



Bykle kommune
Bykle ser langt

Strategisk næringsplan – Bykle kommune





FORMÅL OG MÅLSETTING MED PLANEN

- Strategisk næringsplan skal bidra til økonomisk, miljømessig og sosial berekraftig næringsutvikling i tråd med måla i Kommuneplanen.
- Grunnlag for å få en føreseieleg næringspolitikk.
- Strategiske satsingsområde / målsettingar for å sikre sysselsetting, nyetableringar og vekst.
- Føringar for kommunen sitt arbeid med næringsutvikling, rolla som nærings- og samfunnsutviklar.
- Konkretisering av tiltak/handlingsdel – prioriteringar og ressursbruk.



PREMISSAR OG STRUKTUR

- Premissar
 - Sikre betydeleg eigarskap frå næringslivet, kommunen samt relevante aktørar som Agder fylkeskommune, Innovasjon Norge,
 - Planen skal være kunnskapsbasert og vere knytt opp mot attraktivitetsmåla vi ynskjer å arbeide for å betre,
- Struktur
 - Strategidel (2021-2030): Denne delen sett overordna mål og strategiar for næringsarbeidet. Desse måla og strategiane vil i utgangspunktet gjelde for heile planperioden.
 - Tiltaksdel: Denne deler definerer konkrete tiltak og prosjekter som skal gjennomførast i to-års syklusar, og knytast mot Næringsfond og andre støtteordningar/verkemiddelapparat.



Bykle kommune - strategisk næringsplan – prosess

1. Ståstadsanalyse
 - a. Målsetting: Analyse av hvor Bykle kommune står og få et felles ståsted for arbeidet
 - b. Tilnærming: [Attraktivitetsanalyse](#).
 - c. [Fra NHOs Kommune-NM 2020](#) kan vi også hente interessante data for status i kommunen.
 - d. Quest-back til næringslivet.
2. Oppstartseminar:
 - a. Målsetting 1: Presentere ståstadsanalyse og planprosess
 - b. Målsetting 2: Mandat for arbeidsgruppene
 1. Bestemme tema og målsetting for arbeidsgruppene
 2. Avklare leiing av arbeidsgruppene
 3. Tidsaspekt/ framdrift
 - c. Motivere / mobilisere til å medverknad i arbeidet og bygge eigarskap til prosessen
3. Midtvegsseminar
 - a. Målsetting: Presentere utkast til mål, strategier og tiltak
 - b. Tilnærming: Leiarane for arbeidsgruppene presenterer, og etterpå blir aktørane delt inn i arbeidsgrupper for å gi innspel.
4. Avslutningsseminar
 - a. Målsetting: Presentere mål, strategier og tiltak
 - b. Tilnærming: Leiarane for arbeidsgruppene presenterer, før aktørane blir delt inn i arbeidsgrupper for å gi innspel.
5. Prosjektleiinga ferdigstiller utkast til plandokument for drøfting i formannskapet.
 - a. Målsetting: Planen sendes på høring.
6. Endeleg planutkast blir handsama av formannskap og kommunestyret.