekt fokus på at planleggingen skal være behovsstyrt og ikke gjøres mer omfattende enn nødvendig, dette er nedfelt i plan- og bygningsloven.

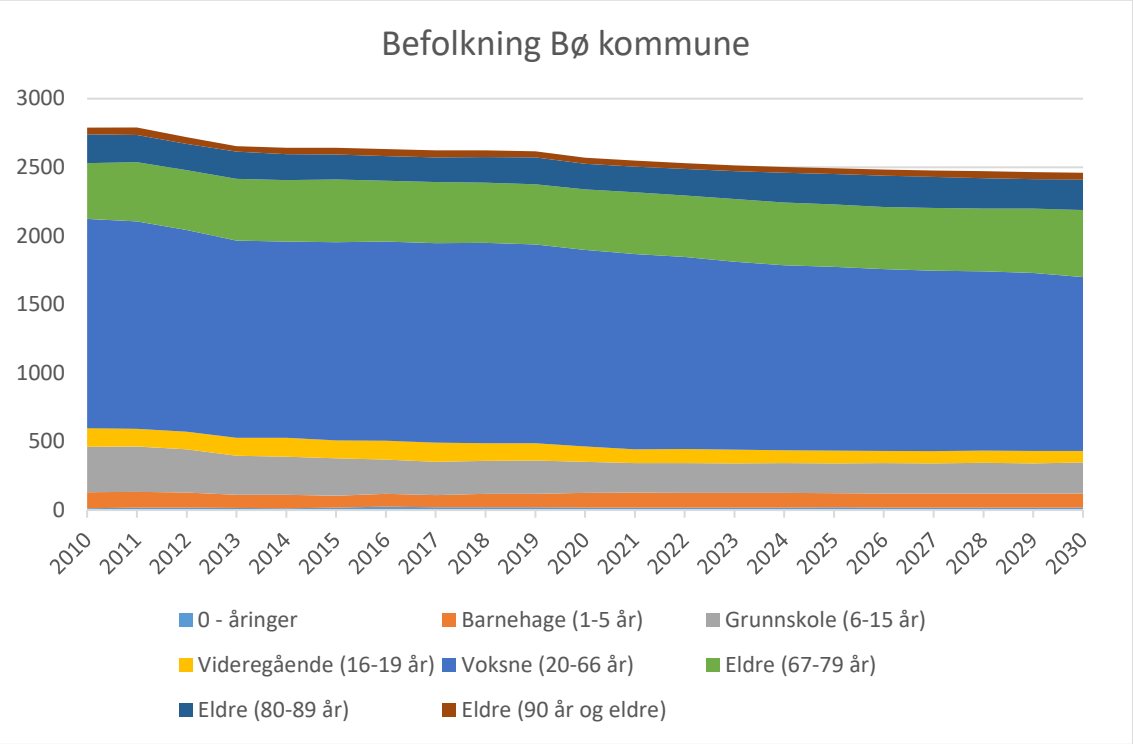
3 Utviklingstrekk

3.1 Befolkning

Bø kommune består av en befolkning der det er for få innbyggere og arbeidsplasser til å erstatte det antallet som dør i løpet av et år. Det innebærer at om utviklingen går slik SSB viser i sine befolkningsfremskrivinger, vil folketallet i planperioden gå ned. I 2010 var det registrert 2790 innbyggere i kommunen, mens prognosen for 2030 viser 2460 innbyggere. For 2040 er prognosen at antall innbyggere faller under 2400.

Utfordringa i Bø er ikke først og fremst fraflytting – årsaken til befolkningsnedgangen i Bø ligger aller mest i fødselsunderskuddet. Alderssammensetninga i Bø er preget av en høy andel eldre. Prognoser tilsier at denne andelen vil bli større, fordi vi vil oppleve tallmessig nedgang i den yrkesaktive delen av befolkninga - om vi ikke klarer å stoppe utviklinga.

Dersom denne prognosen slår til vil det innebære redusert inntekt for kommunen og en kontinuerlig nedstyring av virksomheten. For å endre dette bildet må kommunen få økt tilflytting og gjerne økt fødselstall. Nedgang i befolkningen er en av de største utfordringene kommunen har dersom målet er fortsatt gode tjenester til innbyggerne.



3.2 Kommuneplanen

3.2.1 Samfunnsdelen

Kommunestyret vedtok kommuneplanens samfunnsdel i møte den 30. oktober 2014.

Kommuneplanen tar utgangspunkt i Bø sine mange kvaliteter og fortrinn. I Bø fins naturressurser som mineraler og rovdyrfrie utmarksområder, nærhet til viktige fiskefelt og skipsleia på yttersida av Vesterålen. Dessuten fins en stor dose med pågangsmot, dugnadsånd og en sterk frivillig sektor. Disse ressursene må utnyttes.

Målet i kommuneplanen er først å stoppe befolkningsnedgangen, så jobbe for vekst i folketallet. Gitt demografien i Bø er dette ambisiøse mål. Skal vi nå målene, må det lykkes å skape flere arbeidsplasser. Det er ei utfordring for hele Bø-samfunnet, ikke bare for Bø kommune som organisasjon.

Primærnæringer som fiske og landbruk har tradisjonelt vært viktige næringer i Bø. Dette er næringer som har gjennomgått store strukturendringer de siste tiåra, noe som har bidratt til en kraftig reduksjon i sysselsettinga. Næringslivet i Bø er preget av mange små bedrifter. Den desidert største arbeidsgiveren er Bø kommune, som også er en viktig kvinnearbeidsplass.

Kommuneplanen slår fast at folkehelseperspektivet skal ligge til grunn for alle planer og vedtak. Utviklinga i Bø skal ta utgangspunkt i bærekraftprinsippet. Bø er et godt sted å leve.

Kommuneplanen er bygd opp rundt følgende satsingsområder:

- *Videreutvikle det gode liv i Bø*
- *Skape flere arbeidsplasser*
- *Flere skal bo i Bø*

For å forsøke å endre den negative befolkningsutviklingen i Bø vedtok kommunestyret i gjeldene økonomiplan å redusere formueskatten med 0,5%. Dette med motivasjon om at gründere med kapital flytter til Bø og derigjennom bidrar til å satse på ny næringsutvikling i kommunen. Hvordan dette vedtaket vil påvirke befolkningen i kommunen i tiden fremover er for tidlig å si noe om på dette tidspunkt.

Det er ikke behov for å revidere kommuneplanens samfunnsdel i løpet av kommunestyreperioden.

3.2.2 Arealdel

Kommunestyret vedtok kommuneplanens arealdel i møte den 06. desember 2017.

Kommuneplanens arealdel har til hensikt å følge opp de strategiene som er lagt i samfunnsdelen og bygger direkte på denne. Arealdelen skal vise sammenhengen mellom den planlagte samfunnsutviklingen og arealbruken, og angir hovedtrekkene for arealdisponeringen i kommunen. Arealdelen gir rammer og betingelser for hvilke tiltak og ny arealbruk som kan settes i verk, og den angir hvilke viktige hensyn som må ivaretas ved disponeringen av arealene. Det angis nærmere hvilke arealer som ikke kan bebygges, og hvilke som kan bebygges og hvordan. I områder som allerede er bebygd skal arealdelen angi hvordan områdene kan utvikles, fortettes eller oppgraderes og tas vare på.

Kommuneplanens arealdel består av ett plankart over hele kommunen med arealformål og hensynssoner, planbestemmelser og denne planbeskrivelsen med konsekvensutredning.

Hovedmål for arealplanen er:

> *Å tilrettelegge for vekst og utvikling uten at det går på bekostning av verdifulle områder for primærnæring, reiseliv, natur og friluftsliv – en bærekraftig arealbruk.*

Delmål for arealplanen:

- *Legge til rette for attraktive boligområder i tettstedene og andre områder*
- *Tilstrekkelig areal for næringsutvikling*
- *Sikre arealer for vern av viktige naturtyper og områder for friluftsliv*
- *Tilrettelegging for vekst og utvikling innen bærekraftig akvakultur*
- *Ivareta fiskerinæringen*
- *Sikre områder for råstoffutvinning*
- *Forsiktig forvaltning og vern av kommunens verdifulle landskap*
- *Unngå konflikter mellom akvakultur og fiske, friluftsliv, natur, jordbruk etc.*
- *Legge til rette for moderne hyttefelt*
- *Differensiert byggeforbud i strandsonen*
- *Strengt jordvern*

Det er ikke behov for å revidere kommuneplanens arealdel i løpet av kommunestyreperioden.

4 Planbehov

4.1 Overordnede planer

I helhetlig ROS-analyse ble det laget forslag til oppfølgingsplan for samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet. Dette bør konkretiseres og forankres i en egen vedtatt plan, jf. *forskrift om kommunal beredskapsplikt*.

De øvrige overordnede planene rulleres årlig.

4.2 Regionale planer

Bø kommune er delaktig i flere regionale planprosesser. Disse må vedtas av kommunestyret for å ha gyldighet lokalt.

4.3 Tema- og sektorplaner

Bø kommune har flere eksisterende planer som både skal rulleres og revideres i denne kommunestyreperioden. Nye planer blir omtalt i det følgende.

4.3.1 Plan for oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet

Samfunnssikkerheten påvirkes av verdiene vi skal beskytte og deres sårbarheter, farene og truslene vi står overfor og vår evne til å forebygge og håndtere. For kommunene innebærer oppfølging av kommunal beredskapsplikt å se samfunnssikkerhetsverdier og -utfordringer i et helhetlig perspektiv. Målet er å bygge trygge og robuste lokalsamfunn gjennom samarbeid mellom offentlige, private og frivillige samfunnssikkerhetsaktører.

4.3.2 Oppvekstplan

En oppvekstplan skal være et styringsdokument som legger føringer for en langsiktig kvalitetsutvikling av oppvekstsektoren i kommunen. Et annet viktig moment i denne sammenheng er vurderinger rundt skole- og barnehagestruktur, og om dette skal tas med som en del av oppvekstplanen eller skilles ut som en egen skolebruksplan.

4.3.3 Helse- og omsorgsplan

Helse- og omsorgstjenestene er ikke lenger bare eldreomsorg, men dekker hele livsløpet. Nye yngre brukergrupper bringer med seg nye ressurser, tjenestebehov og mestringsstrategier som etter hvert setter sitt preg på og bidrar til fornyelse av hele helse- og omsorgstjenesten. En ny helse- og omsorgsplan skal være en forpliktende plan for hele befolkningen, uavhengig av alder og behov, og skal være en overbyggende plan for hele sektoren.

4.3.4 Leve hele livet

Leve hele livet er en kvalitetsreform for eldre som er igangsatt av regjeringen. Målet er at alle eldre skal få bedre hjelp og støtte til å mestre livet. Leve hele livet handler om de grunnleggende tingene som oftest svikter i tilbudet til eldre: mat, aktivitet og fellesskap, helsehjelp og sammenheng i tjenestene.
Leve hele livet består av 25 konkrete og utprøvde løsninger på områder hvor det ofte svikter i tilbudet til eldre i dag. Løsningene bygger på hva ansatte, eldre, pårørende,

frivillige, forskere og ledere har sett fungere i praksis. Reformen legger opp til at eldre skal få brukt ressursene sine og dekket behovene sine i de ulike fasene av alderdommen. Det handler om å skape et mer aldersvennlig samfunn der eldre kan leve gode liv og delta i fellesskapet.

4.3.5 Kulturminneplan

En kulturminneplan der kommunen skaffer seg oversikt over sine kulturminner og vurderer kulturminnenes verdi, er viktig for kommunens planarbeid og øvrige virksomhet. For areal-, plan- og byggesaksbehandlingen vil en enklere kunne ta hensyn til kulturminneverdiene. En politisk vedtatt kulturminneplan vil i fremtiden være med på å gi føringer for hvordan hensynet til kulturminner og kulturmiljøer skal ivaretas i kommuneplanens arealdel, for eksempel gjennom bruk av arealformål, bestemmelser og hensynssoner, og i kommunens øvrige virksomhet, fra plan- og byggesak, til eiendomsforvaltning, skole og undervisning, næring, samferdsel med mer.

En vedtatt plan vil gi forutsigbarhet for eiere, andre sektorer og myndigheter på kulturminneområdet. Den er også et verktøy for andre viktige samfunnsområder i kommunen, som folkehelse, oppvekst og utdanning, kultur og næringsutvikling og frivillig sektor. (Riksantikaren.no)

Kultur- og skoleetatene kan bruke kulturminnene til blant annet undervisning og for å skape gode opplevelser. Kultur og fritid kan tilrettelegge turløyper til kulturminner og kulturmiljøer. Reiselivet kan bruke dem for å gjøre kommunen attraktiv for besøkende og turister. Kulturminnene i Bø kommune må alltid sees i en større sammenheng, og som en del av den helheten som gjør Bø kommune til det den er.

4.3.6 Plan for rekreasjons- og utfartsområder

Å ivareta og legge til rette for bruk av rekreasjonsområder og utfartsområder er viktig for en kommune med så gode naturgitte friluftsområder som Bø. Denne planen vil omfatte områder som badestrender, turstier, fjellturer og andre frilufts- og rekreasjonsområder, og ha fokus på ivaretakelse, bruk og videreutvikling.

4.3.7 Plan kommunale kaier og brygger

En plan for kommunale kaier og brygger, som gir rammer for ivaretakelse og videreutvikling av disse er nødvendig for en god forvaltning av sektoren. I henhold til statlige krav skal den inneholde en del som omhandler avfallshåndtering. Planen skal også ha en handlingsdel som viser nødvendige tiltak for vedlikehold og utbygging.

4.3.8 Hovedplan kommunale veger og gatelys

Gjeldende plan for veger er fra 1996 og er moden for full revisjon.

4.3.9 ROS og beredskap Bø brann og redningskorps

Gjeldende brannordning er fra 2010, og siden regelverket er endret vesentlig er det behov for å gjøre en fullstendig gjennomgang og revisjon for sektoren. Det legges opp til en ROS-analyse i 2021 som danner grunnlaget for å utarbeide beredskaps- og forebyggendeanalyse i 2022.

4.4 Oversikt over planer

Plan	Vedtak / Revisjon	2021	2022	2023	2024
Kommuneplan					
Kommuneplanens samfunnsdel	2014				
Kommuneplanens arealdel	2017				
Overordnede planer					
Overordnet beredskapsplan med helhetlig ROS-analyse	2016	U	U	U	U
Økonomiplan	Årlig	U	U	U	U
Plan for oppfølging av samfunnssikkerhets- og beredskapsarbeidet			Ny		
Regionale planer					
Kystsoneplan Vesterålen		Ny			
Regional landbruksstrategi		Ny			
Regional vannforvaltningsplan	2016	R			
Tema- og sektorplaner					
Stab og adm.					
Overordnet HMS-plan	2020	U	U	U	U
Personal- og lønnspolitisk plan	2020	U	U	U	U
Kompetanseplan	Årlig	U	U	U	U
Arkivplan	2012	R	U	U	U
Arbeidsgiverstrategi	2018		R		
Etiske retningslinjer	2020				R
Rusmiddelpolitisk plan	2016	R			
Skole og barnehage					
Oppvekstplan		Ny	U	U	U
Beredskapsplan oppvekst med ROS-analyse	2016	U	U	R	U
Helse og omsorg					
Helse- og omsorgsplan			Ny	U	U
Helseberedskapsplan med ROS-analyse	2004	R	U	U	U
Smittevernplan	2018	R			
Pandemiplan	2018	R			
Psykososial beredskapsplan	2014	R			
«Leve hele livet»		Ny			
Kultur og næring					
Boligpolitisk plan	2016				
Strategisk næringsplan	2014	R			
Plan for fysisk aktivitet og naturopplevelser, prioritert anleggsplan	2019				R
Oversiktsdokument for folkehelse	2020	U	U	U	R
Kulturminneplan		Ny			
Plan for rekreasjons- og utfartsområder		Ny			
Teknisk					
Trafikksikkerhetsplan	2017	R	U	U	U
Plan kommunale kaier og brygger, inkl. avfallsplan			Ny	U	U

Plan	Vedtak / Revisjon	2021	2022	2023	2024
Hovedplan kommunale veger og gatelys	1996		Ny	U	U
Hovedplan vann og avløp	2020	U	U	U	U
ROS-analyse Bø brann- og redningskorps		Ny			
Beredskaps- og forebyggendeanalyse Bø brann- og redningskorps			Ny		
Energi- og klimaplan (felles med Øksnes)	2011				

Ny: ny plan, R: revidering, U: rullering

Bø kommune

Kommuneplanens samfunnsdel 2014 – 2026

Vedtatt av kommunestyret 30. oktober 2014

Innhold

1. INTRODUKSJON TIL KOMMUNEPLANENS SAMFUNNSDEL 3
2. SAMMENDRAG 4
3. PRESENTASJON AV BØ KOMMUNE 5
4. STÅSTED OG SITUASJON I 2014 7
5. VISJON, MÅL OG STRATEGIER 12
6. MULIGHETENE SOM BØ SKAL VIDEREUTVIKLE FRAMOVER 13
7. STRATEGIER FOR Å VIDEREUTVIKLE DET GODE LIV I BØ 14
8. STRATEGIER FOR Å SKAPE FLERE ARBEIDSPLASSER 19
9. STRATEGIER FOR AT FLERE SKAL VELGE Å BO I BØ 22

1. Introduksjon til kommuneplanens samfunnsdel

Kommuneplanens samfunnsdel er kommunens overordna styringsdokument, og den skal være styrende for kommunens øvrige planverk. Samfunnsdelen omhandler lokalsamfunnets langsiktige utfordringer. Dette inkluderer mål og strategier både for lokalsamfunnet og for kommunen som organisasjon. Dette innebærer at Kommuneplanens samfunnsdel skal gi strategiske føringer for kvalitet og omfang av de kommunale tjenestene. Kommuneplanens samfunnsdel inneholder dermed Bø kommune sine overordna mål og strategier, samt en handlingsdel der det går fram hvordan strategiene skal gjennomføres og målene nås.

Et viktig prinsipp i Plan- og bygningsloven av 2008 er at det skal være ei sterk kobling mellom kommuneplanens samfunnsdel og arealdelen. Samfunnsdelen skal gi føringer for kommuneplanens arealdel, for eksempel når det gjelder folketallsutvikling og utbyggingsmønster.

Det er utarbeidet et eget kunnskapsgrunnlag for kommuneplanens samfunnsdel. Her blir en del formaliteter rundt kommuneplanarbeidet gjennomgått. Det er også gjort en analyse av kommunens posisjon i forhold til regionale, nasjonale og globale utviklingstrender. I en omfattende faktadel presenteres relevante forhold knytta til geografi, demografi, næringsliv og sysselsetting, økonomi, infrastruktur, bolig, klima og miljø.

Det skal være sammenheng mellom målene og strategiene i kommuneplanens samfunnsdel og tiltakene som blir formulert i handlingsdelen og innarbeidet i økonomiplanen. I Bø legger vi derfor opp til en årlig gjennomgang og vurdering av handlingsdelen i forbindelse med behandling av budsjett og økonomiplan. Evnen og muligheten til å realisere målene i kommuneplanen vil avgjøres av disse.

2. Sammendrag

Kommuneplanen tar utgangspunkt i Bø sine mange kvaliteter og fortrinn. I Bø fins naturressurser som mineraler og rovdyrfrie utmarksområder, nærhet til viktige fiskefelt og skipsleia på yttersida av Vesterålen. Dessuten fins en stor dose med pågangsmot, dugnadsånd og en sterk frivillig sektor. Disse ressursene må utnyttes.

Målet i kommuneplanen er først å stoppe befolkningsnedgangen, så jobbe for vekst i folketallet. Gitt demografien i Bø er dette ambisiøse mål. Skal vi nå målene, må vi lykkes i å skape flere arbeidsplasser. Det er ei utfordring for hele Bø-samfunnet, ikke bare for Bø kommune som organisasjon.

Siden starten av 2000-tallet er folketallet i Bø redusert med nærmere 20%. Utfordringa i Bø er ikke først og fremst fraflytting – årsaken til befolkningsnedgangen i Bø ligger aller mest i fødselsunderskuddet. Alderssammensetninga i Bø er preget av en høg andel eldre. Prognoser tilsier at denne andelen vil bli større, fordi vi vil oppleve tallmessig nedgang i den yrkesaktive delen av befolkninga - om vi ikke klarer å stoppe utviklinga.

Primærnæringer som fiske og landbruk har tradisjonelt vært viktige næringer i Bø. Dette er næringer som har gjennomgått store strukturendringer de siste tiåra, noe som har bidratt til en kraftig reduksjon i sysselsettinga. Næringslivet i Bø er preget av mange små bedrifter. Den desidert største arbeidsgiveren er Bø kommune, som også er en viktig kvinnearbeidsplass.

Kommuneplanen slår fast at folkehelseperspektivet skal ligge til grunn for alle planer og vedtak. Utviklinga i Bø skal ta utgangspunkt i bærekraftprinsippet. Bø er et godt sted å leve. Bø har gode offentlige tjenester, men kommunen har høg gjeld og er i skrivende stund enda på Robek-lista. Befolkningsnedgangen fører til dårligere kommunal økonomi. Kommunen må derfor gjøre to vanskelige oppgaver på en gang: Sørge for langsiktig balanse i økonomien, og samtidig jobbe for økt tilflytting. Dette krever politiske prioriteringer.

Kommuneplanen er bygd opp rundt følgende satsingsområder:

- Videreutvikle det gode liv i Bø
- Skape flere arbeidsplasser
- Flere skal bo i Bø

3. Presentasjon av Bø kommune

Bø er en perle. Særlig kjennetegnes kommunen av stor variasjonsrikdom i landskap og vegetasjon. Dette er stedet som kan by på frådende storhav og mild skjærgård, hvite sandstrender og fargesprakende myrer, flate moer og alpine tinder - i et åpent landskap. Naturen byr på ekte vare, her er alltid sesong for en god naturopplevelse.

Bosettinga i Bø er et resultat av næringsgrunnlaget, som tradisjonelt har vært knyttet til nærheten til fiskefeltene i kombinasjon med kystlandbruk. Dette har ført til ei spredt bosetting uten et naturlig kommunesenter.

Bilde: Veisystemer og stedsnavn i Bø

Faktaboks - Bø kommune 2012	
Antall årsverk i kommunen	242
Midler til kommunal drift	Ca 170 mill. NOK
Ordfører (2007-d.d.)	Sture Pedersen
Administrasjonssenter	Straume
Landareal	248 kvkm
Sjøareal	900 kvkm
Jordbruksareal	17.000 daa, derav 12.565 mål i drift
Produktiv skog	25.500 daa, derav 5.500 mål barskog
Største vatn	Gåslandsvatnet
Høgeste topp	Burnestinden (693,5 moh)
Kommunale veier	55 km
Fylkes- og riksveier	Hhv 67 km og 40 km
Nærmeste flyplass	Skagen lufthavn, om lag en time og ett kvarter unna
Havner	13
Fiskemottak	6

På lik linje med en rekke andre tilsvarende distriktskommuner er Bø påvirka av effektivisering og strukturendringer i fiskerinæringa og landbruket. Dette har resultert i bortfall av en rekke arbeidsplasser – som ikke er erstattet. Det har særlig vært liten nyrekruttering innen fiskerinæringa. Konsekvensen er at ungdom har flyttet ut av kommunen både for å skaffe seg utdanning og arbeid. Bø har de siste femti åra opplevd befolkningsnedgang.

Men Bø har likevel mange kvaliteter og fortrinn som kan utnyttes i åra framover. Kommunen rår over naturressurser som mineraler og rovdyrfrie utmarksområder, nærhet til viktige fiskefelt og skipsleden på yttersida av Vesterålen, samt en stor dose med pågangsmot, dugnadsånd og en sterk frivillig sektor. Kommunen er dessuten en del av Vesterålen regionråd, og deltar i interkommunalt samarbeid om kritiske tjenesteområder som barnevern, rennovasjon og legevakt.

4. Ståsted og situasjon i 2014

Bø har gode offentlige tjenester

Skolestrukturen er desentralisert med tre barneskoler geografisk spredt i kommunen, og en felles ungdomsskole. Her er tre offentlige barnehager tilsvarende skolekretsene, og en privat barnehage. Full barnehagedekning har lenge vært en realitet i Bø, og fleksibilitet fra kommunen sin side gjør at vi ofte kan tiby barnehageplass utenom hovedopptaket også.

Bø kommune har en godt utbygd eldreomsorg, både i heimetjenesten og på institusjon. Kommunen har ved målretta innsats klart å rekruttere det som trengs av helsepersonell, og det helhetlige helsetilbudet er svært godt i Bø. Vi har god og stabil legedekning, og kommunen deltar i interkommunal legevaktordning. Det er de siste åra satset på folkehelsearbeid gjennom en egen folkehelsekoordinator og gjennom tverrfaglig og tverrsektorielt arbeid. Samhandlingsreformen er så langt gjennomført i Bø uten betalingspliktige døgn, og Bø har etablert egne KAD-plasser.

Det er over år investert mange offentlige kroner i utbygging av næringsmessig infrastruktur, særlig kaier og havner. I samarbeid med næringsdrivende og Kystverket er det investert i innseilinga til Straumsjøen, i Skårvågen, ved Steinesjøen og nå snart også i Hovden.

Staten er i liten grad til stede i Bø. Kommunen står i fare for å miste lensmannskontoret, Vestrerålen DPS bygges ned, og Loran C-stasjonen er også varsla nedlagt. Fylkeskommunen investerer sommeren 2014 40 millioner i asfaltering av en rekke fylkeskommunale veier. Våren 2014 klarte Nordland Fylkeskommune å rekruttere offentlig tannlege, men fra 2014 vil det videregående skoletilbudet i Bø være nedlagt.

Bø er kjent for omfattende dugnadsarbeid, og den frivillige innsatsen fører til tilbud av tjenester som verken det offentlige eller det private markedet kan tilby. Dette gjelder særlig innenfor kultursektoren, men også i folkehelsearbeidet. Det frivillige arbeidet er limet i samfunnet, og sterke sosiale nettverk er en av Bø kommunes største styrker.

Utfordringer

Bø kommune hadde ved utgangen av 2013 ei gjeld på 262,6 millioner kroner, som utgjør drøye nesten 100.000 kroner pr innbygger. Høg gjeld fører til høge kapitalutgifter, og den kommunale økonomien er sårbar for eventuell renteoppgang. Befolkningsnedgangen fører også til en trang kommuneøkonomi, og Bø kommune var ved utgangen av 2013 fortsatt en såkalt ROBEK-kommune. Kommunestyret har

satt ned ei arbeidsgruppe som i forbindelse med økonomiplanen for 2015 – 2018 skal komme med tilrådinger til hvilke tiltak kommunen skal iverksette for å komme i langsiktig økonomisk balanse.

Målet i kommuneplanen er å stoppe befolkningsnedgangen. Dette er avgjørende for å opprettholde tjenestetilbudet i kommunen. Lykkes vi ikke med det, kommer vi til å bli nødt til å foreta strukturgrep og/eller redusere kvaliteten på de offentlige tjenestene.

Beredskap

Kommunen er den største beredskapsorganisasjonen i Bø. Risiko- og sårbarhetsanalyser, planarbeid og øvelser er viktig for å heve og vedlikeholde kompetansen i beredskapsarbeid. Interkommunalt samarbeid og samhandling med andre etater styrker evnen til å handtere kriser. Samtidig er lokalkunnskap og lokalt nærvær avgjørende for hurtig handling ved uønskede hendelser. Fravær av lokalt politi bidrar til å svekke beredskapen.

Folkehelse

Bø kommune skårer lavt på de fleste levekårsindikatorer. Folkehelsebarometeret for Bø 2013 er presentert i kunnskapsgrunnlaget for kommuneplanen. Spissformulert kan man si at denne viser at vi er en fattig kommune, med mange flere eldre enn i resten av landet, med innbyggere som røyker mer, er mer overvektige, tjener dårligere og har lavere utdanningsnivå enn i resten av landet – likevel har vi ikke dårligere helse enn landet for øvrig! Folkehelseperspektivet skal ligge til grunn for alle kommunale vedtak.

En av årsakene er trolig at det er mindre sosial ulikhet i Bø enn ellers i landet. Bø er relativt sett et egalitært samfunn, med sterke sosiale nettverk. Utfordringa er både å opprettholde dette - og da trengs det flere bøfjerdinger - og samtidig jobbe målretta for å inkludere dem som av ulike grunner faller utenfor i vårt samfunn.

Kommunen som arbeidsgiver

Kommunen er den største arbeidsgiveren i Bø. De ansatte er kommunens største ressurs. Bø kommune må ha som ambisjon å være en god og profesjonell arbeidsgiver, og dette arbeidet må skje kontinuerlig. Ut fra alderssammensetninga i arbeidsstokken i Bø kommune er det forventa at om lag 10 ansatte trer ut av arbeidsforholdet ved naturlig avgang årlig. Dette utgjør et rekrutteringsbehov for Bø kommune – gitt at ikke de økonomiske rammene blir vesentlig forverra. Samtidig er det en jobbmulighet for de som ønsker å bo i Bø.

Kompetanse

Slik som i andre liknende kystsamfunn er utdanningsnivået i Bø lavt. Det er en lavere andel med høyere utdanning enn i landet for øvrig, og vi ligger også under snittet i

landsdelen. Dette har normalt sammenheng med næringsstrukturen. Mangel på kunnskapsinstitusjoner i kommunen er en svakhet i så måte. Likevel er realkompetansen og den praktiske kunnskapen en ressurs i primærnæringssamfunn, og dette er en nødvendig forutsetning for å kunne utnytte mulighetene som ligger i et rikt tilfang av naturressurser.

Demografisk utvikling

Sia år 2000 er folketallet i Bø redusert med nesten 20%. Den tallmessige nedgangen er størst i aldersgruppen 20-66 år, og særlig i den yngste delen av denne gruppa. Dette fører til at Bø kommunes befolkning stadig blir eldre og at antallet pensjonister i forhold til yrkesaktive blir stadig større.

Prognosene til Statistisk Sentralbyrå viser fortsatt befolkningsnedgang. Vi vil trolig se tallmessig nedgang for den yrkesaktive delen i befolkninga, og tallmessig stabilitet for den eldre delen av befolkninga. Andelen eldre vil dermed øke om en ikke klarer å øke den yrkesaktive delen av befolkninga gjennom tilflytting - og på litt lengre sikt høgere fødselstall.

Andelen tilflyttere fra utlandet er lav i Bø. I 2013 var 5,8% av bøfjerdingene født i utlandet. Dette utgjorde 154 mennesker. I Norge som helhet utgjør andelen innvandrere og norskfødte med innvandrerforeldre 14 %. De aller fleste kommer til Bø fra Europa, dette gjelder 60 % av de utenlandsfødte i Bø. Tilflytting fra Afrika og Asia utgjør om lag 20 % hver.

Næringsliv og sysselsetting

Næringslivet i Bø er preget av mange små og lokalt eide bedrifter. I 2012 hadde kun to bedrifter flere enn 30 ansatte (begge 31 ansatte), 6 bedrifter hadde mellom 10 og 30 ansatte, mens 10 bedrifter hadde flere enn 5 ansatte. Den desidert største arbeidsgiveren er Bø kommune. Pleie- og omsorgstjenestene utgjør en viktig og stor del av sysselsettingen i kommunen – ikke minst med tanke på arbeidsplasser for kvinner. Primærnæringene er fortsatt viktig i Bø. Det er i tillegg viktig å legge merke til at kommunen har betydelig sysselsetting innenfor ulike typer anleggsvirksomhet.

Etter en periode med sterk befolkningsnedgang, er ikke arbeidsledighet den største utfordringa i Bø. Sysselsettingsgraden har vært noenlunde konstant de seinere åra, og det betyr at skal en klare å stoppe befolkningsnedgangen, så må en lykkes i å skape sysselsettingsvekst.

Boligsituasjon

Bø er et attraktivt sted å bo, men det har de siste åra blitt bygget svært få boliger i kommunen. I tillegg kommer at det er få boliger til utleie. Sia deregulering av boligmarkedet på 80-tallet, har boligspørsmål blitt ansett som et spørsmål for det

private markedet, der kommunens oppgave i hovedsak har vært å legge til rette for tomter. Når boligsituasjonen blir en flaskehals for utvikling, blir det tydelig at kommunen har et større boligpolitisk ansvar.

Infrastruktur og kommunikasjoner

Selv om Bø ligger vendt mot kysten og leia på yttersida av Vesterålen, er likevel den viktigste transportåren fylkesvei 820 mellom Bø og Sortland. Veien har 10 tonns akseltrykk og forbinder Bø med resten av landet. Veien er daglig arbeidsvei for de mange som pendler til og fra kommunen.

Mobildekning, strøm og bredbånd er kritisk infrastruktur i dagens samfunn, ikke minst for en kommune som Bø, som ikke er en naturlig del av et større bo- og arbeidsmarked. Bredbånds- og fiberutbygging har vært et satsingsområde i Bø de siste åra, og store deler av kommunens husstander er i dag tilknyttet fibernett. Men i deler av kommunen mangler det mulighet for bredbåndstilknytning, og mobildekninga er noen steder dårlig og ustabil. Strømforsyninga til Bø er nylig utskifta, men vi har bare ei strømforsyning inn til Bø, og detter utgjør ei samfunnsmessig sårbarhet i likhet med én veiforbindelse mot resten av Vesterålen.

Klima og miljø

Bø har felles Energi- og klimaplan med Øksnes kommune, vedtatt i 2010. Planen har som målsetting å få ned klimagassutslippene, redusere energiforbruket og øke energiproduksjonen i kommunene. Å legge til rette for bosetting i distriktene, utnyttelse av naturressursene i form av matproduksjon og utnyttelse av fornybar energi er i seg sjøl fornuftige tiltak i klimasammenheng. Det legger denne kommuneplanen opp til.

Samarbeid

Bø kommune deltar i en rekke samarbeidskonstellasjoner. NIVI analyse gjorde våren 2014 en kartlegging av regionalt samarbeid på oppdrag fra Fylkesmannen i Nordland. For Bø kommune blei det identifisert 29 samarbeid. Blant disse kan nevnes:

- Vesterålen Regionråd
- Pedagogisk-Psykologisk Distriktstjeneste(PPD)
- Regionalt Kompetansesenter (RKK)
- Vesterålen Reiseliv
- Fiskerisamarbeidet i Vesterålen
- Kultursamarbeidet i Vesterålen
- Vesterålen barnevern
- Vesterålen Legevakt
- Reno-Vest IKS
- Vesterålskraft AS
- Krisesenteret Vesterålen

Oversikten viser at Bø kommune får utført en rekke lovpålagte og ikke-lovpålagte oppgaver gjennom ulike former for samarbeid – oppgaver som det ellers ville ha blitt utfordrende å løse alene.

5. Visjon, mål og strategier

VISJON

Det gode liv i Bø

VERDIGRUNNLAG

Bøfjerdingen er åpen, glad og direkte.
Bø-samfunnet skal være preget av tillit, likeverd og fellesskap.

HOVEDMÅL

Først: Stoppe befolkningsnedgangen.
Så: Jobbe for vekst i folketallet.

SATSINGSOMRÅDE 1

Mål: Videreutvikle det gode liv i Bø

Sikre gode kommunale tjenester og bolyst som gjør at folk blir i Bø

SATSINGSOMRÅDE 2

Mål: Skape flere arbeidsplasser

Legge til rette for flere arbeidsplasser basert på Bø sine fortrinn og enkeltmenneskers ideer og pågangsmot

SATSINGSOMRÅDE 3

Mål: Flere skal bo i Bø

Sterkere innsats for at særlig unge voksne velger å bo i Bø

6. Mulighetene som Bø skal videreutvikle framover

Våren 2014 ble rapporten ”Framtid i nord – Sluttrapport fra Kunnskapsinnhenting – verdiskaping i nord” lagt fram. Her presenteres verdiskapingspotensialet i næringene i nord. Ressurspotensialet ligger i rike fiskebestander, et rent og produktivt hav, unik natur og naturfenomener, mineraler og mye hav og nedbør som kan nyttes til energiproduksjon. Fram mot 2030 er prognosen en fordobling av verdiskapinga i Nord-Norge.

Bø har en del av dette potensialet, og vi må jobbe for å utløse det. Vekstpotensialet er størst i de marine næringene, men også reiselivsnæringa og mineralnæringa forventes å vokse. Det samme gjelder innenfor annen industri og forbybar energi. I tillegg vet vi at den globale trenden er at tjenestesektoren vokser. Utfordringene for å kunne utløse vekstpotensialet knyttes til tilgang på arbeidskraft, utdanning og kompetanse, forskning og innovasjon og infrastruktur.

I prosessen med å lage kommuneplanens samfunnsdel, har det blitt gjennomført flere idé-verksteder der alle har vært invitert til å komme med innspill. Ut fra dette er det utarbeidet en SWOT-analyse. Dette er en analyse av styrker, svakheter, muligheter og trusler for utviklinga i Bø. Analysen er presentert i kunnskapsgrunnlaget for kommuneplanen. I korthet bekrefter analysen at Bø kommune har unike fortrinn som det er mulig å utvikle i et langsiktig, bærekraftig perspektiv. Vi har store muligheter for økt verdiskaping og flere arbeidsplasser i Bø.

Målet i kommuneplanen er å stoppe befolkningsnedgangen. Gitt demografien i Bø er dette et ambisiøst mål, og dette krever målretta innsats. På kort sikt er eneste mulighet å styrke tilflyttinga. Samtidig må det legges til rette for å utvikle attraktive arbeidsplasser. På denne bakgrunn er dette de strategiske målsettingene for utviklinga av Bø-samfunnet i åra framover:

- Videreutvikle det gode liv i Bø
- Skape flere arbeidsplasser
- Flere skal bo i Bø

For hvert av disse tre satsingsområdene formuleres det strategier som forteller hvordan målene kan nås. Strategiene følges opp gjennom utarbeidelse av et handlingsprogram som rulleres årlig. Der vil strategiene konkretiseres i konkrete tiltak og leveranser. Handlingsprogrammet må innarbeides i de årlige budsjettene. Politiske prioriteringer er derfor avgjørende for i hvor stor grad tiltakene blir gjennomført.

7. Strategier for å videreutvikle det gode liv i Bø

Gode kommunale tjenester og styrket bolyst som gjør at folk blir boende i Bø

Det sies at det mest lønnsomme et samfunn kan gjøre, er å investere i en god barndom. Bø er et godt sted å vokse opp. Det krever prioritering å opprettholde dette. Gode kommunale tjenester er avgjørende for at det skal fortsatt være godt å bo i Bø i framtida. Kommunes fokus på tverrfaglig, systematisk, inkluderende folkehelsearbeid bidrar til dette.

Arbeid er oftest avgjørende for valg av bosted, men i større og større grad blir også attraktive og trygge bo- og oppvekstmiljø en viktig faktor. Mange mennesker, både barnefamilier og de som er ferdige med arbeidslivet, velger å bosette seg i utenfor byene. Dette må vi i Bø utnytte. Vi må bli et attraktivt alternativ for slik bosetting i Vesterålen. Bolyst skapes også av estetiske opplevelser av et vakkert kulturlandskap, av natur med fravær av forsøpling og av pene steder.

<u>Strategi 1</u>

Målrettet arbeid mot aldersgruppen under 20 år – med sikte på å sikre Bø som et godt sted å vokse opp

Det er viktig å arbeide forebyggende i forhold til rus, kriminalitet og mistrivsel gjennom kultur-, fritids- og idrettstilbudet. Barn og unge skal gjennom kulturlivet møte gode rollemodeller, delta i kreative prosesser og få anledning til å utvikle egne evner og muligheter. Det er også viktig å gi barn og unge dugnadsånd og ansvar. Vårt mål er å skape trivsel, identitet og stolthet blant barn og unge - både i seg selv og som del av lokalsamfunnet.

Våren 2014 gjennomføres Ungdata-undersøkelsen i Bø. Informasjonen fra undersøkelsen må brukes aktivt i arbeidet med barn og unge. Rusforebyggende arbeid, tiltak for å sikre sosial inkludering og motvirke barnefattigdom, samarbeid med lag og foreninger om aktiviteter for barn og unge har vært og vil være viktig i kommunal barne- og ungdomspolitikk. Engasjementet til barn og unge, slik som gjennom ungdomsklubben, kulturskolen og Rock mot frafløtting, er med på å forme lokalsamfunnet.

Strategi 2

Sikre innbyggerne god kvalitet på oppvekstjenestene; barnehage, skole, utdanning

Kunnskap og kompetanse er avgjørende for all personlig utvikling og for samfunnsutviklinga. Grunnlaget legges i de tidlige barneåra, og Bø kommune må i planperioden prioritere sine knappe ressurser på å opprettholde oppvekstjenestene på samme nivå som i dag. Forutsetninga er at vi lykkes i å stoppe befolkningsnedgangen, ellers vil de kommunale inntektene reduseres tilsvarende. I en slik situasjon må vi enten redusere kvaliteten eller foreta strukturelle endringer.

Barnehage:
Barnehagene i Bø skal gi barn under opplæringspliktig alder gode utviklings- og aktivitetsmuligheter i nær forståelse med barnas hjem. Med utgangspunkt i Rammeplan for barnehager utarbeider den enkelte barnehage årsplan for aktiviteten i barnehage. Årsplanen vedtas av barnehagens samarbeidsutvalg. Barnehagestrukturen i Bø ble sist endret i 2013. Målet er at barnehagestrukturen skal opprettholdes i planperioden.

Grunnskolen:
Alle fast ansatte pedagoger ved skolene i Bø har godkjent utdanning. De målbare faglige resultatene ved skolene ligger generelt på et nivå som er noe lavere enn for landet som helhet. Det gjennomføres årlige brukerundersøkelser. Resultatene fra disse undersøkelsene er generelt på snitt eller over sammenlignet med landet som helhet. Grunnskolen i Bø arbeider etter det som benevnes som ”Kunnskapsløft Bø”, der den enkelte skole supplerer med egne tiltak.

De ”små” barnekullene fra ca. år 2001, gir særlig nedgang i elevtallet på ungdomsskolen fra høsten 2015, men det er også fortsatt nedgang i elevtallet på barneskolene i planperioden. Eneste måten å motvirke denne tendensen, er ved tilflytting av barnefamilier.

Det er faglig og sosialt utfordrende å gi et godt nok tilbud på små skoler, men kommunen vil i planperioden arbeide for å oppnå gode resultat på alle skolene. I den grad Samarbeidsutvalg eller FAU ved en eller flere skoler ønsker å slå sammen sin barneskole med en annen barneskoleskole, vil dette bli vurdert.

Voksenopplæring:
Opplæring i norsk og samfunnskunnskap for voksne fremmedspråklige er en del av integreringsarbeidet. Målsettinga for denne opplæringa er at elevene skal lære seg norsk og få kunnskap om det norske samfunnet. I tillegg er kommunen pliktig å tilby grunnskoleopplæring for voksne når behovet er til stede. Tilbudet om

grunnskoleopplæring for voksne og norsk og samfunnskunnskap for fremmedspråklige skal opprettholdes i planperioden.

Strategi 3

Sikre innbyggerne gode helse- og omsorgstjenester

I planperioden er målet å opprettholde helse- og omsorgstjenestene på samme nivå som i dag. Forutsetninga er at vi lykkes i å stoppe befolkningsnedgangen, ellers vil de kommunale inntektene reduseres tilsvarende. I en slik situasjon må vi enten redusere kvaliteten eller foreta strukturelle endringer.

Hovedmålsettinger:

- Brukerne av helse – og omsorgstjenestene skal oppleve god kvalitet på tjenestene, som gis etter en individuell vurdering
- Tiltak skal ytes på laveste effektive omsorgsnivå

Helse- og omsorgsavdelinga har en optimal struktur på sine tjenester, spesielt på grunn av samlinga av tilbud i og ved Bøheimen Bo- og behandlingssenter. Befolkningsprognosen viser at antallet personer 80+ er stabilt i perioden. Utfordringa for avdelinga blir derfor å opprettholde volum på tjenestene slik de er i dag, samt øke kvaliteten gjennom eksisterende ressurser.

Bø kommune har gode helse- og omsorgstjenester. Våre aktivitetstilbud både i eldreomsorgen, blant personer med psykiske lidelser og for personer med utviklingshemminger er imidlertid mangelfulle. Ved eventuell økt tilgang på ressurser, er det først og fremst på dette området at nye tiltak bør realiseres. I løpet av planperioden vil det med stor sannsynlighet bli behov for boliger og tjenester til psykisk utviklingshemmede barn/ungdom som blir voksne. Det må også påregnes økt behov for avlastning til familier med funksjonshemmede barn.

En stor utfordring for planlegginga av tiltak i helse- og omsorgsavdelinga er at det med jevne mellomrom oppstår behov i forhold til særlig ressurskrevende tjenester. Behovene oppstår gjerne i løpet av kort tid, er uforutsigbare, og svært kostnadskrevende.

Strategi 4

Jobbe for styrka regionalt samarbeid

Bø kommune har i liten grad opplevd de rekrutteringsutfordringene som mange kommuner med tilsvarende geografi og demografi rapporterer om. Dette skyldes målretta innsats. Likevel er det slik at få ansatte utgjør en sårbarhet i organisasjonen.

Det interkommunale samarbeidet i Vesterålen er en styrke for Bø i så måte. Barneverntjenesten, turistsamarbeidet, kultursamarbeidet er eksempler på tjenesteområder der kommunens tjenester blir styrka gjennom interkommunale ordninger. Bø kommune må derfor jobbe for å styrke det regionale samarbeidet.

Strategi 5

Aktivt folkehelsearbeid

Bø kommune er god på folkehelsearbeid i dag. Vi har et godt samarbeid med Nordland Fylkeskommune og har ansatt egen folkehelsekoordinator. Folkehelsearbeidet skal gjennomsyre all aktivitet i kommunen.

Helse er av Verdens helseorganisasjon (WHO) definert som ”en tilstand av fullstendig fysisk, mentalt og sosialt velvære og ikke bare fravær av sykdom og lyte”. Folkehelse er i Folkehelseloven definert som ”Befolkningens helsetilstand og hvordan helsen fordeler seg i en befolkning”. Folkehelsearbeid handler derfor om å skape rammevilkår for at alle innbyggere skal ha et godt liv gjennom helsefremmende arbeid, forebygging og fordeling.

Eldre:
Alderssammensettinga utgjør ei folkehelseutfordring for Bø kommune siden eldre er den gruppen som har de største behovene for kommunale tjenester. Helsefremmende arbeid og forebyggende tiltak overfor denne aldersgruppa vil bidra til å minske hjelpebehovet, samtidig som det skal bedre de eldres muligheter til en meningsfull hverdag med god helse.

Barn og unge:
Det sies at det mest lønnsomme et samfunn kan gjøre, er å investere i en god og trygg barndom. Helsefremmende arbeid overfor barn og unge handler om å forebygge dårlig helse og om økt livskvalitet for den enkelte, men det handler også om å ivareta samfunnsbehov.

Arbeid:
Det er bedre å være rik og frisk enn fattig og syk. Det er godt dokumentert at helse, uavhengig av hvilken betydning man legger i begrepet, er sterkt knyttet til sosioøkonomisk status. Velutdannede mennesker, med fast arbeid og god inntekt har bedre helse enn personer med løs tilknytning til arbeidslivet. De fleste som er fattige er avhengige av forskjellige trygdeordninger som gir dårlig inntekt og lav sosioøkonomisk status. Fattigdom skaper uhelse og det viktigste tiltaket for å unngå fattigdom, i alle dets former, er få flere inkludert i ordinært arbeidsliv.

Arbeid gir inntekt, men er også en viktig arena for felleskap og delaktighet. Meningsfull aktivitet gjennom arbeid er derfor også viktig for personer med redusert arbeidsevne, og for personer som av helsemessige grunner ikke er stand til å delta i ordinært arbeid.

Aktiviteter og tiltak på folkehelseområdet skal innarbeides i årlige folkehelseplaner.

Strategi 6

Videreutvikle samarbeidet med lag, foreninger og frivillige

Bø er dugnadskommune nummer 1. Vi har bygd kulturhuset, idrettshaller, samfunnshus og videregående skole på dugnad. Foreningslivet i Bø er imponerende, og kulturlivet i Bø er i hovedsak basert på frivillig innsats.

Frivillig samfunnsarbeid er viktig for å bevare sosiale nettverk og for å opprettholde tilliten i samfunnet. Skal vi lykkes med målet om å stoppe befolkningsnedgangen i Bø, vil dugnadsånden bli avgjørende. Dugnad må til om vi skal videreutvikle det gode liv i Bø. Det blir da viktig for Bø kommune å videreutvikle samarbeidet med lag, foreninger og frivillige.

Strategi 7

Ivareta de eldres ressurser og engasjement

Bø har en høg andel eldre mennesker. Siden vi ofte retter oppmerksomheten mot eldre som har behov for helse- og omsorgstjenester, kan en lett komme i skade for å oppfatte eldre mennesker som en ensartet gruppe som bare representerer utfordringer. Stort sett er de eldre friske, ressurssterke mennesker, som gjør de samme tingene som andre.

I framtida vil flere eldre enn før ha bedre helse og mer ressurser i form av høgere utdanning og bedre økonomi, som de kan møte og mestre alderdommen med. Det vil også bli viktig å utnytte kapasiteten til de ansatte de siste åra i yrkeslivet, slik at de kan stå lenger i arbeid. Samtidig skal en verdsette at eldre kan fylle viktige funksjoner utenfor arbeidslivet - i omsorgsarbeid for ektefeller, barn og barnebarn, og ikke minst i frivillig arbeid.

Det er viktig å trekke eldre med i samfunnsarbeid som aktive og ansvarlige samarbeidspartnere på lik linje med andre aldersgrupper. Kommunen må derfor legge til rette for et aktivt eldreråd.

8. Strategier for å skape flere arbeidsplasser

Utvikle flere arbeidsplasser basert på kommunens fortrinn

Bø kommune må sørge for å ta lederrollen i arbeidet for å utnytte de muligheter og fortrinn som fins i Bø. I første rekke knytter fortrinnene seg til forhold som beliggenhet, tilgang på naturressurser og kompetanse innenfor noen bransjer. Det gjelder landbruk, sjømatnæringa med fiskeri og oppdrett og mineralnæringa. Næringsaktører som vil og kan, må følges tett opp slik at kommunen kan bidra som tilrettelegger på en best mulig måte.

Kommunenes aktivitet på næringsutvikling må i størst mulig grad innrettes mot å bistå eksisterende næringsliv i å tilpasse seg nye rammebetingelser og å tilegne seg og ta i bruk ny kompetanse innenfor sine områder. Små bedrifter har i begrenset grad mulighet til å prioritere utviklingsarbeid. Kommunen bør derfor være aktiv støttespiller og tilrettelegger her, og bidra med å knytte kontakt mellom næringslivet og eksterne kompetansemiljøer. Kommunal næringsaktivitet bør også omfatte aktivitet mot potensielle nye etablerere av næringsvirksomhet i Bø, rettet mot de mulige vekstområdene som defineres i Strategisk Næringsplan. Kommunen har en særlig viktig oppgave i å utarbeide en kommunal arealplan for å legge til rette for utvikling av eksisterende næringsvirksomhet og etablering av ny virksomhet.

Aktiviteter og tiltak på dette området skal innarbeides i årlig Handlingsprogram for Strategisk Næringsplan.

<u>Strategi 1</u>

Styrke det kommunale næringsarbeidet

Mange rammefaktorer bestemmes av statlig politikk. Dette gjelder blant annet infrastruktur, kompetansepolitikk og ikke minst den økonomiske politikken. Men Bø kommune kan bidra til at vekstpotensialet i de rike naturressursene utnyttes:

- Ved å ta hensyn til utviklingspotensialet i de ulike næringene i arealplanlegging og utbygging av infrastruktur.
- Gjennom bruk av strategisk næringsfond.
- Gjennom nettverksarbeid.

Kommunalt næringsarbeid omfatter både saksbehandling, nettverksarbeid og mer utviklingsorienterte oppgaver. Dette er tid- og kompetansekrevende, og det er behov for å styrke det kommunale næringsarbeidet i Bø.

Strategi 2

Tett og god dialog mellom kommunen og næringsaktørene

I Bø må vi samarbeide. Det gjelder både mellom kommunen og næringslivet, men ikke minst må også næringsaktørene samarbeide seg imellom. Det gjør at vi kan utnytte hverandres kompetanse – og på den måten stå sterkere med hensyn til å utnytte de muligheter vi har. Kommunen som "eier" av stedet må ta ansvar for å legge til rette for denne type samarbeid. Kommunen må arbeide aktivt for å etablere og utvikle gode arenaer for samarbeid og utviklingsmiljøer. Bø Næringsforening skal være en generell fast samarbeidspartner som bindeledd til næringslivet i generelle aktiviteter for næringsutvikling.

Strategi 3

Legge til rette for å utnytte verdiskapingspotensialet i Bø

Bø har en attraktiv beliggenhet. Dette må utnyttes strategisk framover. Kommunen må sørge for å knytte seg til de riktige aktørene – og jobbe sammen med disse for å utvikle de muligheter som påvises. Utnytting av disse fortrinnene må skje på to områder:

a. aktiv bistand til eksisterende næringslivs satsinger på videreutvikling
b. aktiv ekstern markedsføring av Bø kommune som lokaliseringssted for ny virksomhet

Begge disse aktivitetene må skje i samarbeid med næringslivet, enten ved at lokal bedrift trenger utadrettet påvirkning for å bedre / skape nødvendige forutsetninger for etablering, eller at næringslivet ønsker eksterne aktører på områder de selv ikke kan dekke.

Strategi 4

Legge til rette for å kunne utnytte mineralressursene

Bø har mineralressurser "av nasjonal interesse" jf NGU (Norges Geologiske Undersøkelser). Det finnes i tillegg private aktører som utnytter deler av disse ressursene med hensyn til verdiskaping og nye arbeidsplasser. Kommunen må sørge for forutsigbare rammebetingelser som gjør at ressursene kan bidra til en bærekraftig vekstkraft i åra framover. Kommunen skal her prioritere støtte i form av direkte bistand til lokale bedrifter som satser på etablering eller videreutvikling innenfor utnyttelse av disse ressursene. Bistand kan være både økonomisk og i form av å skape kontakt med offentlige myndigheter og eksterne utviklingsmiljøer. Kommunen skal også være aktiv for å innhente og tilføre kompetanse fra slike miljøer, som kan bidra til lokal utnyttelse av ressurser.

Strategi 5

Utarbeide næringsprogrammer

I Bø er vi i en situasjon der kommunal støtte til næringsetablering må prioriteres. Men i hvilken form støtten skal ytes, vil være forskjellig. De generelle tiltakene treffer ikke alltid behovene i de enkelte næringene. Innenfor fiskerinæringa er strukturrasjonalisering ett dominerende utviklingstrekk som kan motvirkes med støtte til kvotekjøp. Innenfor landbruksnæringa er mangel på areal en kritisk rammefaktor. Innenfor tjenestesektoren kan nettverk og oppstartskapital være avgjørende. Innenfor reiselivsnæringa kan markedsføring være det som skal til for å skape vekst. For etablerte bedrifter kan bistand til rekruttering av ansatte være avgjørende, mens for nyetablerere kan tilgangen til nettverk og systemkunnskap være til hjelp.

Det skal derfor utarbeides næringsspesifikke tiltak i forbindelse med strategisk næringsplan.

9. Strategier for at flere skal velge å bo i Bø

Innsats for at særlig unge voksne velger å bosette seg i Bø

Vi må jobbe målretta for at flere skal velge å bo i Bø. I større og større grad blir attraktive og trygge bo- og oppvekstmiljø en viktig faktor ved valg av bosted. Det finnes også trender som viser at både barnefamilier og de som er ferdig i arbeidslivet, trekker ut av byene og bosetter seg i utkantene. Fordelene med å etablere seg i Bø må markedsføres, og målretta arbeid særlig mot unge voksne som vi vet ønsker seg til Bø, skal prioriteres. Skal vi lykkes med dette, må det legges til rette for boligbygging i kommunen.

Å arbeide for økt tilflytting ikke handler om å prøve "å snu flyttestrømmen" - men om å ta bolyst og menneskelig frihet til å bosette seg hvor en vil på alvor. Innsats for tilflytting må ikke komme i skyggen av at kommunen også skal legge til rette for at de som alt er i kommunen, innfødte eller tilflytta, også skal føle seg verdsatt og at deres behov blir ivaretatt. Dette er to sider av samme sak: Bolysten må vedlikeholdes for de som allerede bor her, og for de som har lyst til å flytte hit.

<u>Strategi 1</u>

Målretta arbeid mot unge voksne

Hele Kommuneplanen er innretta med mål om å få unge voksne til å flytte til og/eller bli boende i Bø. Dette handler om velferdsgoder, arbeidsplasser og bolig. Et godt lokalsamfunn å leve i, er et attraktivt sted å flytte til.

Kommunen må prioritere å holde kontakt med unge bøfjerdinger som er under utdanning. Det må etableres fellesarenaer der disse får anledning til å holde kontakten med lokalsamfunnet mens de bor andre steder.

<u>Strategi 2</u>

Legge til rette for boligbygging

Bolig er en av flaskehalsene for utvikling i Bø. Mange hus står ledige store deler av året, mens det er stor mangel på utleieleiligheter. Kommunen har starta prosessen med å utarbeide en helhetlig boligpolitisk plan. Arealplanen vil bli rullert i løpet av 2014, og der vil det bli avklart en del premisser for boligbygging i Bø.

Disse planene skal utarbeides i tråd med følgende prinsipper:

- Forventet boligbehov må kartlegges

- Kommunen må legge til rette for boligbygging og prioritere videre utbygging av infrastruktur til de tre tettstedene Eidet, Straume og Steine
- Det er behov for mer samarbeid mellom kommunen og privat næringsliv/arbeidsgivere om boliger til tilflyttere
- Kommunen må legge til rette for bygging av rimelige utleieboliger
- Kommunen må legge til rette for bygging av leiligheter i attraktive områder; slik frigjøres samtidig eneboliger, for eksempel for tilflyttere
- Startlån skal fortsatt brukes aktivt som boligsosialt virkemiddel

Strategi 3

Jobbe for bedre kommunikasjoner

Tallene indikerer at Bø er et attraktivt sted å bo og leve, og mange bor i Bø og pendler til jobb andre steder. Å jobbe for bedre kommunikasjoner er derfor en strategi for å legge til rette for at folk kan bo i Bø, men jobbe andre steder. Dette handler blant annet om bedring av veien mellom Bø og Sortland, utbygging av breiband i hele Bø, samt videre utforsking av mulighetene med Bø-brua.

Strategi 4

Vi må gjøre oss lekre!

X-faktoren i Bø er bøfjerdingen. Bøfjerdingen er åpen, glad og direkte. Bø-samfunnet er prega av tillit, likeverd og fellesskap. Her er mennesker som ser deg, natur å boltre seg i, livserfaring å forsyne seg av. Bø er et sted man kan velge å være synlig, og hvor det er rom for engasjerte mennesker til å finne en plass og gjøre en forskjell. Her er dugnadsånd og samhold når det gjelder.

Før i tida var Bø en ideell plass for fiskerbonden. Forholdene var og er fremdeles optimale for å hente verdier fra hav og land. Bøfjerdingen har oppgjennom tida også vært et utforskende folk, sjøfarende og reisende. Man finner bøfjerdinger rundt om i hele verden.

Å jobbe for å framheve bøfjerdingens identitet og det som er vakkert og spennende med Bø, er en strategi. Bø sin unike historie og kystkultur må gjøres mer tilgjengelig. Vi må legge til rette for nye typer samarbeid og skape nye møteplasser og fellesarenaer.

Omdømmearbeidet i kommunen må gjenreises, og dette krever prioritering av ressurser.

Strategi 5

Bosette flyktninger

Bø kommune bosatte i 2013 15 flyktninger. Målsettinga er å bosette et tilsvarende antall årlig, inkludert familiegjenforening for nylig bosatte. De største utfordringene for å lykkes med bosetning, er at det er tilgjengelige boliger/leiligheter, samt at det er mulig å skaffe språkpraksis og etter hvert og arbeidspraksis og fast arbeid. Uten arbeid er risikoen stor for at dette blir er stor gruppe som belaster sosialbudsjettet, alternativt at de etter fullført introduksjonsprogram flytter fra kommunen.

Grupper som flytter fra et land til et annet utgjør ofte en minoritet som skiller seg fra majoritetsbefolkningen, både fysisk og kulturelt. Mange mangler kunnskap og ressurser, språklige og kulturelle koder og annet som den etniske befolkningen tar for gitt. I tillegg ser vi at flyktninger kan havne utenfor i lokalmiljøet. Det er få innvandrere totalt sett og vanskelig å få seg et nettverk. Integreringsarbeid må derfor prioriteres, og lokalsamfunnet må mobiliseres i denne oppgaven.

Formannskapets behandling av sak 94/2020 i møte den 18.11.2020:

Forslag fremsatt i møte

Behandling

Ref. innstillingen.

Votering.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

Søknader om spillemidler 2021 prioriteres i følgende rekkefølge:

Ordinære anlegg:

1.FK Luna: Rehabilitering av fotballhall

2.Straume Idrettslag: Etablering av trimpark

3.Bøhallen SA: Rehabilitering basseng

Nærmiljøanlegg:

1.Straume Ballbinge

2.Steine Ballbinge

Kulturbygg

1.Bø kommune: Utendørs kulturarena/scene, parkering og toalett Friluftsgalleriet

2.Ul Midnattsol: Tilbygg HC og ombygging kjøkken

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2283-1
Saksbehandler: Kine Anette Johnsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
94/20	18.11.2020	Formannskapet
67/20	10.12.2020	Kommunestyret

Søknad om spillemidler 2021

Forslag til vedtak

Søknader om spillemidler 2021 prioriteres i følgende rekkefølge:

Ordinære anlegg:
1. FK Luna: Rehabilitering av fotballhall
2. Straume Idrettslag: Etablering av trimpark
3. Bøhallen SA: Rehabilitering basseng

Nærmiljøanlegg:
1. Straume Ballbinge
2. Steine Ballbinge

Kulturbygg

1. Bø kommune: Utendørs kulturarena/scene, parkering og toalett Friluftsgalleriet
2. Ul Midnattsol: Tilbygg HC og ombygging kjøkken

Bakgrunn for saken

Bø kommune har mottatt 7 søknader om spillemidler. 3 ordinære anlegg og 2 nærmiljøanlegg og 2 på kulturbygg. Søknadene på ordinære anlegg og nærmiljøanlegg er fornyet. FK Lunas søknad er fornyet for 2. gang men de øvrige var nye i 2020. Begge søknadene på kulturbygg er nye.

<u>Ordinære anlegg og nærmiljøanlegg</u>
Søknadene fra FK Luna og Straume Idrettslag er fullfinansiert og funnet i orden. Søknaden fra Bøhallen er uferdig og ikke finansiert. Søknadene på ballbinger er finansiert og funnet i orden.

Kun søknader på som er fullstendige vil sendes med status 'godkjent' til fylkeskommunen innen fristen for oversendelse 15.januar 2021. Det er kun godkjente søknader som kan innvilges tilskudd.

Kulturbygg
Desentralisert ordning for tilskudd til kulturbygg – tilskudd til lokale kulturarenaer – forvaltes av fylkeskommunen. Tilskuddene skal bidra til egnede lokaler, bygninger og utearenaer som gir rom for ulik kulturell virksomhet. Det har i liten grad vært sendt inn søknader på denne ordningen fra Bø kommune de senere år. Det er naturlig da det er blitt langt mindre penger fra staten til lokale kulturarenaer. I 2020 var potten på litt over 4 millioner for hele fylkeskommunen. Hva den blir i 2021 vet vi ikke.

Bø kommune har mottatt to søknader. Søknaden fra UL Midnattsol omhandler tilbygg med nye HC-toaletter og ombygging av kjøkken. Bø kommune har også lagt inne en søknad knyttet til prosjektet utvikling av friluftsgalleriet/museumsområdet. Her kan det være en mulighet for kommunen å få delfinansiert prosjektet ved spillemidler. Bø kommune er ikke ferdige med å gå igjennom søknadene på kulturbygg. Kun søknader som er fullstendige vil sendes med status 'godkjent' til fylkeskommunen innen fristen for oversendelse 15. februar 2021. Det er kun godkjente søknader som kan innvilges tilskudd.

Vurdering

Når det gjelder ordinære anlegg og nærmiljøanlegg forslår rådmannen å prioritere de søknadene som lå inne fra tidligere år i samme rekkefølge som i 2020 slik at søkere som har stått lengst i kø får prioritet.

Når det gjelder kulturbygg foreslår rådmannen Rådmann å prioritere prosjektet friluftsgalleriet/utvikling av museumsområdet først. Denne søknaden ble levert først og har størst mulighet for å få tilsagn da vi kan vise til at prosjekt også er regionalt.

Gundar Jakobsen
Rådmann

Kine Anette Johnsen
Kultur- og næringssjef

Formannskapets behandling av sak 90/2020 i møte den 18.11.2020:

Forslag fremsatt i møte

Sture Pedersen	Punkt 1.5 Rammer for reglement. Setningen Børsnoterte Aksjer disponeres av kommunestyre, byttes til : Børsnoterte Aksjer disponeres av rådmannen i samarbeid med formannskapet.

Behandling

Ref. innstillingen.

Ved alternativ votering.

Innstillingen med endringsforslag i pkt. 1.5 fra Sture Pedersen enstemmig vedtatt

Vedtak

Nytt reglement finans og gjeldsforvaltning for Bø kommune vedtas, med endring i .

Punkt 1.5 Rammer for reglement.. Børsnoterte Aksjer disponeres av rådmannen i samarbeid med formannskapet.

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2287-1
Saksbehandler: Frode Josefsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
90/20	18.11.2020	Formannskapet
68/20	10.12.2020	Kommunestyret

Reglement finans og gjeldsforvaltning for Bø kommune

Forslag til vedtak
Nytt reglement finans og gjeldsforvaltning for Bø kommune vedtas.

Bakgrunn for saken
Reglement finans og gjeldsforvaltning for Bø kommune er av gammel dato, nytt reglement er i hovedsak en videreføring fra tidligere men med tilpasninger til ny kommunelov §14-13.

Finansreglementet inneholder bestemmelser som hindrer kommunen i å ta vesentlig finansiell risiko i finans- og gjeldsforvaltningen, og som sikrer at løpende betalingsforpliktelser kan innfris ved forfall jf kommuneloven § 14-13

Gundar Jakobsen
Rådmann

Frode Josefsen
Økonomisjef

1 Rammer og begrensninger for finans- og gjeldsforvaltningen

1.1 Hjemmel
Forvaltningen skal være i henhold til dette reglement, lov om kommuner og fylkeskommuner av 22. juni 2018, § 14 og forskrift om garantier og finans- og gjeldsforvaltning i kommuner og fylkeskommuner fastsatt av KMD 18. november 2019.Reglementet skal vedtas minst en gang i hver kommunestyreperiode eller ved behov. Dette reglementet erstatter alle tidligere regler og instrukser som kommunestyret eller annet politisk organ har vedtatt for Bø kommunes finans- og gjeldsforvaltning.

1.2 Hensikt med reglementet
Hensikten med reglementet er å gi rammer og retningslinjer for hvordan kommunens finans- og gjeldsforvaltning skal skje ved å definere det risikonivå som er akseptabelt for plassering av likvide midler og opptak av lån.

1.3 Overordnet finansiell strategi – målsetting
Hovedmålsettingen for kommunens finans- og gjeldsforvaltning er at den skal sikre en stabil finansiering av kommunens virksomhet. Det primære mål skal være å sikre at kommunen til enhver tid er likvid, betalingsdyktig og lite eksponert for risiko.

1.4 Fullmakter
Rådmannen, eller den/de rådmannen utpeker, forestår den løpende gjeldsforvaltningen på vegne av kommunestyret.

1.5 Rammer for reglementet
Kommunen skal ikke ta vesentlig finansiell risiko i sin gjeldsforvaltning og det skal være:
- Minst 20% av den totale låneportefølje, men med unntak av lån som er tatt opp for finansiering av selvkost investeringer, skal ha fastrente avtaler.
- Børsnoterte Aksjer disponeres av kommunestyret.

1.6 Administrative rutiner
Rådmannen skal etablere administrative rutiner som sørger for at gjeldsforvaltningen utøves i tråd med reglementet, gjeldende lover og forskrift om garantier og finans- og gjeldsforvaltning i kommuner og fylkeskommuner fastsatt av KMD 18. november 2019.

1.7 Kvalitetssikring av reglementet og administrative rutiner
Finans- og gjeldsreglementet og de administrative rutinene er kvalitetssikret av kommunerevisjonen, som er uavhengig instans.

1.8 Rapportering til kommunestyret
Rådmannen skal minst to ganger i året legge fram rapporter for formannskap og kommunestyret som viser status for gjeldforvaltningen. Denne rapporten legges fram i samme sak som økonomirapporten per 1. og 2. tertial.

Rapporteringen skal inneholde en beskrivelse og vurdering av gjeldsporteføljen verdien av lån som forfaller og som må refinansieres innen 12 måneder •Løpetid •Avvik fra finansreglementet og korreksjoner •Markedsrenter og egne rentebetingelser •Stresstest/renteøkning (parallelle skift i rentekurven) på 1 prosentpoeng

2 Rammer og begrensninger for gjeldsporteføljen og øvrige finansieringsavtaler

Kommunestyret fatter vedtak om opptak av nye lån i budsjettåret gjennom budsjettvedtak. Med utgangspunkt i kommunestyrets vedtak skal Rådmannen gjennomføre låneopptak og sørge for forvaltning av kommunenes innlån etter de retningslinjer som framgår av dette reglementet, og i tråd med bestemmelsene i kommunelovens § 14 punkt 14 - 18 om låneopptak. Kommunens innlån finansierer investeringer og videre utlån.
Reglement Finans- og gjeldsforvaltning 8 Det kan tas opp lån til refinansiering av eksisterende gjeld. Slike lån og lånevilkår godkjennes av Rådmannen.
Rådmann gis fullmakt til å ta opp likviditetslån ved behov med løpetid inntil 1 år. Låneform kan være sertifikatlån, kassekreditt eller trekkrettighet innenfor bankavtalen.

2.1 Mål med forvaltningen

Formålet med forvaltningen er å sikre lave og forutsigbare lånekostnader.

2.2 Generelle rammer og begrensninger

1.Enkeltlån skal ikke utgjøre mer enn 40% av den samlede gjeldsportefølje
2.Lån kan tas opp som avdragsfrie lån
3.Gjennomsnittlig løpetid på lånene (tid til forfall) skal være mer enn ett år
4.Låneforfallene må fordeles slik at årlige avdrag kan betales
5.Sertifikatlån kan benyttes

Rutiner for opptak av lånegjeld, minst to låneinstitusjoner skal normalt forespørres ved låneopptak. Prinsippet fravikes ved låneopptak i statsbank (f.eks. startlån i Husbanken).

Formannskapets behandling av sak 91/2020 i møte den 18.11.2020:

Forslag fremsatt i møte

Behandling

Ref. innstillingen.

Votering.

Innstillingen enstemmig vedtatt.

Vedtak

Prosjekt 887 – Nye ledninger og kummer 2018, som er bokført i driftsregnskapet for 2019 korrigeres i regnskap 2020, ved at det omposteres kr 421.234,- i utgifter fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet.

Finansieres med tidligere opptatt lån.

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2285-1
Saksbehandler: Frode Josefsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
91/20	18.11.2020	Formannskapet
69/20	10.12.2020	Kommunestyret

Investeringsutgifter i driftsregnskapet - selvkost regulering

Forslag til vedtak

Prosjekt 887 – Nye ledninger og kummer 2018, som er bokført i driftsregnskapet for 2019 korrigeres i regnskap 2020, ved at det omposteres kr 421.234,- i utgifter fra driftsregnskapet til investeringsregnskapet.

Finansieres med tidligere opptatt lån.

Bakgrunn for saken

Investeringer på kr 421 234 vedrørende prosjekt 887 Nye ledninger og kummer 2018 er ved en feil bokført i driftsregnskapet for 2019. Dette har ikke hatt resultateffekt, men kommunens fondsavsetning til selvkostfond – vann er blitt kr 421.234 for lavt. Feilen ble gjort oss oppmerksom på av revisjonen i oppsummeringsbrev etter årsoppgjørsrevisjonen for 2019, der det kreves at saken fremlegges for kommunestyret.

Vurdering

Feilen vil bli korrigert i 2020 regnskapet, og sendes herved til politisk behandling slik at dette kommer inn i investeringsregnskapet, samt vil bli aktivert i 2020

Straume 11.11.20

Gundar Jakobsen
Rådmann

Frode Josefsen
Økonomisjef

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/1013-8
Saksbehandler: Gundar Jakobsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
		Formannskapet
70/20	10.12.2020	Kommunestyret

K-sekretariatet - revidert selskapsavtale

Forslag til vedtak

Bø kommune godkjenner ny selskapsavtale for K-Sekretariatet IKS gjeldene fra 1.1.21.

Bakgrunn for saken

Narvik kommune og Nordland fylkeskommune har vedtatt å gå inn som deltakere i K-sekretariatet IKS. Som følge av dette må alle eierne av IKSet vedta ny ajourført selskapsavtale, jfr. vedlegg.

Bø kommune er en av flere eiere av K-sekretariatet. K-sekretariatet leverer sekretariatsfunksjonen til kontrollutvalget i Bø basert på de priser generalforsamlinga i selskapet bestemmer.

Selskapet ivaretar kommunelovens krav om sekretariatsbistand til kontrollutvalget. Selskapet har tilgang på en bredt sammensatt kompetanse og utfører jobben på tilfredsstillende måte.

Straumsjøen 17.11.20

Gundar Jakobsen
Rådmann

Vurdering. Ny selskapsavtale

K-Sekretariatet

SELSKAPSAVTALE

for K-Sekretariatet IKS

§ 1 Selskapet

K-Sekretariatet IKS er en interkommunal virksomhet som er opprettet med hjemmel i lov av 29.01. 1999 nr. 06 om interkommunale selskaper.

Selskapet har følgende deltakere pr. 1.1.2021:

Nordland fylkeskommune
Troms og Finnmark fylkeskommune
Balsfjord kommune
Bø kommune
Evenes kommune
Flakstad kommune
Harstad kommune
Hadsel kommune
Ibestad kommune
Karlsøy kommune
Kvænangen kommune
Kvæfjord kommune
Kåfjord kommune
Lyngen kommune
Lødingen kommune
Målselv kommune
Moskenes kommune
Narvik kommune
Nordreisa kommune
Røst kommune
Senja kommune
Skjervøy kommune
Sortland kommune
Storfjord kommune
Sørreisa kommune
Tromsø kommune
Vestvågøy kommune
Værøy kommune
Vågan kommune
Øksnes kommune

§ 2 Rettslig status

K-Sekretariatet IKS er et eget rettssubjekt, og styret har arbeidsgiveransvaret.

§ 3 Hovedkontor

K-Sekretariatet IKS har sitt hovedkontor/forretningsadresse i Tromsø kommune.

§ 4 Formål og ansvarsområde

K-Sekretariatet IKS:

- skal utføre sekretariatsfunksjonen for deltakernes kontrollutvalg og hva dermed står i naturlig forbindelse

§ 5 Innskuddsplikt og eierandel

Deltakernes eierandel og ansvarsdel samsvarer med deltakernes innskudd til selskapets frie egenkapital etter følgende fordeling:

	Selskaps-kapital	Eierandel i prosent
Nordland fylkeskommune	216 000	17,17
Troms og Finnmark fylkeskommune	216 000	17,17
Balsfjord kommune	21 684	1,72
Bø kommune	11 762	0,94
Evenes kommune	5 400	0,43
Flakstad kommune	5 800	0,46
Harstad kommune	89 526	7,12
Hadsel kommune	30 562	2,43
Ibestad kommune	5 450	0,43
Karlsøy kommune	9 288	0,74
Kvænangen kommune	5 388	0,43
Kvæfjord kommune	11 851	0,94
Kåfjord kommune	9 006	0,72
Lyngen kommune	12 264	0,97
Lødingen kommune	8 724	0,69
Målselv kommune	26 048	2,07
Moskenes kommune	4 300	0,34
Narvik kommune	83 000	6,60
Nordreisa kommune	18 221	1,45
Røst kommune	2 300	0,18
Senja kommune	57 596	4,58
Skjervøy kommune	11 603	0,92
Sortland kommune	36 673	2,91
Storfjord kommune	7 386	0,59
Sørreisa kommune	12 848	1,02
Tromsø kommune	239 248	19,02
Vestvågøy kommune	43 300	3,44
Værøy kommune	3 300	0,26
Vågan kommune	36 500	2,90
Øksnes kommune	17 100	1,36
Sum	1 258 128	100,00

Endringer i eierandeler kan skje ved inn- og uttreden av deltakere i selskapet.

§ 6 Organisering av selskapet

Selskapet har tre nivå:

- Representantskapet
- Styret
- Daglig leder

§ 7 Representantskapet

Representantskapet er selskapets øverste myndighet. Samtlige deltakerkommuner og fylkeskommunen velger sin representant med personlig vararepresentant.

Representantskapet velger selv leder og nestleder.

§ 8 Representantskapets møter

Representantskapets leder innkaller til representantskapsmøte. Innkalling til ordinært representantskapsmøte skal skje skriftlig, innen utgangen av mai måned og minst fire uker før møtet. Tilsvarende frist gjelder for varsling av deltakerne i selskapet. Innkallingen skal inneholde en saksliste.

Ordinært representantskapsmøte skal behandle:

1. Årsmelding og regnskap
2. Valg til styret
3. Valg av revisor
4. Godtgjørelse til tillitsvalgte
5. Overordnede mål og retningslinjer for driften
6. Budsjettforutsetninger og – rammer
7. Rammer for låneopptak
8. Tilskuddsordning fra deltakerne
9. Andre saker som er forberedt ved innkallingen

Møtelederen skal sørge for at det føres protokoll fra møtene. Protokollen underskrives av møtelederen og to av representantskapets medlemmer som velges ved møtets begynnelse.

Spørsmål om kjøp av aksjer i andre selskap og inngåelse av langsiktige samarbeidsavtaler avgjøres av representantskapet.

Ekstraordinært representantskapsmøte til behandling av særskilt angitte spørsmål skal innkalles med to ukers varsel når to styremedlemmer eller 1/3 av representantskapets medlemmer ber om det eller om representantskapets leder finner behov for dette.

Daglig leder og styrets leder har møteplikt i representantskapet, og alle styremedlemmene og daglig leder har møte og talerett.

Representantskapets leder og nestleder er valgkomité til styret.

§ 9 Styret

Styret i selskapet består av 3 medlemmer med personlige varamedlemmer som velges av representantskapet.

Daglig leder eller representantskapsmedlem kan ikke være medlem av styret.

Representantskapet velger styreleder og nestleder.

§ 10 Styrets møter

Styremøtene ledes av styrets leder. Styret fatter vedtak med alminnelig flertall. Ved votering i styret skal hver stemme telle likt. Ved stemmelikhet teller møteleders stemme dobbelt.
Styret er beslutningsdyktig når minst halvparten av medlemmene er til stede, inkludert møtende varamedlemmer. Styrets leder sørger for at det blir ført protokoll fra styremøtene.
Protokollen underskrives av styrets medlemmer.

De ansattes representant har ikke rett til å være til stede i saker som gjelder arbeidsgivers forberedelse til forhandlinger med arbeidstakerne, arbeidskonflikter, rettstvister med arbeidsgiverorganisasjoner eller oppsigelse av tariffavtaler.

§ 11 Daglig leder

Daglig leder administrerer virksomheten, og har ansvaret for at enhver arbeidsoppgave utføres i overensstemmelse med gjeldende bestemmelser og i henhold til de vedtak som er fattet av styret og representantskapet.

Daglig leder er styrets sekretær og saksbehandler. Vedkommende har tale- og forslagsrett i styrets møter, dersom ikke styret i enkeltsaker vedtar at vedkommende ikke skal kunne møte.

§ 12 Organisering av tilsynsfunksjoner

Daglig leder skal til enhver tid holde styret orientert om alle forhold av betydning for virksomheten og om økonomi og personalforhold. Vedkommende skal rapportere til styret på en slik måte og så ofte som situasjonen tilsier det og styret for øvrig måtte bestemme. Styret skal sørge for at representantskapet til enhver tid har nødvendig oversikt og i tide kan forberede nødvendige disposisjoner. Representantskapets møtebøker skal fortløpende sendes til deltakerne.

§ 13 Arkiv, personvern og offentlighetsloven

De lovbestemte rutiner og saksbehandlingsregler som er etablert for ivaretakelse av personvern skal gjelde for selskapet.

Selskapet skal følge offentlighetsloven bestemmelser.

Selskapet skal ivareta arkivfunksjonen i henhold til arkivlovens bestemmelser for deltakerkommunenes kontrollutvalg. Dersom en deltakerkommune trer ut av selskapet, overføres arkivet for dette kontrollutvalget til den kommunen dette gjelder.

§ 14 Økonomiforvaltning

Virksomheten skal følge et vedtatt økonomireglement.

§ 15 Låneopptak og garantistillelse

Representantskapet vedtar rammer for virksomhetens låneopptak - begrenset til kr 400.000.
Låneopptak skal godkjennes av departementet; jf. kommuneloven § 14-15
Virksomheten kan ikke stille garanti eller pantsette sine eiendeler til sikkerhet for andres økonomiske forpliktelser. Virksomheten kan ikke selv låne ut penger.

§ 16 Arbeidsgiveransvar

Styret har arbeidsgiveransvaret for de personer som til enhver tid er ansatt i virksomheten. Arbeidstakernes rettigheter etter arbeidsmiljøloven skal i sin helhet ivaretas av styret. Selskapet er medlem av pensjonsordning.

§ 17 Lokale lønnsforhandlinger

Styrets leder og/eller daglig leder ivaretar selskapets interesser under lokale forhandlinger. Styret vedtar forhandlingsresultatet.

Styret fastsetter rammene og daglig leders lønn.

§ 18 Møtegodtgjørelse

Godtgjørelse for møter mv. til medlemmer av styret og representantskapet utbetales i henhold til de til enhver tid gjeldende satser og reglement for virksomheten.

§ 19 Regnskap og revisjon

Styret har plikt til å se etter at det føres lovmessige regnskap og at det foretas revisjon av selskapet.

Regnskapet føres etter regnskapsloven.

Regnskap skal fastsettes av representantskapet. Selskapets regnskap skal revideres av statsautorisert, registrert eller kommunal revisor. Revisor velges av representantskapet.

§ 20 Endring av selskapsavtalen

Selskapsavtalen kan endres. Ved avstemning gjelder reglene i § 4 i lov om interkommunale selskaper av 29.01. 1999 nr. 06.

§ 21 Uttreden og oppløsning

Den enkelte deltaker kan ensidig si opp sin deltakelse. Oppsigelse må varsles av deltakeren minimum ett år før uttredelse.

Ved uttreden fra selskapet skal deltakeren tilbakebetales sin andel av egenkapitalen på uttredelsestidspunktet – jf § 5.

Forslag til oppløsning av selskapet må vedtas enstemmig av representantskapet. Vedtak om oppløsning må godkjennes av samtlige deltakere og av departementet. Jf Lov om interkommunale selskaper § 30 og 32.

Styret plikter å melde fra om avviklingen til Foretaksregisteret.

§ 22 Voldgift

Eventuell tvist om forståelsen av selskapsavtalen og om fordeling av utgifter eller i forbindelse med det økonomiske oppgjøret etter oppløsning, avgjøres endelig av en voldgiftsnemnd på tre medlemmer som oppnevnes av fylkesmannen, om ikke annen ordning følger av lov eller forskrift.

§ 23 Øvrige bestemmelser

For øvrig gjelder den til enhver tid gjeldende lov om interkommunale selskaper.

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/1013-9
Saksbehandler: Gundar Jakobsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
71/20	10.12.2020	Kommunestyret

Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2020 - 2024

Forslag til vedtak

Bakgrunn for saken

Se sak og innstilling fra kontrollutvalget.

Straumsjøen 17.11.20

Gundar Jakobsen
Rådmann

Vurdering

Vedlegg:
1 Bø brev 2020.11.11. Sak 11-20 Plan fv.rev. og eierskapskontroll.pdf
2 Bø sak 11-20 - Plan for fvr.revisjon og eierskapskontroll.pdf

K-Sekretariatet

Bø kommune
Ordføreren

Deres ref.:		**Saksbeh.**:	Tage Karlsen	**Telefon:**	**Dato:**
Vår ref.:	430.5.5/24/20/TK	**E-postadr.**:	tage.karlsen@k-sekretariatet.no	770 26166 480 38383	11.11.2020

SAK TIL BEHANDLING I KOMMUNESTYRET

KONTROLLUTVALGETS SAK 11/20: PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL FOR PERIODEN 2020-2024

Kontrollutvalget protokollerte følgende i møte 10.11.2020 under behandlinge av sak 11/20:

Møtet ble vedtatt lukket under deler av diskusjonen i henhold til kommunelovens § 11-5 sammenholdt med forvaltningslovens § 13, 1. ledd nr. 1.

Vedtaket var enstemmig.

«Innstilling:
Kontrollutvalget rår kommunestyret til å fatte følgende vedtak:

1. *Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2020 til 2024:*
   a) …
   b) …
   c) …
   d) …

2. *Kommunestyret vedtar følgende plan for eierskapskontroll for perioden 2020 til 2024:*
   a)….

3. *Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.*

Behandling:
Det ble fremsatt følgende felles forslag til vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret til å fatte følgende vedtak:

1. *Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2020 til 2024:*
   a) Kvalitet i sykehjemstjenesten

b) Kvalitet i barneverntjenesten (revisjonen søkes gjennomført i samarbeid med de øvrige deltakerkommunene i barnevernssamarbeidet)
c) Økonomistyring og økonomisk internkontroll

2. Kommunestyret vedtar følgende plan for eierskapskontroll for perioden 2020 til 2024:
a) Vesterålskraft AS
b) Reno-Vest IKS

3. Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.

Forslaget ble enstemmig vedtatt.

Vedtak:
1. Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2020 til 2024:
a) Kvalitet i sykehjemstjenesten
b) Kvalitet i barneverntjenesten (revisjonen søkes gjennomført i samarbeid med de øvrige deltakerkommunene i barnevernssamarbeidet)
c) Økonomistyring og økonomisk internkontroll

2. Kommunestyret vedtar følgende plan for eierskapskontroll for perioden 2020 til 2024:
a) Vesterålskraft AS
b) Reno-Vest IKS

3. Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.»

Saken oversendes for behandling i kontrullutvalget.

./. Vedlagt følger saksframlegget til kontrollutvalget.

Med vennlig hilsen

Tage Karlsen
seniorrådgiver

K-Sekretariatet

Utvalg:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Kontrollutvalget i Bø kommune	11/2020	10.11.2020	Audun Haugan/ Inger Johansen/ Tage Karlsen

PLAN FOR FORVALTNINGSREVISJON OG EIERSKAPSKONTROLL FOR PERIODEN 2020-2024

Innstilling til vedtak:

Kontrollutvalget rår kommunestyret til å fatte følgende vedtak:

1. Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2020 til 2024:
   a) …
   b) …
   c) …
   d) …

2. Kommunestyret vedtar følgende plan for eierskapskontroll for perioden 2020 til 2024:
   a)….

3. Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planperioder ved endringer i risiko- og vesentlighetsbildet, herunder initiere andre prosjekter.

Saken gjelder:

Plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll 2020-2024.

Vedlegg til saken:
A: Trykte vedlegg:
B: Utrykte vedlegg:

Saksfremlegg:

1. INNLEDNING

I henhold til kommuneloven §§ 23-2, 22-3 og 23-4 plikter kontrollutvalget å få gjennomført forvaltningsrevisjoner og eierskapskontroller. Kontrollutvalget skal utarbeide en plan, som skal gjelde for kommunestyreperioden. Planen skal vedtas av kommunestyret.

2. FORVALTNINGSREVISJON

Noe forenklet kan man si at forvaltningsrevisjoner er systematiske kontroller som foretas for å se om kommunen etterlever de krav og mål som stilles til kommunens virksomhet.

Formålet med forvaltningsrevisjon er i hovedsak å bidra til læring og derigjennom å sikre at innbyggerne får de tjenester de har krav på. Videre kan forvaltningsrevisjoner bidra til en bedre og mer effektiv kommune og å gi kommunestyret informasjon om tilstanden på de enkelte forvaltningsområder.

Kommunen har ikke ressurser til å gjennomføre revisjoner på alle virksomhetsområdene i kommunen og det er heller ikke en hensiktsmessig ressursbruk. Det skal derfor velges ut områder for revisjon og disse skal nedfelles i en plan for forvaltningsrevisjon, som vil gjelde for kommunestyreperioden.

Etter loven skal utvelgelsen av områder for revisjon skje etter en vurdering av «risiko og vesentlighet». Sagt forenklet innebærer dette at utvelgelsen skal skje ut fra en vurdering av hvilke områder man antar en kontroll har best nytte.

Kjerneområdet for forvaltningsrevisjon er virksomheten som drives av kommunens administrasjon.

Kommunene har imidlertid også skilt ut virksomhet i selskap, som driver forvaltning på vegne av kommunen, f.eks. i renovasjonsselskap, eiendomsselskap, eller arbeidsmarkedsbedrifter. Kommuner kan også drive virksomhet i andre former, f.eks. gjennom oppgavefellesskap og øvrige samarbeid. Også disse kan være gjenstand for revisjon og kontroll.

Det er imidlertid ikke alle selskap og enheter som omfattes. Skal man kunne revidere selskapet/enheten er man avhengig av å ha innsyn. Kommuneloven § 23-6 sier i denne sammenheng at kontrollutvalgets og revisors innsynsrett er begrenset til:

a) interkommunale selskaper etter IKS-loven
b) interkommunale politiske råd
c) kommunale oppgavefellesskap
d) aksjeselskap der en kommune eller fylkeskommune alene eller sammen med andre kommuner, fylkeskommuner eller interkommunale selskaper direkte eller indirekte eier alle aksjer.

I praksis er begrensningen i bokstav d viktig, da statlig eller privat medeierskap utelukker innsynsrett, likegyldig av hvor stor den øvrige eierandelen er, jf. at kommunen/fylkeskommunen skal eie «alle aksjer».

3. EIERSKAPSKONTROLL

I henhold til kommuneloven §§ 23-2 og 23-4 plikter kontrollutvalget også å få gjennomført eierskapskontroller og utarbeide en plan for dette. Også planen for eierskapskontroll skal vedtas av kommunestyret.

En eierskapskontroll er en kontroll av eierstyringen i et selskap, dvs. om den som utøver kommunens eller fylkeskommunens eierinteresser i selskapet, gjør dette i samsvar med gjeldende regler, kommunestyrevedtak og anerkjente prinsipper for eierstyring, jf. § 23-4.

Også planen for eierskapskontroll skal baseres på en risiko og vesentlighetsvurdering og må rette seg mot de samme selskapene som kommunen har innsynrett i, jf. det som er sagt ovenfor.

4. HVEM UTFØRER REVISJON OG KONTROLL - HVOR MYE RESSURSER ER TIL RÅDIGHET?

Både forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll vil utføres av KomRev NORD IKS som er kommunens valgte revisor.

Gjennom sin eierandel i revisjonsselskapet, har kommunen fått tildelt anslagsvis 764 timer. Etter oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors egen vurdering innebærer dette realistisk sett to til tre forvaltningsrevisjonsprosjekter og en eierskapskontroll. Sekretariatet vil bemerke at mange forvaltningsrevisjonsprosjekter er ressurskrevende, og at anslaget nok forutsetter små prosjekter.
Ytterligere prosjekter kan selvfølgelig gjennomføres, men det forutsetter at disse finansieres særskilt ut over det timeantall som er til rådighet gjennom deltakelsen i KomRev NORD IKS. Forslaget til plan bør ta utgangspunkt i de ressurser som normalt er til rådighet.

Erfaring er at det i mange kommuner dukker opp uforutsette saker, eller forhold, som endrer risikobildet og som vil nødvendiggjøre at det må foretas omprioriteringer.

5. KOMMUNENS SELSKAP OG TIDLIGERE UTFØRTE REVISJONER/ EIERSKAPSKONTROLLER

Sekretariatet finner det formålstjenlig å gi en oversikt over de selskap som er aktuelle for kontroll. og gi en oversikt over tidligere gjennomførte revisjonsprosjekter i kommunen.

Etter kommunelovens § 23-6 er det følgende selskap i Bø som revisor vil ha innsynsrett i og som er aktuelle for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll:

Selskap	**Eierandel**	**balanseført verdi**
KomRev NORD IKS	1,37 %	62 485
K-Sekretariatet IKS	1,38 %	11 762
RenoVest IKS	8,7 %	2 337 647

Utvelgelse av selskap for eierskapskontroll skal være basert på en risiko og vesentlighetsvurdering..

Det er tidligere gjennomført følgende forvaltningsrevisjoner i kommunen:

- Iverksettelse av politiske vedtak 2007
- Barneverntjenesten 2008
- Bø kommunes håndtering av investeringsprosjekter 2011
- Ressursbruk og kvalitet i grunnskolen 2013
- Arbeidsmiljø og sykefravær PLO 2015
- Offentlige anskaffelser 2017

- Forebyggende arbeid blant barn og unge 2018
- Investeringsprosjektet kai Hovden 2020

Det er ikke gjennomført eierskapskontroller.

6. GJENNOMGANG

6.1 Innledning

For å vurdere aktuelle prosjekter har sekretariatet også gjennomgått en del øvrige kilder.

Kommunens analyse og plan for forvaltningsrevisjon for perioden 2016-2020
Tidligere analyse og plan gir informasjon om hvilke områder som har vært prioritert i foregående periode, og det er av interesse å se om det er prosjekter som ikke har kommet til utførelse og om de fortsatt er aktuelle.

Endringer i risikobildet.
Inn under dette hører endringer i risikobildet siden sist vedtatte plan. Dette kan være reformer, endringer i bestemmelser, endringer i kommuneadministrasjonen m.v. som har skjedd siden vedtakelsen av tidligere plan.

Erfaringer og innspill
Inn under erfaringer hører kontrollutvalgets, rådmannens, gruppeledernes, sekretariatets og revisors erfaringer med kommunen og risikobildet.

Kommunens årsberetning for 2019
Årsberetningen kan gi informasjon om hvilke utfordringer kommunen har hatt, på overordnet nivå og innenfor kommunens ulike områder, samt om eventuelle forventede framtidige utfordringer. Årsberetningen kan dessuten indikere mulig forbedringspotensial innenfor ulike områder.

6.2 Kommunens plan for forvaltningsrevisjon og selskapskontroll for perioden 2016-2020

Tidligere analyse og plan gir informasjon om hvilke områder som har vært prioritert i foregående periode, og det vil være av interesse å se om det er prosjekter som ikke har kommet til utførelse og om de fortsatt er aktuelle.

Kommunestyret vedtok gjeldende plan for forvaltningsrevisjon i 16.2.2017 (sak 4/17). Planen var som følger:

1) Kommunestyret vedtar følgende plan for forvaltningsrevisjon 2016-2020:

    1. Forebyggende arbeid, saksbehandling og internkontroll i barneverkstjenesten
    2. Kvalitet i flyktningetjenestene
    3. Rus- og psykiatritilbud – tjenestekvalitet og – samordning
    4. Bemanning i helse og omsorg – med særskilt fokus på uønsket deltid
    5. Kvalitet i pleie- og omsorgstjenestene
    6. Kvalitet i grunnskoleopplæringen – herunder eventuelt også undersøkelser knuttet til
        a) Tilbudet om tilpasset opplæring og tildeling av spesialundervisning

b) Elevenes psykososiale miljø i skolen (forebygging og bekjempelse av mobbing)

7. Oppfølging av investerings-/ byggeprosjekter

2) Kommunestyret delegerer til kontrollutvalget å foreta endringer i planen i planperioden

Kommunestyret vedtok følgende plan for selskapskontroll i sak 3/17:

Kommunestyret vedtar slik plan for selskapskontroll for perioden 2016-2020:

1. Det foretas en eierskapskontroll i Reno-Vest IKS med tanke på etterlevelse av regelverk og beregningsprinsipper for selvkostberegning.

2. Kommunestyret delegerer til Kontrollutvalget å foreta endringer, herunder eventuelt gjennomført selskapskontroll i øvrige selskaper dersom det skjer nyetableringer, endringer i risiko og vesentlighetsbildet i perioden eller at kontroll anses hensiktsmessig ut fra et kontrollsamarbeid med øvrige eierkommuner.

Sekretariatet vil bemerke at pkt. 1 innebærer en forvaltningsrevisjon i forhold til selvkost. Kommunestyret vedtok undersøkelsessak vedrørende investeringsprosjekt kai Hovden. Undersøkelsen, som ikke fulgte av plan for forvaltningsrevisjon, ble gjennomført som et forvaltningsrevisjonsprosjekt. Dette ble vurdert bl.a. som det mest økonomiske alternativet for kommunen. Dette var et stort prosjekt, som la beslag på kommunens ressurser til forvaltningsrevisjon for den aktuelle perioden.

6.3 Endringer i risikobildet.

Når det gjelder regelverk, har det i 2018 kommet en ny personopplysningslov. Loven består av nasjonale regler og EUs personvernforordning (GDPR - General Data Protection Regulation). Personopplysningsloven handler om behandling – altså innsamling og bruk – av personopplysninger. Reglene gir virksomhetene en rekke plikter samtidig som den gir enkeltpersoner, ofte kalt registrerte, en rekke rettigheter. Loven innfører bl.a. plikt til personvernombud og plikt til å vurdere personvernkonsekvenser ved behandling av personopplysninger. De får også plikt til å identifisere risikoreduserende tiltak. Regelverket vil være aktuelt for kommunen. Kontrollutvalget ble orientert i forrige periode om status i arbeidet med implementering av denne nye lovgivningen.

Sekretariatet vil også fremheve barnevernsreformen, som skal gi mer ansvar til kommunene på barnevernsområdet. Endringene skal styrke kommunenes forebyggende arbeid og tidlig innsats.

6.4 Erfaringer og innspill

Sekretariatet har sendt ut brev til revisjonen, gruppelederne og rådmannen hvor de er invitert til å komme med eventuelle innspill til planen. Kontrollutvalget har også vært forelagt en egen drøftingssak om mulige revisjonsprosjekter og eierskapskontroller.

Kontrollutvalget
Kontrollutvalget drøftet i sak 8/20 mulige prosjekter. Kontrollutvalget traff følgende vedtak:

Saken besluttet tatt opp til ny behandling i neste møte.

Revisjonen (oppdragsansvarlig forvaltningsrevisor og regnskapsrevisor)
KomRev NORD v/oppdragsansvarlig revisor inngav følgende innspill i e-post av 25.6.:

«Av ovenstående liste fremgår det at «tyngdepunktene» i forvaltningsrevisjoner av Bø de siste årene har ligget i oppvekstsektoren, innkjøpsområdet og teknisk sektor. Forvaltningsrevisjonene som er gjennomført innen disse tre områdene, har alle gitt indikasjoner på risiko for avvik fra gjeldende regelverk. Disse risikoene kan overordnet sies å dreie seg om manglende etterprøvbarhet/skriftlighet/arkivering - som igjen reiser tvil rundt saksbehandlingen som er gjennomført. Særlig fremstår innkjøps-/anskaffelsesområdet som et område der det i Bø kommune er betydelig risiko for avvik fra gjeldende regelverk. Det kan være gode grunner til å vurdere en ny bestilling av forvaltningsrevisjon rettet mot kommunens ***anskaffelsespraksis.*** *Det samme gjelder etter vårt syn barnevernsområdet. Vår rapport fra 2009 avdekket mangelfull saksbehandling i forbindelse med hjelpetiltak etter barnevernloven, og det er verdt å merke seg at rapporten fra 2018 utelukkende dreide seg om forebyggende arbeid. Barneverntjenesten er samfunnsmessig svært viktig – og ikke minst er den vel i mange tilfeller helt avgjørende for de enkeltindividene den angår. Kontrollutvalget bør etter vårt syn vurdere en bestilling rettet mot* ***saksbehandlingen i barnevernet****.*

Kommunens økonomisk sett største tjenesteområde; helse- og omsorgstjenestene, var gjenstand for forvaltningsrevisjon i 2015. Fokuset i denne forvaltningsrevisjonen var imidlertid arbeidsmiljø og forebygging/oppfølging av sykefravær blant ansatte. Helse- og omsorgstjenestene generelt, og pleie- og omsorgstjenestene spesielt, er rettet mot en sårbar gruppe som i mange tilfeller er helt avhengige av kommunens tjenestetilbud. Det klareste eksempelet er innbyggere som er i langtidsopphold på sykehjem. Etter vårt syn bør kontrollutvalget vurdere å bestille forvaltningsrevisjon rettet mot ***kvaliteten i sykehjemstjenestene*** *i inneværende planperiode.*

Hva angår kommunens eierskap, viser du i ditt brev av 25. mai i år til at det i utgangspunktet er tre selskap som er aktuelle; Reno Vest IKS (med heleide datterselskaper), KomRev NORD IKS og K-Sekretariatet IKS. Jeg har ingen sterke formeninger om hvilke av disse selskapene som er mest aktuelt med henblikk på eierskapskontroll.»

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisor har også fremsatt et innspill ved e-post av 25.6.:

«Bø kommune har de siste år slitt med å holde budsjettene innenfor skole- og barnehageetaten og Helse- og omsorgsetaten – så et forvaltningsprosjekt innenfor økonomistyring på disse to etatene er også et innspill fra oss»

Politisk niva/rådmann

Ingen innspill mottatt.

6.5 Kommunens årsberetning for 2019

Sekretariatet har gjennomgått kommunens årsberetning for 2019. Sekretariatet har her merket seg spesielt at kommunen er sårbar p.g.a. lav bemanning (en person) på IKT. Sekretariatet

noterer seg også at vannledningsnettet i kommunen krever store utbedringer. Begge disse forhold er imidlertid administrasjonen klar over, og de er beskrevet relativt grundig.

Sekretariatet forstår også årsberetningen slik at korrekt datahåndtering kan være utfordrende for kommunen.

7. OPPSUMMERING OG VURDERING

7.1 Forvaltningsrevisjon

Sekretariatet registrerer at revisor under gjennomføringen av forenklet etterlevelseskontroll rettet mot to større anskaffelser har funnet mangler ved den ene. Det vises for så vidt også til oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors innspill, gjengitt ovenfor under pkt. 6.4.

Oppdragsansvarlig regnskapsrevisors innspill vedrørende økonomistyring er også basert på konkrete forhold.

Sekretariatet har ikke innspill til undersøkelser ut over de som allerede er spilt inn.

7.2 Eierskapskontroll

Planen bør ta utgangspunkt i risiko- og vesentlighetsvurdering.

Ved **vesentlighetsvurdringen** søker man svar på følgende hovedspørsmål:

«Hvor alvorlig er det for kommunen dersom dens mål med eierskapet ikke oppnås?»

Dette kan vurderes i forhold til følgende:

- Hvilken eierandel har kommunen i selskapet?
- Forvalter selskapet store økonomiske verdier?
- Utfører selskapet viktige kommunale oppgaver?
- Har selskapet stor betydning for lokalsamfunn og arbeidsplasser?
- Er det en stor politiske interesse i selskapet og prestisje knyttet til selskapet?
- Har selskapet stor betydning for kommunens omdømme?

Ved **risikovurderingen** søker man svar på følgende hovedspørsmål:

«Hvor stor sjanse er det for at viktige mål ikke nås?»

Dette kan vurderes i forhold til følgende:

- Har selskapet en negativ økonomisk utvikling (egenkapital/likviditet/avkastning)?
- Har selskapet hatt negativ oppmerksomhet i media, eller politisk?
- Har det vært store endringer i selskapet (organisasjon, lederskifter, målsettinger, marked)?
- Har selskapet en uklar eller komplisert organisering?
- Foreligger det risiko for rollekonflikter, f.eks. at det sitter sentrale politikere i styret?
- Er det en svak eierstyring?
- Har selskapet uavklarte eller urealistiske mål?

Samtidig må man være seg bevisst at en eierskapskontroll ikke innebærer en kontroll med selskapets virksomhet, men primært retter seg mot kommunens utøvelse av sitt eierskap i selskapets eierorgan (generalforsamling (AS) /representantskap (IKS)

En kontroll må rettes mot eierskapsutøvelsen i de selskaper kommunen har eierandeler i **og som kan være underlagt en kontroll.** Dette er kun de selskaper som er fullt ut kommunalt eid. Det vises for så vidt til pkt. 5 ovenfor.

Kommunens eierandel og balanseført verdi for så vidt gjelder selskapene KomRev NORD IKS og K-Sekretariatet IKS er svært liten og uten vesentlig betydning for kommunen. Dette får betydning ved risiko- og vesentlighetsvurderingen.

En eierskapskontroll rettet mot kommunens utøvelse av sitt eierskap i Reno-Vest IKS kan være aktuell.

7.3 Oppsummering og vedtak.

Som sagt innledningsvis, vil det ikke være rom for mange prosjekter innenfor planperioden, ut fra oppdragsansvarlig forvaltningsrevisors vurdering to forvaltningsrevisjoner og en eierskapskontroll. Ved arbeidskrevende prosjekter vil antallet ble vesentlig mindre. Dette innebærer at planen bør begrenses til et realistisk antall prosjekter. Etter sekretariatets erfaring oppstår det ofte endringer i risiko- og vesentlighetsbildet i løpet av perioden og det bør derfor være et rom for å foreta endringer hvis forholdene tilsier det. Det er derfor hensiktsmessig at kontrollutvalget delegeres myndighet til å endre på planen i perioden, herunder bringe andre prosjekter inn dersom disse fremstår mer presserende å gjennomføre ut fra en risiko- og vesentlighetsvurdering. Sekretariatet vil presisere at en slik delegasjon bør bruks med forsiktighet. Det skal vektige grunner til for å gjøre endringer i den planen kommunestyret har vedtatt.

Ut fra gjennomgangen ovenfor er sekretariatets vurdering at de innspill som er gitt bør tas med i vurderingen av ny plan for forvaltningsrevisjon og eierskapskontroll. Kontrollutvalget bør også vurdere om det er prosjekter fra forrige plan for forvaltningsrevisjon som fremdeles fremstår som viktige ut fra risiko- og vesentlighetsbetraktninger.

Harstad, 28.10.2020

Tage Karlsen
seniorrådgiver

Formannskapets behandling av sak 95/2020 i møte den 18.11.2020:

Forslag fremsatt i møte

Behandling

Ref. innstillingen.

Rådmannen orienterte om budsjett og økonomiplan 2021-2024, og svarte på spørsmål.

Etatslederne supplerte på sine etaters budsjett, og besvarte spørsmål.

Votering.

Innstillingen enstemmig vedtatt

Vedtak

I henhold til Kommunelovens kap. 14 vedtas følgende økonomiplan 2021-2024, inkludert Budsjett 2021.

1.Skatt på inntekt: Maksimalsats.

Skatt på formue settes til 0,2% fra 1.1.2021.

2.I medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3a skal det skrives ut eiendomsskatt på all fast eiendom i hele Bø kommune.

a.Eiendomsskatt på alle skattepliktige eiendommer unntatt produksjonsutstyr jfr. pkt. d, settes til 4 promille i hele planperioden..

b.For boliger og fritidseiendommer beregnes eiendomsskatten av 70% av takstgrunnlaget.

c.Det skrives ikke ut eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer som har en takst på kr 50 000 eller mindre.

d.Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget for 2018. Grunnlaget for 2018 skal i 2021 være redusert med 3/7. Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 4 promille.

e.Kommunestyret viderefører tidligere vedtak om fritak fra eiendomsskatt i henhold til eiendomsskattelovens § 7a som gjelder eiendommer til stiftelser eller institusjoner som tar

sikte på å gagne kommunen, fylket eller staten. Videre fritas bygninger etter eiendomsskattelovens § 7b, som har status som verneverdig og derfor har historisk verdi.

f.Eiendomsskatten skal betales i 4 terminer

g.Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter hvor tekst som omhandler verk/bruk spesielt fjernes.

h.Nybygg til boligformål eller total rehabilitering av gamle bygg til boligformål, der det foreligger dokumentasjon på kostnad på 3 mill. eller mer og med ferdigattest etter 1.1.2020, er fritatt for eiendomsskatt i påfølgende 5 år.

3.Godtgjørelse politikere

I samsvar med kommunestyrets vedtatte godtgjørelsesregulativ i sak 20/17.

4. Priser på kommunale varer og tjenester

I samsvar med vedlagte regulativ for 2021

5. Det tas opp nytt lån på kr 31.705.000 (25 års avdragstid)

Det benyttes ubrukte lånemidler for formidlingslån på kr 5.000.000

6. Kassakredittlån på 33 mill. videreføres.

7. Ordningen med minimumsavdrag videreføres

8. Annet

- Det budsjetteres med utlån av strategisk næringsfond på 600.000 kr

- Det budsjetteres med utlån av startlån på 5 mill. kr

- Det foretas et aksjekjøp fra KLP på 1.396.000 kr finansiert av driftsmidler.

- Det fremmes egen sak til kommunestyret om skolestruktur tidlig i 2021.

9. Økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det framgår av budsjettskjema §5-4 bevilgningsoversikter - drift, §5-4 Sum bevilgninger drift, netto , §5-5 Bevilgningsoversikter - investeringer. §5-6 Økonomisk oversikt etter art- drift

---

BØ KOMMUNE
Det gode liv i Bø

Saksframlegg

Arkivreferanse: 2020/2284-1
Saksbehandler: Gundar Jakobsen

Sakens gang

Saksnummer	Møtedato	Utvalg
95/20	18.11.2020	Formannskapet
72/20	10.12.2020	Kommunestyret

Budsjett og økonomiplan 2021-2024

Forslag til vedtak

I henhold til Kommunelovens kap. 14 vedtas følgende økonomiplan 2021-2024, inkludert Budsjett 2021.

1. Skatt på inntekt: Maksimalsats.

Skatt på formue settes til 0,2% fra 1.1.2021.

2. I medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3a skal det skrives ut eiendomsskatt på all fast eiendom i hele Bø kommune.

a. Eiendomsskatt på alle skattepliktige eiendommer unntatt produksjonsutstyr jfr. pkt. d, settes til 4 promille i hele planperioden..
b. For boliger og fritidseiendommer beregnes eiendomsskatten av 70% av takstgrunnlaget.
c. Det skrives ikke ut eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer som har en takst på kr 50 000 eller mindre.
d. Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget for 2018. Grunnlaget for 2018 skal i 2021 være redusert med 3/7. Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 4 promille.
e. Kommunestyret viderefører tidligere vedtak om fritak fra eiendomsskatt i henhold til eiendomsskattelovens § 7a som gjelder eiendommer til stiftelser eller institusjoner som tar sikte på å gagne kommunen, fylket eller staten. Videre fritas bygninger etter eiendomsskattelovens § 7b, som har status som verneverdig og derfor har historisk verdi.
f. Eiendomsskatten skal betales i 4 terminer
g. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter hvor tekst som omhandler verk/bruk spesielt fjernes.
h. Nybygg til boligformål eller total rehabilitering av gamle bygg til boligformål, der det foreligger dokumentasjon på kostnad på 3 mill. eller mer og med ferdigattest etter 1.1.2020, er fritatt for eiendomsskatt i påfølgende 5 år.

3.Godtgjørelse politikere

- I samsvar med kommunestyrets vedtatte godtgjørelsesregulativ i sak 20/17.

4. Priser på kommunale varer og tjenester

- I samsvar med vedlagte regulativ for 2021

5. Det tas opp nytt lån på kr 31.705.000 (25 års avdragstid)

Det benyttes ubrukte lånemidler for formidlingslån på kr 5.000.000

6. Kassakredittlån på 33 mill. videreføres.

7. Ordningen med minimumsavdrag videreføres

8. Annet
- Det budsjetteres med utlån av strategisk næringsfond på 600.000 kr

- Det budsjetteres med utlån av startlån på 5 mill. kr

- Det foretas et aksjekjøp fra KLP på 1.396.000 kr finansiert av driftsmidler.

- Det fremmes egen sak til kommunestyret om skolestruktur tidlig i 2021.

9. Økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det framgår av budsjettskjema §5-4 bevilgningsoversikter - drift, §5-4 Sum bevilgninger drift, netto , §5-5 Bevilgningsoversikter - investeringer. §5-6 Økonomisk oversikt etter art- drift

Bakgrunn for saken

Rådmannens forslag til budsjett og økonomiplan for perioden 20021 - 2024 vedlegges.

Digital versjon av dokumentet:

https://pub.framsikt.net/2021/bo/bm-2021-økonomiplan_2021_-2024/

Gundar Jakobsen

Rådmann

Økonomiplan 2021 — 2024
Bø kommune

Forord

Bø kommune har generelt gode tjenester. Fokuset i planperioden er at det skal være effektiv drift og tilstrekkelig økonomi til å opprettholde både lovpålagte og ikke lovpålagte oppgaver, samtidig som kvaliteten på tjenesten skal være god. Kommunens økonomiske stilling er imidlertid utfordrende for å nå et slikt mål.

Antall innbyggere i kommunen har stor betydning for inntektene fra skatt og rammeoverføring. Disse inntektene er det som i hovedsak avgjør kommunens økonomiske handlingsrom. Det er fortsatt en målsetting å opprettholde et stabilt folketall, noe som legges til grunn i budsjett og økonomiplanen. Dette selv om folketallet siste år er noe redusert. Slik alderssammensetningen i Bø er, er det sannsynlig at det fortsatt er nødvendig med flere arbeidsplasser. I og med at antall stillinger i kommunen og det offentlige reduseres, er det nødvendig at privat sektor skaper nye arbeidsplassene for å oppnå netto tilflytting.

I forsøk på å gjøre noe med den negative befolkningsutviklinga, vedtok kommunestyret i økonomiplanen 2020 – 2023 å redusere den kommunale andelen av formueskatten med 0,5% fra 2021. Dette for å tiltrekke seg grûndere Det fremstår som uklart hvordan dette vil influere på kommunenes økonomi i planperioden. Det er derfor i det fremlagte forslaget ikke hensynstatt mulige inntektskonsekvenser av vedtaket.

De tre siste årene er det ikke bosatt flyktninger i kommunen og utsikten fremover for flere bosatte er små. Dette medfører et stort inntektstap. Reduksjonen av flyktninger innebærer at integreringskontoret og voksenopplæringa er kraftig redusert. I tillegg påvirker reduksjonen av tilskudd til dette formålet også øvrige driftsområder i kommunen.

I perioden 2018 – 2020 har kommunen mottatt store overføringer fra Havbruksfondet, noe som i vesentlig grad har bidratt til positive regnskapsresultat. I en ideell situasjon burde ikke brukes til drift. Kommunen har imidlertid valgt å bruke det meste til drift. Fremover blir det mer forutsigbart hvilke overførings som kommer fra Havbruksfondet, noe som er lagt inn i økonomiplanen.

Heller ikke for 2021 dekker overføringen til Bø kommune fra staten lønns- og prisstigningen og ulike vedtatte tiltak, noe som medfører at driftskostnadene må reduseres I tillegg har driftskostnadene i 2020 i Bø vært for høy i forhold til vedtatt budsjett. Dette innebærer at det i det fremlagte forslaget til budsjett og økonomiplan foreslås relativ store effektiviseringstiltak. Bø kommune vil likevel fortsatt gi innbyggerne i Bø gode tjenester i planperioden.

Straume 3.11.20

Gundar Jakobsen

Rådmann

Budsjettvedtak

I henhold til Kommunelovens kap. 14 vedtas følgende økonomiplan 2021-2024, inkludert Budsjett 2021.

1. Skatt på inntekt: Maksimalsats.

Skatt på formue settes til 0,2% fra 1.1.2021.

2. I medhold av eiendomsskattelovens §§ 2 og 3a skal det skrives ut eiendomsskatt på all fast eiendom i hele Bø kommune.

a. Eiendomsskatt på alle skattepliktige eiendommer unntatt produksjonsutstyr jfr. pkt. d, settes til 4 promille i hele planperioden..
b. For boliger og fritidseiendommer beregnes eiendomsskatten av 70% av takstgrunnlaget.
c. Det skrives ikke ut eiendomsskatt på boliger og fritidseiendommer som har en takst på kr 50 000 eller mindre.
d. Det skrives ut skatt på det særskilte skattegrunnlag som følge av at produksjonsutstyr og installasjoner ikke skal medtas i takstgrunnlaget når de tidligere verk og bruk skal takseres og regnes som næringseiendom fra 2019. Det særskilte skattegrunnlaget er differansen mellom ny takst for objektene fra 2019 og skattegrunnlaget for 2018. Grunnlaget for 2018 skal i 2021 være redusert med 3/7. Skattesatsen på det særskilte skattegrunnlaget skal være 4 promille.
e. Kommunestyret viderefører tidligere vedtak om fritak fra eiendomsskatt i henhold til eiendomsskattelovens § 7a som gjelder eiendommer til stiftelser eller institusjoner som tar sikte på å gagne kommunen, fylket eller staten. Videre fritas bygninger etter eiendomsskattelovens § 7b, som har status som verneverdig og derfor har historisk verdi.
f. Eiendomsskatten skal betales i 4 terminer
g. Ved taksering og utskrivning av eiendomsskatt benytter kommunen tidligere vedtatte skattevedtekter hvor tekst som omhandler verk/bruk spesielt fjernes.
h. Nybygg til boligformål eller total rehabilitering av gamle bygg til boligformål, der det foreligger dokumentasjon på kostnad på 3 mill. eller mer og med ferdigattest etter 1.1.2020, er fritatt for eiendomsskatt i påfølgende 5 år.

3.Godtgjørelse politikere

- I samsvar med kommunestyrets vedtatte godtgjørelsesregulativ i sak 20/17.

4. Priser på kommunale varer og tjenester

- I samsvar med vedlagte regulativ for 2021

5. Det tas opp nytt lån på kr 31.705.000 (25 års avdragstid)

Det benyttes ubrukte lånemidler for formidlingslån på kr 5.000.000

6. Kassakredittlån på 33 mill. videreføres.

7. Ordningen med minimumsavdrag videreføres

8. Annet
- Det budsjetteres med utlån av strategisk næringsfond på 600.000 kr

- Det budsjetteres med utlån av startlån på 5 mill. kr

- Det foretas et aksjekjøp fra KLP på 1.396.000 kr finansiert av driftsmidler.

- Det fremmes egen sak til kommunestyret om skolestruktur tidlig i 2021.

9. Økonomiplan for 2021-2024 vedtas slik det framgår av budsjettskjema §5-4 Bevilgningsoversikter - drift, §5-4 Sum bevilgninger drift, netto , §5-5 Bevilgningsoversikter - investeringer. §5-6 Økonomisk oversikt etter art- drift

§5-4 Bevilgningsoversikter - drift (1A)

Beløp i 1000

	Regnskap 2019	Rev. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Rammetilskudd	-123 602	-127 100	-123 896	-123 060	-123 060	-123 060
Inntekts- og formuesskatt	-64 569	-62 900	-66 100	-67 282	-67 282	-67 282
Eiendomsskatt	-7 394	-5 400	-5 800	-5 800	-5 800	-5 800
Andre generelle driftsinntekter	-7 772	-8 723	-5 964	-11 393	-5 003	-11 381
Sum generelle driftsinntekter	**-203 337**	**-204 123**	**-201 760**	**-207 535**	**-201 145**	**-207 523**
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**198 486**	**191 698**	**189 498**	**190 006**	**189 839**	**184 888**
Avskrivinger	17 834	14 978	19 277	19 277	19 277	19 277
Sum netto driftsutgifter	**216 320**	**206 676**	**208 775**	**209 283**	**209 116**	**204 165**
Brutto driftsresultat	**12 983**	**2 553**	**7 015**	**1 748**	**7 971**	**-3 358**
Renteinntekter	-1 241	-1 092	-810	-789	-783	-783
Utbytter	-4 841	-3 500	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	6 316	6 948	4 889	4 596	4 896	5 196
Avdrag på lån	9 480	10 063	10 552	11 537	12 220	12 655
Netto finansutgifter	**9 713**	**12 419**	**11 631**	**12 844**	**13 833**	**14 568**
Motpost avskrivninger	-17 834	-15 012	-18 995	-18 995	-18 995	-18 995
Netto driftsresultat	**4 862**	**-40**	**-349**	**-4 403**	**2 809**	**-7 785**
Overføring til investering	0	1 093	1 396	1 396	1 396	1 396
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	1 884	-1 053	-1 047	-1 047	-1 047	-1 047
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-5 123	0	0	4 054	-3 158	7 436
Dekning av tidligere års merforbruk i driftsregnskapet	54	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**-3 185**	**40**	**349**	**4 403**	**-2 809**	**7 785**

Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**1 677**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

§5-4 Sum bevilgninger drift, netto (1B)

Beløp i 1000

	Regnskap 2019	Rev. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Politikk og administrasjon	21 971	22 608	22 270	22 237	22 216	22 216
Skole- og barnehageetaten	51 613	53 191	48 351	48 272	48 223	48 223
Helse- og omsorgsetaten	105 449	99 260	97 840	97 683	97 576	97 576
Kultur- og næringsetaten	8 676	9 488	8 772	8 763	8 758	8 758
Teknisk etat	11 511	10 502	10 824	10 808	10 799	10 799
NAV	5 408	5 284	5 198	5 189	5 184	5 184
Felles finanser	-6 990	-7 837	-2 870	-2 059	-2 030	-6 981
Sum bevilgninger drift, netto	**197 638**	**192 495**	**190 386**	**190 894**	**190 727**	**185 776**
Herav:						
Avskrivinger	1 604	1 892	1 967	1 967	1 967	1 967
Netto renteutgifter og -inntekter	-76	-42	-32	-32	-32	-32
Overføring til investering	0	0	0	0	0	0
Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	1 884	-1 053	-1 047	-1 047	-1 047	-1 047
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-4 260	0	0	0	0	0
Korrigert sum bevilgninger drift, netto	**198 486**	**191 698**	**189 498**	**190 006**	**189 839**	**184 888**

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2A)

Beløp i 1000

	Rev. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Investeringer i varige driftsmidler	36 064	43 560	32 400	23 750	18 000
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	1 093	1 396	1 396	1 396	1 396
Utlån av egne midler	914	600	500	700	700
Avdrag på lån	0	0	0	0	0
Sum investeringsutgifter	**38 071**	**45 556**	**34 296**	**25 846**	**20 096**
Kompensasjon for merverdiavgift	-5 353	-6 100	-4 460	70	0
Tilskudd fra andre	-3 440	-6 760	-6 000	0	0
Salg av varige driftsmidler	-156	-141	-122	-94	-72
Salg av finansielle anleggsmidler	0	0	0	0	0
Mottatte avdrag på utlån av egne midler	-730	-855	-883	-917	-853
Bruk av lån	-27 778	-31 705	-23 043	-24 939	-19 185
Sum investeringsinntekter	**-37 457**	**-45 561**	**-34 508**	**-25 880**	**-20 110**
Videreutlån	10 000	5 000	5 000	5 000	5 000
Bruk av lån til videreutlån	-10 000	-5 000	-5 000	-5 000	-5 000
Avdrag på lån til videreutlån	1 577	2 277	2 305	2 335	2 400
Mottatte avdrag på videreutlån	-1 071	-1 272	-1 202	-1 216	-1 215
Netto utgifter videreutlån	**506**	**1 005**	**1 103**	**1 119**	**1 185**
Overføring fra drift	-1 093	-1 396	-1 396	-1 396	-1 396
Netto avsetninger til eller bruk av bundne investeringsfond	-27	396	505	311	225
Netto avsetninger til eller bruk av ubundet investeringsfond	0	0	0	0	0
Dekning av tidligere års udekket beløp	0	0	0	0	0
Sum overføring fra drift og netto avsetninger	**-1 120**	**-1 000**	**-891**	**-1 085**	**-1 171**
Fremført til inndekning i senere år (udekket)	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

§5-5 Bevilgningsoversikter - investering (2B)

Beløp i 1000

	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan Sum 2021-2024
Frilufts galleri- nytt sceneområde og parkeringsplass	3 125	0	0	0	3 125
Oppgradering av kommunale veier 2021	2 500	0	0	0	2 500
Trafikksikkerhetstiltak 2021	300	0	0	0	300
Trafikksikkerhetstiltak 2022	0	300	0	0	300
Oppgradering kommunale bygg 2021	1 100	0	0	0	1 100
Oppgradering kommunale bygg 2022	0	1 100	0	0	1 100
Oppgradering av kommunale veier 2022	0	2 500	0	0	2 500
P910 Gang- og sykkelsti Eidet-Asterset	12 000	0	0	0	12 000
P911 Gang- og sykkelsti Straume-Straumsjøen	0	12 000	0	0	12 000
P912 Oppgradering av kommunale veier 2023	0	0	2 500	0	2 500
P913 Oppgradering kommunale bygg 2023	0	0	1 100	0	1 100
P914 Trafikksikkerhetstiltak 2023	0	0	300	0	300
P915 Oppgradering Brannstasjon	3 000	0	0	0	3 000
P916 VA Lager	5 000	0	0	0	5 000
Ballbinger	700	0	0	0	700
Visma Økonomisystem	625	0	0	0	625
Renseanlegg Eidet	0	0	3 500	3 500	7 000
VA sanering Steine	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
Steine RA	0	0	3 500	3 500	7 000
Straume RA	0	0	3 500	3 500	7 000
Riskjosen AP	3 000	0	0	0	3 000
Rissjøveien AP	400	0	0	0	400
Tennvalen VA	3 500	3 500	0	0	7 000
Ledningsnett Straume	0	2 000	2 000	2 000	6 000
Ledningsnett Eidet	0	0	2 000	2 000	4 000
Sonevannmålere	0	500	500	500	1 500
Brannbil	0	7 500	0	0	7 500
Ladepunkter EL bil kommunale bygg	300	0	0	0	300
Parkering Guvåghytta	250	0	0	0	250
Oppgradering parkering Bøheimen	2 000	0	0	0	2 000
Sti Vinjesjøen - trase Museet - Vinje	500	0	0	0	500

Utbygging VA Solbakken	850	0	0	0	850
Utbygging VA Alteret	650	0	0	0	650
ENØK-Tiltak kommunale bygg, forprosjekt	500	0	0	0	500
Skogbrannutstyr	0	0	350	0	350
Mannskapsbil brann	0	0	1 500	0	1 500
Feiebil- kjøp ut leasing	260	0	0	0	260
Sum 2B	**43 560**	**32 400**	**23 750**	**18 000**	**117 710**

2. Tilskudd til andres investeringer

Beløp i 1000

	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan Sum 2021-2024
Sum 2B	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

3. Investeringer i aksjer og andeler i selskaper

Beløp i 1000

	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan Sum 2021-2024
Kjøp av aksjer og andeler	1 396	1 396	1 396	1 396	5 584
Investeringer i aksjer og andeler i selskaper	**1 396**	**1 396**	**1 396**	**1 396**	**5 584**

4. Utlån av egne midler

Beløp i 1000

	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024	Øk.plan Sum 2021-2024
Næringslån	600	500	700	700	2 500
Utlån av egne midler	**600**	**500**	**700**	**700**	**2 500**

§5-6 Økonomisk oversikt etter art - drift (3)

Beløp i 1000

	Regnskap 2019	Rev. budsjett 2020	Øk.plan 2021	Øk.plan 2022	Øk.plan 2023	Øk.plan 2024
Rammetilskudd	-123 601	-127 100	-123 896	-123 060	-123 060	-123 060
Inntekts- og formuesskatt	-64 569	-62 900	-66 100	-67 282	-67 282	-67 282
Eiendomsskatt	-7 394	-5 400	-5 800	-5 800	-5 800	-5 800
Andre skatteinntekter	0	0	0	0	0	0
Andre overføringer og tilskudd fra staten	-26 669	-26 406	-18 845	-24 274	-17 884	-24 262
Overføringer og tilskudd fra andre	-33 450	-25 291	-23 993	-23 993	-23 993	-23 993
Brukerbetalinger	-13 517	-14 442	-12 595	-12 595	-12 595	-12 595
Salgs- og leieinntekter	-20 683	-21 803	-21 246	-21 246	-21 246	-21 246
Sum driftsinntekter	**-289 882**	**-283 342**	**-272 476**	**-278 251**	**-271 861**	**-278 239**
Lønnsutgifter	171 582	163 587	155 547	155 547	155 547	155 547
Sosiale utgifter	32 825	30 789	28 207	28 518	28 547	28 596
Kjøp av varer og tjenester	62 190	62 520	63 170	63 367	63 171	58 171
Overføringer og tilskudd til andre	18 450	14 021	13 289	13 289	13 289	13 289
Avskrivninger	17 834	14 978	19 277	19 277	19 277	19 277
Sum driftsutgifter	**302 881**	**285 895**	**279 490**	**279 998**	**279 831**	**274 880**
Brutto driftsresultat	**12 999**	**2 553**	**7 015**	**1 748**	**7 971**	**-3 358**
Renteinntekter	-1 241	-1 092	-810	-789	-783	-783
Utbytter	-4 841	-3 500	-3 000	-2 500	-2 500	-2 500
Gevinster og tap på finansielle omløpsmidler	0	0	0	0	0	0
Renteutgifter	6 316	6 948	4 889	4 596	4 896	5 196
Avdrag på lån	9 480	10 063	10 552	11 537	12 220	12 655
Netto finansutgifter	**9 713**	**12 419**	**11 631**	**12 844**	**13 833**	**14 568**
Motpost avskrivninger	-17 834	-15 012	-18 995	-18 995	-18 995	-18 995
Netto driftsresultat	**4 878**	**-40**	**-349**	**-4 403**	**2 809**	**-7 785**
Disponering eller dekning av netto driftsresultat						
Overføring til investering	0	1 093	1 396	1 396	1 396	1 396

Netto avsetninger til eller bruk av bundne driftsfond	1 884	-1 053	-1 047	-1 047	-1 047	-1 047
Netto avsetninger til eller bruk av disposisjonsfond	-5 123	0	0	4 054	-3 158	7 436
Dekning av tidligere års merforbruk	54	0	0	0	0	0
Sum disponeringer eller dekning av netto driftsresultat	**-3 185**	**40**	**349**	**4 403**	**-2 809**	**7 785**
Fremført til inndekning i senere år (merforbruk)	**1 693**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Plangrunnlaget

Plangrunnlaget

Kommunestyret vedtok Kommuneplanens samfunnsdel i møte den 30. oktober 2014.

Kommuneplanen tar utgangspunkt i Bø sine mange kvaliteter og fortrinn. I Bø fins naturressurser som mineraler og rovdyrfrie utmarksområder, nærhet til viktige fiskefelt og skipsleia på yttersida av Vesterålen. Dessuten fins en stor dose med pågangsmot, dugnadsånd og en sterk frivillig sektor. Disse ressursene må utnyttes.

Målet i kommuneplanen er først å stoppe befolkningsnedgangen, så jobbe for vekst i folketallet. Gitt demografien i Bø er dette ambisiøse mål. Skal vi nå målene, må det lykkes å skape flere arbeidsplasser. Det er ei utfordring for hele Bø-samfunnet, ikke bare for Bø kommune som organisasjon.

Utfordringa i Bø er ikke først og fremst fraflytting – årsaken til befolkningsnedgangen i Bø ligger aller mest i fødselsunderskuddet. Alderssammensetninga i Bø er preget av en høg andel eldre. Prognoser tilsier at denne andelen vil bli større, fordi vi vil oppleve tallmessig nedgang i den yrkesaktive delen av befolkninga - om vi ikke klarer å stoppe utviklinga.

Primærnæringer som fiske og landbruk har tradisjonelt vært viktige næringer i Bø. Dette er næringer som har gjennomgått store strukturendringer de siste tiåra, noe som har bidratt til en kraftig reduksjon i sysselsettinga. Næringslivet i Bø er preget av mange små bedrifter. Den desidert største arbeidsgiveren er Bø kommune, som også er en viktig kvinnearbeidsplass.

Kommuneplanen slår fast at folkehelseperspektivet skal ligge til grunn for alle planer og vedtak. Utviklinga i Bø skal ta utgangspunkt i bærekraftprinsippet. Bø er et godt sted å leve.

Kommuneplanen er bygd opp rundt følgende satsingsområder:

- Videreutvikle det gode liv i Bø
- Skape flere arbeidsplasser
- Flere skal bo i Bø

Status og rammebetingelser

Føringer og pålegg fra staten

Fremlagte forslag til statsbudsjett har som utgangspunkt at kommunenes frie inntekter skal øke fra 2020 til 2021. Dersom vi legger statsbudsjettet sine egne tall til grunn så reduseres i faktiske kroner de frie inntektene til Bø kommune med ca 500.000,- fra opprinnelig statsbudsjett 2020 til forslaget i statsbudsjettet 2021. Dette kan skyldes mange forhold, bl.a. redusert andel av landets befolkning (Befolkningsnedgang i Bø) og en del oppgaveendringer.

Noen forhold i fremlagte forslag til statsbudsjett som har eller kan få betydning for Bø:

Tilskudd til ressurskrevende brukere

I tilfeller der personer har særlig stort hjelpebehov, bidrar staten med 80% av lønnskostnadene over et visst innslagspunkt. I årets statsbudsjett øker dette innslagspunktet med 46.000 pr person i tillegg til over beregna lønnsvekst. Nytt innslagspunkt blir da 1.430.000,- Dvs. lønnskostnader opptil dette beløpet betales 100% av Bø kommune, og 20% av kostnadene over dette innslagspunktet. Dette forholdet påfører kommunen en merkostnad ut over lønnsvekst i 2021 på ca. 300.000,-.

Dagaktivitetstilbud for hjemmeboende personer med demens

Et tidligere øremerket tilskudd til dette formålet ble fra og med 2020 lagt inn i rammeoverføringen til kommunene, samtidig som et krav om å ha tilbud til denne gruppen. I Bø er det oppført egne lokaler som et aktivitetstilbud til denne gruppen, men korona har så langt utsatt åpning av tilbudet.

Boligsosialt tilskudd

Husbanken sin tilskuddsordning til etablering og tilpasning av bolig opphørte fra 2020 og statsbudsjettet ble tilført til sammen 500 mill. som fordeles til kommunene via rammeoverføringa til kommunene. I Bø er det av økonomiske årsaker ikke opprettet en tilsvarende tilskuddsordning.

Integreringsarbeid

Statsbudsjettet har som forutsetning at landet skal ta imot 3000 overføringsflyktninger i 2021. Det er lite sannsynlig at noen av disse blir bosatt i Bø. De senere årene har Bø kommune ikke mottatt flyktninger, noe som medfører nedbygging av tjenesten i Bø.

Pedagognorm i barnehagene

Det er vedtatt en egen pedagognorm for barnehagene. Denne normen oppfyller barnehagene i Bø. Fra KS påpekes det at denne normen ikke er fullfinansiert.

Lærernorm

Det ble i 2018 vedtatt en nasjonal lærernorm for lærertetthet på 1. – 10. trinn.

Kostnader til denne normen har vært fordelt til kommunene etter en særskilt fordeling i rammetilskuddet. Fra 20021 vil halvparten inngå i rammeoverføringa og resten (107.000 for Bø) etter særskilt fordeling.

SFO

I statsbudsjettet er det forutsatt at inntektsgradert foreldrebetaling utvides til også å gjelde 3. og 4. trinn fra høsten 21. Dermed gjelder ordningen for 1.- 4. trinn.

Fylkesvei

Velger å ta med at det ikke er økning av midler til vedlikehold av fylkesvei, noe som kan ha indirekte betydning også for Bø. (Fylkeskommunens ansvar)

Akson journal

Bø kommune har undertegnet samarbeidsavtale knyttet til dette prosjektet som dreier seg om samhandling og felles digitalt journalsystem for helse og omsorgstjenesten. Statsbudsjettet legger opp til at arbeidet med videreføres

Eidendomsskatt

Statsbudsjettet legger opp til at maksimal sats for eiendomsskatt i 2021 er 4 promille. Dette er det samme som er vedtatt i økonomiplanen for Bø kommune og har slik vurdert liten betydning for Bø.

Skatteoppkreving

Skatteoppkrevinga ble overtatt av staten fra 1. november 2020. Det innebærer et uttrekk fra rammeoverføringa til kommunene. Bø kommune har tidligere kjøpt denne tjenesten av Bodø kommune, en utgift som faller bort fra 2021.

Tilskudd til trossamfunn

Fra 2021 vil denne ordningen overtas av staten. I 2020 ble det utbetalt 240.000 fra kommunen til ulike trossamfunn. Beløpet har de senere åra økt. Dette fordi antall medlemmer i Den norsk kirke har gått ned!

Frivilligsentraler

Tilskudd til frivilligsentraler er tatt ut av rammeoverføringa til kommunene. I stedet blir det innført ei øremerket tilskuddsordning til frivillighetssentraler. I Bø forutsetter vi at tilskuddsbeløpet blir tilstrekkelig til å opprettholde sentralen videre.

Utfordringer og strategi for kommunen

Bø kommune består av en befolkning der det er for få innbyggere og arbeidsplasser til å erstatte det antallet som dør i løpet av et år. Det innebærer at om utviklingen går slik SSB viser i sine befolkningsfremskrivinger, vil folketallet i økonomiplanperioden gå ned. Det vil innebære redusert inntekt for kommunen og dermed ytterligere nedstyring. For å endre dette bildet må kommunen få økt tilflytting og gjerne økt fødselstall. Nedgang i befolkningen er en av de største utfordringene kommunen har dersom målet er fortsatt er gode tjenester til innbyggerne.

I dette dokumentet er det lagt til grunn en stabil befolkning på 2.568 innbyggere i planperioden. Endringer i innbyggertallet vil redusere/øke inntekten(frie midler) med i gjennomsnitt ca. 52.000,- pr. innbygger.

Driften i 2020 har vist seg å være for høy, slik at vedtatt driftsbudsjett sannsynligvis blir overskredet, spesielt innenfor H/O etaten. Når budsjett -21 og økonomiplanen for de neste tre åra fremlegges, må budsjettet ha en balanse som ansees som realistisk. Det innebærer at drifta fra 2021 først må ned på tidligere vedtatt driftsramme og derfra ytterligere noe ned for å komme innenfor årets tilgjengelige budsjett. Dette medfører vesentlige effektiviseringer og som berører mange ansatte.

Fra 202 har Bø kommune et kassakredittlån på 33 mill.. Dette for å sikre kommunens likviditet Denne kassakreditten videreføres i økonomiplanperioden. En stor det av beløpet benyttes til å dekke opparbeidet premieavvik. (Kommunen betaler all pensjon, men regnskapsfører bare deler av beløpet og der noe av beløpet regnskapsføres som et lån til oss selv).

For å forsøke å endre den negative befolkningsutviklingen i Bø vedtok kommunestyret i gjeldene økonomiplan å redusere formueskatten med 0,5%. Dette med motivasjon om at grûndere med kapital flytter til Bø og derigjennom bidrar til å satse på ny næringsutvikling i kommunen. Hvordan dette vil gi seg utslag i kommunens inntekter i perioden er uklart. Dersom kapitalsterke personer flytter til Bø, er det sannsynlig at innbetalt skatt fra innbyggerne i Bø vil gå opp. Problemet er at da vil inntektsutjevningen gå omentrent like mye ned, slik at kommunen ikke i særlig grad sitter igjen med noe av denne økte skatteinnbetalinga.

Dersom innbyggertallet som en konsekvens av dette tiltaket går opp, vil både rammeoverføring og skatt/inntektsutjevning til kommunen derimot øke.

En annen sak som ikke er avklart, er hvordan differansen mellom skatten som kunne vært innbetalt med vanlig skatteprosent på formueskatten, i forhold til hva som faktisk blir innbetalt blir behandlet. Kommunen har ikke kunnskap om hvor stor andel av skatteinntekten til kommunen som kommer fra formueskatt.

På investeringssiden vil det fremover bl.a.påløpe store kostnader knyttet til vann og avløpssektoren. Mange av våre avløp har ikke rensing og går ut i havet relativt nært land. I tillegg er rørsystemet både for vann og avløp gammelt. Dette fremgår av tidligere vedtatt plan.

Personal og stillinger

I budsjettforslaget for 2021 er det budsjettert med totalt 253,93 årsverk. Dette er en reduksjon på 18.72 årsverk sammenlignet med opprinnelig budsjett 2020. Det arbeides kontinuerlig med å øke stillingsstørrelsen for deltidsansatte som ønsker det, når dette lar seg gjøre uten at det påvirker driften. Konsekvensen ved å slå sammen deltidsstillinger innen pleietjenesten, er ofte at helgetjeneste må dekkes opp av deltidsstillinger med lav stillingsprosent. Vi ser derfor at antall ansatte (stillinger) ligger stabilt på i overkant av 370 på tross av en betydelig reduksjon i antall årsverk.

Kommunelovens § 13-1, siste ledd gir rådmannen (Kommunedirektøren) det løpende personalansvaret for den enkelte, inkludert ansettelse, oppsigelse, suspensjon, avskjed og andre tjenstlige reaksjoner, hvis ikke noe annet er fastsatt i lov. Rådmannen har delegert denne myndigheten til 3 ulike partssammensatte personalorgan, ett for helsesektoren, ett for skole/barnehage og ett for øvrige tjenesteområder inkludert rådmannens stab.

Bø kommune har de senere år i stor grad lyktes i å få ansatt unge kvalifiserte medarbeidere innen de ulike tjenesteområder. Over tid har det likevel vært rekrutteringsutfordringer innen sykepleieryrket og pedagogiske ledere i barnehagene, hvor vi har tilsatt i alt 7 medarbeidere på dispensasjon fra utdanningskravet. I skrivende stund har vil tilnærmet full sykepleierdekning. I alt 6 bø-fjæringer tar utdanning som barnehagelærere hvor vedtatte rekrutteringstiltak med stipendordninger (3) har bidratt til at rekrutteringssituasjonen til barnehagene på sikt forventes å bli noe bedre.

Sykefraværet i Bø kommune ligger noenlunde stabilt på 10-11 % og er tilnærmet på samme nivå som øvrige kommuner i Vesterålen. Korttidsfraværet (arbeidsgiverperioden 1-16 dager) ligger også stabilt på

godt under 2% som anses som et "normalt" gjennomsnitt. Selv om terskelen for å være hjemme når man har sykdomssymptomer under koronapandemien er noe lavere enn vanlig, kan vi ikke se at dette har påvirket korttidsfraværet i særlig grad. Vi vil tro at et korttidsfraværet på 1,3 % i 2. kvartal 2020 indikerer at det under pandemien har vært mindre fravær som følge av vanlig sesongbetont influensa og forkjølelse. Utfordringen ligger innenfor et langtidsfravær på 8-9 % som i mange tilfeller har sin årsak i forholdsvis høy alderssammensetning blant de ansatte med en stor andel kroniske muskel- og skjelettplager. Det er vanskelig å sette inn tiltak mot dette, men det arbeides kontinuerlig og godt med tilrettelegging som eksempelvis utprøving - og omplassering til annet arbeid.

Oppsummering av tiltak

Tiltak og endringer i forhold til opprinnelig drifts budsjett 2020

Kap. 1.1 Politikk og administrasjon

Helårsvirkning av reduksjon av administrative stillinger 2,5 årsverk.

Forslag om opprettelse av ekstra IT stilling fra mars 2021.

Skatteinnfordring overtatt av staten fra 01.11.20

Tilskudd til trossamfunn ikke kommunens ansvar lenger

Kostnader til Stortingsvalget lagt inn

Kostnader til oppgradering av hjemmesida lagt inn

Kap. 1.2. Skole og barnehage

Samlet reduksjon i av etaten ved årets utgang -21 på ca. 6,9 årsverk, basert på dagens skolestruktur.

Nedstyring innenfor barnegrunnskolens område på 1,6 mill. i 2021 og ytterligere 2,1 mill. i 2022. Hvordan nedstyringen skal gjennomføres avklares i egen sak tidlig i 2021, men beløpene tar utgangspunkt i strukturendring til 2 barneskoler der en ivaretar 1. -4. trinn og en skole 5. -7. trinn.

Etaten har ikke funnet plass for et ønske om å styrke læremidler med 200.000 i forbindelse med fagfornyelsen.

Kap. 1.3 Helse og omsorg

En bogruppe med plass til 8 pasienter stenges.

Samlet reduksjon på ca. 12 årsverk. Følgende områder er berørt: Administrasjon, legetjenesten, helsestasjonen, Bøheimen 1. og 2. etasje, nattjenesten, vaskeri og renhold, kjøkkentjenesten, hjemmehjelp, hjemmesykepleien, og TTF.

I tillegg er det ikke planlagt bemanning i Vinje bofellesskap. Opprettet stilling lagt til Psykisk helse og finansiert av mindre forbruk av overtid og ekstravakt.

Planlagt opprettet stilling som medarbeider i nytt aktivitetssenter for demente er tatt ut av budsjettet.

Kap. 1.5 Kultur og næring

Endret finansiering av Frivilligsentralen fra å være finansiert av rammetilskuddet til å bli finansiert av øremerket tilskudd.

Reduksjon i budsjett for kulturmidler og mediekjøp på biblioteket.

Reduksjon i midler til næringsprosjekt.

Reduksjon i midler til transport knyttet til ungdomsklubb.

Etter Skoletid avsluttes på grunn av manglende ekstern finansiering.

Det er ikke avsatt særskilte midler til ytterligere breibandsutbygging. Dette må kommunen eventuelt komme tilbake til i løpet av 2021/planperioden.

Kap. 1.6 Teknisk

Økte gebyrer på byggesak, oppmåling og plansaker

Økte gebyrer på kaier og brygger

Økte leiesatser for kommunale boliger/leiligheter

Redusere strømforbruk og viderefakturere strømkost

Redusere vedlikehold kaier og brygger

Redusere vedlikehold kommunale veier

Redusere vedlikehold kommunale bygg

Vurderte tiltak men som fortsatt er budsjettert:

Kutte ut UngJobb

Reduksjon i antall vaktmesterstillinger

Kutte gatelys (strømkostnader)

Kutte alle kurs (unntatt lovpålagte)

Kap 1.7 NAV

Ingen endringer

Gebyrutvikling

Det er i budsjett -21 tatt utgangspunkt i en generell prisstigning på kommunale varer og tjenester på 3,5%. Prisene fremgår i eget regulativ som vedlegges saken. I en del tilfeller avviker foreslått prisstigning fra den generelle økningen:

Husleie kommunale boliger / leiligheter

Særskilt endring etter «gjengs leie økning» for nye kontrakter i disse enhetene:

+38% leiegård Bakkemo (Straume)

+24% vertikaldelte boliger Asterset

+46% vertikaldelte boliger Bellevue

+17% Leiegård Solheim (Skagen) 1.etg

+68% Leiegård Solheim (Skagen) 2.etg + loftsleilighet

+57% vertikaldelte boliger dokterhagen nr. 1 og 2

+17% bolig dokterhagen nr. 7.

Dette er begrunnet med at leieprisene for disse enhetene har ligget langt under markedspris over lengre tid. Når kommunestyret vedtok prosjektene med oppgradering av kommunale boliger i henhold til handlingsplanen i tilstandsrapportene, ble det samtidig signalisert at de oppgraderte byggene burde få økt leiepris. Dette gjør at kommunen får nok inntekter til å holde et forsvarlig nivå på vedlikeholdet på disse byggene fremover.

Eksisterende leiekontrakter får en økning på 3,5%. Ved forlengelse gjelder de prisene basert på økningen over her.

Plan, byggesaker og oppmåling

Hele kapittelet om gebyrer for plan, byggesaker og oppmålingssaker er omarbeidet og forenklet. Dette er både på grunn av at det var blitt omfattende og komplisert, men også at flere av lovene og forskriftene som dannet grunnlaget for gebyrene er blitt endret med tiden.

Etter lovverket skal gebyrene for disse sakene dekke kommunens kostnader ved å utføre tjenestene, altså et selvkostområde. Byggesaksbehandling går i dag med underskudd, og det er derfor foreslått å øke noen av de tilhørende gebyrene med ca. 20-40%.

Vann- og avløpsgebyrer

Avløp har store investeringer og er foreslått økt med 5,82%.

Vederlag for bruk av kommunale kaier og brygger

Hele kapittelet i regulativet om vederlag for bruk av kommunale kaier og brygger er forenklet, da det var omfattende og komplisert.

Området går med et veldig stort underskudd hvert år, både grunnet lave gebyrnivåer og veldig store strømutgifter. I forslaget er det lagt inn en økning på ca. 81% for alle leiepriser for kaier/flytebrygger – dette vil dekke kommunens faste utgifter til betjening av lån, forsikring og renovasjon/spilloljetanker. Området vil da fortsatt gå i underskudd på strømutgifter og vil ikke ha råd til å utføre noe vedlikehold, dette vil bli tatt med i forslag til regulativ for 2022.

Foreldrebetaling i barnehager

følger statens satser for maksimalpris

Lån av utstyr fra utstyrssentralen

Gratis

Befolkningsutvikling

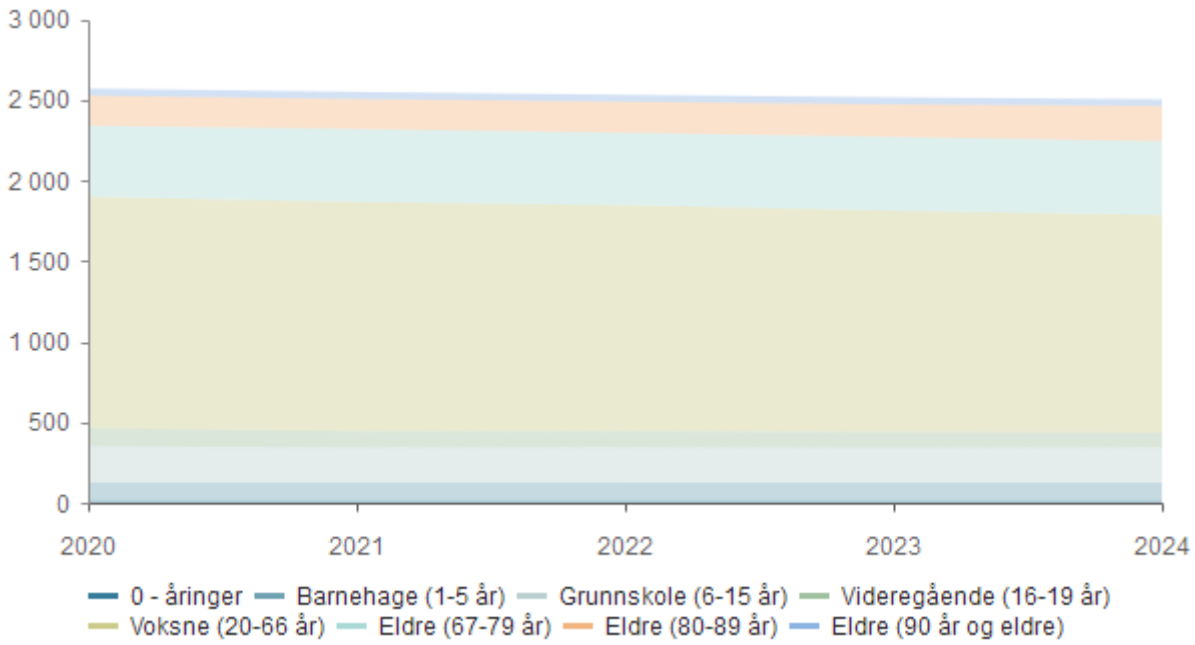
I følge SSB sine befolkningsprognose vil befolkningen i Bø gå ned i økonomiplanperioden.Den største nedgangen er i aldersgruppa 20 - 67 år.

Antall over 90 år er stabil, mens antall 67- 89 år går noe opp.

I planperioden er håpet at utvikling av flere arbeidsplasser vil redusere og i beste fall øke befolkningen i aldersgruppa 0-67 år.

Demografi

Befolkningsprognose



	2020	2021	2022	2023	2024
0 - åringer	19	19	19	19	19
Barnehage (1-5 år)	106	108	106	106	106
Grunnskole (6-15 år)	227	215	218	215	218
Videregående (16-19 år)	112	101	101	100	93
Voksne (20-66 år)	1 434	1 423	1 402	1 372	1 349
Eldre (67-79 år)	441	452	449	457	457
Eldre (80-89 år)	187	186	193	202	219
Eldre (90 år og eldre)	43	44	42	43	41
Total	2 569	2 548	2 530	2 514	2 502

Prognose type : Middels nasjonal vekst
Prognose periode : 4

Investeringer i økonomiplanen

Tidligere vedtatte prosjekter

Alle tidligere vedtatte investeringer ligger inne i økonomiplanen 2021-2024, for eksempel oppgradering kommunale bygg, oppgradering kommunale veier, trafikksikkerhetstiltak, samt flere VA-prosjekter.

Prosjektene som ikke ferdigstilles i 2020 vil overføres, men beholde vedtatte totalrammer. Dette gjelder følgende prosjekter:

- 890 Friluftsgalleri (Tilrettelegging reiseliv (Museet))
- 910 Gang og sykkelsti Eidet-Asterset
- 911 Gang og sykkelsti Straumsjøen
- 915 Oppgradering brannstasjon
- 916 VA-lager
- 919 Ballbinger

For 910 Gang- og sykkelsti Eidet-Asterset og 911 gang- og sykkelsti Straumsjøen ble det søkt om tilskudd til prosjektering samt bygging fra fylkeskommunen. Etter behandling ble det vedtatt å gi tilskudd til prosjektering på 250' til hver av prosjektene. Kommunen vil på grunnlag av prosjekteringen søke på nytt om midler til bygging i 2021 for Eidet-Asterset og i 2022 for Straumsjøen.

923 Visma økonomisystem blir videreført til 2021, men trenger økt ramme grunnet uforutsette kostnader til å videreføre tilgang til historiske data fra dagens økonomisystem.

Nye prosjekter

Ikke-avgiftsfinansierte prosjekter
Følgende prosjekter er foreslått for økonomiplanperioden 2021-2024, med finansiering fra lån og momskompensasjon dersom intet annet er spesifisert:

934 Brannbil
Dagens brannbil har nå passert 20 år og er forbi sin forventede tekniske levealder. For å sikre beredskapen er det nødvendig å investere i en ny og moderne brannbil.

935 Ladepunkter el-bil kommunale bygg
Det etableres ladepunkter for el-biler for besøkende på parkeringsplassene for Rådhuset og Bøheimen, med kortbetaling. Dette er tenkt som «normale» ladepunkter på 10-20A avhengig av kapasitet, og ikke hurtigladere.

936 Parkering Guvåghytta
For å bedre mulighetene til parkering for besøkende til Guvåghytta kjøpe kommunen eiendommen og utvider og forbedrer parkeringsplassen. Det søkes om tilskudd på 100 000, samt legges inn egeninnsats på 50 000.

937 Oppgradering parkering Bøheimen
Asfaltering, oppmerking og belysning på parkeringsplassen for ansatte på sørsiden av Bøheimen.

938 Sti Vinjesjøen – trase Museet-Vinje
Prosjektering for etablering av sti fra museet og videre til Vinje.

941 ENØK-tiltak kommunale bygg
En stor del av driftskostnadene for kommunale bygg går til strøm, og det er nok et stort potensial for innsparing ved bytte til moderne led-belysning, mer effektive varmeanlegg mv. Det foreslås et forprosjekt i 2021 for å utarbeide konkrete tiltak og besparelser.

942 Skogbrannutstyr
Brann- og redningskorpset mangler i dag egnet utstyr til bekjempelse av skog-, gress- og lyngbranner i utmark. Det foreslås å kjøpe inn ATV og henger med tilhørende utstyr (pumpe, slanger mv.).

943 Mannskapsbil brann
På sikt er det behov for å bytte ut dagens mannskapsbil til en som er bedre tilpasset bruken, med skikkelige røykdykkerseter og innredning til brann- og redningsoppdrag.

944 Feiebil – kjøp ut fra leasing
Leasingen på dagens feiebil går nå ut, og siden den har relativt lav km og er i god stand er det ønskelig å kjøpe den ut fra avtalen.

Lagerbygg Bøheimen
Helse og omsorg har signalisert behov for et lagerbygg ved Bøheimen. Det tas sikte på å utrede dette behovet tidlig i 2021 og komme tilbake til kommunestyret med en konkret sak.

Toalett Hovden
I sommersesongen 2020 ble det leid inn en toalettbrakke som ble plassert ved grendehuset i Hovden. Administrasjonen ønsker å utrede behovet for permanente toalett, og gjøre en del avklaringer rundt drift og finansiering, for så å komme tilbake til kommunestyret med en sak på dette tidlig i 2021.

Avgiftsfinansierte prosjekter (selvkost)
I tråd med vedtatt hovedplan vann og avløp er følgende prosjekter tatt med i økonomiplanen (i tillegg til allerede vedtatte prosjekter), finansiert med lånemidler som er betjent av selvkostområdene:

929 Rissjøveien AP
Etablering av en mini-avløpspumpestasjon ved Rissjøveien for å få bort utslipp av avløp i fjæra.

931 Ledningsnett Straume
Oppgradering av ledningsnettet på Straume.

932 Ledningsnett Eidet
Oppgradering av ledningsnettet på Eidet.

933 Sonevannmålere
Etablering av vannmålere rundt om på hovedledningene for å ha bedre oversikt over forbruket samt identifisere lekkasjer.

939 Utbygging Solbakken VA
Solbakken boligfelt er ferdig regulert, og utbygger har planer om snarlig oppstart. I kommunens planverk er det vedtatt at for regulerte strøk i sentrumsområder som ikke har fremlagt kommunalt vann og avløp, skal kommunen besørge dette. For Solbakken går hovedvannledning igjennom planområdet i dag, mens nærmeste avløp er ca. 80m unna. Iht. regelverket må utbygger selv bekoste omlegging av vannledning og kummer der disse kommer i konflikt med planlagt plassering av bygninger. Dette utgjør ca. halvparten av dagens vannledning, så det foreslås derfor å bytte ut resten av vannledningen når arbeid uansett skal gjøres. I tillegg foreslås det å skifte ut eksisterende vannkum til en med eget uttak av vann til boligfeltet samt tilgang på brannvann, siden denne er av eldre dato og uansett må flyttes.

Det foreslås derfor å etablere et nytt prosjekt for å legge frem ny avløpsledning og kummer til planområdet, legge om eksisterende vannledning, etablere ny vannkum, samt å skifte ut resterende vannledning.

Det settes som vilkår at det inngås forpliktende avtale med utbygger for bygging av et visst antall boliger samt at utbygger tar kostnadene med omlegging av vannledning og kum.

Prosjektet er anslått å ha en ramme på 850 000 hvorav ca. 250 000 er utbyggers andel av kostnadene. Oppstart av prosjektet er tidlig 2021, avhengig av avtale med utbygger.

940 Utbygging VA Alteret
Alteret boligområde er regulert med 5 ubebygde boligtomter, og dagens vannforsyning er for liten dersom noen av disse skulle bli utbygd. En av disse tomtene er nylig solgt, og dersom det skal bygges bolig på denne vil vannforsyningen måtte oppgraderes. Det er da også ønskelig å etablere en ny vannkum med brannvannsuttak her.

Lånebehov fordeling

Totalt nytt lånebehov vil bli 31.705 mill fordelt på avgifts finansierte investeringer (selvkost) med 11.410 mill og ikke avgifts finansierte investeringer med 20.295 mill

Ikke-avgiftsfinansierte investeringer

Beløp i 1000	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2021-24**
Politikk og administrasjon					
Næringslån	600	500	700	700	2 500
Sum Politikk og administrasjon	**600**	**500**	**700**	**700**	**2 500**
Teknisk etat					
Ballbinger	700	0	0	0	700
Brannbil	0	7 500	0	0	7 500
ENØK-Tiltak kommunale bygg, forprosjekt	500	0	0	0	500
Frilufts galleri- nytt sceneområde og parkeringsplass	3 125	0	0	0	3 125
Ladepunkter EL bil kommunale bygg	300	0	0	0	300
Mannskapsbil brann	0	0	1 500	0	1 500
Oppgradering av kommunale veier 2021	2 500	0	0	0	2 500
Oppgradering av kommunale veier 2022	0	2 500	0	0	2 500
Oppgradering kommunale bygg 2021	1 100	0	0	0	1 100
Oppgradering kommunale bygg 2022	0	1 100	0	0	1 100
Oppgradering parkering Bøheimen	2 000	0	0	0	2 000
P910 Gang- og sykkelsti Eidet-Asterset	12 000	0	0	0	12 000
P911 Gang- og sykkelsti Straume-Straumsjøen	0	12 000	0	0	12 000
P912 Oppgradering av kommunale veier 2023	0	0	2 500	0	2 500
P913 Oppgradering kommunale bygg 2023	0	0	1 100	0	1 100
P914 Trafikksikkerhetstiltak 2023	0	0	300	0	300
P915 Oppgradering Brannstasjon	3 000	0	0	0	3 000
P916 VA Lager	5 000	0	0	0	5 000
Parkering Guvåghytta	250	0	0	0	250
Skogbrannutstyr	0	0	350	0	350
Sti Vinjesjøen - trase Museet - Vinje	500	0	0	0	500
Trafikksikkerhetstiltak 2021	300	0	0	0	300
Trafikksikkerhetstiltak 2022	0	300	0	0	300
Visma Økonomisystem	625	0	0	0	625
Sum Teknisk etat	**31 900**	**23 400**	**5 750**	**0**	**61 050**
Felles finanser					
Kjøp av aksjer og andeler	1 396	1 396	1 396	1 396	5 584
Sum Felles finanser	**1 396**	**1 396**	**1 396**	**1 396**	**5 584**
Sum	**33 896**	**25 296**	**7 846**	**2 096**	**69 134**

Avgiftsfinansierte investeringer

Beløp i 1000	Økonomiplan				Sum
Investeringsprosjekter	**2021**	**2022**	**2023**	**2024**	**2021-24**
Teknisk etat					
Feiebil- kjøp ut leasing	260	0	0	0	260
Ledningsnett Eidet	0	0	2 000	2 000	4 000
Ledningsnett Straume	0	2 000	2 000	2 000	6 000
Renseanlegg Eidet	0	0	3 500	3 500	7 000
Riskjosen AP	3 000	0	0	0	3 000
Rissjøveien AP	400	0	0	0	400
Sonevannmålere	0	500	500	500	1 500
Steine RA	0	0	3 500	3 500	7 000
Straume RA	0	0	3 500	3 500	7 000
Tennvalen VA	3 500	3 500	0	0	7 000
Utbygging VA Alteret	650	0	0	0	650
Utbygging VA Solbakken	850	0	0	0	850
VA sanering Steine	3 000	3 000	3 000	3 000	12 000
Sum Teknisk etat	**11 660**	**9 000**	**18 000**	**18 000**	**56 660**
Sum	**11 660**	**9 000**	**18 000**	**18 000**	**56 660**

Økonomisk utvikling i planperioden

Vurdering av den økonomiske utviklingen

Sentrale inntekter

Skatt på inntekt/formue og rammetilskudd

Regjeringens forslag til statsbudsjett gir Bø kommune et rammetilskudd 108,5 mill kr. Det er videre anslått en skatt på 66,1 mill kr som gir en inntektsutjevning på 15,4 mill kr. Videre har de forutsatt at kommunens innbyggertall pr 01.07.2020 er 2 567 og at dette skal justeres til 2 568 pr 01.01.2021. For resten av årene i økonomiplanperioden foreligger det ikke beregninger, slik at disse må vi gjøres selv.

Dette har vi gjort, og vi har lagt til grunn et innbyggertallet skal holde seg konstant på 2 568 i hele perioden. Dette er en forutsetning som kommunestyre også har vedtatt kommuneplanen. Viser her til det som er skrevet under eget punkt om befolkningsutvikling. Ettersom økonomiplanen ikke er prisjustert, er det bare lagt inn en økning av frie inntekter som tar hensyn til befolkningsøkningen for landet. Med utgangspunkt i Revidert nasjonalbudsjett er det lagt inn en deflator på 1,7% for 2021.

Skatt på eiendom

I 2021 har vi budsjettert med 5,8 mill kr i eiendomsskatt (4 promille).

Stortinget har i budsjettet for 2018 vedtatt å fjerne skatt på produksjonsutstyr og installasjoner, den såkalte maskinskatten for å bedre rammevilkårene for næringslivet. Dette er blitt gjort gradvis fra 2019, og fortsetter inn i planperioden.

Det ble innført et tak på skattegrunnlaget på bolig- og fritidseiendommer fra 2020 ved bruk av obligatorisk reduksjonsfaktor i markedsverdien med 30%

Det ble også tvungen statlig taksering (formuesgrunnlagstaksering) av boligeiendommer, ved at Skatteetatens formuesgrunnlag gjøres obligatorisk ved utskriving av eiendomsskatt på boligeiendommer. Kommunene må fortsatt taksere de eiendommene som ikke får formuesgrunnlag fra Skatteetaten. Dette gjelder bl.a våningshus, fritidseiendommer og næringseiendommer.

For å ta i bruk Skatteetatens formuesgrunnlag for eiendomsskatt innførtes det en overgangsregel for skatteårene 2020-2023. Denne regelen gjelder for kommuner som har gjennomført alminnelig taksering i 2013 eller senere. Disse kommunene kan bruke de kommunale takstene til og med 2023, men også disse kommunene må bruke en reduksjonsfaktor på 30% i overgangsperioden.

Bø komme tilhører denne gruppen som overgangsreglene gjelder for. Dette innebærer reduserte skattegrunnlag på boligeiendommer fra 2020, som er hensyntatt i vårt budsjett tall på 5,8 mill.

Andre generelle statstilskudd

Staten gir gjennom Husbanken kommunene rente- og avdragskompensasjon for sykehjem og omsorgsboliger, rentekompensasjon for skoleanlegg og kirkebygg (orgelet). Renten fastsettes hvert år i Statsbudsjettet i samsvar med utviklingen i lånemarkedet. I perioden er det lagt inn samme rente som på kommunale innlån på flytende lån.

Motpost kalkulatoririske avskrivninger og renter

Investeringer gjort på selvkostområdene vann og avløp har påført kommunen kapitalkostnader. Disse beregnes ut fra størrelsen på investeringen, avskrivningen (lineær) og alternativkostnaden, det vi si den avkastningen kommunen alternativt kunne oppnådd ved å plassere midler tilsvarende investeringen i markedet. I et velfungerende marked vil renten angi alternativkostnaden. Kalkylrenten som skal brukes er en 5-årig SWAP påplusset 0.5%, som i dette budsjettet er lagt inn med 1,51%.

Finansinntekter og utgifter

Renteinntekter og utbytte

Dette er i hovedsak inntekter av midler på innestående på kommunens foliokonto og renter av startlån. Videre ligger det utbytte fra Vesterålskraft, Fjordkraft samt Reno-Vest på 3 millioner kr.

Renteutgifter, provisjon og andre finansutgifter

Det er lagt inn en forventet låne rente på lån til flytende vilkår i perioden på hhv. 1,25% (2021), 1,30% (2022), 21,48% (2023) og 1,60% (2024). Vi har tatt utgangspunkt i en prognose fra Kommunalbanken.

I henhold til Finansreglementet skal bl.a minst 20% av låneporteføljen være sikret i fastrentekontrakter. Pr 31.12.2020 har vi 32,87% bundet opp.

Avdrag på lån

Kommunestyret har i tidligere budsjetter vedtatt å holde seg til minimumsavdrag. Dette har tidligere år medført at vi har kunnet redusere avdragene, ved å endre på inngåtte nedbetalingsplaner. Beregninger de to siste årene har vist at vi må gå tilbake til opprinnelige nedbetalingsplaner for å tilfredsstille forskriftene. I perioden er det fortsatt lagt opp til å betale minimumsavdrag. Størrelsen på dette er noe usikkert utover årene. Det derfor selvsagt gjøres fortløpende beregninger i forbindelse med hvert årsregnskap/årsbudsjett.

Kommunens tjenesteområder

Politikk og administrasjon

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	12 706	12 409	11 796	11 796	11 796	11 796
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	4 366	4 526	4 901	4 901	4 901	4 901
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1 889	1 759	1 464	1 464	1 464	1 464
Overføringsutgifter	4 096	4 616	4 331	4 298	4 277	4 277
Finansutgifter	2	1	1	1	1	1
Sum Driftsutgifter	**23 060**	**23 311**	**22 493**	**22 460**	**22 439**	**22 439**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-466	-352	-152	-152	-152	-152
Refusjoner	-575	-311	-41	-41	-41	-41
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-47	-40	-30	-30	-30	-30
Sum Driftsinntekter	**-1 089**	**-703**	**-223**	**-223**	**-223**	**-223**
Sum	21 971	22 608	22 270	22 237	22 216	22 216

Beskrivelse av dagens virksomhet

Budsjettkapittelet omfatter arbeid og administrasjon tilknyttet politiske verv som ordfører/varaordfører, politiske utvalg som kommunestyre, formannskap, råd og nemder som eldreråd, ungdomsråd med flere.

Videre omfatter budsjettkapittelet rådmannens stab som server tjenesteområdene helse/omsorg, skole/barnehage, teknisk og kultur/næring og kommunal del av NAV med fellesfunksjoner som økonomitjenester, lønn, personal, IKT og fellestjenesten med merkantile oppgaver og veiledning knyttet til ulike henvendelser fra innbyggerne.

Utfordringer og strategi

Økt digitalisering innen offentlige tjenester og i samfunnet generelt, innebærer en mer rasjonell måte å løse oppgavene på og dermed også en effektiviseringsgevinst over tid. I løpet av høsten 2020 har man foretatt en gjennomgang av administrative oppgaver med tilpasning av IKT- systemer og personalressurser på kort og litt lengere sikt. Dette har medført at bemanningen i administrasjonen er redusert med 2,5 årsverk, med ny fordeling av oppgaver og ansvar på gjenværende stillinger.

I den interne omorganiseringsprosessen som følger av dette, er det funnet formålstjenlig å samle alle fagområder i en avdeling (rådmannens stab) hvor budsjett-/økonomiansvaret er tillagt økonomisjefen og personalansvaret er tillagt personalrådgiver.

I en overgangsperiode før man får full effekt av innføringen av nytt økonomisystem (lønn og regnskap) og nytt saks- og arkivsystem med digitalisering av møteinnkallinger med tilhørende dokumenter og protokoller, vil organisasjonen etter nedstyringen være sårbar. På dette grunnlag er det i budsjettet lagt inn en økning på 1,0 årsverk innenfor IKT- området. Bø kommune har pr. i dag kun 1 årsverk innen IKT og vil være svært sårbar ved en eventuell vakanse. I tillegg til assistanse innen drift, er formålet med denne stillingen å kunne gi veiledning og brukerstøtte innen IKT til øvrig personell for dermed å bedre kunne utnytte de mulighetene som ligger innen digitale systemer. Vi vil samtidig påpeke at dette også vil gi en positiv effekt på de tjenester som innbyggerne etterspør både hva gjelder behandlingstid og kvalitet.

En stor del av oppgavene som er knyttet til avdelingens virksomhet har i seg tidsfrister for gjennomføring. Det er derfor viktig at vi har tilstrekkelige ressurser og kompetanse både i forhold til kvantitet og kvalitet, og nødvendig beredskap.

I en liten organisasjon vil det alltid være en utfordring å sikre beredskap på alle fagområder, og vi vil derfor være sårbar i forhold til fravær. Dette er en gjennomgående utfordring, og en kalkulert risiko ettersom det innenfor dette sentrale fagområder er relativt få ansatte. Dette vil selvsagt også være utfordrende når noen blir syke eller slutter. Med bakgrunn i økonomiske forhold og også effektivisering med økt bruk at IT er bemanningen de senere år redusert til et minimum.

Vi har tidligere over mange år vært utfordret på å få regnskapet avsluttet innen 15 februar, som stilles som forskriftsmessig krav. De seneste årene er dette blitt vesentlig bedre noe som skyldes at vi har opparbeidet kompetanse og hatt tilfredsstillende stabilitet i bemanningsressursene knyttet til dette fagområdet.

Mange arbeidsoppgaver i avdelingen er relatert til økonomi og daglige utbetalinger/innbetalinger. Det kreves derfor stor nøyaktighet for å unngå feil. For å minimalisere risikoen for feil er det derfor nødvendig å ha gode rutiner. Det kreves derfor god økonomisk internkontroll. Det er ikke bare krav om gode rutiner og etterlevelse, men også krav at disse rutinene skal dokumenteres skriftlig.

Det arbeides selvsagt rutinemessig, men vi har ei utfordring i å få satt av tilstrekkelig tid for å tilfredsstille dokumentasjonsplikten. Dette er et område som må ha stor fokus.

Innfasing av nytt økonomi og lønnssystem Visma fra 2021 vil føre til ekstra stor belastning i en overgangsperiode, og vil bli utfordrende. Men målsettingen med et nytt og mere fremtidsrettet system

er at dette skal kompensere for den reduksjon av bemanning som har blitt foretatt ved kutt av 1 årsverk som regnskapsleder.

Diverse fellesutgifter

Det er stadig behov for å ta i bruk nye teknologiske hjelpemidler til å produsere tjenester på en effektiv og kvalitetsmessig god måte. Dette koster penger til både anskaffelse og drift. Det innebærer at kostnadene til kontingenter og lisenser øker.

Fellestjenesten

Bemanningen på Fellestjenesten ble fra høsten 2020 redusert med 1 årsverk. Dette er gjort ved at 2 arbeidstakere har gått over i pensjonistenes rekker, og kun 1,0 årsverk er erstattet. Dette innebærer at oppgavene til politisk sekretær nå inngår som en del av fellestjenestens oppgaver.

Kommunen har gjennom en periode fra sen vår 2020 implementert nytt saks- og arkivsystem (Elements). Dette har vært belastende for arbeidstakerne som i tillegg til driftsforstyrrelser og opplæring, har utført de merkantile oppgavene med et årsverk mindre. I skrivende stund arbeides det med å integrere rekrutteringssystemet som kommunen benytter (Jobb Norge) mot saks- og arkivsystemet. Selv om «det blir verre før det blir bedre», har vi stor tro på at effekten av nye arbeidsverktøy tilsier at det er forsvarlig med en bemanningsreduksjon innen arbeidsområdet.

Felles It - drift

Som nevnt ovenfor er det kun en stilling knyttet til IKT - driften, noe som gjør driften sårbar. Vi har hittil løst dette ved at det er avtalt en "backup" med 3.part ved feilsituasjoner i forbindelse med ferieavvikling, men alt filtreres gjennom kommunens IKT - ansatt. Ellers er praksis at alle i kommunen prøver å tilpasse seg de hendelser som måtte inntreffe så godt det lar seg gjøre, når lokal IKT -ressurs ikke er tilgjengelig.

Som det framgår foran er sårbarheten stor ved eventuelt fravær i stillingen. Som nevnt under avsnitt «Utfordringer og strategi», har rådmannen etter gjennomført risiko- og sårbarhetsanalyse valgt å foreslå en økning IKT- bemanningen med 1 årsverk fra 1.3.2020. Nødvendigheten av å utvide IT- kompetansen blir stadig mer synlig, ikke minst i forbindelse med utviklingen innenfor de ulike fagområdene, som for eksempel innføring av velferdsteknologi innen omsorgstjenesten. Videre har flere tjenesteområder etterspurt økt opplæring og veiledning innen IKT, og det er behov for å bedre kommunens informasjon til innbyggerne gjennom ulike sosiale medier.

Sammendrag budsjett

Budsjettet for Politikk og administrasjon har en total ramme på 22.270.338,- kr for 2021. Som er en reduksjon på 338.000 sammenlignet med 2020 budsjettet.

De reduserte årsverkene, gir en besparelse på 342.000,- på lønnsutgiftene, som bidrar til at vi får balanse i budsjettet.

Skole- og barnehageetaten

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	64 313	59 985	53 431	53 431	53 431	53 431
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	10 984	9 364	8 514	8 514	8 514	8 514
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	1 891	1 986	2 573	2 573	2 573	2 573
Overføringsutgifter	-5	-1 029	-1 800	-1 879	-1 928	-1 928
Finansutgifter	36	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**77 219**	**70 306**	**62 717**	**62 638**	**62 589**	**62 589**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-5 807	-5 969	-5 243	-5 243	-5 243	-5 243
Refusjoner	-9 542	-6 177	-6 501	-6 501	-6 501	-6 501
Overføringsinntekter	-9 990	-4 968	-2 622	-2 622	-2 622	-2 622
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-267	0	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	**-25 606**	**-17 115**	**-14 366**	**-14 366**	**-14 366**	**-14 366**
Sum	**51 613**	**53 191**	**48 351**	**48 272**	**48 223**	**48 223**

Beskrivelse av dagens virksomhet

Innledning

Oppvekst består av :

- Administrasjon oppvekst
- Skole
- Barnehage
- Voksenopplæring
- Pedagogisk psykologisk tjeneste

Administrasjon oppvekst

Administrasjon oppvekst består av skole og barnehagesjef, og skole og barnehagekonsulent. Sistnevnte har halv stilling på skolekontoret og halv stilling som spesialpedagog i barnehagene.

Grunnskole

I vårhalvåret 2021 vil vi ha 213 elever totalt. Dette tallet vil øke til 220 elever høsthalvåret. Dette skyldes at vi har 27 nye førsteklassinger neste høst. Elevtallet fordeler seg slik på skolene og SFO.

skole	elevtall vår 21	elevtall høst 21	klasser	Sfo vår	Sfo høst
Eidet	34	32	3	12	13
Steine	49	52	4	13	22
Straume	62	62	4	22	27
Bø U -skole	68	74	3		

Vi har ca.40 årsverk i grunnskolen fordelt på rektorer, lærere, assistenter, vernepleier og SFO personale.

Barnehagene

I vårhalvåret 2021 vil vi har 110 barn i barnehagene våre på Vinje, Straume og Eidet. Dette tallet vil bli redusert til 95 barn i høsthalvåret. Reduksjonen skyldes at vi har et stort kull som starter på skolen.

Barnehage	barn vår	plasser	barn høst	plasser
Vinje	54	77	52	69
Straume	39	51	29	38
Eidet	17	26	14	20

Reduksjon antall barn har ført til en reduksjon på 2. 5 stillinger i barnehagene for 2021. Avdeling "Bittelille" på Vinje vil fortsette i 2021.

Voksenopplæringa/ Integreringskontoret

Bø kommune har ikke fått noen signaler om mottak av flyktninger i 2021. Vi bygger ned tjenesten og reduserer antall ansatte. I vårhalvåret vil vi ha 17 elever på grunnskole for voksne, og 3 elever på norskopplæring. Fra mai 2021 har vi ingen igjen på integreringskontoret. Vi vil ha en 10% stilling for programveileder som er tilknytta helsesektoren.

Pedagogisk-psykologisk distriktstjeneste (PPT)

Bø kommune er en del av et interkommunalt samarbeid mellom Vesterålskommunene.PPT jobber med barn med spesielle behov, og gir bla. sakkyndig vurdering for elever som trenger ekstra tilrettelegging. Bø kommune vil i 2021 betale 693 000 kr til PPT.

Regionalt samarbeid

Vi samarbeider veldig god regionalt i oppvekstsektoren. Styrerne og rektorene deltar i regionale nettverk og flere av lærerne deltar i ulike fag-nettverk. Styrerne deltar også på en veilederutdanning fra Utdanningsdirektoratet.(Udir) Fagfornyelsen tar mye tid på skolene, og vi har organisert skoledagene slik at alle skolene i Vesterålen har felles planleggingstid på onsdagene etter kl. 12.00. Vi følger opplegg fra Udir slik at lærerne får den oppdateringen på nye læreplaner som de trenger.

Oppfølgingsordningen

Bø kommune er sammen med 10 andre nordlandskommuner valgt ut til å delta i oppfølgingsordningen fra Udir i perioden 2020-2023. Vi har for dårlige resultater på nasjonale prøver, elevundersøkelsen og andre indikatorer. Å være med i denne ordningen er svært positivt for oss. Vi får to veiledere fra fylkesmannen som deltar på alle ledermøtene våre. Vi har startet med å gjennomføre en ståstedsanalyse der vi går nøye igjennom resultatene vi har hatt de siste årene. Målet er at vi skal komme med gode tiltak for å forbedre resultatene våre.

Utfordringer og strategi

Økonomisk ramme for 2021

Kommunestyret vedtok økonomiplanen for 2020-2023 i budsjettmøtet den 12.12. 2019.Her ble etatens ramme for 2020 satt til 53 191 000 kr. For å klare å holde denne rammen ble vi tilført 6 millioner i 2020. I samme budsjettvedtak ble ramma for 2021 satt til 47 411 000 kr. På grunn av lønnsoppgjør for 2021 er ny ramme for 2021 48 351 000. Etaten er ikke trukket for reduserte pensjonsutgifter i 2021.

Etaten har hatt en grundig gjennomgang av budsjettet for å se på nedstyring.

Barnehagene:

Kommunen vil få en nedgang i antall barn i barnehagene med 15 barn i løpet av 2021. Dette gir reduksjon i ca. 2.5 stillinger på helårsbasis. Delegertbudsjettene til barnehagene er ikke redusert.. Redusert foreldrebetaling og søskenmoderasjon utgjør nesten 900 000 kr i mindre inntekter. Foreldrebetaling er lagt på makspris fastsatt i statsbudsjettet på kr. 3.230 pr. mnd.

Skolene/SFO

For første gang på flere år øker elevtallet i grunnskolen. Dette skyldes som sagt et uvanlig stort kull med nye førsteklassinger på 27 elever. Rammetimetallet er likevel redusert og utgjør en lærerstilling mindre. Delegertbudsjettet til skolene er ikke endret. Vi har behov for utskifting av læremidler i forbindelse med fagfornyelsen, og denne burde vært styrket.

Sfo vil få økt elevtall fra høsten av. Foreldrebetalingen er økt med 3,5%. Nytt i 2021 er at retten til redusert foreldrebetaling gjelder for 3-4 trinn også. Dette gir ikke store utslag hos oss, og vi har beregnet en redusert inntekt på 35 000 kr

Voksenopplæring/ integreringskontoret

Her er en oversikt over tilskudd fra IMDI de siste årene inklusiv voksenopplæringa:

Årstall	Samlet tilskudd fra iMDI og voksenoppl.
2018	20,8 millioner
2019	11.1 millioner
2020	5, 5 millioner
2021	3,2 millioner
2022	0,5 millioner

I løpet at mai 2021 vil det kun være en 10% stilling igjen på integreringskontoret. Vi avvikler tjenesten siden vi ikke får nye flyktninger. Vi må fortsatt betale lønn til de flyktningene som ennå er i introduksordningen,og vi forskutterer husleie for flere.Utgiftene til dette er redusert betraktelig. Vi har også kuttet en lærerstilling på voksenopplæringa, og i 2021 vil det være to lærerstillinger igjen i ordninga

PPD

Kommunens andel til PPD øker med 57 000 kr i 2021.

Stillingsreduksjoner

I tallene som er beskrevet for hele etaten reduserer vi 6.9 stillinger i 2021.

Stillingstype	Antall	r
eduksjon		
Barne og ungdomsarbeider	2,5	800 000
Lærerstillinger	2,0	1
200 000		
Integreringskontoret	1,9	1
000 000		

Assistent 50 000	0,5	3
Samlet reduksjon kr 350 000 kr		**3**

Reduksjon utgjør en besparelse på 3 350 000 kr

Utfordringer

Under utarbeidelsen av budsjettet har vi tatt alle de innsparingene som etaten klarer, og vi mangler 1.8 millioner kroner for å få budsjettet i balanse. Slik vil det også bli i hele økonomiplanperioden

Selv om vi har oppgang i elevtallet for 2021, så er prognosene negative. Elevtallet synker, og vi vil få en reduksjon på 15 elever i økonomiplanperioden. Vi ønsker å lage en ny skolestrukturplan det vi ser på det faglige og sosiale innholdet like mye som økonomi. Denne planen ønsker vi å diskuterte med alle involverte parter (samarbeidsutvalg, skolemiljøutvalg, fagforening osv.) i løpet av februar-mars med sikte på et vedtak før skolestart høsten 21

Vi har tidligere utredet en felles barneskole og en sammenslåing mellom Straume og Eidet skole. Vi ønsker nå å se på muligheten av å samle småskoletrinnet(1-4 trinn) på en skole og mellomtrinnet (5- 7) på en annen skole. Dette kan la seg gjennomføre uten de store utbyggingskostnadene på undervisningsbiten, og rektorene er positive til å se på denne løsningen. Vi vil da også få en felles SFO, som vil kreve større tilrettelegging. Vi har laga et foreløpig regnestykke på de ulike modellene. Disse utregningen baserer seg på antall stillinger, skyss for elever, lærernorm og besparelser på bygg og renhold. Vi har ikke tatt med bygningsmessige endringer. Alternativ 3. må også utredes nærmere med hensyn til hvilke bygg som er best egnet til å ta imot småskoletrinnet

Alternativ 1. En felles barneskole:

En besparelse på ca. 5.6 millioner sett i forhold til dagen tall. Inneholder bla. en reduksjon på 5 lærerstillinger, og et økt skyssbehov på 600 000 kr

Alternativ 2.To barneskoler:

En besparelse på ca. 1.8 millioner. Reduksjon på 1.5 lærerstillinger, og økt skyss behov på 200 000 kr

Alternativ 3. Sammenslått småskoletrinn 1-4 på en skole og mellomtrinn 5-7 på en annen skole.

Besparelse på 4 millioner. Reduksjon på 4 lærerstillinger **o**g økt skyssbehov på ca. 500 000**.** Vi vil her få en felles SFO som gir besparelser, men vi må utrede byggningsmessige endringer.

Alternativ	Helårsvirkning 2021	Høst 2021
1.Felles barneskole	5.6 millioner	2,3 millioner
2.To barneskoler	1 .8 millioner	0.75 millioner
3. småskole-mellomtrinn	4, 0 millioner	1. 6 millioner

Sammendrag budsjett

Budsjettet for etaten er anstrengt. Uten nødvendig tiltak knyttet til skolestruktur, må etaten finne andre løsninger tilsvarende ca 1. 8 millioner kroner for å få etatens budsjett i balanse i 2021.

I 2022 mister etaten ytterligere inntekt til integreringsarbeidet på ca. 2,1 mill. kroner. Dette vil kunne finansieres med helårsvirkning av endring av skolestruktur fra 01.08.21.

Det legges derfor opp til en politisk sak om skolestruktur tidlig i 2021, der fokus skal være å gi best mulig oppvekstmiljø for våre elever både faglig og sosialt.

Dersom kommunestyret ikke vedtar endring av skolestruktur, må kommunestyret samtidig enten tilføre eller redusere driften i etaten/kommunen med 1,6 mill i 2021 og 2,1 mill. i 2022

Helse- og omsorgsetaten

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	114 376	113 866	104 702	104 702	104 702	104 702
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	10 236	8 432	8 122	8 122	8 122	8 122
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	12 781	13 826	16 392	16 392	16 392	16 392
Overføringsutgifter	111	150	75	-82	-189	-189
Finansutgifter	42	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**137 547**	**136 275**	**129 290**	**129 133**	**129 026**	**129 026**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-11 431	-12 192	-10 490	-10 490	-10 490	-10 490
Refusjoner	-12 038	-11 768	-10 362	-10 362	-10 362	-10 362
Overføringsinntekter	-8 481	-12 715	-10 259	-10 259	-10 259	-10 259
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-148	-339	-339	-339	-339	-339
Sum Driftsinntekter	**-32 098**	**-37 015**	**-31 450**	**-31 450**	**-31 450**	**-31 450**
Sum	**105 449**	**99 260**	**97 840**	**97 683**	**97 576**	**97 576**

Beskrivelse av dagens virksomhet

Helse- og omsorgsetaten

Etatens netto ramme for 2021 er tildelt med kr 97 840 000.-. Budsjettet er basert på budsjett for 2020 og på regnskap pr. september 2020. Iverksatte godkjente tiltak i løpet av året er lagt til ramma, og nye tiltak er lagt inn for å komme i balanse med ramma. Det er kompensert for lønnsøkningen med 0,3 %. Budsjettet er justert i forhold feilbudsjetteringer og manglende inntekt for ressurskrevende brukere. Budsjettet for 2021 meget stramt, og er konsentrert om levere lovpålagte tjenester i henhold helse og omsorgstjeneste loven. Det er i liten grad rom for utvikling av nye og eksisterende tilbud, noe som vil kunne svekke kommunens evne til å møte fremtidige utfordringer. For å balansere budsjettet for 2021 er samtlige avdelinger berørt med større eller mindre kutt ramma.

Budsjettet er fordelt på 24 budsjettansvar som enkeltvis og sammen leverer tjenester til kommunens innbyggere. Hovedansvarene er

1. Helseavdelinga - legetjenesten - helsestasjon, fysioterapitjennesten og avdeling for psykisk helse.

2. Pleie og omsorg bestående institusjonsomsorg og hjemmebaserte tjenester/ TTF

3. Barnevern i regi av Vesterålen barnevern.

Helse og omsorgsadministrasjonen

Helse- og omsorgsadministrasjonen har 1,9 årsverk. I tillegg for HTV for fagforbundet med 80 % stilling. Administrasjon er redusert med 10 % stilling.

Legetjenesten

Legetjenesten tilbyr fastlegetjenester, forebyggende helsetjenester inkl. helsestasjon og skolehelsetjenester, sykehjemslege og vaksinering av innbyggerne i Bø. Legekontoret har over mange år vært bemannet med erfarent kompetent personell, og det er bygd opp et bredt tilbud til befolkningen. Det er fast tilsette leger i alle stillinger samt 1 turnuslege i 100 % stilling. Legetjenesten har totalt 2,9 kurative årsverk, fordelt på fire fastleger tilknyttet fastlegeordningen. Det har vært lite innleie av legevikar hittil i år. Legene har i stor grad klart å dekke opp ved ferie og permisjoner. Leder ved legekontoret har 100 % stilling. Helsesekretærer og sykepleier utgjør 3,1 årsverk.

Bø kommune deltar i det interkommunale legevaktsamarbeidet, men har lokal vakt fra mandag tom mellom 8 -21. Fredag fra 0800 - 1600.

Fysioterapitjenesten

Kommunen har 2 privatpraktiserende fysioterapeuter med driftstilskudd som arbeider i lokaler på Bøheimen. Det er ansatt 1 fysioterapeut i 70 % stilling fordelt med 50 % stilling på Bøheimen og 20 % stillingen knyttet til helsestasjonen i deres forebyggende arbeid for barn og unge.

Prosjekter i helsetjenesten.

Pilotprosjektet "Tilbud til mennesker med langvarige og eller sammensatte tjenestebehov". Prosjektet er på nasjonalt nivå, og Bø kommune ble som en av 6 kommuner tildelt midler fra helsedirektoratet. Prosjektet var beregnet avsluttet i august 2021. Det har vært redusert framdrift i prosjektet grunnet Corona og derfor er prosjektet forlenget ut 2021. Det knyttet to ansatte i prosjektet med henholdsvis 80 % og 20 % stilling. Stillingene er finansiert i sin helhet av prosjektet.

Formålet med prosjektet.

- Prosjektet skal bidra til at pasienter med store og sammensatte behov får tilpassende tjenester av god kvalitet som er rettferdig fordelt, der pasientene har reel innflytelse med både tildeling og utførelse av tjenestene.
- Prosjektet skal gi bedre ressursutnyttelse og effektivisere tjenestene.
- Prosjektet skal øke endringskompetanse i Bø kommune og gi økt motivasjon og trivsel for de ansatte.

Helsestasjonen

Helsestasjonen driver forebyggende helsearbeid for barn og unge.

Helsestasjonen har 2 helsesykepleiere , 1 i 100 % stilling fordelt på 80 % helsesykepleier og 20 % jordmor. Den andre stillingen er redusert til 60 % i budsjettvedtak 2020.

Helsestasjonen er ansvarlig for det tverrfaglige barn og ungdomsteamet BUT, som et lavterskeltilbud for koordinering av tilbudet til familier med "utfordringer" BUT vurderer om barnet har rett til individuell plan, etablerer ansvargrupper og utnevner koordinator.

Helsestasjonen deltar i utstrakt tverrfaglig arbeid, fremfor alt alt med skole og barnehage, men også med kommunal psykiatritjeneste, legetjeneste og barnevern.

Avdeling psykisk helse

Avdeling psykisk helse er delt i en miljøarbeidertjeneste og terapeutisk tjeneste.Totalt for disse var det 8,62 årsverk inkl leder i 100 % stilling av base Vinje og erfaringskonsulent i 50 % stilling finansiert av tilskudd fra fylkesmannen. Miljøarbeidertjenesten har 6,62 årsverk og terapeutisk tjeneste har 2 årsverk.

Avdelingen er også ansvarlig for kommunens psykososiale krisearbeid. Avdelingen et et lavterskeltilbud og det er i utgangpunktet ikke nødvendig med henvisning fra lege for å få tilbud.

Både behandlere og miljøarbeidere har høy kompetansen og lang erfaring. Ruskonsulenten er ansvarlig for behandling av rusavhengighet, og spiller en viktig rolle i kommunens rusforebyggende arbeid.

Det er et økende behov for miljøarbeid og tilpasset botilbud til personer med rus og psykiske lidelser.Kommunenkjøper idag tjeneste av private for en bruker. Dette fordi vi ikke har hatt økonomi til å etablere Base Vinje. Base Vinje er lagt på vent da lokalitetene brukes som Covid senter.

Presset på tjenesten har vært ekstra stor som følge av at Vesterålen DPS har redusert sitt døgntilbud og har i lange perioder har vært stengt pga Coronapandemien.

Det arbeides med å etablere Fact team som skal bistå psykiatritjensten i kommunen med råd og veiledning og oppfølging av pasienter med psykiske lidelser.

Barnevertjenesten

Tjenesteområdet barnevern er en tjeneste som kommunen kjøper fra Vesterålen barenvern Dette er en tjeneste som samtlige 6 kommuner i Vesterålen samarbeider om. Sortland kommune er vertskommune for Vesterålen barnevern.

Administrasjon pleie- og omsorg

Administrasjon pleie- og omsorg har idag 3,5 årsverk. Opplæring av ansatte i administrasjon i vederlagsberegning gjør vi kan effektivisere ved naturlig avgang.

Bøheimen 1. etg.

Avdeling Naustet/Sjøhuset i 1. etg består i dag av totalt 28 sykehjemsplasser inkludert 3 plasser avsatt til korttids- og avlastningplasser og 1 akuttplass samt ei bogruppe med 7 plasser for demente med spesielle behov. Det har hittil i år vært lite etterspørsel på korttidsplassene. Det har så lang vært en reduksjon på bruken med 60 %. Få søknader på langtidsplasser har ført flere ledige rom. Sykepleierdekningen har vært anstreng som følge av sykemeldinger slik at en tidvis har hatt innleie av sykepleier fra vikarbyrå.

Bøheimen 2. etg,

Avdeling Blåklokka består i dag 24 langtidsplasser. Det har i denne har vært få søknader på langtidsplass og dermed har vi ledige rom. Det er ansatt en ny i sykepleier på avdelinga. Sykepleier dekningen ansees tilfredsstillende. Det ble leid inn sykepleiervikar fra vikarbyrå i forbindelse med ferieavviklingen.

Nattjenesten

Natt tjenestebestår av 5 nattevakter på vakt. Nattevaktene har ansvaret for tjenesten inne på Bøheimen, samt tilsyn i omsorgsboligene, og betjening av trygghetsalarmer ute i kommunen.

Natt tjenesten har faste tilsyn med psykiatriboligene i doktorhagen.

Vaskeri og renholdsavdelingen.

Avdelinga utfører renhold for hele helse- og omsorgssenteret. Ny leder begynte 1. feb -20.

Kjøkkentjenesten

Ny kjøkkensjef er ansatt. Det er ledig 50 % stilling som assistent og stilling ass. kjøkkensjef ble

ledig fra 1- okt.-20.

Kantinedriften

Kantina åpnet 1. oktober etter å ha vært steng pga korona siden mars mnd. Kantina er blitt større etter at en vegg ble revet i forbindelse utbygginga dagsenteret. Driften går som normalt.

Hjemmehjelpstjenesten.

Tjenesten yter hjemmehjelpstjenester og praktisk bistand. Omsorgsstønad (omsorgslønn)ligger også til dette ansvaret. Omsorgsstønaden har en svak ned grunnet endret omsorgsnivå for brukerne av denne tjenesten.

Bolig doktorhagen

Driver som før og fungerer godt etter hensikten

Aktivitetsleder

Tiltaket fungerer godt og gir et godt aktivitetstilbud til beboerne på sykehjemmet og i omsorgsboligene.

Ergo og velferdsteknologi

Ergoterapeut i 100 % stilling og hjelpemiddeltekniker 70 % stilling gir et godt tilbud i formidling av hjelpemidler fra hjelpemiddelsentralen til brukere i kommunen.

Hjemmesykepleien.

Hjemmesykepleien betjener hjemmeboende og beboere i 28 omsorgsboligene og 6 omsorgshybler.

Flere av beboerne i omsorgboligene har fått innvilget sykehjemsplass. På det meste hadde 7 ledige omsorgboliger. Alle boligene er nå utleid.

Sykepleierdekningen er god, ved permisjoner, sykefravær og ferie har det vært vanskelig å dekke opp alle vaktene med sykepleiere. Det har medført bruk av overtid og innleie av sykepleier fra vikarbyrå.

Tiltak og tjenester for funksjonhemmede.

TTF gir idag tilbud 6 beboere.1 beboer har flyttet ut i egen kommunal bolig og mottar tjenester fra annen avdeling innen helse- og omsorg. Det er en leilighet ledig. Den er tenkt bruk til avlastningsbolig for barn og unge med spesielle behov.

Kommunen kjøper idag tjeneste av private for 1 bruker, fordi vi ikke er i stand til å etablere tilbudet selv.

Utfordringer og strategi

Helse- og omsorgsetaten

Andelen eldre øker jevnt i Bø kommune i årene fremover. Pr. i dag har vi kapasitet til å ivareta de som har behov for våre tjenester, men utfordringen ligger i at flere utvikler demenssykdommer, og av den grunn vil ha behov for kommunale tjenester.Kapasiteten på omsorgsboliger og sykehjemsplasser er god og vil dekke det framtidige behov. Dekningsgraden er i 2020 33% som regnes som meget godt. Selv med en jevn økning av eldre 80 år + vil dekningsgraden være tilfredstillende. I 2050 vil antall eldre 80+ være på 404 med en dekningsgrad på 21 % .

Prognose for antall eldre 80 + i økonomiplanperioden er:

År	Antall	År	Antall
2021	230	**2023**	245
2022	235	**2024**	260

Utfordringene vil være å ha tilstrekkelig med helsepersonell for å dekke det framtidige tjenestebehov.

Rekruttering av personell er også en stor utfordring i flere av tjenestene. Spesielt er det mangel på sykepleiere og helsefagarbeidere noe som de fleste kommuner har problemer med å rekruttere.

I 2017 kom stortingsmelding nr. 15. Stortingsmeldingen har navn "Lev hele livet", og er en kvalitetsreform. Gjennom denne reformen er det satt fokus på aktiviteter og felleskap, kunnskap om riktig mat til eldre, tidlig innsats mot sykdommer, sammenhengende tjenester, og et aldersvennlig Norge. Leve hele livet er en reform for større valgfrihet. Den skal gi den enkelte større mulighet til å velge tjenestyter, medvirke til innholdet i tjenestetilbudet, på hvilken måte den ytes, og hvordan den gis. For at vi skal etterleve denne reformen, og implementere den i vår organisasjon er det behov for å utvikle planverk i kommunen som ivaretar dette. Dette arbeidet er startet og en har håp om legge fram en plan "leve hele livet" i løpet 2021.

Bø kommune har reduksjon i folketallet. Denne negative utviklingen utfordrer kommunens økonomi. Budsjettet for 2021 er meget stramt, og helse- og omsorg må av den grunn dimensjonere tjenestetilbudet til befolkningen. Foreslåtte reduksjoner utfordrer tjenestetilbudet kraftig. Det er risikofylt å legge opp til så stramme rammer for drift at det gir store begrensinger for å drive forbedrings- og utviklingarbeid. Noe forbedrings- og utviklingsarbeid drives av eksterne prosjektmidler/tilskudd. Dette gir i mange tilfeller gode tilbud,men det er ikke bærekraftig over tid. Prosjektmidler tar slutt og da stopper ofte det gode arbeidet opp.

Utfordringer innen psykisk helse/rus og barnevern er områder som vil kreve store ressurser fremover tid.

Barnevernsreformen fra 2022 vil kommunen få mere ansvar og dertil økte kostnader.

3000 Helse- og omsorgsadministrasjonen.

Helse og omsorgsadministrasjon har et overordnet ansvar for planlegging og drift.Endring av sekretærfunksjon har gjort det mulig tillegge stillinga nye oppgaver som for eks. vederlagsberegning.

Tross endring i arbeidsoppgaver er stillingen redusert med 10 %. Reduksjonen er tilført intergreringskontoret.

Legetjenesten.

Til tross for befolkningsnedgang og reduserte pasientlister opplever legene økt ansvar, arbeidsmengde og belastning (økte forventinger fra pasientene, samhandlingsreformen, oppfølgning av sykemeldte i samarbeid med NAV og arbeidsgiver, førerkortforskriften, akuttmedisinforskriften, kvalitetsarbeid legekontor, dokumentasjonskrav etc.). Fra januar mnd. var samtlige fast ansatte leger tilbake i tjeneste. Situasjonen for Bø sin befolkning er nå stabil, og trenger ikke lenger å forholde seg til vikarleger.

Den nye akuttmedisinforskriften som etter utsettelse trådde i kraft 1. januar 2020, stiller formelle krav til vaktkompetanse for legene som deltar i legevakt og krav om bakvakt for de leger som ikke fyller kravene. Dette gir økt vaktbelastning for de erfarne legene. Samtidig kan leger kreve fritak etter fylte 60 år, og skal tas særlig hensyn til ved søknad om vaktfritak fra fylte 55 år. Tre av de fire fast tilsatte fastlegene i Bø er i dag over 55 år. Situasjonen i Bø er at 2 leger har fritak fra legevakt og dermed er det 2 leger igjen som skal ivareta både lokalvakt og IKL vaktene. Dette er kan ikke fortsette over tid og tiltak må iverksettes så snart mulig i samarbeid med legene.

Diabetessykepleierstillinga har vært ut av drift i forbindelse med opprettelse av stilling som leder av helseavdelinga. Det arbeides med nye tiltak for imøtekomme behovet hos diabetespasienter.

Summen av de siste års utvikling er at fastlegeordningen er under sterkt press over hele landet, også de større byene sliter med rekruttering. Flere av legene har vært åpne om at ser seg om etter annet arbeid. Det er endt med en svært krevende situasjon der en fra dag til dag, uke til uke, og måned til måned,ikke vet om det er tilstrekkelig bemanning. Situasjonen krever vedvarende oppmerksomhet, og man bør i samarbeid med legene og medarbeiderne utarbeide en strategi for å møte utfordringene.

Fysioterapitjenesten

Tjenesten fungerer etter hensikten og fysioterapeut samarbeider godt med korttidsavdelinga i rehabilitering av pasienter slik at de kan mestre å bo lengere heime. Tjenesten har fortiden 70 % stilling fordelt med 20 % på helsestasjon og 50 % på Bøheimen.

Prosjekter i helsetjenesten

Pilotprosjektet for pasienter med langvarige og sammensatte tjenestebehov videreføres ut året 2021. Før nye prosjekter igangsettes bør en vurdere om har tilstrekkelig personellressurser for deltakelse i prosjekt.

Helsestasjon.

Helsestasjonen starter 2021 med en stillingsressurs 1,6 årsverk inkl.20 % jordmorressurs. Det er vanskelig å rekruttere helsesykepleiere. I 60 % ledig helsesykepleierstilling er det tilsatt sykepleier. Det var ingen søkere som helsesykepleiere på stillinga.

Nasjonale føringer for helsestasjonsarbeidet er fokus på skolehelsetjenesten samt etablering av digital plattform for kommunikasjon mellom helsestasjon og målgruppen barn og ungdom

Avdeling psykisk helse

Avdeling psykisk helse har gjennom 2020 hatt overbruk på overtid og ekstra innleie personell for å dekke opp tjenestebehovet hos brukerne. Det er derfor opprettet 1,6 årsverk.

Til tross for stort behov for heldøgns plasser i tjenesten er det ikke planlagt bemanning i Vinje bofellesskap for 2021.

Det er avsatt kr. 150 000,- for kjøp av psykologtjenester.

Administrasjon pleie- og omsorg

Administrasjon pleie- og omsorg, reduksjon 50 % st. ved naturlig avgang. Oppgavene ivaretas av øvrige stillinger i administrasjonen.

Bøheimen 1. etg

1. etg. reduksjon 1. årsverk sykepleier. Har vært ønskelig å benytte denne stillingen til fagsykepleier.

Bøheimen 2. etg

Nedleggelse av en bogruppe med 8 sykehjemsplasser på grunn av mindre pågang. Pr. 01.11.20 er det ledig 7 langtidsplasser i 1. etg og 2 plasser i 2. etg.

Konsekvens av nedleggelse vil mest sannsynlig føre til at det blir vanskeligere å innvilge søknader om langtidsplasser. Det vil også bli en utfordring å omplassere ansatte da en reduserer bemanningen med 4,5 årsverk.

Natt tjenesten

Nattjenesten, reduksjon 1,9 årsverk, fra 5 til 4 nattevakter. Medfører mindre kapasitet til tilsyn hos hjemmeboende. Det vil bli sårbart når det er behov for at to stykker rykker ut på alarmer, da er det kun to nattevakter igjen på hele huset. Det er i dag tidvis hektisk med 5 nattevakter og situasjonen vil nok bli enda mer krevende med reduksjon i bemanningen. Det blir krevende mht. å omplassere ansatte.

Vaskeri og renholdsavdeling

Nedstyring 0,5 årsverk ved naturlig avgang. Vil være en del å hente på nedleggelse av en bogruppe. For å komme i mål må en redusere på vaskefrekvensen for øvrig. Renholdsplanen for helse og omsorgssenteret må revideres i 2021.

Kjøkken

Nedstyring 0,5 årsverk. Pr. i dag er det ikke noen fast ansatt i denne stillingen. Nedlegging av en bogruppe har liten innvirkning på produksjonen av middag. Nedstyring vil spesielt påvirke produksjon i forbindelse med høytider samt at en sannsynlig må redusere på baking på grunn nedstyring.

Aktivitetsleder

Aktivitetsleder, ikke opprettelse av 80 % stilling. Vil måtte redusere tilbudet om aktivitet både på sykehjemmet og for hjemmeboende når en skal sette i gang aktivitetstilbud for hjemmeboende.

Hjemmehjelpstjenesten

Hjemmehjelp Nedstyring 0,5 årsverk.

Gjenstår 3 x 75 % stilling. Etter nedstyring har en ikke ressurser til å innvilge hjemmehjelp til alle som søker og har behov. Timetallet til de som har hjemme hjelp er redusert til et minimum.

Hjemmesykepleien

Hjemmesykepleie nedstyring av tilsammen 1. årsverk

Vil medføre redusert tilbud. Samtidig nedleggelse av institusjonsplasser vil mest sannsynlig medføre større press på tjenester fra hjemmesykepleien. Velferdsteknologi kan være med å redusere belastninga på avdelinga.

TTF - tiltak og tjenester for funksjonshemmede

Det arbeides med opprettelse avlastningsbolig for barn og unge i ledig leilighet i bofellesskapet. Kostnader vedrørende tiltaket er foreløpig ikke finansiert.

Det er redusert 3 årsverk ved tjenesten som følge av opphør av tjenester hos en bruker.

Sammendrag budsjett

Kap. 1.3 Helse og omsorg

En bogruppe med plass til 8 pasienter stenges.

Samlet reduksjon på ca. 13,2 årsverk. Følgende områder er berørt: Administrasjon, legetjenesten, helsestasjonen, Bøheimen 1. og 2. etasje, nattjenesten, vaskeri og renhold, kjøkkentjenesten, hjemmehjelp, hjemmesykepleien, og TTF.

I tillegg er det ikke planlagt bemanning i Vinje bofellesskap. Opprettet stilling lagt til Psykisk helse er finansiert av mindre forbruk av overtid og ekstravakt.

Planlagt opprettet stilling som medarbeider i nytt aktivitetssenter for demente er tatt ut av budsjettet.

Tiltak som ikke nådde opp i budsjett for 2021

1. Oppvarmet basseng Bøhallen- babysvømming kr. 80 000,-

2, Aktivitør tilknyttet dag aktivitetssenteret for hjemmeboende demente 80 % stilling kr. 447 000,-

3. Base Vinje kostnad ikke beregnet. Kostnad beregnes ut fra ressurskrevende brukere.

4. Fagutviklingsykepleier 100 % kr. 680 000,-

Kultur- og næringsetaten

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	7 170	6 395	6 245	6 245	6 245	6 245
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	2 404	2 131	2 354	2 354	2 354	2 354
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	2 499	1 180	1 192	1 192	1 192	1 192
Overføringsutgifter	1 541	1 248	1 073	1 064	1 059	1 059
Finansutgifter	759	20	20	20	20	20
Sum Driftsutgifter	**14 372**	**10 974**	**10 885**	**10 876**	**10 871**	**10 871**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-672	-565	-606	-606	-606	-606
Refusjoner	-2 364	-634	-1 124	-1 124	-1 124	-1 124
Overføringsinntekter	1	-5	-5	-5	-5	-5
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 660	-283	-378	-378	-378	-378
Sum Driftsinntekter	**-5 697**	**-1 487**	**-2 113**	**-2 113**	**-2 113**	**-2 113**
Sum	**8 676**	**9 488**	**8 772**	**8 763**	**8 758**	**8 758**

Beskrivelse av dagens virksomhet

Innledning

Kultur- og næringsetaten er en liten, men faglig sett svært sammensatt etat. Fagområdene spenner fra bibliotek, ungdomsklubb, kulturskole, idrett, friluftsliv og frivilligsentral til næring, landbruk, og folkehelse. Etaten saksbehandler mange typer saker - for eksempel spillemidler, kulturmidler, kulturpris, motorferdsel i utmark, søknader fra lag og foreninger, lån og tilskudd fra næringsfond, serverings- og skjenkeløyver samt tilskudd til landbruket. Prosjekter og arrangementer er viktige deler av etatens virksomheten, og Bø kommune skal ha et tett samarbeid med det frivillige kulturlivet samt bygdas næringsliv. Sentralt i arbeidet er målsettingen om å bidra til en positiv samfunns - og næringsutvikling ut fra kommunens visjon Det gode liv i Bø.

Administrasjon

Til ansvaret administrasjon ligger lønns- og driftsmidler knyttet til stillingene kultur- og næringssjef, næringskonsulent og kulturkonsulent (50%). Her ligger også utgifter til kultursamarbeidet samt noen felles utgifter til kontorhold.

Bø frivilligsentral

Bø frivilligsentral har 1 stillingshjemmel som fordeler seg på daglig leder i 50 % stilling samt prosjektleder for festivalen Regindagan i 20 %. 30 % er satt vakant som et tiltak for å holde etatens ramme. Frivilligsentralen er i dag samlokalisert med Bø folkebibliotek. I 2019 ble Bø utstyrsentral etablert på Straume, den er en viktig del av sentralens virksomhet og finansieres i stor grad av eksterne midler.

Reiseliv

Bø kommune er tilknyttet Vesterålen reiseliv. Som en del av samarbeidet jobbes det med handlingsprogrammet til "Reiselivsstrategi for Vesterålen - Bærekraftig vekst mot 2025".

Bø kommune har etablert egne sider for Bø innenfor portalen visitvesteralen og brukeren boivesteralen på instagram. Til ansvaret ligge også årlig kartblokker og eventuelt annet materiell for felles markedsføring. Reiseliv er prioritert i handlingsprogrammet for strategisk næringsplan.

Kulturbutikken

Bø kommune har tidligere hatt et eget ansvar for bygdebøkene. Det har vi nå endret til et eget ansvar for det vi kaller kulturbutikken. I 2019 etablerte Bø kommune en ny nettbutikk - bøkulturbutikk.no. Den er ennå ikke så godt kjent men fungerer fint som en løsning der folk kan bestille varer fra kommunen. Her selges t-skjorter og annet materiell, samt bygdebøkene for Bø kommune. I Bø kommune har ennå en del bygdebøker på lager - både slektshistorien og gårdshistorien. Vi håper i 2021 å jobbe videre med å få på plass nye varer i kulturbutikken - både for positiv omdømmebygging samt markedsføring av kommunen.

Barne- og ungdomsarbeid

Til ansvaret ligger stillingen som ungdomsleder, samt 1-2 personer som er inne på timebasis som ekstrahjelp i klubben. Den største virksomheten er driften av Bø Ungdomsklubb. De viktigste aktivitetene er ungdomsklubb, familiefredag og åpen hall. Ungdomsleder deltar også i prosjektet Etter skoletid, i styringsgruppe for natteravnordningen, Ungdommens kulturmønstring (UKM) og følger opp Rock mot Frafløtting (RMF) sammen med ungdommene. Det er en målsetting at vi arrangerer ungdomsklubb hver fredag, og Åpen Hall/familiefredag annenhver fredag. Det har imidlertid vært utfordrende, økonomisk såvel som i forhold til rekruttering, å ha nok voksne i klubben.

I 2020 fikk ungdomsklubben en ekstrabevilling til transport som er tatt ut i 2021. Rammen for transport for ungdomsklubben er økt noe for å sikre transport hjem når det er klubb på fredager. Samtidig er dette med transport utfordrende fordi vi også trenger transport i forbindelse med UKM og arrangementer utenfor klubben.

Prosjektet Etter Skoletid følges nå opp av Ungdomsleder. Dette vil fortsette til sommeren 2021, men vil så bli avslutte fordi vi ikke får tilskudd fra bufdir lengre og ikke har midler til å videreføre det.

Idrett

Til ansvaret ligger strøm til lysløyper, midler til friluftsrådet, kjøp av halltid for gratis trening for barn og ungdom hos FK Luna og Bøhallen. Ansvaret brukes også til overføring av tilskudd på spillemidler til lag og foreninger. I år ligger også midler til ekstra oppvarming av basseng på denne posten (før H/O).

Kulturaktiviteter

Til ansvaret ligger tilskudd til kinoen, LVO, kulturmidler og kulturpris. Her har vi også lagt tilskuddet til det regionale prosjektet AIR (Artist in Recidency) som skal gå fra 2021 - 2025. Ansvaret brukes også ved diverse kulturarrangementer i regi av kommunen samt mindre regionale prosjekt.

Kunstformidling

Den kulturelle skolesekken (DKS) og den kulturelle spaserstokken (DKSS) driftes over dette ansvaret. DKS og DKSS er finansiert med tilskudd fra Nordland fylkeskommune. Det er opprettet fond for underforbruk/overforbruk av tildelte midler som justeres ved regnskapsavslutning.

Rock mot frafløtting

Rock mot frafløtting er en festival av og for ungdom. Sentralt står målet om å utvikle arrangørkompetanse hos ungdom, en arena for amatørband samt gode konsertopplevelser for unge i Bø og i regionen. I 2020 ble RMF ikke gjennomført på grunn av korona, men hvis det er mulig ønsker vi å få festivalen til i 2021.

Reginedagan

Reginedagan har utviklet seg til å bli en omfattende festival med stort engasjement hos frivillige, lag og foreninger. Vi ser at mange planlegger ferien sin ut fra at de vil delta på festivalen, og festivalen har betydning for reiseliv og handel i kommunen. Den ble som en av få festivaler regionalt arrangert i 2020 på tross av korona. Festivalen driftes av Bø kunst- og kulturstrømkomite, men har prosjektleder fra Bø kommune.

Folkehelse

Folkehelse er et tverrfaglig og sammensatt felt. I Bø inngår ansvaret som en del av kultur- og næringsetaten. Bø kommune har folkehelsekoordinator i 50% fast stilling, en stilling som høsten 2020 har stått vakant. Vi starter derfor 2021 med å rekruttere ny folkehelsekoordinator, noe som kan være utfordrene med en 50% stilling. I 2021 regner vi med å motta 195 000 kroner i støtte fra NFK til folkehelsearbeid i Bø kommune, men dt endelige tallet vet vi ikke før NFK har vedtatt sine budsjetter.

Folkehelsearbeidet har eget handlingsprogram som rulleres årlig. Folkehelsekoordinator deltar i tverrfaglig forum, samarbeider tett med ungdomsleder, har oppgaver knyttet til familiefredag og deltar i prosjektgruppen for etablering av utstyrssentral. Folkehelsekoordinator samarbeider også tett med kommunelegen, helsestasjonen og det frivillige kultur- og idrettslivet.

Næringsstøtte

Ansvaret næringsstøtte er knyttet til kommunalt næringsfond. Kommunalt næringsfond skal bidra til å styrke og videreutvikle næringslivet og arbeidsmarkedet i Bø kommune, samt bidra til at Bø kommune blir mer attraktiv å bo i og flytte til.

Bø kommune har lite penger på Kommunalt næringsfond. Ved slutten av 2020 står det bare i overkant av 100 000 igjen på fondet. I 2020 fikk vi imidlertid tildelt i overkant av 1 million kroner i ekstraordinært tilskudd som er avsatt på et eget næringsfond kalt Covid-19fondet. En del av disse utdeles i 2020, men det vil være en rest som vi kan ta med oss inn i 2021.

Det er opprettet fond for bruk av tildelte midler som justeres ved regnskapsavslutning, og ansvaret vil normalt sett alltid gå i null.

Næringsprosjekter

Kultur- og næringsetaten har hovedansvaret for å følge opp Strategisk næringsplan, og det er primært prosjekter tilknyttet planen som kjøres over dette ansvaret. Det ligge inne 175 000 til handlingsprogrammet for 2021. Summen er redusert i henhold til vedtatt økonomiplan.

Handlingsprogrammet for Strategisk næringplan vil bli behandlet som en egen sak: Vanligvis legges denne frem i budsjettmøtet, men da vi er midt i mannskapsbytte på næringskonsulent velger vi å vente til over jul slik at hun kan være med på arbeidet med å planlegge hvilke prosjekter vi skal prioritere i 2021.

Landbruk

Landbruk har ansvar for behandling av saker etter jord- konsesjon- og skogloven, samt en rekke tilhørende forskrifter. Enheten behandler søknader om statlige og kommunale tilskudd til landbruksnæringen og oppgaver i forbindelse med næringsutvikling i landbruket, blant annet er søknader til Innovasjon Norge en viktig del av arbeidet. Landbrukssjefen er også vår faste representant i Vesterålen Friluftsråd. Bø kommune er vertskap for arbeidet med ny landbruksstrategi for Vesteråle, denne skal være ferdig behandlet i løpet av 2021.

I tillegg har enheten sammen med teknisk ansvar for oppfølging av vannforskriften. Viltforvaltninga er også en del av oppgaveporteføljen. I 2021 skal vi arbeide videre med og ferdigstille ny regional landbruksstrategi.

Fiske, jakt og viltstell

Den kommunale viltforvaltninga ligger til dette ansvaret. Tiltaket er støttet av NFK og egenandelen dekkes ved bruk av viltfond.

Bø folkebibliotek

Bø folkebibliotek ligger på Steine og har biblioteksjef i 50% stiling, samt to bibliotekmedarbeider i henholdsvis 36% og 20% stilling. Biblioteket har hatt en fin utvikling de siste år etter at oppussingen ble ferdigstilt med økte besøkstall og flere utlån. Vi har og økning i antall arrangement, og har arbeidet aktivt for å utvikle biblioteket som møteplass. De siste par årene har vi erfart at barn i mellomtrinnet bruker biblioteket som et sted å være etter skolen. Dette syns vi er veldig positivt.

Bø museum

Over dette ansvaret går primært tilskuddet til Museum Nord for drift av Bø museum samt forsikring av eiendommen. Bø kommune eier alle bygg og eiendommen som forvaltes av Museum Nord. Parkvoll er i dag et populært område for rekreasjon og besøk med fine uteområder, Bø museum, Friluftsgalleriet og Mannen fra havet. I 2020 vil også friluftsgalleriet utvides med en større scene og aktivitetsområde. Bø kommune ønsker inn i 2021 et enda tettere samarbeid med Museum Nord for utvikling av området og museet. Museet har signalisert at de har et tak på hovedhuset som må restaureres og at de håper på kommunal støtte for å få arbeidet gjort.

Bø kulturskole

Bø kulturskole tilbyr undervisning i estetiske fag, samarbeider med/selger tjenester til lag og foreninger, delta på regionale samarbeidstiltak MUSAM og koordinere kommunens arbeid med Den kulturelle skolesekken - DKS.

Kulturskolen har ved årsskiftet 6 ansatte i tilsammen 2,25 % årsverk.

Kulturskolen tilbyr undervisning til rundt 60 elever fordelt på instrumentene sang, piano, slagverk, gitar, bass. Skolen har også enkeltprosjekt som gjør at vi når flere elever, blant annet håper vi å kunne tilby

kurs i musikkteknologi, tegning og dans i løpet av 2021. Her er vi avhengige av hva slags lærerkrefter vi kan få tak i. Vi har også hatt et eget prosjekt med sang i barnehagene, noe som vil bli videreført hvis ikke Covid-19 fortsetter å sette begrensinger.

Utfordringer og strategi

Tiltak

Alle tiltakene i økonomiplanen er fulgt opp. Det er gjort reduksjon i bokbudsjett, kulturmidler og i midler til næringsprosjekt. Etter skoletid og økning til transport i ungdomsklubben, tiltak som ble bevilget ekstra i budsjettmøtet for 2020, er også tatt ut i budsjett for 2021.

Planlegging og strategi

Det er utfordrende å finne tid og ressurser nok til å følge opp planverk. Det vedtatte arbeidet med kulturminneplanen er i liten grad igangsatt, strategisk næringsplan er moden for revisjon og boligpolitisk plan er ikke blitt tilstrekkelig fulgt opp. Årsaken er like gjerne tid og tilgjengelig kompetanse som økonomi. Bø kommune arbeider nå med en ny planstrategi som kan være et steg i riktig retning.

Forebyggende barne og ungdomsarbeid

Ungdataundersøkelsen har fortalt oss at vi har en vei å gå for å sikre oss at de barn og unge som bor i kommunen vår har det bra og får de mulighetene for å lykkes som de fortjener. Dette er sammensatte utfordringer som ikke alltid har enkle svar. Vi vet at godt barne- og ungdomsarbeid handler mye om å ha trygge og gode møteplasser, der også voksne er tilstede. Et slikt sted er Bø ungdomsklubb. Vi bør jobbe for å ha mer åpen klubb, og for å sikre at alle har mulighet til å komme seg til ungdomsklubben. Her mangler vi ressurser til flere voksne og mer buss. Våren 2021 avsluttes prosjektet Etter Skoletid. Det har vært et godt prosjekt som vi tror har bidratt til felleskap og inkludering. Her bør vi jobbe for å få på plass nye prosjekt, men også det krever at vi har ressurser til å følge dem opp. Når vi planlegger for fremtiden bør vi ha fokus på gode møteplasser for ungdom, også utendørs. Bøhallen ønsker nye satser for timepris for halleie/basseng i avtalen for gratis trening. Denne økningen er ikke lagt inn i budsjettet, men er noe vi må komme tilbake til.

Folkehelse

Folkehelsearbeidet i Bø kommune er er noe vi ønsker å prioritere, og vi har demografiske forhold som gjøre det spesielt viktig for oss å ha fokus på dette arbeidet i kommuneplanlegging så vel som i konkrete prosjekt og tiltak. Vi ser at det er utfordrende å nå over fagområdet med kun 50% stilling.

Det er forventninger til at folkehelsekoordinator skal delta i mange møter og prosesser- kommunalt, regionalt og nasjonalt. Det er ikke midler til å prioritere en økning i stilling i 2021 innenfor gitt ramme, og vi kan ikke alltid møte de forventninger vi møter i forhold til kommunes arbeid med folkehelse. Regjeringens kvalitetsreformen Leve hele livet er et godt eksempel på noe det ville vært naturlig å involvere folkehelsekoordinator i. Målet er at alle eldre skal få bedre hjelp og støtte til å mestre livet.

Leve hele livet handler om de grunnleggende tingene som oftest svikter i tilbudet til eldre: mat, aktivitet og fellesskap, helsehjelp og sammenheng i tjenestene.

Bø kulturskole

I følge rammeplanen for kommunale kulturskoler, skal kulturskolene tilby et breddetilbud som omfatter flere estetiske fag enn musikk. Dette får vi i liten grad til i Bø primært fordi vi ikke har økonomiske ressurser til å utvide tilbudet til også å omfattet fast undervisningstilbud innen for eksempel dans, visuell kunst, film eller teater.

Næringsutvikling

Vi er inne i en svært positiv tid for kommunal næringsutvikling. Det fokus Bø kommune har fått som følge av at vi har satt ned formueskatten er gull verdt. Vi ser allerede at det bidrar til nye prosjekter og bedriftsetableringer selv om den fulle effekten neppe vil vise seg før om noen år. Samtidig har vi et reiseliv og annen næring som sliter på grunn av korona - og hvor vi ser at dette tar mer tid enn hva de fleste av oss nok hadde håpt. Det er viktig at vi fremover har fokus på næringsutvikling, gode prosjekter og også god besøksforvaltning i forhold til ei reiselivsnæring der vi tror veksten kommer. Vi må også jobbe med rekruttering - for vi kan ikke lykkes med nye etableringer og nye arbeidsplasser hvis vi ikke får tak i gode folk.

Sammendrag budsjett

Selv om det alltid er en viss risiko, er det foreslåtte budsjettet et realistisk budsjett som det bør gå greit å holde seg innenfor. Det er mange felt vi gjerne skulle prioritert høyere som folkehelsearbeid, forebyggende ungdomsarbeid, større bredde i kulturskolen og prosjekter tilknyttet næringsutvikling. Budsjettet sette begrensninger, naturlig nok da økonomien strammes og de lovpålagte oppgavene må prioriteres.

Teknisk etat

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	10 012	9 406	10 308	10 308	10 308	10 308
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	11 473	12 550	11 673	11 673	11 673	11 673
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	3 861	4 467	4 583	4 583	4 583	4 583
Overføringsutgifter	2 383	141	0	-16	-25	-25
Finansutgifter	3 507	1 973	2 309	2 309	2 309	2 309
Sum Driftsutgifter	**31 236**	**28 537**	**28 873**	**28 857**	**28 848**	**28 848**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-15 748	-17 090	-17 274	-17 274	-17 274	-17 274
Refusjoner	-1 480	-480	-80	-80	-80	-80
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-2 443	-465	-695	-695	-695	-695
Sum Driftsinntekter	**-19 671**	**-18 035**	**-18 049**	**-18 049**	**-18 049**	**-18 049**
Sum	11 565	10 502	10 824	10 808	10 799	10 799

Beskrivelse av dagens virksomhet

Innledning

Teknisk etats ansvarsområder og bemanning er:

Vei, vann og avløp, kaier, brygger og kirkegårdsdrift, med 1 ingeniør, 1,5 årsverk driftsoperatører og 1 kirkegårdsarbeider. Ingeniørstillingen er for tiden ubesatt, med en prosess i gang for å tilsette ny ingeniør. Antatt tiltredelse februar 2021.

Byggesak, plansaker, oppmåling og kart, med 1 ingeniør.

Byggdrift og prosjekt, med 1 ingeniør og 5 vaktmestere. Forvalter kommunale bygg som skoler, barnehager, institusjoner, omsorgsboliger, utleieboliger mv., samt utfører prosjektledelse for de fleste investeringsprosjektene.

Brann- og redningskorps, med 0,5 årsverk brannmester, 1 årsverk feier, samt deltids brannkonstabler. Har både operativt og forebyggende ansvar, og foretar også branntilsyn.

Utfordringer og strategi

Vei

Bø har veldig mange kommunale veier som til sammen utgjør ganske mange kilometer. Det har over de siste årene blitt utført et veldig stort løft med å få fast dekke på mange av disse, men det gjenstår en del veier som fortsatt har grusdekke. En del av disse er til dels i dårlig stand. Det er et ønske fra administrasjonen å starte arbeid med en ny hovedplan for kommunale veier og gatelys, dersom kapasiteten strekker til.
Kommunestyret vedtok å bevilge 150' i tilskudd til lysforeningene i 2020. Disse midlene ble tildelt etter antall lyspunkt per forening delt på totalt antall lyspunkt. Det er ikke rom i budsjettforslaget å videreføre dette tilskuddet fra 2021.

Vann og avløp

Vi har også ganske mange kilometer med kommunale vann- og avløpsanlegg i kommunen, og spesielt rørene som ble lagt på 70-tallet har en dårligere livstid enn man skulle ønske. Ny hovedplan ble ferdigstilt våren 2020 og danner grunnlaget for videre forvaltning samt for forslag til nye investeringer. Aktiviteten fremover vil være veldig høy.
Sektoren ble styrket med en halv stilling som driftsoperatør for å få bedre kapasitet til drift og vedlikehold.

Kaier/brygger

I 2019/2020 ble fortøyninger og forankringer til flytebryggene kontrollert og utbedret. Et fokusområde fremover er å få ferdigstilt utbedring av strømskap med innebygde målere, for å få bedre kontroll på strømforbruket.

Kirkegårder/utedrift

En liten maskin ble anskaffet i 2020 for å avlaste kirkegårdsarbeideren og vaktmesterne. Maskinen kan bruke en skuffe og pallegafler, og kan kjøres på henger (trekkes av bil, BE sertifikat).

Byggesak, plansaker og oppmåling

Generelt høy aktivitet på området i 2020, med mange saker og stor pågang. Bø kommune har over flere år hatt mangel på plankompetanse, og administrasjonen ønsker å fokusere på å forbedre dette fremover.

Byggdrift

Kommunen har en aldrende bygningsmasse som krever mye vedlikehold og har store strømutgifter til både belysning og oppvarming. Det ble tidligere utarbeidet en tilstandsrapport som er brukt som grunnlag for oppgraderingsprosjekter som har pågått de siste par år og vil bli videreført de neste årene. Det er også ønskelig å utrede mulige prosjekter for å få ned strømforbruket.

Brann- og redningskorps

Det har de siste årene vært et stort fokus på å gjennomføre lovpålagte kurs og utdanninger for konstablene og befalet i korpset, samt å kjøpe inn ny bekledning og utstyr som tilfredsstiller de nye kravene til innsats i brann- og redningsoppdrag. Det gjenstår fortsatt en del investeringer i utstyr for å sikre en fullgod beredskap. Det kreves også mye innsats med øvelser for å holde kompetansen ved like. Grunnet naturlig avgang med pensjon ble antallet som går vakt redusert fra 5 til 4, og på grunn av corona ble det ikke mulig å ta de nødvendige kurs i 2020 for personell som var tiltenkt denne rollen. I tillegg sluttet teknisk sjef i siste del av 2020, så antallet som går vakt er nå ytterligere redusert til 3. Dette gir høy belastning for dette personellet, og det vil bli prioritert å få tatt kurs så raskt som mulig for å komme tilbake på 5 vaktpersonell.
Teknisk sjef har også rollen som brannsjef, så den nytilsatte sjefen må ta noe videreutdanning i 2021 for å bli godkjent av direktoratet.
Det ble vedtatt ombygging av brannstasjonen i 2020 for å nå kravene som blant annet arbeidstilsynet stiller til ren/skitten sone mv., men dessverre er dette prosjektet forskjøvet til 2021 grunnet stor belastning fra andre prosjekter.
Ny vaktbil ble anskaffet i 2020 og er tatt i bruk med godt resultat. Neste på "lista" er brannbilen som nå passerer 20 år og er moden for fornyelse.

Feiing

Fra 1 januar 2020 ble det innført feiing på fritidsboliger, etter krav i forskrift om brannforebygging, og det ble økt med en halv feierstilling for å kunne utføre dette.

Sammendrag budsjett

Teknisk etat har i 2021 en del utfordringer grunnet stram kommuneøkonomi. Forslaget til budsjett er realistisk i den grad at vi vil kunne holde de økonomiske rammene, men konsekvensene av forslagene til innsparing er at etterslepet på vedlikehold vil øke hvert år. I tillegg har vi ikke noe handlingsrom eller buffer, slik at enhver uforutsett kostnad vil kunne medføre overskridelser av budsjettet.

Økonomi

Det ble i oktober inngått ny 4-års kontrakt på vinterdrift av kommunale veier, og etter politiske signaler fra kommunestyret ble det satt større krav til strøing på alle arealer når det er glatt og væromslag. Dette samt generell prisstigning førte til en ekstra kostnad per år på i overkant av 700'. Teknisk har fått tilført ekstra midler på rammeoverføringen for å kompensere for dette.

I tillegg til en generell prisstigning på 3,5% er det varslet en særskilt økning av forsikringspremiene på ca. 17% for eiendom og 10% for kjøretøy.

Tiltak

Ansvar 6400 Bygningskontroll/oppmåling/plan går med underskudd med dagens gebyrsatser. Det er i forslag til regulativ for 2021 gjort endringer for å forenkle og slå sammen en del gebyrsatser, samt legge inn en generell økning for at gebyrene i bedre grad skal dekke kommunens utgifter til å utføre disse tjenestene, i henhold til lovens intensjon. Det er også foretatt en sammenligning med gebyrnivået i regionen. Dette sammen med en økning i aktiviteten på området gir en budsjettert økning i inntekter for dette ansvaret.

Ansvar 6401 kaier/brygger har et stort underskudd på nesten en million hvert år. Dette skyldes både lave gebyrnivåer samt veldig store strømutgifter. Det foreslås derfor å innføre strenge sparetiltak for å kutte kostnader med å kutte nesten alt budsjettert vedlikehold, samt å øke gebyrnivået kraftig for å i hvert fall gå i balanse med de faste utgiftene. Det foreslås også et eget investeringsprosjekt for å oppgradere til strømmålere på hvert uttak, med sikte på å både få ned forbruket samt på sikt å viderefakturere dette til brukerne. Det er ønskelig å kunne budsjettere med vedlikehold på kaier og brygger, men realistisk sett vil det føre til for store økninger i gebyrnivåene til å få det med i denne økonomiplanen.

For å få til ytterligere innsparinger er det foreslått å redusere budsjettert vedlikehold til kommunale veier samt til kommunale bygg, for å få rammen i balanse. Det presiseres at dette vil ha konsekvenser; det vil kun bli utført nødreparasjoner på veier, og kun strengt nødvendig vedlikehold på bygg.

Følgende tiltak er inkludert i forslaget:

Tiltak	Beskrivelse	2021	2022	2023	2024
Øke inntekt	Økte gebyrer på byggesak, oppmåling og plansaker	-200	-200	-200	-200
Øke inntekt	Økte gebyrer på kaier og brygger	-300	-300	-300	-300
Øke inntekt	Redusere strømforbruk og viderefakturere strømkost	0	-300	-300	-300
Innsparing	Redusere vedlikehold kaier og brygger	-428	-428	-428	-428
Øke inntekt	Økte leiesatser for kommunale boliger/leiligheter	-100	-200	-300	-300
Innsparing	Redusere vedlikehold kommunale veier	-482	-482	-482	-482
Innsparing	Redusere vedlikehold kommunale bygg	-590	-590	-590	-590
Sum		**-2100**	**-2500**	**-2600**	**-2600**

Alternative tiltak

Følgende tiltak er vurdert som alternativer, men er ikke tatt med i forslaget:

Ungjobb koster kommunen 140' i året, etter at tilskudd fra fylkeskommunen er medregnet. Det leies inn en arbeidsleder i ca. 2 måneder på sommeren, samt at ungdommer får muligheten til sommerjobb. Dette kan potensielt kuttes for å spare penger.

Det kan potensielt foretas en reduksjon i antall stillinger på teknisk. "Selvfinansierte" stillinger er prosjektingeniør, bygg-ingeniør, ingeniør kommunalteknikk, driftsoperatører kommunalteknikk og kirkegårdsarbeider. Øvrige stillinger er: teknisk sjef, 5 vaktmestere, 50% brannmester og brannkonstablene. Av disse er det kun realistisk/lovlig å redusere på vaktmesterstillinger. Konsekvensene av en reduksjon er selvsagt at vaktmesteroppgaver må utsettes og tar lengre tid, eller ikke kan utføres med egne ressurser.

Kommunen har årlige kostnader til strøm for gatelys på ca. 400'. Dette er kraftig redusert de senere år grunnet god innsats fra gatelysforeningene med støtte fra kommunen for å oppgradere linjene og installere strømmålere på alle strekkene. Det kan potensielt kuttes her, men dette vil gå på bekostning av trafikksikkerheten.

I forslag til budsjett og økonomiplan er det lagt inn kostnader til både lovpålagte kurs samt kompetansehevende kurs. Dersom man kutter ut kompetansehevende kurs kan man spare noe, selv om dette da går ut over tjenesteytingen.

Tiltak	Beskrivelse	2021	2022	2023	2024
Innsparing	Kutte ut UngJobb	-140	-140	-140	-140
Innsparing	Reduksjon i antall vaktmesterstillinger	-567	-567	-567	-567
Innsparing	Kutte gatelys (strømkostnader)	-400	-400	-400	-400
Innsparing	Kutte alle kurs (unntatt lovpålagte)	-200	-200	-200	-200
Sum		**-1307**	**-1307**	**-1307**	**-1307**

Ønskede tiltak

Brannbilen runder nå 20 år, og burde ha en skikkelig servicerunde på pumpe og påbygg for å sikre at driften er pålitelig i tiden fremover. I tillegg er det ønskelig å kjøpe inn mer utstyr, samt å kunne øke kompetansen ved å sende flere på kurs.

Langsiktige tiltak

Utenom lønnskostnader og de store kontraktene til vintervedlikehold og rammeavtale entreprenørtjenester, er strøm den største utgiftsposten til Teknisk etat på ca. 3,3mill årlig. Dette representerer et stort innsparingspotensiale dersom man kan iverksette gode ENØK-tiltak. Dette vil være et fokusområde for teknisk fremover, og vi ønsker å fremme særskilte saker angående dette.

NAV

Driftsbudsjett

Fordeling på hovedart

Beløp i 1000	Regnskap	Budsjett	Økonomiplan			
	2019	2020	2021	2022	2023	2024
Driftsutgifter						
Lønn	1 852	2 033	1 982	1 982	1 982	1 982
Kjøp av varer og tjenester som inngår i kommunal egenproduksjon	-95	-86	187	187	187	187
Kjøp av varer og tjenester som erstatter kommunal egenproduksjon	856	977	977	977	977	977
Overføringsutgifter	3 011	2 607	2 194	2 185	2 180	2 180
Finansutgifter	429	0	0	0	0	0
Sum Driftsutgifter	**6 054**	**5 531**	**5 340**	**5 331**	**5 326**	**5 326**
Driftsinntekter						
Salgsinntekter	-76	-77	-77	-77	-77	-77
Refusjoner	-139	-100	-65	-65	-65	-65
Overføringsinntekter	-425	0	0	0	0	0
Finansinntekter og finansieringstransaksjoner	-6	-70	0	0	0	0
Sum Driftsinntekter	**-646**	**-247**	**-142**	**-142**	**-142**	**-142**
Sum	**5 408**	**5 284**	**5 198**	**5 189**	**5 184**	**5 184**

Beskrivelse av dagens virksomhet

Nav Bø er ansvarlig i hht lov om sosiale tjenester i arbeids og velferdsforvaltning. Dette gjelder sosialhjelp og kvalifiseringsprogrammet. NAV Bø behandler søknad om startlån fra Husbanken. I tillegg er Bø kommune med i prosjektet "Leie til Eie".

NAV tilbyr forvaltningskonto og gjeldsrådgiving.

NAV Bø betaler strøm for Bø dagsenter, betaler for skjenkekontroller (finansieres av gebyrinntekter fra Kultur- og næringsetaten) i tillegg betaler NAV Bø tilskudd til Krisesenteret i Vesterålen. Tilskudd til krisersenter fordeles mellom alle 6 kommunene i Vesterålen.

Utfordringer og strategi

Utfordringer i forhold til budsjett sosialhjelp:

Det som kan medføre overforbruk i budsjett er at det kommer inn søknader på eksempelvis utgifter til tannbehandling, briller og dekning av store gjeldsutgifter samt utbetaling av depositumsgarantier dette er ofte høye beløp som man ikke kan forutsi når budsjett planlegges.

Strategi

Arbeid først er NAV`s slagord.

Vi har en strategi om tettere oppfølging av brukere, for å unngå at disse blir langvarige sosialhjelpsmottakere. Bruk av kvalifiseringsprogrammet som tiltak, vil være en del av denne strategien.

Sammendrag budsjett

Budsjett for 2021

Det er betalt ut mindre sosialhjelp i 2020 sammenlignet med 2019 pr september 2020 er det utbetalt 667193 mindre i økonomisk sosialhjelp.

Det er lagt inn 90000,- på avgifter, gebyrer og lisenser for 2021 da NAV har innført Digisos 1 i 2020 og det er planlagt innføring av digisos 2 i 2021. Digisos er et system hvor bruker kan søke om økonomisk sosialhjelp digitalt.

Kostnader ved innføring av digisos 2 ligger på 27000,- i tillegg kommer bruk av systemene.

Posten kurs/opplæring er økt fra 5000,- til 15000,- da det er ønskelig å heve kompetansen på gjedsrådgivning i kontoret.

For å klare å holde oss innenfor rammen i budsjettet er det viktig å ha fokus på å få flere i arbeid/aktivitet og færre på passive stønader. Ved tett og god oppfølging vil dette målet kunne nås.

Sosialbudsjettet er redusert med kr 392950,- for 2021 for å komme innenfor rammen som er tildelt NAV.

K-Sekretariatet

Bø kommune
rådmannen

Deres ref.:		**Saksbeh.:** Tage Karlsen	**Telefon:**	**Dato:**
Vår ref.:	430.5.5/25/20/TK	**E-postadr.:** tage.karlsen@k-sekretariatet.no	770 26166 480 38383	11.11.2020

KONTROLLUTVALGETS SAK 12/20: BUDSJETT FOR KONTROLL OG TILSYN 2021 – BØ KOMMUNE

Kontrollutvalget protokollerte følgende i møte 10.11.2020 under behandlinge av sak 12/20:

«Innstilling:

1. *Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2021 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 914 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*

2. *Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*

3. *Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2011, for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.*

Behandling:
Innstillingen ble vedtatt med følgende endring: Det legges inn budsjettpost for medlemskontingent til Forum for Kontroll og Tilsyn med kr. 3 500,-. Budsjettrammen justeres tilsvarende til kr. 917 500,-.

Vedtaket var enstemmig.

Vedtak:

1. *Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2021 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 917 500,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.*

2. *Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.*

3. *Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2011, for*

behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.»

Utskrift av møteprotokollen oversendes for oppfølging, jfr. vedtakets pkt. 2.

Vi vil i oversendelsen gjøre oppmerksom på punkt 3 i vedtaket. Behandlingsmåten beskrives nærmere i saksfremlegget i kontrollutvalgssak 12/20.

./. Vedlagt følger utskrift av saksframlegget til kontrollutvalget.

Med vennlig hilsen

Tage Karlsen
seniorrådgiver

K-Sekretariatet

Utvalg:	Saksnummer:	Møtedato:	Saksbehandler:
Kontrollutvalget i Bø kommune	12/2020	10.11.2020	Tage Karlsen

BUDSJETT FOR KONTROLL OG TILSYN 2021 – BØ KOMMUNE

Innstilling til v e d t a k:

- Budsjettramme for kontroll og tilsyn for 2021 vedtas med netto driftsutgifter på til sammen kr. 914 000,- før lønns- og prisjusteringer for kontrollutvalgets egen virksomhet og eventuelle andre politiske vedtak.

1. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll og tilsyn bes innarbeidet i og skal følge formannskapets samlede budsjettinnstilling til kommunestyret.

2. Kontrollutvalget viser til forskrift om kontrollutvalg og revisjon § 2 samt kommentarer i Kontrollutvalgsboken fra Kommunal- og regionaldepartementet, 2011, for behandling av kontrollutvalgets budsjettforslag. Utvalget forutsetter at behandlingen skjer som beskrevet her.

Saken gjelder:
Budsjettramme for kontrollutvalgets virksomhet for 2021 – Bø kommune.

Saksutredning:

Forskrift om kontrollutvalg og revisjon (17.6.2019 nr. 904) § 2 fastsetter framgangsmåten ved behandling av budsjett for kontrollutvalgets og revisjonens samlede virksomhet. Paragrafens første ledd lyder slik:

> *Kontrollutvalget utarbeider forslag til budsjett for kontroll- og tilsynsarbeidet i kommunen eller fylkeskommunen. Kontrollutvalgets forslag til budsjettramme for kontroll- revisjonsarbeidet skal følge formannskapets/kommunerådets eller fylkesutvalgets/fylkesrådets innstilling til kommunestyret eller fylkestinget.*

Det vises videre til Kontrollutvalgsboken, Kommunal- og regionaldepartementet, 2015, side 16:

> *Budsjettforslag fra kontrollutvalget kan bare endres av kommunestyret. Grunnen til at kontrollutvalgets budsjett er i en særstilling, er at utvalget skal være fritt og uavhengig av de organene som utvalget skal kontrollere. Det er uheldig om administrasjonen eller et organ som kontrollutvalget skal kontrollere og ha tilsyn med, for eksempel*

formannskapet eller administrasjonsutvalget, får innvirkning på tilsynorganets budsjettramme.

Formannskapet kan likvel, i sitt samlede budsjett, foreslå et lavere beløp enn det kontrollutvalget foreslår. Kontrollutvalgets budsjettforslag skal imidlertid uendret følge det samlede budsjettfremlegget til kommunestyret, slik at kommunestyret ved budsjettbehandlingen har informasjon om både kontrollutvalgets forslag og formannskapets innstilling til budsjett.

Budsjettforslaget skal dekke både kontrollutvalgets egen virksomhet inkl. sekretariatsfunksjonen og kjøp av revisjonstjenester.

Post	Budsjett 2020	Budsjett 2021
Godtgjørelse folkevalgte	34000	29 000
Tapt arbeidsfortjeneste	16000	16000
Arbeidsgiveravgift	3000	3000
Kontormateriell	3000	3000
Bevertning	3000	3000
Opplæring, kurs folkevalgte	35000	35000
Reise- og diettgodtgjørelse	20000	20000
Kjøp av tjenester til revisjon	656000	663000
Kjøp av sekretariatstjenester	140000	142000
Sum utgifter	910000	914000

* Budsjettallene for 2020 er brukt slik de fremstår i kontrollutvalgets sak 13/19

Kommentarer:

Fast godtgjørelser er satt opp i henhold til Bø kommunes eget godtgjørelsesreglement. Det er tatt høyde for 4 møter i 2021.

Det er beregnet arbeidsgiveravgift ut fra en sats på 5,1 %.

Opplæring/ kurs/ konferanser omfatter utgifter til å kursing for å holde medlemmene oppdatert på området tilknyttet kontrollutvalgets arbeid. Reisekostnader er basert på en viss aktivitet til kurs/konferanser og reisevirksomhet i forbindelse med utvalgets møteaktiviteter.

Kjøp av revisjonstjenester fra KomRev NORD er prisjustert med sist anslått deflator på 1,4 %. KomRev NORD foretar regulering etter faktisk deflator ved fakturering 2. halvår (fakturering for 1. halvår 2021 skjer etter budsjettert deflator, dvs. 1,4 %. Denne fakturering blir dermed som en a-konto fakturering som etterberegnes etter reell deflator i august/september).

Honoraret til K-Sekretariatet er prisjustert med sist anslått deflator for 2021 som er 1,4 %.

Kjøp av sekretariatstjenester for kontrollutvalget og revisjonstjenester er i henhold til prospektene om opprettelse av selskapene K-Sekretariatet IKS og KomRev NORD IKS, og har tidligere vært behandlet i kontrollutvalget og kommunestyret.

Harstad, 15.10.2020

Tage Karlsen
seniorrådgiver

BØ KOMMUNE

Det gode liv i Bø

Regulativet 2021

INNHOLDSFORTEGNELSE

1. UTLEIE AV SKOLEBYGG (ikke avgiftspliktig) 4
2. FORELDREBETALING BARNEHAGER (ikke avgiftspliktig) 4
3. FORELDREBETALING SFO /Voksenopplæring / Vitnemål / Framleie av boliger (ikke avgiftspliktig) 4
4. KULTURSKOLEN (ikke avgiftspliktigpliktig) 5
5. FRILUFTSGALLERIET (ikke avgiftspliktigpliktig) 5
6. BØ UTSTYRSSENTRAL (ikke avgiftspliktigpliktig) 5
7. BØ FOLKEBIBLIOTEK er i utgangspunktet gratis 6
8. GEBYRER VED BEHANDLING AV JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER (ikke mva) 6
9. FELLINGSAVGIFTER FOR HJORTEVILT 6
10. GEBYR KOPIERING Prisene er inkl. mva. 6
11. VEDERLAG / EGENANDELER OMSORGS- OG SOSIALTJENESTER 8
12. Husleie kommunale boliger / leiligheter 9
13. Plan, byggesaker og oppmåling 11
13.1. Generelle bestemmelser 11
13.1.1 Betalingsplikt 11
13.1.2 Beregning av gebyr 11
13.1.4 Timepris beregnet på grunnlag av anvendt tid 11
13.1.5 Urimelige gebyrer 11
13.1.6 Klageadgang 11
13.1.7 Merverdiavgift 11
13.2. Plansaker 12
13.3 Byggesaker 12
13.4. Kart og Oppmåling 14
13.6. Gebyr for arbeid etter lov om eierskifte 15
13.7. Tinglysingsgebyr 15
14. Feiing og tilsyn med fyringsanlegg 15

15. Nedbrenning av bygg 15
16. Vann- og avløpsgebyrer 15
17. Gebyrer for andre tekniske tjenester.....16
18. Skjenke- og salgsbevillinger, samt serveringsbevillinger.....17
19. FESTEAVGIFT kirkegårdene 17
20. SATSER VED KOMMUNALT EGEN INNFORDRINGSVIRKSOMHET 18
21. RENOVASJONSAVGIFTER Prisene er inkl. mva. 19
2021-priser blir offentliggjort etter at Reno-Vest har hatt generalforsamling. 19
22. Vederlag for bruk av kommunale kaier og brygger 20
22.1 Generelle bestemmelser 20
22.2 Fartøyer under 21 meter.....20
22.3 Fartøyer over 21 meter.....20
22.4 Varevederlag 21

1. UTLEIE AV SKOLEBYGG (ikke avgiftspliktig)

Frivillige organisasjoner	Gratis, eksklusiv renhold
Voksenopplæring / Kulturskolen	Gratis
Private og næringsliv:	Kr. 158,- pr. time eksklusiv renhold
Leie av teknisk materiell (data og annet utstyr)	Kr. 16,- pr. maskin pr. time

2. FORELDREBETALING BARNEHAGER (ikke avgiftspliktig)

Hel plass	1. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 3 230,-
	2. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 2 261,-
	3. barn	pr. mnd. i 11 mndr.	kr 1 615,-
50% eller 60% plass	1. barn	halv plass pr. mnd i 11 mndr	kr 1 615,-
	2. barn	Prosent av hel plass	
	3. barn	Prosent av hel plass	
Barn med andre deltidsplasser betaler forholdsmessig andel av hel plass. 1. barn er eldste barn			

Søskenmoderasjon innvilges når søsken går i en eller flere kommunale barnehager.	
Kost **hel** plass pr. mnd. i 11 mnd.	kr 329,-
Kost **halv** plass pr. mnd. i 11 mnd.	kr. 165,-
Barn 1 med halv plass gis anledning til å kjøpe ekstra dager ved ledig kapasitet.	pr. dag kr. 170,-
Søskenmoderasjon**: 2. barn**	**70 % av barn 1**
3. barn	**50 % av barn 1**
Felles for SFO og barnehage:	
Barn som hentes etter ordinær åpningstid pr påbegynte halve time	Kr. 213,-
Oppholdstiden må avtales på forhånd. Dersom oppholdstiden innenfor ordinær åpningstid, i gjennomsnitt pr. mnd, overstiger det avtalte, pris pr. påbegynt time	Kr. 93,-
Barn uten fast plass som gis anledning til tilfeldig opphold ved særskilte anledninger, pr. påbegynt time	Kr, 93,-
Maksimum pr. dag	Kr. 414,-

3. FORELDREBETALING SFO /Voksenopplæring / Vitnemål / Framleie av boliger (ikke avgiftspliktig)

Oppholdstid 17-25 t pr uke	pris pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 2.742,-
Oppholdstid 0-16 t pr. uke	pris pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 1.694,-
Kost	uansett oppholdtid pr. mnd. i 11 mndr.	Kr. 103,-
Avtalt oppholdstid ut over 25 t pr. uke	pris pr. time Forutsetter at det ikke må	Kr. 37,-
Avtalt oppholdstid ut over 16 t pr. uke	pris pr. time tas inn ekstra personell	Kr 93,-

Voksenopplæring	
Pris pr. skoleår for inntil 760 årstimer undervisning for arbeidsinnvandrere som ikke har rett til gratis opplæring	Kr 32 386,-
Avtale om færre årstimer betales forholdsmessig pr. t.	Kr. 47,-
Vitnemål	
Utstedelse av kopi av vitnemål pluss porto (rek.)	Kr. 114,-

Framleie av boliger	
Prisen Bø kommune betaler utleier pluss 10%	

4. KULTURSKOLEN (ikke avgiftspliktigpliktig)

Elevbetaling :	
Semesteravgift (halvår)	Kr. 992,-
Semesteravgift (halvår) med søskenmoderasjon	Kr. 688,-
Gruppeopplæring (dans, teater, band, kor, musikkteknologi) (halvår)	Kr. 651,-
Instruktørtjenester:	
Salg av instruktørtjenester til barnekor, korps, teaterlag etc. (barn)	Kr. 362,-
Salg av instruktørtjenester til barnekor, korps, teaterlag etc. (voksne)	Kr. 468,-
Instrumentleie:	
Pr. semesterhalvår)	Kr. 211,-
Pr. semester (halvår) med søskenmoderasjon	Kr. 161,-

5. FRILUFTSGALLERIET (ikke avgiftspliktigpliktig)

Det er gratis å besøke Friluftsgalleriet.

Leie av Friluftsgalleriet til arrangement	
Ideelle arrangement i regi av lokale lag og foreninger	Kr. 300,-
Private arrangement (f.eks. bryllup og slektstreff)	Kr. 500,-
Kommersielle arrangement / bedrifter	Kr. 1000,-
Prisene er pr. døgn. For dag 2 og 3 tilkommer kr 300,- pr dag. Prisen er inkludert strøm og går ellers til å dekke kostnader knyttet til oppfølging og tilsyn i forbindelse med utleie. Utleie gjelder selve Friluftsgalleriet med scene. Bruk av området ut over dette må behandles særskilt. Alle som ønsker å leie Friluftsgalleriet må kontakte Bø komme: post@boe.kommune.no	

6. BØ UTSTYRSSENTRAL (ikke avgiftspliktigpliktig)

Lån av utstyr på utstyrssentralen er gratis	
Utstyr som blir borte eller ødelagt kan kreves erstattet. Erstatningsbeløpet vil som hovedregel tilsvare innkjøpsprisen på utstyret.	

7. BØ FOLKEBIBLIOTEK er i utgangspunktet gratis

Tapt lånekort erstattes av låner	Kr. 0,-
Purregebyr for bøker som ikke leveres til rett tid:	
1. varsel	Kr. 0,-
2. varsel	Kr. 0,-
3. varsel	Kr. 100,-

Satsene er beregnet pr. varsel ikke pr. medium.

Erstatning for tapte, ødelagt eller ikke tilbakeleverte media:

Bok eller medium kan erstattes av låner med et eksemplar av samme type eller kvalitet
Bok eller medium erstattes av låneren etter bibliotekets satser
Erstatningen skal stå i rimelig forhold til hva det vil koste biblioteket å erstatte materialet

8. GEBYRER VED BEHANDLING AV JORD- OG KONSESJONSLOVSAKER (ikke mva)

Fastsettes av landbruksdepartementet ved forskrift (makssats).

Behandlingsgebyr for konsesjonssaker	kr 5 000,-
Behandlingsgebyr for jordlovsaker .	kr 2 000,-
For søknad om fritak av bo- og driveplikt er det ikke behandlingsgebyr.	

9. FELLINGSAVGIFTER FOR HJORTEVILT + andre tjenester Landbruk

Fastsettes av staten (makssats)

Voksne dyr	Kr. 562,-	Kalv	Kr. 331,-
ANDRE TJENESTER landbruk		Pr. time	Kr 472,-

10. GEBYR KOPIERING **Prisene er inkl. mva.**

Pr. kopi:	**Sort/hvitt**	**Fargekopier**
A4 - format	Kr. 3,10	Kr. 7,25
A3 - format	Kr. 6,21	Kr. 14,49
A4 – laminering	Kr. 12,42	
A3 – laminering	Kr. 18,63	
For tykt papir	Kr. 0,21	
Gebyr kopiering til frivillige organisasjoner		
A4 og A5 - format	Kr. 0,65	Kr. 2,72
A3 - format	Kr. 1,29	Kr. 5,43
For tykt papir	Kr. 0,26	

KARTPLOTTING STØRRE FORMATER		**Sort/hvitt**	**Farge**
	A0-format	Kr. 107,64	Kr. 142,83
	A1-format	Kr. 72,45	Kr. 107,64
	A2-format	Kr. 42,23	Kr. 64,24

Kulturdept. har i brev av 04.04.11 fastsatt priser, med hjemmel i Forskrift av 11. des. 1998 nr. 1193 om offentlege arjuvm §5-6 tredje ledd, for avskrift og kopi av arkivmateriale i offentlig arkivdepot:

For avskrift: kr 250,- pr side
For stadfestet kopi: kr 15,- pr side
For ikke-stadfestet kopi: kr 6,- pr side
For fotografi kan det kreves betaling i samsvar med produksjonskonstnadene.
For dokumenter som er tilgjengelig i elektronisk versjon, kan det ikke kreves betaling for elektronisk utsendelse.

11. VEDERLAG / EGENANDELER OMSORGS- OG SOSIALTJENESTER

Vederlag for praktisk bistand og opplæring i hjemmet, fastsettes i samsvar med forskriftene til loven til:

Netto inntekt	**Vederlag pr. mnd.**
Inntil 2G	* Kr. 210,-
2G til 3G	Kr. 816,-
3G til 4G	Kr. 1.328,-
4G til 5G	Kr. 1.855,-
Over 5G	Kr. 2.291,-

* Forskrift vedr. maksimalbeløp bistand og opplæring i hjemmet foreligger ikke på budsjetteringstidspunktet. Administrasjonen gis fullmakt til å etterregulere dette.

G = Folketrygdens grunnbeløp pr.01.05.20 pr. år.	Kr 101351,-
Forskriftens maksimalbeløp for netto inntekt under 2 G er for tiden pr. mnd	Kr 210,-
Vederlaget skal ikke overstige selvkost for tjenesten. For 2021 fastsettes selvkost til pr. time	Kr 339,-

Satsene omfatter også praktisk bistand og opplæring i hjemmet for beboere i boenhetene for personer med psykisk utviklingshemming.

Prisen på varm middagsmat levert fra kjøkkenet på Bøheimen pr. porsj.	Kr 74,-
Pris for dessert pr. porsjon.	Kr 11,-
Gebyr for utkjøring av mat fastsettes pr. utkjøring til	Kr 5,-
Pris for leie av trygghetsalarm pr. måned	Kr 132,-
Hvis privat alarm, pr måned	Kr 66,-
Timelønn for støttekontakter	Kr 166,-

Utgiftsdekning mot kvittering for støttekontakter kr 800,- pr måned.

Veiledende satser for utmåling av stønad til livsopphold (Gjeldende fra 01.08.19)

	Korttidsytelser 0-6 mndr	**Langtidsytelser over 6 mndr**	
	Pr mnd	**Pr mnd**	**Dag/uke**
Enslige	4395,-	6091,-	203,-/1421,-
Ektepar	7114,-	9483,-	316,-/2212,-
Samboende, en person	3511,-	4495,-	149,-/1043,-
Hjemmeboende over 18 år m/felles husholdning	18-20 år: 2971,-	Over 25 år Kort: 3511,- Lang: 4495,-	
Enslige i andre bofellesskap m/felles husholdning	3511,-	4495,-	

Etter 01.08.19 beregnes barn med en ytelse

	Livsopphold	
Tillegg for barn	**Pr mnd**	**Dag/uke**
0 – 5 år	2109,-	70,-/492,-
6 – 10 år	2844,-	94,-/663,-
11 – 17 år	3562,-	118,-/831,-

Samvær med barn	**Dag/uke**
0 – 5 år	82,-/574,-
6 – 10 år	109,-/763,-
11 – 17 år	141,-/987,-

Kortidsytelse:
Benyttes overfor personer med inntektssvikt under seks mnd varighet og ved akutt behov for hjelp.
Langtidsytelse:
Dersom inntektssvikten er langvarig skal NAV strekke seg langt for å bistå vedkommende i å få endret sin livssituasjon når dette er mulig. Mottakere av langtidsytelse kan i enkelte tilfeller ha behov for fornyelse av innbo m.m. Det vises for øvrig til rundskriv 1-34/2001 side 22 for nærmere veiledning.

12. Husleie kommunale boliger / leiligheter

Ikke avgiftspliktig – priser er eks. mva.

Depositum:
2 x månedsleie, pluss depositum nøkler kr. 100,-

Bygg	Adresse	Bolignummer	Gebyr for nye kontrakter	Gebyr
Leiegård "Bakkemo"	Fiskumyran 2	Nr. 1 – 4	kr 6 370,-	kr 4 620,-
Vertikaltdelt bolig	Astersetveien 6, 8	Nr. 3 – 4	kr 6 966,-	kr 5 616,-
Vertikaltdelt bolig	Bellevue 9, 11, 13, 15, 17, 19	Nr. 1 – 6	kr 6 953,-	kr 4 753,-
Leieigård "Solheim"	Skagenveien 4	1. etasje sør og nord	kr 6 891,-	kr 5 891,-
Leieigård "Solheim"	Skagenveien 4	2.etasje sør og nord	kr 5 866,-	kr 3 466,-
Leieigård "Solheim"	Skagenveien 4	Loftsleilighet	kr 6 792,-	kr 4 042,-
4-manns-bolig (TTF)	Sikanveien 18	Nr. 1 – 4		kr 7 185,-
Trygdebolig	Torgveien 8	Nr. 1 – 5		kr 7 185,-
4-manns-bolig (TTF)	Arne Johnsen-veien 4	Nr. 1 – 4		kr 7 185,-
2-manns-bolig (TTF)	Arne Johnsen-veien 6	Nr. 1 – 2		kr 7 160,-
Doktorhagen, Minibolig	Bøheimen 1, 3	Nr. 1 – 2	kr 5 466,-	kr 3 466,-

Doktorhagen, 2-roms	Bøheimen 5, 7, 11, 13	Nr. 3 – 6		kr 7 531,-
Doktorhagen, 3-roms	Bøheimen 15	Hele huset nr. 7	kr 6 761,-	kr 5 761,-

Skjørisen	**Bøheimen 2, bolignr.**	**Telefonleie**	**Gebyr**
Bofellesskap 2. etg	Nr 225-230	Kr 194,-	kr 7 344,-
Omsorgsbolig, 52m^2 leilighet	Nr 315-328	Kr 194,-	kr 6 909,-
Omsorgsbolig, 67m^2 leilighet	Nr 201-206, 307-311, 313-314	Kr 194,-	kr 7 722,-
Omsorgsbolig, 75m^2 leilighet	Nr 312	Kr 194,-	kr 9 128,-

13. Plan, byggesaker og oppmåling

Ikke avgiftspliktig – priser er eks. mva.

13.1. Generelle bestemmelser

13.1.1 Betalingsplikt

Alle som får utført tjenester etter dette regulativ, skal betale gebyr etter satser og retningslinjer som fremgår av regulativet. Gebyrkravet rettes mot tiltakshaver, rekvirent eller bestiller.
Saksgebyr etter pbl. skal betales selv om søknad skulle bli avslått.
Dersom en kunde av forskjellige årsaker har betalt *for mye gebyr*, skal kommunen tilbakebetale for mye betalt gebyr så snart forholdene er avklart.

13.1.2 Beregning av gebyr

Gebyrene skal beregnes etter det regulativet som gjelder den dato kommunen mottar fullstendig melding, søknad eller rekvisisjon.

13.1.4 Timepris beregnet på grunnlag av anvendt tid

Arbeider som ikke er priset i regulativet beregnes på grunnlag av medgått timeverk etter følgende timesatser:

Saksbehandler / ingeniør	Kr. 630,-
Feltarbeid	Kr. 1.173,-

13.1.5 Urimelige gebyrer

Dersom gebyret etter dette regulativet anses for urimelig i forhold til det arbeid og kostnader etaten har hatt med sakene, kan administrasjonen fastsette et *passende* gebyr.

13.1.6 Klageadgang

Gebyrfastsettelsen i den enkelte sak kan ***ikke*** påklages, da dette er en oppfølging av regulativ (ikke enkeltsak).

13.1.7 Merverdiavgift

Det beregnes ikke merverdiavgift ved innkreving av gebyr, jfr. skattedirektørens rundskriv av 6. mars 1970 til skatteinspektøren.

13.2. Plansaker

Sak	Gebyr
Oppstartsmøte, jf. pbl § 12-8	kr. 9.704,-
Tillegg dersom forslaget kreves forelagt kommunestyret	kr. 5.852,-
Behandling og fastsetting av planprogram, jf. pbl § 12-9	kr. 14.556,-
Behandling av reguleringsplanforslag, jf. pbl § 12-10	kr. 24.261,-
Tillegg hvis kommunen besørger annonsering av oppstart (gebyr pluss annonsekostnad i avis)	kr. 2.342,-
Vesentlig endring eller oppheving av reguleringsplan, jf. § 12-14	kr. 24.261,-
Mindre vesentlig endring av reguleringsplan, jf. § 12-14	kr. 8.560,-

13.3 Byggesaker

Sak	Gebyr
Bolig/fritid	
Rammetillatelse inntil 200m^2	kr. 8.280,-
Rammetillatelse per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 1.656,-
Igangsettingstillatelse inntil 200m^2	kr. 2.070,-
Igangsettingstillatelse per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 414,-
Ett-trinnssøknad inntil 200m^2	kr. 9.315,-
Ett-trinnssøknad per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 1.863,-
Blokker/leilighetskompleks/flermannsbolig	
Rammetillatelse inntil 2 enheter	kr. 9.936,-
Rammetillatelse per enhet ut over 2	kr. 2.981,-
Igangsettingstillatelse inntil 2 enheter	kr. 2.484,-
Igangsettingstillatelse per enhet ut over 2	kr. 745,-
Ett-trinnssøknad inntil 2 enheter	kr. 10.060,-
Ett-trinnssøknad per enhet ut over 2	kr. 3.018,-
Hotell/overnatting	
Rammetillatelse inntil 10 enheter	kr. 14.904,-
Rammetillatelse per enhet ut over 10	kr. 994,-
Igangsettingstillatelse inntil 10 enheter	kr. 3.726,-
Igangsettingstillatelse per enhet ut over 10	kr. 249,-
Ett-trinnssøknad inntil 10 enheter	kr. 16.767,-
Ett-trinnssøknad per enhet ut over 10	kr. 1.118,-
Næring	
Rammetillatelse inntil 200m^2	kr. 9.936,-
Rammetillatelse per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 2.650,-
Igangsettingstillatelse inntil 200m^2	kr. 2.484,-
Igangsettingstillatelse per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 662,-
Ett-trinnssøknad inntil 200m^2	kr. 11.178,-
Ett-trinnssøknad per påbegynte 100m^2 over 200m^2	kr. 2.981,-
Driftsbygninger i landbruk	
Rammetillatelse inntil 1000m^2	kr. 4.140,-

Rammetillatelse per påbegynte 500m^2 over 1000m^2	kr. 1.656,-
Igangsettingstillatelse inntil 1000m^2	kr. 1.035,-
Igangsettingstillatelse per påbegynte 500m^2 over 1000m^2	kr. 414,-
Ett-trinnssøknad inntil 1000m^2	kr. 4.658,-
Ett-trinnssøknad per påbegynte 500m^2 over 1000m^2	kr. 1.863,-
Selvbygger	
Ansvarsrett som selvbygger når sentral godkjenning ikke foreligger, tiltaksklasse 1	Kr. 2.399,-
Ansvarsrett som selvbygger med hjelp av fagkyndig og/eller egen erfaring hvor sentral godkjenning ikke foreligger, tiltaksklasse 2	Kr. 4.399,-
Riving av bygninger	
Minste avgift for rivning av tiltak	kr. 2 072,-
Rivning av bygninger og konstruksjoner fra 100m^2 – 600m^2	kr. 4 134,-
Rivning av bygninger og konstruksjoner ≥ 600m^2	kr. 6 858,-
Brukstillatelse/ferdigattest	
Midlertidig brukstillatelse	Kr. 582,-
Ferdigattest	Kr. 291,-
Mindre tiltak	
Andre bygg, tilbygg, påbygg, underbygg og hovedombygging: inntil 30m^2 30-50m^2 50-70m^2 70-100m^2 per påbegynte 100m^{2}over 100m^2	 kr. 1.035,- kr. 1.345,- kr. 1.656,- kr. 1.967,- kr. 1.346,-
Anlegg diverse	
Konstruksjoner og anlegg som ikke defineres som bygning, f.eks. molo, flytebrygge mv.	kr. 3.889,-
Kai opptil 500m^2	kr. 4.889,-
Kai per påbegynte 250m^2 over 500m^2	kr. 1.289,-
Tillatelse til tiltak i kommunens sjøareal etter havn og farvannsloven	kr. 3.972,-
Dispensasjon	
Enkelt dispensasjon	kr. 3.972,-
Per ekstra dispensasjon	kr. 1.390,-
Bruksendring	
Bruksendring som ikke trenger ombygging eller dispensasjon.	kr. 1.865,-
Endring og fornying	
Endring av gitt tillatelse	kr. 1.510,-
Fornying av gitt tillatelse, i forhold til aktuelt fastbegyr	30%
Vesentlig inngrep	
Vesentlige terrenginngrep	kr. 3.403,-
Anlegg av vei per påbegynte 10 m	Kr 249,-
Parkeringsplass per påbegynte 50m^2	Kr 1.234,-
Delingstillatelse	
Enkelt delingstillatelse	kr. 1.316,-

Per ekstra deling	kr. 658,-
Igangsetting uten tillatelse	
Dersom et arbeid igangsettes før tillatelse er gitt, ilegges et tilleggsgebyr på 200% av fullt behandlingsgebyr. Skal dekke ekstraarbeid kommunen har med slik saker.	
Beliggenhetskontroll	
Per enkelt bygg	kr. 2.616,-
Per ekstra bygg	kr. 616,-
Oppfølging	
Tilsyn etter medgått tid.	
Ulovlighetsoppfølging etter medgått tid med en faktor på 300%.	

oppgitte arealer er BRA

13.4. Kart og Oppmåling

Sak	Gebyr
Fradeling	
Fradeling inntil 5 daa	kr. 17.745,-
Fradeling større enn 5 daa	kr. 19.852,-
Matrikulering av eksisterende umatrikulert grunn	
Inntil 5 daa	kr. 17.745,-
Større enn 5 daa	kr. 19.852,-
Oppmåling av uteareal på eierseksjon	
Inntil 2 daa	kr. 8.428,-
Større enn 2 daa	kr. 10.945,-
Oppretting av anleggseiendom	
Volum fra 0 – 2000 m^3	kr. 21.195,-
Volum fra 2001 m^3 – økning pr. påbegynt 1000m^3.	kr. 2.070,-
MUF	
50% av aktuelt fastgebyr	
Grensejustering	
Inntil 500m^2	kr. 9.650,-
Inntil 1000m^3	kr.11.234,-
Arealoverføring	
Inntil 5 daa	kr. 30.540,-
Større enn 5 daa	kr. 35.540,-
Anleggseiendom, inntil 2000m^3	kr. 37.740,-
Anleggseiendom, mer enn 2000^3	kr. 45.740,-
Klarlegging av eksisterende grenser	
Tidligere koordinatbestemt opptil 5 punkter	kr. 5.532,-
Ikke tidligere koordinatbestemt opptil 5 punkter	kr. 11.898,-
Overskytende punkter, per punkt	kr. 1.321,-

13.6. Gebyr for arbeid etter lov om eierskifte

For seksjonering eller reseksjonering av eiendom betales gebyr tilsvarende 3x rettsgebyr. Dersom utearealet eller deler av dette skal tilhøre særskilte seksjoner (ikke fellesareal), må det gjennomføres oppmålingsforretning og betales gebyr som for fradeling.

13.7. Tinglysingsgebyr

Der en sak krever at det utføres tinglysing, som kommunen utfører på vegne av rekvirent, skal tinglysingsgebyret faktureres videre til rekvirent.

14. Feiing og tilsyn med fyringsanlegg

Avgiftspliktig – priser er inkl. mva.

Feiegebyret forfaller til betaling på 1. termin.

Per pipe/fyringsanlegg pr. år bolig / fritidsbolig	kr. 612,50

15. Nedbrenning av bygg

Avgiftspliktig – priser er inkl. mva.

Per bygg	kr. 12 500,-

16. Vann- og avløpsgebyrer

Avgiftspliktig – priser er inkl. mva.

Gebyrene er hjemlet i *Forskrift om vann- og avløpsgebyrer, Bø kommune, Nordland*.

Engangsgebyrer		
Tilknytning	Kr. 534,-	
Frakobling	Kr. 534,-	
Gjenåpning	Kr. 534,-	
Abonnementsgebyr	**Vann**	**Avløp**
Bolig, fritidsbolig	Kr 2 196,-	Kr 2 151,50
Næring iht. dimensjon inntaksledning: < 1''	Kr 2 578,-	Kr 2 259,00
1-2''	Kr 3 981,-	
2-3''	Kr 7 966,-	
3-4''	Kr 11 947,-	
> 4''	Kr 16 017,-	
Forbruksgebyr		
Enhetspris per m^3	Kr 11,04	Kr 17,24
Stipulert forbruk fritidsbolig (90 m^3)	Kr 993,50	Kr 3 103,00
Stipulert forbruk bolig, næring, gårdsbruk med lavt vannforbruk (180 m^3)	Kr 1 987,00	Kr 3 103,00
Stipulert forbruk næring og gårdsbruk med høyt vannforbruk (360 m^3)	Kr 3 973,50	Kr 6 206,50

17. Gebyrer for andre tekniske tjenester

Ikke avgiftspliktig – priser er eks. mva.

Gravemelding Behandling og utsendelse av gravemeldingsskjema til de ulike instanser, i tillegg til gebyr fra instansene. Det beregnes ikke gebyr dersom tiltakshaver selv klarerer med de ulike instansene.	kr 520,-
Eiendomsmeglerpakken Prisen er for alle opplysninger på eiendom (reguleringsplan, kommunale avgifter, evt. pålegg, heftelser, målebrev, kart, byggetillatelse og ferdigattest). Informasjon angående renovasjon og slamtømming fås fra Reno-Vest.	kr 2070,-

18. Skjenke- og salgsbevillinger, samt serveringsbevillinger

Iht. alkohollovens § 6-1 og 6-2. skal bevillingsgebyr på kommunal salgsbevilling for alkoholholdig drikk i gruppe 1 og kommunal og statlig bevilling for skjenking av alkoholholdig drikk fastsettes for ett kalenderår om gangen for hver enkelt bevilling på grunnlag av forventet omsatt mengde alkoholholdig drikk.

Salg av alkoholholdig drikk gruppe 1	pr. liter kr 0,22
Salg av alkoholholdig drikk gruppe 2	pr. liter kr 0,61
Minimumsgebyr salgssted	kr 1740,00
Skjenking av alkoholholdig drikk	
gruppe 1	pr. liter kr 0,50
gruppe 2	pr. liter kr 1,32
gruppe 3	pr. liter kr 4,36
Minimumsgebyr skjenkested	kr 5 400,00

Ved årets utløp skal bevillingshaver på eget initiativ sende inn oppgave over faktisk omsatt mengde alkohol samt forventet omsatt mengde alkohol for kommende år. Fristen for å innrapportere omsetningstall er 1. mars påfølgende år.

Gebyr for ambulerende bevilling	kr 390,-
Gebyr for enkeltanledning (1/4 av minimumsgebyr skjenkested)	kr 1.314,-
Gebyr for avlegging av prøve i alkoholloven	kr 412,-
Gebyr for avlegging av prøve i serveringsloven (etablererprøven)	kr 412,-

19. FESTEAVGIFT kirkegårdene

§ 2: KIRKEGÅRDENE I BØ - FESTEAVGIFT KONTO 3.6302.0430.042:

Festeavgiften vedtaes av Bø kommunestyre etter budsjettforslag fra menighetsrådet, jfr. GL § 21.

Nr.	Tekst	Avgift kr	Kommentar
2.1	Festetidens lengde er 20 år, (jfr. GL § 14 og Kirkegårdsvedtektene § 3).		
2.2	Fri grav i hht. GL's forskrifter § 16:	0	Ingen festeavgift
Dersom pårørende ønsker å beholde gravstedet utover frigravperioden betales festeavgift. Men hjemmel i GL § 14 fastsettes følgende avgift for feste- og fornying av feste av grav:			
2.3	For feste av grav ved dødsfall (GL' forskr § 17):	2000,-	pr. grav.
2.4	Fornying av festet grav (GL § 14 og GL' forskr § 17):	2000,-	pr. grav.
For begravelser for innbyggere **fra andre kommuner**:			
2.5	Ved begravelser for innbyggere fra andre kommuner betales festeavgift fra begravelsesdag, jfr. GL § 6 2.ledd	2000,-	pr. grav.

20. SATSER VED KOMMUNALT EGEN INNFORDRINGSVIRKSOMHET

Inkassovarsel	35,- (tilsvarende 1/20 av inkassosatsen)
Betalingsoppfordring	105,- (tilsvarende 3/20 av inkassosatsen)
Begjæring om utlegg	Kr 1.172 (tilsvarende 1 ”R”)
Inkassosatsen pr. 01.01.20	kr. 700,-
Rettsgebyret ”R” er pr. 01.01.20	kr. 1 172,-

21. RENOVASJONSAVGIFTER Prisene er inkl. mva.

Bø kommune følger generalforsamlinga sine vedtatte takster.

HUSHOLDNINGSRENOVASJON (pr husstand pr år)	**2021**
Minimumsgebyr	kr. 3.518,00
140 ”	” 3.907,00
190 ”	” 4.155,00
240 ”	” 4.406,00
370 ”	” 5.001,00
770 ”	” 13.614,00
1000 ”	” 16.103,00
Deling beholder (fradrag i gebyret)	” - 127,00
Hjemmekompostering (fradrag i renovasjonsgebyret)	” - 254,00
Henting av avfallsdunk utover forskr. pr. påbegynt 10m	” 769,00
Frivillig fritidsrenovasjon til samlingspunkt	” 1.592,00
Frivillig fritidsrenovasjon med avfallsbeholder 140 liter	” 1.592,00
Ekstrasekk – 80 l – gul pr. stk.	” 106,00
Feilsorteringsgebyr	” 342,00
Bytte beholder, administrasjonsgebyr. Eventuell transport og rengjøring kommer i tillegg	” 309,00
Avfall levert til gjenvinningsstasjoner / returpunkter: For husholdningene er bl.a. følgende dekket gjennom det årlige gebyret og kan leveres vederlagsfritt på gjenvinningsstasjonene eller returpunkter: *Spesialavfall: Malingsrester, oljeprodukter, batterier, lysstoffrør m.m *EE-avfall: Elektrisk og elektronisk utstyr, samt KFK-holdige kjølemøbler *Sortert avfall som: Papp, papir, plast, drikkekartonger sortert i egne sekker. Glass, metallemballasje og klær.	

*) Minimumssats ved 80 liters beholder og hjemmekompostering, eller deling av beholder tilsvarende 80 liter

SLAM (fra slamavskillere hos private husholdninger) **Årssatser** (tømming hvert 2. år)	
Pr. leilighet eller med separat slamavskiller inntil 4 m3	kr. 1.280,00
Pr. leilighet utover 1 på samme slamavskiller (inntil 4 m3)	” 562,00
Tillegg pr. m3 våtvolum i slamavskillere større enn 4 m3	” 354,00
Tømming for fritidsbolig (hvert 4. år) – inntil 4 m3	” 640,00
Fritidsbolig, pr leilighet utover 1	” 281,00
Årlig tømming	
Pr. leilighet eller lignende med separat slamavsk. inntil 4m3	” 3.042,00
For tømming av større slamavskillere pr. m3	” 451,00
Akuttømming	
Ekstratømming innenfor rute	” 3.235,00
Ekstratømming utenfor rute	” 5.508,00

Tømming av slam og fettavskillere fra næringsliv gjøres etter gjeldende behandlingssatser med de tillegg på 20% for administrasjon og deponikostnader.

22. Vederlag for bruk av kommunale kaier og brygger

Ikke avgiftspliktig – priser er eks. mva.

22.1 Generelle bestemmelser

Kaivederlag skal betales av alle fartøyer som anløper kommunale havneanlegg. Ved fortøyning inntil annet fartøy betales full avgift. Ved lasting og lossing av varer skal det i tillegg betales varevederlag. Alle fartøy må rapportere inn sitt opphold og eventuelt varelasting/lossing til kommunen. Manglende rapportering kan medføre ekstra avgift.

Enhver plikter selv å sørge for å ha innhentet tillatelse til bruk av kommunens arealer, kaier og lignende, samt gjøre seg kjent med gjeldene priser og regler.

For leieforhold på 30 dager eller mer skal det signeres en skriftlig avtale.

22.2 Fartøyer under 21 meter

Minste faktureringspris kr 210,-

Døgnleie kai/flytebrygge	**Gebyr**
Fiske/fritidsfartøy inntil 15 meter	Kr. 210,-
Fiske/fritidsfartøy mellom 15-18 meter	Kr. 260,-
Fiske/fritidsfartøy mellom 18-21 meter	Kr. 375,-
Månedsleie kai/flytebrygge (per 30 dager)	**Gebyr**
Fiske/fritidsfartøy inntil 15 meter	Kr. 4 410,-
Fiske/fritidsfartøy mellom 15-18 meter	Kr. 5 460,-
Fiske/fritidsfartøy mellom 18-21 meter	Kr. 7 875,-
Sommersesong flytebrygge (juni, juli og august)	**Gebyr**
Fritidsfartøy inntil 15 meter	Kr. 7 875,-
Årsleie flytebrygge	**Gebyr**
Fiskefartøy inntil 10 meter	Kr. 10 628,-
Fiskefartøy mellom 10-12 meter	Kr. 12 762,-
Fiskefartøy mellom 12-18 meter	Kr. 15 946,-
Fiskefartøy mellom 18-21 meter	Kr. 31 889,-

22.3 Fartøyer over 21 meter

Minste faktureringspris kr 210,-

Brutto tonnasje (BT)	**Pris per døgn per BT**
0-300	Kr. 0,90

300-600	Kr. 0,80
600-1200	Kr. 0,75
1200-3000	Kr. 0,65
Over 3000	Kr. 0,50

22.4 Varevederlag

Minste faktureringspris kr 210,-

Følgende gjelder for varevederlag:

- inngående varevederlag betales av varemottaker
- utgående varer betales av avsender
- etter avtale kan vederlag pålegges transportøren
- for varer i transitt mellom fartøy betales kun for inngående vare
- varevederlaget dekker lagring av varer på kommunale kaier inntil 48 timer (fra endt utlossing eller før lasting starter)
- lagring på kai eller tilliggende kommunalt areal utover 48 timer kan avtales på forhånd: kr 5,50 per m^2 per døgn
- ved rydding og borttransportering av avfall og rengjøring av kai: kr. 1 200,- pluss eventuelle utlegg
- gebyr for hensetting av kjøretøy, varer og andre gjenstander uten etter avtale: kr. 1 000,-

Gods	Pris per enhet
Stykkgods per tonn	Kr. 30,-
Bulkvarer per tonn	Kr. 15,-
Kjøretøy, vogner, båter o.l. per stk.	Kr. 235,-
Containere/brakker/husmoduler per stk.	Kr. 455,-