



## Undringssamtalen med foresatte

**Undringssamtale** – en samtale med foreldre/foresatte når man blir oppmerksom/bekymret for et barn eller omgivelsene rundt barnet. Denne samtalen holdes så raskt som mulig etter at oppmerksomheten er oppstått. Fokus på tidlig dialog og involvering.

Samtalen kan foregå på telefon, i garderoben eller som en formell samtale.

### Gjennomføring av formell samtale:

- Ta imot foreldrene og ønsk velkommen
- Sett tidsramme for møtet
- Gå gjennom agenda for møtet
- Vær kort og konkret i undringsbeskrivelsen
- Involver foreldrene raskt  
Hva tenker dere om det som er sagt, hvordan opplever dere han/hun for tiden?
- Sensitiv møteledelse:  
Hold øye med foreldrene underveis. Hvordan reagerer de?
- Oppsummer underveis
- Bli enig om mål og vurderingstidspunkt (Hva vil vi se/når?)  Bli enige om hva som skal gjøres i første omgang/tiltak.
- På slutten, spør foreldre hvordan de synes møtet har vært
- Oppsummer møtet, få med eventuelle avtaler som er gjort, veien videre  Referat fra møtet sendes foresatte

### **Huskeregler for møteleder i samtalen:**

- Gode lytteferdigheter
- Struktur i møtet, evnen til å lede samtalen, uten å avvise
- Bruk formuleringer som: Jeg/vi opplever, vi/jeg lurer på.....kjenner dere dette igjen?
- Ta imot kritikk
- Oppsummer underveis – gjenta det foreldrene har sagt
- Vær sensitiv for foreldrenes reaksjon  
Hvordan opplever dere det når jeg/vi sier...  
Synes du/dere dette er vanskelig  
Sjekk ut med foreldrene underveis; hva tenker dere
- Tål stillhet
- Still spørsmål og vent på svar
- Vær løsningsorientert, formidle håp
- Måten vi møter motstand på vil være avgjørende for om vi forsterker motstanden eller reduserer den
- Teknikker for å redusere motstand:
  - Innrømme feil
  - Lytte til foreldrene uten å forsvare seg
  - Vise interesse ved å be om mer informasjon om det foreldre er imot/uenig i
  - Reformuler kritikk til et positivt forslag om hva som kan gjøres.
- Humor
- Språk – unngå for mange faguttrykk