

**KOMMUNALE GEBYRER OG BETALINGSSATSER 2022****Borgerlig vigsel**

Tekst	2021	2022	%
Øyer kommune tilbyr borgerlige vigslar. Ordfører og varaordfører har vigselrett. Vigsellokale er Lågen (kommunestyresalen) eller et av kommunens samfunnshus. Valg av lokale avhenger av hvor mange personer brudeparet ønsker å ha med.			
<b>Kommunens egne innbyggere, utenlandske brudepar og norske statsborgere bosatt i utlandet:</b>			
a) Kommunens alminnelige vigselstilbud innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler	Gratis	Gratis	
b) Vigslar utenfor normalarbeidstid i kommunens lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	1 550	1 550	0,0
c) Vigslar utenfor normalarbeidstid og på et annet sted enn i kommunens egne lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	2 600	2 600	0,0
<b>Brudepar hjemmehørende i andre kommuner</b>			
a) Kommunens alminnelige vigselstilbud innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler	2 600	2 600	0,0
b) Vigslar utenfor normalarbeidstid i kommunens lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	3 120	3 120	0,0
c) Vigslar utenfor normalarbeidstid og på et annet sted enn i kommunens egne lokaler eller i umiddelbar nærhet av disse	4 170	4 170	0,0
<b>Kommunens egne innbyggere, utenlandske brudepar, norske statsborgere bosatt i utlandet og brudepar hjemmehørende i andre kommuner: Vitner</b>			
Vitner tilbys <b>utelukkende</b> innenfor normalarbeidstid og i kommunens lokaler, to vitner	250	250	0,0

**Skolefritidsordning**

Vedtatt i KS-sak 49/21, 25. mars 2021

Tekst	2021	2022	%
<b>Satser gjeldende fra 01.08.2021</b>			
<b>Plasstørrelse</b>			
100 % (5 dager i uka)	2 760	2 830	2,5
80 % (4 dager i uka)	2 490	2 550	2,4
60 % (3 dager i uka)	1 950	2 000	2,6
40 % (2 dager i uka)	1 390	1 420	2,2
20 % (1 dag i uka)	850	870	2,4
Kun morgen-SFO	750	770	2,7
Dagsats (gjelder også ferie-SFO)	190	195	2,5
For SFO gjelder 10 måneders foreldrebetaling. Ferie-SFO er ikke inkludert. Morgen-SFO benyttes fritt uavhengig av plasstørrelse.			
SFO-plass for første- og andreklassinger skal koste maks 6 prosent av familiens inntekt fra 01.08.20			
SFO-plass for tredje- og fjerdeklassinger skal koste maks 6 prosent av familiens inntekt fra 01.08.21.			
SFO er gratis for elever som går i 5.-7. klasse med særskilte behov.			
<b>*Søskenmoderasjon:</b>			
For barn nr 2, 25 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			

**Barnehageplasser**

Tekst	2021	2022	2022
<b>Fastsatt maksimumspris for barnehageplass er gitt i statsbudsjettet.</b>		fra 1.1.22	fra 1.8.22
3 dager i uka	2 260	2 320	2 135
4 dager i uka	2 910	2 980	2 745
5 dager i uka	3 230	3 315	3 050
Kjøp av ekstradag	250	255	255
<b>Kostpenger (justeres hvert annet år):</b>			
3 dager i uka	195	195	195
4 dager i uka	260	260	260
5 dager i uka	325	325	325
<b>*Lik pris for barn over og under 3 år.</b>			
<b>*11 betalingsterminer med juli som betalingsfri måned.</b>			
<b>*Søskenmoderasjon:</b>			
For barn nr 2, 30 % reduksjon			
For barn nr 3, osv 50 % reduksjon			

<b>Skjenkegebyrer</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Satsene følger alkoholforskriften og fastsettes for ett kalenderår om gangen.			
Kunnskapsprøve for skjenking og for salgsbevilling (forsøk på avleggelse og avleggelse)	400	400	0,0
Avgift for ambulerende skjenkebevilling	390	400	2,6
Gebyr for salg:			
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,22	0,22	0,0
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	0,61	0,62	1,6
Gebyr for skjenking:			
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 1	0,50	0,51	2,0
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 2	1,32	1,34	1,5
Pr vareliter for alkoholholdig drikk i gruppe 3	4,36	4,42	1,4
Bevillingsgebyr - salg: Minimum pr. år	1 740	1 760	1,1
Bevillingsgebyr - skjenking: Minimum pr år	5 400	5 500	1,9
Bevillingsmyndigheten kan i særlige tilfeller bestemme at gebyret skal settes lavere			

<b>Servering: Etablererprøve</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Satsene følger forskrift for området.			
Etablererprøve for serveringssted (forsøk på avleggelse og avleggelse)	400	400	0,0

<b>Tilsyn med salgssteder for tobaksvarer/-surrogater til forbruker</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Satsene følger tobakksalgsforskriften.			
Tilsynsavgift pr år - permanente salgssteder	4 500	4 860	Statlig. Reg.
Tilsynsavgift pr år - midlertidige salgssteder	1 200	1 300	Statlig. Reg.

<b>Øyer og Tretten kirkelige råd: Feste av grav</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Etter forslag fra Øyer og Tretten kirkelige råd.			
Feste av grav	300	308	2,7

<b>Kulturskolen</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Instrumental undervisning:			
*Pr år	3 600	3 700	2,8
*Pr semester	1 800	1 850	2,8
Gruppeundervisning:			
*Pr år	2 650	2 720	2,6
*Pr semester	1 325	1 360	2,6
Instrumentleie:			
*Pr år	850	870	2,4
*Pr semester	430	435	1,2
Salg av undervisningstimer i skolekorpene, pr år for en time pr uke	5 720	5 865	2,5
Salg av dirigenttimer, egen avtale:	62 000	63 550	2,5
Seniorkoret, gruppeundervisning:			
*Pr år	1 080	1 880	74,1
*Pr semester	540	940	74,1
*Søskenmoderasjon:			
For barn nr 2, 25% reduksjon			
For barn nr 3 osv, 50 % reduksjon			

<b>Vann, Avløp og Slam (inkl. mva, avgiftspliktig)</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<p><b>Rammer for gebyrberegning:</b>                      *Gebyrene skal ikke overstige kommunens kostnader, men kan avregnes over en 4 års periode.                      *Overslag over forventede kostnader (drifts- og kapitalkostnader) de nærmeste 4 årene skal foreligge for gebyrenes størrelse fastsettes.                      *Gebyrberegningen baseres på Lov om kommunale vass- og kloakk-avgifter av 31.mars 1974 samt nasjonale og kommunale forskrifter om vann- og avløpsgebyr.                      *Gebyr for ordinær tømning av slamavskillere og første tømning av tette tanker (krav: min en gang pr år) innkreves gjennom kommunens faste fakturering av kommunale avgifter/gebyrer og fordeles jevnt over alle betalingsterminer.</p>			
<p><b>1. Engangsgebyr for tilknytning:</b>                      Engangsgebyr (tilknytningsgebyr) betales ved tilknytning til offentlig vann- og/eller avløpsledningsnett.</p>			
Tilknytningsgebyr for boliger er fast pr. boenhet			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
<p>Tilknytningsgebyr for fritidsboliger er fast pr. boenhet og differensiert i forhold til størrelsen (BA):</p>			
≤ 120 m <sup>2</sup>			
*Vann	12 500	12 500	0,0
*Avløp	12 500	12 500	0,0
>120 m <sup>2</sup>			
*Vann	18 750	18 750	0,0
*Avløp	18 750	18 750	0,0
<p>Tilknytningsgebyr for nærings- og offentlig virksomhet fastsettes etter bebyggelsens areal målt som bruksareal (BRA). Ved gebyrpliktig utvidelse gjelder samme enhetspris.</p>			
Enhetspris for vann kr/m <sup>2</sup>	100	100	0,0
Enhetspris for avløp kr/m <sup>2</sup>	100	100	0,0
<p>Retningslinje for kostnadsdekning av stikkledningsarbeider der eksisterende boliger kreves tilknyttet etter plan- og bygningslovens § 27-1 og 2:                      Kommunen dekker overskytende kostnader for stikkledningsarbeider frem til grunnmur over kr. 100.000,- inkl. mva pr boenhet.</p>			
<p><b>Tekst</b></p>			
<p><b>2. Årsgebyr</b></p>			
<p><b>2.1 Abonnementgebyr:</b>                      Kommunens totale årsinntekter fra abonnementsgebyrer skal dekke kommunens faste årskostnader fra henholdsvis vann- og avløpstjenestene. Dette reflekterer kommunens faste kostnader for disse tjenestene.                      Abonnementgebyret differensieres etter brukerkategori og kategorifaktor                      * Abonnementgebyr for bolig                      * Abonnementgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 1                      * Abonnementgebyr for fritidsbolig/hytte brukerkategori 2 (over 550 m.o.h)                      * Abonnementgebyr for næring betales av næringseiendommer, offentlige virksomheter.                      Abonnementgebyr = basisabonnement x kategorifaktor</p>			
Bolig (basisabonnement) vann, pr. boenhet kategorifaktor 1	980	980	0,0
Bolig (basisabonnement) avløp, pr. boenhet kategorifaktor 1	1 488	1 488	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	980	980	0,0
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 1/kategorifaktor 1	1 488	1 488	0,0
Fritidsbolig/hytte vann, pr. boenhet brukerkategori 2/ kategorifaktor 2,5	2 450	2 450	0,0
Fritidsbolig/hytte avløp, pr. boenhet brukerkategori 2/kategorifaktor 1,25	1 860	1 860	0,0
Næring forbruk inntil 1000 m <sup>3</sup> , vann	980	980	0,0
Næring forbruk inntil 1000 m <sup>3</sup> , avløp	1 488	1 488	0,0
<p>For næring betales et abonnementsgebyr per begynt 1000 m<sup>3</sup></p>			

<b>Vann, Avløp og Slam forts.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Forbruksgebyr:</b>			
Forbruksgebyret er likt for alle brukerkategorier og beregnes på grunnlag av målt eller stipulert forbruk. Stipulert forbruk beregnes ut fra en faktor på 1,5 m <sup>3</sup> pr m <sup>2</sup> beregnet areal (BA) for boliger og 0,6 m <sup>3</sup> pr m <sup>2</sup> BA for fritidsbolig.			
*Enhetspris for vann:	18,80	18,80	0,0
*Enhetspris for avløp:	18,91	18,91	0,0
<b>3. Årlig vannmålerleie:</b>			
Kommunen eier vannmåleren for abonnentene og disse abonnentene betaler alle kostnader knyttet til installering av måleren. Det betales en årlig leie for å dekke kommunens kostnader, som varierer med målerens størrelse slik:			
* T.o.m 32 mm.	330	330	0,0
* 32 - 50 mm.	630	630	0,0
* > 50 mm.	946	946	0,0
Målerleie forfaller til betaling på 1. termin			
<b>4. Tømming av slam fra slamavskillere og tette oppsamlingstanker:</b>			
*Enhetspris slambehandling Tretten rensanlegg (tette tanker) pr m <sup>3</sup>	200	220	10,0
<b>Ordinære septiktanker/slamavskillere:</b>			
Rutemessig tømming i henhold til Øyer kommunes forskrift om tømming av avløpsanlegg.			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	1 242	1 366	10,0
Pris pr m <sup>3</sup> :	256	281	9,8
Våtvolum 1m <sup>3</sup>	1498	1648	10,0
Våtvolum 2m <sup>3</sup>	1754	1929	10,0
Våtvolum 3m <sup>3</sup>	2009	2209	10,0
Våtvolum 4m <sup>3</sup>	2266	2492	10,0
Våtvolum 5m <sup>3</sup>	2522	2774	10,0
Våtvolum 6m <sup>3</sup>	2778	3055	10,0
Våtvolum 7m <sup>3</sup>	3034	3337	10,0
Våtvolum 8m <sup>3</sup>	3291	3620	10,0
Våtvolum 9m <sup>3</sup>	3547	3901	10,0
Våtvolum 10m <sup>3</sup>	3802	4182	10,0
Pr m <sup>3</sup> over 10m <sup>3</sup>	256	281	9,8
<b>Tette tanker (lukka anlegg):</b>			
Fast oppmøtepris pr. tømming pr anlegg inkl adm. Gebyr(ØK):	1 242	1 366	10,0
Pris pr m <sup>3</sup> :	241	265	10,0
Våtvolum 1m <sup>3</sup>	1 484	1 632	10,0
Våtvolum 2m <sup>3</sup>	1 725	1 897	10,0
Våtvolum 3m <sup>3</sup>	1 966	2 162	10,0
Våtvolum 4m <sup>3</sup>	2 206	2 426	10,0
Våtvolum 5m <sup>3</sup>	2 448	2 692	10,0
Våtvolum 6m <sup>3</sup>	2 689	2 957	10,0
Våtvolum 7m <sup>3</sup>	2 931	3 224	10,0
Våtvolum 8m <sup>3</sup>	3 170	3 487	10,0
Våtvolum 9m <sup>3</sup>	3 411	3 752	10,0
Våtvolum 10m <sup>3</sup>	3 653	4 018	10,0
Pr m <sup>3</sup> over 10m <sup>3</sup>	256	281	9,8
Forbikjøringsgebyr (ikke klargjort tank)	1 382	1 520	10,0
Tillegg for tømming av slamavskillere utenom rute:			
Innen 7 dager etter bestilling	1 383	1 521	10,0
Tillegg for øyeblikkelig hjelp (innen 24 timer)	2 757	3 032	10,0
Tillegg for øyeblikkelig hjelp utenom arbeidstid (7-16)	2 757	3 032	10,0
Pris for spyling der dette er nødvendig for tømming	1 185	1 303	10,0

<b>Vann og Avløp - annet</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Administrasjonsgebyr avtaler om justeringsrett</b> 10 % av årlig mottatt beløp	10 %	10 %	0,0
<b>Feiing (inkl.mva - avgiftspliktig)</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Pr. pipe/pepeløp:(2150)	513	513	0,0
Gassanlegg	375	375	0,0

<b>Fyrverkeri</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Tillatelse til salg av fyrverkeri	3 000	3 075	2,5

<b>Renovasjon (inkl.mva - avgiftspliktig)</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Renovasjon liten 140 l restavfall	2 405	2 405	0,0
Renovasjon middels 240 l restavfall	3 405	3 460	1,6
Renovasjon stor 360 l restavfall	5 750	5 940	3,3
Ekstra restavfall utover stort abonnement +140liter	1 680	1 735	3,3
Ekstra restavfall utover stort abonnement +240liter	2 880	2 975	3,3
Ekstra restavfall utover stort abonnement +360 liter	4 320	4 465	3,4
Renovasjon sambruk 2 ab. 140 liter restavfall (ny 2022)		2 200	ny
Renovasjon sambruk 2 ab. 240 liter restavfall (ny 2022)		2 300	ny
Renovasjon sambruk 3 ab. 360 liter restavfall (ny 2022)		2 300	ny
Renovasjon sambruk 2 ab. 360 liter restavfall	2 920	2 960	1,4
Renovasjon fellesløsning liten	2 405	2 405	0,0
Renovasjon fellesløsning middels	3 405	3 460	1,6
Renovasjon fellesløsning stor	5 750	5 940	3,3
Renovasjon fritid kategori I	970	985	1,5
Renovasjon fritid kategori II	2 660	2 710	1,9
<b>Priser for kjøp av tilleggstjenester:</b>			
<i>Ekstra henteavstand:</i>			
Renovasjon henting 3 - 10 m	555	555	0,0
Renovasjon henting 10 - 30 m	915	925	1,1
<i>Papp/papir:</i>			
Renovasjon 240 l papir	300	300	0,0
Renovasjon 360 l papir	500	500	0,0
<i>Matavfall:</i>			
Renovasjon 240 l matavfall	300	300	0,0
<i>Hermetikk- og glasseballasje:</i>			
Renovasjon 240 liter hermetikk/glassemb.	300	300	0,0
<i>Restavfall:</i>			
Renovasjon ekstrasekk 100 liter restavfall	100	100	0,0
<i>Annet:</i>			
Renovasjon ekstratømming pr. 5 beholdere	520	525	1,0
Renovasjon ekstratømming pr. stk. fellesløsning	805	820	1,9
Renovasjon levering restavfall gjenvinningstasjoner	3 250	3 285	1,1
Renovasjon etableringsgebyr pr. abonnement	2 360	2 360	0,0
Borettslag/sameier etc med fellesløsninger som ønsker oppgraderte løsninger må betale merkostnadene dette medfører.			
Ved opprydding etter dumping av avfall på GLØRs miljøborg/fellesplasser faktureres forurenser 810 kr/t eks mva med tillegg for antall kg avfall iht gjeldene prisliste. Faktureres av GLØR.			
Ved levering av retur-tre er den maksimal mengde på 1000 kg/abonnement i året for levering kostnadsfritt på gjenvinningsstasjoner i selvkostbudsjettet. Levering av retur-tre over 1000 kg/abonnement koster 0,84 kr/kg eks. mva. Faktureres av GLØR.			
Det er i avfallsforskriften også en begrensning for levering av farlig avfall på 1000 kg/abonnement pr. år kostnadsfritt i selvkostbudsjettet. Ved levering av farlig avfall utover dette, koster det 1,70 kr/kg eks. mva. Faktureres av GLØR.			
For abonnenter med fellesløsninger vil det inntil videre være frivillig ordning med plastsortering. Prøveprosjektet gjennomføres med nedgravde løsning.			
For de som deler løsninger med naboene: gjelder nedgravde/containere/ beholdere			
Ved utsetting av dunker til nye ab. Benyttes standard abonnement med 140 liter restavfall. Kunde kan avtale annet abonnement.			
<b>Kortversjon: (Forklaring på abonnementsstypene):</b>			
<b>Kildesortering:</b>			
Abonnement for kunder som kildesorterer sitt avfall hjemme i fraksjoner for organiske avfall (brun dunk), papp og papir (blå dunk), plast frivillig (plastsekk), hermetikk- og glasseballasje (orange dunk) og restavfall (grå dunk). Se forskriften §5a.			
Restavfall, Papp/papir og plastavfall hentes hver 4. uke. Matavfall hentes hver 2. uke, og Hermetikk- og glasseballasje hentes hver 10. uke.			
<b>Matavfall:</b>			
To eller 3 abonnenter som deler restavfallsdunk, men for øvrig samme kildesorteringssystem			
<b>Fellesløsning som nedgravd brønn og/eller container:</b>			
Nedgravd/Containerabonnement der kunder som må bringe sitt avfall til felles miljøborg og sortere i avfallstyper for matavfall (på de fleste miljøborg), papp og papir, glass/metall-emballasje (på de fleste miljøborg), plast - (plastsekk ved siden av) og restavfall. Se forskriften §5b.			
<b>Fritid kat. 1:</b>			
Abonnement for hytter, setre, buer eller fritidsboliger uten innlagt vann og avløp. Se forskriften §5c.			
<b>Fritid kat. 2:</b>			
Abonnement for hytter, setre eller fritidsboliger med innlagt vann og avløp. Se forskriftene §5c.			

<b>Øyer og Tretten samfunnshus, Øyer arbeidssenter og andre kommunale lokaler</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Lag og foreninger som er registrert i kommunens frivilligregister, og politiske partier har rett på gratis lokaler til øvelser og møter. Dette gjelder også for opplegg som går inn under kulturskolen. Det kreves heller ikke leie ved tiltak for elever i den tiden det er skolefritidsordning ved skolen eller i forbindelse med prosjekter og kurs for barn og unge i regi av lag og foreninger i bygda. Det samme gjelder Bakketun, Øyer helsehus og Øyer arbeidssenter når det er arrangement for de respektive brukergrupper.			
<i>Det er en forutsetning for gratisprinsippet at målgruppa for arrangementet er innbyggere i Øyer kommune.</i>			
I særskilte tilfeller kan kommunen diskutere annen type leie, f.eks. ved langtidsleie eller kommersiell utleie. Mulig avtale kan gå på å dele risiko ved å sette grunnpris lavt, og videre en %-andel av omsetning. Denne løsningen gjelder i hovedsak idrettshallene, ridehall og samfunnshussalene, og vurderes i hvert enkelt tilfelle.			
Leien er i utgangspunktet regulert etter en deflator på 2,5 % fra 2021 til 2022 (gebyrene er avrundet)			
<b>Ellers gjelder følgende priser for kommunens innbyggere:</b>			
<b>Leie av sal</b>			
Leietaker setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangementet:	2 740	2 810	2,6
Utleier setter ut bord og stoler og rydder lokalet etter arrangementet:	3 840	3 940	2,6
Idrettshall til lokale idrettslag (ikke ØTI), barn/unge, kulturaktører - pr. time:	450	460	2,2
Ridehall til idrettsformål, lokale - hallkort pr. år:	3 000	3 075	2,5
Leie av trappeamfi på Solvang skole til øvelse	1 350	1 385	2,6
<b>Leie av kjøkken:</b>			
Leie av kjøkken med utstyr der leietaker vasker opp etter møte/arrangement:	800	820	2,5
<b>Leie av møterom:</b>			
Leie av kafèlokaler og Blåsal når det ryddes etter møte/arrangement:	340	350	2,9
Leie av Lågen (kommunestyresalen) når det ryddes etter møte/arrangement	2 070	2 120	2,4
Leie av Solvang kafé/kjøkken når det ryddes etter møte/arrangement	340	350	2,9
Leie av ungdomsklubbens lokaler (NY)		350	ny
<b>For kommersiell virksomhet og andre leietakere:</b>			
<b>Leie av sal:</b>			
Utleier ordner til og rydder lokalet etter bruk:	4 910	5 030	2,4
Leie for påfølgende dager, pr dag:	3 600	3 690	2,5
Lågen (kommunestyresalen)	4 120	4 220	2,4
Idrettshall til utenbygds idrettslag, kulturaktører - pr. time:	720	740	2,8
Ridehall til idrettsformål, utenbygds - hallkort pr. år:	4 100	4 200	2,4
Leie av rom i skoler og andre kommunale anlegg på kveldstid, pr gang:	260	270	3,8
Kroppsøvingsrom med tilgang til garderobe og dusj, pr. gang:	520	530	1,9
<b>Øyer arbeidssenter.</b>			
Utleie til dåp/navnedag og konfirmasjon for ansatte i kommunen:	3 100	3 200	3,2

*Leie av kommunale lokaler utover det som er regulert her, avtales med aktuell tjenesteenhet*

**Diverse betalingssetser - kommunale gjennomgangsboliger**

*Vedtatt i KS-sak 50/21, 25. mars 2021*

Boliggruppe for Familie- og helsetjenester	2021		2022		%
	Husleie Inkl. strøm	Stipulerte strømkost.	Husleie Ekskl. strøm	Husleie Ekskl. strøm	
Kommune har 32 egne kommunale utleieenheter: *					
Bokfinkvn. 7a	9 700	2 000	7500	8000	6,7
Bokfinkvn. 7b	7 410	1 200	6500	7200	10,8
Butvegen 6 A	10 320	2 300	8000	8200	2,5
Butvegen 6 B	9 700	1 900	7300	7900	8,2
Elgvegen 17	9 430	2 000	7200	7500	4,2
Elgvegen 33	9 430	2 000	7200	8000	11,1
Furumoen 18	9 700	3 000	7700	8000	3,9
Hjortevegen 37	6 530	1 500	5000	7200	44,0
Hjortevegen 41	8 630	1 500	7000	7200	2,9
Hjortevegen 45	7 520	1 500	6500	6900	6,2
Hjortevegen 69	6 480	1 500	5000	6200	24,0
Hjortevegen 75	6 480	1 500	5000	6200	24,0
Hjortevegen 77	6 480	1 500	5000	6200	24,0
Hjortevegen 97	7 520	1 500	6500	6900	6,2
Kjørkjebakken 8	9 650	2 000	7500	7700	2,7
Furuvegen 25	11 140	2 000	9000	9300	3,3
Furuvegen 27	11 140	2 000	9000	9300	3,3
Viksvegen 18, u.etg	9 700	2 000	7300	7700	5,5
Viksvegen 16, 1.etg )	10 320	2 000	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0204	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0307	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0207	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0301	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0303	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 14, H0304	9 700	1 800	8000	8200	2,5
Kongsvegen 16, H0202	7 430	1 000	6500	7200	10,8
Kongsvegen 16, H0303	7 430	1 000	6500	7200	10,8
Kongsvegen 312	10 940	4 500	7500	8400	12,0
Kirkevegen 6 a	6 400	1 200	5200	6200	19,2
Kirkevegen 6 b	6 400	1 200	5200	6200	19,2
Kirkevegen 6 c	6 400	1 200	5200	6200	19,2
Kirkevegen 6 d	6 400	1 200	5200	6200	19,2
Sletmoringen 1 A	9 700	1 800	8000	8200	2,5

*Husleiene er i utgangspunktet justert med endring av KPI fra sept 2020 til sept 2021 på 4,1 %, men i tillegg er:*

- # For 2022 er husleiesatsene også regulert innbyrdes slik at like leiligheter har samme husleie, det er tatt hensyn til størrelse, antall rom, alder og beliggenhet.
- Leieprisene er også sett opp mot tall fra SSB: Gjennomsnittlig månedlig leie og årlig leie per m<sup>2</sup>, etter prissone og antall rom (Tettsteder med 2000 – 19999 innbyggere)
- # Utgifter til strøm er adskilt fra husleien, og vil bli fakturert akonto (stipulerte strømkostnader etter utgifter i 2019 og 2021) med oppgjør hvert kvartal.
- # Kostnader til internett kommer i tillegg til husleien med unntak for borettslagene Hjortestien og Granrudmoen hvor denne utgiften er inkludert i felleskostnadene.
- # Der det er etablert bredbånd/fiber belastes leietaker abonnementet direkte fra leverandør. Eksempel i Kirkevegen og Furuvegen.

Gebyrregulativ Øyer kommune 2022

Helse- og omsorg - diverse betalingssetser					
Tekst	2021	2022	%		
<b>Hjemmehjelp: Pris pr. måned:</b>					
Husstandens samlede nettoinntekt:					
*Kr 0 - 212.798 (inntil 2 G)	210	215	Statlig.reg		
*Kr 212.799 - 319.197 (2 - 3 G)	540	556		3,0	
*Kr 319.198 - 425.596 (3 - 4 G)	1 010	1 040		3,0	
*Kr 425.597 - 531.955 (4 - 5 G)	1 560	1 607		3,0	
* > 531.956 (over 5 G)	1 980	2 040		3,0	
Betaling for hjemmehjelp beregnes etter husstandens samlede inntekt (nettoinntekt ved siste skatteoppgjør)					
* 1 G = folketrygdens grunnbeløp (kr. 106.399,- pr. 01.05.21)					
** Fastsatt maksimumspris for de med inntekt under 2G					
Timesats for praktisk bistand, som alternativ til abonnement(selvkost)	430	439		2,1	
Enkeltoppdrag, hjemmehjelp	265	270		1,9	
Trygghetsalarm, digital, bet.pr mnd	350	355		1,4	
Korttidsplass pr. døgn (pris fastsatt i h.t. forskrift)	175	180	Statlig reg.		
Dag/nattopphold i sykehjem - pr dag / natt (pris fastsatt i h.t. forskrift)	95	100	Statlig reg.		
Langtidsplass sykehjem - egen vederlagsberegning					
Middagsporsjoner til hjemmeboende m/dessert eller suppe	76	78		2,6	
Vask av privat tøy for hjemmeboende, pr. kg:	34	35		2,9	
Egenandel transporttilbud tur / retur pr dag.	48	49		2,1	
Egenandel mat dagtilbud	80	82		2,5	
Egenandel transport/mat dagtilbud	105	107		1,9	
<b>Husleie: Boligtildelingsgrupper for Hjemmebaserte tjenester og Miljøterapijenester</b>					
	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>		
Furu, Furumo og Bakketun:	<b>Inkl. strøm</b>	<b>Inkl. strøm</b>			
*Enslig:	8 240	8 600		4,4	
*Ektepar:	10 770	11 250		4,5	
Tunfaret og Øvre gate 1	8 090	8 450		4,4	
	<b>2021</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>	<b>2022</b>
	Husleie	Husleie	Husleie	Stipulerte	Husleie inkl
	inkl. strøm	eks. strøm	eks strøm	strømkost	akonto strøm
*Bådstølykkja 1	8 390	6 900	7200	1 000	8 200
*Bådstølykkja 3	8 390	6 900	7200	1 000	8 200
Bekkevegen 1	9 700	7 400	7700	1 600	9 300
<i>Husleiene er justert med endring av KPI fra sept 2020 til sept 2021 på 4,1 %, avrundet opp til nærmest 50 kr</i>					



<b>Plansaker</b>			
<b>Hjemmelsgrunnlag</b>			
Kommunen kan ta gebyr for behandling av private planforslag, jf. pbl § 33-1 første ledd. Gebyret for behandling av slikt planforslag kan omfatte kommunens arbeid frem til det blir avgjort om forslaget skal fremmes, jf. pbl § 12-11. Gebyret skal dekke kommunens arbeid etter pbl §§ 12-8, 12-9, 12-11 og 12-14.			
<b>For utarbeiding av reguleringsplaner etter pbl. § 12</b>			
Gjelder for alle private og kommunale reguleringsplaner. Alle planer og planforslag skal leveres i SOSI-format, som pdf-fil og i papirformat. Planer som ikke leveres i slik format, vil ikke bli underlagt behandling.			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Innledende fase</b>			
<b>Oppstartsmøte</b>			
Møte mellom planavdeling og forslagsstiller der målet er å klargjøre forutsetningene for det videre planarbeidet og utformingen av det endelige planforslaget. Planinitiativet legges til grunn for møtets agenda. Bestilles av forslagsstiller. Pr møte	10000	10 600	6,0
<b>Foreleggelse for planutvalget om råd til planspørsmålet</b>			
Forslagsstiller kan be om råd til planspørsmålet fra planutvalget. Planavdelingen fremmer politisk sak etter ønske fra forslagsstiller. Per foreleggesele	6500	6 900	6,2
<b>Foreleggelse for kommunestyret ved uenighet om vesentlige punkter</b>			
Forslagsstiller kan kreve planspørsmålet forelagt kommunestyret til vurdering ved uenighet om vesentlige punkter i oppstartsmøtet om det videre planarbeidet. Planavdelingen fremmer politisk sak etter krav fra forslagsstiller	13500	14 300	5,9
<b>Foreleggelse for kommunestyret ved beslutning om å stoppe planinitiativet</b>			
Plan- og miljøutvalget kan beslutte å stoppe et planinitiativ. Forslagsstiller kan kreve beslutningen om å stoppe planinitiativet forelagt kommunestyret til endelig avgjørelse. Planavdelingen fremmer politisk sak etter krav fra forslagsstiller.	13500	14 300	5,9
<b>Plangebyr</b>			
<b>Områdeplaner etter pbl. § 12-2</b>			
Planarealer inntil 10 daa	79 600	84 400	6,0
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	3 980	4 200	5,5
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	2 015	2 130	5,7
<b>Detaljregulering etter pbl. § 12-3</b>			
Planareal inntil 10 daa	86 850	92 061	6,0
Tillegg pr. påbegynt daa over 10 daa for planareal fra 10 til 100 daa	4 960	5 250	5,8
Tillegg pr. påbegynt daa for planareal over 100 daa	2 530	2 680	5,9
<b>Merarbeider reguleringsplan</b>			
<b>Fastsetting av planprogram etter pbl § 12-9 3. ledd</b>			
Plan- og miljøutvalget/formannskap avgjør om planprogrammet skal fastsettes eller ikke. Beslutningen om å ikke fastsette planprogrammet kan ikke påklages, men kan kreves forelagt kommunestyret. Per behandling	19 000	20 100	5,8
<b>Foreleggelse for kommunestyret ved beslutning om å ikke fastsette planprogrammet</b>			
Forslagsstiller kan kreve beslutningen om å ikke fastsette planprogrammet forelagt kommunestyret til endelig avgjørelse. Planavdelingen fremmer politisk sak etter krav fra forslagsstiller.	11 000	11 600	5,5
<b>Tilbaketrekking av komplett planforslag før avgjørelsen om å fremme eller ikke fremme forslaget</b>			
Forslagsstiller trekker på eget initiativ tilbake komplett planforslag før saken behandles i planutvalget. Pr sak. Det betales halvparten av det totale gebyret. Gebyrer fra innledende fase og planprogram medregnes ikke i totalt gebyr.			
<b>Flere alternative planforslag</b>			
Forslagsstiller fremmer på eget initiativ flere alternative planforslag. Per alternativ ut over ett	18 000	19 100	6,1
<b>Komplett planforslag som endres vesentlig etter at det er innsendt</b>			
Forslagsstiller gjør på eget initiativ vesentlige endringer i planforslaget etter at komplett planforslag er mottatt og klart for behandling. Per vesentlige endring. Det betales 20 % av det totale gebyret. Gebyrer fra innledende fase og planprogram medregnes ikke i totalt gebyr.			
<b>Planforslag som ikke er i samsvar med kommuneplanens arealdel, områderegulering eller andre overordna planer</b>			
Tillegg for planforslag som ikke samsvarer med overordnede planer. Per forslag Det betales 40 % av det totale gebyret. Gebyrer fra innledende fase og planprogram medregnes ikke i totalt gebyr.			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2022

Plansaker forts.	2021	2022	%
<b>Tekst</b>			
<b>Planforslag som ikke leveres i tråd med føringene/beslutningene i oppstartmøtet</b> Tillegg for planforslag som har mangler eller feil i det digitale formatet av planforslaget, herunder plankartet, eller som avviker fra beslutningene/føringene i oppstartmøtet For små feil/avvik/mangler For større feil/avvik/mangler gis det et tilleggsgebyr på 20 % av det totale gebyret. Gebyrer fra innledende fase og planprogram medregnes ikke i totalt gebyr For vesentlige feil/avvik/mangler gis det et tilleggsgebyr på 40 % av det totale gebyret. Gebyrer fra innledende fase og planprogram medregnes ikke i totalt gebyr Ved endringer som kommer fra Øyer kommune reduseres gebyret med: - 20 % ved større endringer - 40 % ved vesentlige endringer	6 000	6 350	5,8
<b>Endring av reguleringsplan</b>			
<b>Utfylling, endring og oppheving av reguleringsplan etter ordinær prosess</b> Gebyret settes til halv sats av ordinært plangebyr. Dersom arbeidet med endringen tilsvarer arbeidet med en ny plan, beregnes gebyret som for ny plan.			
<b>Utfylling og endring av reguleringsplan etter forenklet prosess</b> Utfylling og endring i plan når endringene i liten grad vil påvirke gjennomføringen av planen for øvrig, ikke går utover hoveddrømmene i planen og heller ikke berører hensynet til viktige natur- og friluftsområder.	31 500	33 400	6,0
<b>Reguleringsformål unntatt gebyr i reguleringsplaner</b> Areal iht. § 12-5 pkt. 3 Grønnstruktur Areal iht. § 12-5 pkt. 5 Landbruks-, natur- og friluftsmål samt reindrift, samlet eller hver for seg. Areal iht. § 12-5 pkt. 6 Bruk og vern av sjø og vassdrag med tilhørende strandsoner			
<b>Behandling av tomtedelingsplaner</b>			
Tomtedelingsplan, deling til to enheter	3 300	3 500	6,1
Tomtedelingsplan, deling til 3 til 10 enheter	7 030	7 450	6,0
Tomtedelingsplan, deling til flere enn 10 enheter	14 300	15 160	6,0
Endring av eksisterende tomtedelingsplan betales 75 % av satsen			
<b>UTBYGGINGSAVTALER</b>			
<b>Hjemmelsgrunnlag</b> Kommunen kan ta gebyr for arbeid som det etter pbl påhviler kommunen å utføre, jf. pbl § 33-1 første ledd. Gebyret skal dekke kommunens arbeid etter pbl § 17-4.			
<b>Gebyrfastsettelsestidspunktet</b> Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder i henhold til utbyggingsprogrammet på det tidspunktet kommunen og grunneier/utbygger har forhandlet frem et forslag.			
<b>Betalingstidspunktet</b> Gebyr faktureres før forslag behandles. Forslag behandles ikke før gebyret er betalt.			
<b>Forhandling, utarbeidelse og behandling av utbyggingsavtale</b> Utbyggingsavtalen utarbeides for forhold beskrevet i pbl § 17-3 som kommunestyret har angitt som en forutsetning for utbygging av et område. Administrasjonen saksbehandler utbyggingsavtale etter fremforhandlet forslag mellom kommunen og grunneier eller utbygger.	35 000	37 100	6,0
<b>Søknad om dispensasjon fra arealplan, og dispensasjon etter annet regelverk</b>			
<b>Hjemmelsgrunnlag</b> Kommunen kan ta gebyr for arbeid som det etter pbl påhviler kommunen å utføre, jf. pbl § 33-1 første ledd. Gebyret skal dekke kommunens arbeid etter pbl §§ 19-2 og 19-3.			
<b>Gebyrfastsettelsestidspunktet</b> Gebyr fastsettes etter de satser som gjelder på det tidspunktet kommunen mottok komplett søknad.			
<b>Tilbaketrekking av søknad før avgjørelsen om å gi eller ikke gi dispensasjon</b> Forslagsstiller trekker på eget initiativ tilbake komplett søknad før saken behandles i plan- og miljøutvalg. Per sak. Det betales gebyr tilsvarende 75 % av gebyr for behandling av søknad.			ny
<b>Behandling av søknad</b> Plan- og miljøutvalget avgjør om dispensasjon skal innvilges eller ikke. Administrasjonen kan også behandle søknader i tråd med delegasjon. Enkle søknader med lite arbeidsomfang som behandles i plan- og miljøutvalget Søknader som behandles i plan- og miljøutvalg. Gjelder også søknader som forelegges regionale og statlige myndigheter.	10 500 29 800	11 100 31 600	5,7 6,0
<b>Dispensasjon for bålbrenning med hjemmel i forurensningsloven § 52a</b>			
Dispensasjon for bålbrenning med hjemmel i forurensningsloven § 52a	3 300	3 490	5,8
<b>Betaling:</b> Gebyrert beregnes fra de satser som gjelder når komplett søknad er journalført. Gebyr for plansaker skal være innbetalt før saken legges ut til offentlig ettersyn. Gebyr faktureres når møtet bestemmes; før sak forelegges; før forslag eller søknad behandles; og når skriftlig beskjed mottas. (Kommunedirektøren kan fravike dette om det er hensiktsmessig) Dersom planforslaget forkastes ved førstegangs behandling reduseres gebyret til halvparten. Der samme sak forelegges Plan- og miljøutvalg og kommunestyret, kreves bare ett gebyr for foreleggelse. For mindre reguleringsendringer betales gebyret før innhenting av forhåndsuttalelser. Disp. gebyrene kommer i tillegg til byggesak-/fradelingsgebyret. Dispensasjonsgebyret må betales uansett utfall av saken.			
<b>Klager på gebyr:</b> Dersom gebyret blir urimelig ift det arbeid plan- og bygningsmyndighetene har, kan kommunedirektøren fastsette et passende gebyr. Klager på fastsetting av gebyr blir behandlet av formannskapet som klageinstans			

<b>Oppmålingsforretninger (matrikkeloven)</b>			
Oppretting av matrikkelenhet eller endring av slik skjer med hjemmel i Lov 2005-06-17 nr 101: Lov om eiendomsregistrering (Matrikkeloven). Gebyrer for arbeider etter matrikkeloven § 32 og matrikkelforskriften § 16. fastsettes som følgende:			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>1. TILLEGG TIL EKSISTERENDE MATRIKKELENHET</b>			
<b>1.1 Grunneiendom, fest grunn, jordsameie</b>			
<b>1.1.1 Oppmålingsforretning over tilleggsareal som skal sammenføres med annen eiendom:</b>			
Der tilleggsarealet medfører sammenføring og/eller klarlegging av grense på mottager eiendom jfr. pbl. § 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3			
*Fra 0 - 150 m <sup>2</sup>	7 400	7 470	0,9
*Fra 151 - 500 m <sup>2</sup>	11 170	11 280	1,0
*Fra 501 - 750 m <sup>2</sup>	14 900	15 050	1,0
*Fra 751 - 1500 m <sup>2</sup>	18 600	18 780	1,0
For areal over 1500 m <sup>2</sup> betales gebyr i henhold til pkt 2.1			
<b>1.1.2 Oppmålingsforretning som grensejustering</b>			
(5 % av minste eiendom- maks 500 m <sup>2</sup> ) Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottaker eiendom jfr. pbl. § 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt. 3.			
For gjensidig grensejustering beregnes arealet som det totale arealet som justeres fra begge eiendommene.			
*Fra 0 - 150 m <sup>2</sup>	7 100	7 170	1,0
*Fra 151 - 500 m <sup>2</sup>	10 750	10 860	1,0
*Fra 501 - 750 m <sup>2</sup>	14 350	14 500	1,0
*Fra 751 - 1500 m <sup>2</sup>	17 900	18 080	1,0
<b>1.1.3 Oppmålingsforretning som arealoverføring</b>			
Der tilleggsarealet medfører klarlegging av grense på mottakers eiendom jfr. pbl. § 21-4 kreves i tillegg gebyr etter pkt.3.			
arealoverføring skal være mellom to eiendommer .			
*Fra 0 - 150 m <sup>2</sup>	8 950	9 040	1,0
*Fra 151 - 500 m <sup>2</sup>	12 670	12 800	1,0
*Fra 501-750 m <sup>2</sup>	16 440	16 600	1,0
*Fra 751 -1500 m <sup>2</sup>	20 060	20 260	1,0
*Fra 1501 -2500 m <sup>2</sup>	30 700	31 000	1,0
*Fra 2501 -3500 m <sup>2</sup>	34 540	34 900	1,0
*Fra 3501-4500 m <sup>2</sup>	39 500	39 900	1,0
*Fra 4501-6000 m <sup>2</sup>	43 950	44 400	1,0
*Fra 6001-8000 m <sup>2</sup>	48 000	48 500	1,0
*Fra 8001-10000 m <sup>3</sup>	57 600	58 170	1,0
*For arealer som arealoverføres til veg fastsettes gebyr som iht. pkt. 3.1.1 A			
*For arealer over 10000 m <sup>2</sup> øker gebyret med oppgitt sats pr påbegynt daa			
* For bistand til sletting av heftelser, etter medgått tid, timespris - pkt. 5.			
* Ved arealoverføring faktureres dokumentavgift etter Statens kartverk sine satser			
	1 350 pr. time	1 365	1,1
<b>1.1.4 Oppmålingsforretning - grensejustering/arealoverføring mellom teiggrensener</b>			
Grensejustering/arealoverføring for teiggrensener i regulerte områder, for å tilpasse teiggrensener til regulerte tomtegrenser, og hvor oppmålingsforretningen kan gjennomføres som kontorforretning			
*Over 15 nye grensepunkt beregnes i tillegg medgått tid til matrikkelføring - timespris pkt 5			
	5 500	5 550	0,9
		pr.time	
<b>1.2 Anleggseiendom</b>			
<b>1.2.1 Oppmålingsforretning og matrikulering som grensejustering</b>			
(5 % av minste eiendom - maks 1000 m <sup>3</sup> ) der volumet medfører klarlegging av grense på mottaker eiendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m <sup>3</sup>	9 770	9 870	1,0
*Fra 251 - 500 m <sup>3</sup>	13 350	13 480	1,0
*Fra 501 - 1000 m <sup>3</sup>	16 905	17 070	1,0
<b>1.2.2 Oppmålingsforretning og matrikulering som arealoverføring</b>			
der volumet medfører klarlegging av grense på mottakerseiendom kreves i tillegg gebyr etter pkt 3.			
*Fra 0 - 250 m <sup>3</sup>	10 800	10 910	1,0
*Fra 251 - 500 m <sup>3</sup>	14 580	14 720	1,0
*Arealoverføring pr nye 500 m <sup>3</sup> medfører en økning av gebyret på			
	4 800	4 850	1,0
* Ved arealoverføring faktureres dokumentavgift etter Statens kartverks satser.			

<b>Oppmålingsforretninger (matrikkelloven) forts.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>2. NY MATRIKKELENHET</b>			
<b>2.1 Grunneiendom, festegrunn, jordsameie</b>			
(Matrikkelloven) Oppmålingsforretning og matrikulering av grunneiendom og festegrunn.			
*Fra 0 - 1500 m <sup>2</sup>	24 400	24 640	1,0
*Fra 1501 - 2500 m <sup>2</sup>	29 150	29 440	1,0
*Fra 2501 - 3500 m <sup>2</sup>	33 000	33 330	1,0
*Fra 3501 - 4500 m <sup>2</sup>	37 900	38 280	1,0
*Fra 4501 - 6000 m <sup>2</sup>	42 350	42 770	1,0
*Fra 6001 - 8000 m <sup>2</sup>	46 400	46 860	1,0
*Fra 8001 -10000 m <sup>2</sup>	56 000	56 560	1,0
*For arealer over 10000 m <sup>2</sup> øker med oppgitt sats pr. påbegynt daa	1 350	1 365	1,1
<b>2.2 Anleggseiendom</b>			
<b>Oppmålingsforretning og matrikulering av anleggseiendom</b>			
Volum fra 0-2000 m <sup>3</sup>	19 450	19 640	1,0
Volum utover 2001 m <sup>3</sup> - økning pr påbegynte 1000 m <sup>3</sup>	4 860	4 910	1,0
<b>2.3 Eierseksjon</b>			
<b>Matrikulering/oppmåling av uteareal pr seksjon</b>			
Areal fra 0-150 m <sup>2</sup>	7 340	7 410	1,0
Areal fra 151-500 m <sup>2</sup>	11 170	11 280	1,0
Areal fra 500-700 m <sup>2</sup>	15 000	15 150	1,0
Areal fra 701-1500 m <sup>2</sup>	24 350	24 590	1,0
Areal fra 1501-2500 m <sup>2</sup>	29 250	29 540	1,0
2.3.1 Ved reseksjonering som medfører endring av grenser for en seksjon med uteareal, skal grensene kartlegges på nytt etter ovenstående satser.			
2.3.2 Der det ikke kreves oppmåling betales 50 % av ovenstående satser.			
<b>2.4 Punktfeste / Festegrunn</b>			
<b>2.4.1 For oppmålingsforretning over nytt punktfeste</b>			
betales 50% av minstebeløpet i pkt 2.1 .			
<b>2.4.2 Innløsning festegrunn eller omgjøring av festegrunn til grunneiendom</b> hvor enheten er koordinatfestet - gjennomføres som kontorforretning.			
	5 500	5 550	0,9
<b>2.4.3 For innløsning av feste til grunneiendom, eller endring fra punktfeste til arelfeste</b> uten koordinatfestede grenser betales gebyr iht punkt 2.1			
	2 530	2 550	0,8
<b>2.4.4 Tinglysning av punktfester som eksisterer i matrikkelen</b>			
og som ble opprettet før krav til oppmåling iht. delingslov og matrikkellov forelå ( tinglysningsgebyr faktureres i tillegg iht. statens kartverk sine satser).			
<b>2.4.5 Endring av festegrunn</b> som krever oppmålingsforretning i marka			
* tilføres eller fratrekkes festegrunden fra grunneiendom etter pkt 1.			
* overføring av festegrunn mellom festegrunner på samme grunneiendom etter pkt 1.			
* splitting av festegrunn i to festegrunner etter pkt 2.			
<b>2.5 Ny matrikkelenhet uten full oppmålingsforretning</b>			
<b>2.5.1. Ved oppmåling ved andre myndighetsorganer</b>			
For enheter som matrikuleres, hvor den tekniske oppmålingsforretning er gjennomført av andre myndigheter, og tilstrekkelig dokumentert for matrikkelføring, betales gebyr etter medgått tid jfr timepris i pkt. 5	pr. time		
<b>2.5.2. Ved utsatt oppmålingsforretning i marka</b>			
<b>a) (MUF)</b> etter særlig grunn fra rekvirent j.fr. MF §25. Enhet som etter særlig grunn fra rekvirent matrikuleres før oppmålingsforretning blir gjennomført. Gebyr for fullført oppmålingsforretning innen avtalt tid, blir i tillegg fakturert ihht pkt 1 og 2 .	4 700	4 750	1,1
<b>b)</b> etter avtale med rekvirent. Ved stor regulert enhet hvor grensene kan nøyaktig bestemmes gjennom plan, og som ikke skal bebygges før ytterligere tomtedeling. Forutsetter at samtlige grenser blir koordinatfestet ved oppmåling av tomtene som utføres innen avtalt tid. Restarealet etter fullført tomtedeling, kan ikke bebygges eller fremstå som egen enhet uten at fradelingstillatelse og oppmålingsforretning etter pkt 2.1 er utført i forkant for denne.	5 500	5 550	0,9
<b>2.5.3. Unntatt oppmålingsforretning i marka for større LNF enheter, iht. MF § 42</b>			
For større enheter som i hovedsak er avsatt til LNF innenfor kommuneplan, og hvor oppmålingsforretning i marka iht. lov er unntatt og tilstrekkelig dokumentasjon for matrikulering foreligger.	4 700	4 750	1,1
* Over 15 nye grensepunkt beregnes i tillegg medgått tid til matrikkelføring - timepris pkt 5			
<b>2.5.4 Unntatt oppmålingsforretning i marka ved tidligere koordinatbestemte grenser J.fr. MF § 40</b>			
For enheter som matrikuleres, hvor oppmålingsforretning i marka ikke gjennomføres fordi alle grensepunktene tidligere er merket og koordinatfestet. Gjelder ikke selvstendige enheter som skal bebygges ny iht. detaljregulering.	4 700	4 750	1,1
<b>2.5.5 Unntatt oppmålingsforretning i marka der det ikke er formålstjenlig J.fr. ML § 10</b>			
iht. MF å kreve merking og oppmåling av grensene for den nye enheten som skal matrikuleres .	5 500	5 550	0,9
* Over 15 nye grensepunkt beregnes i tillegg medgått tid til matrikkelføring - timepris pkt 5			
<b>2.5.6 Unntatt oppmålingsforretning i marka for ny enhet under 30 m<sup>2</sup></b>			
*Der ny enhet har areal mindre enn 30m <sup>2</sup> og skal opprettes i samsvar med ML § 27 femte ledd. Unntatt søknadsplikt PBL .	2 750	2 780	1,1

<b>Oppmålingsforretninger (matrikkelloven) forts.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>2.6 Ny matrikkelenhet ved større arealer, med oppmålingsforretning i marka</b>			
<b>2.6.1 Større enheter til landbruks-, fritid-, og allmennnyttige formål.</b>			
*For slike forretninger over større arealer med sammenhengende parseller/ eiendommer til landbruks-, fritids og andre allmennnyttige formål som beregnes etter maks pkt. 2.5.3 + medgått tid til oppmålingsforretning i marka, timepris pkt. 5.	5 500 og pr. time	5 550	0,9
<b>2.6.2 Større regulerte arealer med oppmåling av enkelte grenselinjer i marka:</b>			
*ved stor regulert teig, og hvor grensene er nøyaktig bestemt gjennom plan. Forutsetter at de fleste grensene blir koordinatfestet og gebyrbelagt gjennom senere tomtedeling, og at oppmålingsforretning i marka kun er nødvendig for enkelte grenselinjer. Gebyr beregnes etter pkt. 2.5.2 B + medgått tid til oppmålingsforretning i marka, timepris pkt. 5.	5 500 og pr. time	5 550	0,9
<b>2.7 Registrering av samlet eiendom</b>			
Dersom det iht lov er tilstrekkelig dokumentert at enhetene økonomisk hører til samme eiendom enhetene registreres i matrikkel som samlet eiendom, faktureres medgått tid.	pr. time		

<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>3. EKSISTERENDE MATRIKKELENHET</b>			
<b>3.1 Eksisterende matrikulert grunn</b>			
<b>3.1.1 Ikke koordinatbestemte grenser</b>			
Oppmålingsforretning ,koordinatfesting og matrikkelføring av eksisterende grenser som ikke tidligere er koordinatfestet beregnes gebyret etter :			
* <b>Alternativ A:</b> Beregningsgrunnlag: Sidelengde Fra 0-100 m	7 500	7 580	1,1
*Videre økes gebyret pr. påbegynt 25 m med:	2 380	2 400	0,8
* <b>Alternativ B:</b> Beregningsgrunnlag: Antall grensepunkter:			
*T.o.m. 4. grensepunkt	6 000	6 060	1,0
*Videre økes gebyret pr. grensemerke med:	1 210	1 220	0,8
*Koordinatfesting av grenser på samme eiendom og i forbindelse med oppmøtt oppmålingsforretning etter pkt. 1.1, 1.2 beregnes gebyr per pkt. med	1 210	1 220	0,8
*Ved kartforretning/oppmålingsforretning og matrikulering over hele eiendommen er gebyret begrenset oppad til gebyret etter pkt. 2.			
<b>3.2 Registrering av eksisterende jordsameie</b>			
Gebyr for registrering/matrikulering av eksisterende jordsameie faktureres etter medgått tid og dokumenterte kostnader i forbindelse med evt annonsering.	pr. time	pr. time	
<b>3.3 Påvisning over enkelte eksisterende grenselinjer</b>			
<b>3.3.1 Grensepåvisning av eksisterende grense der grensen tidligere er koordinatbestemt ved oppmålingsforretning</b>			
Brukes der det er tilfredsstillende målebrev (koordinatbestemte grenser).			
*For første punkt betales:	1 810	1 830	1,1
*Deretter betales det fast sum per punkt.:	600	605	0,8
<b>4. AVBRUTT FORRETNING</b>			
<b>4.1 Avbrudd i oppmålingsforretning eller matrikulering</b>			
*Ved oppmøte hvor alt er forberedt og rekvirenten ikke møter slik at forretningen ikke kan finne sted, betales det for minimum tilsvarende 5 timer.			
*Ved tilbakekalling etter at forretningen er berammet, avbrutt eller annullert, uten utreise skal det betales minimum tilsvarende 3 timer.			
*Ved tilbakekalling før forretningen er berammet betales tilsvarende 1 time.			
*Pluss en andel av totalgebyret som fastsettes etter skjønn av oppmålingsmyndigheten på grunnlag av medgått tid utover ovennevnte.			
<b>5. TIMEPRIS</b>			
<b>5.1 Gebyr som må beregnes etter timespris</b>			
Gebyr for oppmålingstekniske arbeider som ikke kan beregnes etter foranstående satser, beregnes på grunnlag av anvendt timeverk og en fastsatt timesats.			
Timepris for en enkelt oppmålingsingeniør/matrikkelfører	1 210	1 220	0,8
*Minste sats for et målelag:	2 420	2 440	0,8
*Minstegebyr:	1 210	1 210	0,0
<b>6. ANNET</b>			
Veiledning til utarbeidelse av avtaler for vegretter, servitutter, faktureres ett gebyr pr. stk	260	262	0,8
Bistand til sletting av heftelser, utfylling av hjemmelsoverdragelser faktureres etter medgått tid.	pr. time	pr.time	
<b>7. URIMELIG GEBYR</b>			
<b>7.1 Urimelige gebyr ut fra faste takster</b>			
Hvis gebyret etter dette gebyrregulativet anses å bli åpenbart urimelig, kan kommunedirektøren fastsette et passende gebyr. Gebyret skal i slike tilfeller fastsettes etter timesats iht. til pkt. 5.			
<b>8. BETALINGSBESTEMMELSER Oppmålingsgebyr pkt. 1 t.o.m pkt. 7</b>			
A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsopp-gave fra oppmålingsmyndigheten.			
B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet (Vedtaket er fattet etter pbl.)			
C) Gebyrsatsene inkluderer hjelpemannskap, bilgodtgjørelse, administrasjons-utgifter, programmer/utstyr og arbeidet med merking av grenser.			
D) Utgifter til tinglysning kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverks satser på det tidspunktet dokumentet tinglyses.			
E) Ved forandringer i grunnlaget for matrikkelføring av saken som rekvirenten forårsaker gjennom sakens gang, opprettholdes gebyret.			

<b>Saksbehandling :</b>			
<b>1.0 Saker som behandles etter jordlov og konsesjonslov:</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Gebyr for behandling etter jordlov og konsesjonslov: Punkt 1.1</b> medhold av forskrift om gebyr ved behandling av konsesjons- og delingssaker er behandlingsgebyret for behandling av saker som følger (jfr.maksimalbestemmelsene i gebyrforskriften, henholdsvis kr. 2000,- og kr. 5000,-, fastsatt av Statens landbruksforvaltning av 14.desember 2011 for behandling av konsesjons- og delingssaker), samt kommunestyrevedtak nr 7/2012:			
a) delingssaker etter jordloven av 12.mai 1995 nr. 23:			
- Enkle saker	1 000	1 000	0,0
- Større saker	2 000	2 000	0,0
b) konsesjonssaker etter konsesjonsloven av 28.november 2003 nr. 98:			
- Enkle saker	2 000	2 000	0,0
- Større saker	5 000	5 000	0,0
<b>2.0 Saker som behandles etter eierseksjonsloven:</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>1. Gebyr for seksjonering etter Lov om eierseksjoner</b>			
- 2 seksjoner	5 380	5 430	0,9
- Tillegg pr. seksjon fra og med seksjon nr. 3	540	545	0,9
*Veiledning og bistand til utarbeidelse av godt nok tegningsgrunnlag beregnes etter medgått tid etter pkt 5 i gebyrregulativet for matrikkelloven	Pr. time		
<b>2. Gebyr for reseksjonering etter lov om eierseksjoner</b>			
- Fast beløp	5 380	5 430	0,9
- Tillegg av medgått tid utover 5 timer, som faktureres pr. time, iht. punkt 5 i gebyrregulativet for matrikkelloven.			
<b>3. Befaring ved seksjonering og reseksjonering</b>			
- Befaring (for reseksjonering som beregnes etter medgått tid beregnes ikke tiden som benyttes til befaring)	5 380	5 430	0,9
<b>4. Urimelig gebyr</b>			
- Kommunedirektøren kan fastsette annet gebyr når gebyret etter vedtatte satser blir urimelig i forhold til sakens innhold og ressursbruken ved behandling.			
<b>5. Timepris</b>			
Timepris for saksbehandler/matrikkelfører	1 210	1 220	0,8
<b>6. Betalingsbestemmelser</b>			
- I tillegg kommer tinglysningsgebyret fra Statens kartverk.			
- Ovenstående gebyrer inkluderer veiledning, behandling, matrikkelføring og utsendelse av dokumentasjon / matrikkelbrev.			
<b>3.0 Delingssaker som behandles etter matrikellov og plan- og bygningslov</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>Gebyr for delingssaker etter pbl. § 20-1 bokstav m og matrikkelloven kap. 3, 5 og 7:</b>			
*Grensejustering/tilleggsareal:	2 220	2 240	0,9
*Selvstendige parseller/punktfester:	4 860	4 910	1,0
*Innløsning av punktfeste til grunneiendom	3 500	3 530	0,9
*Endring av festegrunn som krever behandling etter PBL og endring av punktfeste til festegrunn	2 600	2 625	1,0
<b>BETALINGSBESTEMMELSER Saksbehandling pkt. 1 t.o.m. 3</b>			
A) Gebyrer skal betales til kommunen etter regningsoppgave fra oppmålingsmyndigheten eller landbrukskontoret i Lillehammerregionen.			
B) Betaling skjer etter det regulativ og de satser som gjelder på rekvisisjonstidspunktet.			
C) Betaling kan kreves før forretningen berammes, eller annet arbeid igangsettes.			
D) Utgifter til innhenting av dokumentasjon som ikke er fremskaffet av rekvirent kommer i tillegg og skal betales etter Statens kartverk sine satser.			

Gebyrregulativ Øyer kommune 2022

<b>Byggesak, m.m.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
Byggesaksgebyr er hjemlet i plan- og bygningsloven (pbl.) § 33-1 Gebyr i utslippssaker er hjemlet i forskrift om begrensning av forurensning § 11-4  For rene kaldtlager, multipliseres gebyret med en faktor på 0,5. For tiltak i tiltaksklasse 1 multipliseres gebyret med faktor på 1,0. For tiltak i tiltaksklasse 2 multipliseres gebyret med faktor på 1,5. For tiltak i tiltaksklasse 3 multipliseres gebyret med faktor på 2,0. <b>Definisjoner:</b> Bruksareal (BRA) = Beregnes innenfor yttervegger (kun måleverdig areal)			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>1.</b> <b>§20-2 (2) b) Driftsbygninger:</b> Driftsbygninger i landbruket for husdyr: *0 m <sup>2</sup> - 400 m <sup>2</sup> *401 m <sup>2</sup> -1000 m <sup>2</sup> *Andre driftsbygninger (uthus, garasje ol.) i landbruket under 1000 m <sup>2</sup> * For driftsbygninger over 1000 m <sup>2</sup> gjelder § 20-1 * For bygninger for beboelse gjelder § 20-1.			
	4 900	5 340	9,0
	7 140	7 780	9,0
	2 120	2 310	9,0
*Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning	-900	-500	-44,4
<b>2.</b> <b>Godkjenning av situasjonsplan</b> *Godkjenning av situasjonsplan der det er krav om godkjenning av dette i reguleringsplan	4 140	4 510	8,9
<b>Nybygg, tilbygg, påbygg og underbygg</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>3.1.</b>			
<b>§ 20-1 Boliger</b> * 0 m <sup>2</sup> - 30 m <sup>2</sup> * 31 m <sup>2</sup> - 70 m <sup>2</sup> * 71m <sup>2</sup> - 250 m <sup>2</sup> *251 m <sup>2</sup> - 400 m <sup>2</sup> *For areal over 400 m <sup>2</sup> betales i tillegg pr. påbegynt 400 m <sup>2</sup> *Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning			
	5 900	6 430	9,0
	10 200	11 120	9,0
	20 000	21 800	9,0
	25 700	28 013	9,0
	5 790	6 310	9,0
	-900	-500	-44,4
<b>3.2.</b> <b>§ 20-1 Næringsbygg.</b> For rene kaldtlager, multipliseres gebyret med en faktor på 0,5. Maks 70 000.-kr For tiltak i tiltaksklasse 1 multipliseres gebyret med faktor på 1,0. Maks gebyr 95 000.- kr For tiltak i tiltaksklasse 2 multipliseres gebyret med faktor på 1,5. Maks gebyr 120 000.- kr For tiltak i tiltaksklasse 3 multipliseres gebyret med faktor på 2,0. Maks gebyr 160 000.- kr  * 0 m <sup>2</sup> - 100 m <sup>2</sup> * 101m <sup>2</sup> - 250 m <sup>2</sup> *251 m <sup>2</sup> - 400 m <sup>2</sup> *For areal over 400 m <sup>2</sup> betales i tillegg pr.påbegynt 400 m <sup>2</sup> *Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning			
	5 120	5 580	9,0
	13 450	14 660	9,0
	25 650	27 960	9,0
	5 790	6 310	9,0
	-900	-500	-44,4
<b>3.3.</b> <b>§ 20-1 Fritidsboliger, utleiehytter, utleieleiligheter ol.</b> * 0 m <sup>2</sup> - 30 m <sup>2</sup> * 31 m <sup>2</sup> - 100 m <sup>2</sup> *101 m <sup>2</sup> - 400 m <sup>2</sup> *For areal over 400 m <sup>2</sup> betales i tillegg pr. påbegynt 400 m <sup>2</sup> *Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning			
	6 410	6 990	9,0
	16 050	17 500	9,0
	27 710	30 200	9,0
	5 790	6 310	9,0
	-900	-500	-44,4

<b>Byggesak, m.m. forts.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>3.4.</b>			
<b>Igangsetting:</b>			
*For hver igangsettingstillatelse etter godkjent rammetillatelse:	5 850	6 380	9,1
<b>3.5.</b>			
<b>§ 20-1 Riving:</b>			
*Riving av bygning registrert med egenverdi, eller bygning som ligger i prioritert område for bygningsvern som er oppført før 1850:	7 290	7 950	9,1
*Riving av bygning som er oppført mellom 1850 - 1950:	5 170	5 640	9,1
*Riving av bygninger som er oppført etter 1950 - Areal inntil 400 m <sup>2</sup>	3 260	3 550	8,9
*Riving av bygninger som er oppført etter 1950 - Areal over 400 m <sup>2</sup>	9 410	10 260	9,0
*Riving av mindre bygg som boder, garasjer og lignende	1 550	1 690	9,0
*Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning	-900	-500	-44,4
<b>4.0</b>			
<b>§ 21-10 Ferdigstillelse:</b>			
*Ferdigattest etter § 20-1.	3 930	4 280	8,9
*Midlertidig brukstillatelse	2 900	3 160	9,0
* Ferdigattest etter § 20-4.	830	905	9,0
<b>5.0</b>			
<b>§§ 20-2, 20-1, 20-4 Andre mindre tiltak:</b>			
*For mindre tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive piper, ildsteder, sanitær- og ventilasjonsanlegg i bolig og fritidsbolig, fasadeendring, mindre bruksendringer og verandaer på bolig og fritidseiendommer, forstøtningsmurer, brønner, bassenger, gjerder, skilt og reklameinnretninger, mindre midlertidige transportable tiltak, mindre veger, parkeringsplasser og terrengingrep, og andre mindre tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	4 090	4 460	9,0
*Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning	-900	-500	-44,4
<b>6.0</b>			
<b>§§ 20-1, 20-2, 20-4 Andre større tiltak:</b>			
*For større tiltak som bygningstekniske installasjoner, inklusive fyringsanlegg, sanitær- og ventilasjonsanlegg og heis i næringsbygg. Fasadeendring og bruksendring på næringsseiendommer. Større midlertidige tiltak, større veger, parkeringsplasser og terrengingrep og andre større tiltak som ikke kan måles etter bruksareal.	9 410	10 260	9,0
*Reduksjon i gebyr ved levering av søknad via eByggsøknadsløsning	-900	-500	-44,4
<b>7.0</b>			
<b>§ 21-1 Forhåndskonferanse:</b>			
*Forhåndskonferanse	5 170	5 640	9,1
<b>9.0</b>			
<b>Utslipp:</b>			
*Saksbehandling av utslipp fra mindre avløpsanlegg	4 090	4 460	9,0
<b>10.</b>			
<b>Eiendomsopplysninger:</b>			
*Se egne satser ved bruk av eiendomsopplysninger			
<b>10.1.</b>			
<b>Endring av tillatelse:</b>			
*Endring av tiltakshaver	650	710	9,2
*Endring av tiltak - Ved store avvik fra opprinnelig tillatelse må det vurderes gebyr som ny søknad Ved mindre endring av tiltak multipliseres gebyret med faktor 0,5	4 500	4 910	9,1
<b>10.2.</b>			
<b>Avslag:</b>			
Saksbehandlingsgebyr må betales uavhengig av utfall. Ved byggesaker må gebyret vurderes ut fra arbeidsmengde.			



<b>Byggesak, m.m. forts.</b>			
<b>Tekst</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>10.3.</b> <b>Merarbeid:</b> *Dersom søknaden ikke er komplett og saken må returneres, eller foreløpig svar må skrives, fakureres ansvarlig søker et gebyr for merarbeid, for hver gang dette må gjøres.	1 085	1 180	8,8
<b>10.4</b> *Dersom gebyret blir urimelig i forhold til det arbeidet plan- og bygningsmyndigheten har, kan kommunedirektøren fastsette et passende gebyr. *Det skal ikke betales gebyr for klagesaker.			
<b>10.5.</b> <b>§ 25-2 Tilsynets innhold</b> *Kommunen kan engasjere nødvendig sakkyndig bistand for vurdering av søknaden eller deler av denne på tiltakshavers regning. Tiltakshaver kan selv sørge for de nødvendige utredninger. Det samme gjelder for kontroll av spesielle konstruksjoner og anlegg.			
<b>10.6. Ulovlighetsbehandling</b> <b>§ 32-8 Overtredelsesgebyr</b> Ved ulovlighetsoppfølging ilegges det overtredelsesgebyr etter satser gitt i byggesaksforskriften (SAK10) § 16-1.			
<b>10.7</b> <b>Betalingsbestemmelser:</b> *Gebyret beregnes etter de gebyrsatser som gjelder den dagen søknaden blir journalført. Merverdiavgift beregnes ikke ved innkreving av gebyrene.			

Eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva)			
Tekst	2021	2022	%
<b>1.0.</b>			
<b>Betaling for opplysninger vedr. eiendomsoverdragelser:</b>			
<b>(WI05210100)*Eiendomsinformasjon :</b>	305	350	14,8
Opplysninger registrert i matrikkelen. Grunn informasjon, adresse,areal.			
<b>(WI05210200)*Bygningsdata:</b>	305	350	14,8
Beskrivelse av bygningens type, grunnflate (bruksareal) og byggeår			
(ligangsatt, godkjent, tatt i bruk.) Hentes fra Matrikkelen for bygninger.			
<b>(WI05210210)*Byggetillatelse/meldinger :</b>	375	430	14,7
Kopi av tillatelsen gitt på eiendommen.			
<b>(WI05210300)*Grunnkart :</b>	330	380	15,2
Detaljert situasjonskart av eiendommen og nærmeste omgivelser.			
Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra glokart.no			
<b>(WI05210500)*Ledningskart :</b>	330	380	15,2
Situasjonskart som viser VA i og i nærheten av eiendommen der dette finnes i kommunens arkiver.			
<b>(WI05210702)*Matrikkelkart :</b>	330	380	15,2
Martikkelkart for eiendommen. Forenklet matrikkelbrev fra matrikkelen.			
Tomten inntegnet med mål, koordinater og punktenes kvalitet.			
<b>(WI05210900)*Godkjente bygningstegninger :</b>	480	550	14,6
Tegninger som viser bygningen slik den ble godkjent. Hentes fra arkiv.			
<b>(WI05211050)*Seksjoneringstillatelse :</b>	480	550	14,6
Tillatelse som viser at eiendommen er seksjonert med tilhørende seksjoneringsbestemmelser, tegninger. I tillegg vedlegges vedtektene for sameiet der dette finnes i kommunens arkiver.			
<b>(WI05211100)*Naboliste :</b>	480	550	14,6
Navn og postadresse til naboer, gjenboere. Hentes ut fra glokart.no			
<b>(WI05211101)*Opplysninger om grunn-, skole-, valgkrets :</b>	305	350	14,8
Opplysninger om hvilke administrative grenser eiendommen er knyttet til (grunn-, skole-, valgkrets, kirkesogn, samt opplysninger om barnehager i nærheten og adresse).			
<b>(WI05211102)*Ildsted, pipe, brannvern pålegg:</b>	305	350	14,8
Informasjon om antall piper, ildsteder ,evt pålegg der dette finnes i kommunens arkiver.			
<b>(WI05211350)*Gjeldende plan med bestemmelser og formål :</b>	480	550	14,6
Utsnitt av gjeldende arealplaner med bestemmelser: (Reguleringsplan, bebyggelsesplan, kommunedelplan og kommuneplan).			
Infomasjon om formålet med eiendommen.			
<b>(WI05211351)*Konsesjonsopplysninger:</b>	305	350	14,8
Vurdering av eiendommens konsesjonsplikt i forhold til plan og planstatus.			
<b>(WI05211400 ) *Nærliggende arealplanforslag :</b>	375	430	14,7
Kart som viser om det er levert forslag til regulering som berører eiendommen. Uttalelse fra fagansvarlig.			
<b>(WI05211600)*Ortofoto :</b>	330	380	15,2
Utsnitt av ortofoto (målestokkriktig flyfoto) i farger.			
Baseres på kommunens grunnkartbaser. Hentes fra Web innsyn			
<b>(WI05211801)*Utbyggingsplaner for off. VA :</b>	375	380	1,3
Opplysninger om kommende planer som kan påvirke eiendommen.			
<b>(WI05211810)*Vannmåler :</b>	305	350	14,8
Opplysning om eiendommen har vannmåler, siste avleste dato og forbruk i m <sup>3</sup> :			
<b>(WI05211900)*Kommunale avgifter og gebyrer:</b>	375	430	14,7
Opgave over vann-, avløps-, renovasjons- og feiegebyrer samt eiendomsskatt, oppgitt som det halvårige beløpet som kreves inn.			
<b>(WI05217104)*Midlertidig brukstillatelse og ferdigattest :</b>	480	550	14,6
Kopi av Midlertidig brukstillatelse eller ferdigattest			
En slik attest viser om bygningen er godkjent tatt i bruk			
<b>Eiendomsopplysninger: (avg.pliktig - inkl.mva) forts.</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>%</b>
<b>(WI05217108). *Veg, vann og avløpsforholdene for eiendommen</b>	330	380	15,2
Opplysning om eiendommen er tilknyttet offentlig vann og kloakk , kommunal eller offentlig veg/adkomst.			
<b>(WI05217113)*Restanser og legalpant :</b>	375	430	14,7
Opplysninger om utestående fordringer på eiendommen og evt legalpant.			
<b>(WI05210010)*Eiendomsmeplerpakke:</b>	2 770	3 190	15,2
Eiendomsinformasjon, bygningsdata, grunnkart,matrikkelkart.			
Midlertidig brukstillatelse/ferdigattest. Opplysninger om skolekrets, valgkrets, kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med bestemmelser og formål.			
Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag. Ortofoto. Tilknytninger/ opplysninger vann og avløp for eiendommen. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter og gebyrer. Legalpant.			
<b>(WI05210060)*Eiendomsmeplerpakke ubebygd tomt:</b>	1 920	2 210	15,1
Eiendomsinformasjon, grunnkart, målebrev/midlertidig forretning. Opplysninger om skolekrets, valgkrets, kirkesogn, barnehage, adresse. Gjeldende plan med bestemmelser og formål. Konsesjonsopplysninger. Nærliggende arealplanforslag.			
Ortofoto. Tilknytning/opplysninger vann og avløp. Avkjørsel til eiendommen.			
Vannmåler, kommunale avgifter (eks tilknytning).			
<b>(WI05210051)*Taktpakke:</b>			
Består av en full eiendomsmeplerpakke, godkjente byggetegninger , ildsted, piper, brannpålegg	3 410	3 920	15,0
<b>Manuelt arbeid</b>			
Der prisen på et produkt er tilpasset en delvis automatikk i uthenting, tilkommer en tilleggssats for ekstra manuelt arbeid. Tillegg pr produkt	200	230	15,0